

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2023. február 23-án

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 34-66.
rendeletei: 5.-6.-7.-8.**

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybeviteléről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
4. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről
5. Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybeviteléről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
6. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
7. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
9. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
10. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
11. Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2022. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról

12. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
13. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
14. Előterjesztés a Mezőőri Szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóról
15. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2023/2024-es nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról
16. Előterjesztés a gyermekétkeztetés szerződés módosításáról
17. Előterjesztés a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról
18. Előterjesztés a támogató szolgálat feladategység növeléséről
19. Előterjesztés Rojkó-Med Kft.-vel az ügyeleti feladatellátás biztosítására kötött szerződések megszűnéséről
20. Előterjesztés „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021 iktatószámú Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
21. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 4. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
22. Előterjesztés az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú pályázat 5. közbeszerzési eljárásának lezárásáról
23. Előterjesztés Tiszavasvári Desseffy kastély történelmi emlékhelyé vagy emlékponttá nyilvánításáról
24. Előterjesztés Tiszavasvári sportlétesítmények használati díjainak felülvizsgálatáról
25. Előterjesztés a víziközmű működtetői vagyon részét képező munkagépek hasznosításáról
26. Előterjesztés a fizioterápiás feladatellátásra megkötött szerződés módosításáról
27. Előterjesztés orvosi ügyeleti feladatellátásra vonatkozó szerződések megkötéséről az Országos Mentőszolgálattal
28. Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő személygépjármű értékesítésre vonatkozó pályázati felhívásáról
29. Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
30. Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról

31. A fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 6/2021.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

32. Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatások igénylésének módosított pályázati felhívásról

33. Előterjesztés TOP 1.4.1-15-SB1-2016-00032 kódszámú „Varázsceruza Óvoda Infrastrukturális fejlesztés” című pályázat közbeszerzésével kapcsolatos közbenső döntésről

34. Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 3. módosításának utólagos elfogadásáról

Készítette: Bodnár Anita

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2023. február 23-án megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Szőke Zoltán polgármester, Ráduly Zsolt alpolgármester, Bakné Répási Ágnes, dr. Kiss Krisztián, Szabó Zsolt, Szabó Zoltán, Szabó Zoltánné, Szurkos Szilvia, Volosinóczki Béla képviselők.

Távol maradt: Balázi Csilla, Balogh Sándor, Tamás Viktor képviselő

Meghívottként részt vettek:

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Mezeiné Meleg Anita osztályvezető-helyettes, Badics Dorina Vanessza köztisztviselő, Kiss Réka köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, Arató Atilla köztisztviselő, Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő, Munkácsi Ágnes Tiszavasvári Bölcsőde vezető, Moravszki Zsoltné Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője, Kulcsár Lászlóné EKIK intézményvezetője, dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Makkai Jánosné Kornisné Központ intézményvezetője, Harasztiné Gorzsás Ildikó Kornisné Központ gazdasági igazgatója, Németh Zoltán tűzoltóparancsnok, Fülöp Attila Vasvári Hirmondó felelős szerkesztője, Szabadidős Programszervező Egyesület elnöke

Meghívottként távol maradt: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Köblös Máté osztályvezető, Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Paronai János rendőrezredes, kapitányságvezető, Gazdag József Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke, Rontó Zsolt Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke, Nácsa Balázs Tiszavasvári Sportegyesület elnöke, Némethné Mándi Krisztina Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány kuratóriumi elnöke, Bakti Péter mezőőr, dr. Rojkó Lászlóné Rojkó-Med Kft. ügyvezetője, Hudák József ÉRV Zrt. üzemmérnökség vezetője

Jegyzőkönyv-vezető: Bodnár Anita

Szőke Zoltán polgármester:

Köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket. Tájékoztatásként elmondta, hogy Paronai János rendőrezredes úr és dr. Elek Tamás hivatalvezető úr jelezte távolmaradását az ülésről. Majd a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 9 fő képviselő volt jelen. Javasolta új napirendi pontként felvenni „A fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 6/2021.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról” szóló előterjesztést, az „Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatások igénylésének módosított pályázati felhívásról” szóló előterjesztést, a „TOP 1.4.1-15-SB1-2016-00032 kódszámú „Varázsceruza Óvoda Infrastrukturális fejlesztés” című pályázat közbeszerzésével kapcsolatos közbenső döntésről” szóló előterjesztést, valamint „A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 3. módosításának utólagos elfogadásáról” szóló előterjesztést. Levenni javasolta a napirendi pontok közül a 23. napirendi pontot, az „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című támogatásból megvalósuló Gyepmesteri telep kialakítása tárgyban közbeszerzési eljárás lefolytatásáról” szóló előterjesztést. Majd kérte, hogy szavazzanak a képviselők a tárgyalandó napirendi pontok megtárgyalásának elfogadásáról.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosítással együtt.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
34/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata

A 2023. február 23. napján megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. február 23. napján megtartott rendes, nyílt ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételeéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
4. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről
5. Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételeéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
6. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

7. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
9. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
10. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
11. Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2022. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
12. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
13. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
14. Előterjesztés a Mezőöri Szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolórol
15. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2023/2024-es nevelési évről történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról
16. Előterjesztés a gyermekétkeztetés szerződés módosításáról
17. Előterjesztés a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról
18. Előterjesztés a támogató szolgálat feladategység növeléséről
19. Előterjesztés Rojkó-Med Kft.-vel az ügyeleti feladatellátás biztosítására kötött szerződések megszűnéséről
20. Előterjesztés „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021 iktatószámú Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
21. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 4. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
22. Előterjesztés az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú pályázat 5. közbeszerzési eljárásának lezárásáról
23. Előterjesztés Tiszavasvári Desseffy kastély történelmi emlékhellyé vagy emlékponttá nyilvánításáról
24. Előterjesztés Tiszavasvári sportlétesítmények használati díjainak felülvizsgálatáról
25. Előterjesztés a víziközmű működtetői vagyon részét képező munkagépek hasznosításáról

26. Előterjesztés a fizioterápiás feladatellátásra megkötött szerződés módosításáról
27. Előterjesztés orvosi ügyeleti feladatellátásra vonatkozó szerződések megkötéséről az Országos Mentőszolgálattal
28. Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő személygépjármű értékesítésre vonatkozó pályázati felhívásáról
29. Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
30. Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
31. A fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 6/2021.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
32. Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatások igénylésének módosított pályázati felhívásról
33. Előterjesztés TOP 1.4.1-15-SB1-2016-00032 kódszámú „Varázsceruza Óvoda Infrastrukturális fejlesztés” című pályázat közbeszerzésével kapcsolatos közbenső döntésről
34. Előterjesztés A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 3. módosításának utólagos elfogadásáról

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (1.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022.(II.15.) önkormányzati rendeltének módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető

Mezeiné Meleg Anita osztály-vezető szóbeli kiegészítése:

Elmondta, hogy szerdán kiküldésre került egy előterjesztés módosítás, mivel az eredeti előterjesztés ellenőrizve lett a könyvelési rendszer segítségével, a közüzemi díjak, és egyéb szolgáltatások esetén jelentkezett egy hiba, ami a zárást akadályozná, ezért ezek az előirányzatok nem szerepelnek jó összeggel, és szükséges a módosításuk.

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet a Képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (II.24.)
önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022.(II.15.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:)

- „a) 4.468.798.017 Ft költségvetési bevétellel
- b) 7.058.731.165 Ft költségvetési kiadással”

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:

2.589.933.148 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:)

- „ca) 215.924.701 Ft működési hiánnyal
- cb) 2.374.008.447 Ft felhalmozási hiánnyal”

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés d) és e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:)

- „d) 3.717.737.551 Ft finanszírozási bevétellel
- e) 1.127.804.403 Ft finanszírozási kiadással”

2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 919.032 Ft általános, 104.402.769 Ft céltartalékot állapít meg, melyeket részletesen a 35. melléklet tartalmaz.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

- (8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 24. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.
- (19) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 25. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 26. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.
- (21) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 27. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.
- (22) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 29. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.
- (23) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 31. melléklete helyébe a 23. melléklet lép.
- (24) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 32. melléklete helyébe a 24. melléklet lép.

(25) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 34. melléklete helyébe a 25. melléklet lép.

(26) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 35. melléklete helyébe a 26. melléklet lép.

(27) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 36. melléklete helyébe a 27. melléklet lép.

(28) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 39. melléklete helyébe a 28. melléklet lép.

(29) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 40. melléklete helyébe a 29. melléklet lép.

(30) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 42. melléklete helyébe a 30. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2023. február 24-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2023. február 23.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2023. február 24.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

**Tiszavasvári Város Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 797 356 954
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891
1.2	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671
1.3	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és ifjúsági feladatainak támogatása (1.3.1.+1.3.2.)	1 069 330 764
1.3.1	Felépülési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	765 637 895
1.3.2	Felépülési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	303 692 869
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119
1.5	Működési célú levei támogatások és közpénzügyi támogatások	85 810 113
1.6	Előirányzatból származó bevételek	8 168 396
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	502 079 781
2.1	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	502 079 781
2.6	2.5.-ből EU-s támogatás	132 730 457
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 267 965 397
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések	
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 259 480 937
3.6	3.5.-ből EU-s támogatás	1 236 223 642
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 994 000
4.1	adókat (4.1.1.+4.1.2.)	459 602 000
4.1.1	- Vagyoni típusú adók	90 500 000
4.1.2	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 000
4.2	Jóváhagyások	
4.3	Egyéb közhatalmi és közpénzügyi adók	592 000
4.4	Egyéb közhatalmi bevételek	14 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	362 331 014
5.1	Kiszármazások értékesítése	
5.2	Szolgáltatások értékesítése	50 386 273
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	42 434 427
5.4	Váljajuttatás bevételek	9 500 000
5.5	Ellátási díjak	195 595 441
5.6	Köznevelési általános forgalmi adó	26 334 346
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	31 678 717
5.8	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10	Államháztartásbelső bevételek	1 622 680
5.11	Egyéb működési bevételek	4 778 730
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	48 000 000
6.1	Immateriális javak értékesítése	
6.2	Ingatlanok értékesítése	48 000 000
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4	Készletek értékesítése	
6.5	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	2 950 083
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 750 083
7.4	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 220 788
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 220 788
8.4	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	4 468 798 017
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 217 733 250
10.1	Hitel felvétel hitelek, kölcsönök felvétele	1 67 733 250
10.2	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 050 000 000
10.3	Közzel lejártú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Pörgetési célú belföldi értékpapírok bevételai, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Beszámlázás célú belföldi értékpapírok bevételai, értékesítése	
11.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 438 161 695
12.1.	Ezredő és költségtérítés maradványainak igénybevétele	2 438 161 695
12.2.	Első- és vállalkozási maradványainak igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 006
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 006
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lokális bevételek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Pörgetési célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése	
14.2.	Beszámlázás célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Valtobevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 717 737 551
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	8 186 535 568

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	3 459 499 019
1.1	Bemélyítések	1 405 932 483
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	200 129 909
1.3	Dologi kiadások	1 905 621 577
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	38 050 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	201 443 249
1.6	- az 1.5-ből - Előző évi számviteli törvény szerinti egyéb befizetések	5 926 986
1.7	- Törvény előírásain alapuló befizetések	5 091 319
1.8	- Elvonások és befizetések	
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 269 096
1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Államsegélyek, támogatások	
1.16	- Kamottámogatások	
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	189 145 848
1.18	Tartalékok	105 321 801
1.19	- az 1.18-ból - Államos tartalék	919 032
1.20	- Céltartalék	104 402 769
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.5.)	3 999 232 146
2.1	Beruházások	978 605 469
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	442 903 183
2.3	Felújítások	2 616 438 434
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 179 991 633
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	4 168 241
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 255 919
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 932 334
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	7 058 731 165
4.	Hitel-, kölcsönfelvételre államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	1 072 728 296
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296
4.2	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 050 000 000
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Kincstárjegyek beváltása	
5.4	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Belföldi kötvények beváltása	
5.6	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	55 076 107
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107
6.3	Pénzeszközök lekötött betéteinek előhelyezése	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek nemz. szervezeteknek	
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó márműködési ügyletek	
9.	Változatlan kiadások	
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 127 806 403
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	8 186 535 568

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-2 589 933 148
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	2 589 933 148

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 402 147 796
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és ifjúsági feladatainak támogatása (1.3.1.+1.3.2.)	674 121 606
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	368 528 737
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	305 592 869
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119
1.5.	Működési célú közvetített támogatások	83 830 113
1.6.	Ellátószolgálatokból származó bevételek	8 368 396
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	218 720 831
2.1.	Éves utólagos és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	218 720 831
2.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	132 730 457
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 244 714 407
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 236 329 947
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 236 223 642
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 994 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	459 602 000
4.1.1.	-Vagyoni típusú adók	90 500 000
4.1.2.	-Értékesítési és forgalmi adók	369 102 000
4.2.	Joe edeletadó	
4.4.	Egyéb arhasználati és szolgáltatási adók	592 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	14 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	149 223 007
5.1.	Kiszármaztatásból származó bevételek	
5.2.	Szolgáltatások díjbevételei	45 382 810
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	32 134 427
5.4.	Tulajdonosi bevételek	9 500 000
5.5.	Ellátási díjak	22 798 599
5.6.	Kiszármaztatott általános forgalmi adó	24 546 073
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 219 917
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Birtokos által fizetett kártérítés	1 622 680
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 017 603
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	48 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	48 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételbevételek értékesítése	
6.5.	Részvételbevételek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	3 293 987
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	2 293 987
7.4.	1.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 020 788
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 020 788
8.4.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 553 114 816
10.	HÉrfé, közfelhalmozási államháztartáson kívülről (10.1.–10.3.)	1 217 733 250
10.1.	Hozzájárulások, hitelek, kölcsönök felvétele	167 733 250
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 050 000 000
10.3.	Hozzájárulások, hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok behajtása, értékesítése	
11.2.	Éves havi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

11.3.	Efedítésre célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejártú beföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 390 980 531
12.1.	Előző év költségvetés maradványának igénybevétele	2 390 980 531
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lakóitói kölcsönök megemléztetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Efedítésre célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 670 556 387
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 223 671 203

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.18.)	2 069 655 006
1.1	Személyi juttatások	657 941 594
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	93 537 474
1.3	Dologi kiadások	906 158 020
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	38 050 000
1.5	Egyéb működés célú kiadások	179 606 117
1.6	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	4 777 953
1.7	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	5 091 319
1.8	- Elvonások és befizetések	
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működés célú támogatások ÁH-n belülre	811 126
1.13	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16	- Kamattámogatások	
1.17	- Egyéb működés célú támogatások államháztartáson kívülre	167 825 719
1.18	Tartalékok	105 321 801
1.19	- az 1.18-ból - Általános tartalék	919 032
1.20	- Céltartalék	104 402 769
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 427 109 060
2.1	Beruházások	864 730 802
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	441 849 383
2.3	Felújítások	2 560 040 089
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 179 891 613
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	2 329 169
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozás célú támogatások ÁH-n belülre	798 660
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozás célú támogatások államháztartáson kívülre	1 530 509
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	5 496 764 066
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel és államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)	1 071 060 296
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	21 060 296
4.2	Légyintás célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 050 000 000
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1	Forgalom célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Kincstárjegyek beváltása	
5.4	Even beküli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Belföldi köztartozások beváltása	
5.6	Even beküli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	55 076 107
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107
6.3	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1	Forgalom célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos igények	
9.	Változatlan	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 126 136 403
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	6 622 900 469

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 943 649 250
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	2 544 419 984

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (3.1.+...+3.6.)	395 209 158
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és ifjúsáspolitikai feladatainak támogatása (1.3.1.+1.3.1.2.+1.3.2.)	395 209 158
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	395 209 158
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú havi támogatások és költségvetési támogatások	
1.6.	Ezzémműködési célú támogatások bevételei	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	285 358 950
2.1.	Ehhez tartozó és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök + visszafizetése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	285 358 950
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	23 150 990
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök + visszafizetése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	23 150 990
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítés és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb árúszámlázati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	212 627 007
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Üzletkötések ellenértéke	5 003 463
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	10 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Értékesítési díjak	172 795 842
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 707 673
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	19 459 900
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggel járó bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 663 129
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Készletek értékesítése	
6.5.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	656 096
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök + visszafizetés AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	456 096
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlenül)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	200 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtődő AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök + visszafizetés AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	200 000
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlenül)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	915 202 201
10.	Helyi költségvetési államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hozam lejáratú hitelek, kölcsönök bevétele	
10.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök bevétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök bevétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	47 181 164
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 181 164
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	A dössághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	47 181 164
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	962 383 365

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadás jogcímei	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 142 090 096
1.1.	Ezenévi juttatások	590 875 901
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 184 675
1.3.	Díjazás kiadások	477 192 388
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 837 132
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 159 033
1.7.	- Tervezési elvárásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	457 970
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Átvett támogatások, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	21 220 129
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból - Államháztartáson belülre	
1.20.	- Céljelöltek	
2.	Finanszírozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	171 580 415
2.1.	Borítványok	113 322 996
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló borítványok	1 053 800
2.3.	Felújítások	56 398 345
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítások	
2.5.	Egyéb finanszírozási kiadások	1 859 074
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb finanszírozási célú támogatások ÁH-n belülre	457 259
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb finanszírozási célú támogatások államháztartáson kívülre	1 401 815
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 313 670 511
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel állandóhatáron kívülre (4.1.+...+4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 668 000
4.2.	Létrejött célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kiszámlázott értékpapírok beváltása	
5.4.	Ezen évi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Ezen évi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lecsökkentéséből eredő beutalás	
6.4.	Pénzügyi eszköz kiadása	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányzati és nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó mármintézes ügyletek	
9.	Változatlanok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 315 338 511

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-398 468 310
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	-45 513 164

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3=1.3.1+1.3.2.)	
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	481 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	300 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	81 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	481 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	KÖLTSEGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	481 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadás jogcímek	2022. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.10.)	247 753 917
1.1	Személyi juttatások	189 114 988
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 407 760
1.3	Dologi kiadások	32 231 169
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
1.6	- az 1.5-ből - Előző évi elmaradásból származó befizetések	
1.7	- Tervezett időrágon alapuló befizetések	
1.8	- Elvonások és befizetések	
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Állománybővítések, ártámogatások	
1.16	- Kamattámogatások	
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18	Tartalékok	
1.19	- az 1.18-ból - Állománybővítések	
1.20	- Célmunkák	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	542 671
2.1	Beruházások	542 671
2.2	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3	Felújítások	
2.4	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	248 296 588
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	
4.2	Létszámánál előtérlet, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Értékpapírok beváltása	
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Belföldi kötvények beváltása	
5.6	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3	Pénzügyi eszközök betétként befolyásolása	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi intézmények, szervezeteknek	
7.5	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyintézményeknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó szellemi eszközvásárlások	
9.	Változatlanok	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	248 296 588

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-247 815 588
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022.évi előirányzat	Megnevezés	2022.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 797 356 954	Személyi juttatások	1 405 932 483
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	502 079 781	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	203 129 909
3.	2.-ből EU-s támogatás	132 730 457	Dologi kiadások	1 505 621 577
4.	Közhatalmi bevételek	474 994 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	38 050 000
5.	Működési bevételek	362 331 014	Egyéb működési célú kiadások	201 443 249
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	3 950 083	Tartalékok	2 459 315
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	3 140 711 832	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	3 356 636 533
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	191 914 301	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	191 914 301	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 050 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	1 050 000 000	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 050 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	55 076 107
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 303 756 907	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 105 076 107
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	4 444 468 739	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	4 461 712 640
26.	Költségvetési hiány:	215 924 701	Költségvetési többlet:	-
27.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	198 680 800
28.	Tárgyévi hiány:	17 243 901	Tárgyévi többlet:	-

5. melléklet az 5 / 2023. (II.24.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 267 865 397	Beruházások	978 605 469
2.	1.-ből EU-s támogatás	1 236 223 642	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	442 903 183
3.	Felhalmozási bevételek	48 000 000	Felújítások	2 616 438 434
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	12 220 788	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 179 981 633
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	4 188 243
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	102 862 486
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	1 328 086 185	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	3 702 094 632
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>2 246 247 394</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	2 246 247 394	Hitelek törlesztése	22 728 296
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	22 728 296
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>	<i>167 733 250</i>	Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	167 733 250	Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	2 413 980 644	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	22 728 296
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	3 742 066 829	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	3 724 822 928
27.	Költségvetési hiány:	2 374 008 447	Költségvetési többlet:	-
28.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	2 391 252 348
29.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	17 243 901

6. melléklet az 5 / 2023. (II.24.) önkormányzati rendelethez

**Tiszavasvári Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	460 194 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel - tulajdonosi bevétel	9 500 000
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	48 000 000
5.	Bírság-, pótlék-, díj-, és járulékbevétel	14 800 000
6.	Kezesség- illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	1 000 000
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		533 494 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése (Forintban)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi fordított áfa előirányzata	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szűkösség (* - 2 4 - 5 4)
1	2	3	4	5	6	7
Tiszavasvári Város Önkormányzata	2 750 504 946		69 447 155	65 526 257	2 615 531 534	
Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban	285 764 537	2019-2022	19 042 079	27 198 151	239 524 307	
Vízkezelési rendszer éves felújítás						
Esély az otthon - Munkáltató lehetőségek Pályázat felújítás	49 405 076	2018-2022	49 405 076			
Vasvári P. u. 6. lépcsőházi ablakcsere egy lépcsőházban	2 794 000	2022			2 794 000	
Lektorai lakás ablakcsere	400 000	2022			400 000	
2021. évi fejlesztési pályázat (Varázscseruzi Óvoda felújítása)	46 591 747	2021-2022			46 591 747	
Sportcsarnok felújításával kapcsolatos amberbővítés	8 802 218	2020-2022			8 802 218	
Sportcsarnok vilárlak felújítás	6 092 511	2021-2022			6 092 511	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - út, padka, árufelújítás	672 677 155	2021-2022			672 677 155	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - Központi erósi rendelő felújítása	190 493 699	2021-2022		38 328 106	152 165 593	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - Járóbeteg szakrendelő felújítása	54 968 345	2021-2022	1 000 000		53 968 345	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - beltérileti vízrendezés	189 802 279	2021-2022			189 802 279	
Tiszavasvári Komplex Időzárkózási program	295 820 280	2021-2023			295 820 280	
Kültérileti helyi közutak fejlesztése VPG-7.2.1.1-21 tervdokumentáció	236 678 994	2022-2024			236 678 994	
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	350 344 740	2022-2025			350 344 740	
Tiszavasvári Varázscseruzi Óvoda infrastrukturális fejlesztése	98 171 000	2022-2023			98 171 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményekben	255 268 500	2022-2025			255 268 500	
Műtámasz kazáncsere	3 999 865	2022			3 999 865	
Körmisén kazán	2 430 000	2022			2 430 000	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen:	906 900				906 900	
Vezeték nélküli internethez való csatlakozás	906 900	2022			906 900	
ÖSSZESEN:	2 751 411 846		69 447 155	65 526 257	2 616 438 434	

2 616 438 434

Önkormányzat összes bevétele és kladása

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 797 356 954
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és életkezelési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 069 330 764
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekélektiteltési feladatainak támogatása	305 792 869
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119
1.5.	Működési célú kiemelt támogatások és költségvetési támogatások	83 810 113
1.6.	Hiszámolóból származó bevételek	8 368 296
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	394 274 997
2.1.	Elyvonások és behatárolások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	394 274 997
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	132 730 457
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 248 998 102
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 240 513 642
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 236 223 642
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 994 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	459 602 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	90 500 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 000
4.2.	Jóvádelmszámok	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	14 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	76 673 449
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 481 102
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 902 488
5.4.	Tulajdonosi bevételek	9 500 000
5.5.	Ellátás díjak	
5.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó	10 600 678
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	19 458 900
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	1 622 680
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 107 601
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	48 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	48 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételadók értékesítése	
6.5.	Részvételadók megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	1 635 987
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	435 987
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 020 788
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 020 788
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 053 854 277
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 217 733 250
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	167 733 250
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 050 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgalom célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgalom célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 381 931 890
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 381 931 890
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törléséhez	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)	
14.1.	Forgalom célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	3 661 507 736
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 715 362 013

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 140 322 160
1.1.	Személyi juttatások	86 110 494
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 353 558
1.3.	Dologi kiadások	697 043 770
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	38 050 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	201 442 537
1.6.	az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 936 986
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések	5 091 319
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	811 125
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	189 693 107
1.18.	Tartalékok	105 321 801
1.19.	az 1.18-ból - Általános tartalék	919 032
1.20.	- Céktartalék	104 402 769
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3 560 956 285
2.1.	Beruházások	941 720 508
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	441 849 383
2.3.	Felújítások	1 615 531 534
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 179 981 633
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	3 704 243
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 255 919
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 448 324
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 701 278 445
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 072 728 296
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	22 728 296
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 050 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kindestérjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	55 076 107
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékon ügyletek	
9.	Változatások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)	1 127 804 403
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 829 082 848
Eves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Nyíri diák munka keretében foglalkoztatott (fő)		1,670

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásával (1.1.+...+1.6.)	1 402 147 796
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.+1.3.1.+1.3.2.)	674 121 696
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	368 328 737
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	305 792 959
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119
1.5.	Működési célú kvi támogatások és központosító támogatások	83 810 113
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	184 006 057
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	184 006 057
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	132 730 457
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 244 608 102
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 236 223 642
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 236 223 642
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 994 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	459 602 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	90 500 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 000
4.2.	Jóvedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	14 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	54 852 549
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 700 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 902 408
5.4.	Tulajdonosi bevételek	9 500 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 119 780
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosítói által fizetett kártérítés	1 622 600
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 007 601
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	48 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	48 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételések értékesítése	
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	1 435 987
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	435 987
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 020 788
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 020 788
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+8)	3 422 065 279
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 217 733 250
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	167 733 250
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 050 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 381 931 880
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 381 931 880
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adószághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 661 507 736
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 083 573 015

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	920 250 251
1.1.	Személyi juttatások	53 390 668
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 982 984
1.3.	Dologi kiadások	536 898 682
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	38 050 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	178 606 116
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	4 777 953
1.7.	- Törvényi előírások alapján alapuló befizetések	5 091 319
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	811 125
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	167 925 719
1.18.	Tartalékok	105 321 801
1.19.	az 1.18-ből: - Államháztartás tartalék	919 052
1.20.	- Céltartalék	104 402 769
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3 414 628 879
2.1.	Beruházások	852 538 706
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	441 849 383
2.3.	Felújítások	2 559 133 189
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 179 981 633
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 906 984
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	798 660
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 108 324
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 334 879 130
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	1 071 060 296
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	21 060 296
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak	1 050 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	55 076 107
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változatlan kiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 126 136 403
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 461 015 533
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	395 209 158
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.-1.3.1.+1.3.2.)	395 209 158
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	395 209 158
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Élszámolókból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	210 268 940
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	210 268 940
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	4 290 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 290 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Dívedelemadó	
4.3.	Egyéb érdecszemléti és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	21 820 900
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 781 102
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	480 898
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	19 458 900
5.8.	Kontribúciók	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	200 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	631 788 998
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	631 788 998

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	220 071 909
1.1.	Személyi juttatások	32 719 826
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 370 874
1.3.	Dologi kiadások	160 148 088
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 836 421
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 159 033
1.7.	- Törvényi előírások alapján alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árképzési, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	21 677 388
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	146 327 406
2.1.	Beruházások	89 131 802
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	56 398 345
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	797 259
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	457 259
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	540 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	366 399 315
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változtatások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	368 067 315
	Nyári diák munka keretében foglalkoztatott (fő)	1,670

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	53 381 387
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 800 000
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	5 261 939
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	18 214 365
1.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó	6 785 266
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 219 817
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	16 865 647
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16 865 647
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Közhatalmi bevételek összesen (1.+...+7.)	70 247 034
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	447 302 100
9.1.	Közhatalmi maradvány igénybevétele	383 395
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (előirányzatfinanszírozás)	446 918 705
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	517 549 134

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	516 926 463
1.1.	Személyi juttatások	207 191 805
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 405 834
1.3.	Dologi kiadások	279 328 824
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	622 671
2.1.	Beruházások	622 671
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, tevékenységek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	517 549 134

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,375
--	---------------

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (Forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	52 900 387
1.1.	Közfelhalmozási elővételek	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 300 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 961 939
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	13 214 365
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 704 266
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	12 219 817
1.8.	Egyéb bevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Bürokratia által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	16 865 647
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16 865 647
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
4.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	69 766 034
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	180 915 259
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	383 395
9.2.	Váltsókövetés maradvány igénybevétele	
9.3.	Tréningúterem (önkormányzati) támogatás (intézményfenntartásból)	180 531 864
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	250 681 293

Kiadások		
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	269 063 632
1.1.	Személyi juttatások	19 076 817
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 390 760
1.3.	Dologi kiadások	246 996 055
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)	80 000
2.1.	Beruházások	80 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	269 143 632

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
--	-------------

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	481 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Egyéb vállalkozások ellenértéke	100 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	81 000
1.7.	Államoktól forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosítási általános forgalmi adó	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Közhatalmi bevételek: Egyszerű (8.1.+...+8.7.)	481 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	266 277 927
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozás maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézkedésfelvétel)	266 277 927
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	266 758 927

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	247 755 917
1.1.	Személyi juttatások	188 114 988
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 407 760
1.3.	Dologi kiadások	32 231 169
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	542 671
2.1.	Beruházások	542 671
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	248 298 588
Éves tervezett létszám előirányzat (B)		49,375

Tiszavasvári Egysített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	12 717 238
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Egyébértékesítési szolgáltatások árbevétele	4 080 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	3 323 699
1.6.	Fizetésülkötő általános forgalmi adó	2 701 539
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Ellátásbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
1.11.	Egyéb működési célú bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Évesutazások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Külsőforrású bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	305 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Külsőforrású bevételek összesen (1.+...+7.)	13 022 238
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	366 823 710
9.1.	Egyéb finanszírozási bevételek	268 083
9.2.	Változó kamatozású hitelek igénybevétele	
9.3.	Irányítói szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	366 555 627
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	379 845 948
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	378 034 835
1.1.	Személyi juttatások	240 969 538
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 233 577
1.3.	Dologi kiadások	94 831 670
1.4.	Ellátások pénzügyi juttatások	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 811 113
2.1.	Beruházások	904 113
2.2.	Felújítások	906 900
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	379 845 948
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Tiszavasvári Egysített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	12 717 138
1.1.	Közfelhalmozási ellenértékek	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	6 080 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjai	3 325 639
1.6.	Kiszámlázott ártalmatlan forgalmi adó	2 701 519
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Humán erőforrás menedzsment bevételei	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Külsőforrás bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	305 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	13 022 138
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	366 833 710
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	268 083
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Árnyékot teremtő (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	366 555 627
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	379 845 948
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	378 034 835
1.1.	Személyi juttatások	246 969 588
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	96 233 577
1.3.	Dologi kiadások	94 831 670
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 811 113
2.1.	Beruházások	964 213
2.2.	Felújítások	906 900
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	379 845 948
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	16 791 298
1.1.	Közművelődési díjbevételek	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 282 961
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	40 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Hirdetés díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 247 039
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Ellátotti bevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Baráti körök által fizetett kártyadíj	
1.11.	Egyéb működési bevételek	3 211 898
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	17 849 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 849 127
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	106 305
4.1.	Felhalmozási célú felkéréses támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	106 305
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	34 736 730
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	175 168 475
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 498 662
9.2.	Változatlan maradvány igénybevétele	
9.3.	Díjazott az évi (teljesítményi) támogatás (működési/finanszírozási)	323 669 763
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	159 905 155

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	150 791 472
1.1.	Személyi juttatások	73 822 961
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 570 701
1.3.	Dologi kiadások	64 397 098
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	712
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	9 132 683
2.1.	Beruházások	9 628 683
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felújítás célú kiadások	494 000
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	494 000
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	159 905 155

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás tételére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forinban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	12 169 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 160 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-40 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 949 400
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Hatósági által fizetett kártérítések	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	17 849 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 849 127
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból	
3.	Külső forrású bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	106 305
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	106 305
4.4.	4.3-ból EU-s forrásból	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	30 124 832
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	325 083 425
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 498 642
9.2.	Változatlan maradvány igénybevétele	
9.3.	Újraelosztott maradvány igénybevétele (intézményfinanszírozás)	323 584 783
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	355 208 257

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	149 034 081
1.1.	Személyi juttatások	75 666 481
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 504 621
1.3.	Dologi kiadások	67 863 979
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	8 628 683
2.1.	Beruházások	8 628 683
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felújítás célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	157 662 764

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	4 611 898
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 102 361
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	297 639
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamattérletek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	3 211 898
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Biztosítók és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-a belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-a belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Kölségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	4 611 898
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	85 000
9.1.	Közhatalmaszervek pénzeszközök átadásai	
9.2.	Vállalkozás-működés kölcsönfelvétele	
9.3.	Államháztartáson kívülről felvett kölcsönök (széchenyi- és más célú)	85 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	4 696 898

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 758 391
1.1.	Személyi juttatások	157 480
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	66 080
1.3.	Dologi kiadások	1 534 119
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	712
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	484 000
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	484 000
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	484 000
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	2 242 391

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, lemelet előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	201 518 107
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 036 061
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 150 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjai	172 795 841
1.6.	Kiszámlázott ártalmatlan forgalmi adó	4 106 973
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Humán erőforrás menedzsment bevételei	
1.11.	Egyéb működési bevételek	349 231
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	73 090 010
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	73 090 010
2.4.	2.3-ból EU-támogatás	
3.	Külsőforrású bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	18 860 990
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	18 860 990
4.4.	4.3-ból EU-támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	456 096
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	200 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	394 125 203
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	869 491 607
9.1.	Költségvetés-módosítás igénybevétele	53 956 950
9.2.	Vállalkozási működéshez igénybevétele	
9.3.	Árnyéki szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	815 494 657
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 163 616 810
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 130 676 516
1.1.	Személyi juttatások	687 977 622
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	99 766 672
1.3.	Dologi kiadások	350 932 022
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	24 940 494
2.1.	Beruházások	24 940 494
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 163 616 810
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		149,67
TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám		2,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)		50,0

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat, csoport, itemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	186 194 269
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 120 000
1.3.	Korábban szolgáltatások értéke	30 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	171 795 842
1.6.	Kiszámlázott ártárhoz forgalmi adó	929 136
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kiszámlázott bevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Bürokráciáért járó díjak bevételei	
1.11.	Egyéb működési bevételek	349 231
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	73 090 010
2.1.	Élelmiszer és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei Államháztartáson belülről	73 090 010
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	18 860 590
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	18 860 590
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú áruértékesítések	456 096
7.	Felhalmozási célú áruértékesítések	200 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	278 801 305
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	665 540 771
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	47 181 164
9.2.	Vállalkozás maradvány igénybevétele	
9.3.	Yingyi ágazat (telekommunikáció) támogatás (szociális befizetésért)	618 359 607
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	944 342 076
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	928 678 714
1.1.	Személyi juttatások	534 545 349
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 721 785
1.3.	Dologi kiadások	315 411 580
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	24 191 194
2.1.	Évesítések	24 191 194
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	952 869 908
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		110,67
TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő)		2,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlaglétszáma (fő)		50,0

Tiszavasvári Bölcsöde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forinban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 259 535
1.1.	Engedélyezésre elszámolták	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	1 259 535
1.6.	Kiszámlázott átlátszó forgalmi adó	
1.7.	Átlátszó forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele	
1.10.	Biztosítói által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Egyenlegek és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 553 009
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Közhatalmi bevételek összesen (1.+...+7.)	2 812 535
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	133 735 138
9.1.	Közhatalmi maradvány igénybevétele	82 725
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Árnyéki árnyék (teljesítmények) támogatás (intézményfinanszírozás)	133 640 413
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	136 535 673
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	134 746 773
1.1.	Személyi juttatások	101 859 013
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 799 567
1.3.	Tulaj. kiadások	19 088 193
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 788 900
2.1.	Beruházások	1 788 900
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felújítások célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	136 535 673
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		21,00

**Az önkormányzat intézményeinek
2022. évi költségvetése**

Intézmények megnevezése (névvel): Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozásból	Előirányzat Szárazam	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járuléka	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli támogatásai	Felhalmozási kiadások	Előirányzat Szárazam
A	B	C=K+B	D=B+C	E	F	G	H	I	J	K-E+...+J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	70 630 429	446 918 705	517 549 134	207 191 805	30 405 834	279 328 824	0	0	622 671	517 549 134
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	13 290 321	366 555 627	379 845 948	246 965 598	36 233 577	94 831 670	0	0	1 311 113	379 845 948
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	36 235 392	123 669 763	159 905 155	75 823 961	10 570 701	44 397 098	712	0	8 112 683	159 905 155
Környéki Liptay Elza Központ	349 122 155	815 494 657	1 164 616 810	687 977 622	99 766 672	336 932 022	0	0	24 948 484	1 164 616 810
Tiszavasvári Békaközség	2 895 260	133 640 413	136 535 673	101 859 013	13 799 567	19 088 193	0	0	1 788 900	136 535 673
Intézmények összesen:	471 173 555	1 896 279 165	2 367 452 720	1 319 821 999	190 776 354	808 577 807	712	0	38 275 861	2 367 452 720

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2022. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Altalános tartalék:	919 032
Céltartalékok összesen:	104 402 769
<i>Normativa visszafizetés miatti tartalék</i>	-
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	1 000 000
Komplex felzárkóztató maradvány	577 419
Elkülönítetten nyilvántartott záró pénzkészlet	45 761 122
Bérlakás alszámla tartalék	27 387 761
Civil alap	4 072
civilek vállalkozói felajánlások	628 001
Pályázati önerő: könyvtári: 400 eFt	-
Talajterhelési díj bevétele	4 000 000
Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék	-
Lakáseladás tervezett bevétele	10 000 000
Bál tervezett bevétele	519 291
Minimánó maradvány	439 501
Polgárőrség 2020 évi támogatás fel nem használt része	411 176
2022. évi fejlesztési pályázat hitel	13 674 426
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	105 321 801

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi tény	2021. évi várható adat	2022. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 383 953 547	1 521 550 457	1 797 356 954
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	256 986 904	296 190 577	301 236 891
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	250 568 625	262 755 080	292 268 671
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	793 973 650	828 956 137	1 069 330 764
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	616 722 342	640 407 443	763 537 895
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermeknevelési feladatainak támogatása	177 251 308	188 548 694	305 792 869
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	38 970 172	42 308 416	42 342 119
1.5.	Működési célú köznevelési támogatások és kiegészítő támogatások	43 054 095	89 874 183	83 810 113
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	400 101	1 466 064	8 368 396
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	218 745 160	349 477 031	502 079 781
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		14 122	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	218 745 160	349 462 909	502 079 781
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	80 120 703	100 718 749	132 730 457
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	283 396 180	2 057 307 126	1 267 865 397
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	34 619 116	1 315 000 000	8 384 460
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	248 777 064	742 307 126	1 259 480 937
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	239 136 377	71 627 578	1 236 223 642
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	318 511 494	368 475 820	474 994 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	306 301 683	354 087 632	459 602 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	83 640 757	91 977 110	90 500 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	222 660 926	262 110 522	369 102 000
4.2.	Jövedelemadó	914	1	
4.3.	Gépjárműadó	0	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	194 100	774 900	592 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	12 014 797	13 613 287	14 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	334 062 033	289 873 617	362 331 014
5.1.	Részletértékesítési ellenértéke	8 209 247	1 619 390	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	69 205 220	35 683 418	50 386 273
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 680 191	27 216 666	42 434 427
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 774 152	6 598 332	9 500 000
5.5.	Ellátási díjak	176 293 968	170 792 469	195 595 441
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	20 117 811	15 619 140	26 334 746
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 550 000	8 473 000	31 678 717
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	153	5 910	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítás által fizetett kártérítés	1 278 624	17 361 516	1 622 680
5.11.	Egyéb működési bevételek	34 952 667	6 503 776	4 778 730
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	8 433 198	24 015 126	48 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	8 058 657	23 960 843	48 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	44 541	54 283	
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek	330 000	0	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	2 494 416	14 672 429	3 950 083
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		323 648	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	540 368	431 905	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 954 048	13 916 876	2 750 083
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	11 510 400	250 000	12 220 788
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	11 510 400	250 000	12 220 788
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	5 060 400	0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	2 561 106 428	4 625 621 606	4 468 798 017
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	842 474 481	1 015 000 568	1 217 733 250
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	21 319 241	11 502 781	167 733 250
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	821 155 240	1 003 497 787	1 050 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	933 051 850	855 568 870	2 438 161 695
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	933 051 850	855 568 870	2 438 161 695
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	48 966 750	55 076 107	61 842 606
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	48 966 750	55 076 107	61 842 606
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változások			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	1 824 493 081	1 925 645 545	3 717 737 551
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17.)	4 385 599 509	6 551 267 151	8 186 535 568

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi tény	2021. évi várható adat	2022. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	2 234 422 838	2 386 975 064	3 459 499 019
1.1.	Személyi juttatások	1 107 374 684	1 161 174 126	1 405 932 483
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	200 144 461	193 253 575	203 129 909
1.3.	Dologi kiadások	742 294 097	781 923 489	1 505 621 577
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	46 911 174	37 424 380	37 424 380
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	137 698 422	213 199 494	201 443 249
1.6.	- az 1.5.-ből - Előző év elszámolásból származó befizetések	792 176	17 102 997	5 936 986
1.7.	- Törvény előírás alapján alapuló befizetések		24 566 831	5 091 319
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 352 500	574 972	1 269 096
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	135 553 746	170 954 694	213 199 494
1.18.	Tartalékok			105 321 801
1.19.	- az 1.18.-ből - Általános tartalék			919 032
1.20.	- Céltartalék			104 402 769
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	401 828 104	564 129 676	3 599 232 146
2.1.	Beruházások	223 119 190	274 821 481	978 605 469
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			442 903 183
2.3.	Felújítások	174 642 005	286 496 384	2 616 438 434
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			1 179 981 633
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 066 909	2 811 811	4 188 243
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			1 255 919
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	4 066 909	2 811 811	2 932 324
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 636 250 942	2 951 104 740	7 058 731 165
4.	Hitel- kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	847 193 674	1 028 491 534	1 072 728 296
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	26 038 434	24 993 747	22 728 296
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	821 155 240	1 003 497 787	1 050 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	45 672 254	48 966 750	55 076 107
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	45 672 254	48 966 750	55 076 107
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	892 865 928	1 077 458 284	1 127 804 403
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 529 116 870	4 028 563 024	8 186 535 568

Előirányzat-felhasználási terv 2022. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek fordulatok: Ft-ban														
2.	Államháztartásból megvalósuló feladatok	137 222 227	137 222 229	137 222 229	139 449 224	137 222 229	140 449 229	138 703 229	138 703 229	138 703 229	140 449 229	138 703 229	137 222 229	1 707 136 454
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	3 900 000	47 400 000
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			114 394 761		4 390 000			1 174 334 248	37 000 000	452 570 344	381 823 000	319 545 070	1 247 665 207
5.	Ellátás célú bevételek	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	24 000 000
6.	Működési bevételek	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	25 245 214	303 900 000
7.	Felhalmozási bevételek			38 800 000				5 300 000			3 000 000			48 000 000
8.	Működési célú államháztartáson belülről	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	180 000	2 160 000
9.	Felhalmozási célú államháztartáson belülről													11 200 000
10.	Államháztartásból megvalósuló feladatok	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	2 521 485 628	30 257 867 552
11.	Bevételek összesen	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	2 683 641 879	32 965 002 508
Költségek fordulatok: Ft-ban														
12.	Államháztartásból megvalósuló feladatok	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	138 028 534	1 665 931 403
13.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	17 691 938	213 129 900
14.	Dologi kiadások	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	145 294 721	1 740 621 677
15.	Ellátás célú kiadások	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	2 345 425	28 145 100
16.	Egyéb működési célú kiadások	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	16 346 502	196 144 249
17.	Felhalmozási kiadások	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	436 800 000
18.	Ellátás célú kiadások	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	240 000 000
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	404 000	4 848 000
20.	Ellátás célú kiadások	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	130 439 448	1 576 821 801
21.	Felhalmozási célú kiadások	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	36 408 255	436 800 000
22.	Költségek összesen	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	308 428 900	3 640 326 760
23.	Egyszámú	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	2 286 786 599	27 324 675 748

A 2022. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásainak alakulása jogcímenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2022. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	178 014 550 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 579 000 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 256 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 296 400 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	148 500 Ft
8.		Bérekompensáció támogatása	
9.	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)	301 236 891 Ft
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	43 121 000 Ft
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	152 097 810 Ft
12.	1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szaklépzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	7 807 350 Ft
13.	1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	7 564 511 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szaklépzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	81 438 000 Ft
15.	1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	240 000 Ft
16.	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =	292 260 671 Ft
17.	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	114 133 484 Ft
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	8 206 304 Ft
19.	1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	30 032 614 Ft
20.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	4 428 600 Ft
21.	1.3.2.4.1.	Szociális segítség	0 Ft
22.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	31 029 710 Ft
23.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanügygondnoki szolgáltatás összesen	5 142 300 Ft
24.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	4 804 710 Ft
25.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft
26.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	25 234 000 Ft
27.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	131 717 161 Ft
28.	2.2.3.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	15 968 312 Ft
29.	1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+...+28.)	259 563 711 Ft
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	41 944 200 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	65 436 000 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	9 030 000 Ft
33.	1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	116 410 200 Ft
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás	190 396 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	83 034 000 Ft
36.	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	273 430 500 Ft
37.	1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)	763 537 895 Ft
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	87 327 702 Ft
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	173 306 290 Ft
40.	1.4.2.	Szülői étkeztetés támogatása	45 158 877 Ft
41.	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	305 792 869 Ft
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 687 119 Ft
43.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft
44.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása	1 055 000 Ft
45.	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.)	42 342 119 Ft
46.	42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-5 091 319 Ft
47.		Összesen: 46.=(9.+16.+37.+41.+45.+46.)	1 700 087 126 Ft

Tárgy (2.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.8. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.8. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:”

2. §

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3.§

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. február 24.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet a 6/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

1. A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 19. ponttal egészül ki:

„19. Jóváhagyja a városi köztemető nyitvatartási rendjét

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 6/2022. (II.25) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát, melynek módosítása vált szükségessé.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal a temetőrendelet felülvizsgálata kapcsán felhívta a figyelmet a temetőrendelet és a képviselő-testület szmsz-e közötti ellentmondásra. A temetőrendeletben foglaltak szerint a temető nyitva tartását az üzemeltető a polgármester jóváhagyásával határozza meg. A szmsz 2. melléklete, amely a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket tartalmazza, nem tartalmaz a temető nyitvatartásának jóváhagyására vonatkozó hatáskört, emiatt a temetőrendelet és az szmsz közötti összhang megteremtése szükséges.

Fentiek miatt az szmsz 2. melléklete kiegészül az alábbi ponttal:

„19. Jóváhagyja a városi köztemető nyitvatartási rendjét.”

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással és 1 nem szavazattal javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára. Javasolja, hogy 2023. júniusában kapjon a Képviselő-testület egy tájékoztatást a gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának alakulásáról, melynek tükrében kerüljön felülvizsgálatra a térítési díj. Javasolja továbbá, hogy induljon el egy kampány az étkezők számának növelésére a TIVA-SZOLG Kft. részéről az iskolák bevonásával.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

dr. Kiss Krisztián képviselő:

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslatára megjegyezte, hogy nem támogatja ezt a javaslatot, mert véleménye szerint teljesen értelmetlen és végrehajthatatlan. Ez drasztikus emelést jelent, ne támogassa a képviselő testület ezt a döntést, és próbálja meg valahogy máshogy kigazdálkodni az önkormányzat ennek az anyagi terhet.

Szőke Zoltán polgármester:

A bizottsági ülésen elhangzott, hogy ez milyen költségvetési terhet jelentene az önkormányzat részére.

Szurkos Szilvia képviselő:

Hogyha ezt a 35%-os emelést most nem hajtják végre, akkor ez a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek és az önkormányzatnak 45 402 000 forintos plusz kiadást jelent. A kollégiumi ellátást igénybe vevőknél, ha nem történik meg ez a 35%-os emelés, az 370.000.- Ft kiesés éves szinten.

Szőke Zoltán polgármester:

Ezt az emelést nem haszonszerzés céljából teszik meg, az energia áremelkedések, az élelmiszer alapanyag áremelkedések, bérnövekményből fakadó kiadások, és ezeket valamiből pótolni kell. Megoldásra javaslat még nem hangzott el, hogy honnan teremtsen elő az önkormányzat 45 millió forintot.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság módosító javaslatát szavazásra bocsátotta, hogy 2023. júniusában kapjon a Képviselő-testület egy tájékoztatást a gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának alakulásáról, melynek tükrében kerüljön felülvizsgálatra a térítési díj. Javasolja továbbá, hogy induljon el egy kampány az étkezők számának növelésére a TIVA-SZOLG Kft. részéről az iskolák bevonásával.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
35/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

Döntés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának „A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról” szóló rendelet-tervezethez tett módosító javaslatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának „A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról” szóló rendelet-tervezethez tett módosító javaslatáról az alábbi határozatot hozza:

1. Támogatja, hogy 2023 júniusában kapjon a Képviselő-testület egy tájékoztatást a gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának alakulásáról, melynek tükrében kerüljön felülvizsgálatra a térítési díj.
2. Támogatja továbbá, hogy induljon el egy kampány az étkezők számának növelésére a TIVA-SZOLG Kft. részéről az iskolák bevonásával.

Határidő: 2023. június 30.

**Felelős: Szőke Zoltán polgármester 1. pont esetében
dr. Groncsák Andrea ügyvezető 2. pont esetében**

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
36/2022. (IX.29.) Kt. számú
határozata

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Elutasítja a határozat 1. mellékletét tartalmazó gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
36/2022. (IX.29.) Kt. számú
határozat
1. melléklete

RENDELET TERVEZET

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

„1. melléklet

A Tiszavasvári Bölcsődében alkalmazandó térítési díjak

1. Tiszavasvári Bölcsőde

1.1. A gondozásért fizetendő intézményi térítési díj összege: 0. - Ft/ellátási nap

1.2. A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj összege:

1.2.1. reggeli étkezés - a napi energia szükséglet 14%-a - **120 Ft**

1.2.2. tízórai - a napi energia szükséglet 9%-a - **90 Ft**

1.2.3. ebéd - a napi energia szükséglet 42%-a - **380 Ft**

1.2.4. uzsonna - a napi energia szükséglet 10%-a - **95 Ft**

1.2.5.Összesen: **685 Ft**

1.3. Az időszakos gyermekfelügyelet térítési díja összesen:

1.3.1. a felügyelet díja **125 Ft/gondozási óra**, és

1.3.2. a gyermekek által igénybevett étkezés(ek) mindenkori, jelen rendelet szerinti bölcsődei étkezési térítési díja.

Fent meghatározott díjak a fizetendő díjakat tartalmazzák, az intézmény alanyi mentessége miatt ÁFA fizetés nem merül fel.”

„2. melléklet

A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjak

1. óvodában **580 Ft + Áfa**
2. általános iskolában napközi, napi háromszori étkezés **715 Ft + Áfa**
3. általános iskolában napi kétszeri étkezés: **610 Ft+ Áfa**
4. általános iskolában menza: **460 Ft + Áfa**
5. középiskolai menza: **580 Ft+ Áfa** 6. középfokú iskolai kollégiumi ellátás: **1440 Ft + Áfa**”

Általános indokolás

A Tiszavasvári Bölcsőde és a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője is étkezési norma emelési kérelmet küldött az Önkormányzat részére, melyek miatt szükséges a gyermekjóléti rendelet 1. és 2. sz. mellékleteiben meghatározott térítési díjak emelése is. Az új térítési díjak 2023. április 1-jétől kerülnek bevezetésre.

A benyújtott kérelmekben magasabb emelésre vonatkozó igény mutatkozik, de a jelenlegi alátámasztható adatok alapján egy 35 %-os emelést tudunk biztosan kimutatni.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, az 1. melléklethez és a 2. melléklethez

A 2023. április 1-jétől érvényes emelt díjakat tartalmazzák az új mellékletek.

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
37/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 115. § alapján az alábbi határozatot hozza:

- I. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget az idős és fogyatékos otthonra, 2023. évre vonatkozóan az alábbiakban:**

Szolgáltatási önköltség 2023.		
	Idős ellátás (Ft)	Fogyatékos ellátás (Ft)
Teljes önköltség	600 743 003	352 819 078
Önköltség éves összege/fő	4 449 948	5 113 320
Önköltség havi összege/fő	370 829	426 110
Önköltség napi összege/fő	12 192	14 009

II. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az intézményvezetőt.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, valamint a 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92. §. (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 8. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2023. február 23.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2022. február 24.

Dr. Kórik Zsuzsanna
j e g y z ő

1. melléklet a 7/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XII. 2.) önkormányzati rendelet 8. mellékletében foglalt táblázat 1. és 2. sor helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

1.	Idősek otthona Idős,ellátásban A, B, C, D épületben ellátottak	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	Magyarország egész területe	4025,- Ft/ellátási nap
2	Fogyatékos személyek otthona (A, B, C, D épületben)	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	Magyarország egész területe	4025,-Ft/ellátási nap

”

Általános indokolás

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ bentlakásos ellátásai tekintetében az intézményvezető 2023. április 1. napjától térítési díj emelést kezdeményezett.

Az intézményvezetőtől érkezett térítési díj emelési javaslat alapján , melyet önköltségszámítás is alátámaszt az idősek otthona és a fogyatékos személyek otthona tekintetében a fizetendő intézményi térítési díj 3380 Ft/ellátási napról 4025 Ft/ellátási napra emelkedik 2023. április 1. napjától.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és az 1. melléklethez

Ezen szakaszok az emelt térítési díjra vonatkozó adatokat tartalmazzák.

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Németh Zoltán tűzoltóparancsnok:

A beszámolót annyival egészítené ki, hogy minden évben megjelenik egy probléma, amiről beszélni kell. A 2021-es évhez képest 70-el nőtt az esetszámuk 2022-ben. Átlagon felüli eseményszám volt. Ennek a magas számnak az oka, ismét a szabadtéri tüzesetek megnövekedése volt. Természetesen az időjárás is okolható ezért. A területi megoszlása a Széles - Keskeny út környékén volt nagy részben, illetve a büdi részen. Nem tudja, hogy milyen megoldás születhetne rá, de valamit muszáj tenni, mert az elmúlt évben óriási költségnövekedést jelentett az ilyen jellegű tüzesetekhez a kivonulásuk. A másik vetülete ennek, hogy az állománynak a morálját is rontja.

Szőke Zoltán polgármester:

Valóban volt egy fórum a téves riasztásokkal kapcsolatban, akkor elindult egy figyelemfelhívó kampány, és ha jól emlékszik, tettek olyan lépéseket, aminek az eredménye már látszódik. Például már a konténer tüzek is megszűntek, mert át lettek helyezve ezek a konténerek. Amit tudnak tenni az a figyelem felhívás, és hogy az adott területekre nagyobb figyelmet fordítanak. Megköszönte a tűzoltók áldozatos munkáját, és kitartást kívánt a további munkájukhoz.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
38/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság parancsnoka által benyújtott - Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság szakmai és pénzügyi beszámolója a 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság parancsnokát a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Ügyintéző: Németh Zoltán

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Szöke Zoltán Polgármester úr részére

4440 Tiszavasvári
Városháza tér 4.

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton szeretném megköszönni Önnek és a Képviselő-testületnek a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2022. évi támogatását.


Levelemmel együtt megküldöm, a támogatás pénzügyi elszámolását, és a 2022. évi szakmai beszámolómat.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat és a Képviselő-testületet, hogy a 2023. évben a lehetőségeikhez mérten továbbra is támogassák az Önkormányzati Tűzoltóságot, hogy a lakosság biztonsága biztosítva legyen a jövőben is.

Együttműködését előre is köszönöm.

Tiszavasvári, 2023. január 24.

Tisztelettel:


Németh Zoltán
parancsnok





ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

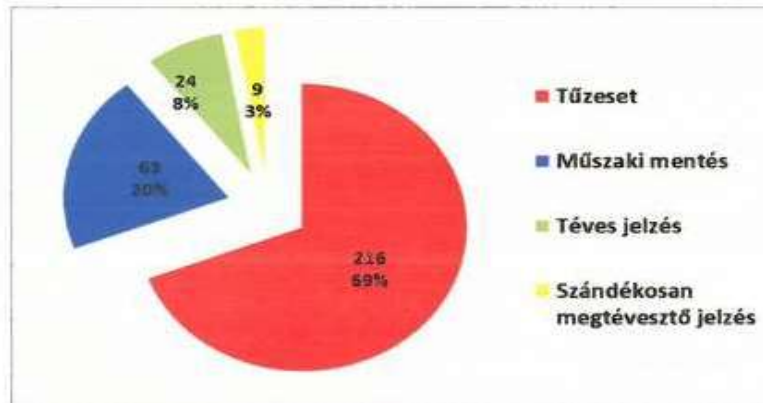
BESZÁMOLÓ
A TISZAVASVÁRI ÖNKORMÁNYZATI
TŰZOLTÓSÁG
2022. ÉVBEN
VÉGZETT TEVÉKENYSÉGÉRŐL



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Tűz és káresemények:

2022. évben összesen 312 alkalommal kellett kivonulnunk, ebből 216 tüzeset, 63 műszaki mentés 24 téves jelzés és 9 szándékosan megtévesztő jelzés.



Jelentősebb események:

I. negyedév:

Január 4-én Tiszalök Nefejejs u. 15. szám alatt egy kb. 10x10 m-es lakóház egyik helyiségében keletkezett tűz, berendezési tárgyak égtek. Az eset során személyi sérülés nem történt.

Február 27-én Tiszaeszlár Jenőmajornál kb. 20 ha területen égett avar tarló, nádas. II./K riasztási fokozat volt a helyszínen.

Március 15-én Tiszaeszlár- Bashalom Makarenkó utcánál égett kb. 30 ha területen nádas. III./K fokozat mellett a Szabolcs KMSZ irányította a tűz oltását.

II. negyedév

2022. május 5-én az Alkaloida Vegyészeti Gyárban a Kémia II. üzemben egy szűrő gyulladt ki. A kiterjedés előtt a dolgozók a tüzet eloltották, csak az utómunkálatokat kellett elvégezniük. Személyi sérülés nem történt, a Szabolcs KMSZ helyszíni szemlét végzett.

Június 17-én Tiszavasvári Sopron úton égett egy tehénistálló. A teheneket időben ki tudták hajtani, nem sérültek meg.

Júniusban a száraz aszályos időjárás miatt ismét megnövekedett a szabadtéri tüzek száma.

III. negyedév

Tiszavasváriban a Fehér-szik természetvédelmi területen több napon keresztül égett az aljnövényzet. Július 8-án ezen a területen kb. 20 ha területen égett nádas, száraz fű, a legmagasabb riasztási fokozat III./K volt. A Szabolcs KMSZ irányította a tűz oltását. Júliusban és augusztusban ilyenkor szokatlan módon a szabadtéri tüzesetek száma nagy mértékben megnövekedett a súlyosan aszályos időszak miatt.



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

IV. negyedév

Október 9-én Tiszadán a Rákóczi utcában egy kisbusz hajtott árokba, 1 fő súlyos sérülést szenvedett. November 4-én Tiszalőkön az üdülőtelepen égett egy hétvégi ház egyik helyisége.

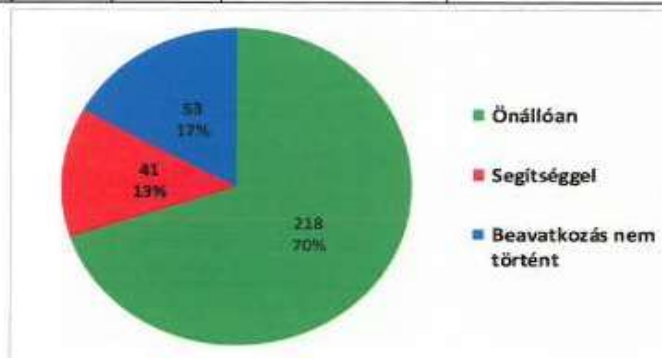
November 25-én Tiszadobon az Árpád utcán ütközött össze két személygépkocsi. Az eset során 2 személy súlyosan megsérült.

November 28-án Józsefházán a Dessewffy utcában égett egy lakóház szobája és a benne lévő berendezési tárgyak. A lakóház lakhatatlanná vált.

December 17-én Tiszalőkön a Tisza-holtágban egy holttestet találtak, az egységünk kiemelte a vízből és átadta a rendőrségnek.

A beavatkozások nagy részében önállóan avatkoztunk be. Hivatásos egység segítségét összesen 41 alkalommal vettük igénybe.

	Tüzeset	Műszaki mentés	Téves/szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Önállóan	164	54	-	218
Segítséggel	38	3	-	41
Beavatkozás nem történt	14	6	33	53
Összesen	216	63	33	312



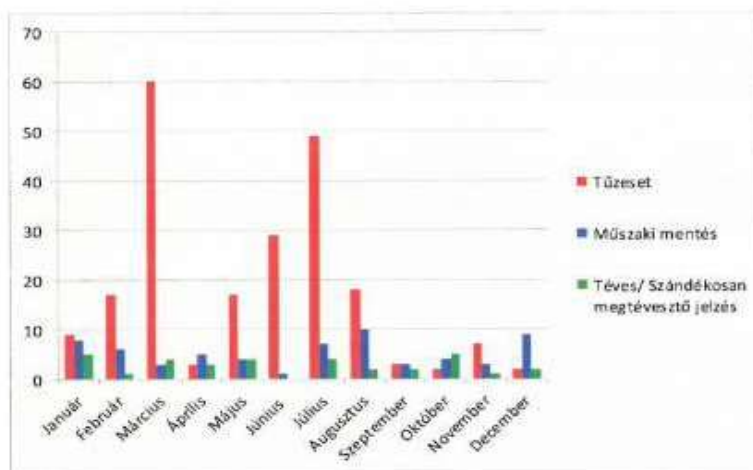


ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvariLot@katved.gov.hu

Beavatkozások havi bontásban

Hónap	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves/szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Január	9	8	5	22
Február	17	6	1	24
Március	60	3	4	67
Április	3	5	3	11
Május	17	4	4	25
Június	29	1	0	30
Július	49	7	4	60
Augusztus	18	10	2	30
Szeptember	3	3	2	8
Október	2	4	5	11
November	7	3	1	11
December	2	9	2	13
Összesen:	216	63	33	312



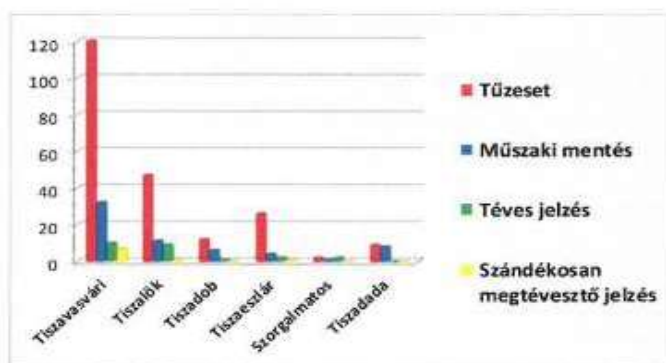


ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

2022. évi beavatkozások települések szerint

Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Tiszavasvári	120	32	10	7	169
Szorgalmatos	2	1	2	0	5
Tiszalök	47	11	9	1	68
Tiszadada	9	8	0	0	17
Tiszadob	12	6	1	0	19
Tiszaeszlár	26	4	2	1	33
Művelési körzeten kívül	0	1	0	0	1
Összesen	216	63	24	9	312





ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.olt@katved.gov.hu

Ellenőrzések:

Március 10-én a Szabolcs KMSZ tartott parancsnoki ellenőrző gyakorlat ellenőrzést.
Április 21-én a Hajdúnánás HTP parancsnoka tartott szolgálat ellátás ellenőrzést.
Július 15-én a Szabolcs KMSZ tartott képzés ellenőrzést.
Október 24-én a Hajdúnánás HTP parancsnoka tartott szolgálat ellátás ellenőrzést.
Október 27-én a Szabolcs MKI munkavédelmi bejárást tartott.

Munkára képes állapot ellenőrzése (ittasság vizsgálat): 2022. évben összesen 35 alkalommal 175 ittasság vizsgálat történt, minden esetben negatív.

A parancsnok tevékenysége:

Január 12-én a Szabolcs MKI részére a 2021. évi normatív támogatás felhasználást elkészítettem, bemutattam.
Február 10-én Tiszavasvári és Tiszalök Város Képviselő-testületének számoltam be a 2021. évi tevékenységünkről. A beszámolót elfogadták.
Május 26-án Nyíregyházán tartottak negyedéves tűzoltásvezetői továbbképzést, amelyen 2 fővel részt vettünk.
Május 30-án a BM OKF szervezett a tűzoltó parancsnokoknak konferenciát, amelyen részt vettem.
Online továbbképzésen volt a Szabolcs MKI és a Hajdú MKI részéről is megtartva.
November 30-án online tűzoltásvezetői továbbképzésen vettem részt a Szabolcs MKI szervezésében.

Az állomány tevékenysége:

Az állomány a napi feladatok (felszerelések karbantartása, körlet rendben tartása) mellett az éves továbbképzési tervben szereplő feladatokat végezte. A tervnek megfelelően elméleti, szerelési gyakorlatokat és helyismereti foglalkozásokat végeztek. A megnövekedett energia és üzemanyagárak miatt augusztustól a külső gyakorlatok törlésre kerültek.

	A csoport	B csoport	C csoport
Helyismereti gyakorlat	3	3	3
Szituációs begyakorló gyakorlat	2	2	2
Ellenőrző gyakorlat	1	1	1

Képzések:

Az elmúlt évben képzés nem történt a szervezetnél.



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavassvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavassvari.ot@katved.gov.hu

Egyéb események:

Májusban mindenki részt vett a kötelező éves foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton, ahol a szokásos vizsgálatok mellett EKG-s vizsgálatot is végzett az orvos. Mindenki megfelelt minősítést kapott.

Április 29-én tartottuk az éves értékelő közgyűlést.

Bemutatót tartottunk a gyerekeknek a Tiszavassvári Bölcsődében június 10-én, a Kabay János Általános Iskolában június 14-én, és az óvodások részére az Ifjúsági Táborban június 16-án.

December 22-én Nyíregyházán átvettem a BM OKF által kiírt pályázaton elnyert eszközöket.

Fontosabb beszerzések:

Beszerzésre kértük gyakorló pólók, beosztási jelzések, karjelvények és munkavédelmi cipők.

Pályázatok:

2022-ben a BM OKF által Önkormányzati Tűzoltóságok részére kiírt pályázatot adtuk be.

4.497.560 Ft-ra pályáztunk, ebből 3.308.731 Ft-ot nyertünk el pénzbeli juttatásként, 1.076.579 Ft-ot Vetter emelőpárna vásárlására fordítottunk, 2.232.152 Ft-ot pedig az I-es fecskendő lévő gyorsbeavatkozó tömlők cseréjére.

Természetbeni juttatásként 2 db bevetési védőruhát nyertünk 443.204 Ft értékben.

Szakkészerelések felülvizsgálata:

Az összes biztonságtechnikai felülvizsgálatra kötelezett eszközünk rendelkezik az érvényes felülvizsgálatokkal.

Az állomány személyi változásai 2022-ben:

Az elmúlt évben nem történt változás az állomány létszámában. Így december 31-én 18 főállású és 3 közfoglalkoztatott volt a szervezetnél. Ezzel a létszámmal még ellátható a szolgálat, viszont további munkacöre van szükségünk ahhoz, hogy megfelelő színvonalon lássuk el a vállalt feladatainkat.

Kapcsolatok:

A Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal, a kapcsolatunk továbbra is jó. A Nyíregyházi és Hajdúnánási Hivatásos Tűzoltósággal és Katasztrófavédelmi Kirendeltségekkel is megfelelő a kapcsolat, akiktől szakmailag sok segítséget kaptunk egy-egy eseménynél. Ez alkalommal is szeretném megköszönni a segítségüket.



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Szintén jó a kapcsolatunk a Városi Rendőrkapitánysággal, a helyi Katasztrófavédelmi Megbízottal, a Polgárőrséggel, és a Város vezetésével az intézmények vezetőivel és a környező települések vezetőivel.

Előttünk álló feladatok:

Ebben az évben is nagyon takarékosan kell gazdálkodnunk ez az egyik legfontosabb feladatunk.

Az elmúlt években az ellenőrzések során kiderült, hogy az állomány szakmai felkészültségi szintje emelkedett az évek során, viszont még tovább kell javítanunk ezt a mutatót, hogy a beavatkozások során, készség szinten rendelkezzen minden tűzoltó az alapvető ismeretekkel. A technikai eszközpark további fejlesztése is fontos a jövőben, ezt pályázatok segítségével tudjuk megvalósítani.

Fontos feladatunk a társszervekkel és a működési területünkön lévő önkéntes egyesületekkel a még jobb kapcsolat kialakítása, amit közös gyakorlatok tartásával elő lehet segíteni.

Tiszavasvári, 2023. január 9.


Németh Zoltán
parancsnok 



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

Pénzügyi beszámoló:

Tiszavasvári Város Önkormányzatától 2.500.000 Ft működési célú támogatást kaptunk 2022. évre.
Ezt az összeget munkáltatót terhelő járulékok kifizetésekre használtuk fel. (elszámolás mellékletben)

Tiszavasvári, 2023. január 24.


Németh Zoltán
parancsnok



ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG
4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

NYILATKOZAT

Alulírott Németh Zoltán, az Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári képviselője nyilatkozom, hogy a **Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári** között létrejött Támogatási Szerződés alapján, működési célra fordítható **2.500.000 Ft-ot** munkáltatót terhelő járulékok kifizetésére fordítottuk. A pénzösszeg kifizetése előtt a költség jogosságáról és összegszerűségéről, valamint az ellenszolgáltatás teljesítéséről előzetesen meggyőződtem.

Tiszavasvári, 2023. január 24.


Németh Zoltán
parancsnok

Személyenkénti ráfordítások

Munkáltató / kifizető: Önkormányzati Tűzoltóság Tisza

1/1. lap

Szűrőadatok
Időszak: 2022.01.01. - 2022.12.31
Kifizetés kelte:

Név	Bruttó kifizetés, juttatás	Munkáltatói, kif.-i adók, járulékok	Összes ráfordítás
	3 824 405 Ft	522 671 Ft	4 347 076 Ft
	3 930 120 Ft	540 915 Ft	4 471 035 Ft
	3 878 880 Ft	529 754 Ft	4 408 634 Ft
	4 322 472 Ft	587 421 Ft	4 909 893 Ft
	3 944 144 Ft	425 738 Ft	4 369 882 Ft
	941 202 Ft	122 357 Ft	1 063 559 Ft
	2 202 309 Ft	307 301 Ft	2 509 610 Ft
	3 906 560 Ft	533 353 Ft	4 439 913 Ft
	3 367 752 Ft	172 808 Ft	3 540 560 Ft
	3 936 560 Ft	541 753 Ft	4 478 313 Ft
	3 845 600 Ft	525 428 Ft	4 371 028 Ft
	4 642 000 Ft	640 960 Ft	5 282 960 Ft
	3 851 200 Ft	526 156 Ft	4 377 356 Ft
	3 922 720 Ft	539 852 Ft	4 462 572 Ft
	3 980 867 Ft	543 012 Ft	4 523 879 Ft
	3 755 632 Ft	513 733 Ft	4 269 365 Ft
	3 854 920 Ft	520 140 Ft	4 375 060 Ft
	3 937 680 Ft	527 570 Ft	4 465 250 Ft
	3 942 192 Ft	537 984 Ft	4 480 176 Ft
	3 796 074 Ft	328 491 Ft	4 124 565 Ft
	3 916 094 Ft	522 528 Ft	4 440 622 Ft
	3 902 000 Ft	532 760 Ft	4 434 760 Ft
	3 799 008 Ft	523 872 Ft	4 322 880 Ft
Összesen:	85 402 391 Ft	11 066 657 Ft	96 469 048 Ft

A Tiszavarsányi Város Önkormányzata által nyújtott támogatás
terhére 2.500.000 Ft összegű munkáltatói költségek
járnak lekövetve.

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
39/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület
4440 Tiszavasvári, Szabolcsvezér u. 24.

Szöke Zoltán
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámoló működési célú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata a 2022. évi költségvetésről szóló 4/2022. (II.15.) számú önkormányzati rendeletében a Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción összesen 200 000 Ft összegű kizárólag működési célú támogatás biztosításáról döntött a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület részére. A működési támogatás az egyesület cél szerinti tevékenységének megvalósításának biztosítása érdekében felmerülő működési költségek finanszírozására használható fel.

A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló beszámolót legkésőbb 2023. január 31. napjáig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz az egyesület.

Ezzel kapcsolatban, tekintettel a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 93. § (1a) bekezdésére, Gazdag József, mint a kedvezményezett képviselőjére jogosult nyilatkozom, hogy a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület a rendelkezésére bocsátott támogatást a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint használta fel.

A beszámoló részét képezi a mellékletként csatolt számlaösszesítő, az összesítőben felsorolt számlák fénymásolatait, valamint a számlák kifizetését igazoló bankszámla kivonatok, valamint pénztárbizonylat.

Tiszavasvári, 2023. január 28.



G. J.
Gazdag József
elnök

Számla összesítő										
Az elszámolás részlet képező, költéséget igazoló számviteli bizonylat										
sorszám	típusa	kiállítás kelte	tejesítés dátuma	gazdasági esemény	nettó összege Ft	bruttó összege Ft	Támogatás területe		Pénzügyi teljesítés dátuma	
							elszámolt összeg	néve		arcszáma
1.	számla	2022.03.30	2022.04.07	Tv-Báthonyi u. 6.sz.alatti korda bel-letli előirradii tag.	57 640	57 640	57 640	Tiszavasvári Város Önk.-a	1573/468-2-15	2022.04.14
2.	számla	2022.06.28	2022.07.06	Tv-Báthonyi u. 6.sz.alatti korda bel-letli előirradii tag.	49 192	49 192	49 192	Tiszavasvári Város Önk.-a	1573/468-2-15	2022.07.01
3.	számla	2022.10.03	2022.10.11	Tv-Báthonyi u. 6.sz.alatti korda bel-letli előirradii tag.	47 502	47 502	47 502	Tiszavasvári Város Önk.-a	1573/468-2-15	2022.10.10
4.	számla	2022.12.01	2022.12.09	Tv-Báthonyi u. 6.sz.alatti korda bel-letli előirradii tag.	55 951	55 951	55 951	Tiszavasvári Város Önk.-a	1573/468-2-15	2022.12.05
Összesen:					210 285	210 285	210 000			

Tiszavasvári, 2023. január 26.



SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15		Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
15663/1	ÁTUTALÁS	2022-04-07	2022-03-30	2022-04-07	KS-732462S-2022/120

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiség egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Átírártott Áfa összeg	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj 2022. I. n. év	hó	3	12 398	37 194	27%	10 041	47 235
2 Villamos energia 2022. I. n. év	hó	3	70	210	27%	57	267
3 Fűtési díj 2022. I. n. év	hó	3	2 661	7 983	27%	2 155	10 138
Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték				
27%	45 387	12 253	57 640				
Fizetendő összeg:							57 640
ötvenhétezer-hatszáznegyven HUF							

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja, Közvetített szolgáltatás
Bérleti szerződés szerint.
Elszámolási időszak: 2022-01-01-től 2022-03-31-ig

Számlebefizetési kód: 3NUJOLG9F4L3GDNM7NJM

Szigorú számadatát nyomonkövetés! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

Kérjük a példányban a KASZPER (ver. 3.055) programmal
FIGYELEM! SZÁMLA MÁSOLAT!



Igazolta

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15		Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
17910/1	ÁTUTALÁS	2022-07-06	*2022-06-28	2022-07-06	KS-7324628-2022/268

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, beszerzési száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Átthárított Áfa Mennyisége	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj: 2022. II. n. év	hó	3	12 398	37 194	27%	10 041	47 235
2 Gézdíj: 2022.04.01.-04.15.	hó	0,5	2 661	1 331	27%	359	1 690
3 Villamos energia: 2022. II. n. év	hó	3	70	210	27%	57	267

Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
27%	38 735	10 457	49 192
Fizetendő összeg:			49 192
negyvenkilenceezer-egyszázkilencvenkettő HUF			

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja, Közvetített szolgáltatás Bérleti szerződés szerint.
Elszámolási időszak: 2022-04-01-től 2022-06-30-ig

Számlebefizetési kód: 3LNO3HGIF6IDHOJH3LM

Szigorú számadatok nyomatvány! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXXVII. törvényben (a) ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Kérjük 3 példányban a KASZPER (ver. 5.055) programmal!



[Handwritten signature]

Kiállította

.....
Igazolta

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)		A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)			
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15		Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:			
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
19922/1	ÁTUTALÁS	2022-10-11	2022-10-03	2022-10-11	KS-732462S-2022/386

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és köztüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Megyeiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcs	Átírtított Áfa összeg	Érték (Áfa-val együtt)
1. Bérleti díj: 2022. III. n.év	hó	3	12 398	37 194	27%	10 041	47 235
2. Villamos energia: 2022. III. n.év	hó	3	70	210	27%	57	267

Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
27%	37 404	10 098	47 502
Fizetendő összeg:			47 502

negyvenhétezer-ötszázkettyő HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és köztüzemi díja

Bérleti szerződés szerint.

Elszámolási időszak: 2022-07-01-től 2022-09-30-ig

Számlebefizetési kód: 9G3GGLGDG1F4DEHJKHGN

Szigorú számadati rendszerben! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.) a 23/2014. (VI.10) NGM rendeletben foglalt előírászatoknak.

Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 3.055) programmal!



Kiadította

Igazolta

SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500 Bankszámla: 11744144-15404761 Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorozama
213171	ÁTUTALÁS	2022-12-01	2022-12-01	2022-12-09	KS-7324628-2022/484

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcs	Áthárított Áfa összeg	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj 2022. IV. n.év	hó	3	12 398	37 194	27%	10 041	47 235
2 Gázdíj 10.15 - 12.31.	hó	2,5	2 661	6 653	27%	1 796	8 449
3 Áramdíj 2022. IV. n.év	hó	3	70	210	27%	57	267

Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
27%	44 057	11 894	55 951
Fizetendő összeg:			55 951

ötvenötezer-kilencszázötvenegy HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja, Közvetített szolgáltatás
Bérleti szerződés szerint.
Elszámolási időszak: 2022-10-01-től 2022-12-31-ig

Számílabefizetési kód: 06JRP MJ6IFIIDKO3JKLM

Szigori számadatok nyomatékvény! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 2014. (VI.39) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.055) programmal



 Kijelölt
 Kiállította
 Igazolta

Az Ön számlavezetője:
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 14479917-4-44
Cégl.szám: 01-10-140275 Telefonszám:
BIC kód: TAKBHUHB
Internet: www.takarékbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu
Azonosító: 14MH9S061QTK220400

A



KA 0002 108 019 071 9

Olimpiai Kör
Tiszavasvári
Szabolcsvezér utca 24.
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I_VAF00005
Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
Számka megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája
Devizanem: HUF
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Könyvelés dátuma: 2022.04.01 - 2022.04.30
Kivonatszám/számla sorszáma: 4/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 446.403
Tőke: 446.403 Kanat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2022.04.07 APR jóváírás bankon kívül 6.000

2022.04.07 (1): 2022.04.07, SW0000308397962, 18268363, (3): NOTPROVIDED
(1): SW0000308397962, (2): REDELA ANNA
HU25119611109718684700000000, HU78687000161015911200000000
Takarékbank Zrt./Tiszántúli Tak.
(6): tagdíj Redela Anna és Mónika, (12): 2022.04.07 20.10.37, 0
GIBANHUHB, TAKBHUHB
Azonosító: 03509030

2022.04.13 Eseti átutalás (102) -60.000

2022.04.13 Előjegyzett jutalék: -252
(1): TR504202204130000029353, (2): HU14117650082045040700000000
Magyar Sporttudományi Társ.
(6): Szeged Gazdag József és Gazdag Ádám
Azonosító: 04154677



Számlaszám: **68700016-10159112** Devizanem: HUF
 IBAN szám: **HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000**
 Hirdetmény név: **606-Pf alapi B0015K/I VAF00005**
 Kivonatszám/számla sorszáma: **4/2022** EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
-----------------------	-----------------------------------	------------------	------------------------------

2022.04.13	APR jóváírás bankon kívül		200.000
------------	---------------------------	--	---------

2022.04.13 (1): 2022.04.13, MW_20806498509_0001, (3): NOTPROVIDED
 (1): MW_20006498509_0001, (2): TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 HUB811744144154047610000000, HU78687000161015911200000000
 Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör
 (6): sk:48208 2022. évi MŰK. CÉLÚ TÁM.
 (12): 2022.04.13 15.15.47, 0, OTPHUHB, TAXHUHB
 Azonosító: 841593709



2022.04.13	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívül terhelés)		-252
2022.04.13	Azonosító: 841698990		

2022.04.14	Eseti átutalás (IG2)		-57.640
------------	----------------------	--	---------

2022.04.14 Előjegyzett jutalék: -242
 (1): TR04202204140000018459, (2): HUB811744144154047610000000
 Tiszavasvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2022/120
 Azonosító: 842616148

2022.04.14	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívül terhelés)		-242
2022.04.14	Azonosító: 842793622		

2022.04.30	Betétkamat, napok/360 jóváírás		4
2022.04.30	Azonosító: 854026039		

Nyitó egyenleg:		446.403	
Terhelés összesen:		-118.134	
Jóváírás összesen:		206.004	
Záró egyenleg:		534.273	
Tőke:	534.273 Kamat:	0 Költség:	0

Üzenetek: 2022.04.30

A hitelintézetet terhelő időszakai tranzakciós illeték a nettólyos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	354,41
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- APR terhelés (-)	0
- APR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

Az Ön számlavezetője:
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
 Adóig.szám: 14479917-4-44
 Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:
 BIC kód: TAKBHUHB
 Internet: www.takarekbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu
 Azonosító: 14WH95061QTK220700

A



KA 0002 124 354 891 5

Olimpiai Kör
 Tiszavasvári
 Szabolcsvezér utca 24.
 4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I_VAF00005
 Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
 Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT
 Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2022.07.01 - 2022.07.31
 Kivonatszám/számla sorszáma: 7/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 665.158
 Tőke: 665.158 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2022.07.01	APR. jóváírás bankon belől		5.000
------------	----------------------------	--	-------

2022.06.30	(1): 2022.06.30, 504-ELE4120220630005916220912000001 (3): NOTPROVIDED, (1): 904-ELE4120220630005916220812000001 (2): Palló Sándor, HU30687000161010958800000000 HU78687000161015911200000000, OLIMPIAI KÖR TISZAVASVÁRI (6): TAGDÍJ, (12): 2022.06.30 20.45.29, 0, TAKBHUHB, TAKBHUHB Azonosító: 924837278		
------------	---	--	--

2022.07.01	Eseti átutalás (IG2)		-49.192
------------	----------------------	--	---------

2022.07.01	Előjegyzett jutalék: -207 (1): TR504202207010003027568, (2): HUB81174414415404761000000000 Tiszavasvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2022/268 Azonosító: 925319493		
------------	---	--	--

2022.07.01	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülrre) terhelés		-207
------------	---	--	------

2022.07.01	Azonosító: 925532465		
------------	----------------------	--	--



Számlaszám: 68700016-10159112 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I_VAF00005
 Kivonatszám/számla sorszáma: 7/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
-----------------------	-----------------------------------	------------------	---------------------------------

2022.07.18	APR jóváírás bankon kívül		3.000
------------	---------------------------	--	-------

2022.07.18 (1): 2022.07.18, MW_21448537832_0001, (3): NOTPROVIDED
 (1): MW_21448537832_0001, (2): CSÁSZÁRI ISTVÁN
 HU18117734498123989800900000, HU78687000161015911200000000
 Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör
 (6): tagdíj befizetésCsászári István, (12): 2022.07.18 17.19.36
 0, OTPMKB, TAKBMB
 Azonosító: 941921786

2022.07.22	Aótalás (IG2)		30.000
------------	---------------	--	--------

2022.07.22 (12): 2022.07.22, (1): IZVTR-377382165
 (2): HU06109140970000001028160011
 SPORTLETÉSTÍMÉNYEK MAGYARORSZÁGI SZ
 (6): SZERKEZÉS ALAPJÁN TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSA
 Azonosító: 948990703

2022.07.29	APR jóváírás bankon kívül		3.000
------------	---------------------------	--	-------

2022.07.29 (1): 2022.07.29, MW_21510293016_0001, (3): NOTPROVIDED
 (1): MW_21510293016_0001, (2): GIRUS ANDRÁS
 HU22117734498130154600000000, HU78687000161015911200000000
 Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör
 (6): 2022. évi tagdíjGírus András Tv. Berzsenyi 2
 (12): 2022.07.29 07.29.38, 0, OTPMKB, TAKBMB
 Azonosító: 949352756

2022.07.31	Betétkamat, napok/360 jóváírás		5
------------	--------------------------------	--	---

2022.07.31 Azonosító: 951752988

Nyitó egyenleg:	665.158
Terhelés összesen:	-49.399
Jóváírás összesen:	41.005
Záró egyenleg:	656.764
Tőke: 656.764 Kamat: 0 Költség: 0	

Üzenetek: 2022.07.31

A Nittelintézetet terhelő időszaki tranzakcións illeték a hatályos 2012. évi CXXI. törvény alapján [HUF]:	148,20
Egyenlegből zárolt összeg	3.000
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- APR terhelés (-)	0
- APR jóváírás (+)	3.000

Üzenetek vége

Az Ön számlavezetője:
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
Adóig.szám: 14479917-4-44
Céj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:
BIC kód: TAKBHUHB
InterNet: www.takarekbank.hu, Email: kozpost@takarek.hu
Azonosító: 14WH9S061QTK221000

A



KA 0002 139 846 586 0

Olimpiai Kör
Tiszavasvári
Szabolcsvezér utca 24.
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I_VAF00005
Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája
Devizanem: HUF
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Könyvelés dátuma: 2022.10.01 - 2022.10.31
Kivonatszám/számla sorszáma: 10/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 645.547
Tőke: 645.547 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		{-} (+)

2022.10.06 APR jóváírás bankon kívől 20.000

2022.10.06 (1): 2022.10.06, NETBÚZKAIGAPPVYJ, (3): NOTPROVIDED
(1): NETBÚZKAIGAPPVYJ, (2): SIMON ISTVÁNNÉ
HM4010300021057110049010010, HU78687000161015911200000000
Tiszavasvári Olimpiai Baráti kör Egyesület
(6): Tagsági díj 2021-2022 Simon István és Baktai Zoltán
(12): 2022.10.06 19.09.36, 0, MKKBHUHB, TAKBHUHB
Azonosító: 1027289061

2022.10.07 APR jóváírás bankon kívől 10.000

2022.10.07 (1): 2022.10.07, NETBÚZKAIGAPPVYJ, (3): NOTPROVIDED
(1): NETBÚZKAIGAPPVYJ, (2): SIMON ISTVÁNNÉ
HM4010300021057110049010010, HU78687000161015911200000000
Tiszavasvári Olimpiai Baráti kör Egyesület
(6): Tagsági díj 2020 Simon István és Baktai Ferenc
(12): 2022.10.07 09.20.14, 0, MKKBHUHB, TAKBHUHB
Azonosító: 1028120204

Számlaszám: 68700016-10159112 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I VAF00005
 Kivonatszám/számla sorszáma: 10/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2022.10.10	Eseti átutalás (IG2)		-47.502
2022.10.10	Előjegyzett jutalék: -200 (1): TR504202210100006080194, (2): HUB8117441441540476100000000 Tiszavasvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2022/386 Azonosító: 1030309537		
2022.10.10	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülre) terhelés		-200
2022.10.10	Azonosító: 1030810671		
2022.10.13	Eseti átutalás (IG2)		-2.000
2022.10.13	Előjegyzett jutalék: -8 (1): TR304202210130000027362, (2): HU20100320000631002400000017 SETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT., (6): 18747313-1-13 MEA Azonosító: 1034689771		
2022.10.13	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülre) terhelés		-8
2022.10.13	Azonosító: 1034831179		
2022.10.31	Detétkamat, napok/360 jóváírás		5
2022.10.31	Azonosító: 1046720380		
Nyitó egyenleg:			645.547
Terhelés összesen:			-49.710
Jóváírás összesen:			30.005
Záró egyenleg:			625.842
Tőke:	625.842	Kamat:	0
		Költség:	0

Üzenetek: 2022.10.31

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	149,13
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- APR terhelés (-)	0
- APR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 10/2022

Kibocsátás kelte: 2022.10.31

Olimpiai Kör 4440 Tiszavasvári Szabolcsvezér utca 24.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2022.10.10	Eseti Ft átutalás díja (IG2 banko	mentes	-200	0	-200
2022.10.13	Eseti Ft átutalás díja (IG2 banko	mentes	-8	0	-8

Az Ön számlavezetője:
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth
 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.
 Adóig.szám: 14479917-4-44
 Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:
 BIC kód: TAKBHUHB
 InterNet: www.takarékbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu
 Azonosító: 14WH95061QTK221200

A



Olimpiai Kör
 Tiszavasvári
 Szabolcsvezér utca 24.
 4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I_VAF00005
 Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör
 Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája
 Devizanem: HUF
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Könyvelés dátuma: 2022.12.01 - 2022.12.31
 Kivonatszám/számla sorszáma: 12/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 236.193
 Tőke: 236.193 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2022.12.01 AFR jóváírás bankon kívül 5.000

2022.12.01 (1): 2022.12.01, BNK2233580HMBFD, FI223351QKZKPC
 (3): NOTPROVIDED, (1): BNK2233580HMBFD, (2): BIRÓ Tünde
 HU05102050001223868000000000, HU78687000161015911200000000
 Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület
 (12): 2022.12.01 17.40.02, O, OKHSHUHB, TAKBHUHB
 Azonosító: 1087317182

2022.12.05 AFR jóváírás bankon kívül 5.000

2022.12.03 (1): 2022.12.03, MW_22327868640_0001, (3): NOTPROVIDED
 (1): MW_22327868640_0001, (2): HORVÁTH ATTILA
 HU12117734012005256609000000, HU78687000161015911200000000
 Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör
 (6): Horváth Attiláné Keszéna, tagdíj, (12): 2022.12.03 08.55.00
 O, QTPVHUHB, TAKBHUHB
 Azonosító: 1089336601

Számlaszám: 68700016-10159112 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I_VAF00005
 Kivonatszám/számla sorszáma: 12/2022 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2022.12.05	Eseti átutalás (IG2)		-55.951
2022.12.05	Előjegyzett jutalék: -235 (1): TR5042022120900000095632, (2): HUB0117441443540476100000000 Tiszavásvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2022/484 Azonosító: 1091124924		
2022.12.05	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülre) terhelés		-235
2022.12.05	Azonosító: 1091394308		
2022.12.06	Eseti átutalás (IG2)		-15.000
2022.12.06	Előjegyzett jutalék: -63 (1): TR504202212060000034658, (2): HUB0109180610000010340970000 Modia Book Kft., (6): Rendelészám: 743 Azonosító: 1092266579		
2022.12.06	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívülre) terhelés		-63
2022.12.06	Azonosító: 1092411277		
2022.12.31	Betétkamat, napok/360 jóváírás		2
2022.12.31	Azonosító: 1113949743		
Nyitó egyenleg:			236.193
Terhelés összesen:			-71.249
Jóváírás összesen:			10.002
Záró egyenleg:			174.946
Tőke:	174.946	Kamat:	0
		Költség:	0

Üzenetek: 2022.12.31

A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	213,75
Egyenleghől zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- APR terhelés (-)	0
- APR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 12/2022

Kibocsátás kelte: 2022.12.31

Olimpiai Kör 4440 Tiszavásvári Szabolcsvezér utca 24.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2022.12.05	Eseti Ft átutalás díja (IG2 banko	mentes	-235	0	-235
2022.12.06	Eseti Ft átutalás díja (IG2 banko	mentes	-63	0	-63

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület

Tiszavasvári Szabolcs vezér utca 24

Tiszavasvári Város Önkormányzata

T i s z a v a s v á r i

Beszámoló 2022. évről

A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2015. január 09-én alakult meg 21 lelkes igazi sportbaráttal. Az egyesület célja, hogy a térségben az olimpiai mozgalom és eszme hirdetésével, népszerűsítésével segítsük a MOA feladatainak megvalósítását.

Az egyesület feladata:

- a kitűzött cél érdekében jeles személyiségek, olimpikonok bemutatása, meghívása Tiszavasváriba
- olimpiai, sporttörténeti kiállítások rendezése
- olimpiai és sporttörténeti kutatómunka szervezése, különös tekintettel Tiszavasvári sport múltjára
- olimpiai és sporttörténeti vetélkedők rendezése különös hangsúllyal az ifjúság számára
- tanulmányutak és szakmai utak szervezése

Ezen feladatok megvalósításához pártoló tagokat, szponzorokat keresünk és pályázatokat készítünk.

Budapest – január 12.

Nagy örömmel vettük a tájékoztatást, hogy a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület felvételt nyert a Honvédelmi Sportszövetség (HS) tagjai sorába.

Tiszadada – január 20.

Ifj. Kovács Géza, éremgyűjtő és a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület tiszteletbeli tagja, saját könyvbemutatót tartott a Hagyományörző és oktatássegítő tájházban. A bemutatón Gazdag József elnök és Simon István egyesület tag vett részt.

Budapest – február 2.

Az Adrianus Alapítvány a Falvak Kultúrájáért – Katonaolimpikonok Baráti Kör és a Magyar Honvédség Parancsnokság, mint a Toborzó Emlékfutás 2022 rendezői Szervező Bizottsági Ülést tartottak. Szó esett arról, hogy mi is a célja a Toborzó Emlékfutásnak. Ismertetésre került a program és az útvonal. Személyi biztosításról is szó esett. Rendező szervezetek feladatai is kiosztásra kerültek, majd különböző szervezetek lettek felkérve különböző támogatást igénylő feladatokra. Végül a 2016-os Emlékfutásról tekintettünk meg képeket. Jelen volt Gazdag József és Pusztai Imre, a szervező bizottság tagjai.

Budapest – július 28.

Mi a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület vezetősége július 28-án, szakmai utat szerveztünk a Sportlétesítmények Magyarországi Szövetségével (SMSz) közösen, Budapestre ahol megtekintettük a Puskás Arénát és az új MVM Dome Sportcsarnokot, valamint betértünk a Magyar Sport Házába is. A programon 16 egyesületi tag és 6 sportvezető vett részt, akiket név szerint is szeretnénk megemlíteni. Dr. Printz János, Tóth Ferenc, Veres Vince, Papp János, Nagy Csaba, és Benyák Albert. Nagyon jó hangulatban telt a nap, jól éreztük magunkat, sok érdekességet megtudtuk, rengeteg tapasztalatot szereztünk és gyönyörű látványokban volt részünk.

Debrecen, Aranyosapáti – augusztus 14.

A meghívásos nemzetközi és nemzetvédelmi horgászverseny második alkalommal került megrendezésre a Falvak Kultúrájáért Alapítvány által. Tizenegy csapat vett részt. A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület a negyedik helyen végzett. A jó hangulatú rendezvény végén a résztvevők úgy búcsúztak egymástól, hogy jövőre ugyanitt találkoznak a 3. versenyen. TOBKE tagok: Gazdag József, Huri Zoltán, Simon István és Pesti Lajos.

Tiszavasvári – augusztus 16.

Harmadik együttműködési megállapodást írtuk alá az ENEREA Észak-Alföldi Regionális Energia Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal, melynek ügyvezetője Orosz Róbert. Fontosnak találjuk a sport és a környezetvédelem közötti szerves kapcsolat széles körű tudatosítását, a szabadban, tiszta környezetben való sportolás népszerűsítését, illetve a tervezett programok során a sport és az élsportolók szemléletformáló erejét a fenntarthatóság üzeneteinek hiteles tolmácsolására kívánjuk kamatoztatni.

Tiszavasvári – szeptember 23.

Első alkalommal került megrendezésre Honvédelmi Nap, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület kezdeményezésére, a Magyar Honvédség és a társadalom kapcsolatának erősítése, valamint honvédelmi nevelés, illetve a sport és egészséges életmód népszerűsítése érdekében. A helyszín a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium volt.

Elsőnek Szabó Zoltán, a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium igazgatója köszöntötte a megjelenteket az iskola aulájában. Majd Kertész József Százados és a Hajdú-Bihar megyei Katonai Igazgatási Központ Szaktisztje három turnusban tartott pályaorientációs előadásokat a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium, a Váci Mihály Gimnázium és a Tiszavasvári Általános Iskola Kabay Iskolai Egység diákjainak.

A szabadban forgószínpad szerűen vettek részt a különböző foglalkozásokon. Például airsoft fegyveres célba lövés, lövészet, mocsárjáró képességekkel rendelkező speciális járművek megismerése, különböző akadálypályák teljesítése, csapatversenyek. S mindezek mellett kézigránáttal való célba dobás is szerepelt a programok között. Ezt követően a Honvédelmi Napi Teremlabdarúgó Kupa elnevezésű mérkőzésre került sor a Tiszavasvári Városi Sportcsarnokban. A rendezvény nagyon jó hangulatban, nagy sikerrel, több mint 300 iskolás részvételével került lebonyolításra, ahol nagyon sok érdekes dologgal sikerült a fiatalokat megismertetni és vonzóvá tenni a katonai pályát.

Budapest – október 15.

15. születésnapját ünnepelte a Varjú Vilmos Olimpiai Baráti Kör. A baráti kör az eseményt a Magyar Olimpiai Akadémia 76. Vándorgyűlésének megrendezésével tette még feledhetetlenebbé. A vendégeket Fábian László és Győr Béla köszöntötte. A napot a résztvevők egy kiállítás megnyitójával kezdték, melynek témája a Varjú Vilmos Olimpiai Baráti Kör elmúlt hat évének rendezvényeiből nyílt plakátkiállítás volt. A születésnap rendezvény másik fontos eseménye a mátyásföldi olimpiai táblák avatása volt. A 2020-as tokiói olimpia eredményei is felkerültek. Győr Béla kiemelt figyelmet fordított a nemrég elhunyt dr. Jakabházyné Mező Mária korábbi Magyar Olimpiai Akadémia főtitkár pályafutására. A vándorgyűlésen Tiszavásvárit Gazdag József, Virág Imre és Mészáros Zsolt képviselte.

Budapest – december 8.

Dél előtt telt házas közönség előtt megkezdődött a Lurdy Ház Rendezvényközpontjában az „Egy nap az utánpótlásért” című konferencia. A fiatalok sportjának aktuális témáiról szóló rendezvényt az Utanpotlassport.hu szerkesztősége szervezte közösen a Magyar Edzők Társaságával (MET). Részt vett Gazdag József elnök.

Nyíregyháza – december 10.

A Magyar Tartalékosok Szövetsége (MATASZ) Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei szervezete ünnepi taggyűlést tartott a megyei ejtőernyős tagozat megalakulása alkalmából, a „Chloé New Yorkban” étteremben. Az este folyamán megbeszélést tartottunk a kialakítandó járási tagozatokról, illetve a 80. Doni Emlékmenetről. Az értekezleten Gazdag József, egyesületi elnök vett részt.

Feladataink megvalósításához 2022. évben az Önkormányzat az alábbi támogatást biztosította.

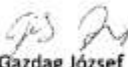
A 2022. 04. 05-én kelet TPH/1401-6/2022 szám alatti támogatási szerződés alapján kapott **200.000,- Ft** támogatást teljes egészében az Egyesület bérleti és rezsi díjra fordította.

Megjegyezni kívánom, hogy 2022. évben teljesítettük a 200.000,- Ft Önkormányzati támogatást.

Kérjük beszámolóinkat és a támogatás elszámolásához készített pénzügyi összesítőnket elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavásvári, 2023-01-28.




Gazdag József

Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke

Tárgy (8.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szóke Zoltán polgármester:

Gratulált az elért sikerekhez, eredményekhez. További sok sikert és kitartást és eredményes versenyzést kívánt a diáksportban résztvevőknek. Ebben az évben egy magasabb összeggel tudják támogatni őket, reméli ez majd hozzájárul az ideai eredményekhez.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
40/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET
 4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.
 Telefon/fax: 42/275-118

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezési dátum: 2023. év. 01. 24. nap	Tórh / 1302 - 1 / 2023
Naptár:	
Szakfelvétel:	
Értékelés:	
Melléklet:	

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
 4440. Tiszavasvári
 Városháza tér 4.

Tárgy: Pénzügyi elszámolás és
 szakmai beszámoló

Tisztelt Testület!

Ebben az évben is szeretném megköszönni azt az Önök által nyújtott támogatást, amely nélkül valószínűleg iskolánk sportteljesítménye nem tudta volna tartani a már megszokottan kiemelkedő színvonalat.

2020-ban és 2021-ben sajnos teljesen elmaradtak a diákolimpiai versenyek, nem tudtunk versenyeztetni.

2022-ben legnagyobb örömről ismét teljes lendületet vett a diákolimpiai versenyeztetés.

Ennek tudatában megújult erővel készültünk a versenyekre több sportágban is. Kiemelten foglalkoztunk a labdarúgással, a kézilabdával és az atlétikával. Ezek azok a sportágak, amelyekben rendszeresen szerepel iskolánk csapata megyei és országos versenyeken is.

Ez ebben az évben is sikerült; megyei döntőkön, országos selejtezőkön és országos döntőkön szerepeltek csapataink és egyéni versenyzőink, kiemelkedő eredménnyel.

Labdarúgásban minden korcsoportban nevezünk és versenyeztettünk csapatokat, beleértve a teremlabdarúgást is. Öt csapatunkból három bejutott a megyei döntőbe. Legeredményesebben az I. korcsoportos csapatunk szerepelt, 3. helyezést értek el.

Kézilabdában mindkét korcsoportban, mindkét nemből indultak csapataink és jutottak be a megyei döntőbe. Ebben a sportágban a III. korcsoportos fiú csapat jutott a legtovább; országos selejtezőben értek el 2. helyezést.

Az elmúlt évben is atlétáink szerepeltek a legeredményesebben, tovább folytatna ezzel a hagyományokat.

Négy csapatunk jutott be a megyei döntőbe, ahol egy 2. és egy 3. helyezés mellett két csapatunk is 1. helyen végzett. A csapatversenyek mellett egyéni versenyzőink is kiemelkedően szerepeltek; a dobogó minden fokára állhattak tanítványaink.

TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET
4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.
Telefon/fax: 42/275-118

A megyei bajnokcsapataink mellett egy egyéni versenyzőnk is bejutott az országos döntőbe, valamint a 2. helyezett kislány csapatunk is. Tehát három csapattal képviseltük iskolánkat és ezzel városunkat is a csodálatos környezetben, Győrben megrendezett országos döntőn. Azt hiszem ezzel egyetlen iskola sem büszkélkedhetett rajtunk kívül!

Legeredményesebben a IV. korcsoportos fiú csapatunk szerepelt; 4. helyen végeztek. Ebben a korcsoportban fiú csapatunk még sosem ért el ilyen kiemelkedő eredményt!

Többek között azért is tartottam fontosnak az eredmények ismertetését, mert már ezeken a versenyeken is lett volna lehetőségünk az Önök által nyújtott támogatás felhasználására.

Az országos döntők központi finanszírozásába nem számít bele az étkezés. A versenyre való eljutást a tankerület támogatta; a szállás költségeit az MDSZ állta. A 22 fő kétnapi étkezését pedig a DSE biztosította.

Mi mégis úgy gondoltuk, hogy ebben az évben is a gyerekek nyári táborozására használjuk fel a támogatást.

Az előző beszámolómban is azt írtam, hogy évről-évre népszerűbb a DSE által szervezett nyári napközis jellegű sporttábor, melyre főleg kézilabdások jelentkeztek 7 éves kortól egészen 14 éves korig. 2022-ben 40 sportoló táborozását támogattuk. Ilyen sokan még sohasem jelentkeztek.

Az előzetes felmérések szerint várhatóan a következő tábor is legalább ilyen népszerű lesz.

Úgy gondolom, hogy ismét nagyon jó helyre került az Önök által odaitélt támogatás.

Bízva a Testület további támogatásában a Tiszavasvári Diáksport Egyesület valamennyi tagja nevében ismételten megköszönöm eddigi segítségüket.

Tisztelettel: Rontó Zsolt



Tiszavasvári, 2023.01.12.

Számla

1. példány

Sorszám: **SZA00965/2022****Szállító****Tiva-Szolg Nonprofit Kft**

4440 Tiszavasvári, Báthori utca 6

Adószám: 11255644-2-15

Közös. adószám: HU11255644

Bankszámlaszám: 68700016-10131501-00000000

Telefon: 06/30-757-2976

Fax:

E-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.comWeboldal: www.tivaszolg.hu**Vevő****Tiszavasvári Diáksport Egyesület**

4440 Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.

Adószám: 18807204-1-15

Közös. adószám:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Weboldal:

Ügyintéző:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelte	Esedékesség			
Átutalás (8 nap)	2022.08.19.	2022.08.29.	2022.09.06.			
Termékkód	KN/TESZOR	Termék	Áfa (%)	Nettó	Menny. Mee	Bruttó
Raktár		Egységár			Áfa	
Megjegyzés						
		Táborhasználat - étkezés			197 fő	
2022.08.15-2022.08.19.		1 929,13 Ft	27%	380 039 Ft	102 611 Ft	482 650 Ft

Áfa összesítő	Nettó	Áfa	Bruttó
27%-os áfa	380 039 Ft	102 611 Ft	482 650 Ft
Összesen	380 039 Ft	102 611 Ft	482 650 Ft

Fizetendő végösszeg: 482 650 Ft

Köszönjük a vásárlást!

Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot a Ptk. törvényben foglaltak szerint számítjuk fel.

Ez a bizonylat a Kulcs-Soft Nyrt. rendszerével készült. <https://www.kulcs-soft.hu>

A számla elektronikus tárolásra nem alkalmas.

A számla a 2015. (II.3) NGM rendelettel módosított 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletnek megfelel.

Oldalszám: 1/1

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szóke Zoltán polgármester:

A tisztán látás, és a pontosítás végett elmondta, az előterjesztés 14. oldalán a TSE által az került megfogalmazásra, hogy az önkormányzattól a 15 millió forint működési támogatásra ígéretet kapott. Sajnos az első féléves 7,5 millió forintos támogatás összegéhez a második félév működéséhez szükséges 7,5 millió forint támogatást az önkormányzat a nehéz anyagi helyzetére való tekintettel nem biztosította. Leírják továbbá, hogy ez nagy nehézséget okozott az év második felében. Megfogalmazásra került még a beszámolóban, ami még egy fontos momentum, hogy sajnos az utóbbi években az egyesület támogatása mind a vállalkozói, mind a szponzori szférában jelentősen csökkent, és ezáltal az egyesület nagyon nehéz helyzetbe került. A pontosítás az lenne, hogy a tavalyi év során a költségvetési egyeztetést megelőzően valóban volt egyeztetés a TSE vezetőségével, és már akkor elhangzott, hogy a 252 millió forintos hiány nehézségeket vetít előre, a bajnoki év befejezése érdekében az önkormányzat a 7,5 millió forintot biztosítja, és az év második felében az önkormányzat költségvetési helyzetét figyelembe véve visszatérnek majd a bajnoki évre való nevezésre, és az ahhoz szükséges önkormányzati támogatásra. A költségvetésben is 7,5 millió forint volt előirányozva, és a 15 millió forintra nem volt ígéret. Támogatási ígéret 7,5 millió forintra hangzott el az első félévre, a bajnoki év befejezésére. A második félév 7,5 millió forintja lehetőségként, és további egyeztetés tárgyaként került szóba. Tavaly júniusban a TSE elnöke szintén egyeztetést kezdeményezett, hogy tudja e az önkormányzat biztosítani a 7,5 millió forint támogatást, hiszen nekik nevezniük kell a következő bajnoki szezonra. Már abban az időszakban szembesült az önkormányzat az előre vetített energia árakkal, már akkor látták, hogy az 60 millió forint terhet jelent majd 2022 második félévében. Ekkor a TSE elnökére bízta, hogy nevez -e a bajnoki szezonra. Az önkormányzat olyan helyzetbe került, hogy ősztől folyamatos bezárásokra kényszerült, és megtakarítási intézkedéseket kellett tennie, hogy a 2022. évet költségvetés ügyileg megfelelően tudják zárni. A 2023 évi költségvetési egyeztetésnél a TSE az első félévre 10 millió forintos igénnyel állt elő, amiből 8,5 millió forintot tud az önkormányzat biztosítani. Javaslatokat fog tenni a TSE-nek, hogy plusz bevételekhez jussanak. Az egyik ilyen lehetőség a Tiszavasváriért Jótékonysági esemény lesz, aminek a bevételének az 50%-át a TSE kaphatná meg, de ehhez szükség van a TSE és annak aktív tagságának közreműködésére is. A másik lehetőség a 1,5 millió forint megszerzésére, szintén hogyha szükséges megszervezi az önkormányzat, egy jótékonysági sportrendezvény. A 2023-as év második felének támogatására nem lát garanciát. Az

önkormányzat nem csak ezzel az összeggel támogatja a TSE működését, hiszen a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére 18 millió forintot kell biztosítani, hogy az egyesület tagsága a sportcsarnokot használja. Emellett az önkormányzat több alkalommal is vett fel hitelt, hogy a TAO támogatás önrészét tudják fedezni. A Tiszavasvári Sportegyesület egy önkormányzattól független, nem önkormányzat által irányított, nem önkormányzat által létrehozott civil szervezet.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
41/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Sportegyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Sportegyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET
Tiszavasvári, 4440 Városháza tér 4.

**PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS ÉS
SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción
7.500.000 Ft összegű, kizárólag működési célra fordítható
támogatás

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a
név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**
adószáma: 15732468-2-15
számlaszáma: 11744144-15404761 (OTP Bank Nyrt.)
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a
név: **Tiszavasvári Sportegyesület**
székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: **Nácsa Balázs elnök**
adószáma: 18792526-2-15
számlaszáma: 68700016-10143557 (Takarékbank Zrt.)
mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**)
között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Támogató a Támogatottnak Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (II.15.) önkormányzati rendeletében a **Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción 7.500.000 Ft** (azaz hétmillióöttszázezer forint) összegű, **kizárólag működési célra fordítható támogatást biztosít**, amely támogatás a támogatottnál felmerülő általános forgalmi adóra is fedezetet nyújt.
2. A működési célra fordítható támogatási összeg **átutalása egy részletben** történik. A támogatási összeg átutalására jelen szerződés 6. pontjában meghatározott beszédési megbízásnak a Támogató részére való **leadásától számított 8 napon belül** kerül sor.
3. **Támogatott vállalja**, hogy
 - a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 93. §-ában foglaltak szerint **2023. január 31. napjáig teljes körű, összesített pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót készít** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) részére. Jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek bekövetkezése esetén a Támogató a szerződéstől való elállásra jogosult.
 - b) **A fel nem használt (megmaradt) támogatási összeget** a Támogatott köteles a beszámoló leadásával egyidejűleg (2023 január 31-ig) **visszatulni** az önkormányzat számára.
 - c) a cél szerinti tevékenységgel kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot legalább 8 évig **megőriz**, s lehetővé teszi, hogy a Támogató azokba betekintsen.

4. A Támogatott köteles a támogatás teljes összegét a beszámoló benyújtásával egyidejűleg visszautalni Tiszavasvári Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11744144-15404761 számú számlájára az alábbi esetekben:
- a) a Támogatott a támogatási összeget nem működési célra használja fel;
 - b) a Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámolók elkészítését elmulasztotta, illetve a 3. a) pontban említett határidőn túl nyújtotta be;
 - c) a Támogatott a támogatási összeg felhasználását a szakmai és pénzügyi beszámolóikban nem megfelelő módon igazolta.
- Amennyiben a Támogatott a kapott támogatás összegének csak egy részét használta fel működési célra, a fennmaradó részt pedig ettől eltérő célra használta fel, úgy az eltérő célra felhasznált összeget köteles visszautalni a beszámoló benyújtásával egyidejűleg Tiszavasvári Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11744144-15404761 számú számlájára.
5. A Támogatott jelen szerződés aláírásával
- a) kijelenti, hogy a szerződés aláírásakor nincs lejárt köztartozása, illetve lejárt köztartozására az illetékes hatóság fizetési könnyítést engedélyezett;
 - b) kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt;
 - c) tudomásul veszi, hogy azonnal köteles bejelenteni, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul;
 - d) tudomásul veszi, hogy Támogató a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban Támogatottal szemben felmerülő igényeit a szerződés megszegésével, ezen szerződés alapján azonnali beszedési megbízás útján érvényesíti.
6. Az Áht. 50/A. §-ában foglaltak alapján a Támogatott vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezetlenség miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai az irányadók.
8. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklet III. Gazdálkodási adatok 3. pontja alapján a Támogatott hozzájárulását adja, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilvánosságra hozza a jelen szerződésbe foglalt adatokat.
9. Támogató (mint adatkezelő) tájékoztatja a Támogatottat, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja,

azoknak megfelelően jár el. Támogató tájékoztatja a Támogatottat, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Támogatottnak joga van bármikor kérelmezni Támogatótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. A Támogatott jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján a Támogató (adatkezelő) személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

10. A Támogató (Önkormányzat) kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
11. Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül.
12. A felek a Támogatási szerződésből eredő esetleges jogviták elintézésére megállapodnak abban, hogy elsősorban egymás között, nemperes eljárásban rendezik vitáikat, ennek eredménytelensége esetére kikötik a Nyíregyházi Járásbíróság illetékességét.
13. A jelen szerződés egymással megegyező, négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.


Tiszavasvári, 2022.


.....
Szóke Zoltán
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Támogató

Tiszavasvári, 2022. ...⁰⁹/₀₂.....


.....
Nácsa Balázs
Tiszavasvári Sportegyesület
Támogatott



Pénzügyi ellenjegyző: 
.....
Köblös Máté

Tiszavasvári, 2022. ⁰⁴/₀₁.....

Albósi Katalin



Sor- szám	Számsz. száma	Számsz. kibocsátója	Kiváló szerző, előadó tanfolyamra, továbbképzésre	Számsz. kiadás	Számsz. elfogadása	A számsz. kiadásának költsége	A számsz. kiadás értéke	A számsz. kiadás előirátott értéke	Összesítés
101	101-2013-2027.3	Székelykeresztény Egyház	irodalmi kiadvány	2012.01.24	2012.01.24	2022.01.25	24.382	24.382	24.382
102	102-156-1603/11/2006/010	Székelykeresztény Egyház	irodalmi kiadvány	2012.01.24	2012.01.24	2012.01.25	24.382	24.382	24.382
103	103-12801-15610/2007/010	MOL Nyrt.	szakkönyv	2012.01.30	2012.01.30	2012.01.31	16.522	16.522	16.522
104	104-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.01.31	2012.01.31	2012.01.31	17.644	17.644	17.644
105	105-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	56.000	56.000	56.000
106	106-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	14.000	14.000	14.000
107	107-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	102.000	102.000	102.000
108	108-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	20.000	20.000	20.000
109	109-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	111.000	111.000	111.000
110	110-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	84.900	84.900	84.900
111	111-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	43.000	43.000	43.000
112	112-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	45.000	45.000	45.000
113	113-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	30.000	30.000	30.000
114	114-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	40.000	40.000	40.000
115	115-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	40.000	40.000	40.000
116	116-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	31.000	31.000	31.000
117	117-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	21.000	21.000	21.000
118	118-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	6.700	6.700	6.700
119	119-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	20.400	20.400	20.400
120	120-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	1.500	1.500	1.500
121	121-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	22.000	22.000	22.000
122	122-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	21.000	21.000	21.000
123	123-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	4.500	4.500	4.500
124	124-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	11.000	11.000	11.000
125	125-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	18.940	18.940	18.940
126	126-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	14.200	14.200	14.200
127	127-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	16.000	16.000	16.000
128	128-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	20.000	20.000	20.000
129	129-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	4.100	4.100	4.100
130	130-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	16.860	16.860	16.860
131	131-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	20.900	20.900	20.900
132	132-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	9.000	9.000	9.000
133	133-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	29.440	29.440	29.440
134	134-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	19.840	19.840	19.840
135	135-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	19.100	19.100	19.100
136	136-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	6.500	6.500	6.500
137	137-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	17.000	17.000	17.000
138	138-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	21.280	21.280	21.280
139	139-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	7.800	7.800	7.800
140	140-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	21.500	21.500	21.500
141	141-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	12.500	12.500	12.500
142	142-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	12.500	12.500	12.500
143	143-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	4.800	4.800	4.800
144	144-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	4.800	4.800	4.800
145	145-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	21.011	21.011	21.011
146	146-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	20.818	20.818	20.818
147	147-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	1.872	1.872	1.872
148	148-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	19.642	19.642	19.642
149	149-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	19.204	19.204	19.204
150	150-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	17.460	17.460	17.460
151	151-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	14.000	14.000	14.000
152	152-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	105.000	105.000	105.000
153	153-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	25.000	25.000	25.000
154	154-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
155	155-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
156	156-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
157	157-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
158	158-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
159	159-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
160	160-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
161	161-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
162	162-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
163	163-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
164	164-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
165	165-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
166	166-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
167	167-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
168	168-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
169	169-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
170	170-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
171	171-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
172	172-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
173	173-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
174	174-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
175	175-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
176	176-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
177	177-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
178	178-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
179	179-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
180	180-10000000000000000000	Banka Titkos	szakkönyv	2012.02.28	2012.02.28	2012.02.28	104.000	104.000	104.000
181	181-10000000000000000000	Bank							

Sor- szám	Számla száma	Számla felelőse(ik)	Közzétartás helye, időtartam, megnevezés	Számla lezár- tásának időpontja	Számla lezárolásának időpontja	A számla váltásának időpontja	Számla lezár- tásának értéke	A számlák összesített értéke	Újraosztott Ünnepről átvezetés
212	142/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.01.11	2002.01.11	2002.01.11	52.500	52.500	47.800
213	132/2002/01	Tudományi Társaság, Ltd.	14622006	2002.05.17	2002.05.17	2002.05.17	45.000	45.000	45.000
214	130/2002/01	Számhátszámó Rt.	1-7. melléklet, Székely közp.	2002.06.01	2002.05.29	2002.05.29	74.370	70.795	74.370
215	120/2002/01	Székely Közvetítő Szolg. Párt. Bt.	14622006	2002.01.15	2002.01.15	2002.01.15	110.750	110.750	111.750
216	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
217	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
218	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
219	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
220	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
221	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
222	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
223	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
224	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
225	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
226	140/2002/01	197/001 Bt.	14622006	2002.04.05	2002.04.05	2002.04.05	1.000	1.000	1.000
				2002.11.18	2002.11.18	2002.11.18	1.951.096	1.951.096	1.951.096
									7.290.000

P.H.
a kért adatok igazoltak és helyesek.

Tájékoztató a Tiszavasvári Sportegyesület 2022. évi munkájáról

A **Tiszavasvári Sportegyesület** több, mint 20 éve kezdte meg működését, legfőbb célkitűzése a városban élők számára a sportolási lehetőség biztosítása, kiemelten a fiatalok egészséges életmódra történő nevelése, és lehetőségeink szerint a versenysportban való minél jobb eredmények elérése.

A Tiszavasvári Sportegyesület 7 szakosztályt működtet:
Kézilabda, Labdarúgás, Karate, Íjászat, Tenisz, Szektorlabda, Sakk

Kiemelt szakosztályként a jelenleg az NB II Észak- Keleti csoportjában szereplő kézilabda szakosztály és a Megyei II. osztályban szereplő labdarúgó szakosztály működik. Az utánpótlás nevelés kiemelt helyen szerepel minden szakosztály munkájában, melynek eredményeképpen több mint 600 tiszavasvári fiatal sportol az Egyesület keretei között.

Kézilabda szakosztályunk a felnőtt NB II férfi, és felnőtt megyei női csapatai mellett az idei évadban, utánpótlás korosztályokban 12 csapatot versenyeztet

Leány: U15, U13, U11, U9, U8

Fiú: U20 (Ifjúsági), U14, U12, U11, U10, U9, U8

A Felnőtt csapatunk a 2020/21-es bajnokságban a 4. helyen végzett, míg több utánpótlás csapatunk megyei, vagy régiós bajnok lett. A 2022/2023-as bajnokság eddigi állása szerint jelenleg a férfi felnőtt csapatunk és női csapatunk is az 5. helyen áll.

Szakosztályvezető: Gyulai Ákos és Benyusz Kende

Labdarúgó szakosztályunk férfi felnőtt Megyei II csapata mellett az idei évadban, utánpótlás korosztályokban 7 korosztályban versenyeztet gyerekeket (U19, U17, U14, U13, U11, U9, U7).

A felnőtt csapat a 2021/22-es évadban az 5. helyen végzett, míg az ifi csapatunk első helyen, a serdülő csapatunk pedig a második helyen végzett. A 2022/2023-as bajnokság eddigi állása szerint jelenleg felnőtt csapatunk a 4. helyen áll, ifi csapatunk vezet a tabellát. U17 csapatunk ebben az évadban kiemelt bajnokságban indult.

Szakosztályvezető: László Zoltán

Karate szakosztályunknak 54 fő igazolt sportoló tagja van, melyek közül 2022-ben 21 fő rendelkezett versenyengedéllyel. Erre az évre tervezett hazai versenyeken a szakosztály a tervnek megfelelően részt vett. Az eredményesség szempontjából sikeresen zártuk az évet. Minden hazai versenyen a nem hivatalos egyesületi éremtáblázat 2-4 helyén végeztünk. Bár nem sikerült az első hely megszerzése, így is büszkék lehetünk versenyzőinkre!

Szakosztályvezető: Forgó László

Íjászat szakosztály tagjai az idén is az előző évekhez hasonlóan folyamatosan szerepeltek a regionális és országos versenyeken, szép eredményeket értek el, melyből több versenyen az első helyek valamelyikét hozhatták el. 2022. májusában a debreceni Letizia DSC-vel közösen országos szintű íjászat versenyt rendeztünk Tiszavasváriban. A 2 napos rendezvényen 143 versenyző indult.

Szakosztályvezető: Pankotai Mihály

Tenisz szakosztályunk működésének tizenharmadik évét kezdte meg. A tagság létszáma a korábbi évhez képest jelentősen csökkent. 2 fő OB, III-as, 1 fő pedig a Hajdú megyei bajnokságban játszott rendszeresen mérkőzéseket. Március végén 5 tonna vörössalakt vásároltunk a pályamunkálatokhoz és elvégeztük a salakpálya karbantartását. Nyílt páros teniszversenyt szerveztünk tiszaujvárosi helyszínnel, illetve augusztusban megrendeztük hagyományos házi párosversenyünket a Kabay iskola pályáján. Részt vettünk regionális teniszversenyen, majd egy háromnapos országos, sőt nemzetközi besorolású ITF korosztályos versenyen.

Szakosztályvezető : Szombati Gábor

Szektorlabda szakosztályunk tagjai közül már csak 2 fő tartózkodik Tiszavasváriban, a többiek máshol élnek. Ebben az évadban már nem indítottunk önálló csapatot tiszavasvári színekben. A csapatbajnokság számos csapatában megtalálhatók Tiszavasváriban nevelkedett játékosok.

Szakosztályvezető: Farkas Gábor

Sakk szakosztályunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei bajnokságban játszik, a 2021/2022-es idényben a 2. helyen végzett. A 2022/2023-as idényben jelenleg a második helyen áll. Versenyzőnk jól teljesítenek, kiemelésre érdemes a két ifi játékos folyamatos fejlődése.

Szakosztályvezető: Dr. Mizik Tamás

A Városi Sportcsarnok 2021 augusztustól 2022 augusztusig a viharkár miatt zárva tartott, ebben az időszakban az utánpótlás csapataink a helyi iskolák tornatermeiben edzettek, melyek a versenyfeltételeknek nem felelnek meg. A felnőtt csapataink edzési és versenyzési helyszíneire a városon kívül, Hajdúnánáson, Hajdúdorogon tudtunk sportcsarnokot bérelni, mely bérések sem szakmailag, (gyerekek utaztatása) sem pénzügyileg hosszútávban nem működőképesek.

2022 augusztusában a Városi Sportcsarnok újra megnyitásra került. Sajnos októbertől a megnövekedett gáz és villany árak miatt a város önkormányzata a sportcsarnok bezárásáról döntött. Számos önkormányzati, üzemeltetői egyeztetést követően kizárólag a Szakközépiskola és a TSE használhatta fűtés és melegvíz ellátás nélkül. A hőszivattyú beüzemelését követően a délutáni 16C° fokot megcélózva a TSE vállalta a hőszivattyú költségeit és valamennyi működtetési feladatot az edzések és mérkőzések megrendezése érdekében. A TSE a sportcsarnok második féléves működtetéséhez nagyon sok munkával és több mint 5m-Ft bérleti díjjal járult hozzá. A bajnoki évad végén december közepén a sportcsarnok víztelenítésre és bezárásra került.

Mértéktartó, takarékos gazdálkodás volt a cél a 2022-es évben. A TSE az Önkormányzattól a tavaszi egyeztetések során 15mFt működési támogatási ígéretet kapott. Sajnos az első féléves 7.5m-Ft támogatást követően a második félév működéséhez szükséges 7.5m-Ft támogatást az Önkormányzat a nehéz anyagi helyzetére való tekintettel nem biztosította. Az egyesület költségei a megnövekedett árak és infláció miatt jelentősen növekedtek, az Önkormányzat előző évi támogatásának 50%-os támogatás-csökkenése tovább nehezítette helyzetünket. A Tiszavasvári Város Önkormányzatától kapott támogatást a versenyeztetésre, játékosok felszerelésére, utaztatására, versenyengedélyekre, orvosi vizsgálatokra, illetve a kisbuszok üzemanyagára, biztosítására fordítottuk.

A működés érdekében nagyon nagy munkával sikerült az egyesület vezetőinek az önkormányzati támogatás mellé a vállalkozói szférából TAO és szponzori támogatásokat bevonni. Sajnos a helyi vállalkozói szféra szponzori támogatással, csak igen szerény mértékben

támogatja szakosztályainkat, így a hosszútávú működési feltételek biztosítását újra kell gondolnunk. A TSE csak megfelelő Önkormányzati támogatással működőképes. Jelenleg Tiszavasvári felnőtt és utánpótlás korú igazolt sportolóink száma meghaladja a 400 főt. Számukra tisztelettel kérjük az önkormányzati sportlétesítmények működtetését és az egyesület működési költségeinek jelentősebb támogatását.

Tiszavasvári, 2023. 01. 20.

Tisztelettel:



Nácsa Balázs
elnök

SZAKOSZTÁLYOK BESZÁMOLÓI

13

124

Tiszavasvári Sportegyesület
Kézilabda Szakosztály
Beszámoló 2022

A Tiszavasvári Sportegyesület szakosztályai közül kiemelkedik két látványsportág a kézilabda és a labdarúgás. A Kézilabda szakosztály az elmúlt évekhez hasonlóan utánpótlás és felnőtt csapatok versenyeztetését vállalta. A 2022-es év merőben más volt, mint az eddigi évek. Sajnos a Covid-19 vírus a csapatokat is súlytotta, melynek a hatását ebben az évben is éreztük még, de nagyobb gondot okozott a sportcsarnokunk elvesztése. Sajnos a 2021/2022-es bajnoki küzdelmeket úgy kellett befejeznünk, hogy felnőtt csapatunk Hajdúdorogon kapott edzéslehetőséget, utánpótlás csapataink pedig a helyi oktatási intézmények tornatermeiben készültek a bajnoki mérkőzésekre.

Sportcsarnokunk elvesztése miatt nagy „károkat” szenvedtünk, melyek közül talán a legfontosabbak:

- csapatainknak nem volt állandó „otthona”
- mérkőzésekre sportcsarnokot kell bérelni Hajdúnánáson
- a „hazai” mérkőzésekre is buszt kellett bérelni, melynek költségei jelentősek voltak
- utánpótlás tornákat nem tudunk rendezni (a versenykiírás szerint kötelező)
- az edzésekre az eszközöket szállítani kell
- a mérkőzéseken a nézők száma jelentősen csökkent

A 2021/2022-es bajnoki sorozatokat ezek függvényében kell értékelni sajnos. Felnőtt csapatunk a táblázaton a 9. helyet szerezte meg, amely a versenykiírás szerint kieső hely volt, de szerencsénkre a Magyar Kézilabda Szövetség elfogadta a nevezésünket a jelenleg is zajló bajnokságra. A nyár folyamán kisebb változások voltak a csapat összetételében, de egy erős magot sikerült megtartanunk, akiket fiatalokkal kiegészülve kezdtük meg a felkészülést a 2022/2023-es bajnokságra. A felnőtt csapatok koordinálását Benyusz Kende vette át, aki visszavonult az aktív játéktól. Az alapozást augusztus első hetében kezdték a csapatok a Városi Sportcsarnokban. Mondanom sem kell hamar belakták a csapatok a csarnokot, mindenki örömmel lépett be újra az ajtón. Jelenleg az 5. helyen várjuk a téli szünetet egy olyan bajnokságban, amely az elmúlt 10 év eddigi legerősebb sorozata.

Ifjúsági csapatunk a 2021/2022-es küzdelmeket becsülettel végigküzdötte, annak ellenére, hogy nagyon kevesen voltak, sokszor problémát okozott a minimális létszám elérése is. Májusban a

bajnokság végén a tabella nyolcadik helyét foglalták el. A 2022/2023-as küzdelmekre augusztusban kezdték el a felkészülést annak tudatában, hogy több fiatal játékos is csatlakozik a kerethez, így az elmúlt évek létszám gondjai megoldódni látszottak. A kitartó munkának meglett a gyümöles, mert fiataljaink jelenleg a dobogó harmadik fokán állnak. Külön öröm volt még, hogy két korábbi kézilabdás is visszatért a csapathoz.

Női csapatunk a 2021-2022-es bajnoki küzdelmek során magabiztos játékkal mindenkit maguk mögé utasítva megnyerték a megyei bajnokságot. A sors fintora, hogy nyáron a kevés nevezés miatt nem indult Szabolcs megyei bajnokság, így csapatunk a Hajdú-Bihar Megyei Szövetség által kiírt bajnokságra nevezett. Ez a bajnoki sorozat erősebb, mint az előző volt, a lányok dolgoznak becsülettel Benyusz Kende vezetésével és jelenleg az 5. helyen állnak a bajnokság felénél.

Utánpótlás

Utánpótlás csapataink a bajnokságban jól szerepeltek, felveszik a versenyt a nagyobb meritési lehetőséggel bíró sportegyesületek csapataival. Mivel a Kisiskolás és Gyermekbajnokság egyes korosztályiban még nincs táblázat, ezért számszerű eredményekkel nem tudok szolgálni. De számunkra nem is az a fontos, hanem a gyerekek számára sportolási lehetőség biztosítása, a sport és testmozgás megszerettetése az elsődleges. Fontos feladatunk még a tehetséges sportolók nagyobb egyesületekhez való irányítása.

A 2022/2023-es szezonra táborokkal kezdték meg a csapatok a felkészülést, amely jó alapot szolgáltatott a bajnokság kezdetére. Végre a fiatalok is szabvány méretű pályán tudtak készülni a bajnoki mérkőzésekre, amely a nagyobb korosztályoknál szinte elengedhetetlen. Jelenleg utánpótlás szinten 180 sportoló rendelkezik játékedéllyel és képviseli egyesületünket a különböző korosztályos versenyeken. 35 felnőtt játékedéllyel rendelkező felnőtt sportoló van szakosztályunkban.

Beszámolóm végére hagytam a jelenleg legfontosabb témát, amelyet újra sportszarnok szolgáltatja. A jelenlegi gazdasági helyzetben kérdésessé vált a sportszarnok üzemeltetése, melyet úgy tudunk megoldani, hogy a szakosztály fedezze a fűtéssel és világítással járó költségeket, amelyek nagy terhet róttak ránk az amúgy is szűkös anyagi helyzetben. A sportszarnok december 9-én bezárta kapuit és csak reménykedni tudunk, hogy a téli alapozást a csapataink ott fogják elkezdni.

Tiszavasvári, 2022. 12. 15.

Gyulai Ákos
Szakosztályvezető

Beszámoló

a Tiszavasvári SE Labdarugó szakosztály 2022 évi tevékenységéről
(2022.jan.01-nov.30 adatok alapján)

Bajnokságokban való részvétel

A labdarugó szakosztály csapatai 2021/22 szezonban a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság második osztályába neveztek és szerepeltek

2021/2022 évi bajnokság végeredmény:

Felnőtt csapat (20 fő) a bajnokságban az 3. helyet szerezte meg ami a dobogós helyen való végzés jelentett (edző: Antal József).

Ifjúsági csapat (18 fő) a bajnokságban a első helyet szerezte meg (edző: Sinka László)

Serdülő csapat U16 (18-20 fő) a bajnokságban a 1. helyet (12 csapatból) szerezte meg csoportjában (edző: Szabó Zoltán).

Serdülő csapat U14 (16-18 fő) a bajnokságban középmezőnyben végzett csoportjában (edző: Szolyka Gergő, Szolyka Tamás)

A labdarugó szakosztály csapatai 2022/2023 évben a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság második osztályában neveztek és szerepelnek.

2022/2023 évi bajnokság őszi szezon:

Felnőtt csapat (19 fő) a bajnokságban a 4. helyen áll (edző: Szabó Zoltán). A felnőtt csapatnál Szabó Zoltán kapta meg a bizalmat az új bajnoki évadra. A keret az előző bajnoki évhez hasonlóan 18- 19-fővel kezdte meg a bajnokságot a csapat gerince megmaradt . A nyári felkészülésünk jól sikerült. A bajnokságot jól kezdtük, majd az őszi szezon folytatásában változó eredményeket értünk el így is sikerült a negyedik helyre kerülőnk a szezon végére. A bajnokság szünetében a játékosállományban nagy változtatást nem kívánunk végrehajtani. Örömteli, hogy több ifjúsági korú játékost sikerült beépíteni a csapatba. Remélhetőleg a jelenlegi állomány jobb hozzáállásával, egy jó téli felkészüléssel, a bajnokság tavaszi szezonjában az eredményességünk tovább fog javulni és versenyben maradunk a dobogóért.

Ifjúsági csapat (18-20 fő) a bajnokságban az első helyen áll, (edző: Sinka László). A csapatban jelentős változások történtek, több játékos a serdülő csapatból az ifjúsági csapatba került. Játékoskeretünk az előző szezonhoz képest bővült az eredményeink is javultak, mely javulást a tavaszi szezonban továbbra is szeretnénk fenntartani. Ifjúsági csapatunktól elvárás a dobogós helyezés, és hogy a végsőkig versenyben legyünk a bajnoki cím megszerzéséért folytatott küzdelemben.

Serdülő csapat U17 (18-20fő) a bajnokságban a kiemelt bajnokságba neveztek ahol a 3. helyen állnak (edző: Szolyka Gergő) 12 csapat közül. Bajnokság tavaszi szakaszában ez a garitúra reméljük folytatja a jó szereplést és mezőny első felében fog végezni.

Serdülő csapat U14 (16-18 fő) akik szintén bajnoki rendszerben játszanak (edző: Szolyka Tamás) kisebb pálya területen. Jelenleg a középmezőnyben állnak 13 csapatból.

Feladatunk továbbra is a korosztályos csapatok és utánpótlás nevelés minél magasabb szinten tartása, az őszi eredményeik, helyezéseik megtartása, javítása. Több tehetséges gyerek játékára lehet feiffigyelni, akik remélhetőleg biztosítják az idősebb korosztályok utánpótlását.

Egyéb rendezvényeink:

Megrendeztük a XV. Bohács Sándor emléktornát Tiszavasváriban 4 csapat részvételével, ahol harmadik helyezést értünk el.

Utánpótlás nevelés területén korosztályos csapatainkkal (U7, U9, U11, U13) az országos MLSZ-OTP-NUPI-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt, ill. tavasszal is veszünk részt, melyek tavaszi és őszi 5-5 fordulóját Nyíregyházán rendezik meg mivel a körzetközpont a Grund SE lett. A meghirdetett rendezvényekre az utánpótlás csapatok edzői viszik el a gyerekeket. Az edzéseket, Fazekas Viktor, Bolgár Dénes, Szolyka Tamás, Varga Lajos és Cvetniczné Gráfel Anita irányítják. Augusztushan 1 hetes utánpótlás foci tábort szerveztünk, Fazekas Viktor irányításával.

Több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt a Szolyka Tamás, Fazekas Viktor és Szabó Zoltán által irányított korosztályos csapatok. Szereplésük eredményes volt, több kiváló helyezést értek el. A tavasz folyamán is kívánunk élni az ilyen lehetőségekkel.

Felszerelések, működés, létesítmények

A szakosztály működéséhez szükséges anyagi feltételeket az Önkormányzat és néhány vállalkozás, vállalkozó sport reklámszerződéses támogatási formában biztosítja. A korosztályos labdarúgóink átigazolásai kapcsán kaptunk nevelési költség térítést, valamint a TAO pályázat összege egészíti ki költségvetésünket. A főszámlánkon az éves kiadásunk várhatóan 8 millió Ft-ot meg fogja haladni. Már most látszik, hogy az évben nem tudunk meghatározó támogatásokat szerezni és az Önkormányzat sem tudott kellő mértékben segíteni bennünket, ezért ezt az évet negatívan és a játékosok felé tartozással fogjuk zárni.

Jelen pillanatban több személy és vállalkozó van megszólítva, hogy kisebb összegű támogatással segítsék működésünket.

A szakosztály általános működésének jellemzői:

A szakosztály igazolt versenyzői megfelelő létszámban látogatják az edzéseket, a személyi kapcsolatok jók. A közösségi hangulat jó szinten tartásához néhány önkéntesen segítő és munkát végző személy járul hozzá.

A szakosztály sportfelszerelése a működéshez, és versenyztetéshez minőségben és mennyiségben is megfelelőek. Sportgarnitúra és pályatartozék készletünket minden évben bővítjük.

Az edzéseinket és a mérkőzéseket a Fehértói úti sporttelepen rendezzük, tavaszi felkészüléskor igénybe vesszük a sportcsarnokot és mellette lévő salakpályát is, amennyiben arra lehetőség lesz.

A sporttelepen a körülmények jelenleg elfogadhatók, de az öltözők műszaki állapotának szinten tartása és kis mértékű fejlesztésére folyamatosan szükség van. Célunk az energia takarékos üzemeltetés, használata.

A nézőtérten letelepítettünk több mint 100 db bontott műanyag széket.

A sporttelep környékének rendberakása (önkormányzat segítségével) kerítésen belül folytatódott, a jövőben biztosítani kell a rendezett területek és pályák karbantartását. Szükséges a kerítésen kívüli rész (5m-es sáv) tisztántartása.

Szükségesnek tartjuk a salakpálya rendbetételét, annak sportolásra való alkalmassá tételét, állagának megővését.

A szakosztály vezetése az egyesület elnökségétől a szükséges támogatást megkapja.

A pályagondnoki feladatok ellátása a működéshez, versenyztetéshez igazodik.

A mérkőzések látogatottsága sajnos nem emelkedett az elmúlt évben. A rendezés színvonala jó. Továbbra is gond, hogy a sportpályát illetéktelenek használják, zavarva ezzel a szervezett foglalkozásokat. Nem egy alkalommal volt tapasztalható az építmények és berendezések szándékos rongálása.

Fentieket ismerve elmondható, hogy jelenleg nagy odafigyeléssel, takarékos gazdálkodással a megyei másodosztályú bajnokságban való szereplés biztosítható. A biztosabb háttér megeremítéséhez, az önkormányzattól nagyobb segísége (támogatók megnyerése) van szüksége a szakosztálynak, hogy ezen a szinten tudja biztosítani a tiszavasvári és környékbeli fiatalok versenyszerű sportolását.

A labdarugó pályákat, sporttelepet működtető Tívaszolgnak a jövőben még többet kell fordítani a létesítmények megfelelő üzemeltetésére, az állagmegővásra és fejlesztésre, figyelemmel az elkövetkező évi TAO támogatásokra, amelyek jó lenne a sportlétesítmény további fejlesztésére nagyobb összegben is megpályázni, esetleges más pályázati lehetőségekkel összekapcsolva.

Tiszavasvári, 2022-12-18-

László Zoltán
szakosztályvezető

Tiszavasvári Sportegyesület Karate szakosztály 2022. évi beszámolója.

A szakosztályban 54 fő sportol.

A szakosztály terve erre az évre az utánpótlás nevelés folytatása, létszámának növelése, valamint a versenysport magasabb szintre emelése volt.

Az utánpótlást kilencedik éve „Karate-suli” program keretében valósítjuk meg. Sajnos az elmúlt évhez képest az általános iskolások létszámát nem tudtuk tovább emelni. Ahhoz, hogy az utánpótlást tudjuk biztosítani, kedvező társadalmi változásnak kellene bekövetkezni (továbbtanulási-, munkahelyi lehetőségek), amire jelenleg nincs ráhatásunk!

A felnőtt keretet túlnyomó részben közép- és felső oktatási intézmények tanulói adták.

2022-ben 21 fő rendelkezett versenyengedéllyel. 2021-es versenyzői létszámunk 7 fővel növekedett. A teljes versenyzői létszámot sem sikerült minden versenyre nevezni, betegség, egyéb elfoglaltság, anyagi háttér hiánya miatt.

Erre az évre tervezett hazai versenyeken a szakosztály a tervnek megfelelően részt vett.

Az eredményesség szempontjából sikeresen zártuk az évet. Minden hazai versenyen a nem hivatalos egyesületi éremtáblázat 2-4 helyén végeztünk. Bár nem sikerült az első hely megszerzése, így is büszkék lehetünk versenyzőinkre! Az életkorból és az edzés lehetőségeinek negatív változásából adódóan a verseny-forma tartását nehezen tudtuk megtartani.

A Magyar Karate Szakszövetség sem könnyítette meg az egyesületek dolgát. A diákolimpiára olyan nevezési rendszert vezetett be, amiről sok esetben a versenyzők iskolái sem értesültek, nem lehetett teljesen értelmezni a nevezési feltételeket, de akadt olyan iskola is, aki elzárkózott a nevezés leadásától, mindenféle mondvánnyal indokkal.

A 2023. évi verseny-naptárat még nem ismerjük, a szakszövetség még nem tette nyilvánossá!

Az eddigi évekhez hasonlóan szeretnénk a hazai kiemelt versenyeken képviselni egyesületünket.

Jelenleg a kilátásaink nem túl kecsegtetőek, mivel (a mostani ismereteim alapján) az edzések megtartásához nincs megfelelő helyünk!

Az anyagi háttér hiánya valamint az előbb említett tény miatt veszélybe kerül a minőségi versenyeztetés a szakosztályban!
Mivel ez a veszély nem csak bennünket fenyeget, bízom benne, hogy az ebben illetékesek átlátva a sport fontos szerepét a társadalomban, megtesznek mindent a helyzet normalizálása érdekében!

Tiszavasvári, 2022. 12. 15.

Forgó László
szakoszt. vez.

Tiszavasvári Sportegyesület

Íjász Szakosztály

Beszámoló 2022

Az idei év Májusában meg rendeztünk a debreceni Letizia DSC-vel közösen egy országos szintű íjász versenyt a GP I. -et.

A rendezvény 2 napos volt amin 147 versenyző indult különböző fegyvernem és korosztályos bontásban. Köszönjük a segítséget Polgármester Úrnak, a Szikra Vadásztársaságnak és mindenkinek aki valamilyen módon segítette az esemény zavartalan lebonyolítását!

A versenyzői létszámunk változatlan. Felkészülésünkhöz használt eszközeink így a verseny lebonyolításával tovább bővültek, lehetőséget adva az érdeklődőknek az íjászat kipróbálására.

Pankotai Mihály

Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály 2022. évi beszámolója

Szakosztályunk működésének tizenharmadik évét kezdtük meg 2022-ben. Taglétszámunk jelenleg 18 fő, amelyből 14 fő TSE tag is, valamint további 2 felnőtt és 2 diák tartozik a klub kötelékébe. A tagság létszáma a korábbi évhez képest jelentősen csökkent. Két tag már év elején jelezte, hogy családi, illetve egészségügyi okokból kifolyólag abbahagyja és sajnálatos módon egy másik tagtársunk december hónapban váratlanul elhunyt. Ha ezekhez hozzávesszük, hogy a diákjátékosok száma is csökkent és, hogy két korábbi aktív tagunk hosszabb ideje egészségügyi problémák végett nem tud játszani, akkor elmondható, hogy a játékosok száma drasztikus mértékben változott.

Az egyesület továbbra is a Kabay János Általános Iskola udvarán lévő teniszpályát használja edzésekre, játékokra az iskola vezetésével megállapodott időpontokban. A pályát iskolaidőben a tanulók is birtokba vehetik. Ez utóbbival nem is lenne probléma, viszont a tagságnak sok alkalommal bosszúságot okoz, hogy az iskola részéről használat után nem rendezett állapotban hagyják hátra a salakos pályát. Fontos lenne mindenképp a jövőben az intézmény és egyesületünk között a megfelelő kommunikáció és további együttműködés minden téren, hiszen remélhetőleg mindkét félnek érdeke egy rendezett, jó állapotú teniszpálya biztosítása a lakosság, beleértve a tanulók számára. Célszerű lenne a pályahasználati feltételeket írásban kifüggeszteni a következő évadkezdettől, ami mindenkire érvényes és kötelező lenne.

Szakosztályunk ugyan már nem használja a gyári lakótelepi műanyag borítású teniszpályát, de számos tárgyi dolog található ott „elvileg”, amely a szakosztályunkhoz tartozik. Ezeket az önkormányzat, egykoron Városi Kincstár nevű intézménye leltárban rögzítette a pálya működtetésének átvételekor. Nagy kérdés, hogy mi lesz ennek a pályának a sorsa a jövőben, és hogy lehet-e még egyáltalán teniszpályaként funkciója a lakosság számára.

A 2022-es év legfontosabb történései:

- Rendhagyó módon, ezúttal januárban tartottuk a 2021-es év búcsúztatását a szakosztály tagjaival. Az egyesületi gyűléssel egybekötött eseményen értékeltük a 2021-es évet, valamint megbeszéltük a 2022-es esztendő legfontosabb feladatait, terveit.
- Március 14-én nyílt páros teniszversenyt szerveztünk tiszaujvárosi helyszínnel. Két salakos fedett pályán színvonalas mérkőzések zajlottak, amelyen nyolc páros vett részt. Az indulók zöme tiszavasvári volt, de akadtak tiszaujvárosi, nyíregyházi, sőt még mátészalkai versenyzők is.
- Március végén 5 tonna vörössalaktól vásároltunk Salgótarján térségéből, amely mennyiséggel nemcsak az idei, de a jövő évi pályamunkálatok is megoldhatók. Külön köszönet Balogh László tagtársunknak a kiszállításban nyújtott segítségéért.
- Április 8-án, köszönhetően a kedvező időjárásnak is, megkezdtük a salakpálya karbantartását, játékokra való előkészítését. Köszönet minden tagtársnak, aki ezen a napon és az azt követő hetekben sokat fáradozott azon számos társadalmi munkaórát befektetve, hogy ez a pálya továbbra is a szűkebb régió legjobb teniszpályája maradjon.
- Májusra kialakult a pályabeosztás, rendszeresen zajlott a játék.

- Június első hétvégéjén regionális teniszversenyen vett részt Borbély Zoltán és Szombati Gábor Tiszaújvárosban, ahonnan mind egyéniben, mind párosban kupákkal és érmeikkel tértek haza.
- Július első hétvégéjén egy háromnapos országos, sőt nemzetközi besorolású ITF korosztályos versenyen vett részt Szombati Gábor Szabolcsveresmarton egy, az idei évben átadott teniszakadémián. Sikerült rengeteg tapasztalatot gyűjteni és egy páros harmadik helyet bezsebelni. Az eseményen szakmai megbeszélésre is sor került, ahol Pázmándi Viktor, az újjáalakult Sz.-Sz.-B. megyei szövetség vezetője adott tájékoztatást néhány dologban. Beindult a megyei bajnokság, ahová szeretnék volna, ha Tiszavasvári is nevez. Sajnos, mivel hazai pályarendezőként legalább két salakos teniszpályát kellene biztosítani, ezért ennek hiányában nem tudunk csatlakozni. A megbeszélésen szó esett az utánpótlás-képzésről és az Iskolatenisz programról is.
- Augusztus 26-27-én rendeztük hagyományos házi párosversenyünket a Kabay iskola pályáján, amely első alkalommal zajlott két napon át. A verseny jó hangulatban telt a kánikula ellenére, amelyet az Eszenyi Attila által prezentált ebéd koronázott meg.
- Szeptemberben és októberben sokat játszottunk még szabadtéren, továbbá 2 fő OB. III-as, 1 fő pedig a Hajdú megyei bajnokságban játszott rendszeresen mérkőzéseket.
- November hónapban egyeztetések folytak a tiszaújvárosi klubbal a téli teniszezési lehetőségekről. Sajnos elmondható, hogy az energiaárak elszabadulása nagyban csökkenteni fogja a teniszezési „kedvet” a téli hónapokban.

2023. évi feladatok és célkitűzések:

- a Kabay Iskola salakos pályájának folyamatos karbantartása, sportolásra való kialakítása
- versenyek, közösségi események megszervezése
- pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása
- az országos és megyei szövetségekkel, továbbá a környező klubokkal való kapcsolattartás
- több reklám és hírverés a tenisz népszerűsítése érdekében, megjelenés a helyi médiafelületeken
- a teniszezők bázisának szélesítése, nyílt nap szervezése

Tiszavasvári, 2022. december 15.

Szombati Gábor
szakosztályvezető

TISZAVASVÁRI SE SAKK
Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei bajnokság

BESZÁMOLÓ
- a SAKK szakosztály 2022. évi munkájáról -

A Tiszavasvári SE Sakk szakosztálya 2022-2023-as idényben is a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei csapatbajnokságban játszott a már a tavalyi évet is jellemző alacsony létszám, az ifik korlátozott száma miatt, illetve anyagi megfontolások miatt (kevesebb regisztrációs versenyengedély kiváltása szükséges, illetve a megyén belül kisebb az utazási költség).

A 2021-2022-es idény második felében 4 csapatmérkőzést vívtunk, ebből 3 csapatgyőzelem, valamint egy váratlan, szoros vereség az NYVSC 3. csapata ellen, amivel összességében a 2. helyen zártuk a bajnokságot. Minden mérkőzésen asztalhoz ült Mizik Zsolt, Mizik Tamás, Molnár János, Bodrogi László, Halmi Sándor, valamint a két ifi, Szeifert László és Mizik Gergő. Közülük a legeredményesebb Mizik Tamás és Halmi Sándor voltak 6-6 ponttal a 8 mérkőzésből, de a többiek mutatói sem voltak rosszak. Kiemelésre érdemes, hogy a két ifi egyaránt 5-5 pontot szerzett, vagyis jól látható a folyamatos fejlődésük. A következő bajnokságban még ennél is jobb teljesítmény várható tőlük. Százalékos arányban a legjobb pontszerzőnek Boros László bizonyult, aki mind a 6 mérkőzését megnyerte. A keretből – a két ifit leszámítva – mindenki rendelkezik FIDE értékszámmal.

A 2022-2023-as idényben a megyei bajnokságban 3 forduló után a második helyen állunk 19,5 ponttal, azonban első helyezett csapat egy mérkőzéssel többet játszott. Eddig mindhárom csapatmérkőzésünket megnyertük. Az első fordulóban sikerült 8:0 arányban legyőzni a Nyírbátor gárdáját, majd a második fordulóban visszavágtunk az NYVSC 3. csapatának a korábbi vereségért (5,5:2,5). A 3. mérkőzésünkön pedig nagy arányban győztünk a Vaja csapatával szemben (6:2). Az egyéni teljesítmények kimagaslóak, 100%-os teljesítményt nyújtott eddig Bodrogi László, Molnár János és Lakatos Krisztián, de a két ifi 2,5-2,5 pontja is elismerésre méltó. Emellett többen is veretlenek tudtak maradni. A bajnokságban reális cél az első háromba kerülés, a végső győzelem is könnyen elképzelhető, azonban az osztályozót biztosan nem fogjuk vállalni, amíg az ifi játékosok meg nem erősödnek.

A szakosztály költségvetésének zöme az egyesülettől érkezik, valamint fontos volt korábban a szokásos éves emlékverseny sikeres megrendezése, ami azonban az idén is elmaradt. Emellett a játékosok egy része segít azzal, hogy nem vesz igénybe utazási költségtérítést, amivel az egyesület éves szinten több tízezer forint feletti megtakarítást tud elérni. Enélkül már régen megszűnt volna a sakk szakosztály. A kiadások döntő részét a Sakkszövetségnek fizetendő díjak teszik ki (nevezési és tagdíj – 32320 Ft/év, versenyengedély 4000 Ft/fő, átigazolási és vendéjjátékos díj 2000 és 6000 Ft/fő), valamint néhány játékos számára az útiköltség térítése.

Tiszavasvári, 2022. december 15.

Dr. Mizik Tamás
szakosztályvezető

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte a fúvószenekeari munkáját, akik aktív részesei Tiszavasvári kulturális életének. Az idei évben szintén magasabb összegű támogatásban részesülhetnek.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
42/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány kuratóriumi elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Fúvószenekeari Alapítvány elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



„...ahol zene szól, ott nem lehet semmi rossztól tartani.”
/Cervantes/

Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány



**Pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló
a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar
2022-ben végzett
munkájáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részére



Tisztelt Képviselő-testület!

Először is szeretnénk megköszönni a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar tagjai nevében azt az anyagi és erkölcsi támogatást, amellyel segítették működésünket az elmúlt évben. A város egyik legmeghatározóbb együtteseként rendszeresen jelen vagyunk városi rendezvényeken, önálló koncertekkel, térzenével színesítjük a település kulturális életét.

Szakmai beszámoló

2022-ben az első fellépésünk a március 15-ei megemlékezésen volt. Majd 2022. április 9-én újra önálló nagykoncertet rendeztünk a Találkozások Háza színháztermében, ezúttal a hollywoodi filmzenéké volt a főszerep az előadásunkon. A járványhelyzet miatt az utóbbi két évben nem volt lehetőségünk koncertet rendezni, azonban a tavaszi időszak beköszöntével úgy döntöttünk, hogy újra színpadra állunk, s ezúttal a mozi világába repítjük el közönségünket. Kigördült a vörös szőnyeg a Találkozások Háza aulájában, amelyen besétálva a közönséget már várta a filmes dekorációba öltöztetett aulá, majd a színházterembe belépve is a hollywoodi milió fogadta a látogatókat. Az eseményen köszöntőt mondott Szőke Zoltán polgármester úr. Az óriási mozivászon előtt helyet foglaló zenekar előadásában felcsendültek többek között Az oroszleány, Szépség és a Szörnyeteg, A gladiátor, Flashdance, a Trónok harca, a Western filmek, a James Bond film betétdala, a Skyfall filmzenéje is, s a műsor zárásaként Star Wars filmbemászó dallama sem hiányozhatott, amely alatt a közönség meglekinthette az est „stábilistáját”. Koncertünket ezúttal Girincsi Fruzsina éneke színesítette, aki csodálatos hangjával kapráztatta el a közönséget. A koncert megszervezése, összehívása nem könnyű feladat elé állította zenekarunk tagjait, azonban célunk az volt, hogy egy újszerű, színvonalas, lendülettel teli koncerttel lépjük meg a közönséget. Egyik legnehezebb feladatunk az volt, hogy az előadás alatt a zenekarnak sikerüljön szinte mindvégig szinkronban üsni a mögöttünk futó filmbejatszásokkal, leginkább ez a filmválogatásoknál jelentett nagyobb kihívást. A koncert megtekintése ingyenes volt, s nézőszámot tekintve teltházas előadást sikerült adnunk.





Ebben az évben is tagja maradtunk a Magyar Fúvószenéi és Mazsorett Szövetségnek (MAFUMASZ), hogy kapcsolatban legyünk a régió illetve az ország szakmai vezetésével, fúvószenekarnival. Május 21-én felléptünk az Öhönforgató versenyen, amelyen kismarton zenélve jártuk körbe a várost, majd térzenét adtunk.



A június elég mozgalmas volt a zenekar számára, minden hétfőjére jutott egy fellépés. Június 3-án a Trianoni megemlékezésen vettünk részt, majd június 11-én a szorgalmatosi Hársfa ünnepen adtunk térzenét. 2021 június 18-án Tiszavasváriban nagyszabású, szabadtéri könnyűzenei koncertet rendeztünk *Újra Mink a Tér címmel*, amelyre több művészeti csoportot volt lehetőségünk meghívni. A fellépők felvonulása után ismert slágerdallamokat hallhatott a közönség. Nagy sikerrel lépett fel a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekar, a Hajdúdorogi Mazsorett Együttes, a Tiszavasvári Mazsorett Egyesület, a Hankó László Zeneiskola Rézfúvós kvintettje, a Tiszavasvári Kinderband, illetve zenekarunk is. A rendezvény a fellépők közös számával zárult, a két zenekarból álló 50 fős fúvószenekar zenéjére szimfizáltak a mazsorett a terezen. Nagy öröm volt számunkra, hogy az utánpótlászenekarunk is fellépett ezen a városi rendezvényen.





2022. június 25-én meghívást kaptunk az Hajdúdorogi Országos Műsorettfesztiválra, amelynek az egyik meghatározó közreműködője voltunk,



Július 1-én újra téren felépítésre kaptunk meghívást a Találkozások Háza előtti térre. 2022. július 31-ére meghívást kaptunk az II. Tokaji Varázs Fúvós és Műsorett Fesztiválra, amelyre technikai okok miatt nem tudtunk elmenni. Az augusztus 20-ai ünnepséget is színesítettük térenénkkel Tiszavasváriban illetve Szorgalmatoson. Szeptemberben a Zúzoslétfőzőversenyen térenénkünk nagy sikerrel. Az idei évben is sikeresen együtt dolgoztunk a város intézményeivel, legfőképpen az EKIK-kel, illetve a Hankó László Alapfokú Művészeti Iskolával.



Fellépéseink 2022-ben

- március 15. Városi megemlékezés/ Tiszavasvári
- április 9. Hollywoodi Mozi Koncertest c. önálló koncert
- május 21. Öhönforgató/ Tiszavasvári
- június 3. Városi megemlékezés/ Tiszavasvári
- június 11. Szorgalmatos
- június 18. Újra miénk a tér szabadtéri koncert
- június 25. Hajdúdorogi Mazsorettfesztivál
- július 1. Tiszavasvári
- augusztus 19. Városi ünnepség / Szorgalmatos
- augusztus 19. Városi ünnepség / Tiszavasvári
- szeptember 24. Zúzoslé főzőverseny / Tiszavasvári

Az év folyamán rendszeresen próbáltunk. Átlagosan havi 9 db összpróbát, 8 db szólampróbát tartottunk. Összesen 2022-ban összpróbák száma: 65 db, szólampróbák száma: 60 db.. 2022-ben aktív tagok száma a zenekarban 25 fő. A zenekari tagok átlagosan heti 6-8 órát fordítanak szabadidejükből a zenekari munkára. Díjazást ezért nem kapnak. Sajnos az együttes még mindig utánpótlás problémával küzd. Ebben az évben 3 fő zeneiskolai növendék csatlakozott zenekarunkhoz, akik megfelelő tudásszinttel rendelkeznek a zenekari munkához. Úgy gondoljuk, hogy az utánpótlás probléma a következő éveket is meg fogja határozni a zenekar életében. Továbbra is több probléma nehezíti működésünket: több anyagi támogatásra lenne szüksége a zenekarnak, amelyet oktatásra, hangszervásárlásra, -felújításra, fesztiválokra való eljutásra tudnánk felhasználni. Hangszerparkunk megújítása folyamatban van, de túlnyomórészt még mindig nagyon elöregedett hangszerekkel rendelkezünk, amely kihatással van az előadásunk színvonalára. Jelenleg nem rendelkezünk anyagi kerettel ahhoz, hogy több fesztiválra eljussunk, amely szakmai munkánkat segítené, fejlesztené, ahol településünk hírnevét öregbíthetnénk. Reméljük, hogy a jövőben minél több fesztivált megrendezésre kerülhet, ahová zenekarunk is meghívást kaphat.

A zenekar egyetlen biztos bevételi forrása jelenleg az önkormányzati támogatás. Az önkormányzati támogatást előadó művészeti díjra, illetve ötköltség térítésre használtuk fel.

Továbbra is célunk, hogy szerepléseinkkel színesítsük a város kulturális életét, amelyhez nélkülözhetetlen a Tiszavasvári Város Önkormányzatával való sikeres kommunikáció, illetve számítunk 2023-ban is az önkormányzat anyagi és erkölcsi támogatására, hogy munkánkat sikeresen tovább folytathassuk.

Tiszavasvári, 2023. január 10.

Tisztelettel:

Némethné Mándi Krisztina

Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány
kuratóriumának elnöke

Nagy Dániel

Városi Fúvószenekar
művészeti vezetője



Melléklet: - önkormányzati támogatás elszámolása, számlamásolat, banki igazolás

Elérhetőség: Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány, 4440 Tiszavasvári, Bocskai út 63, Némethné Mándi Krisztina,

Tel.:06(30)3133520, fuvosok94@gmail.com, Nagy Dániel, művészeti vezető, tel.:06(70)9309366

Melléklet

2022.évi önkormányzati támogatás elszámolása

2022. évi önkormányzati támogatás összege: 1.000.000 Ft

Az önkormányzati támogatás terhére elszámolt számlák:

	számlaszám	Önkormányzati támogatás terhére elszámolt összeg	megnevezés
1.	ND-2020-11	820.000 Ft	előadói tiszteletdíj,oktatás
2.	ZF 037661	180.000 Ft	kiküldetési rendelvény/útiköltségtérítés
	Összesen:	1.000.000 Ft	

Pénzmaradvány : 0,- Ft

Eladó: NAGY DÁNIEL
Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI, GOMBÁS ANDRÁS UTCA 23/C

Magyar adószám: 56502457-1-35 Nyilvántartási szám: 55154068

Bankszámlaszám: 10918001-00000072-88750003

Ki: adózó, Egyéni vállalkozó

Vevő: TISZAVASVÁRI FÜVÖSZENEKARI
ALAPÍTVÁNY
Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI, BOCSKAI utca
63

Magyar adószám: 18797442-1-15

Fizetési mód: Átutalás Teljesítés: 2022.06.23. Keltezés: 2022.06.23. Fizetési határidő: 2022.06.30.

Pénznem: HUF

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár / Egységár / Adóalap	ÁFA kulcs	ÁFA összege	Tételsor nettó érték	Ellenérték / Ellenérték ÁFA-val együtt
Előadói tiszteletdíj	1,00	Darab	620 000,00	AAM	0,00	620 000,00	620 000,00
Alanyi adómentes. Fellépések: 06.03., 06.11., 06.18., 06.25., Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							
Füvészeneti ismeretek oktatása	8,00	Darab	25 000,00	AAM	0,00	200 000,00	200 000,00
Alanyi adómentes. Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							

Számla összesítő:		
Számla nettó értéke		820 000,00 HUF
ÁFA százaléka és értéke		
AAM		0,00 HUF
Alanyi adómentes		
Áthárított ÁFA összege		0,00 HUF
Számla bruttó végösszege		820 000,00 HUF
		Fizetendő összeg:
		820 000,00 HUF

870 000 Ft
TISZAVASVÁRI FÜVÖSZENEKARI ALAPÍTVÁNY
személyes adatok közlésére a számlázás
térítésmentes lehet a számlázás.

az eredetivel mindenben
meg egyező
hiteles másolat.
 dátum: 2022.06.23.

Magyarországi Adóhatóság
Tiszavassvári Fűvészenekari Alapítvány
2022.06.23.

SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

név: **Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány**, székhely: Tiszavasvári, Bocskai út 63.,4440
képviselet: Némethné Mándi Krisztina kuratóriumi elnök,
adószáma: 18797442-1-15, számlaszáma:68700016-10130720, mint megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a

név: **Nagy Dániel** ev. székhely: Tiszavasvári, Gombás András utca 23/c,4440, Adóazonosító: 8413284694
adószám: 56502457-1-35
bankszámlaszám: 10918001-0000007288750003, mint Megbízott (Továbbiakban: Megbízott)
(együttesen: Felek) között

A szerződés tárgya:

1) megbízott vállalja a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar művészeti, szakmai irányítását, mint karmester. A megbízott felelős a zenekar szakmai tevékenységéért, ezen belül a megfelelő számú, magas színvonalú előadás létrehozásáért a szerződésben megjelölt időtartamok alatt; Megbízás ideje: 2022. 06.01-30.

Előadások:

- 2022.06.03. 16.00–18.00 h Városi ünnepség, Tiszavasvári megbízási díj: 120.000 Ft (AAM)
 - 2022.06.11. 11.00–14.00 h Hársfa ünnep, Szorgalmatos megbízási díj: 150.000 Ft (AAM)
 - 2022.06.18. 16.00–20.00 h Újra miénk a tér koncert, Tiszavasvári, megbízási díj: 180.000 Ft (AAM)
 - 2022.06.25. 10.00–18.00 h Mazsorett találkozó, Hajdúdorog megbízási díj: 170.000 Ft (AAM)
- Összesen: 620.000 Ft (AAM)**

2) megbízott vállalja a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar művészeti, szakmai oktatását, fúvószenesi ismeretek oktatását nyolc alkalommal. A megbízott felelős a zenekar szakmai tevékenységéért. Megbízás ideje: 2022. 06.01-30., 8 alkalommal, Megbízási díj: 25.000 Ft/alkalom, oktatási megbízási díj összesen: **200.000 Ft (AAM)**

Megbízás díja: Az alapítvány a Vállalkozónak összesen 820.000 Ft összeget fizet a jelen szerződésben leírt feladatok teljesítéséért számla ellenében.

Fizetés módja: átutalás, A megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízási díjat, az erre vonatkozó számla részére történő átadását követő 8 napon belül megfizeti a megbízott részére, a megbízott bankszámlájára történő átutalással a feladat teljesítését követően.

A megbízás teljesítése: Felek rögzítik, hogy a megbízott elsősorban személyesen köteles eljárni, de akadályoztatása esetén igénybe veheti általa megbízott – megfelelő gyakorlattal rendelkező – személy közreműködését. Megbízott köteles a megbízást az elvárható gondossággal, szakszerűen teljesíteni, a megbízó és a Zenekar érdekeinek megfelelően. Megbízott kijelenti, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges kompetenciákkal, szakképzettséggel, végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A megbízó vállalja, hogy a megbízott feladatának ellátásához szükséges feltételeket biztosítja, a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat, illetőleg bizonylatokat és okiratokat megfelelő időben, a megbízott figyelemfelhívása esetén pedig haladéktalanul, a megbízott rendelkezésére bocsát. Ellenkező esetben a megbízott a megbízás teljesítésének hiánya miatt beálló károkat nem felel.

A szerződés módosításának szabályai: Felek megállapodnak abban, hogy e szerződés bármely módosítása csak közös írásbeli nyilatkozattal lehetséges.

Adatkezelés, üzleti titok A megbízott aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a megbízó az adatvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően az e szerződésben rögzített személyes adatait nyilvántartás és kezelje. A megbízó büntetőjogi felelőssége teljes tudatában, a 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) 6. § (1) bekezdésében meghatározottak teljesítéséhez kapcsolódóan kijelenti, hogy e szerződéssel kapcsolatban saját nevében jár el, önkéntesen és valós adatokat szolgáltatott a megbízó részére.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás teljesítésével kapcsolatban rendelkezésére bocsátott, illetve általa megismert tény, adatot, bizonylatot, okiratot üzleti titokként kezel, amelyet harmadik személlyel a megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül csak akkor közölhet, ha erre jogszabály kötelezi.

Felek kijelentik, hogy jelen szerződést kölesönös elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, jóvátagyólag írták alá. A megbízó kijelenti, hogy a Nyíregyházi Törvényszék által nyilvántartott, devizabelföldi jogi személy, működő Alapítvány. A megbízó törvényes képviselője kijelenti, hogy e szerződés megkötése során nem a saját, hanem az általa képviselt Alapítvány nevében és képviseletében, annak javára járt el. A megbízó törvényes képviselője és a megbízott kijelentik, hogy devizabelföldi magánszemélyek, jog- és cselekvőképés magyar állampolgárok, a megbízott kijelenti, hogy egyéni vállalkozó.

Tiszavasvári, 2022.06.01.

Némethné Mándi Krisztina
Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány

Nagy Dániel



Ügyfélkód: 13013472 - Tiszavasvári Fűvőszenekei Alapítvány

Nyomatás időpontja: 2022.06.24. 09:15:47

Számlatörténet

Tranzakció típusa	AFR terhelés bankon kívül
Tranzakcióazonosító	912696636
Megbízó neve	Tiszavasvári Fűvőszenekei Alapítvány
Megbízó számlaszáma	HU93 6870 0016 1013 0720 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	TAKBHUHB
Címzett neve	NAGY DÁNIEL
Címzett számlaszáma	HU29 1091 8001 0000 0072 8875 0003
BIC (SWIFT) kód	BACXHUHB
Könyvelés dátuma	2022.06.24.
Közlemény	ND-2020-11 SZÁMLA ELL.ÉRT.
Terhelés összege	-820 000,00 HUF
Értéknap	2022.06.23.
Összeg	-820 000,00 HUF
Partnerek közti egyedi azonosító	NOTPROVIDED

Az eredetivel mindenben
meggyező
hízlales másolat
2022.06.24.

Ügyfélkód: 13013472
Tiszavasvári Fűvőszenekei Alapítvány
Nagy Dániel
2022.06.24.

Kiküldetési rendelvény
A hivatali, üzleti utazás költségterítéséhez

2022. év. 12. hó

Sorszám:
ZF

A munkáltató

neve: Fizesszervíz
címe: Fizesszervíz Kft. 1125 Budapest, Rózsavész köz 19.
adószáma:

A munkavállaló

neve: Vagy Deimel,
lakcíme: Kyriakopólya út u. 28/B
születési ideje, helye: 1980.02.06 Kazincbarcika
anyja neve: Motuk Klára
adóazonosító jele: 8713284694

037661

A gépjármű rendszáma: RDS 720, típusa: Opel Zafira 1.6D

Az üzemanyag-felhasználás módja: alapszabvány szerinti: 6,7 liter/100 km vagy átalány a lőketérfogat alapján: 6,7 liter/100 km

Sorszám	A kiküldetés, külszolgálat				Futás- telje- sítőmenny- (km)	NAV üzemanyag- egységár (Ft)	Utazási költség- terítés (Ft)	Értelmezési költség- terítés (Ft)	Szállás költség (Ft)	Le- kötelező reggeli mialt
	kezdete	vége	átvonala és célja	elrendelőjének aláírása						
1	10.27	10.27	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	21632	-	-	-
2	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
3	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	21724	-	-	-
4	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	35832	-	-	-
5	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
6	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
7	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	21724	-	-	-
8	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
9	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
10	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
11	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
12	10.28	10.28	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3172	-	-	-
13	11.02	11.02	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	5662	-	-	-
14	11.02	11.02	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	3662	-	-	-
15	11.02	11.02	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	21721	-	-	-
16	11.14	11.14	Küldetés - Széchenyi	[aláírás]	66	481	21721	-	-	-

Összesen: 18269
L.E. öncélig: 18269
Mindösszesen: 18269

Pénztárbizonylat sorszáma: DZ 13808
Igazolta: [aláírás]
Kelt: 2022.12.20.

Utalványozta: [aláírás]
Kelt: 2022.12.20.

B. 18-73/aj/V. r. sz. - Nyomell. Kft. - N. P.

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat
[aláírás]

**Kindási
pénztárbizonylat**

A kiadó bélyegzője: **Magyarországi Államháztartás**
44-0 Tiszvárvári, Boessey u. 63.
1022 Budapest, 2022.12.20.

NZ 215808

Küldő: <i>Vid</i>	Pénztár fizessen az alábbiak szerint			Kelt: 2022. 12. 20.
Elvett:	VAGYDANIEL-nak			
Elvett:	Fl. azaz	180 690		forintot.
Elvett:	Készpénzforgalmi számla:	Felhalmozási számla:	Szöveg	Összeg forint
Elvett:			UTIKÖLTSÉGTÉRTELÉS	180 690
Elvett:			032661. 12.	
Elvett:				
Elvett:				
Elvett:	Melléklet:	db		180 690
Elvett:	Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma: <i>0302 8413287689</i>			

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.
Dátum: 2022.12.20.
Melkethéi Dániel
Küldő
Magyarországi Államháztartás
44-0 Tiszvárvári, Boessey u. 63.
1022 Budapest, 2022.12.20.

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2022. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Fülöp Attila főszerkesztő:

Megköszönte mindenkinek, hogy a szabadidejükből áldoztak és színesítették az újságot, és hozzájárultak ahhoz, hogy minél jobb legyen a tájékoztatás Tiszavasváriban.

Szőke Zoltán polgármester:

Szintén köszönetét fejezte ki, hiszen az újság megfelelő tartalommal jelenik meg. A kézbesítéssel voltak problémák, de a megoldást megtalálták. Az információi szerint jelenleg mindenhova eljut az újság, de ha nem így lenne, akkor kéri, hogy jelezzék azt, és igyekeznek orvosolni.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
43/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

a Vasvári Hírmondó 2022. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Vasvári Hírmondó 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Vasvári Hírmondó főszerkesztője által benyújtott - a Vasvári Hírmondó 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Vasvári Hírmondó főszerkesztőjét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Előzetes dátum:	2023. 01. 26.
Előzetes szám:	TPP / 4575 - 1 / 2023
Név:	
Cím:	
Telefonszám:	
Működési terület:	

Beszámoló**a Vasvári Hirmondó 2022. évi működéséről****Tisztelt Képviselőtestület!**

Nehéz évről-évre változatos beszámolót írni egy újság működésével kapcsolatban, amikor az magáért beszél. Aki rendszeresen és figyelmesen olvassa a Vasvári Hirmondót láthatja, hogy továbbra is elsődleges cél egy átfogó képet adni a város életéről. Nagy köszönet a tudósítóinknak, partnereinknek, hogy továbbra is a legnagyobb gondot az a bőséges anyagmennyiség jelentette, ami rendszeresen beérkezett. Sajnos ismét voltak olyan hónapok, amikor ki kellett cikket hagynunk helyhiány miatt, de ez mindig egyeztetve volt a beküldővel, és a következő újságban ezek elsőbbséget élveztek. Ki kell emelnem az önkormányzat dolgozóinak lelkesedését, áldozatos munkáját és azt az információhalmazt, amit eljuttattak az olvasókhoz. Fontos megemlíteni, hogy jó újságot csak ilyen hozzáállással lehet csinálni, és nem csak a magam részéről. Akár a városvezetés, akár a hivatali dolgozók, vagy említhetném az intézmények vezetőit, továbbra is maximális az együttműködési készség. A munkánkat nagyon jól kontrollálják az olvasók. Egyre ritkábban kapunk bíráló jellegű kritikát! Inkább csak javaslatokkal, tanácsokkal keresnek meg az olvasók. Mivel tudják, hogy ki a főszerkesztő, és nyilvános a telefonszámom, ezért legtöbb esetben nem írásban, hanem szóban, telefonon keresnek meg. Az elmúlt évek beszámolóinak egyik sarkalatos pontja a postai kézbesítés volt. Szerencsére ez megoldódott, így nincs olyan, hogy komplett utcák nem kapják meg az újságot. Jelenleg ezt a munkát a hivatal kézbesítői végzik nagy megelégedéssel. Bár olykor előfordult, hogy véletlenül valahova nem került bedobásra újság, vagy mások kiveszik a postaládából, de lakossági jelzés esetén ezt minden esetben pótoltuk. Visszatérve a tartalomra: sok esetben a legnagyobb fejtörést az okozza, hogy szeretnénk újabb és újabb rovatokkal előrukkolni, de a Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a 12 oldalt nem haladhatja meg egy havi tartalom! A fényképekről: sajnos az előbb említett helyhiány nem teszi lehetővé, hogy minden beküldött fényképet megjelentessünk az adott cikkhez. Sok esetben a kép minősége is meghatározza, hogy mi kerüljön be. Ami szintén fontos még, hogy továbbra is tartjuk a politikamentességet. A cikkekből választott tisztségviselők (egyéni országgyűlési képviselő, járási hivatalvezető, polgármester, stb.) szerepelnek, és nem pártmegbízások, pártbéli hovatartozások. Ezt mi sem bizonyítja jobban, mint a 2022-es Országgyűlési Képviselőválasztás időszaka. Az időközben felmerülő kérdésekre szívesen válaszolok a bizottsági, - testületi ülésen. Mindenkinek jó egészséget kívánok!

Tiszavasvári, 2023. január 20.


Fülöp Áttila *ack.*
főszerkesztő

Tárgy (12.np.):	Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Mint az iskola vezetője szeretné megköszönni, hogy minden rendezvényen, ahova meghívták a Tv-t, mindenhol részt vettek, és az iskolát tudták népszerűsíteni. Minden felvétel, ami kikerült a Tv-be, felkerült az internetre, mindet ők készítették ingyenesen az iskola részére.

Fülöp Attila Szabadidős Programszervező Egyesület elnök:

Elmondta, hogy 2006-ban alakult meg a Városi Televízió. Azóta is megy. Ezt főállásban csinálják, mivel máshogy ezt nem lehet. Az elmúlt évben 271 felvételük volt, ahol lehetett mindenhol ott voltak.

Szőke Zoltán polgármester:

Megkért minden képviselőt, hogy nyugodtan reklámozzák a Városi Televízió csatornáját. Minden közösségi eseménye ott vannak. Meg lehet osztani az eseményeket, amiket felvesznek, hogy mindenki lássa, és így akár Tiszavasvárin kívüliek is kedvet kapnak, hogy eljöjjenek egy-egy rendezvényre.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
44/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

a Szabadidős Programszervező Egyesület 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szabadidős Programszervező Egyesület által benyújtott 2022. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Szabadidős Programszervező Egyesület elnöke által benyújtott - a Szabadidős Programszervező Egyesület 2022. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Szabadidős Programszervező Egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

SZABADIDŐS PROGRAMSZERVEZŐ EGYESÜLET
Tiszavasvári Városi Televízió
Tiszavasvári, Hősök út 51. 4440
Tel.: 30/336-4177, email: a.fulop61@gmail.com

Beszámoló

A Tiszavasvári Városi Televízió 2022-ben végzett tevékenységéről

Tisztelt Képviselőtestület!

Ismét eleget teszünk éves beszámolási kötelezettségünknek. Mivel munkánk évről-évre ugyanaz, így nehéz hangzatos, változatos beszámolót készíteni. A legnagyobb és legfontosabbsikerünk, hogy 2022. január 5-én 15 évesek lettünk! Nem csináltunk nagy csinnadrattát, pedig ha valaki, akkor mi tényleg a látszatra dolgozunk. Szó szerint! Hogy továbbra is van létjogosultságunk, és igény a munkánkra, mi sem bizonyítja jobban, mint, hogy egyre nagyobb az ismertségünk és nézettségünk nem csak a kábelhálózaton, hanem a különféle internetes felületeken! Konkrétan: a beszámoló elkészítésének napjáig a YouTube oldalunkat 2012. október 8. óta 11 121 758-an látogatták meg a Világ közel 20 országából! Sokan szeretnének büszkélkedni ilyen eredménnyel!

Változások:

Itt sem számolhatok be különösebb dolgokról. Továbbra is ketten oldjuk meg azt, amit más televízióknál népesebb csapat csinál. A sportközvetítéseknél nem történt változás. A focit továbbra sem tudjuk közvetíteni az MLSZ döntése értelmében, miszerint fizetnünk kellene az „általuk előzetesen engedélyezett” felvételért, lejátszásért, ismétlésért úgy, hogy a meghatározott minőségű felvétel (HD) egy hónap után az MLSZ tulajdonába kerülne, és a YouTube oldalunkról is el kellene távolítanunk. Számunkra ez szerzői jogilag értelmezhetetlen, de úgy látszik, ez rájuk nem vonatkozik! A kézilabdánál még mindig Szombati Gábor segít be, mint „szpiker”. Nézők szempontjából nagy előrelépés, hogy már a Telekom előfizetők is láthatják járási szinten az IP alapú adásainkat, így több mint duplájára emelkedett a nézőink száma.

Néhány szokásos statisztikai adat:

2022-ban is volt 365 adásnapunk, ami többé, és ritkán kevésbé látható is volt a nézők számára. Mit is értek ez alatt? Műsoraink továbbra is nézhetőek úgy a KalászNet-es előfizetők, mind a Telekomos hálózaton lévők számára. Viszont sajnos a Telekom által használt, a saját budapesti központjukban lévő eszközök eléggé elavultak, így van, amikor leáll az adás. Ilyenkor telefon az ottani ügyeletesnek, aki megpróbálja újra indítani a dekóderüket. Érdekes, hogy ilyen esetben a KalászNeteseknél nem megy el az adás! Műsorstruktúránkon nem változtattunk, így az adásidőnkön sem. Kiugró műsorok továbbra is, ami nézőszámot döntenek pl.: Megkérdeztük a polgármestert, Jegyzőkönyv, Testületi ülések közvetítése, Helyzetjelentés a Kornisné Központból, iskolai, óvodai rendezvények, városunk egykori életéből Jávor Zoltán felvételei nyomán, de a sajnálatos módon váratlanul elhunyt közéleti személyiségekről készült összeállításainkat is nagyon sokan nézték meg. A Facebook-on a napi követőink száma most 15 700 körül tart, ami szintén jónak mondható! Az MNHH évente rendszeresen bekéri 1 heti adásnapjainkat másodpercenkénti lebontásban - de mindig eleget teszünk a követelményeknek, így 2022-ben sem találtak hiányosságokat.

A technikai feltételekről:

A 2022-es évben sok változás történt a technikai felszerelések korszerűsítése terén. Korábban az állandó, napi 24 órás igénybevétel követően szinte törvényszerűen sorra mentek tönkre gépeink. Majd jött egy pályázati lehetőség, amiből sikerült új, magas színvonalú vágó és bejátszó asztali számítógépeket venni. Tovább fejleszthettük stúdióvilágításunkat, amit eddig neonsövekekkel oldottunk meg. Sikerült egy olyan jogtiszta programot venni, ami lehetővé teszi, hogy az élő műsort fel tudjuk löni a Netre, de egyben rögzítjük, és a kábelhálózaton is megjelenhessen. A stúdióban továbbra is greenbox technikát alkalmazunk, ami sokszor megtévesztő a nézőknek. Vagyis: a zöld háttér helyett egy impozáns képet látnak, akár csak a nagy televíziókban méreg drága stúdiók háttéréként. Így, ezzel a programmal készülnek a karácsonyi, és újévi köszöntők, valamint több stúdióbeszélgetés is. Lehetőségeinkhez mérten sokat dolgozunk a kistérségben. Nagy segítség, hogy Tiszalöknek továbbra is van saját operátora, riportere és technikája. Az ottani rendezvényeket Ők veszik fel, és adásképes állapotban átadják nekünk. Mi csak lejátszunk a „Kistérségben történt” c. műsorunkban.

Anyagi lehetőségek a jövőt tekintve:

A Magyar Telekom Zrt. megjelenése – amint azt korábban említettem - jó hatást gyakorolt az előfizetőkre. Bár, a nézőszám megemelkedésével továbbra sem nőtt a bevételünk, de nőtt a hírnevünk. A képűség és egyéb reklámbevételünk továbbra is olyan szerény éves szinten, hogy egyikünk egy havi bére sem jönne ki belőle.

Műsorstruktúránk:

Vasárnap – Hétfő: Vallási, felekezeti műsorok, sport

Kedd: Képviselőtestületi ülés

Szerda - Csütörtök: Hírek, riportok, tájékoztatók,

Péntek – Szombat: Riportok, közszolgálati műsorok, magazinműsorok, beharangozók, kistérségi műsorok

Továbbra is nagy sikere van a délelőtti ismétléseknek, de úgy vesszük észre, hogy a nézettségünk egyre inkább az internetes tárhelyek felé tendál. Viszont az idősebb korosztály, aki maradt a régi technikánál – a televíziónál – szívesen nézi végig adásainkat a hagyományos „módszerrel”, - főleg most ebben a nehéz időszakban!

Költségvetésünk:


A pénzügyi beszámolóban részletesen áttekinthető a teljes körű pénzügyi elszámolásunk.

Zárszó:

A Városi Tv-t, illetve a Tv munkatársait továbbra is lehet szeretni, vagy nem szeretni, lehet ránk mindent mondani, de azt hiszem, abban egyetérthetünk, hogy politikai téren még mindig nem vagyunk részrehajlók. Ha most ezen lenne, aki mosolyog, csak néhány tény: 2022-ben voltak az Országgyűlési Képviselő választások. Minden pártnak lehetőséget biztosítottunk a bemutatkozásra. Voltak, akik arra sem méltattak bennünket, hogy a mi megkeresésünkre válaszoljanak. Akik viszont eljöttek, mindig megköszönték a korrekt beszélgetést, és az akár többszöri lehetőséget. Míg a kormánypárt részéről 3 stúdióbeszélgetés zajlott le, addig az ellenzék, vagy összefogás részéről 7. Azt hiszem nem voltak egyik rész felé sem cinikus, kompromittáló kérdések. Minden oldalról hangot is adtak ennek, mielőtt köszönetüket fejezték volna ki. Aztán: Továbbra sem tudunk nemet mondani. Nagyon sok helyre elmegyünk tájékoztatni ingyen, - akár hétfőként is a saját szabadidőnket feláldozva - amiért senkitől nem kapunk pénzt, de legalább már olykor megemlítik nevünket egy-egy

köszönetnyilvánításkor. Ami még fontos: a hitetlenkedők is rájöttek, hogy pl. a Megkérdeztük a polgármestert c. rovatunkban a feltett kérdéseiket teljes terjedelmében, szó szerint közreadjuk, ami aztán megjelenik a Vasvári Hírmondóban is. Számunkra ez természetes, hiszen mottónk továbbra is: A korrekt tájékoztatás! Végül: Ezúton szeretnénk köszönetet mondani a képviselőtestületnek, hogy ebben a nehéz időszakban is segíti, támogatja munkánkat!

Tiszavasvári, 2023. január. 21.


Fülöp Attila
Főszerkesztő
Egyesületi elnök



Önkormányzati támogatás elszámolója

<i>Támogatott szervezet neve (támogatási szerződés szerint):</i> Szabadidős Programszervező Egyesület	
<i>Támogatott szervezet címe:</i> 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.	<i>Lévelezési címe:</i> 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.
<i>Támogatott szervezet képviselője:</i> Fülöp Attila	<i>Támogatási összeg: 6.000.000 Ft</i>
<i>A pénzügyi elszámolást végző személy neve:</i> Fülöp Irén Zsófia	<i>Az elszámolást készítő személy telefonszáma:</i> 30/6265184

Tiszavasvári, 2023. január 20.


Fülöp Attila Árpád


Tiszavasvári Szabadidős
Programszervező Egyesület
4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.
Adószám: 15093105-1-15
Munkatársak adatai: Fülöp Attila Árpád
Telefonszám: 30/6265184

Költségek				
<i>Költségtípusok</i>	<i>Számla sorszáma</i>	<i>Költségek megnevezése</i>	<i>Számlák összege tételesen (ÁFA-val)</i>	<i>ÖSSZESEN</i>
1. SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK	PN-2022-1; PN-2022-3; PN-2022-5; PN-2022-7; PN-2022-10; PN-2022-12; PN-2022-15; PN-2022-20; PN-2022-21; PN-2022-22; PN-2022-22; PN-2022-25; 2022/009; 2022/018; 2022/029; 2022/036; 2022/044; 2022/052; 2022/060; 2022/070; 2022/073; 2022/077; 2022/083; 2022/087;	Meghízási díj szerződés szerint	6.000.000	6.000.000
Költségek összesen			6.000.000 Ft	

Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

A. Nyilatkozat

Alulírott **Fülöp Attila** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében, mindenben a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok tartalma az eredetivel megegyezik.

Kelt: 2023.január 20.

Fülöp Attila
Támogatott cégszerű aláírás

B. Nyilatkozat

Alulírott **Fülöp Attila** kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt: 2023.január 20.

Fülöp Attila
Támogatott cégszerű aláírás

Tárgy (13.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Badics Dorina Vanessza köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
45/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

A TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolója - előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetője által benyújtott - A TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



TIVA-SZOLG
Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

06/30 757 29 76
Web: www.tivaszolg.hu e-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com

Szőke Zoltán
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámoló működési célú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseletében Szőke Zoltán polgármester, mint Támogató és a Tiva-Szolg Nonprofit KFT (4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.) képviseletében Dr. Groncsák Andrea ügyvezető, mint Támogatott között, 2022.10.13-én kelt Megállapodás alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata 500 000 Ft összegű működési célú támogatás biztosított a Tiva-Szolg KFT részére a tiszavasvári köztemető folyamatos működtetési kiadásainak részbeni fedezetére. A működési támogatás a köztemető üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő hulladékszállítási díjak finanszírozására használható fel.

A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló beszámolót legkésőbb 2023. január 31. napjáig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz a Tiva-Szolg Nonprofit KFT.

Ezzel kapcsolatban, tekintettel a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 93. § (1a) bekezdésére, dr. Groncsák Andrea, mint a kedvezményezett képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit KFT a rendelkezésére bocsátott támogatást a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint használta fel.

A beszámoló részét képezi a mellékletként csatolt számlaösszesítő, az összesítőben felsorolt számlák fénymásolatai, valamint a számlák kifizetését igazoló bankszámla kivonatok.

Tiszavasvári, 2023. január 28.

dr. Groncsák Andrea sk.
ügyvezető

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
beérkezési dátum:	2023. 02. 06. 01. nap
számok:	TPH/2023-1/2023
hely:	
számla:	
számla:	
számla:	



KOMPÁR és Fla Kft.
4440 Tiszavasvári
Berzsenyi Dániel utca 6.
Adószám: 24813150-2-15
Telefon: +36 (30) 441 1915

Bank neve: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám:
10400339-50526784-49541000

SZÁMLA

Sorszám: KEF-2022-50

Tervezve: 2022.10.31.
Értékesít: 2022.11.01.
Mé. szám: 2022.11.01.

VEVŐ:
TIVA-Szolg Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári
Báthori utca 6.
Adószám: 11255644-2-15

Fizetési mód: **átutalás**
Teljesítés dátuma: **2022.11.16.**
Kiállítás dátuma: **2022.11.01.**
Fizetési határidő: **2022.11.16.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200203 temetői hulladék, 4 m3	12 db	38 000	456 000	27%	123 120	579 120
Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200203 temetői hulladék, 6 m3	5 db	46 000	230 000	27%	62 100	292 100
Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200203 temetői hulladék, 8 m3	2 db	54 000	108 000	27%	29 160	137 160
Összesen:			794 000		214 380 áfa 27%: 214 380	1 008 380

Összesen:
1 008 380 Ft

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Teljesítés helye: 4440 Tiszavasvári, Vörösvári utcai köztemető

Teljesítési időszak: 2022.10.01-2022.10.31.

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

SZÁLLÍTÓLEVÉL

00210

Küldő adatai: KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszavásvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24873150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082150 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparefia.hu	Vevő adatai: TIVIZSÓG NONPROFIT KFT TIVIZSÓG VÁROSI ÖZ TÖRZ
--	--

Küldés ideje: 2022. 1. 07. Járat szám:

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	KÖRNYEZETI HULLADÉK SZÁLLÍTÁS	01	4x4 E

vész: JEMITD

HULLADÉKSZÁLLÍTÓI ÉRTÉKESÍTŐ
 NONPROFIT KFT.
 4420 TIVIZSÓG
 06 441 1915

Küldő: [Signature]
 Vevő: [Signature]

SZÁLLÍTÓLEVÉL 00212

Küldő adatai: KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 440 Felsővárosi, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24811502-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparstia@gmail.com Web: www.komparstia.hu	Vevő adatai: KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI KFT Felsővárosi Városháza tér 6 Szerződés: <input checked="" type="checkbox"/> Eseti megrendelés: <input type="checkbox"/>	
Kullás mély: <u>222 x 13</u>		
Sorsz:	Járat szám:	
Tétel megnevezése		
KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI SZÁLLÍTÁS	Menny. egység 6	Mennyiség 1188 246
Jelen levél <u>100000</u>		

RAJZUNKOR 0520 20
 MULLAGAZDÁLKODÁSI
 NONPROFIT KFT
 4220 Felsővárosi út 1000009
 Budapest

Küldő: Vevő:

SZÁLLÍTÓLEVÉL

602125

Küldő adatai:	Vevő adatai:
KOMPAR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszaszentimre, Beteszényi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082150 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparcsfia@gmail.com Web: www.komparcsfia.hu	TIVINZSÁG KONTÉNER KÉZ TEGECSENYI LÁNYKÖZSÉG KÖZSÉGI HATÁROZATI BIZottság
	Szárazítási <input checked="" type="checkbox"/> Esztétikus <input type="checkbox"/>

Küldés ideje: 2022. x. 20. Járatszám:

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁS KÖZÖSSÉGI SZÉNYTARTÁS	db	1000

száma: 1000

1/2 km

Küldő: _____ Vevő: _____

SZÁLLÍTÓLEVÉL

802138

Kiállító adatai: KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszavassvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082138 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefio@gmail.com Web: www.komparefio.hu	Vevő adatai: TUNYOGY KFT. KÖZF. TISZAVASSVÁRI KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI KFT. Szerződés: <input checked="" type="checkbox"/> Feltétel megrendelés: <input type="checkbox"/>
---	--

Kiállítás ideje: 2022 x 24	Járatszám:
----------------------------	------------

Sor:	Tétel megnevezése	Mennyiség	Mennyiség
	KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI KFT.	2	100
	TELEFON	1	100

Eljuttatás: TETŐRE

ml
Kiállító
cs. sz. m.
Vevő

SZÁLLÍTÓLEVÉL

002144

Küldő adatai: KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszavastári, Berzsenyi Út, 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-002158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparefia.hu	Vevő adatai: KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI KFT. TISZAVASTÁRI VÁROSRÉSZ VÉGLÉ
Szencsűzés <input checked="" type="checkbox"/> Feltér megrendelés <input type="checkbox"/>	

Kiállítás ideje: 2022. 11. 25	Járat száma:
--------------------------------------	---------------------

Sorsz.	Feltevés megnevezése	Mennyiség	Mennyiség
1	KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI KFT. SZÁLLÍTÓLEVÉL	1 db	2x4

megjegyzés: *JE NEM*

HULLADÉK
 KEZELÉS
 ÉRTÉKELÉS
 SZÁLLÍTÓLEVÉL

Kéltő: *[Signature]*
 Vevő: *[Signature]*

SZÁLLÍTÓLEVÉL

802184

Küldő adatai: KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4400 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparefia.hu	Vevő adatai: JUVÁSZÓ KÖZTÁRSASÁG Kft. JUVÁSZÓI VILÁGOS UTCA Szociális <input checked="" type="checkbox"/> Eszt. megrendelés <input type="checkbox"/>
---	--

Küldés ideje: 2022. 04. 28.	Juratéka:
-----------------------------	-----------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI SZOLGÁLTATÁS	A	1 x 4

Eljegyzés: JUVÁSZÓ


 Küldő


 Vevő

Szám: 68700016-10131501 Devizacím: HUF
 száma: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000
 iratmány név: 606-Egy pf B0011K/I_VAPO0001
 Kivonat száma/számla sorszáma: 213/2022 IREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal
 Kivonat készítés időpontja: 2022.11.09 19:47:28

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2022.11.09	Átutalás (IB/G2)		
2022.11.09	Előjegyzett jutalék: -5897 (1): TR504202211090000040467, (2): HU19104026855052658656751007 (6): 001043/ACK-2022		454
2022.11.09	Azonosító: 1061619962		
2022.11.09	Átutalás (IB/G2)		
2022.11.09	Előjegyzett jutalék: -688 (1): TR504202211090000040468, (2): HU19104026855052658656751007 (6): 001042/ACK-2022		454
2022.11.09	Azonosító: 1061619963		
2022.11.09	Átutalás (IB/G2)		
2022.11.09	Előjegyzett jutalék: -176 (1): TR504202211090000040469, (2): HU15104026855052655790781007 (6): 200/2431		454
2022.11.09	Azonosító: 1061619964		
2022.11.09	Átutalás (IB/G2)		
2022.11.09	Előjegyzett jutalék: -145 (1): TR504202211090000040470, (2): HU491174414415732468000000000 (6): KS-404761S-2022/140		454
2022.11.09	Azonosító: 1061619965		
2022.11.09	Átutalás (IB/G2)		-1 008 380
2022.11.09	Előjegyzett jutalék: -4235 (1): TR504202211090000040471, (2): HU79104003395052678449541000 Kompár és Fia KR., (6): KEF-2022-50		454
2022.11.09	Azonosító: 1061619966		
2022.11.09	Átutalás (IB/G2)		
2022.11.09	Előjegyzett jutalék: -123 (1): TR504202211090000040472, (2): HU141174406520108423000000000 (6): NYRTX-2022-688		454
2022.11.09	Azonosító: 1061619967		

Terhelés összesen:

Töke: 68 227 700 Kamat: 0 Költség: 0

Üzenetek: 2022.11.09

A hitelintézet terhelő időszakos tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	9 290,73
Előjegyzett betétkamat	162
Előjegyzett jutalék, költség	-70 630
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
Összes lekötött betét	564 649
68700016-20131502-00000914	564 649
Lejárat dátuma: 2023.01.01.	
Előjegyzett tételek összesen	-14 417 596
Csop.átutalás fedezet terhelése	-14 321 594
Kelekezés: 2022.11.09. Értéknep: 2022.11.10. (1): TR504202211090000024046, (7): MUN	
Azonosító: 1061536463	
Csop.átutalás fedezet terhelése	-96 002
Kelekezés: 2022.11.09. Értéknep: 2022.11.10. (1): TR504202211090000024054, (7): MUN	
Azonosító: 1061536471	

Tárgy (14.np.):	Előterjesztés a Mezőöri Szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kiss Réka köztisztviselő

Kiss Réka témafelelős szóbeli kiegészítése:

A beszámoló részénél módosítani szükséges, hogy helyszíni bírságot 10 esetben 395.000.-Ft értékben róttak ki, illetve rendőr által közös szolgálat a tavalyi évben nem volt. Továbbá a rendőrség segítségét kérve 7 esetben 21 fővel szemben indítottak intézkedést, 21 esetben pedig illegális szemét lerakása miatt indítottak felszólítást.

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte a mezőőrök munkáját. Fontos feladatot látnak el. Látható az esetszámokból, és látható az eredményekből is.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
46/2023.(II.23.) Kt. sz.
határozata**

a Mezőöri Szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „A Mezőöri szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolójáról” az alábbi döntést hozza:

Elfogadja a Mezőöri szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről tájékoztassa Bakti Pétert, a mezőöri szolgálat vezetőjét.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

BESZÁMOLÓ

2022. évben **536** igazoltatást, és **76** idegen gépjármű ellenőrzést végeztünk. **56** esetben figyelmeztettünk, **10** esetben 395.000.-ft értékben róttunk ki helyszíni bírságot, míg szabálysértés miatt **34 fővel**, bűncselekmény miatt pedig **7** esetben indítottunk eljárást. Továbbá a rendőrség segítségét kérve **7** esetben **21** fővel szemben indítottunk intézkedést, **21** esetben pedig illegális szemét lerakása miatt indítottunk felszólítást. A gyermekvédelem felé **4** esetben tettünk jelzést.

A mezőőri szolgálat feladata: Tiszavasvári Közigazgatási területén nagy és kis értékben elkövetett termény, és falopások, orvhorgászat visszaszorítása. A külterületi illegális szilárd, ill. folyékony hulladék lerakások felszámolása. Egyre jobb a lakossággal, a földtulajdonosokkal a kapcsolat, így sok esetben jelzik nekünk, ha szabálysértést vagy bűncselekményt tapasztalnak. Minden bejelentésre azonnal reagálunk.

A Mezőőr feladatát mindig a hatályos jogszabályok betartásával és betartatásával, szolgálatát a szolgálatvezető utasítása szerint végzi. Szolgálati idejét meghatározott feladatokkal tölti ki. A mezőőr köteles a munkáltató által rendelkezésre bocsátott ruházatot viselni (járőrpáronként egyformát). A munkahelyén munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni. Minden szolgálatot telefonos bejelentkezéssel kezdeni a szolgálatvezető, valamint a Rendőrség felé. Emellett a szolgálat végén a szolgálatvezető felé a napi intézkedést jelenteni kell. Évente több esetben a munkánkkal kapcsolatban mindenre kiterjedő képzéssel segítjük a Mezőőrök szakmai felkészülését.

Feladataink:

Gyógynövényzedők: Tiszavasvári egyedülálló természeti kincsrel rendelkezik, a fehér illetve fekete szik révén. Ennek a területnek a megóvása érdekében fokozottan ellenőrizzük a gyógynövényzedők tevékenységét, szabálytalanság esetén ellenük eljárunk a Természetvédelmi őrszolgálat, illetve rendőrség segítségével. A mezőőrök következetes intézkedéseinek köszönhetően jelentősen csökkent az ilyen jellegű szabálysértés a területen, **2022 évben nem indult eljárás.**

Engedély nélküli horgászat, tavak őrzése: Ebben az évben sikerült szinte 100 %-ban visszaszorítani az illegális horgászatot és havi rendszerességgel teljesítettünk közös szolgálatot a Halóri szolgálat munkatársaival. A horgászrend megsértése miatt 9 esetben intézkedtünk, és tettünk feljelentést. Sikerült több napos megfigyelést követően egy több fős orvhorgász csapatot tetten érni és elfogni az éjszakai órákban, ezek a személyek több százezer, akár millió forintos kárt okoztak a nevelőtavakon, ellenük bűncselekmény elkövetése miatt indult eljárás.

Borsó őrzése: **2022 évben borsólopás miatt intézkedés nem történt**, bejelentés ezzel kapcsolatban nem volt.

Csemegekukorica szezon: 2022 évben a csemegekukorica őrzése folyamatos járőrözést, megfigyelést igényelt, a „lopási”szezon teljesen kitolódott az utolsó betakarítások végéig. Rengeteg esetben előztünk meg kisebb mennyiségű kukoricalopást a jelenlétünkkel, valamint ebben a szezonban megint sikerült több napos megfigyeléssel **két olyan csapatot elfogni, akik jelentős, akár több millió forintos kárt okoztak** néhány nap alatt.

Illegális szemétkerakás: 21 esetben kerestük meg a szemétkerakás talált címzettet, vagy küldtünk figyelmeztetést külterületen illegálisan lerakott hulladék miatt. Továbbá 4 esetben sikeresen szedettünk össze nagy mennyiségű akár több tonnányi szemétkerakást a benne talált névre szóló tárgyi bizonyíték alapján.

Illegális fürdőzés: 7 esetben alkalmanként 3-4 fővel szemben intézkedtünk, felszólítottunk, 8 esetben eljárás indult, illetve rendőrség segítségét kérve próbáltuk felszámolni az illegális fürdőzést az ülepítő tavon. Az esetek nagy részében az elkövetők helyszíni bírságot kaptak. Amennyiben kiskorú vagy gyerekkorú szemétkerakásról volt szó, jelzést tettünk a gyermekvédelem felé.

Balesetek biztosítása: 4 esetben segítettünk közlekedési balesetet követően a helyszín biztosításában.

Sérült eszméletlen emberhez 3 esetben hívtunk mentőt. Betörést két esetben akadályoztuk meg, egy esetben a tetten ért elkövetőket átadtuk a rendőrségnek. Az úttesten álló gépkocsit megrongáló személyt észelve, ezt a tulajdonosnak jelezve, annak sikeres elfogásában is részt vettünk. Tűzesetet 3 alkalommal jeleztünk a katasztrófa védelem felé.

Falopás: A külterületen elkövetett falopások száma drasztikusan lecsökkent, nem volt lopás, vagy nagyon minimális a **Kelp Iona úti kis erdőben, az önkormányzati erdőben (üdülő telep, keleti főcsatorna melletti erdő) a 36 –os út bevezető szakasza melletti fasorokban sem volt jelentős lopás. Az észleléstől számított néhány napon belül elfogtuk az onnan fát kivágó személyeket, szabálysértési eljárást indítottunk, vagy pénzbírsággal sújtottuk őket.** A 60 hektár területet minden évben nagyon meglopják, de itt a tulajdonos szerint nem képvisel értéket, ilyenkor a lakosságot megnyugtató jelenlétünkkel segítünk. Viszont egy újabb probléma merült fel, ami a rendőrség munkáját nehezíti, ez pedig a közterületen, belterületen elkövetett kertekből, parkokból, iskolák területéről, elhagyott ingatlanok területéről történő lopások. Ennek a felderítésében és megoldásában próbálunk segítséget nyújtani a rendőrségnek. Több sikeres közös akciót is lebonyolítottunk. Ezeket a veszélyeztetett területeket napi járőrözésünk során bejárjuk.

Az **üdülő területen** folyamatos járőrözéssel visszaszorítottuk az illetéktelen személyek jelenlétét, a 2022.-es évben betörésről nem érkezett jelzés. Előző években összetakarított területeken megakadályoztuk az illegális szemétkerakását, és sikerült fent tartani a kialakított tiszta környezetet.

Szóló területeken több lopást is sikeresen megakadályoztuk, illetve tetten értük az elkövető személyeket, idei évben betörésről nem történt lakossági bejelentés.

Rendőrséggel együttműködés: Szolgálatunk ellátása során az idei évben több mint 7 intézkedésben kértünk rendőri segítséget. Bejelentéseinkre a rendőrök lehetőségeik szerint rövid időn belül reagálnak, az együttműködés az előző évekhez képest jelentősen javult. A mezőöri szolgálat technikai fejlődése révén az igazoltatásaink önállóvá váltak, intézkedéseink nagy részéhez nincs szükség külső segítségre.

Közös szolgálat: Sajnálatosan nagyon kevés a rendőri állomány, ezért nehézkesen, de néha megoldható a közös járőrözés. Igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy a mezőőrök és rendőrök között jó legyen a munkakapcsolat, a közös intézkedések szakszerűek, biztonságosak és eredményesek legyen.

Képzések: Jogszabályváltozások követéséhez, igény szerint a munkavégzéshez egyeztetésre, képzésre van szükség. Ezekre a képzésekre a társ szervezetet, illetve a környező települések Mezőőreit is meghívjuk. Itt csiszolgatjuk elméleti és gyakorlati tudásunkat, mindig a területen található aktuális feladatokhoz igazítva a képzés témáját. Ezekben a képzéseken sajátítjuk el a technikai eszközök használatát, valamint az sznyr. és prio. programok működését, amit mindenkinek ismernie kell.

Lakossági bejelentés: Minden bejelentést komolyan veszünk, a lehető legrövidebb idő alatt próbálunk reagálni, intézkedni a bejelentőnek visszajelezve a jelzést követő intézkedés eredményét, ezzel is ösztönözve a lakosságot a bejelentés megtételére. Lakossági bejelentésre reagálva több esetben történt elfogás.

Szolgálati napló-statisztika: Sikertült egy informatikussal közösen elkészíteni az E mezőőri naplót, amit 2023. március 1. napjától indítunk. Ezen a felületen követhető a napi jelentés, statisztika, eszközkiadás, munkaidő számolás stb. Minden munkanap elektronikus jelentéssel kezdődik és záródik. Igazoltatásaink hivatalos igazoló lapra történnek. Minden igazoltatást intézkedést napi szinten rögzítünk elektronikusan. A beszámolóinkat ezekből az adatokból készítettük el.

A fenti szám adatok is azt mutatják, hogy a Mezőőri szolgálat munkájának köszönhetően kevesebb a területen a lopás, szemetelés, lényegesen kevesebb szabálysértővel szemben kell eljárni. Megszűntek a „rejtekek” utak használatai, mivel ahol addig nyugodtan közlekedtek bizonyos személyek, ott a Mezőőri szolgálat tagjai járőröznek és igazoltatnak. Teljesen megszűntek a kerékpárral engedély nélkül fát, terményt szállítók. Egyre több a szabályokat betartó horgász, a vízterületek környezete is évről évre rendezettebb. Minden évben a megszüntetett illegális szemétkerakók felszámolásával, a „véletlen” kikerült szemét összetakarításával tisztább a külterület. A Mezőőri szolgálat által fent tartott Facebook oldalnak köszönhetően a munkánkról a lakosságot tájékoztatjuk. Köszönjük az Önkormányzat és Polgármester úr támogatását.

Tiszavasvári, 2023.02.14.

Bakti Péter
Mezőőri Szolgálatvezető

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2023/2024-es nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
47/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2023/2024-es nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

1.) a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézménybe történő beiratkozás időpontját **2023. április 24-26.** közötti időszakra, naponta **09:00 és 16:00 óra között** jelöli ki. A beiratkozás helye: a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény székhelye (4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.).

2.) felkéri a polgármestert, hogy a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdésében előírtaknak megfelelően – a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal – az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről gondoskodjon az önkormányzat honlapján.

Határidő: 2023. március 20.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

3.) felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről haladéktalanul értesítse az érintett intézmény vezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

4.) Felkéri a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetőjét, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről az óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: TEOI intézményvezetője

**HIRDETMÉNY ÓVODAI JELENTKEZÉSRE
A TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNYBE
a 2023/2024-es NEVELÉSI ÉVRE**

ÓVODAI BEIRATÁS

IDŐPONTJA:

2023. április 24-26. közötti időtartam, naponta 09:00-16:00 óra között

HELYSZÍNE:

**Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény
Fülemüle Zöld Óvoda**

(4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.)

Az óvoda felvételi körzete: Tiszavasvári Város közigazgatási területe.

A beíratáshoz szükséges dokumentumok:

- a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a szülő (törvényes képviselő) személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a gyermek esetleges tartós betegségét igazoló dokumentumok,
- a gyermek TAJ kártyája

Az óvoda a sajátos nevelési igényű gyermekek közül - a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján - mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek óvodai ellátását biztosítja.

Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről az óvodavezető 2023. május 26-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek.

A szülő a döntés közzétételétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat Tiszavasvári Város Jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. A jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratta be, szabálysértést követ el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 8. § alapján:

8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap.

Tárgy (16.np.):	Előterjesztés a gyermekétkeztetés szerződés módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Szőke Zoltán polgármester:

Javasolta előterjesztői jogon a napirendi pontnak a levételét.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pont levételét.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
48/2023. (II. 23.) Kt. számú
határozata**

A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

Dönt arról, hogy az előterjesztés tárgyalását leveszi napirendről, az előterjesztő által tett kezdeményezésre, tekintettel arra, hogy a napirend okafogyottá vált a korábban tárgyalt „A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezet” elutasítása miatt.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (17.np.):	Előterjesztés a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
49/2023. (II. 23.) Kt. számú
határozata**

A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület

- I. jóváhagyja a **Tiszavasvári Város Önkormányzata** és a **Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft. között** – a szünidei étkeztetés biztosítására vonatkozó –**megbízási szerződést**, jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- II. jóváhagyja a **Tiszavasvári Város Önkormányzata** és a **Tiszavasvári Bölcsőde** intézményével – a szünidei étkeztetés biztosítására vonatkozó – **együttműködési megállapodást**, jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal.

- III. Felkéri a jegyzőt, hogy a következő költségvetés módosítás keretében az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a szükséges előirányzatokat biztosítsa a szünidei étkeztetés feladat ellátására.
- IV. Felhatalmazza a polgármestert az I. és II. pontban meghatározott szerződések aláírására.
- V. Felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1-1 példányát küldje meg a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjének, valamint a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjének.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Cég/szervezet neve: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Képviselő: Szőke Zoltán polgármester
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Adószám: 15732468-2-15
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrésről

Cég/szervezet neve: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**
Képviselő: dr. Groncsák Andrea ügyvezető
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám
Cégjegyzék szám: 15-09-063127
Adószám: 11255644-2-15

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A megbízó megbízást ad – a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről „szülő **49/2023. (II.23.) Kt. számú** határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvényben**, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben** (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően - a megbízott részére a következő feladatok végzésére, ellátására:

- a) A megbízott a szünidei étkeztetés keretében
 - aa.) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **őszi, téli, tavaszi szünet, valamint az ezen időszakra eső óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon**, és
 - ab) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **nyári tanítási szünetben a szünet teljes időtartamára eső valamennyi munkanapra**, valamint az ezen időtartamra eső **óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon déli meleg főétkeztetést biztosít.**
- b.) A megbízott az étkezést egyszer használatos műanyag edényben történő elvitellel biztosítja.
- c.) A megbízott a kiosztást igény szerint **az alábbi helyeken biztosítja:**
 - Községi Ház Tiszavasvári, Széles u. 1. sz.
 - Tiszavasvári Általános Iskola Vasvári Pál u. 97/A. szám alatti telephely ebédlője
 - Tiszavasvári Általános Iskola Ifjúság u. 8. szám alatti székhely konyhája
 - Tiszavasvári-Józsefháza Polgári u. 2. (volt Boglárka étterem előtti tér)

- d) Megbízott az étkeztetést a megbízó által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája alapján, a megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosítja.
- e) Megbízott kéthetente utólag **532 Ft+ ÁFA/fő/nap, azaz bruttó 675 Ft/fő/nap** összeget számlázhat megbízó felé maximum a megbízó által megjelölt és a megbízott részére átadott listán szereplő és az étkezést ténylegesen igénybevevő gyermekek után. Ezen összegből a nyersanyagnorma egységesen **294 Ft.+ÁFA/fő/nap, a rezsiköltség 238 Ft+ÁFA/fő/nap.**
- f) Az önkormányzat a c.) pontban meghatározott számla ellenértékét annak beérkezését követő **8 napon belül átutalással egyenlíti ki megbízott Takarékbank Zrt-nél vezetett 68700016-10131501-00000000 számú bankszámlájára.**
- g) A megbízott köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról, a megbízást érintő lényeges körülményekről a **megbízót folyamatosan tájékoztatni.**
- h) A megbízott köteles a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a **Korm. rendelet szerint dokumentálni.**

2. A megbízott a megbízatást elfogadja, amelyet Szőke Zoltán polgármester utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.

3. A megbízás jelen megbízási szerződés **2023. április 1. napjával lép hatályba, és határozatlan időre szól.**

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

5. Felek megállapodnak, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által a **61/2020 (II.27.) Kt. számú határozattal elfogadott, 2020. február 28. napján aláírt határozatlan idejű megbízási szerződést** jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napjával **megszüntetik.**

Kelt: 2023..

.....
megbízó
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán polgármester

.....
megbízott
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
képviselésében
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött **Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., a továbbiakban: polgármesteri hivatal) képviseletében a jegyző,

Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., a továbbiakban: önkormányzat) képviseletében a polgármester,

valamint a **Tiszavasvári Bölcsőde** (4440 Tiszavasvári, Gombás András utca 8/a), mint az önkormányzat önállóan gazdálkodó költségvetési szerve (a továbbiakban: bölcsőde) képviseletében az intézményvezető

között a következők szerint:

1. Az együttműködés általános szempontjai

1.1 A polgármesteri hivatal, az önkormányzat és a bölcsőde együttműködésének célja az, hogy a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „**A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetéséről,**” szóló **49/2023. (II.23.) Kt. számú** határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvényben**, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben** (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően a szünidei étkeztetést biztosítsa.

1.2. Az együttműködés nem csorbíthatja az intézmény önállóan működő gazdálkodási, szakmai döntésjogi rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.

2. Szünidei étkeztetés:

2.1 A szünidei étkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a **déli, meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére kell biztosítani.**

2.2. A bölcsőde feladata a szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításában:

2.2.1. A bölcsőde – a rendelkezésére bocsátott költségvetési keret terhére - teljesíti az alábbi feladatokat:

a.) A bölcsőde a szünidei étkeztetés keretében

aa.) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **őszi, téli, tavaszi szünetben a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára a zárva tartás időtartama alatt valamennyi munkanapon, míg a bölcsődei ellátásban nem részesülő gyermekek számára az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon;**

ab) a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott **nyári nyitvatartási szünetben** legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, **déli meleg főétkeztetést biztosít**

- b.) A bölcsőde az étkezést **egyszer használatos műanyag edényben történő elvitellel biztosítja.**
- c.) A bölcsőde a kiosztást igény szerint – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel kötött külön szállítási megállapodás alapján - **az alábbi helyeken biztosítja:**
- Községi Ház Tiszavasvári, Széles u. 1. sz.
 - Tiszavasvári Általános Iskola Vasvári Pál u. 97/A. szám alatti telephely ebédlője
 - Tiszavasvári Általános Iskola Ifjúság u. 8. szám alatti székhely konyhája
 - Tiszavasvári-Józsefháza Polgári u. 2. (volt Boglárka étterem előtti tér)
- d.) A bölcsőde az étkeztetést a **jegyző által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája** alapján, a **megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek** részére biztosítja.
- e.) Tiszavasvári Város Önkormányzata részére a **Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény kötött felhasználású támogatást biztosít** a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz.
A feladat finanszírozására biztosított összeg bruttó 675 Ft/fő/nap. Ezen összegből a nyersanyagköltség bruttó 373 Ft/fő/nap, a rezsiköltség bruttó 302 Ft/fő/nap.
- f.) A bölcsőde köteles a tevékenységéről és az általa végzett feladatok állásáról, a feladatellátást érintő lényeges körülményekről a polgármestert, valamint a jegyzőt folyamatosan tájékoztatni.
- g.) A bölcsőde köteles a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét **a Korm. rendelet szerint dokumentálni.**

3.1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

3.2. A felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

6. 3.3.1. Jelen együttműködési megállapodás **2023. április 1. napjával lép hatályba, és határozatlan időre szól.**

7. 3.3.2. Felek megállapodnak, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által a **61/2020 (II.27.) Kt. számú határozattal elfogadott, 2020. február 28. napján aláírt határozatlan idejű megbízási szerződést** jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napjával **megszüntetik.**

Tiszavasvári, 2023.

.....
Munkácsi Ágnes
Tiszavasvári Bölcsőde
intézményvezető

.....
Dr. Kórik Zsuzsanna
Polgármesteri Hivatal
jegyző

.....
Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (18.np.):	Előterjesztés a támogató szolgálat feladategység növeléséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
50/2023. (II.23.) Kt. sz.
határozata**

A támogató szolgálat feladategység növeléséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ keretében működő támogató szolgálattal kapcsolatban** s az alábbi határozatot hozza:

- I. Kezdeményezi a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő támogató szolgálat feladategység növelésére irányuló engedélyezési eljárást 8500 feladategységről 10900 feladategységre.
- II. Felkéri a polgármestert, hogy a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézmény fenntartója képviseletében jelen döntést követően nyújtsa be a szolgáltatásra a működési engedély kiadására vonatkozó kérelmet a Kormányhivatal felé.
- III. Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozat 1 példányát a szükséges intézkedések megtétele érdekében küldje meg a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézmény vezetője részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (19.np.):	Előterjesztés Rojkó-Med Kft-vel az ügyeleti feladatellátás biztosítására kötött szerződések megszűnéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
51/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

Rojkó-Med Kft.-vel az ügyeleti ellátás biztosítására kötött szerződések megszűnéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107.§-ában foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1. Elfogadja Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, képviseli: Szőke Zoltán polgármester) és a **Rojkó-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám, képviseli: dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető) között a központi alapellátási orvosi ügyeleti **feladatellátásra megkötött szerződés megszüntető okiratát** a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- 2. Elfogadja Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, képviseli: Szőke Zoltán polgármester) és a **Rojkó-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám, képviseli: dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető) között a központi alapellátási orvosi ügyeleti feladatellátás helyiségeinek biztosítására kötött használati szerződést megszüntető okiratot a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELETI FELADATOKRA MEGKÖTÖTT

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: Átadó),

másrészről **Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám adószáma: 12451245-1-15, cégjegyzékszám: 15-09-075623, képviseli: **dr. Rojko Lászlóné ügyvezető**) (továbbiakban: Átvevő),

továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1. Előzmények

1.1. Szerződő Felek között Tiszavasvári központtal működő központi alapellátási orvosi ügyeleti feladatellátásra határozott időtartamú (2021. július 1. napjától 2026. június 30. napjáig tartó) feladatellátási szerződés jött létre.

1.2. 2023. március 1. napjától az állami mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.

1.3. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. tv. 22.§ (2) bekezdése értelmében: **Azon a területen, ahol az állami mentőszolgálat látja el az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti feladatokat, a feladatellátásnak időpontjától, mint zárónaptól a házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásra a települési önkormányzat által kötött feladatellátási szerződés a hatályát veszti.**

2. Szerződés tárgya

2.1. Szerződő Felek kinyilatkozzák, hogy közöttük 2021. július 22. napján kelt, Tiszavasvári központtal működő központi alapellátási orvosi ügyeleti feladatellátásra megkötött határozott időtartamú (2021. július 1. napjától 2026. június 30. napjáig tartó) szerződést az 1.3. pontban hivatkozott jogszabályban megállapított hatályvesztés okán 2023. február 28. napjával megszüntetik.

2.2. Szerződő Felek között ügyeleti feladatellátásra megkötött szerződés 12.9. pontjában rögzítették, hogy „Kártérítési kötelezettség nélkül automatikusan megszűnik a szerződés, amennyiben jogszabályváltozás miatt az Átadó fenntartási/ellátási kötelezettsége megszűnik.” Mindezek alapján **Szerződő Felek kijelentik, hogy közöttük az ügyeleti feladatellátásra megkötött szerződés megszűnéséből eredően sem kártérítéssel, sem egyéb igénnyel/követeléssel nem élnek egymással szemben.**

2.3. Átadó vállalja, hogy a 2023. február hónapra esedékes feladatellátásért járó –NEAK finanszírozáson felüli –önkormányzati kiegészítés összegét a feladatellátási szerződés 2.1. és

2.2. pontjaiban foglaltak alapján megfizeti Átvevő részére. Ezen túlmenően Szerződő Feleknek a jövőben egymás felé semmilyen követelésük nincs.

2.4. Átvevő vállalja, hogy a feladatellátással kapcsolatosan az Átadó vagy az engedélyes egészségügyi szolgáltató részére a szükséges betegdokumentációt, statisztikai adatokat átadja.

2.5. Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

2.6. Jelen okiratot Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 51/2023. (II.23.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2023. február

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Rojkó-Med Kft.
képviselésében
dr. Rojkó Lászlóné
ügyvezető

HASZNÁLATI SZERZŐDÉST

MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli: **Szőke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: Használatba adó),

másrészről **Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám adószáma: 12451245-1-15, cégjegyzékszám: 15-09-075623, képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**) (továbbiakban: Használatba vevő),

továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1. Előzmények

1.1. Szerződő Felek között Tiszavasvári központtal működő központi alapellátási orvosi ügyeleti feladatellátásra határozott időtartamú (2021. július 1. napjától 2026. június 30. napjáig tartó) feladatellátási szerződés jött létre. A feladatellátáshoz szükséges helyiségeket - tiszavasvári 2852 hrsz-ú, valóságban 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti ingatlan földszinti részén található, 10 db helyiségből álló ingatlanrész – Használatba adó térítésmentesen biztosította Használatba vevő részére.

1.2. 2023. március 1. napjától az állami mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.

1.3. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. tv. 22.§ (2) bekezdése értelmében: Azon a területen, ahol az állami mentőszolgálat látja el az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti feladatokat, a feladatellátásnak időpontjától, mint zárónaptól a házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásra a települési önkormányzat által kötött feladatellátási szerződés a hatályát veszti. A feladatellátási szerződés hatályvesztése okán az ügyeleti feladatok ellátását biztosító helyiségekre kötött használati szerződés is okafogyottá válik, annak megszüntetése szükséges.

2. Szerződés tárgya

2.1. Szerződő Felek kinyilatkozzák, hogy közöttük 2021. július 22. napján kelt, tiszavasvári 2852 hrsz-ú, valóságban 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti ingatlan földszinti részén található, 10 db helyiségből álló ingatlanrész **ügyeleti feladatellátást szolgáló ingyenes használatára megkötött határozott időtartamú (2021. július 1. napjától 2026. június 30. napjáig tartó) szerződést közös megegyezéssel 2023. február 28. napjával megszüntetik.**

- 2.2. Használatba vevő a használatába adott helyiségeket tisztán, rendeltetésszerű állapotban köteles visszaadni Használatba adó részére.
- 2.3. A használatba adott helyiségek közműórái Használatba vevő nevének vannak. Használatba vevő vállalja, hogy együttműködik a közműórák Használatba adó nevére történő átírásában, úgy hogy a közműátírás a szerződés megszűnését követően legkésőbb 15 napon belül megtörténjen.
- 2.4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közműórák mérőállását 2023. március 1. napján közösen olvassák le és azt jegyzőkönyvben rögzítik.
- 2.5. Szerződő Felek a helyiségek átadás-átvételéről, az önkormányzati tulajdonban lévő ingóságokról külön jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 2.6. Használatba vevő vállalja, hogy az ügyeleti feladatellátás céljából használt helyiségek 2023. február 28. napjáig esedékes közüzemi díjat megfizeti. Használatba vevő vállalja, hogy a 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti ingatlan általa is használt közös helyiségeinek 2023. február 28. napjáig esedékes közüzemi díjait számla alapján megfizeti az ingatlan üzemeltetője (Tiva-Szolg Nonprofit Kft.) részére. Ezen túlmenően Feleknek a jövőben egymás felé semmilyen követelésük nincs egymással szemben.
- 2.7. Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.
- 2.8. Jelen okiratot Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 51/2023. (II.23.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2023. február

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Rojkó-Med Kft.
képviselésében
dr. Rojkó Lászlóné
ügyvezető

Tárgy (20.np.):	Előterjesztés „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című BMÖGF/587-1/2021 iktatószámú Támogatói Okirat 1. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
52/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

**„Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban” című
BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirat
1. sz. módosításának utólagos elfogadása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Belügyminisztérium, mint Támogató által BMÖGF/72-1/2023 iktatószámon kiállított Támogatói Okirat 1. számú módosítását az „Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasvári Városban” című beruházások megvalósítása érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Azonosító: 528352

PDF készült: 2023.02.15. 12:24:28

BMÖGF/72-1/2023.

A Belügyminisztérium a Központi Maradványelszámolási Alapból történő, fejezetek közötti és fejezeten belüli előirányzatcsoportosításról, valamint kormányhatározat módosításáról szóló 1351/2021. (VI. 3.) Korm. határozat alapján kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRAT

1. számú módosítását

1. A Központi Maradványelszámolási Alapból történő, fejezetek közötti és fejezeten belüli előirányzatcsoportosításról, valamint kormányhatározat módosításáról szóló 1351/2021. (VI. 3.) Korm. határozat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) a 528352 cbr42 azonosító számmal rendelkező Adatlapban foglaltakat figyelembe véve egyszeri jellegű, 1 265 000 000 Ft azaz egymilliárd-kettőszázhatvanötmillió forint vissza nem térítendő központi költségvetési támogatásban részesült.

2. A támogatás felhasználásának feltételeiről BMÖGF/587-1/2021. támogatói okirat került kiadásra 2021. 06. 14. napján.

3. A Kedvezményezett kérelmet nyújtott be a műszaki tartalom módosítása és megvalósítási helyszínek pontosítása, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 52/A. § (3) bekezdése alapján a felhasználási határidő meghosszabbítása érdekében. A kérelmet a Támogató a BMÖGF/135-1/2023. iktatószámú feljegyzés alapján jóváhagyta, ezért a támogatói okirat 4., 21. és 23. pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

“

4. A Korm. határozat alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag infrastrukturális fejlesztések megvalósítása érdekében, az Adatlap 1. számú módosításán rögzített költségterv alapján használhatja fel.

21. A támogatás pénzügyi felhasználásának határideje 2023.12.31. napja, amely határidőig fel nem használt támogatásrészt az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti kamattal növelten a Kedvezményezett köteles a központi költségvetésbe visszafizetni.

23. A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követően, legkésőbb 2024. január 31-ig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszerben, amelyről elektronikus úton tájékoztatást küld a Kincstár részére. A beszámolóban a Kedvezményezett szöveges indokolással, engedélyköteles beruházás esetén a beruházás megkezdéséhez és lezárásához szükséges hatósági engedélyekkel, különösen az építési, a vízjogi, a használatba vételi vagy forgalomba helyezési engedély csatolásával, teljesítésigazolással, a kifizetés banki bizonylatával, fényképes dokumentációval, fejlesztéssel érintett ingatlan rendezett tulajdoni lapjával (ingatlan-nyilvántartási bejegyzés szükségessége esetén, annak igazolásával, idegen tulajdonon végzett beruházás esetén tulajdonosi hozzájárulás, szerződés csatolásával), a kötelezettségvállalás és teljesítés dokumentumaival, így különösen a felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, beruházás, tárgyi eszköz beszerzés esetén a könyvviteli nyilvántartásba vételt igazoló dokumentummal alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról. A Kedvezményezett a beszámoló szöveges részében röviden összegzi a támogatói okirat módosítását nem igénylő számszaki és műszaki változások indokolását is. A beszámolóhoz a számlák hitelesített másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni az „1351/2021. (VI. 3.) Korm. határozat alapján folyósított költségvetési támogatás terhére elszámolva” záradékot. A Kincstár a felülvizsgált beszámolóra vonatkozó véleményét a beszámoló érkezését követő 90 napon belül elektronikusan továbbítja a Támogató részére.

"

4. A támogatói okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező Adatlap jelen módosítás mellékletét képező Adatlap 1. számú módosítása szerint módosul.

6. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra dr. Dukai Miklós önkormányzati államtitkár jogosult.

7. Jelen támogatói okirat módosítás elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

dr. Dukai Miklós
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Dr. Papp Emese
főosztályvezető

Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2023. február 8. nap

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Tálas Zoltán

Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály
Belügyminisztérium

Budapest, 2023. február 13. nap

Elektronikusan aláírta: Dr. Dukai Miklós
(Belügyminisztérium, Önkormányzati
Államtitkárság) Elektronikus aláírás ideje:
2023.02.15 12:24:28

Tárgy (21.np.):	Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 4. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
53/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

„Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 4. sz. módosításának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató által EF/23/000030-3/2022 iktatószámmon kiállított Támogatói Okirat 4. számú módosítását a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
 Projekt címe: Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése
 Iktatószám: EF/23/000030-3/2022

TÁMOGATÓI OKIRAT
 4. számú módosítása

A **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** (cégjegyzékszám: 01-10-140072, székhely: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25., adószám: 25869628-4-41, képviseli: Suhajda-Molnár Anikó vezérigazgató, a továbbiakban: **Támogató) Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15, törzsszám: 732462; képviseli: Szőke Zoltán polgármester) mint **Kedvezményezettnek** a „**Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése**” című támogatási kérelme tárgyában 2020. december 17. napon, KFE-00424-8/2020 iktatószámon kiadott és 2021. április 30. napon KFE-00111-8/2021 iktatószámon, 2022.02.14. napon EF/22/000018-2/2022 iktatószámon, valamint 2022.04.25. napon EF/22/000018-12/2022 iktatószámon módosított támogatói okiratot az alábbiak szerint módosítja.

1. A támogatói okirat 2.2. pontja helyére az alábbi rendelkezés lép:

„2.2. Projekt szakmai megvalósításának (fejlesztésének) időszaka: a jelen Támogatói Okirat hatályba lépésének napjától 2023.03.31. napjáig tart.”

2. A támogatói okirat 7.3. pontjában a Projekt Megvalósítása során teljesítendő indikátorok célértéke és elérésének időpontja az alábbiakra módosul:

Mutató megnevezése	Célérték	Célérték elérés időpontja
Megvalósíthatósági Tanulmány	1 db	2023.03.31.
Műszaki tervek	1 db	2022.03.31.
Egyéb szükséges tanulmányok: Környezetvédelmi hatásvizsgálat, Talajmechanikai szakvélemény, Geodéziai szakvélemény	3 db	2022.03.31.
Közbeszerzési eljárás lebonyolítása	1 db	2023.03.31.

Jelen módosítás a közlése napján lép hatályba. A támogatói okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Budapest, 2023. január 20.



Suhajda-Molnár Anikó
 vezérigazgató
 Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő
 Nonprofit Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2023. január 18.



Major Csilla
 gazdasági igazgató
 Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő
 Nonprofit Zrt.

Tárgy (22.np.):	Előterjesztés az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú pályázat 5. közbizserzési eljárásának lezárásáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:

Elmondta, hogy a 2023. február 14-i ülésen egy közbenső döntéssel az egyik ajánlattevőt kizárták. Ezt követően közbizserzési eljárás tárgyalása eljárási része megtörtént, melyben végső ajánlattételi felhívás került kiküldésre az ajánlattevők részére. Ennek határideje február 22. 11.00 óra volt. A bontási jegyzőkönyv alapján megállapítható, hogy a beérkezett árajánlatok mindegyike meghaladja a rendelkezésre álló fedezetet. Azonban lehetőség van csak az egyik rész megvalósítására költség átcsoportosítással. A közműkiépítés, kerítés építés, terület előkészítés elengedhetetlen része az ipari park terület kialakításának, míg az inkubátor csarnok nem képvisel külön indikátort a pályázatban. Így ez a műszaki szakmai tartalom módosítással kikerülhet a pályázatból tekintettel a fedezet hiányra. A bíráló bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az 1. részben az ajánlattevők ajánlatának az elbírálás nélkül fedezet hiány tekintetében az ajánlat eredménytelenségét. A 2. részben mind a három ajánlattevő ajánlatának érvényessé nyilvánítását. Az 1. rész fedezetét a 2. részhez átcsoportosítani, a 2. rész megvalósítása érdekében a hiányzó pótfedezetre költség átcsoportosítást irányozni elő a Magyar Államkincstárnál. A határozat-tervezet kiosztásra került.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megkérdezte, hogy lett volna ott egy csarnok, meg még mellette mindenféle kiszolgáló helyiségek, meg közmű kiépülve.

Kovács Edina témafelelős:

Válaszul elmondta, hogy útépítés csapadékvíz elvezetéssel, az egyik ingatlanon egy inkubátor csarnok, és a többi 5 ingatlanon körbekerítés, területrendezés, és közmű kiépítés.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megkérdezte, hogy az, hogy az inkubátor kikerül, az a csarnoknak a kikerülését jelenti, és akkor lesz ott egy elkerített üres terület közműkiépítéssel.

Kovács Edina témafelelős:

Igen. A vállalkozások részére lehet majd pályázni.

Szóke Zoltán polgármester:

Elmondta, hogy voltak vállalkozói fórumon, ahol a vállalkozásokkal egyeztettek, akik ezeken az iparterületeken mint lehetséges igénybe vevők szereplnének. Nagyon sok esetben nem is igénylik a csarnoknak a kialakítását, hiszen mindenkinek van saját elképzelése, vagy saját igénye a saját tevékenység folytatására. A lehetőség adott, ahhoz, hogy ne veszítsék el az iparterület kialakítását, mert ha ez a pályázat nem valósul meg szeptember 30-ig, akkor nem lesz Tiszavasvárinak iparterülete, és a 2. nyertes pályázatot nem tudják megvalósítani. Nincs arra forrás, hogy megépüljön a közmű, megépüljön a csarnok. Nem az önkormányzat miatt tartanak ott, hogy nincs meg a közbizserzés, hanem sok olyan külső tényező befolyásolja, amik majd hogyan nem ellehetetlenítik ezt a fejlesztést. Úgy gondolja, ha elengedik az inkubátor házat, mivel nem is kötelező, de az iparterület megvalósul, akkor már tettek egy óriási lépést

afelé, hogy befektetőket hozzanak, és munkahely teremtő beruházásokat hozzanak Tiszavasváriban.

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:

Most egy műszaki tartalom módosítással menteni tudják ezt a pályázatot. Olyan magas árajánlatokat kaptak, főként a csarnok tekintetében, hogy nem lehetett alternatív megoldásokban gondolkozniuk.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet név szerinti szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő

Bakné Répási Ágnes képviselő: Igen

dr. Kiss Krisztián képviselő: Igen

Ráduly Zsolt alpolgármester: Igen

Szabó Zoltán képviselő: Igen

Szabó Zsolt képviselő: Igen

Szőke Zoltán polgármester: Igen

Szurkos Szilvia képviselő: Igen

Volosinóczki Béla képviselő: Igen

Szabó Zoltánné képviselő: Igen

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
54/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

**Az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005
azonosítószámú pályázat 5. közbeszerzési eljárásának lezárásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- I. Megállapítja** – elfogadva a Bírálóbizottság döntési javaslatát - az „**Iparterület kialakítása Tiszavasváriban**” című TOP-1.1.1-15-SB1--2016-00005 azonosítószámú pályázat megvalósításához lefolytatott **5. közbeszerzési eljárás 1. rész Inkubátorház - csarnok építés tekintetében a közbeszerzési eljárás eredménytelenségét**, tekintettel arra, hogy a beérkezett ajánlatok nem kerültek elbírálásra a fedezethiány miatt a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján.

- II. Megállapítja** – elfogadva a Bírálóbizottság döntési javaslatát - az „**Iparterület kialakítása Tiszavasváriban**” című TOP-1.1.1-15-SB1--2016-00005 azonosítószámú

pályázat megvalósításához lefolytatott **5. közbeszerzési eljárás 2. rész Közmű kiépítés, kerítésépítés, terület-előkészítés** tekintetében:

II.1. A Magyar-Útépítő korlátolt Felelősségű Társaság, a KELET-ÚT Építőipari, Beruházó és Szállítványozó Korlátolt Felelősségű Társaság és az OPTTEAM-ÉPÍTŐ Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlattevők ajánlata érvényes, figyelemmel arra, hogy ajánlattevők végleges ajánlata megfelelő, továbbra sem állnak a kizáró okok hatálya alatt és alkalmasak a szerződés teljesítésére.

II.2. A legjobb ár-érték arányra tekintettel érvényes ajánlat alapján a Magyar-Útépítő Kft. (4244 Újfehértó, Határ út 59.) a nyertes ajánlattevő az alábbi ajánlati elemek mellett:

Előteljesítési napok száma (a 5 hónapos teljesítési határidőből) (min 0, max 30 naptári nap)	30
Többlet jótállási idő (a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 +min. 0, max. 24 hónap):	24
Nettó ajánlati ár (Ft):	71.582.600

II.3. A közbeszerzési eljárás a 2. részajánlat tekintetében eredményes.

III. Felkéri a polgármestert, hogy:

- a döntésről tájékoztassa az Ajánlattevőket,
- a kivitelezéshez szükséges Vállalkozási szerződést írja alá,

IV. Dönt arról, hogy a Támogatási Szerződés műszaki-szakmai tartalmából kerüljön ki az inkubátorház megvalósítása, tekintettel a fedezethiányra, illetve arra, hogy az nem képvisel külön indikátort, továbbá dönt arról, hogy ezzel összefüggésben kerüljön módosításra a pályázat költségvetése.

V. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a IV. pontban foglaltak vonatkozásában tegye meg a szükséges intézkedéseket a Magyar Államkincstár felé Támogatási Szerződés módosítása iránt.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

Tárgy (23.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Desseffy kastély történelmi emlékhelyé vagy emlékponttá nyilvánításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
55/2023. (II.23) Kt. számú
határozata**

Tiszavasvári Desseffy kastély Történelmi emlékhellyé vagy emlékponttá nyilvánítása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Felkéri a Polgármestert, hogy kezdje meg a Tiszavasvári Petőfi utca 1. szám 2443 hrsz. alatt található Desseffy kastély Emlékhellyé vagy Emlékponttá nyilvánítását.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy nyújtsa be a kérelmet és az indoklást a Nemzeti Emlékhely és Kegyeleti Bizottság elnökének.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy az ügyben bármilyen érdemi döntés születik, arról a Képviselő-testületet a következő testületi ülésen tájékoztatja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (24.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári sportlétesítmények használati díjainak felülvizsgálatáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megkérdezte, hogy mennyire veszik igénybe ezeket a pályákat.

Szurkos Szilvia képviselő:

Amit hasznosítani tudnak a sportlétesítmények közül, az a sportcsarnok, illetve a tenispálya.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
56/2023. (II. 23.) Kt. számú
határozata**

(3/2023. (II. 23.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

Tiszavasvári sportlétesítmények használati díjainak felülvizsgálatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza a Tiva-Szolg Kft. üzemeltetésében lévő Tiszavasvári sportlétesítmények használati díjainak a felülvizsgálatára vonatkozó kérelmével kapcsolatban:

- Dönt arról, hogy az alábbiakban meghatározott használati díjtételeket fogadja el a városi sportlétesítmények tekintetében:

Létesítmény	Használat megnevezése	Bruttó ár (Ft)
Tv, 2287/12 hrsz. (gyári)	streetball pálya	2000Ft/óra/pálya
	tenispálya pályavilágítás nélkül	2000Ft/óra

lakótelep) streetball és tenispálya	tenispálya pályavilágítással	2500Ft/óra
	pihenőhely, szabadtéri főzőhely és ping-pong asztalok	3000Ft/nap (alkalom)
	pihenőhely teljes terület (pihenőhely, streetball pálya és vagy tenispálya	1000Ft/fő, de min. 5000 Ft/nap (alkalom)
Tv, Wesselényi u. 1.	tenispálya öltözők és mosdóhelyiségek használatával, világítás nélkül	3000 Ft/óra
	tenispálya öltözők és mosdóhelyiségek használatával, világítással	4000 Ft/óra
Tv, Petőfi. u. 1.3. – Városi Sportcsarnok		Egyedi döntéssel meghatározott 7/2023 (I.26.) Kt. határozatban jelenleg: 13.000 Ft/óra, kivéve NYSZC Tiszavasvári Szakképző Iskola 6635 Ft/óra
	tömeg, verseny és diáksport céljára	
	oldalterület használat	2000 Ft/óra
	kereskedelmi, szolgáltató, szórakoztató tevékenységek céljára	16500 Ft/óra
	salakpálya	5500 Ft/óra
	hirdetések, reklámfelületek bérbeadása	10000 Ft/m ² /év
	lelátó bérlése	50000 Ft/db/alkalom
	színpad	20000 Ft/nap
	eredményjelző kezelőszeméllyel	3500 Ft/óra
	műanyag szék	100 Ft/db
	iroda bérlet	1000 Ft/óra
Tv, Fehértói u. 2/b - Sportpálya	tömeg, verseny és diáksport céljára	7000 Ft/óra
	edzőpálya	6500 Ft/óra
	faház bérlése	4500 Ft/óra

2. Felkéri a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét, hogy a díjtételek változását a sportlétesítmények használati szabályzatán vezesse át. A szabályzatokat egyebekben változatlan formában fenntartja.

3. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester és dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Tárgy (25.np.):	Előterjesztés a víziközmű működtetői vagyon részét képező munkagépek hasznosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
57/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

a víziközmű működtetői vagyon részét képező munkagépek hasznosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A víziközmű működtetői vagyon részét képező munkagépek hasznosításáról” szülő előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

I. Mint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására jogosult, kezdeményezi **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. képviseli: Szőke Zoltán polgármester), **Szorgalmatos Község Önkormányzata** (4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/A. képviseli: Fülöp Adrián polgármester) és az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** (3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1. képviseli: Lőrinc Ákos vezérigazgató) között **a víziközmű működtetői vagyon részét képező két munkagép - JCB 3 CX YLE-193 és JCB 1 CX – bérletére vonatkozó bérleti szerződés megkötését, az alábbi feltételekkel:**

- a bérleti díj a két munkagépre vonatkozóan 200.000 Ft./hó+ÁFA;
- a bérleti díj a két tulajdonos között vagyoni hányaduk arányában, az alábbiak szerint oszlik meg:

Tiszavasvári Város Önkormányzata	82,0 %
Szorgalmatos Község Önkormányzata	18,0 %

- a bérleti szerződés határozott időtartama, 2023. január 1. napjától 2023. december 1. napjától jön létre;
- bérlő kötelezettsége és költsége a bérelt munkagépek rendszeres szervizelése, karbantartása a szerződés időtartama alatt;
- a jelenleg üzemképtelen JCB 1CX rakodó gép felújítását bérlő saját költség előlegezésével elvégzi, és ezt bérbeadó bekompenzálja (beszámítja) a bérleti díj összegébe.

II. Mint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására jogosult, **hozzájárul** ahhoz, hogy az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** mint bérlő részére **üzembentartói jog kerüljön bejegyzésre a JCB 3 CX YLE-193 járműre** vonatkozóan, a bérleti szerződés időtartamára.

III. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés és az üzemeltetési megállapodás aláírására.

IV. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse **Szorgalmatos Község Önkormányzatát** és az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** képviselőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (26.np.):	Előterjesztés a fizioterápiás feladatellátásra megkötött szerződés módosításáról
Előadó:	Szöke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szöke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
58/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2/2023. (II.23.) számú alapítói határozatnak minősül)

Fizioterápiás feladatellátásra megkötött szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Fizioterápiás feladatellátásra megkötött szerződés módosításáról” szóló előterjesztést megtárgyalta és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109.§-a alapján az alábbi határozatot hozza:

1.Módosítja Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Fizioterápiás feladatellátás működésével kapcsolatos döntés meghozataláról szóló **336/2022. (XII.15.) Kt. számú határozat** alábbi pontjait:

1.1. Az eredeti határozat 2. pontja:

„Dönt arról, hogy a jelen határozat 1.1 pontjában foglalt Tiva-Szolg Nonprofit Kft. általi üzemeltetés esetén:

- A feladatellátás helyszíne a 1679/2/A/1 hrsz-ú, a 4440 Tiszavasvári, **Vasvári Pál u. 6. szám alatti** önkormányzati tulajdonban álló ingatlanrész azon részei, mely nem a Rojkó-Med Kft. által ellátott járóbeteg szakellátás röntgen szakma ellátásához szükségesek. **Dönt arról, hogy a feladatellátáshoz szükséges ingatlant térítésmentesen biztosítja a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére.** A Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-t az ingatlan használatával felmerülő **közüzemi költségek megfizetése terheli. Felhatalmazza a polgármestert az ingatlanra vonatkozóan a használati szerződés megkötésére.**

- **A feladatellátást szolgáló tárgyi eszközök beszerzése bérleti szerződés keretében valósuljon meg.”**

Az 1.1. pontban szereplő szöveg módosítása a következő:

„Dönt arról, hogy a jelen határozat 1.1 pontjában foglalt Tiva-Szolg Nonprofit Kft. általi üzemeltetés esetén:

- A feladatellátás helyszíne a 820 hrsz-ú, a 4440 Tiszavasvári, **Vasvári Pál u. 87. szám alatti** önkormányzati tulajdonban álló ingatlan „G” épületének azon részei, mely nem szükséges a Kornisné Liptai Elza Szociális és Gyermejköltségi Központ által ellátott feladatellátásához. **Dönt arról, hogy a feladatellátáshoz szükséges ingatlant térítésmentesen biztosítja a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére.** A Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-t az ingatlan használatával felmerülő **közüzemi költségek megfizetése terheli. Elfogadja az ingatlan használatára vonatkozó szerződést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.**

- **A feladatellátást szolgáló tárgyi eszközök beszerzése bérleti szerződés keretében valósuljon meg.**

- Dönt arról, hogy nem szünteti meg a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére a fizioterápiás feladatellátás céljából biztosított 1679/2/A/1 hrsz-ú, Vasvári Pál u. 6. szám alatti ingatlan használati jogát, figyelemmel arra, hogy a járóbeteg ellátás tekintetében központilag előírányzott módosítások nem ismertek. Jelen helyzetben elsődleges cél a kapacitás megtartása minimális költségviseléssel és beruházással azzal, hogy a későbbi jogszabályváltozások és energiaválság kihatásainak figyelemmel kísérése mellett keresni kell a lehetőséget ezen nem kötelező feladatellátás gazdaságos üzemeltetésére.

1.2. Az eredeti határozat 3. pontja:

„Utásítja a Tiva-Szolg Nonprofit Kft ügyvezetőjét a feladatellátás helyszínéül szolgáló 1679/2/A/1 hrsz-ú, Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti ingatlanon a fizioterápiás feladatok ellátásához szükséges munkálatok elvégzésének megszervezésére, a jogszabályban meghatározott tárgyi eszközök beszerzésére/bérlésére, valamint személyi feltételek biztosítására, tárgyi eszköz bérlés ellenértéke és egyéb költségek kimutatások haladéktalan elkészítésére. A valamennyi költségelemet tartalmazó kalkuláció elkészítésének legkésőbbi határideje 2023. január 9. napja a külső szolgáltatói árajánlatokkal történő összehasonlíthatóság és mielőbbi döntés érdekében.”

Az 1.2. pontban szereplő szöveg módosítása a következő:

„Utasítja a Tiva-Szolg Nonprofit Kft ügyvezetőjét a feladatellátás helyszínéül szolgáló 820 hrsz-ú, Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. szám alatti ingatlan „G” épületében a fizioterápiás feladatok ellátásához szükséges munkálatok elvégzésének megszervezésére, a jogszabályban meghatározott tárgyi eszközök beszerzésére/bérlésére, valamint személyi feltételek biztosítására, tárgyi eszköz bérlés ellenértéke és egyéb költségek kimutatások haladéktalan elkészítésére.

2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a fizioterápiás feladatellátás megvalósulási helyszínének változása miatt – kizárólag a feladatellátási hely vonatkozásában – módosítsa a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel megkötött a fizioterápiás feladatellátásra vonatkozó szerződést. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

3. Felkéri a polgármestert, hogy a **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét** jelen határozatról tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: 1.3. pontok esetében azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

58/2023. (II.23.) Kt. sz. határozat 1. melléklete
HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 58/2023. (II.23.) Kt. sz. határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: **Szóke Zoltán polgármester**
adóigazgatási azonosító száma: 15732468-2-15

mint **Használatba adó** másrészről

Név: Tiva-Szolg Nonprofit Kft.

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

Képviselője: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Céggjegyzék szám: 15-09-06312

E-mail: groncsakandrea@gmail.com

mint **Használatba vevő** között a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz. alatti 820 hrsz-ú ingatlanon lévő „G” épület egyes helyiségei használatára az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya:

1.1 A tiszavasvári **820 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.** szám alatti, kivett szociális otthon művelési ágú ingatlan - jelen szerződés 1. mellékletét képező alaprajzon sraffozással jelölt helyiségek (továbbiakban: fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségek) **ingyenes használatba adása az összesen heti 55 óra fizioterápiás feladatellátás céljából.**

1.2. A fizioterápiás feladatellátáshoz a Használatba Adó által biztosított ingóságok az átadás napján hatályos vagyonleltár szerint kerülnek átadásra.

2. A szerződés időtartama:

Jelen szerződés Használatba vevő által ellátott **fizioterápiás feladatellátás kezdő időpontjától**, azaz a járóbeteg szakellátás nem szakorvosi fizioterápia feladatellátáshoz szükséges végleges működési engedély megszerzése és a megkötött finanszírozási szerződés időpontjától kezdődő **2023. december 31. napjáig tartó határozott időre szól.**

3. Használatba vevő **jogosult és köteles jelen szerződés alapján a használatába adott ingatlanrészt, helyiségeket a 2. pontban meghatározott időponttól, a szerződés fennállása alatt kizárólag fizioterápiás feladatellátás biztosítása céljára használni, bérbeadási, albérletbe adási, vagy más célra nem szerez hasznosítási, használati jogot.**

4. A Használatba vevő a **fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségek használatáért bérleti díjat nem fizet, köteles a feladatellátás kapcsán felmerül közüzemi költségeinek, díjainak megfizetésére. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségek közüzemi díjai a Használatba adó által kijelölt energetikus szakember által – villany esetében beépített teljesítmény és üzemidő, fűtés esetében a légköbméter, víz esetében létszám és használati idő alapján – a közműszolgáltatók**

által kibocsátott számla figyelembevételével kerülnek meghatározásra. **Használatba vevő köteles fentiek alapján megállapított és felé továbbszámlázott közüzemi díjakat a kiállított számla alapján megfizetni.**

5. Használatba vevő köteles a fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségeket rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is, valamint vagyonvédelmet maximálisan biztosítani.

6. Használatba vevő értéknövelő beruházást csak a Használatba adó írásos engedélyével, a vele történt megállapodás alapján végezhet, melyben a beruházás értékének elszámolását is kötelesek a felek kölcsönösen egyeztetni.

7. Használatba vevő köteles a fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségek karbantartási, javítási, amennyiben szükséges – írásbeli tulajdonosi hozzájárulást követően - **átalakítási** munkáit saját költségén rendszeresen elvégezni.

8. Használatba vevő köteles továbbá gondoskodni a feladatellátást szolgáló ingó vagyон vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfeleléséről, ezen belül az eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról.

9. Felek megállapodnak, hogy **a fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségekre,** illetve használatba adó tulajdonát képező ingó vagyontárgyakra **használatba adó rendelkezik vagyónbiztosítással.**

10. Használatba vevő köteles az általa használt és saját tulajdonát képező vagyontárgyakra **vagyónbiztosítást kötni,** melyet a használat időtartama alatt nem mondhat fel. Használatba vevő a biztosítási kötvényt a használati szerződés aláírását követő 10 napon belül köteles bemutatni a Használatba adónak.

11. Használatba vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a használati jogviszony alatt **a fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségeket** jó gazda gondosságával használja, az ingatlanra vonatkozó vagyон-, tűz-, munka- és balesetvédelmi, továbbá környezetvédelmi és köztisztasági szabályokat betartja, a használat időtartama alatt a feladatellátáshoz szükséges engedélyeket beszerzi, és gondoskodik azok folyamatos meglétéről, összhangban a szerződés 1. pontban foglalt céljával.

12. Használatba vevő a nem rendeltetésszerű használatból származó károkért teljes körűen felel.

13. Használatba vevő a használati szerződés megszűnését követően köteles **a fizioterápiás feladatellátást szolgáló helyiségeket** tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Használatba adó részére visszaadni.

14. Használatba vevő nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyонról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Használatba vevő vállalja, hogy:

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

15. A használati jog **megszűntetése megállapodással, egyoldalú nyilatkozattal:**

a) a felek írásbeli **közös megegyezése** alapján,

b) a Használatba adó **írásban, rendkívüli felmondással:**

- **Használatba vevő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Használatba adó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Használatba adó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**

c) Használatba adó írásban, azonnali hatállyal jogosult a szerződést megszüntetni a Használatba vevő jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén, a felmondás közlésének napjával. **Szerződő felek Használatba vevő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:**

- a fizioterápia feladatellátást szolgáló helyiségek szerződésellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a használat tárgyát, rendeltetészerű használatra alkalmasságát;
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;
- használatba vevőnek a fizioterápiás feladatellátásra vonatkozó érvényes működési engedélyének megszűnése

d) Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

e) **Felek megállapodnak abban, hogy jelen használati szerződés automatikusan megszűnik, amennyiben Használatba adó fizioterápiás feladatellátási kötelezettsége bármilyen okból megszűnik.**

16. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – útján juttatják el egymásnak jelen szerződésben meghatározott elérhetőségekre.

17. Szerződő felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

19. Használatba adó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja az Használatba vevőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Használatba vevőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Használatba vevőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Használatba vevő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

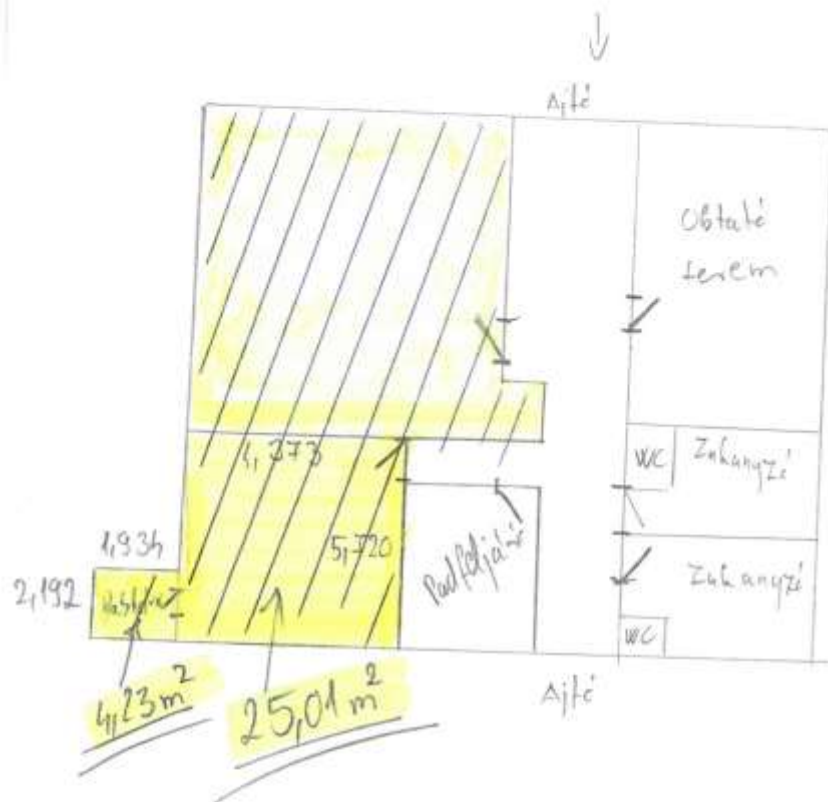
20. Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, 2023.

.....
Használatba adó
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviseli
Szőke Zoltán
polgármester

.....
Használatba vevő
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
képviseli
dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

Használati szerződés mellélete



Tárgy (27.np.):	Előterjesztés orvosi ügyeleti feladatellátásra vonatkozó szerződések megkötéséről az Országos Mentőszolgálattal
Előadó:	Szöke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető szóbeli kiegészítése:

Elmondta, hogy egy módosított határozat-tervezet került kiküldésre a képviselő-testület részére, tekintettel arra, hogy az ingó- illetve ingatlan használatára vonatkozó szerződések részletes egyeztetése még folyamatban van az Országos Mentőszolgálattal. A módosított határozat-tervezet tartalmazza azokat a fő irányvonalakat, amelyek mentén a szerződések megkötésre kerülhetnek a Mentőszolgálattal. A határozat-tervezetben rögzítésre kerültek azon helyiségek, amelyek térítésmentesen átadásra kerülnek a feladatellátás érdekében a Mentőszolgálatnak. Ezen helyiségek fenntartásával, üzemeltetésével járó költségeket a Mentőszolgálat vállalja, fenntartási, üzemeltetési költségek a rezsiköltségeket jelenti, valamint a mindennapi használat során felmerülő karbantartási, kisebb javítási költségeket.

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 tartózkodással, javasolja a határozat-tervezet elutasítását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 tartózkodással javasolja a határozat-tervezet elutasítását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szöke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős szóbeli kiegészítésével együtt.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
59/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

**Orvosi ügyeleti feladatellátásra vonatkozó szerződések megkötése az Országos
Mentőszolgálattal**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Az egészségügyi alapellátásról szóló hatályos 2015. évi CXXIII. törvény 6/A§-ban foglaltak alapján és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107.§-ában foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Dönt arról, hogy az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és gyermekorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében **a tiszavasvári 2852 hrsz-ú (4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám) ingatlan ügyeleti feladatellátást biztosító alábbi helyiségeit 2023. március 1. napjától a térítésmentesen az Országos Mentőszolgálat részére használatba adja az alábbi feltételekkel:**

1.1. Használatba adásra kerülő helyiségek:

- ügyeleti rendelő elnevezésű 15,68 m² nagyságú helyiség,
- fektető elnevezésű 11,34 m² nagyságú helyiség,
- nővérpihenő elnevezésű 10,18 m² nagyságú helyiség,
- előtér elnevezésű 9,03 m² nagyságú helyiség,
- wc, zuhanyzó, öltöző előtér elnevezésű 5,81 m² nagyságú helyiség,
- számú orvosi pihenő elnevezésű 13,34 m² nagyságú helyiség

1.2. A használat időtartama: 2023. március 1. napjától a háziorvosi és gyermekorvosi ügyeleti feladat Országos Mentőszolgálat által történő ellátásáig

1.3. Az Országos Mentőszolgálat vállalja

- a használatába adott helyiségek üzemeltetésével, fenntartásával járó közüzemi költségek (víz, energia, gáz, telefon, internet, szemétszállítás, veszélyes hulladékszállítás, takarítás) megfizetését, valamint a közös használatú helyiségek (folyosó/váró, wc) utáni használatból járó arányos költségek megfizetését.

- a mindennapi működés során bekövetkező kisértékű javítási, karbantartási, munkák elvégzését saját költségén

2. Dönt arról, hogy az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és gyermekorvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő ügyeleti feladatellátást biztosító **ingó eszközöket térítésmentesen az Országos Mentőszolgálat részére használatba adja az alábbi feltételekkel:**

2.1. A használat időtartama: 2023. március 1. napjától a háziorvosi és gyermekorvosi ügyeleti feladat Országos Mentőszolgálat által történő ellátásáig.

3. Felhatalmazza a polgármester, hogy az 1. és 2. pontokban meghatározott feltételek alapján a szükséges egyeztetéseket folytassa le és kösse meg az ügyeleti feladatellátás biztosításához szükséges használati szerződéseket az Országos Mentőszolgálattal.

Határidő: 1-2. pontok esetén azonnal

Felelős: Szőke Zoltán

3.pont esetén folyamatosan, esedékességkor

polgármester

Tárgy (28.np.):	Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő személygépjármű értékesítésére vonatkozó pályázati felhívásról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
60/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

**Önkormányzati tulajdonban lévő Scoda Octavia személygépjármű értékesítésére
vonatkozó pályázati felhívásról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Dönt arról, hogy az LDY-390 forgalmi rendszámú Skoda Octavia 1.6 személygépjárművet meghirdeti értékesítésre nyilvános, licittárgyalásos eljárás keretében.
2. Elfogadja a pályázati felhívást a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

3. Felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete előírásainak megfelelően működjön közre a pályázat előkészítésének és elbírálásának lebonyolításában.

Határidő: esedékességkor

Felelős: dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

4. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követően terjessze a Testület elé a beérkezett pályázatokat a pályáztatás eredményessége eldöntése érdekében.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárásra

I. A pályázat kiírója és a pályázat tárgya:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2023. (II.23.) Kt. sz. határozata alapján **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) mint tulajdonos, nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárás keretében történő értékesítésre meghirdeti a tulajdonában álló LDY-390 forgalmi rendszámú Skoda Octavia 1.6. személygépjárművet.

A pályázatra kerülő ingatlan legfontosabb adatai:

személygépjármű gyártmánya: Skoda Octavia 1.6.

gyártási év: 2008.

Teljesítmény: 75kW

Hengerűrtartalom (cm³): 1595

ajtók száma: 5

szállítható személyek száma: 5 fő

műszaki vizsga érvényessége: érvényes 2024.

kilométeróra állása: 646.500 km

klíma: van

elektromos ablak: elöl

üzemanyag: benzín

váltó: manuális

A személygépjármű korának megfelelő állapotban van. A személygépjármű előzetes egyeztetést követően megtekinthető.

Az induló licitár: 600.000,-Ft

A licitküszöb 25.000 Ft

II. Pályázatot nyújthat be természetes személy, vagy olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

III. A pályázó által benyújtandó pályázati dokumentációnak minimálisan tartalmaznia kell az alábbiakat:

- A pályázó nevét, címét, telefonszámát, székhelyét, adószámát, gazdasági társaság esetén ügyvezetőjének nevét.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy
 - vételi szándékát fenntartja,
 - a pályázati kiírás tartalmát megismerte és elfogadja a pályázati feltételeket,
 - a licitárgyaláson részt kíván venni.

- A pályázónak, amennyiben nem természetes személy, nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- Együttes pályázat benyújtása esetén a pályázók egyetemleges kötelezettséget vállalnak a pályázatban foglaltak megvalósítására.

IV. A pályázati ajánlat benyújtásának helye, módja, időpontja:

Személyesen történő benyújtás helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
Tiszavasvári, Városháza tér 4., I. em. 101. iroda,
Postai úton történő benyújtás esetén: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

A pályázati dokumentáció benyújtásának módja:

- A pályázat **írásban, papíralapú formában, zárt borítékban** nyújtható be.
- Tiszavasvári Város Polgármesteréhez kell **címezni** a borítékot.
- **Fel kell tüntetni a borítékon** a pályázat megnevezését az alábbiak szerint:
„Pályázat az LDY-390 frsz-ú Scoda Octavia 1.6. személygépjármű értékesítésére”
- **Fel kell tüntetni** még a borítékon az alábbi szöveget: „**A határidő lejártáig nem bontható fel**”

A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

Pályázat benyújtási ideje:

A pályázat benyújtására a 2023. február 24. napján történő kiírásától (azaz a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéstől, valamint a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján való közzétételtől) számítva, **2023. március 13. (hétfő) 12.00 óráig van lehetőség.**

Postai úton történő benyújtás esetén a pályázat akkor érvényes, ha azt a határidő utolsó napján postára adták.

V. A pályázat felbontásának helye, ideje, módja, elbírálásának módja:

A beérkezett pályázatok felbontásának helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
Képviselő-testületi Ülésterme

A beérkezett pályázatok felbontásának ideje: a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül

A beérkezett pályázatok felbontásának módja: nyílt

A beérkezett pályázatok elbírálásának módja: A beérkezett pályamunkák licitárgyalás útján kerülnek

elbírálásra

A licitárgyalás helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme

A licitárgyalás ideje: a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül

A licitárgyalás eredményének megállapítása: a licitárgyalást követő első testületi ülésen.

Az Önkormányzat szerződést azzal a pályázóval köt, aki a licitárgyaláson a legmagasabb árat ajánlotta.

- Amennyiben az adásvételi szerződés megkötésére a licittárgyalás eredményének megállapításáról szóló testületi döntést követő 30 napon belül nem kerül sor a pályázó hibájából, úgy a második legmagasabb licitet ajánló pályázó részére kerül a szerződési ajánlat megküldésre.
- Amennyiben a második legmagasabb licitet ajánló pályázóval sem jön létre érvényes szerződés az ajánlattól számított 30 napon belül, akkor az adott vagyontárgy ismételt pályázati kiírás útján kerül hasznosításra.
- Amennyiben a kiírásra csak egy pályázat érkezik a szerződés az érvényesen és eredményesen pályázóval megköthető.

VI. Egyéb ismérvek a pályázattal kapcsolatban:

A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy:

- érvényes ajánlat(ok) benyújtása esetén is a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek minősítse, és egyik pályázóval se kössön szerződést,
- a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- A pályázatok felbontásának időpontjáról történő értesítés miatt, a **Pályázó vállalja, hogy a pályázat benyújtásakor telefonon, vagy e-mailben tájékoztatja az Önkormányzatot telefonszámáról/e-mail címéről.**

Figyelemmel a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényre és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletre (a továbbiakban: vagyonrendelet), a versenyeztetés a vagyonrendelet versenyeztetési szabályzatáról szóló 5. melléklete előírásai szerint kerül előkészítésre és lefolytatásra.

VII. A pályázatra vonatkozó további információszerzés módja:

A pályázattal kapcsolatban további információt Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezetőtől lehet kérni a 06/42-520-500/ 120-as mellék telefonszámon, illetve a toth.marianna@tiszavasvari.hu email címen.

Tiszavasvári, 2023. február 23.

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Tárgy (29.np.):	Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kiss Réka köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Bejelentette, hogy személyes érintettségére hivatkozással a döntéshozatalból való kizárását kéri.

Szőke Zoltán polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő- testület 8 igen egyhangú szavazattal, - 1 fő nem szavazott - ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szőke Zoltán polgármestert a döntésből kizárta és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
61/2023. (II.23.) Kt. sz.
határozata**

Szőke Zoltán polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mőtv.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Szőke Zoltán polgármestert kizárja a „**Polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról**” szóló döntés meghozatalából személyes érintettségére való tekintettel.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 tartózkodással - 1 fő nem szavazott, mivel a Képviselő-testület a döntésből kizárta személyes érintettségre való tekintettel – ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Képviselő-testületének
62/2023. (II.23.) számú
határozata

Polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2023. évre vonatkozó cafetéria szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal határozza meg.

Felkéri Tiszavasvári Város Jegyzőjét, hogy a döntésről tájékoztassa a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Tiszavasvári város Polgármesterére vonatkozó Cafetéria Szabályzat

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.) Kormányrendelet, továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján a polgármester cafetéria-juttatási rendszerét a következők szerint szabályozza:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a főállású polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de - a meghatározott kereten belül - az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.

2. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:

a) a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre-illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetében a polgármestert a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás. A távollétek időtartamát – a jogosultság szempontjából – nem lehet összeszámítani.

3. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatást tartalmazza:
SZÉP Kártya szálláshely szolgáltatás alszámla

A juttatás az alábbi szolgáltatásokra használható fel:

- szálláshely-szolgáltatás,
- melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) étkezési szolgáltatás,
- szabadidő-eltöltést, rekreációt, egészségmegőrzést célzó szolgáltatás.

5. A 3. pontban meghatározott esetben, vagy ha a polgármester jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés). A visszaadás a Szép Kártya esetén azt jelenti, hogy a dolgozó hozzájárul, hogy a különbözet összegét a számlán lévő egyenleg terhére visszavegye a munkáltató. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a polgármester halála miatt szűnik meg.

Amennyiben a polgármester foglalkoztatási jogviszonya év közben keletkezik a polgármester számára a tárgyévben meghatározott cafetéria juttatás időarányos része jár.

II. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

(1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető **2023. évi** keretösszeg **bruttó 231.900 Ft,-/fő/év**, mely évente, a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet a juttatáshoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(2) **Az éves keretösszeg egy naptári évben a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV.20.) korm. rendelet 5. § (1) bekezdésben foglaltak szerint használhatók fel. A SZÉP-kártyával fizethető szolgáltatások változatlanok maradnak, azzal, hogy a korábbi - szálláshely-, vendéglátás-, szabadidő -, alszámlák megszűnnek.**

(3) A tárgyévben igénybe nem vett összeg – **külön jogszabályi rendelkezés hiányában** - nem vihető át a következő évre. A polgármester a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik, melyet a Jegyzőhöz kell benyújtani (**I. sz. függelék**), **kivéve, ha külön jogszabályban foglaltak szerint a tárgyévi összeg átvihető a következő évre, évekre.**

(4) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető éves keretösszeget Tiszavasvári Városi Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg, fedezetét az Önkormányzat költségvetési rendeletében biztosítja. Az egyes cafetéria-juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek az éves keretösszegbe beleszámítanak.

(5) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

(6) A cafetéria-juttatások éves keretösszegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a **jegyző évente előzetesen** – elektronikus közzététel útján a helyben szokásos módon – tájékoztatja a polgármestert.

(7) Az a polgármester, akinek a cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, a polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről **a munkáltató** tájékoztatást ad.

(8) A polgármester által fel nem használt összeg **pénzbeli megváltására nincs lehetőség.**

2. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

(1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a munkáltatónak, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet kiadásra kerül.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága év közben szűnik meg.

III. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

1. Széchenyi Pihenőkártya (SZÉP Kártya)

(1) Az Önkormányzat a polgármesternek – e cafetéria elem választása esetén - Széchenyi Pihenőkártyát biztosít műanyag azonosító (elektronikus utalványkártya) formájában.

(2) A juttatás értéke a polgármester számára évente az Szja. tv. 71. §-ban meghatározott mértékéig terjedhet.

(3) A SZÉP Kártya beszerzését és átadását a jegyző végzi.

(4) A SZÉP kártyára az éves bruttó összeg **legalább 50 százaléká legkésőbb 2023. április 30. napjáig**, a **fennmaradó összeg pedig legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig** kerül átutalásra.

Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2023. április 30-ig keletkezik a cafetéria összege szintén két részletben kerül átutalásra **legalább 50 százaléká legkésőbb 2023. május 30. napjáig**, valamint **legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig**. Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2023. május 1. után keletkezik a SZÉP kártyára a cafetéria összege egy részletben, **legkésőbb 2023. szeptember 30-ig kerül átutalásra**, valamint akiknek a jogviszonya szeptember 30. után keletkezik a SZÉP kártyára a cafetéria összege egy részletben 30 napon belül vagy **legkésőbb december 31-ig kerül átutalásra**.

(5) A SZÉP Kártya felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV.20.) tartalmazza.

IV. fejezet

A Cafetéria juttatással kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladatot és jelentési kötelezettséget a Jegyző végzi.

V. fejezet

E Szabályzat **2023. február 23-án** lép hatályba, rendelkezéseit **2023. évre kell alkalmazni**.

Tiszavasvári, 2023. február 23.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

NYILATKOZAT

2023. évben igénybe nem vett cafetéria összeg felhasználásáról

Polgármester neve:	
Lakcíme:	
Adóazonosító jele:	
Hivatali egység:	

Nyilatkozom, hogy 2023. évben a fel nem használt cafetéria összeget, az alábbi juttatási elemekben kívánom igénybe venni:

Kelt,

.....
Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (30.np.):	Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kiss Réka köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
63/2023.(II.23) Kt. sz.
határozata**

A polgármester 2023. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról



Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „**A polgármester 2023. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

Jóváhagyja, Szőke Zoltán főállású polgármester 2023. évi (55 nap) szabadság ütemezési tervét, a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

63/2023. (II.23.) Kt. határozat melléklete

NÉV	2023. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÜN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadsnapokat legkésőbb 2023. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 55 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szöke Zoltán	Alap: 25				3	2		
	Pótló: 14						7	
	Áthozott: 16	9	1	6				

NÉV	2023. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadsnapokat legkésőbb 2023. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 55 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szöke Zoltán	Alap: 25	1	1	1	5	3	9	
	Pótló: 14		7					

Tárgy (31.np.):	Előterjesztés a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 6/2021.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8/2023. (II.24.) önkormányzati rendelete
a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 6/2021. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

A fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 6/2021. (IV. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ösztönző támogatásban részesült pályázó lakhatási támogatásban is részesülhet. Nem részesíthető támogatásban az a pályázó, aki a már megállapított támogatás visszafizetésére kötelezetté vált.”

2. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. február 24.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Esély és Otthon –Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázata **2022. december 31-én befejeződött.** Önkormányzatunknak a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig fenntartási kötelezettsége van a lakhatási támogatásra vonatkozóan, ennek teljesítése miatt vált szükségessé a rendelet módosítása.

1.§-hoz

A hatályos rendelet értelmében egy pályázó legfeljebb egy alkalommal részesülhetett támogatásban. Ez a gyakorlatban azt jelentette, hogy egy pályázó vagy csak pénzbeli támogatásban vagy csak lakhatási támogatásban részesülhetett.

A fenntartási időszakban előírt követelmény teljesítése miatt felmerült, hogy azon személyek is részesülhessenek lakhatási támogatásban, akik korábban már pénzbeli támogatásban részesültek. Erre volt is igény a korábbi nyertes pályázók részéről. A pályázati időszak megvalósítása alatt hozni kellett a vállalt indikátorszámokat. Ha ugyanaz a pályázó részesült volna mindkét támogatásban, indikátorszámában 1 főt jelentett volna, emiatt került kizárásra ez a rendeletben. Azonban most már túl vagyunk a megvalósítási szakaszon, fenntartási kötelezettségünk van. Az Irányító Hatóság nem látta akadályát a rendelet ilyen tartalmú módosításával kapcsolatban, amennyiben a pályázó az egyéb feltételeknek megfelel (életkor, foglalkoztatási jogviszony megléte, önkéntes tevékenység vállalása stb.)

Emiatt a rendelet „4.§ (2) bekezdése módosult az alábbiak szerint: Az ösztönző támogatásban részesült pályázó lakhatási támogatásban is részesülhet. Nem részesíthető támogatásban az a pályázó, aki a már megállapított támogatás visszafizetésére kötelezetté vált.”

2.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Tárgy (32.np.):	Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatások igénylésének módosított pályázati felhívásáról
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Szurkos Szilvia a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagja:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
64/2023. (II.23.) Kt. sz.
határozata**

Az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatások igénylésének módosított pályázati felhívása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I.** Elfogadja a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásáról szóló 6/2022.(IV.30.) számú rendelethez készült a határozat 1. számú mellékletét képező lakhatási támogatásra kiírt pályázati felhívást, mely az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! című EFOP-1.2.1-16-2017-00009 kódszámú pályázatból kerül finanszírozásra.
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a lakhatási támogatások pályázati felhívásának honlapon történő közzétételéről.

III. Felhatalmazza a Polgármestert, hogyha nem érkezik elegendő számú érvényes és eredményes pályázat, a határidők aktualizálásával a lakhatási támogatások igénylésének pályázata változatlan tartalommal újra kiírásra kerüljön.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló módosított 6/2021.(IV.30.) önkormányzati rendelete alapján

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

LAKHATÁSI TÁMOGATÁSOK IGÉNYLÉSÉHEZ

EFOP-1.2.11-16-2017-00009

Tiszavasvári Város Önkormányzata

EFOP-1.2.11-16-2017-00009

2023.

233

1. Felhívás célja

Tiszavasvári Város Önkormányzata *„Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozás megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban”* EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázata 2022. december 31-én befejeződött.

A fenntartási időszak alatt Tiszavasvári Város Önkormányzata köteles a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett funkciójában fenntartani a létrehozott ingatlanfejlesztést.

Ennek megfelelően Tiszavasvári Város Önkormányzata az EFOP-1.2.11-16 pályázathoz kapcsolódó fenntartási kötelezettségének megfelelően felhívást tesz közzé (továbbiakban: Felhívás) a lakhatási támogatás elnyerésére.

E támogatási formával a 18-35 év közötti fiatalok lakhatásához van lehetőség segítséget nyújtani, ugyanis a nyertes pályázó egy felújított és részben berendezett lakás használati jogát kaphatja meg maximum 2 éves határozott időtartamra, azzal hogy bérleti díjat fizetnie nem kell, csupán a rezsiköltség és egyéb költségek (pl.: közös költség) megfizetésére köteles.

A lakhatási támogatásra vonatkozó pályázati felhívásokat az önkormányzat két évente legalább egy alkalommal, de a pályázók létszámától függően szükség szerinti számban hirdeti meg legfeljebb a pályázati keretösszeg erejéig, az önkormányzat honlapján.

Jelen pályázati felhívás a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete módosított 6/2021. (IV.30.) számú önkormányzati rendeletén valamint Tiszavasvári Város Önkormányzat képviselőtestületének 12/2019 (IV.1.) számú önkormányzati rendeletén, a lakások és a nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról rendeletén alapul.

2. Pályázat tartalma, a pályázók köre

E támogatási formával a 18-35 év közötti fiatalok lakhatásához van lehetőség segítséget nyújtani, ugyanis a nyertes pályázó egy felújított és részben berendezett lakás használati jogát kaphatja meg maximum 2 éves határozott időtartamra, azzal hogy bérleti díjat fizetnie nem kell, csupán a rezsiköltség és egyéb költségek (pl.: közös költség) megfizetésére köteles.

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhet az a pályázó, aki az alábbi feltételeknek **együttesen** megfelel:

- a pályázat benyújtásakor a 18. életévét már betöltötte, de 35. életévnél nem idősebb természetes személy
- életvitelszerűen Tiszavasváriban tartózkodik, és állandó lakcímmel rendelkezik vagy a pályázat benyújtásának időpontjában 18 életévét betöltött, de 35 életévnél nem idősebb természetes személy, aki vállalja, hogy a támogatás időtartama alatt Tiszavasváriban fog életvitelszerűen tartózkodni és Tiszavasvári állandó lakcímet kíván létesíteni;
- nem rendelkezik lakóépület tulajdonjogával Tiszavasváriban;
- a rendelet 1. § 5. pontjában meghatározott hiányszakmával rendelkezik,
- munkaviszonnyal rendelkezik Tiszavasváriban.
- vállalja a lakás közüzemi díjainak és közös költségének megfizetését.

3. Nem részesülhet támogatásban:

- már rendelkezett önkormányzati bérlakással, amelyet kedvezményesen megvásárolt és az így megvásárolt bérlakásban legalább 50%-os tulajdoni hányaddal rendelkezik;
- önkormányzati bérlakásra vonatkozó bérleti jogviszonyát neki felróható okból a bérbeadó felmondással megszüntette;
- önkormányzati lakásban lakik vagy lakott jogcím nélküli használóként;
- szociális, jövedelmi vagyoni viszonyaira vonatkozóan olyan valótlan adatot közöl, amely számára jogtalan előnyt jelent.

Továbbá nem részesülhet támogatásban Tiszavasvári Város Önkormányzata

- intézményeinek vezető tisztségviselői,
- gazdasági társaságai megbízott vezetői, vezető állású munkavállalói,
- a képviselő-testület tagjai,
- a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4. A támogatás feltételei:

A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjában 18 életévét betöltött, de 35 életévnél nem idősebb természetes személy, aki életvitelszerűen Tiszavasváriban tartózkodik, és állandó lakcímmel rendelkezik vagy a pályázat benyújtásának időpontjában 18 életévét betöltött, de 35 életévnél nem idősebb természetes személy, aki vállalja, hogy a támogatás időtartama alatt Tiszavasváriban fog életvitelszerűen tartózkodni és Tiszavasvári állandó lakcímet kíván létesíteni.

A támogatásban részesülő pályázónak vállalnia kell, hogy

- Tiszavasvári Város Polgármestere kezdeményezésére a támogatási időszakban önkéntes munkát végez Tiszavasváriban
- amennyiben Tiszavasvári Város Polgármestere a támogatási időszakban kezdeményezi, részt vesz a pályázat keretében megrendelésre kerülő életpálya-vezetési tanácsadáson illetve tréningen
- igazolja, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel és a helyi önkormányzati adóhatóságnál nincs tartozása

Az a pályázó, aki a fenti kötelezettségeinek, vagy a támogatási szerződésben (a sikeres pályázatot benyújtókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt) meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, a lakhatási támogatásra jogosulatlanná válik, és a lakásból ki kell költöznie – az erre okot adó körülmény bekövetkeztétől számított - 30 napon belül.

5. A támogatás formája, mértéke

A támogatás formája vissza nem térítendő 100%-os intenzitású támogatás.

6. A pályázat benyújtásának határideje:

2023. március 20.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást érvényes pályázatok esetén is indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

7. Benyújtandó dokumentumok hatályos rend:

1. a felhívás 1. melléklete szerinti adatlap,
2. a pályázó saját kezű aláírásával ellátott részletes önéletrajza,
3. a felhívás 2. melléklet szerinti nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapra vonatkozó jövedelmi és vagyoni viszonyokról, illetve azokat igazoló dokumentumok, kivéve azon ösztönző támogatás és lakhatási támogatás ahol a jövedelem nem jogosultsági vagy bírálati szempont,
4. a pályázó gyermekének születési anyakönyvi kivonata,
5. a pályázó iskolai végzettségét tanúsító oklevél,
6. házassági anyakönyvi kivonat vagy az élettársi kapcsolat fennállásáról szóló igazolás, nyilatkozat,

7. tiszavasvári székhelyű vagy telephelyű munkáltatóval megkötött munkaszerződés, kinevezés, vállalkozói igazolvány,
8. nyilatkozat a Tiszavasváriban végezni kívánt önkéntes munkára tett vállalásról,
9. személyi adatok igazolása: személyazonosító igazolvány, lakcímet igazoló hatósági igazolvány, adóigazolvány, társadalombiztosítási azonosító jelet tartalmazó igazolvány,
10. a pályázat benyújtásakor az új Tiszavasvári lakcím keletkeztetésére vonatkozó szándéknyilatkozatot,
11. nyilatkozat arról, hogy a szerződéskötéssel egyidejűleg Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó, a számlavezető pénzügyintézet által záradékolt felhatalmazó nyilatkozatot ad valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, arra az esetre, amennyiben visszafizetési kötelezettsége keletkezik, és azt önként nem teljesíti,
12. nyilatkozat, hogy a pályázó nem tartozik a felhívás 4. pontjában felsorolt személyek közé,
13. igazolás, hogy a pályázat benyújtásakor a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, valamint hogy – az adott adónemre vonatkozó illetékességi szabályokra figyelemmel - az illetékes önkormányzattal szemben nem áll fenn adótartozása,
14. nyilatkozat, hogy Tiszavasváriban nem rendelkezik lakóépület tulajdonjogával,
15. Nyilatkozat, hogy vállalja a közüzemi számlák és közös költség díjak teljesítését.

A 3.), 4.), 5.), 6.), 7.), 9.) mellékleteket egyszerű másolatban szükséges beadni.

8. A pályázat benyújtása

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban - személyesen vagy postai úton a megadott pályázati adatlapon kell benyújtani mellékleteivel együtt úgy, hogy az **2023. március 20.** napjáig beérkezzen az alábbi címre:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Kérjük, a borítékra írja rá: „Pályázat lakhatási támogatás elnyerésére”

Nem részesíthető támogatásban az a pályázó, aki a már megállapított támogatás visszafizetésére kötelezetté vált.

A korábban már ösztönző támogatásban részesült pályázó lakhatási támogatásban is részesülhet.

9. A pályázat elbírálása

A beérkező pályázatokról Tiszavasvári Város Önkormányzatnak Képviselő-testülete dönt, melyről a pályázók írásbeli értesítést kapnak. A pályázatok elbírálásának határideje a pályázat kiírásától számított legkésőbb 60 nap.

A lakhatási támogatásra beérkezett pályázatok elbírálása a 2. mellékletben meghatározott szempontok szerint történik.

A pályázat nyertese adott formájú, típusú támogatás vonatkozásában az általános és egyedi jogosultsági feltételeknek megfelelő, az e rendelet bírálati szempontjainál meghatározottból legtöbb pontszámot elért pályázó, legfeljebb a lakások számával megegyező létszámban. Azonos pontszámot elért pályázók esetén a képviselő-testület dönt a nyertes pályázó tekintetében.

A pályázat benyújtására előírt határnap jogvesztő. A kihirdetett döntése végleges, ellene fellebbezésnek helye nincs. A támogatásban részesülő pályázókkal a Képviselő-testület döntését követő 15 napon belül az önkormányzat szerződést köt.

Amennyiben szerződéskötésre a nyertes pályázó érdekkörében felmerülő okból nem kerül sor, vagy a nyertes pályázó nem kíván szerződést kötni, a képviselő testület által meghatározott tartalék nyertes pályázóval a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő legkésőbb 30 napon belül köthető szerződés.

A nyertes pályázó a szerződéskötést követően bármilyen, a jogosultságot érintő változást írásban haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül köteles bejelenteni. A jegyző a jogosultsági feltételek meglétét ellenőrizheti.

10. Adatkezelés és adatnyilvánosság

A pályázat benyújtásával a pályázó büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy beküldött adatai a valóságnak megfelelnek. A pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható és az esetlegesen már folyósított támogatási összeg - a mindenkorin jegybanki alapkamattal növelt mértékben - visszafizetendő.

A pályázó a pályázat benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a benyújtott pályázatában megjelölt személyes adatait a pályázatot értékelő, a döntést előkészítő és döntéshozó személyek megismerjék, a pályázattal kapcsolatos feladataik ellátása során kezeljék, valamint ahhoz, hogy a támogatás elnyerése esetén nevüket és a támogatás összegét az önkormányzat nyilvánosságra hozza.

11. Kapcsolattartás

A pályázati időszakban a pályázati felhívással és annak mellékleteivel kapcsolatos kérdéseiket Huri-Szabó Szilviának címezve a huri.szabo.szilvia@tizavasvari.hu címre és a 06-42-520-500/115 telefonszámra várjuk.

Sikeres pályázást kívánunk!

MELLÉKLETEK:

1. melléklet - Pályázati adatlap
2. melléklet - Értékelési szempontok
3. melléklet - Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat
4. melléklet – Fogalommagyarázat

Adatlap
a fiatalok lakhatási támogatásához
(az adatlap része a pályázatnak)

A pályázatot az alábbi támogatásra kívánom benyújtani (a megfelelő aláhúzendő):

- Tiszavasváriban lakó hiányszakma képviselőinek helyben tartása támogatása
- Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatása

- A pályázatot lakhatási támogatásra kívánom benyújtani

Pályázó adatai:

Név, születési név:

Születési hely, idő, anyja neve:

Lakcím:

Telefonszám, email elérhetőség:.....

Iskolai végzettségei (kérem, sorolja fel valamennyi iskolai végzettségét, szakképzettségét, képesítését):

.....
.....
.....

Munkahely megnevezése:

Betöltött munkaköre:

Milyen jogviszony keretében foglalkoztatják (munkaviszony, közfoglalkoztatási jogviszony, közalkalmazott stb.):

.....

Hány fős háztartásban él:

Hány fő gyermek él a háztartásban:

Rendelkezik –e ingatlan tulajdonjoggal Tiszavasváriban:

Ha igen, az ingatlan pontos helye és a tulajdoni hányad megnevezése:

.....

A támogatás folyósítását az alábbi bankszámla számra kérem:

.....

Részesült –e már korábban ösztönző vagy lakhatási támogatásban:

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes és különleges adataimat Tiszavasvári Város Önkormányzata a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, nyertes pályázóként hozzájárulok nevemnek Tiszavasvári Város Önkormányzata honlapján történő közzétételéhez, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Adatvédelmi tájékoztató

A személyes és különleges adatok kezelése a pályázatot elnyertek esetében az Esély Otthon projekt fenntartási idejének végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes és különleges adatok kezelése a pályázat benyújtásának napját követő egy hónapig tart. Az érintettek hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható. A személyes és különleges adatok kezelésével kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére történő adattovábbítást nem végeznek. Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint a támogatások kifizetésével megbízott munkatársai nyerhetnek, feladataik ellátásához szükséges ideig és mértékben. Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogukkal (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog) Jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, email cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulhatnak.

Kelt:

.....

aláírás

2. melléklet

	A	B
	Értékelési szempont	Adható pontszám
1	A pályázót foglalkoztató munkáltató típusa alapján: - önkormányzati intézményben, vagy részben vagy egészben önkormányzati feladatellátást szolgáló gazdálkodó szervezetnél fennálló munkaviszony, állami fenntartású szervezetnél fennálló munkaviszony - versenyszférában fennálló munkaviszony	30 pont 20 pont
2	Annak vállalása, hogy a lakás elnyerése esetén valamely pénzintézetnél a használati jogviszony időtartamára lakás előtakarékosági szerződést köt, melynek összege havonta minimum 10.000,-Ft	5 pont
3	A rendelet 1. § 5. pont jában meghatározott hiányszakmák vonatkozásában felsőfokú képzettséggel, felsőfokú szakképzettséggel rendelkezik minden további szakképesítés, szakvizsga	5 pont 2-2 pont

Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat

Személyi adatok

A támogatást igénylő neve:

A támogatást igénylő születési neve:

A támogatást igénylő bejelentet lakóhelyének címe:

A támogatást igénylő tartózkodási helyének címe:

A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő

A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók neve:

a)

b)

c)

d)

e)

f)

Jövedelmi adatok

A háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónap vonatkozásában:Ft/hó

A jövedelmek típusai	Kérelmező nettó havi jövedelme	Közeli hozzátartozók nettó havi jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb			

nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jelen nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt.:

.....

aláírás

Fogalommagyarázat

1. munkaviszony: a magyar munkajog hatálya alá tartozó munkaviszony, közszolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, bírósági, ügyészségi jogviszony, a fegyveres erők és rendvédelmi szervek hivatalos állományú tagjainak szolgálati viszonya

2. közeli hozzátartozó: a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozó

3. közfoglalkoztatási jogviszony: a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény szerinti jogviszony

4. önkéntes tevékenység: közintézménynél vagy civil szervezetnél önkéntesen, térítésmentesen végzett támogató, segítő tevékenység, valamint a projekt keretében szervezett önkéntes napokon való részvétel

5.1 hiányszakma: pedagógus, óvodapedagógus, gyógypedagógus, dajka, szakács, rendőr, tűzoltó, orvos, pénzügyi-számviteli ügyintézői munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, mérlegképes könyvelő, jogász, építésügyi-műszaki munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, közgazdász, szociális munkás, szociálpedagógus, szociális ápoló és gondozó, ápoló, mentálhigiénés, pszichológus, egészségügyi szakképesítéssel rendelkező szakember, védőnő, villanyszerelő, gépészmérnök, villamosmérnök, gépész, gépszerelő, mezőgazdasági gépkezelő, nehézgépkezelő, T kategóriás jogosítvánnyal betölthető munkakör, hegesztő, bádogos, műszerész, esztergályos, lakatos, festő, karbantartó munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, asztalos, autóbuszvezető, CNC gépkezelő, NC gépkezelő, eladó, fodrász, gáz-és hőtermelő berendezésszerelő, gépjárműjavítási technikus, gépi forgácsoló, gyakorló ápoló, gyógyszerkészítmény-gyártó, hegesztő, informatikai rendszerüzemeltető, ipari gépész, kertész, központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő, kőműves, mezőgazdasági gépész, női szabó, szociális asszisztens, szociális szakgondozó, tehergépkocsi-vezető, vegyész technikus, vegyipari technikus, villanyszerelő, közigazgatási szervező, munkavédelmi technikus, bútorasztalos, jogi asszisztens, közgazdász asszisztens.

6. egyedülálló: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti egyedülálló

7. jövedelem: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti jövedelem.

8. nem minősül jövedelemnek: ami a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerint nem minősül jövedelemnek, és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti lakásfenntartási támogatás, adósságcsökkentési támogatás

9. lakóépület: az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendelet fogalom meghatározásában szereplő lakóépület

10. háztartás: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező – kivéve, ahol a rendelet jogosultsági feltételként lakóhelyet ír elő – közeli hozzátartozók közössége

Tárgy (33.np.):	Előterjesztés	TOP-1.4.1-15-SB1-2016-00032	kódszámú
Előadó:	„Varázsceruza Óvoda Infrastrukturális fejlesztése” című pályázat		
Témafelelős:	Szőke Zoltán polgármester		
	Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő		

Arató Atila témafelelős szóbeli kiegészítése:

A képviselő-testület 2023. január 23-án döntött arról, hogy a Varázsceruza óvoda infrastrukturális fejlesztése című pályázat kapcsán közbeszerzési eljárás lefolytatására lefolytatta a közbeszerzést. A beadási határidő 2023. 02. 17-e, 10:00 óra volt, és összesen 7 ajánlat érkezett be. A közbeszerzést megvizsgálta a bíráló bizottság, és hiánypótlást írt ki két ajánlattevőnek.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megkeresték szülők, hogy mi az a legkorábbi időpont, amikor újra vihetik oda a gyerekeket.

Szőke Zoltán polgármester:

Hogyha le tudják zárni a közbeszerzést, a kivitelező munkához láthat, és 06.15. a kivitelezés vége. A cél az, hogy a következő nevelési évet ott kezdjék meg a gyerekek.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet név szerinti szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

Bakné Répási Ágnes képviselő: Igen

dr. Kiss Krisztián képviselő: Igen

Ráduly Zsolt alpolgármester: Igen

Szabó Zoltán képviselő: Igen

Szabó Zsolt képviselő: Igen

Szőke Zoltán polgármester: Igen

Szurkos Szilvia képviselő: Igen

Volosinóczki Béla képviselő: Igen

Szabó Zoltánné képviselő: Igen

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
65/2023. (II.23) Kt. számú
határozata**

TOP 1.4.1.-15-SB1-2016-00032 kódszámú „Varázsceruza Óvoda Infrastrukturális fejlesztés” című pályázat közbeszerzésével kapcsolatos közbenső döntés

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1)

bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- 1. „A Varázsceruza Óvoda fejlesztése – ism. eljárás” tárgyú közbeszerzési eljárásban - Bíráló Bizottság javaslatát elfogadva – a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja a Denco Klimatechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (2100 Gödöllő, Faiskola Tér 13.), ROSEBER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1094 Budapest, Viola u. 48. IV. em. 73.) és a Kliton Korlátolt Felelősségű Társaság (2115 Vácsszentlászló, Zsámboki út 23.)ajánlatát.**
- 2. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Denco Klimatechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaságot, ROSEBER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot és a Kliton Korlátolt Felelősségű Társaságot.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (34.np.):	Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási szerződésének 3. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
66/2023. (II.23.) Kt. számú
határozata**

**A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása
Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének
3. módosításának utólagos elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság, mint Támogató képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága, mint Közreműködő szervezet által IKT-2016-615-II-00000924/0000138 iktatószámom kiállított Támogatási Szerződés 3. számú módosítását az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



Iktatószám: IKT-2016-615-11-00000924/0000138
Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
Projekt címe: Iparterület kialakítása Tiszavasváriban
Projekt azonosítószám: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005

Támogatási Szerződés 3. számú módosítása

amely létrejött

egyrésztől a Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8
Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.
Aláírásra jogosult képviselője: Kovács Lajosné igazgató, Bérés Péter irodavezető, Dr. Kócsi Tünde osztályvezető, Példásiné Mata Erzsébet osztályvezető
Azonosító szám (törzs-szám): 237309. PIR törzsszám: 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrésztől **Tiszavasvári Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**).

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Székhely/Lakcím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 732462
/III. vállalkozói igazolvány száma/ östermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám: ---
Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-00000086
Aláírásra jogosult képviselője: Szóke Zoltán polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2019. év szeptember hó 19. napján az **Iparterület kialakítása Tiszavasváriban** című projekt Elkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek.

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják.
- az eredeti Támogatási Szerződés 3.3.1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép: **A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2023. év szeptember hó 30. nap**



- az eredeti Támogatási Szerződés 3.3.2. pontja helyébe az alábbi szöveg lép: A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2023. év december hó 30. nap.**

2. A Szerződő Felek jelen szerződés módosítással a Támogatási Szerződés mellékletei közül az alábbiakat módosítják:
- A Támogatási Szerződés 3. sz. A projekt mérföldkövei mellékletének helyébe jelen szerződés módosítás 3. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 5. sz. A projekt indikátorai mellékletének helyébe jelen szerződés módosítás 5. sz. melléklete lép.

III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződés módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződés módosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 2 (kettő) oldalon és 3 (három) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.
4. Jelen szerződés módosítás hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával.

 Tiszavasvári Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H. Nyíregyháza, 2023. ...02... hónap ...21... nap	 Példásiné Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet Bérés Péter Példásiné Mata Erzsébet irodavezető P.H. osztályvezető Nyíregyháza, 2023. ...02... hónap ...21... nap
---	--

Mellékletek:

3. melléklet – A projekt mérföldkövei
5. melléklet – A projekt indikátorai

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005

Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2023.02.28.	Projekt előkészítése Konzorciumi megállapodás véglegesítése. Műszaki tervdokumentációk elkészítése; építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése; környezeti állapotfelmérés elvégzése; engedélyezési eljárás lefolytatása; építési engedély megszerzése; kiviteli tervek elkészítése, tervezői költségvetés elkészítése. A kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás lebonyolítása, kivitelezői vállalkozói szerződés megkötése. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, tájékoztatási feladatok, rehabilitációs környezettervező szakmérnök. A tulajdonviszonyokat igazoljuk legkésőbb a projekt-előkészítési mérföldkőig az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum 7. pontjának figyelembe vételével.
2.	2023.04.30.	Kivitelezés 25% "A projektben tervezett terület-előkészítési munkák megvalósítása, a közműépítési munkák megkezdése. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés."
3.	2023.05.31.	Kivitelezés 50% "A projektben tervezett közműépítési munkák megvalósítása. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés, tájékoztatási feladatok."
4.	2023.06.30.	Kivitelezés 75% "A projektben tervezett magasépítési munkák megvalósítása. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés."
5.	2023.08.31.	Kivitelezés 100% "A projektben tervezett burkolatépítési munkák megvalósítása, kerítés építése. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, műszaki ellenőrzés, tájékoztatási feladatok."
6.	2023.09.30.	Projektzárás "Adminisztratív projektzárás: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások, egyéb projektzárást igazoló dokumentumok, záró kifizetési igénylés, záró elszámolás. Kapcsolódó szolgáltatások: projektmenedzsment, tájékoztatási feladatok."

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt Nyíregyháza, 2023. év ...02... hónap ...21... napján.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei
IgazgatóságKözreműködő Szervezet
Béres Péter
irodavezetőPálásiné Mata Erzsébet
osztályvezető

P.H.

Kelt Nyíregyháza, 2023. év ...02... hónap ...21... napján.

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐÉ

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**
Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összeváltózás	Cél kumulált
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2023.09.30.	12,0000	12,0000	12,0000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2024.09.30.	0	12,0000	12,0000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2025.09.30.	0	12,0000	12,0000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2026.09.30.	0	12,0000	12,0000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2027.09.30.	0	12,0000	12,0000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2028.09.30.	0	12,0000	12,0000
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2023.09.30.	7	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2024.09.30.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2025.09.30.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2026.09.30.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2027.09.30.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2028.09.30.	0	7	7
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2023.09.30.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2024.09.30.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2025.09.30.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2026.09.30.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2027.09.30.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2028.09.30.	0,0000	0,0000	0,0000
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2023.09.30.	9	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2024.09.30.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2025.09.30.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2026.09.30.	0	9	9

Handwritten signature and date: 2024.09.30.

Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)				2027.09.30.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)				2028.09.30.	0	9	9
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma				2023.09.30.	2	2	2
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma				2024.09.30.	0	2	2
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma				2025.09.30.	0	2	2
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma				2026.09.30.	0	2	2
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma				2027.09.30.	0	2	2
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma				2028.09.30.	0	2	2

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett



P.H.

Nyiregyháza, 2023. 02. 11. hónap. 21. nap

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság



Béres Péter
Közreműködő Szervezet
Pellásné Mátia Erzsébet
irányító
P.H. osztályvezető

Nyiregyháza, 2023. 02. 02. hónap. 21. nap

Handwritten signature

Egyebek napirendi pont alatt kérdés, felvetés nem hangzott el.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta és a testület zárt üléssel folytatta a munkáját.

k.m.f.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző