

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE

2020. július 30-án

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 88-98.
rendelete: 18-20.

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés együttműködési megállapodás megkötéséről a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
3. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Előterjesztés a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításának felülvizsgálatáról
5. Előterjesztés az alapellátás keretében vállalkozó orvosok 2019. évi munkájáról szóló beszámolóról
6. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2018. évi MKSZ TAO Sportfejlesztési Programjához biztosított, működési célra fordítható támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolásról és szakmai beszámolóról
7. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról
8. Előterjesztés a helyi önkormányzat 2020. évi közművelődési érdekeltség-növelő támogatásának igényléséről
9. Előterjesztés az Esély és Otthon-Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatás igénylésének felhívásáról
10. Előterjesztés a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtásáról
11. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben 2020/2021-es nevelési évben indítandó óvodai maximális csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről
12. Előterjesztés a „Green house” büfével kapcsolatos peren kívüli megállapodás elutasításáról

13. Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonrészének elbirtoklásával kapcsolatos döntésről.

14. Egyebek

Készítette: Bodnár Anita

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2020. július 30-án megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Szőke Zoltán polgármester, Ráduly Zsolt alpolgármester, Bakné Répási Ágnes, Balácsi Csilla, Balogh Sándor, Császár József, Szabó Zoltán, Szabó Zsolt, Tamás Viktor és Volosinóczki Béla képviselők.

Távol maradt: dr. Kiss Krisztián, Szurkos Szilvia képviselők.

Meghívottként részt vettek:

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Mezeiné Meleg Anita osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető-helyettes, Berbécs Ibolya köztisztviselő, dr. Csomós Anita köztisztviselő, Péntek Renáta köztisztviselő, dr. Groncsák Andrea a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Kulcsár Lászlóné EKIK intézményvezetője, Mályinkó Zoltán Nitrokémia Zrt. projektvezető, Bognár László Mészáros és Mészáros Kft. projektvezető, Sinka Tibor Mészáros és Mészáros területi igazgató

Meghívottként távolt maradt:

Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Huri-Szabó Szilvia Városi Kincstár vezetője, Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezetője, Nácsa Balázs a Tiszavasvári Sportegyesület elnöke, Kóka Anikó a Tiszavasvári Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és Balogh István a Tiszavasvári Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke. Moravszki Zsoltné az Egyesített Óvodai Intézmény vezetője, Makkai Jánosné Kornisné Központ intézményvezetője, dr. Bodnár Zoltán háziorvos, dr. Horai Károly háziorvos, dr. Kádár István háziorvos, dr. Malinák Gyula háziorvos, dr. Tolna Klára háziorvos, dr. Rojkó László háziorvos, dr. Kodak István háziorvos, dr. Sveda Brigitta háziorvos, dr. Nyáguly István háziorvos, dr. Fügedi Attila háziorvos, dr. Juhász Erika háziorvos, dr. Sipos Erzsébet háziorvos, dr. Galgóczy Gábor Nitrokémia Zrt. környezetvédelmi igazgató

Jegyzőkönyv-vezető: Bodnár Anita

Szőke Zoltán polgármester:

Az ülés megkezdését követően köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket, majd a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 10 fő képviselő volt jelen. Javasolta a napirendek sorrendjének módosítását a meghívott vendégekre való tekintettel, miszerint a 10. napirendi pontot, az „Együttműködési megállapodás megkötéséről a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról” szóló előterjesztést az első helyen tárgyalja meg a testület.

Majd kérte, hogy szavazzanak a képviselők a tárgyalandó napirendi pontok megtárgyalásának elfogadásáról.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosítással együtt, miszerint a 10. napirendi pontot „Együttműködési megállapodás megkötéséről a

Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról” szóló előterjesztést elsőként tárgyalja meg a testület.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
88/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata**

A 2020. július 30. napján megtartott rendes képviselő-testületi ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. július 30. napján megtartott rendes ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés együttműködési megállapodás megkötéséről a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
3. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Előterjesztés a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításának felülvizsgálatáról
5. Előterjesztés az alapellátás keretében vállalkozó orvosok 2019. évi munkájáról szóló beszámolóról
6. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2018. évi MKSZ TAO Sportfejlesztési Programjához biztosított, működési célra fordítható támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolásról és szakmai beszámolóról
7. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról
8. Előterjesztés a helyi önkormányzat 2020. évi közművelődési érdekeltség-növelő támogatásának igényléséről
9. Előterjesztés az Esély és Otthon-Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatás igénylésének felhívásáról
10. Előterjesztés a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtásáról

11. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben 2020/2021-es nevelési évben indítandó óvodai maximális csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről

12. Előterjesztés a „Green house” büfével kapcsolatos peren kívüli megállapodás elutasításáról

13. Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonrészének elbirtoklásával kapcsolatos döntésről.

14. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS

15. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatója közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról.

16. Előterjesztés a „Tiszavasvári Város Közbiztonságáért” Kitüntető Díj odaítéléséről.

17. Előterjesztés önkormányzati bérlakások kiutalására vonatkozó kérelmekről.

18. Előterjesztés a tiszavasvári 046/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlan rét művelési ágú részének haszonbérbe adásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tájékoztatóként elmondta, hogy a két ülés közötti munkájáról szóló beszámolót az SZMSZ-nek megfelelően e-mail-en fogja megkapni a testület és a városi honlapon is megtekinthető lesz. A két képviselő-testületi ülés között átruházott hatáskörben hozott költségvetést érintő döntéseit szintén elektronikus úton küldi meg.

| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (1.np.): | Előterjesztés együttműködési megállapodás megkötéséről a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról |
| Előadó: | Szóke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető |

Szóke Zoltán polgármester:

Köszöntötte és bemutatta a cég képviselőit, majd megkérte Bognár László projektvezetőt, hogy néhány szóban ismertesse a kármentesítéssel kapcsolatos tudnivalókat a képviselőkkel és a lakossággal.

Bognár László Mészáros és Mészáros Kft. projektvezető:

Megköszönte a lehetőséget, majd elmondta, hogy idén tavasszal megkezdődtek a kármentesítési munkálatok a volt Alkaloida hulladéklerakónál. Ez egy nagy mérföldkő a település életében, illetve környezetvédelmi szempontból egy nagyon jelentős lépés. Közismert, hogy jelentős szennyezője volt ez a hulladéklerakó a településnek, illetve a környező területeknek, és ezt a következő néhány év alatt felszámolják, megszüntetik. Ezáltal egy tisztább környezet fog kialakulni. Maga a munkálatok tervezéssel kezdődtek, és júniusban el tudott indulni az első mérföldkő a munkálatban, ami egy résfal építés. Magyarországon ez egy igen különleges eljárás. Úgy történik, hogy 2 km hosszan 30 m mélyen kerül egy résfal kiépítésre a hulladéklerakó köré, amibe egy fólia betétet helyeznek el, így teljes egészében leszigetelik a hulladéklerakót. A szennyezés így nem fog tudni tovább terjedni. Ezzel kapcsolatosan merült fel egy kérésük az önkormányzat irányába terület használatra, hogy a réselő géplánc útjába esik az önkormányzati területű 0302 hrsz. egy kommunális hulladéklerakó, és ahogy halad ez a géplánc, a hulladéklerakó mellett lévő töltés útjába esik, ebből a hulladéktestet nem érintve lemetszenek, és természetesen ahogy elhaladt a géplánc, az eredeti állapotba fogják visszaállítani. Ezek mellett némi forgalomkorlátozás tapasztalható.

Szóke Zoltán polgármester:

Véleménye szerint mindenki örül ennek a lehetőségnek itt Tiszavasváriban. Úgy gondolja, hogy ezzel a technológiával a környezet és az emberek is sokkal nagyobb biztonságban lesznek.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ TESTÜLETE

89/2020. (VII.30.) Kt. számú

határozata

Együttműködési megállapodás megkötése a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „**Együttműködési megállapodás megkötése a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról**” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

- 1. Hozzájárul a Tiszavasvári Volt alkaloida hulladéklerakó Ht. 475/20/2009 sz. rekultivációs engedélye módosításához azzal, hogy az ezzel járó mindennemű költséget a kérelmező engedélyes visel.**
- 2. A jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja – a 0302 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan határozott időre szóló, részleges és szükséges mértékű ingyenes használatára is vonatkozó - a Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) valamint az MMBD 2019 Konzorcium (tagok: Mészáros és Mészáros Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8086 Felcsút, 0311/5.hrsz.; cégjegyzékszám: 07-09-007959; adószám: 12671003-2-07; képviseli: Németh Tamás ügyvezető;) és BÉKÉS DRÉN Környezetvédelmi, Víz- és Mélyépítési Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 20.; cégjegyzékszám: 04-09-003298; adószám: 11053727-2-04;), akinek képviseletében a Mészáros és Mészáros Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság konzorcium vezető tag jár el, valamint a Nitrokémia Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 8184 Balatonfüzfő, Munkás tér 2.; cégjegyzékszám: 19-10-500074, adószám: 11327646-2-19; képviseli: Tóth Csaba vezérigazgató) között kötendő együttműködési megállapodást, annak mellékleteivel (helyszínrajz, rekultivációs engedély módosításához műszaki leírás).**

3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az engedélyeztetési eljáráshoz szükséges nyilatkozatokat, intézkedéseket megtegye, **kösse meg az együttműködési megállapodást és meghatalmazást adjon a Nitrokémia Zrt. részére a 475/20/2009 sz. rekultivációs engedély módosításával összefüggésben az illetékes hatóságok előtt történő eljárás érdekében.**

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

1. melléklet az Együttműködési megállapodás megkötése a Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó területén megvalósuló kármentesítési beavatkozás biztosításáról” szóló 89/2020. (VII.30.) Kt. számú határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

, amely létrejött

Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732462; adószám: 15732468-2-15; képviseli Szőke Zoltán polgármester; a továbbiakban: Önkormányzat), valamint az

MMBD 2019 Konzorcium [tagok: Mészáros és Mészáros Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8086 Felesút, 0311/5.hrsz.; cégjegyzékszám: 07-09-007959; adószám: 12671003-2-07; képviseli: Németh Tamás ügyvezető) és BÉKÉS DRÉN Környezetvédelmi, Víz- és Mélyépítési Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 20.; cégjegyzékszám: 04-09-003298; adószám: 11053727-2-04)], akinek képviseletében a Mészáros és Mészáros Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság konzorcium vezető tag jár el és a

Nitrokémia Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 8184 Balatonfüzfő, Munkás tér 2.; cégjegyzékszám: 19-10-500074, adószám: 11327646-2-19; képviseli: Tóth Csaba vezérigazgató)

együttesen, mint Felek között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

I. Előzmények

- 1. A Tiszavasvári volt Alkaloida hulladéklerakó vonatkozásában a talajban és talajvízben okozott szennyezés eltávolítása érdekében készített kármentesítési beavatkozás, aktív és passzív védelemre vonatkozó tervét a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal 214-15/2018. ügyiratszámom módosított, 214-2/2018. ügyiratszámú határozatában (a továbbiakban: Határozat) elfogadta és beavatkozás végzését, valamint kármentesítési monitoring tevékenységet rendelt el az **Magyar****

Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: MNV Zrt.) számára. Az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság 35900/3797-25/2019. ált. iktatószámú határozatával vízjogi létesítési engedélyt adott tárgyi kármentesítési létesítmények megvalósítására.

2. Az állami felelősségi körbe tartozó kármentesítési projektben a **Magyar Államot, mint a kármentesítés kötelezettjét az MNV Zrt. képviseli.** A 386/2013 (XI.7) Kormányrendelet felhatalmazása, valamint az MNV Zrt. megbízása alapján a Tiszavasvári „**volt Alkaloida hulladéklerakó területének környezeti kármentesítését**” Nitrokémia Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató **Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (továbbiakban: **Nitrokémia Zrt.**) mint megrendelő látja el. A Tiszavasvári „**volt Alkaloida hulladéklerakó területének környezeti kármentesítését**” a Nitrokémia Zrt **megrendelése alapján az MMBD 2019 Konzorcium (továbbiakban: Konzorcium) végzi.**
3. A Konzorcium közreműködésével 2019. évben a beavatkozással kapcsolatos előkészítő feladatok (geodéziai felmérés, fakivágás, árkolás, talajmintázás, laborvizsgálatok) végrehajtására, valamint a Kiviteli terv, Organizációs terv, Mintavételezési és Minőségellenőrzési Terv (MMT), Minőségbiztosítási Terv, Technológiai Utasítás (TU) tárgyú dokumentációk kidolgozására került sor.
4. **2020. február 13. napján** – az érintett hatóságok és az Önkormányzat meghívása mellett – a **Konzorcium részére átadásra került a teljes munkaterület.** A munkaterület átadásával egyidejűleg megnyitásra került az elektronikus építési napló.
5. A kármentesítési beavatkozással érintett terület ÉK-i részén, a Tiszavasvári külterület **0302 hrsz-ú területen található az Önkormányzata által üzemeltetett kommunális hulladéklerakó 2012-2014. között az I. ütemben – átmeneti felső záró réteggel – lett rekultiválva.** A rekultivációt a „Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladékgazdálkodási Társulás településeinek szilárdhulladék lerakóinak rekultivációja” projekt keretében végezték el. A II. ütemű (végleges) rekultivációra 2024-ig kerül sor a vonatkozó **Ht. 475/20/2009 sz. rekultivációs engedély szerint (továbbiakban: Rekultivációs Engedély).** A kivitelező Konzorcium tájékoztatása szerint a rekultivált kommunális lerakó K-i és É-i oldala mentén a jelenleg rendelkezésre álló munkaterület nagymértékben beszűkül, a 3502 jelű (Tiszavasvári – Hajdúnánás) közút, ill. az Északi Tó közelsége miatt. Ezen a beszűkült sávon a résfal építéséhez kapcsolódó lavírsík kiépítése nem megoldható. A **jelenlegi helyhiányból fakadó problémát a Konzorcium oly módon tervezi megoldani, hogy a kommunális lerakó É-i és K-i oldalrészűjének átmeneti felső záró rétegét a lavírsík megfelelő szélességének biztosítása érdekében részben megbontja, majd a**

résfal elkészülte után visszaállítja eredeti állapotában. A tervezett ideiglenes megbontás a **hulladéktestet nem érinti.**

6. A Konzorcium és a Nitrokémia Zrt. a hulladéklerakó megbonthatósága vonatkozásában 2020. május 20. napján személyes egyeztetést kezdeményezett az illetékes, Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnál (továbbiakban: Kormányhivatal).
7. A Kormányhivatal álláspontja értelmében: függetlenül a **hulladéktest érintetlenségétől a depónia bármilyen mértékű igénybevétele (ideiglenes is) kizárólag végleges, módosított rekultiváció engedély birtokában történhet** (továbbiakban: Módosított Rekultivációs Engedély).
8. A Módosított Rekultivációs Engedély jóváhagyása mellett ugyanakkor szükséges a terület tulajdonosának, az Önkormányzatának hozzájárulása is.
9. A Konzorcium megbízásából a **rekultivációs engedély módosítására vonatkozó – jelen megállapodás 1. mellékletét képező - műszaki terv elkészítésre** került.
10. Az **Önkormányzat, a Konzorcium és a Nitrokémia Zrt. szerepeltetésével háromoldalú megállapodás összeállítását** kezdeményezte a kommunális hulladéklerakó megbontása kapcsán az **elvégzendő feladatok, idő-ütemezések és felelősségi körök előzetes tisztázása érdekében.**
11. A megbontással kapcsolatos munka ugyanakkor **akkor kezdhető meg,** amennyiben a műszaki tervek megfelelősége mellett a háromoldalú megállapodás születik és a tervet, valamint a megállapodás tartalmát **az Önkormányzat Képviselő-testülete is jóváhagyta.**
12. Mindezekre tekintettel a Felek a jelen Megállapodást kötik.

II. Felek megállapodása

13. Az Önkormányzat, mint a Tiszavasvári külterület **0302 hrsz-ú ingatlan** (továbbiakban: Ingatlan) **tulajdonosa hozzájárulását adja** ahhoz, hogy a – a 0302 hrsz-ú ingatlanból a kizárólag **jelen megállapodás 2. mellékletében foglalt tervdokumentációban kijelölt területrészt** – a Nitrokémia Zrt. az Előzmények pontban rögzített **kármentesítési feladatok végrehajtása érdekében** (részfal építése) és azzal **összefüggésben a szükséges mértékben a végleges, módosított rekultiváció engedély birtokában** az alábbi feltételekkel **ingyen használja.** A terület Konzorcium részére történő **alhasználatba adásához az önkormányzat hozzájárul.**

14. A Konzorcium az Ingatlant **kizárólag a véglegessé vált Módosított Rekultivációs Engedélyben foglaltak szerint és annak megfelelően használhatja a kármentesítési terv keretében a résfal megvalósításának időtartama alatt, annak műszaki átadása lezárultáig.**
15. A Módosított Rekultivációs Engedélyben foglaltak alapján az Ingatlanon végzett **tevékenységgel összefüggésben valamennyi költség a Nitrokémia Zrt.-t terheli,** illetve ha a tevékenység helyreállításából eredően bármely hatóság az Önkormányzatra nézve **Rekultivációs Engedélyben foglaltaktól eltérő,** vagy bármilyen abban nem szereplő **többletkötelezettséget állapítana meg,** úgy ebben az esetben az ebből eredő és az Önkormányzatnál jelentkező **többletkötelezettségekért és többletköltségekért is a Nitrokémia Zrt. és a Konzorcium egyetemlegesen köteles helyt állni. A Nitrokémia Zrt vállalja, hogy a használat lejártáig az eredeti állapotot saját költségén visszaállítja, ide értve különösen a süllyedésmérő pontok helyreállítását, rézsű kialakítását, felszíni tereprendezést, védőgát megfelelő mértékű tömörítését.**
16. A Konzorcium és a Nitrokémia Zrt. az Ingatlant érintő kármentesítési feladatok végrehajtásáról az Önkormányzat kérésére kötelesek tájékoztatást nyújtani.

III. Titoktartás

17. A Felek vállalják, hogy bizalmasan kezelnek, és közvetlenül vagy közvetve nem fedik fel, nem hozzák harmadik személy (kivéve a tanácsadóikat) tudomására a jelen megállapodás megkötésével vagy teljesítésével kapcsolatosan kapott vagy szerzett, vagy bármely fél által a jelen megállapodás megkötéséhez vezető tárgyalásokon rendelkezésre bocsátott bizalmas információkat, amelyek a jelen megállapodás tárgyára és/vagy rendelkezéseire vonatkoznak, ide nem értve a jelen megállapodással létrehozott kapcsolatra vonatkozó általános utalást. E tilalom nem alkalmazandó:

(i) ha az információ már köztudomású volt, mielőtt azt az adott fél megkapta volna, vagy azután, hogy az adott fél tudomására jutott köztudomású lett, de nem az alábbiak eredményeként: (a) jelen pontnak az adott Fél általi megsértése; vagy (b) a nyilvánosságra hozó személy a titoktartási kötelezettségét megszegi, és erről az adott félnek tudomása van; vagy

(ii) ha a vonatkozó jogszabályok, törvényi előírások betartása vagy egyéb hivatalos engedélyek vagy jóváhagyások megszerzése miatt szükséges, minden esetben az alkalmazandó jogszabályokhoz kötötten.

IV. Vegyes rendelkezések

18. A jelen megállapodás bármely módosítása kizárólag írásban érvényes, a Felek képviselői által cégszerűen aláírt okirattal.
19. Felek jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak személyes és különleges adatainak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelet (679/2016 sz. rendelet, a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek betartásával történő – az programmal összefüggésben szükséges –nyilvántartásához, kezeléséhez és feldolgozásához, továbbá a személyes adatait tartalmazó okmányai másolatának tárolásához.
20. A Felek képviselői egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, jognyilatkozat adási lehetőségük semmilyen szempontból nem korlátozott. **Az Önkormányzat képviselő-testülete a jelen megállapodás 89/2020. (VII.30.) számú határozatával jóváhagyta és a polgármester felhatalmazta annak aláírására.**
21. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

A Felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Tiszavasvári, 2020. _____

Budapest, 2020. _____

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Nitrokémia Zrt.

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

Képviseli: Tóth Csaba
vezérigazgató

MMBD 2019 Konzorcium

képviseli: Mészáros és Mészáros Kft

6. MUNKAVÉDELEM, TŰZVÉDELEM

A kivitelező Konzorcium (és Alvállalkozói) rendelkezik

- Biztonsági és egészségvédelmi terv
- Havária tervvel és
- Tűzvédelmi szabályzattal

a kivitelezés teljes időtartamára vonatkozóan, így az azokban előírtakat a jelen tervben ismertett kivitelezés során is be kell tartani.

Az Mvt. 54. § (2) bekezdésben foglalt kötelezettség teljesítése érdekében a **munkáltató valamennyi munkahelyre vonatkozóan tartozik elvégeztetni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatok felmérését és ennek dokumentálását.**

A kockázatértékelés a munkáltató legáltalánosabb, további intézkedéseket megalapozó megelőzési, munkavédelmi jellegű feladata. Valamennyi tevékenységét lényegében erre alapozva kell megkezdeni és folytatni.

A munkabiztonsági szaktevékenység jogi kategória, amely azt jelenti, hogy a kivitelező az adott feladatot csak munkavédelmi, munka-egészségügyi szakképesítésű személlyel végeztetheti el. A törvény a kockázatértékelés elvégzését munkabiztonsági és munka-egészségügyi szaktevékenységnek minősíti.

Budapest, 2020. július 10.



Budai Tímea
okl. földtudományi mérnök
MMK 01-16598



Vincze Katalin
okl. építőmérnök
MMK 13-10919

5. KÖRNYEZETVÉDELEM

5.1. Talajra gyakorolt hatás

Az építés alatt a földmunka hatására a talajfelszín átmeneti megváltozása nem jelentős környezeti hatást okoz.

A munkagépekből esetlegesen elfolyt olajat, üzemanyagokat homokkal kell lefedni és lerakóhelyre szállítani. Olajos gépalkatrészeket az arra rendszeresített edénybe gyűjtve, a kijelölt szelektív tűzveszélyes anyagot az előírásoknak megfelelő védett tároló helyen szabad tárolni.

Olajjal szennyezett kanna, műanyagflakon összegyűjtésére tárolóedényről kell gondoskodni, majd engedélyezett veszélyes hulladéklerakóba szabad csak elhelyezni.

5.2. Levegőtisztaságra gyakorolt hatás

A kivitelezés alatti átmeneti hatás a föld mozgásából eredő porszennyezés következtében a levegő minimális mértékű ideiglenes romlása, melynek leülepedése utáni hatása nincs. A diffúz porszennyezés megelőzése érdekében a munkálatok során az adott területet szükség szerint nedvesíteni, locsolni kell.

A légszennyezés – esetleges – másik forrását a munkagépek kipufogógázai (pl. szén-monoxid, nitrogén-oxidok, szénhidrogének, korom) jelentik. A levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a levegő tisztaságának védelme érdekében olyan technológiákat, berendezéseket, szállítóeszközöket, munkagépeket kell alkalmazni, melyek nem okoznak káros légszennyezést, s ezáltal egészségügyi határérték túllépést. Műszaki előírásokkal, a szállítási és anyagmozgatási igény minimalizálásával a légszennyezés (tovább is) csökkenthető. A kivitelezést végző munkagépek légszennyezése sem lesz jelentős hatású. A kivitelezés külterületen történik.

Továbbá fel kell készülni arra az esetre is, ha a záró réteg megbontása során „kibukkanna” a lerakott hulladék. Ebben az esetben a kivitelezést irányítójának felügyelete mellett kell haladéktalanul „visszatakarni” fedőréteggel a hulladékot, megakadályozva a hulladékbomlásból származó esetleges bűzkielcsapást.

Az esetleges lakossági panaszok megelőzésére javasolunk 2 db levegőminőség-ellenőrző mérőpontot telepíteni a helyszínre. Az É-i és K-i oldal mentén 1-1 mérőpont elhelyezésével.

5.3. Zaj- és rezgésvédelem

A kivitelezés során használt munkagépek tevékenysége zajjal jár együtt, de mivel a munkaterület külterületen található egy főút mellett, ezért nem várható többlet zajhatás a környezet részére.

A füvesítést javasolt hidrovetéssel végezni, így a csírázás már néhány napon belül látható, a csírázási arány rendkívül magas. Ehhez előzetesen talaj-előkészítés szükséges, a fűmagot vízzel és a keverékhez hozzáadott különböző szerves, a magkelést segítő, a megtapadást biztosító összetevőkkel és hidromulccsal együtt locsolják ki a területre.

4.4. Jellemző mennyiségek

Az ideiglenes megbontás/visszaépítés jellemző adatai:

| Megnevezés | Mértékegység | Mennyiség |
|---|----------------|-----------|
| kaszálás | ha | 0,27 |
| megbontásra és átrakásra kerülő humuszos réteg, ~ 10 cm | m ³ | 270 |
| megbontásra és átrakásra kerülő kiegyenlítő réteg, változó vtg. | m ³ | 1900 |
| főldsánc kiépítése a depónia koronán | fm | 300 |
| főldsánc elbontása | fm | 300 |
| kiegyenlítő réteg visszaépítése, változó vtg | m ³ | 1900 |
| humuszos réteg visszaépítése, 10 cm vtg-ban | m ³ | 270 |
| füvesítés, hidrovetéssel | ha | 0,51 |

A fenti mennyiségek Megrendelői adatszolgáltatásban kapott geodéziai felmérésen alapulnak, de hulladék/fedőréteg elhelyezkedésének bizonytalansága miatt azokban kb. ±5%-os mennyiségei eltérés előfordulhat.

4.5. Ütemezés

A kivitelezés indítását a Konzorcium a Környezetvédelmi Hatóság engedélyének jogerőre emelkedését követően, 2020 szeptemberben tervezi.

A Konzorcium adatszolgáltatása szerint a tervezett ütemezés:

- az átmeneti fedőréteg megbontása és depónián történő elhelyezése: 2020. szept.-október
a részfel megépítése: 2020. szeptember – 2020. december
- a záróréteg anyagának visszaépítése, füvesítés: 2020. december - 2021. szeptember

A füvesítést csak vegetációs időszakban lehet végezni!

A visszaépítést követően geodéziai felmérést kell készíteni a visszaállított állapot rögzítésére és el kell készíteni a Megvalósulási tervet, amelyet a Környezetvédelmi Hatóság részére is meg kell küldeni.

A munkák során elektronikus építési naplót vezetnek. A naplóba bejegyezhetnek/betekinthetnek a Megrendelő és a kivitelező Konzorcium, valamint az érintett Hatóságok képviselő is.

munkagép nem lehet. A rézsűk fedőanyagának megbontását a depónialábanál állva végezheti munkagép.

Továbbá a Szakági tervezői Állásfoglalásban előírt vízelvezetés megoldására a depónia tetején földsánc épül. A lehulló csapadékvizek nagy része jelenleg is a depónia tetején elsikkad a Konzorcium helyszíni tapasztalata szerint, de tekintettel az utóbbi évek szélsőséges csapadékviszonyaira, a depónia érintett É- i és K-i oldalán, koronaéltől 2 m-re, 40 cm magas földsáncot építenek, így megakadályozva, hogy az ideiglenes megbontott rézsűre plusz csapadékvíz folyhasson rá. A földsáncot a kikerülő kiegyenlítő rétegből építik meg, a **3. sz. ábra** Mintakeresztelvénye szerint.

4.2. A megbontott záróréteg anyagának áthalmozása és depónián történő elhelyezése

Az oldalrészről leszedett humuszos réteget, ill. a kiegyenlítő réteget is a kommunális depónia tetején helyezik, külön-külön humusz prizma(k)ban, ill. fedőanyag prizma(k)ban. Talajmechanikai állásfoglalás alapján

A letermelt fedőréteg a rekultivált depónia tetején rendezett formában elhelyezhető, a rézsűkoronától min. 10 m-es távolságban, max. 2 m magassággal.

Ennek megfelelően a humusz- és a fedőanyag prizmákat 2 m-es magassággal és 10 m-re a koronaéltől helyezik el, 1:1,5 rézsűvel, a csatolt a **3. sz. ábra** Mintakeresztelvénye szerint, a **4. sz. ábra** helyszínrajzán feltüntetett területsávon belül.

A prizmákat úgy kell elhelyezni, hogy a hulladék depónia üzemeltetését ne akadályozza (pl.: a fűkaszógép mozgását, stb.).

Az átmeneti záróréteg ideiglenes megbontását, ill. a megbontott anyag depónia koronán elhelyezését követően végzi el a Konzorcium a résfal építéséhez szükséges lavírsík kialakítását, majd a résfal megépítését.

4.3. A záróréteg visszaépítése

A résfal elkészülte után az átmeneti záróréteget vissza kell építeni az eredeti állapot szerint. Ehhez a Konzorcium 2020. júniusban elkészítette a Rekultivált kommunális lerakó geodéziai felmérését, a csatolt a **2. sz. ábra** helyszínrajza szerint.

A visszaépítés során először kiegyenlítő réteget építik vissza Ehhez elbontják a depónia tetején elhelyezett kiegyenlítő réteg földprizmáit, ill. a földsáncot.

A kiegyenlítő réteg alulról felfelé történő tololapozással készíthető, réteges tömörítéssel, az agyagmag épségének megőrzése mellett.

Ezt követően bontják vissza a humuszprizmákat, és építik vissza a 10 cm vastagságú humuszos fedőréteget, egy rétegben terítve.

A jelenlegi állapot visszaállítása során a füvesítést is el kell végezni:

- a megbontott É-i és K-i oldalrészűn
- a (visszabontott) anyagprizmák és földsánc helyén

4. A TERVEZETT MŰSZAKI MEGOLDÁS

A Kommunális Lerakó tervezett rekultivációjának módja:

Ideiglenes rekultiváció

A Kommunális Lerakó ideiglenes rekultivációja az alábbi technológiai sorrend szerint történik:

1. a kiépített átmenti záró réteg részben történő megbontása,
2. a megbontott záróréteg anyagának áthalmazása és elhelyezése a depónia tetején
a résfal megépítése
3. a záróréteg anyagának visszaépítése a jelenlegivel megegyező módon

A tervezett földmunkához kapcsolódva a földmű kitézési pontjait a 4. sz. ábra helyszínrajzán, a kitézési koordinátákat a 6. sz. ábra táblázatában tüntettük fel.

A pontok jelölése összhangban van a helyszínrajzon található megnevezéssel.

4.1. Az átmenti záró réteg megbontása

A 3. sz. ábra szerinti kialakítással tervezett megbontás során a záró réteg csak az oldalrészükön, és ott is csak részben, a feltárások során fellelt agyagmagig kerül megbontásra. A hulladéktest tetején lévő átmenti záróréteg kialakítása változatlan marad.

Az É-i és K-i oldali részsűn letermelik a humuszos fedőréteget, majd a kiegyenlítő réteget az agyagmagig. Így biztosítható, hogy a hulladéktesten továbbra is maradjon min. 0,5 m vastagságban a kiegyenlítő réteg oldalirányban is.

A kiegyenlítő réteget tilos megbontani a hulladéktestig!

A tervezett földmunka elvégzéséhez Talajmechanikai állásfoglalás készült (5. mellékletben csatolva), amely alapján:

- a feltárt agyagmag esetén az 1:1 hajlású, 1-1,5 m magasságú részsű állékonysága megfelelő lesz
- márgás anyagú kiegyenlítő réteg esetében a tervezett 1:1,5 hajlású, 3-4 m magasságú, részsű állékonysága megfelelő lesz, amennyiben a részsűk terheletlenek, valamint a részsű környezetében a szakszerű csapadékvíz elvezetése megoldott (pl.: a depónia korona szélén körbefutó földsánc kialakításával).

Ennek megfelelően a tervezett földmunkával az ideiglenes oldalrészűt lépcsősen alakítják ki:

- az agyagmag 1:1-es külső részsűvel és 1 m-es széles „lépcső”-vel
- az agyagmag feletti márgás anyagot 1:1,5-es részsűvel alakítják ki

a 3. sz. ábra Mintakeresztzelvénye szerint.

A tervezett ideiglenes megbontás kialakítását a 4. sz. ábra helyszínrajzán, és az 5. ábra keresztzelvényein csatoltuk.

A földmunkák végzése során fokozottan be kell tartani a részsűállékonyságra vonatkozó Szakági tervezői állásfoglalásban (5. melléklet) foglaltakat, ami alapján a tervezett részsűk csak terheletlen állapotban állékonyak! Ennek megfelelően a munkagépek nem mozoghatnak a részsűkön, és a depónia felső élének környezetében: a tervezett depóniaél 5 m-es környezetében

3. A JELENLEGI ÁLLAPOT BEMUTATÁSA

A MMBD 2019 Konzorciumtól adatszolgáltatásként kapott, 2012-14 között elkészült Rekultivációra vonatkozó Megvalósulási terv (SWIETELSKY Kft., 2013.) szerint:

A rekultivált hulladéklerakó főbb geometriai adatai

Szélesség (max.): 174 m

Hosszúság (max.) 177 m

A rekultivált hulladéklerakó teljes felülete: 30.950 m²

Az elkészült átmeneti felső záró réteg (építési sorrendben):

(Települési szilárd hulladék)

Kiegyenlítő réteg 0-50 cm

Fedőréteg 10 cm

Vegetációs réteg (füvesítés)

A Rekultiváció Megvalósulási terv, Mintakeresztszelvény tervlapját a **3. melléklet**ben csatoltuk a dokumentációhoz.

A rekultivált hulladéklerakó felszínének lejtési viszonyai:

A hulladéklerakó felszínére terhelődő csapadékvíz elvezetéséhez a rekultivált hulladéklerakó felszíne lejtéssel lett kialakítva. A lejtési viszonyok átalakítása elsősorban a hulladék átrendezésével történt. A hulladék felületének kialakítása során a hulladék felszínét tömörítették.

A Konzorcium 2020. júniusban aktualizáló geodéziai felmérést készített a Depóniáról, amelyet a **2. sz. tervlapon** csatoltunk a dokumentációhoz.

A Megvalósulási tervben szereplő Mintakeresztszelvény alapján nem egyértelmű, hogy a depónia rézsúin milyen szélességben „nyúlik túl” a záróréteg a rendezett hulladéktesthez képest. A fentiekben ismertetett záró réteg a depónia tetején értelmezhető.

Ezért a fedőréteg megbontásának tervezéséhez 2020. júniusban a depónia É-i és K-i oldalrészűinél 4-4 db feltáró árkolást készítettek, hogy megállapítsák az oldalrészűn lévő fedőréteg vastagságát.

A feltárások alapján az alábbiak kerültek megállapításra a Konzorcium részéről:

- a 2012-es rekultiváció során a kommunális lerakó körüli agyaggátat részben meghagyták, ez jelenleg is fellelhető a depónia körvonala mentén, jellemzően kb. 1-1,5 m magassággal a rézsúláb magasságához képest
- a lerakott hulladék ténylegesen az agyaggát mögött helyezkedik el, jellemzően 1-2 m távolságra befelé az agyagmag koronájától.

A Konzorciumtól adatszolgáltatásban kapott feltáró árkolások geodéziai bemérését a **4. sz. melléklet**ben csatoltunk a dokumentációhoz.

2. ALAPADATOK

2.1. A megrendelő adatai

Megbízó megnevezése: MMBD 2019 Konzorcium
Címe: 8086 Felesút 0311/5 hrsz

2.2. Az engedélyes adatai

Megnevezés: Tiszavasvári Város Önkormányzata
Cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
KÜJ: 100 167 140

2.3. Az építési munkával érintett ingatlanok adatai

| Hrsz. | Terület (m ²) | Művelési ág | KTJ: | Tulajdonos (név, cím) |
|-------|---------------------------|-------------------|-------------|---|
| 0302 | 43 720 | kivett anyaggödör | 100 239 312 | Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. |

A terület Tulajdoni lapját és a Földhivatali Térkép másolatot a **2. mellékletben** csatoltuk a dokumentációhoz.

2.4. A rekultivációs engedély módosításának oka, az építési munka célja:

Az érintett 0302. hrsz. területen épülő résfal lavírsíkjának megvalósításához a rekultivált depónia átmeneti felső záró rétegének ideiglenes megbontása, helyben deponálása, majd a résfal elkészülte után a záró réteg visszaépítése szükséges

1. ELŐZMÉNYEK

A Tiszavasvári külterületén a „volt Alkaloida hulladéklerakó területének környezeti kármentesítése”-t végzi a MMBD 2019 Konzorcium (konzorciumi tag: Mészáros és Mészáros Kft. és Békés Drén Kft.) a Magyar Állam megbízásából, a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (MNV Zrt.), ill. a nevében eljáró Nitrokémia Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Nitrokémia Zrt.) útján.

A terület természetben Tiszavasvári város belterületétől D-i irányban mintegy 1000 m-re, a 3502 jelű (Tiszavasvári – Hajdúnánás) közút Ny-i oldala mentén helyezkedik el.

A kármentesítési beavatkozás során – többek között – egy kb. 30 m mély fólia betétes résfal épül a „volt Alkaloida hulladéklerakó” körül, amely résfalat bekötnek az agyagfekübe és így izolálják a területen feltárt szennyezést a környezetétől.

A kármentesítési beavatkozással érintett terület ÉK-i részén, a 0302 hrsz-ú területen található a 2012-14. között I. ütemben – vagyis átmeneti felső záró réteggel - rekultivált kommunális hulladéklerakó. A rekultivációt a „Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás településeinek szilárdhulladék lerakóinak rekultivációja” projekt keretében végezték el. A II. ütemű (végleges) rekultivációra 2024-ig kerül sor a vonatkozó Ht. 475/20/2009 sz. rekultivációs engedély szerint.

A kivitelező MMBD 2019 KONZORCIUM tájékoztatása szerint a rekultivált kommunális lerakó K-i és É-i oldala mentén a jelenleg rendelkezésre álló munkaterület nagymértékben beszűkül, a 3502 jelű (Tiszavasvári – Hajdúnánás) közút, ill. az Északi Tó közelsége miatt. Ezen a beszűkült sávon a résfal építéséhez kapcsolódó lavírsík kiépítése nem megoldható. A jelenlegi helyhiány problémát a KONZORCIUM oly módon tervezi megoldani, hogy a Kommunális lerakó É-i és K-i oldalrészűjének átmeneti felső záró rétegét részben megbontja, majd a résfal elkészülte után visszaállítja eredeti állapotában. A tervezett ideiglenes megbontás a hulladéktestet nem érinti.

A kivitelező MMBD 2019 KONZORCIUM részére az MNV Zrt. nevében eljáró Szervezet, a Nitrokémia Zrt. a következő tájékoztatást adta:

függetlenül a hulladéktest érintetlenségétől a depónia bármilyen mértékű igénybevétele (ideiglenes is) kizárólag végleges módosított rekultiváció engedély birtokában történhet

A Mészáros és Mészáros Kft. (mint a MMBD 2019 KONZORCIUM vezetője) megbízásából a rekultivációs engedély módosítására vonatkozó műszaki tervet a NATURAQUA Zrt-t készíti.

T E R V J E G Y Z É K





| | | |
|---------|---|-----------|
| 1. ábra | Átnézeti helyszínrajz | M=1:2 500 |
| 2. ábra | Geodéziai felmérés helyszínrajza | M=1:1 000 |
| 3. ábra | Tervezett ideiglenes átdeponálás, minta keresztmetszelvény | M=1:50 |
| 4. ábra | Tervezett ideiglenes átdeponálás, helyszínrajz | M=1:500 |
| 5. ábra | Tervezett ideiglenes átdeponálás, keresztmetszetek | M=1:500 |
| 6. ábra | Tervezett ideiglenes átdeponálás, kitűzési koordináta jegyzék | M= - |

I R A T J E G Y Z É K

| | |
|--------------|--|
| 1. melléklet | Rekultivációs engedély |
| 2. melléklet | Tulajdoni lap és térkép másolat |
| 3. melléklet | Rekultiváció megvalósulási terve, Minta keresztmetszelvény |
| 4. melléklet | Feltáró árkok geodéziai bemérése |
| 5. melléklet | Rézsúállékonyságra vonatkozó szakértői állásfoglalás |

T A R T A L O M J E G Y Z É K

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Előzmények | 5 |
| 2. | Alapadatok..... | 6 |
| 2.1. | A megrendelő adatai | 6 |
| 2.2. | Az engedélyes adatai | 6 |
| 2.3. | Az építési munkával érintett ingatlanok adatai..... | 6 |
| 2.4. | A rekultivációs engedély módosításának oka, az építési munka célja: | 6 |
| 3. | A jelenlegi állapot bemutatása..... | 7 |
| 4. | A tervezett műszaki megoldás | 8 |
| 4.1. | Az átmenti záró réteg megbontása..... | 8 |
| 4.2. | A megbontott záróréteg anyagának áthalmazása és depónián történő elhelyezése.... | 9 |
| 4.3. | A záróréteg visszaépítése..... | 9 |
| 4.4. | Jellemző mennyiségek..... | 10 |
| 4.5. | Ütemezés | 10 |
| 5. | Környezetvédelem..... | 11 |
| 5.1. | Talajra gyakorolt hatás | 11 |
| 5.2. | Levegőtisztaságra gyakorolt hatás | 11 |
| 5.3. | Zaj- és rezgésvédelem | 11 |
| 6. | Munkavédelem, tűzvédelem..... | 12 |

| | | |
|---|--|--|
|  <p>NATURAQUA</p> | <p>NATURAQUA Környezetvédelmi Tervező és Szolgáltató Zrt. 1124 Budapest, Németvölgyi út 97. Tel: +36-1-205-3680 Fax: +36-1-205-3681 e-mail: info@naturaqua.hu web: www.naturaqua.hu</p> | <p>ISO 9001: 2015 ISO 14001: 2015</p>    |
|---|--|--|

**TISZAVASVÁRI, NÁNÁSI ÚT 2. (0302 HRSZ.)
KOMMUNÁLIS HULLADÉKLERAKÓ
HT 475/20/2009 SZ. REKULTIVÁCIÓS
ENGEDÉLYÉNEK MÓDOSÍTÁSÁHOZ**

**Átmeneti felső záróréteg ideiglenes megbontása,
helyben deponálása és helyreállításának terve**

2020. július

Megrendelő adatai

Neve:

Mészáros és Mészáros Kft

Címe:

8086 Felcsút 0311/5 hsz

Vállalkozó adatai

Vezérigazgató:

Sinka Tibor

Tervező(k):

Peterdi Dániel

Vincze Katalin

Ellenőr:

Budai Tímea

NATURAQUA



NATURAQUA

Környezetvédelmi Tervező és Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Msz: M725/2019

**TISZAVASVÁRI, NÁNÁSI ÚT 2. (0302 HRSZ.)
KOMMUNÁLIS HULLADÉKLERAKÓ
HT 475/20/2009 SZ. REKULTIVÁCIÓS
ENGEDÉLYÉNEK MÓDOSÍTÁSÁHOZ**

**Átmeneti felső záróréteg ideiglenes megbontása,
helyben deponálása és helyreállításának terve**

2020. július

Telephely: 1124 Budapest, Németvölgyi út 97.

Telefon: (+36-1) 205-3680

Telefax: (+36-1) 205-3681

E-mail: info@naturaqua.hu

| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (2.np.): | Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | Köblös Máté osztályvezető-helyettes |

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
18/2020.(VII.30.) önkormányzati
rendelete

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.17.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2 pont 1 alpontjában, és a 4. melléklet 1. pont 2. alpontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pont 1. alpontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.17.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését:

| | | |
|-----|-------------------------|-----------------------------------|
| a) | 2.782.563.126 Ft | költségvetési bevétellel |
| b) | 3.763.571.875 Ft | költségvetési kiadással |
| c) | 981.008.749 Ft | költségvetési hiánnyal, ebből: |
| ca) | 47.736.126 Ft | működési hiánnyal |
| cb) | 933.272.623 Ft | felhalmozási hiánnyal |
| d) | 1.752.719.437 Ft | finanszírozási bevétellel |
| e) | 771.710.688 Ft | finanszírozási kiadással |
| f) | 981.008.749 Ft | finanszírozási többlettel, ebből: |
| fa) | 964.635.284 Ft | működési többlettel |
| fb) | 16.373.465 Ft | felhalmozási többlettel |

állapítja meg.

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.17.) önkormányzati rendelet 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 2.1, 2.2, 6, 7, 8, 8.1, 9.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.2.1, 9.2.3, 9.3, 9.3.1, 9.4, 9.4.1, 9.5, 9.5.1, 9.6, 9.6.1, 9.6.2, 9.7, 9.7.1, 10, és a 11. melléklete helyébe e rendelet 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. melléklete, az 1, 4, 5, 6, és a 7. tájékoztató tábla helyébe e rendelet 30, 31, 32, 33, és 34 melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet 2020. július 31.-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2020. július 30.

Szóke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2020. július 30.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Indoklás
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló
3/2020.(II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 18/2020. (VII.30)
önkormányzati rendelethez

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indoklás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési bevételi, kiadási összegek, a költségvetési egyenleg, a hiány összegei, a finanszírozási bevétel, kiadás, egyenleg e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

2. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékletekre tesz javaslatot.

3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 1 488 266 252 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 257 758 444 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 246 915 579 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekjóléti feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.) | 811 493 204 |
| 1.3.1. | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 621 585 162 |
| 1.3.2. | Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása | 189 908 042 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 39 550 749 |
| 1.5. | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások | 132 548 276 |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 346 166 180 |
| 2.1. | Elvonások és behúzások bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 346 166 180 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 207 494 395 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 52 889 834 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 52 889 834 |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | 38 069 834 |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | 503 000 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 486 000 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 86 000 000 |
| 4.1.2. | - Ertekezési és forgalmi adók | 400 000 000 |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Cépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | 1 000 000 |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | 16 000 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 339 097 277 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 8 195 576 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 76 622 525 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 28 729 469 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 006 560 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 190 404 778 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 22 077 977 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 8 775 000 |
| 5.8. | Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | 1 000 000 |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 2 285 392 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | 44 604 508 |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | 44 304 508 |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | 300 000 |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 2 539 075 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | 600 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 1 939 075 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | 6 000 000 |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 6 000 000 |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | 6 000 000 |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 2 782 563 126 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | 742 411 899 |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 42 411 899 |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | 700 000 000 |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |

| | | |
|------------|---|----------------------|
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 964 635 284 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 964 635 284 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 45 672 254 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | 45 672 254 |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek kölcsönök felvétele | |
| 15. | Változások | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | 1 752 719 437 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 4 535 282 563 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.) | 2 797 393 740 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 1 221 001 735 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 230 894 342 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 927 584 302 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 61 300 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 214 672 293 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések | 794 676 |
| 1.7. | - Torvényi előírason alapuló befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 1 461 000 |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 212 416 617 |
| 1.18. | Tartalékok | 141 941 068 |
| 1.19. | - az 1.18-ból: - Általános tartalék | 46 486 600 |
| 1.20. | - Céltartalék | 95 454 408 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 966 178 135 |
| 2.1. | Beruházások | 691 506 510 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 581 467 863 |
| 2.3. | Felújítások | 266 769 726 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | 92 353 398 |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 7 901 899 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | 7 901 899 |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 3 763 571 875 |
| 4. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.) | 726 038 434 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 26 038 434 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 700 000 000 |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.) | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | 45 672 254 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 45 672 254 |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Váltókiadások | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 771 710 688 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 4 535 282 563 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|---|--------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-) | -981 008 749 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-) | 981 008 749 |

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 1 292 078 892 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 257 788 444 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 246 915 579 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.) | 615 305 844 |
| 1.3.1. | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 425 397 802 |
| 1.3.2. | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 189 908 042 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 39 550 749 |
| 1.5. | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások | 132 548 276 |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 140 611 496 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 140 611 496 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 136 291 496 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 36 977 634 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 36 977 634 |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | 36 977 634 |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | 503 000 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 486 000 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 86 000 000 |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | 400 000 000 |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Gépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb arhasználati és szolgáltatási adók | 1 000 000 |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | 16 000 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.) | 134 015 833 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 8 195 576 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 63 177 865 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 15 829 469 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 006 560 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 16 829 643 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 17 156 328 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 8 775 000 |
| 5.8. | Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | 1 000 000 |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 2 045 392 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | 44 304 508 |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | 44 304 508 |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | 1 430 075 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | 200 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 1 230 075 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 2 152 418 438 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | 742 411 899 |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 42 411 899 |

| | | |
|------------|---|----------------------|
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | 700 000 000 |
| 10.3. | Rövidlejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +... + 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 952 231 512 |
| 12.1. | Előző év költségvetés maradványának igénybevétele | 952 231 512 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 45 672 254 |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | 45 672 254 |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Változások | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | 1 740 315 665 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 3 892 734 103 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.) | 1 758 480 751 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 608 776 879 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 113 466 947 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 628 930 723 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 61 300 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 204 065 134 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Előző évi évszámolásból származó befizetések | 794 676 |
| 1.7. | - Törvényi előíráson alapuló befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 1 461 000 |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 201 809 458 |
| 1.18. | Tartalékok | 141 941 068 |
| 1.19. | - az 1.18-ból: - Általános tartalék | 46 486 060 |
| 1.20. | - Céltartalék | 95 454 408 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 927 186 844 |
| 2.1. | Beruházások | 652 515 219 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 569 358 767 |
| 2.3. | Felújítások | 266 769 726 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | 92 353 398 |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 7 901 899 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | 7 901 899 |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 2 685 667 595 |
| 4. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.) | 722 563 844 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 22 563 844 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 700 000 000 |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.) | |
| 5.1. | Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | 45 672 254 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 45 672 254 |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | |
| 7.1. | Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Váltókiadások | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 768 236 098 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 3 453 903 693 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|---|--------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-) | -533 249 157 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-) | 972 079 567 |

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forinban

| Sor- szám | Bevételi jogcím | 2020. évi előirányzat |
|--------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 196 187 360 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3=1.3.1+1.3.2.) | 196 187 360 |
| 1.3.1 | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 196 187 360 |
| 1.3.2 | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások | |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 205 554 684 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 205 554 684 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 71 202 899 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 15 912 200 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 15 912 200 |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | 1 092 200 |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Cépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 196 885 485 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 7 443 905 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 12 700 000 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | 173 575 135 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 166 445 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 1 109 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | 400 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 709 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | 6 000 000 |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 6 000 000 |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | 6 000 000 |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 621 648 729 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |

| | | |
|------------|---|--------------------|
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 12 403 772 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 12 403 772 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek kölcsönök felvétele | |
| 15. | Változások | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | 12 403 772 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 634 052 501 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.) | 806 214 401 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 452 260 796 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 86 247 727 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 257 098 719 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 10 607 159 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések | |
| 1.7. | - Törvényi előíráson alapuló befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkégszítések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 10 607 159 |
| 1.18. | Tartalékok | |
| 1.19. | - az 1.18-ból: - Általános tartalék | |
| 1.20. | - Céltartalék | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 34 173 891 |
| 2.1. | Beruházások | 34 173 891 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 12 109 096 |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 840 388 292 |
| 4. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.) | 3 474 590 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 3 474 590 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.) | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadása | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Váltókidások | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 3 474 590 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 843 862 882 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|---|--------------|
| 1 | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-) | -218 739 563 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-) | 8 929 182 |

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3=1.3.1+1.3.2.) | |
| 1.3.1. | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | |
| 1.3.2. | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások | |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyonni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Gépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb árnyajrási és szolgáltatási adók | |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.) | 6 925 000 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 5 000 000 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 200 000 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 485 000 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 240 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | 300 000 |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | 300 000 |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.) | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | K Ö L T S É G V E T É S I B E V É T E L E K Ö S S Z E S E N : (1+...+8) | 7 225 000 |
| 10. | Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |

| | | |
|------------|---|------------------|
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | B befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | B befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.) | |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | B etétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | B befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Váltóbevételek | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.) | |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 7 225 000 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|-----------------------|
| A | B | C |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.) | 231 852 797 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 159 615 329 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 31 118 640 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 41 118 828 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések | |
| 1.7. | - Törvényi előíráson alapuló befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból ki fizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból ki fizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 1.18. | Tartalékok | |
| 1.19. | - az 1.18-ból: - Általános tartalék | |
| 1.20. | - Céltartalék | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 4 817 400 |
| 2.1. | B beruházások | 4 817 400 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból ki fizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból ki fizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 236 670 197 |
| 4. | Hitel-, kölcsönörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.) | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | B befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.) | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | B befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Változatok | |
| 10. | FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 236 670 197 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

| | | |
|----|---|--------------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-) | -229 445 197 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-) | |

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|----------------------|---|----------------------|
| | Megnevezés | 2020.évi előirányzat | Megnevezés | 2020.évi előirányzat |
| A | B | C | D | E |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai | 1 488 266 252 | Személyi juttatások | 1 221 001 735 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 346 166 180 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 230 894 342 |
| 3. | 2.-ből EU-s támogatás | 207 494 395 | Dologi kiadások | 927 584 302 |
| 4. | Közhatalmi bevételek | 503 000 000 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 61 300 000 |
| 5. | Működési bevételek | 339 097 277 | Egyéb működési célú kiadások | 214 672 293 |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | 2 539 075 | Tartalékok | 71 352 238 |
| 7. | 6.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.) | 2 679 068 784 | Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.) | 2 726 804 910 |
| 14. | Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.) | 964 635 284 | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 15. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 964 635 284 | Likviditási célú hitelek törlesztése | 700 000 000 |
| 16. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Kölesön törlesztése | |
| 19. | Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.) | 700 000 000 | Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 20. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | 700 000 000 | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 21. | Értékpapírok bevételei | | A dősséghez nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 22. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | 45 672 254 | Váltókiadások | |
| 23. | A dősséghez nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | | Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése | 45 672 254 |
| 24. | Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.) | 1 710 307 538 | Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.) | 745 672 254 |
| 25. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.) | 4 389 376 322 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.) | 3 472 477 164 |
| 26. | Költségvetési hiány: | 47 736 126 | Költségvetési többlet: | - |
| 27. | Finanszírozási hiány: | - | Finanszírozási többlet: | 964 635 284 |
| 28. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | 916 899 158 |

5. melléklet a 18 / 2020. (VI.30.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|-----------------------|---|-----------------------|
| | Megnevezés | 2020. évi előirányzat | Megnevezés | 2020. évi előirányzat |
| A | B | C | D | E |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 52 889 834 | Beruházások | 691 506 510 |
| 2. | 1.-ből EU-s támogatás | 38 069 834 | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 581 467 863 |
| 3. | Felhalmozási bevételek | 44 604 508 | Felújítások | 266 769 726 |
| 4. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele | 6 000 000 | 3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | 92 353 398 |
| 5. | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen) | | Egyéb felhalmozási kiadások | 7 901 899 |
| 6. | Egyéb felhalmozási célú bevételek | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | Tartalékok | 70 588 830 |
| 12. | Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.) | 103 494 342 | Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.) | 1 036 766 965 |
| 13. | <i>Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i> | | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 14. | Költségvetési maradvány igénybevétele | | Hitelek törlesztése | 26 038 434 |
| 15. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 16. | Betét visszavonásából származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | 26 038 434 |
| 17. | Értékpapír értékesítése | | Kölesön törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 19. | <i>Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i> | 42 411 899 | Betét elhelyezése | |
| 20. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 42 411 899 | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 21. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 22. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 23. | Értékpapírok kibocsátása | | | |
| 24. | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | |
| 25. | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.) | 42 411 899 | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.) | 26 038 434 |
| 26. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25) | 145 906 241 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25) | 1 062 805 399 |
| 27. | Költségvetési hiány: | 933 272 623 | Költségvetési többlet: | - |
| 28. | Finanszírozási hiány: | - | Finanszírozási többlet: | 16 373 465 |
| 29. | Tárgyévi hiány: | 916 899 158 | Tárgyévi többlet: | - |

6. melléklet a 18/2020. (VII.30.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

| Beruházás megnevezése | Teljes költség | Kivételzés kezdési és befejezési éve | Felhasználás 2019. XII.31-ig | 2020. évi fordított áfa előirányzata | 2020. évi előirányzat | 2020. évi utáni szükséglet |
|---|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6=(2-4-5) |
| Önkormányzat összesen: | 839 301 904 | | 149 638 572 | | 662 358 034 | |
| Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban | 195 170 645 | 2017-2020 | 116 979 846 | 7 150 721 | 71 040 078 | |
| Képviseleti informatikai eszköz | 2 072 640 | 2020 | | | 2 072 640 | |
| Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban | 267 694 154 | 2019-2020 | 2 641 600 | | 265 052 554 | |
| Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészen | 12 274 550 | 2019-2020 | | | 12 274 550 | |
| Helyi klímastratégia ki dolgozása, valamint a klímaturfóságot erősítő szemléletformálás megvalósítása Tiszavasváriban | 2 634 996 | 2019-2020 | | | 2 634 996 | |
| Karácsonyi díszbeszerzés | 300 000 | 2020 | | | 300 000 | |
| Kossuth-Ifjúság utca keresztelődésében gyalogátkelőhely kialakítása | 18 000 000 | 2019-2020 | | 3 119 882 | 14 880 118 | |
| Petőfi utca járda | 16 510 000 | 2020-2021 | | 3 071 183 | 13 438 817 | |
| Nyíri mezőség tünisztikai kínálatának integrált fejlesztése | 15 970 984 | 2018-2020 | 7 616 752 | 3 163 512 | 5 190 720 | |
| Vízkar-elhárítási tervdokumentáció aktualizálása | 1 016 000 | 2020 | | | 1 016 000 | |
| Szennyvíz rákötés | 359 410 | 2020 | | | 359 410 | |
| Közelgő hálózatfejlesztés | 381 000 | 2020 | | | 381 000 | |
| Tervdokumentációk készíttetése | 2 540 000 | 2020 | | | 2 540 000 | |
| Mezőőrség és Önkormányzat 2020. évi eszközbeszerzés | 355 000 | 2020 | | | 355 000 | |
| Mezőőrség 2020. évi munkaruha beszerzés | 100 000 | 2020 | | | 100 000 | |
| Kábitószter Ügyi Egyletét Fórum eszközbeszerzés | 94 488 | 2020 | | | 94 488 | |
| Esély és otthon - Minketői lehetőségek! Pályázat tárgyi eszköz beszerzés | 6 704 583 | 2018-2021 | 1 295 700 | | 5 408 883 | |
| Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban pályázat megvalósítás | 81 248 690 | 2019-2020 | 16 405 674 | | 64 843 016 | |
| Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátással kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése | 127 000 | 2020 | | | 127 000 | |
| Orvosi ügyelet eszközbeszerzés | 1 600 000 | 2020 | | | 1 600 000 | |
| Helyi építési szabályzat felülvizsgálat tervdokumentációk | 7 239 000 | 2019-2020 | | | 7 239 000 | |
| Közüti jelezőablak | 398 755 | 2020 | | | 398 755 | |
| Térfigyelő kamerarendszer | 30 000 000 | 2019-2020 | | | 30 000 000 | |
| Térfigyelő kamera Csónakázó tó környéke | 400 000 | 2020 | | | 400 000 | |
| Iparterület kialakítása Tiszavasváriban | 163 506 150 | 2019-2020 | 4 699 000 | 10 800 000 | 148 007 150 | |
| Könyhakerti és kasálatartási szociális földprogram | | 2019-2020 | | | | |
| Vasvári P. u. 6. (volt Városkereszt) egyéb tárgyi eszköz beszerzés | 403 859 | 2020 | | | 403 859 | |
| Wifi4EU - hálózat kiépítés | 6 000 000 | 2020 | | | 6 000 000 | |
| Játszóter kialakítása - Csónakázó tó | 1 000 000 | 2020 | | | 1 000 000 | |
| Járóbeteg szakellátás fejlesztését célzó eszközbeszerzések | 5 200 000 | 2020 | | | 5 200 000 | |
| Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen: | 5 047 400 | | | | 5 047 400 | |
| Szoftver beszerzés | 1 475 000 | 2020 | | | 1 475 000 | |
| Informatikai eszközök beszerzése | 1 905 000 | 2020 | | | 1 905 000 | |
| Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.) | 1 437 400 | 2020 | | | 1 437 400 | |
| Közüterület felügyelő (Munka, védőruha beszerzés stb.) | 230 000 | 2020 | | | 230 000 | |
| Városi Könyvtár összesen: | 1 500 000 | | | | 1 500 000 | |
| Informatikai eszközök beszerzése (számítógép, office programcsomag, monitorok, stb.) | 533 400 | 2020 | | | 533 400 | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése | 716 600 | 2020 | | | 716 600 | |
| Klíma berendezés cseréje | 250 000 | 2020 | | | 250 000 | |
| Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen: | 712 620 | | | | 712 620 | |
| Informatikai eszközök beszerzése | 254 000 | 2020 | | | 254 000 | |
| Homokozó játékok, rollerek, műanyag játékok beszerzése (Minimánó óvoda) | 120 800 | 2020 | | | 120 800 | |
| Irodai forgószék beszerzése (Minimánó óvoda) | 38 100 | 2020 | | | 38 100 | |
| 2 db tükör beszerzése (Fülemüle óvoda) | 45 720 | 2020 | | | 45 720 | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése | 254 000 | 2020 | | | 254 000 | |
| Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen: | 3 254 155 | | | | 3 254 155 | |
| Informatikai eszközök beszerzése (Könyvtár) | 661 299 | 2020 | | | 661 299 | |
| Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező) | 1 643 564 | 2020 | | | 1 643 564 | |
| Könyvtári könyvek beszerzése (Száj 1 %-ának felajánlásából) | 144 060 | 2020 | | | 144 060 | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Könyvtár) | 78 232 | 2020 | | | 78 232 | |
| Könyvtári könyvek beszerzése érdekeltségővelő támogatásból | 727 000 | 2020 | | | 727 000 | |
| Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen: | 18 023 451 | | | | 18 023 451 | |
| Informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése: | | | | | | |
| - Gyermekjóléti Szolgálat | 177 800 | 2020 | | | 177 800 | |
| - Család- és Gyermekjóléti Központ | 254 000 | 2020 | | | 254 000 | |
| - Iskolai és óvodai szociális segítő tevékenység | 114 300 | 2020 | | | 114 300 | |
| - Házi segítségnyújtás | 88 668 | 2020 | | | 88 668 | |
| - Bentlakásos ellátások | 952 552 | 2020 | | | 952 552 | |
| - Bentlakásos ellátások - intézményi textiliák beszerzése | 1 500 000 | 2020 | | | 1 500 000 | |
| TOP pályázat egyéb tárgyi eszközök beszerzése | 1 092 200 | 2019-2020 | | | 1 092 200 | |
| Ápolási és egyéb tárgyi eszközök beszerzése gyakorlati oktatási keretből | 13 843 931 | 2020 | | | 13 843 931 | |
| Tiszavasvári Bölcsőde összesen: | 610 850 | | | | 610 850 | |
| Informatikai eszközök beszerzése | 50 800 | 2020 | | | 50 800 | |
| Könyvek és egyéb tárgyi eszközök beszerzése (gyermekétkeztetés) | 215 520 | 2020 | | | 215 520 | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (bölcsődei ellátás) | 344 530 | 2020 | | | 344 530 | |
| INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN: | 29 148 476 | | | | 29 148 476 | |
| ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN: | 868 450 380 | | 149 638 572 | | 691 506 510 | 27 305 298 |

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban !

| Felújítás megnevezése | Teljes költség | Kivitelezés kezdési és befejezési éve | Felhasználás 2019. XII.31-ig | 2020. évi előirányzat | 2020. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5) |
|---|--------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Tiszavasvári Város Önkormányzata | | | | | |
| Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban | 80 112 238 | 2019-2020 | | 80 112 238 | |
| Kabay J. u. 21.-23. tetőfelújítás | 2 286 000 | 2020 | | 2 286 000 | |
| Víziközmű rendszer éves felújítás | 6 350 000 | 2020 | | 6 350 000 | |
| Varázscseruza Óvoda - tornaszoba nyílászáróinak cseréje | 952 500 | 2020 | | 952 500 | |
| Esély és otthon - Minkettő lehetséges! Pályázat felújítás | 49 610 493 | 2018-2021 | 34 845 333 | 14 765 160 | |
| Vasvári P. u. 6. lépcsőházi ablaksere | 2 540 000 | 2020 | | 2 540 000 | |
| Útfelújítás saját erőből | 2 000 000 | 2020 | | 2 000 000 | |
| Egyes kisvárosi települések fejlesztési támogatása - út- és járdafejlesztés | 258 600 000 | 2019-2020 | 166 906 402 | 91 693 598 | |
| Egyes kisvárosi települések fejlesztési támogatása - egészségügyi központ felújítása | 20 269 240 | 2019-2020 | 450 000 | 19 819 240 | |
| Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - Minimanó Óvoda épületének felújítása | 34 941 060 | 2019-2020 | | 34 941 060 | |
| Sopron úti épület felújítása | 10 000 000 | 2020 | | 10 000 000 | |
| Városi Kincstár | | | | | |
| Akadálymentes mosdó kialakítása a Sportcsarnokban | 600 000 | 2020 | | 600 000 | |
| Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény | | | | | |
| Fülemüle Óvoda kerítés felújítás | 1 054 700 | 2019-2020 | 344 770 | 709 930 | |
| ÖSSZESEN: | 469 316 231 | | 202 546 505 | 266 769 726 | |

266 769 726

**EU-s projekt neve, azonosítója: A Nyíri Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése
- Természeti és kulturális vonzerők, termékcsomagok fejlesztése a Nyíri Mezőségben, TOP-
1.2.1-15-SB1-2016-00018**

Forintban!

| Források | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-----------------------------------|-------------------|----------------|-----------|-------------------|
| Saját erő | | 174 312 | | 174 312 |
| - saját erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | 15 797 160 | | | 15 797 160 |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | 15 797 160 | 174 312 | | 15 971 472 |

| Kiadások, költségek | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-------------------------------|------------------|------------------|-----------|-------------------|
| Személyi jellegű | | | | |
| Beruházások, beszerzések | 7 616 752 | 5 190 720 | | 12 807 472 |
| Szolgáltatások igénybe vétele | | | | |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| Beruházási tartalék | | | | |
| Fordított ÁFA | | 3 164 000 | | 3 164 000 |
| Összesen: | 7 616 752 | 8 354 720 | | 15 971 472 |

**EU-s projekt neve, azonosítója: Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban TOP-
3.2.2-15-SB1-2016-00012**

Forintban!

| Források | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-----------------------------------|--------------------|----------------|-----------|--------------------|
| Saját erő | | 594 360 | | 594 360 |
| - saját erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | 214 128 350 | | | 214 128 350 |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | 214 128 350 | 594 360 | | 214 722 710 |

| Kiadások, költségek | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|-----------|--------------------|
| Személyi jellegű | | | | |
| Beruházások, beszerzések | 101 065 846 | 71 040 078 | | 172 105 924 |
| Szolgáltatások igénybe vétele | 15 243 810 | 3 769 255 | | 19 013 065 |
| Adminisztratív költségek | 539 000 | | | 539 000 |
| Beruházási tartalék | | | | |
| Fordított ÁFA | 15 914 000 | 7 150 721 | | 23 064 721 |
| Összesen: | 132 762 656 | 81 960 054 | | 214 722 710 |

0

EU-s projekt neve, azonosítója: Esély és otthon - mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban, EFOP-1.2.11-16-2017-00009

Forintban!

| Források | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|--------------------|
| Saját erő | 2 021 904 | 1 317 500 | | 3 339 404 |
| - saját erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | 66 360 408 | 72 654 520 | | 139 014 928 |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | 68 382 312 | 73 972 020 | | 142 354 332 |

| Kiadások, költségek | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|--------------------|
| Személyi jellegű | 3 104 854 | 4 550 402 | | 7 655 256 |
| Beruházások, beszerzések | 36 141 033 | 20 174 043 | | 56 315 076 |
| Szolgáltatások igénybe vétele | 4 388 001 | 4 683 999 | | 9 072 000 |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| Beruházási tartalék | | | | |
| Fordított ÁFA | | | | |
| ösztönző támogatás | 4 300 000 | 65 012 000 | | 69 312 000 |
| Összesen: | 47 933 888 | 94 420 444 | | 142 354 332 |

EU-s projekt neve, azonosítója: Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészben, TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 (megvalósító: Önkormányzat)

Forintban!

| Források | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-----------------------------------|-------------|-------------------|-----------|-------------------|
| Saját erő | | | | |
| - saját erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | | 47 287 310 | | 47 287 310 |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | | 47 287 310 | | 47 287 310 |

| Kiadások, költségek | 2020. előtt | 2020 | 2020 után | Összesen |
|-------------------------------|-------------|-------------------|-----------|-------------------|
| Személyi jellegű | | 5 975 100 | | 5 975 100 |
| Beruházások, beszerzések | | 12 274 550 | | 12 274 550 |
| Szolgáltatások igénybe vétele | | 29 037 660 | | 29 037 660 |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| Beruházási tartalék | | | | |
| Fordított ÁFA | | | | |
| Összesen: | | 47 287 310 | | 47 287 310 |

| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
|---------------------|---|----------------------|
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |
| Forintban | | |
| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 1 488 266 252 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 257 758 444 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 246 915 579 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.) | 811 493 204 |
| 1.3.1. | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 621 585 162 |
| 1.3.2. | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 189 908 042 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 39 550 749 |
| 1.5. | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások | 132 548 276 |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 236 545 675 |
| 2.1. | Elvonások és behatások bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 236 545 675 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 115 326 890 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 42 177 634 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 42 177 634 |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | 36 977 634 |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | 503 000 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 486 000 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 86 000 000 |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | 400 000 000 |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Gépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | 1 000 000 |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | 16 000 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 49 148 421 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 3 175 576 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 18 774 355 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 9 677 469 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 006 560 |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 3 470 069 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | 1 000 000 |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 2 044 392 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | 44 304 508 |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | 44 304 508 |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 2 209 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | 600 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 1 609 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | 6 000 000 |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 6 000 000 |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | 6 000 000 |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8) | 2 371 651 490 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | 742 411 899 |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 42 411 899 |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | 700 000 000 |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |

| | | |
|---------------------|------------------------|----|
| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forrásban

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------|---|----------------------|
| A | B | C |
| 11.3. | Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 938 305 086 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 938 305 086 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 45 672 254 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | 45 672 254 |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Váltóbevételek | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | 1 726 389 239 |
| 18. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 4 098 040 729 |

| | | |
|---------------------|------------------------|----|
| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forintban

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|-----------------|---|----------------------|
| A | B | C |
| Kiadások | | |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.) | 878 215 271 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 58 407 135 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 10 499 121 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 391 398 154 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 61 300 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 214 669 793 |
| 1.6. | az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések | 792 176 |
| 1.7. | - Törvényi előíráson alapuló befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 1 461 000 |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 212 416 617 |
| 1.18. | Tartalékok | 141 941 068 |
| 1.19. | az 1.18-ból: - Általános tartalék | 46 486 600 |
| 1.20. | - Céltartalék | 95 454 408 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 935 719 729 |
| 2.1. | Beruházások | 662 358 034 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 580 375 663 |
| 2.3. | Felújítások | 265 459 796 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | 92 353 398 |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 7 901 899 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | 7 901 899 |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 1 813 935 000 |
| 4. | Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.) | 726 038 434 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | 26 038 434 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 700 000 000 |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.) | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.) | 45 672 254 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 45 672 254 |
| 6.3. | Pénzeszközök lekotott betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Váltókiadások | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 771 710 688 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 2 585 645 688 |

| | |
|--|--------------|
| vezett létszám előirányzat (fő) | 5 |
| keretében foglalkoztatott (fő) | 1,125 |

| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
|---------------------|--|----------------------|
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadása | 02 |
| <i>Forrásban!</i> | | |
| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 1 292 078 892 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 257 758 444 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 246 915 879 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és életvitési feladatainak támogatása (1.3.+1.3.1.+1.3.2.) | 615 305 844 |
| 1.3.1. | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 425 397 802 |
| 1.3.2. | Települési önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása | 189 908 042 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 39 550 749 |
| 1.5. | Működési célú kvit támogatások és ki egészítő támogatások | 132 548 276 |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 119 646 890 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 119 646 890 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 115 326 890 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 36 977 634 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 36 977 634 |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | 36 977 634 |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | 503 000 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 486 000 000 |
| 4.1.1. | - Vagyron típusú adók | 86 000 000 |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | 400 000 000 |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Gépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | 1 000 000 |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | 16 000 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 43 743 421 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 8 175 576 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 14 518 450 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 9 677 469 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 1 006 560 |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 7 320 974 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | 1 000 000 |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 2 044 392 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | 44 304 508 |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | 44 304 508 |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | |
| 6.5. | Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 1 100 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | 200 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | 900 000 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 2 040 851 345 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | 742 411 899 |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 42 411 899 |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | 700 000 000 |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú beföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása | |

| | | |
|---------------------|---------------------------------------|----|
| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadása | 02 |

Forinban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 930 125 258 |
| 12.1. | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 930 125 258 |
| 12.2. | Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | 45 672 254 |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | 45 672 254 |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Változások | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | 1 718 209 411 |
| 18. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17) | 3 759 060 750 |

| | | |
|---------------------|---------------------------------------|----|
| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadása | 02 |

Forrásban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|-------|--|-------------|
| A | B | C |

| Kiadások | | |
|----------|--|----------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.) | 791 070 064 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 49 449 453 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 8 116 326 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 326 200 583 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 61 300 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 204 062 634 |
| 1.6. | az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések | 792 176 |
| 1.7. | - Törvényi előírás alapján befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 1 461 000 |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkégszűlések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 201 809 438 |
| 1.18. | Tartalékok | 141 941 068 |
| 1.19. | az 1.18.-ből: - Általános tartalék | 46 486 660 |
| 1.20. | - Céltartalék | 95 454 408 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 +2.3+2.5) | 924 934 521 |
| 2.1. | Beruházások | 651 572 826 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 575 338 767 |
| 2.3. | Felújítások | 265 459 796 |
| 2.4. | 2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | 92 333 398 |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 7 901 899 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | 7 901 899 |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 1 716 004 585 |
| 4. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.) | 722 563 844 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 22 563 844 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak | 700 000 000 |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.) | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.) | 45 672 254 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 45 672 254 |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemzetközi szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Változatlanok | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 768 236 098 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 2 484 240 683 |

| | |
|---|---|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 5 |
|---|---|

| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
|---------------------|---|--------------------|
| Feladat megnevezése | Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása | 03 |
| <i>Forintban!</i> | | |
| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 196 187 360 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.) | 196 187 360 |
| 1.3.1. | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 196 187 360 |
| 1.3.2. | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | |
| 1.5. | Működési célú kölcsönök támogatásai és kiegészítő támogatások | |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 116 898 785 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 116 898 785 |
| 2.6. | Z.5.-ből EU-s támogatás | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 5 200 000 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 5 200 000 |
| 3.6. | Z.5.-ből EU-s támogatás | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.) | |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | |
| 4.2. | Jövedelemadó | |
| 4.3. | Gépjárműadó | |
| 4.4. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 5 405 000 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 4 255 905 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 5.5. | Ellátási díjak | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 149 095 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 5.8. | Kamatbevételek | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | |
| 6.5. | Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 1 109 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | 400 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 709 000 |
| 7.4. | Z.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | 6 000 000 |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 6 000 000 |
| 8.4. | Z.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | 6 000 000 |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 330 800 145 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 10.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | |
| 11.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.2. | Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | |

| | | |
|---------------------|---|----|
| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
| Feladat megnevezése | Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása | 03 |

Forintban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------|---|--------------------|
| A | B | C |
| 12. | Maradvány igénybevételek (12.1. + 12.2.) | 8 179 828 |
| 12.1. | Eelőző év költségvetési maradványának igénybevétele | 8 179 828 |
| 12.2. | Eelőző év vállalkozási maradványának igénybevétele | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.) | |
| 13.1. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések | |
| 13.2. | Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | |
| 14.1. | Forgási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | |
| 15. | Változások | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | |
| 17. | FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.) | 8 179 828 |
| 18. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 338 979 973 |

| | | |
|---------------------|---|----|
| Megnevezés | Önkormányzat | 01 |
| Feladat megnevezése | Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása | 03 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|-----------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Kiadások | | |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.) | 87 145 207 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 8 957 682 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 382 795 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 65 197 571 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 10 607 159 |
| 1.6. | az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések | |
| 1.7. | - Torvényt előírásán alapuló befizetések | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 10 607 159 |
| 1.18. | Tartalékok | |
| 1.19. | az 1.18-ból: - Általános tartalék | |
| 1.20. | - Céltartalék | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 10 785 208 |
| 2.1. | Beruházások | 10 785 208 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | 5 016 896 |
| 2.3. | Felújítások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 97 930 415 |
| 4. | Hitel-, kölcsönötörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.) | 3 474 590 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | 3 474 590 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.) | |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | |
| 5.4. | Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | |
| 5.6. | Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.) | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 9. | Változási kiadások | |
| 10. | FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 3 474 590 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 101 405 005 |

| | |
|--------------------------------------|-------|
| GINOP keretében foglalkoztatott (fő) | 1,125 |
|--------------------------------------|-------|

| | | |
|---------------------------------|------------------------|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Polgármesteri hivatal | 02 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forinban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 10 182 614 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 7 565 050 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 200 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátási díjak | |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 2 177 564 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | 240 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | |
| 3. | Közhalmozási bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | 300 000 |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | 300 000 |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 10 482 614 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 235 023 507 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 258 454 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 234 765 053 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 245 506 121 |

| Kiadások | | |
|-----------------|---|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 240 458 721 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 165 618 530 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 32 185 066 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 42 655 125 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 5 047 400 |
| 2.1. | Beruházások | 5 047 400 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 245 506 121 |

| | |
|--|--------------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 48,38 |
|--|--------------|

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Polgármesteri hivatal | 02 |
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadásai | 02 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 3 257 614 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 2 565 050 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátási díjak | |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 692 564 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 3 257 614 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 5 578 310 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 258 454 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 5 319 856 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 8 835 924 |

| Kiadások | | |
|-----------------|---|------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 8 605 924 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 6 003 201 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 066 426 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 1 536 297 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 230 000 |
| 2.1. | Beruházások | 230 000 |
| 2.2. | Felhajtások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 8 835 924 |

| | |
|---|------|
| Eves tervezett létszám előirányzat (fő) | 1,00 |
|---|------|

| | | |
|---------------------------------|---|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Polgármesteri hivatal | 02 |
| Feladat megnevezése | Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai | 04 |

Forintban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 6 925 000 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 5 000 000 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 200 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 485 000 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | 240 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | 300 000 |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | 300 000 |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 7 225 000 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 229 445 197 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 229 445 197 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 236 670 197 |

| Kiadások | | |
|-----------|---|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 231 852 797 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 159 615 329 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 31 118 640 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 41 118 828 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 4 817 400 |
| 2.1. | Beruházások | 4 817 400 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 236 670 197 |

| | |
|---|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 47,38 |
|---|-------|

| | | |
|---------------------------------|-----------------------------|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Egyesített Óvodai Intézmény | 03 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forintban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 8 511 510 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 600 000 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 4 600 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | 1 213 000 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 731 510 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 366 000 |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | 1 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 8 511 510 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 328 160 001 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 752 726 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 327 407 275 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 336 671 511 |

| Kiadások | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 335 248 961 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 209 679 278 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 41 711 492 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 83 858 191 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 1 422 550 |
| 2.1. | Beruházások | 712 620 |
| 2.2. | Felújítások | 709 930 |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 336 671 511 |

| | |
|---|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 55,00 |
|---|-------|

| | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Egyesített Óvodai Intézmény | 03 |
| Feladat megnevezése | Kötendő feladatok bevételei, kiadásai | 01 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 8 511 510 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 600 000 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 4 600 000 |
| 1.4. | Tulajdonos bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | 1 213 000 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 731 510 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 366 000 |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | 1 000 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 8 511 510 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 328 160 001 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 752 736 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 327 407 275 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 336 671 511 |

| Kiadások | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 335 248 961 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 209 679 278 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 41 711 492 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 83 858 191 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 1 422 550 |
| 2.1. | Beruházások | 712 620 |
| 2.2. | Felújítások | 709 930 |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 336 671 511 |

| | |
|---|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 55,00 |
|---|-------|

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Egyesített Közművelődési Intermény és Könyvtár | 03 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 13 528 550 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 20 000 |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 11 297 400 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 5 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 526 150 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 680 000 |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 11 259 187 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 11 259 187 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 11 259 187 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 24 787 737 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 94 671 787 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 490 516 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 94 181 271 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 119 459 524 |

| Kiadások | | |
|-----------------|---|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 116 205 369 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 55 350 452 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 9 898 597 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 50 953 820 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 2 500 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 3 254 155 |
| 2.1. | Beruházások | 3 254 155 |
| 2.2. | Felhajtások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 119 459 524 |

| | |
|--|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 18,75 |
| Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (1 fő május 17-ig) | 0,38 |

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Egyesített Közművelődési Intermény és Könyvtár | 03 |
| Feladat megnevezése | Kötendő feladatok bevételei, kiadásai | 02 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 12 372 850 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 20 000 |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 10 387 400 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 5 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 280 450 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | 680 000 |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 11 259 187 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 11 259 187 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 11 259 187 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 23 632 037 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 94 671 787 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 490 516 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 94 181 271 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 118 303 824 |

| Kiadások | | |
|-----------------|---|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 115 278 119 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 55 350 452 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 9 898 597 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 50 026 570 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 2 500 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 3 254 155 |
| 2.1. | Beruházások | 3 254 155 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 118 532 274 |

| | |
|--|-------|
| Eves tervezett létszám előirányzat (fő) | 18,75 |
| Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (1 fő május 17-ig) | 0,38 |

| | | |
|---------------------------------|------------------------|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Városi Kincstár | 03 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forintban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 55 481 896 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 27 518 165 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 547 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátási díjak | 14 605 877 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 4 081 854 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | 7 729 000 |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 9 346 560 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 9 346 560 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 9 346 560 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 64 828 456 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 150 010 298 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 3 481 566 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 146 528 732 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 214 838 754 |

| Kiadások | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 212 788 754 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 69 090 783 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 12 885 750 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 130 762 221 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 2 100 000 |
| 2.1. | Beruházások | 1 500 000 |
| 2.2. | Felhajtások | 600 000 |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 214 838 754 |

| | |
|--|-------|
| Eves tervezett létszám előirányzat (fő) | 21,67 |
| Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (2 fő május 31-ig) | 0,83 |

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Városi Kincstár | 03 |
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadásai | 02 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 55 481 896 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 27 518 165 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 547 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | 14 605 877 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 4 081 854 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 7 729 000 |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 9 346 560 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 9 346 560 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 9 346 560 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 6. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 64 828 456 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 150 010 298 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 3 481 566 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 146 528 732 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 214 838 754 |

| Kiadások | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 212 788 754 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 69 090 783 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 12 885 750 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 130 762 221 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 2 100 000 |
| 2.1. | Beruházások | 1 500 000 |
| 2.2. | Felújítások | 600 000 |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 214 838 754 |

| | |
|--|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 21,67 |
| Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő) | 0,83 |

| | | |
|---------------------------------|---|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ | 03 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 201 233 520 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 10 367 555 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 12 700 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | 173 575 135 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 4 090 830 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 88 655 899 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 88 655 899 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU támogatás | 69 962 323 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | 10 712 200 |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 10 712 200 |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | 1 092 200 |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | 330 075 |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 300 031 694 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 629 982 021 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 20 526 255 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 609 455 766 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 930 913 715 |

| Kiadások | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 912 890 264 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 589 269 780 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 110 591 317 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 213 029 167 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 18 023 451 |
| 2.1. | Beruházások | 18 023 451 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 930 913 715 |

| | |
|--|--------|
| Eves tervezett létszám előirányzat (fő) | 150,00 |
| TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám | 8,0 |
| GINOP pályázatok (fő) | 4,0 |
| Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő) | 1,5 |
| Gyakorlati képzés (fő) | 55,0 |

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Korniné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ | 03 |
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadásai | 02 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 9 637 776 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 7 588 800 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátási díjak | |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 2 048 976 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | 330 075 |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 9 967 851 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 184 569 446 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 16 302 311 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 168 267 135 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 194 537 297 |

| Kiadások | | |
|-----------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 193 902 529 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 145 617 935 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 26 665 357 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 21 619 237 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 634 768 |
| 2.1. | Beruházások | 634 768 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 194 537 297 |

| | |
|---|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 41,00 |
|---|-------|

| | | |
|---------------------------------|---|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ | 03 |
| Feladat megnevezése | Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai | 03 |

Forintban !

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 190 324 785 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 2 278 000 |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 12 700 000 |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátási díjak | 173 575 135 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 771 650 |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 88 655 899 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 88 655 899 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 69 962 323 |
| 3. | Közhatárú bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | 10 712 200 |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 10 712 200 |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | 1 092 200 |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 289 692 884 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 445 412 575 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 4 223 944 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 441 188 631 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 735 105 459 |

| Kiadások | | |
|-----------|---|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 718 141 944 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 443 303 114 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 83 864 932 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 190 973 898 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 17 388 683 |
| 2.1. | Beruházások | 17 388 683 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 735 530 627 |

| | |
|--|---------------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 109,00 |
| TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő) | 8,0 |
| GINOP pályázatok (fő) | 4,0 |
| Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő) | 1,5 |
| Gyakorlati képzés (fő) | 55,0 |

| | | |
|---------------------------------|------------------------|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Tiszavasvári Bölcsőde | 03 |
| Feladat megnevezése | Összes bevétel, kiadás | 01 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 1 010 766 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | 1 010 766 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérülése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 358 859 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 358 859 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 358 859 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 1 369 625 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 100 877 625 |
| 9.1. | Költségvetés maradvány igénybevétele | 820 681 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 100 056 944 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 102 247 250 |

| Kiadások | | |
|-----------|---|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 101 636 400 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 73 585 777 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 13 122 999 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 14 927 624 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 610 850 |
| 2.1. | Beruházások | 610 850 |
| 2.2. | Felújítások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 102 247 250 |

| | |
|---|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 21,00 |
|---|-------|

| | | |
|---------------------------------|--|----|
| Költségvetési szerv megnevezése | Tiszavasvári Bölcsőde | 03 |
| Feladat megnevezése | Kötelező feladatok bevételei, kiadásai | 01 |

Forintban!

| Száma | Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése | Előirányzat |
|------------------|--|--------------------|
| A | B | C |
| Bevételek | | |
| 1. | Működési bevételek (1.1.+...+1.11.) | 1 010 766 |
| 1.1. | Készletértékesítés ellenértéke | |
| 1.2. | Szolgáltatások ellenértéke | |
| 1.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | |
| 1.4. | Tulajdonosi bevételek | |
| 1.5. | Ellátás díjak | 1 010 766 |
| 1.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | |
| 1.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | |
| 1.8. | Kamatbevételek | |
| 1.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | |
| 1.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | |
| 1.11. | Egyéb működési bevételek | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.) | 358 859 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | |
| 2.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 2.3. | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 358 859 |
| 2.4. | 2.3-ból EU támogatás | 358 859 |
| 3. | Közhatalmi bevételek | |
| 4. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.) | |
| 4.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | |
| 4.2. | Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről | |
| 4.3. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | |
| 4.4. | 4.3.-ból EU-s támogatás | |
| 5. | Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.) | |
| 5.1. | Immateriális javak értékesítése | |
| 5.2. | Ingatlanok értékesítése | |
| 5.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | |
| 7. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | |
| 8. | Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.) | 1 369 625 |
| 9. | Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.) | 100 877 625 |
| 9.1. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 320 681 |
| 9.2. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | |
| 9.3. | Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás) | 100 056 944 |
| 10. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.) | 102 247 250 |

| Kiadások | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.) | 101 636 400 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 73 585 777 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 13 122 999 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 14 927 624 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.) | 610 850 |
| 2.1. | Beruházások | 610 850 |
| 2.2. | Felhajtások | |
| 2.3. | Egyéb fejlesztési célú kiadások | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai | |
| 3. | Finanszírozási kiadások | |
| 4. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.) | 102 247 250 |

| | |
|---|-------|
| Éves tervezett létszám előirányzat (fő) | 21,00 |
|---|-------|

*Az önkormányzat intézményeinek
2020. évi költségvetése*

adatok: Ft-ban

| Intézmények megnevezése | BEVÉTELEK | | | KIADÁSOK | | | | | | |
|--|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|--------------|-------------------|----------------------|
| | Saját | Önkorm. | Előir. | Szem. díji | Szem. jutt. | Dologi | Egyéb működési célu kiadások | Támogatás | Felhalm. | Előir. |
| | bevételek | finansz. | összesen | juttatás | járuléka | kiad. | | pénz. átadás | kiad. | össz. |
| Városi Kincstár | 68 310 022 | 146 528 732 | 214 838 754 | 69 090 783 | 12 885 750 | 130 762 221 | | | 2 100 000 | 214 838 754 |
| Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény | 9 264 236 | 327 407 275 | 336 671 511 | 209 679 278 | 41 711 492 | 83 858 191 | | | 1 422 550 | 336 671 511 |
| Egyesített Közműv. Int. és Könyv. | 25 278 253 | 94 181 271 | 119 459 524 | 55 350 452 | 9 898 597 | 50 953 820 | 2 500 | | 3 254 155 | 119 459 524 |
| Kominsné Liptay Elza Központ | 321 457 949 | 609 455 766 | 930 913 715 | 589 269 780 | 110 591 317 | 213 029 167 | | | 18 023 451 | 930 913 715 |
| Tiszavasvári Bölcsőde | 2 190 306 | 100 056 944 | 102 247 250 | 73 585 777 | 13 122 999 | 14 927 624 | | | 610 850 | 102 247 250 |
| Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal | 10 741 068 | 234 765 053 | 245 506 121 | 165 618 530 | 32 185 066 | 42 655 125 | | | 5 047 400 | 245 506 121 |
| Intézmények összesen: | 437 241 834 | 1 512 395 041 | 1 949 636 875 | 1 162 594 600 | 220 395 221 | 536 186 148 | 2 500 | 0 | 30 458 406 | 1 949 636 875 |

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2020. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

adatok: Ft-ban

| Megnevezés | Előirányzat |
|--|--------------------|
| Általános tartalék | 46 486 660 |
| Céltartalékok: | |
| Normatíva visszafizetés miatti tartalék | 9 185 578 |
| Lakásfelújítási Alap (felhalmozási) | 300 000 |
| VKT bevétel terhére kiadási tartalék | 900 000 |
| Körösfői emlékfutás | 400 000 |
| Elkülönítetten nyilvántartott záró pénzkészlet | 45 928 830 |
| Pályázati önerő: közművelődés: 250 eFt, könyvtári: 250 eFt | 250 000 |
| Talajterhelési díj bevétele | 3 500 000 |
| Magyar Kézilabda Szövetség tornaterem felújítási pályázat biztosíték | 2 750 000 |
| Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék | 1 825 000 |
| Lakáseladás tervezett bevétele | 10 080 000 |
| Egyéb beruházási tartalék | 3 000 000 |
| Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék | 6 350 000 |
| Iparterület kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék | 6 985 000 |
| Pervezteség esetén fizetendő kártérítés | - |
| Közutak üzemeltetése (kátyúzás) | 4 000 000 |
| Civil szervezetek támogatása bál bevételeiből | - |
| Céltartalékok összesen: | 95 454 408 |
| | |
| Pénzforgalom nélküli kiadások összesen: | 141 941 068 |

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

| Sor- szám | Bevéti jogcím | 2018. évi tény | 2019. évi várható adat | 2020. évi előirányzat |
|--------------|--|----------------------|---------------------------|--------------------------|
| A | B | C | D | E |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 1 170 233 686 | 1 324 135 065 | 1 488 266 252 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 228 389 971 | 218 098 142 | 257 758 444 |
| 1.2. | Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 227 307 468 | 238 466 411 | 246 915 579 |
| 1.3. | Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 660 574 907 | 784 493 453 | 811 493 204 |
| 1.3.1 | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 0 | 0 | 621 585 162 |
| 1.3.2 | Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása | 0 | 0 | 189 908 042 |
| 1.4. | Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 34 596 226 | 34 753 573 | 39 550 749 |
| 1.5. | Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások | 19 365 114 | 48 323 486 | 132 548 276 |
| 1.6. | Elszámolásból származó bevételek | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 215 496 398 | 185 927 249 | 346 166 180 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 215 496 398 | 185 927 249 | 346 166 180 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | 27 120 913 | 44 046 085 | 207 494 395 |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 27 196 638 | 1 026 676 989 | 52 889 834 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | 19 753 000 | 370 138 900 | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | 7 443 638 | 656 538 089 | 52 889 834 |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | 3 104 638 | 647 953 089 | 38 069 834 |
| 4. | Köztartalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.) | 401 728 642 | 470 233 739 | 503 000 000 |
| 4.1. | Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.) | 361 268 804 | 424 778 074 | 486 000 000 |
| 4.1.1. | - Vagyoni típusú adók | 76 659 666 | 81 767 339 | 86 000 000 |
| 4.1.2. | - Értékesítési és forgalmi adók | 284 609 138 | 343 010 735 | 400 000 000 |
| 4.2. | Jövedelemadó | 67 510 | 39 072 | |
| 4.3. | Gépjárműadó | 30 048 092 | 31 727 403 | |
| 4.4. | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók | | 158 400 | 1 000 000 |
| 4.5. | Egyéb közhatalmi bevételek | 10 344 236 | 13 530 790 | 16 000 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.) | 393 429 144 | 314 593 205 | 339 097 277 |
| 5.1. | Készletértékesítés ellenértéke | 13 719 843 | 8 179 095 | 8 195 576 |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 75 708 415 | 77 258 808 | 76 622 525 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 70 681 986 | 17 781 177 | 28 729 469 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | 671 293 | 965 935 | 1 006 560 |
| 5.5. | Ellátási díjak | 168 360 806 | 175 322 036 | 190 404 778 |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 34 776 685 | 21 427 421 | 22 077 977 |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | 17 251 000 | 7 222 000 | 8 775 000 |
| 5.8. | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek | 603 | 167 | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | |
| 5.10. | Biztosító által fizetett kártérítés | 194 740 | 1 209 667 | 1 000 000 |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 12 063 773 | 5 226 899 | 2 285 392 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | 9 600 404 | 5 525 134 | 44 604 508 |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | 9 581 550 | 5 202 984 | 44 304 508 |
| 6.3. | Egyéb tárgy eszközök értékesítése | 18 854 | 177 050 | 300 000 |
| 6.4. | Részeselek értékesítése | | | |
| 6.5. | Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek | | 145 100 | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.) | 4 421 313 | 18 124 157 | 2 539 075 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | 2 079 965 | 15 332 864 | 600 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz | 2 341 348 | 2 791 293 | 1 939 075 |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | 20 000 | 0 | 6 000 000 |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz | 20 000 | | 6 000 000 |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | 6 000 000 |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 2 222 126 225 | 3 345 215 538 | 2 782 563 126 |
| 10. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.) | 63 319 557 | 30 020 437 | 742 411 899 |
| 10.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | 63 319 557 | 30 020 437 | 42 411 899 |
| 10.2. | Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól | | | 700 000 000 |
| 10.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.) | 0 | 0 | 0 |
| 11.1. | Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | |
| 11.2. | Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása | | | |
| 11.3. | Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | |
| 11.4. | Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása | | | |

| | | | | |
|------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.) | 620 677 200 | 367 267 935 | 964 635 284 |
| 12.1. | Előző év költségvetés maradványának igénybevétele | 620 677 200 | 367 267 935 | 964 635 284 |
| 12.2. | Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele | | | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.) | 41 904 332 | 45 672 254 | 45 672 254 |
| 13.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések | 41 904 332 | 45 672 254 | 45 672 254 |
| 13.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése | | | |
| 13.3. | Betétek megszüntetése | | | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.) | 0 | 0 | |
| 14.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | |
| 14.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése | | | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok kibocsátása | | | |
| 14.4. | Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 15. | Változóbevételek | | | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | | | |
| 17. | FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | 725 901 089 | 442 960 626 | 1 752 719 437 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 2 948 027 314 | 3 788 176 164 | 4 535 282 563 |

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2018. évi tény | 2019. évi várható adat | 2020. évi előirányzat |
|------------|---|----------------------|------------------------|-----------------------|
| A | B | C | D | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.) | 2 137 354 184 | 2 286 219 244 | 2 797 393 740 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 954 601 761 | 1 036 807 081 | 1 221 001 735 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 198 202 661 | 207 856 870 | 230 894 342 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 759 722 479 | 803 850 676 | 927 584 302 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 67 052 084 | 47 275 053 | 61 300 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 157 775 199 | 190 429 564 | 214 672 293 |
| 1.6. | - az 1.5-ből: - Előző év elszámolásból származó befizetések | 5 090 844 | 9 463 052 | 794 676 |
| 1.7. | - Torvényi előírás alapján alapuló befizetések | | | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | 159 000 | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre | 746 500 | 4 012 934 | 1 461 000 |
| 1.13. | - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | 15 400 000 | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 151 778 855 | 161 553 578 | 212 416 617 |
| 1.18. | Tartalékok | | | 141 941 068 |
| 1.19. | - az 1.18-ből: - Általános tartalék | | | 46 486 660 |
| 1.20. | - Céltartalék | | | 95 454 408 |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 397 118 900 | 478 464 804 | 966 178 135 |
| 2.1. | Beruházások | 117 395 559 | 211 704 361 | 691 506 510 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | 581 467 863 |
| 2.3. | Felújítások | 234 332 492 | 259 516 521 | 266 769 726 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | 92 353 398 |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | 45 390 849 | 7 243 922 | 7 901 899 |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | | 308 980 | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | 45 390 849 | 6 934 942 | 7 901 899 |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 2 534 473 084 | 2 764 684 048 | 3 763 571 875 |
| 4. | Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.) | 8 118 704 | 16 952 500 | 726 038 434 |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | 8 118 704 | 16 952 500 | 26 038 434 |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | | | 700 000 000 |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.) | 0 | 0 | 0 |
| 5.1. | Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | |
| 5.2. | Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | |
| 5.3. | Kincstárjegyek beváltása | | | |
| 5.4. | Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | | | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | | | |
| 5.6. | Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | 38 167 591 | 41 904 332 | 45 672 254 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 38 167 591 | 41 904 332 | 45 672 254 |
| 6.3. | Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése | | | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | 0 | 0 | 0 |
| 7.1. | Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | |
| 7.2. | Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | | | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. Szervezeteknek | | | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek | | | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | | | |
| 9. | Változókiadások | | | |
| 10. | FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.) | 46 286 295 | 58 856 832 | 771 710 688 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 2 580 759 379 | 2 823 540 880 | 4 535 282 563 |

Előirányzat-felhasználási terv
2020. évre

Forintban!

| Sor- szám | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Junius | Július | Auguszt. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen: |
|--------------|--|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| 1. | Bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Önkormányzatok működési támogatásai | 118 000 000 | 111 150 000 | 125 190 000 | 114 170 000 | 122 647 000 | 15 170 000 | 174 591 774 | 127 181 162 | 139 181 162 | 127 181 162 | 127 181 162 | 186 622 830 | 1 488 266 252 |
| 3. | Működési célú támogatások ÁH-on belül | | 60 000 000 | | 60 685 800 | | | | 124 782 241 | 57 340 106 | 248 115 | 42 861 802 | 248 116 | 346 166 180 |
| 4. | Felhalmozás célú támogatások ÁH-on belül | | 10 000 000 | | 5 200 000 | 15 000 000 | | | 10 000 000 | 12 689 834 | | | | 52 889 834 |
| 5. | Közhatalmi bevételek | 3 000 000 | 4 000 000 | 202 500 000 | 3 000 000 | 2 500 000 | 3 000 000 | 3 000 000 | 4 000 000 | 199 000 000 | 4 000 000 | 5 000 000 | 70 000 000 | 503 000 000 |
| 6. | Működési bevételek | 30 000 000 | 27 940 000 | 24 959 782 | 26 959 782 | 27 959 782 | 28 000 000 | 30 277 930 | 27 000 000 | 30 000 000 | 25 000 000 | 31 000 000 | 30 000 000 | 339 097 277 |
| 7. | Felhalmozás bevételek | | 5 000 000 | | 5 000 000 | | 6 000 000 | | 8 000 000 | 5 000 000 | | 7 000 000 | 8 604 508 | 44 604 508 |
| 8. | Működési célú átvett pénzeszközök | 100 000 | 114 000 | 300 000 | 150 000 | 100 000 | 100 000 | 480 075 | 200 000 | 400 000 | 150 000 | 200 000 | 245 000 | 2 539 075 |
| 9. | Felhalmozás célú átvett pénzeszközök | | | | | 6 000 000 | | | | | | | | 6 000 000 |
| 10. | Finanszírozási bevételek | 1 051 587 183 | 90 000 000 | 90 000 000 | | | 68 000 000 | 90 000 000 | 90 000 000 | 90 000 000 | | 70 000 000 | 113 132 254 | 1 752 719 437 |
| 11. | Bevételek összesen: | 1 202 687 183 | 308 204 000 | 442 949 782 | 215 165 583 | 174 206 782 | 120 270 000 | 298 349 779 | 391 163 403 | 533 611 102 | 156 579 277 | 283 242 964 | 408 852 708 | 4 535 282 563 |
| 12. | Kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Személy juttatások | 77 658 850 | 100 175 600 | 105 315 600 | 102 745 600 | 102 745 600 | 103 479 610 | 102 479 610 | 105 177 855 | 105 660 855 | 105 177 856 | 105 177 856 | 105 176 813 | 1 221 001 735 |
| 14. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 15 009 550 | 19 035 400 | 19 934 400 | 19 485 400 | 19 485 400 | 18 528 240 | 19 485 400 | 19 971 538 | 20 046 403 | 19 971 538 | 19 971 538 | 19 969 535 | 230 894 342 |
| 15. | Dologi kiadások | 70 000 000 | 72 000 000 | 62 455 736 | 61 582 290 | 66 582 290 | 79 963 731 | 82 032 000 | 102 617 402 | 82 000 000 | 82 000 000 | 82 000 000 | 84 550 853 | 927 584 902 |
| 16. | Előirányzat-pénzügyi juttatások | 2 500 000 | 2 500 000 | 3 000 000 | 3 000 000 | 4 300 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 4 000 000 | 6 000 000 | 20 000 000 | 61 300 000 |
| 17. | Egyéb működési célú kiadások | 1 300 000 | 14 000 000 | 40 792 174 | 12 000 000 | 10 638 940 | 14 555 969 | 40 000 000 | 15 347 250 | 15 000 000 | 16 000 000 | 17 000 000 | 18 037 958 | 214 672 293 |
| 18. | Beruházások | 500 000 | 5 000 000 | 80 000 000 | 80 000 000 | 86 000 000 | 81 908 624 | 81 000 000 | 153 102 460 | 100 000 000 | 10 000 000 | 10 000 000 | 4 003 226 | 691 506 510 |
| 19. | Felhajtások | | 5 000 000 | 20 000 000 | 20 000 000 | 22 245 726 | 26 000 000 | 25 000 000 | 53 524 000 | 35 000 000 | 20 000 000 | 20 000 000 | 20 000 000 | 266 769 726 |
| 20. | Egyéb felhalmozási kiadások | | 650 000 | | | | 3 000 000 | | | 500 000 | | | 3 751 899 | 7 901 899 |
| 21. | Tartalékok | 1 000 000 | 1 000 000 | 3 770 000 | 6 284 872 | 7 770 000 | 9 947 185 | 12 238 000 | 11 270 000 | 21 018 838 | 22 270 000 | 22 270 000 | 23 108 166 | 141 941 068 |
| 22. | Finanszírozási kiadások | 195 672 254 | | 100 000 000 | | | 60 000 000 | 66 038 434 | 60 000 000 | 70 000 000 | 150 000 000 | | 70 000 000 | 771 710 688 |
| 23. | Kiadások összesen: | 363 670 684 | 219 361 000 | 435 267 912 | 305 100 169 | 319 767 956 | 401 375 559 | 432 273 444 | 525 510 505 | 452 718 096 | 429 419 394 | 286 171 293 | 364 646 551 | 4 535 282 563 |
| 24. | Egymenleg | 839 016 499 | 88 843 000 | 7 681 870 | -89 934 586 | -145 561 174 | -281 105 559 | -133 923 665 | -134 347 102 | 80 893 006 | -272 840 117 | -2 928 329 | 44 206 157 | |

A 2020. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

adatok forintban

| Sorszám | Jogcím/Megnevezés | 2020. évi tervezett támogatás összesen |
|---------|--|--|
| 1. | Önkormányzati Hivatal működésének támogatása | 177 335 250 Ft |
| 2. | Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás összesen 2 = (2.1 + ... + 2.6.) | 76 751 937 Ft |
| 2.1. | - Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása | 13 441 371 Ft |
| 2.2. | - Közvilágítás fenntartásának támogatása | 35 440 000 Ft |
| 2.3. | - Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása | 7 111 416 Ft |
| 2.4. | - Közutak fenntartásának támogatása | 20 759 150 Ft |
| 2.5. | Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása | 0 Ft |
| 2.6. | Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása | 0 Ft |
| I.1. | A települési önkormányzatok működésének támogatása I.1. = (I+2) | 254 087 187 Ft |
| I.2. | 2020. évi bérkompenzáció 11 hó | 1 877 357 Ft |
| I.3. | Polgármesteri illetmény támogatása | 1 793 900 Ft |
| I. | A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása I. = (I.1.+I.2.+I.3.) | 257 758 444 Ft |
| II.1. | Az óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása | 202 791 699 Ft |
| II.2. | Óvodaműködtetés támogatás | 34 742 580 Ft |
| II.3. | Köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás | 0 Ft |
| II.4. | Kiegészítő támogatás óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz | 9 381 300 Ft |
| II.5. | A minimálbér és a garantált bérminimum emelés hatásának kompenzációja | |
| II. | A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása II. = (II.1.+II.2.+II.3.+II.4.+II.5.) | 246 915 579 Ft |
| III.1. | A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása | 143 747 863 Ft |
| III.2. | Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása | 95 109 870 Ft |
| III.3. | Települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása | 196 187 360 Ft |
| III.4. | Gyermekékeztetés támogatása (bértámogatás) | 60 782 480 Ft |
| III.5. | Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatás | 77 250 742 Ft |
| III.6. | Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása | 51 874 820 Ft |
| III.7. | Bölcsőde, mini bölcsőde: Szakmai dolgozók bértámogatása: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók | 33 333 000 Ft |
| III.8. | Bölcsőde - szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók | 24 841 900 Ft |
| III.9. | Bölcsődei üzemeltetési támogatás: | 11 476 000 Ft |
| III.10. | A minimálbér és a garantált bérminimum emelés hatásának kompenzációja | |
| III.11. | Szociális ágazati pótlék 11 hó | 106 674 326 Ft |
| III.12. | Egészségügyi pótlék | 10 214 843 Ft |
| III. | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása III. = (III.1.+...+III.12.) | 811 493 204 Ft |
| IV.1. | Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása | |
| IV.2. | - ebből a települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása | |
| IV.3. | - ebből a települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása | |
| IV.4. | - ebből könyvtári érdekltségnevelő támogatás | 477 000 Ft |
| IV.5. | Kulturális ágazati pótlék 11 hó | 4 366 771 Ft |
| IV.6. | A minimálbér és a garantált bérminimum emelés hatásának kompenzációja | |
| IV.7. | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 22 084 978 Ft |
| IV.8. | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása | 12 622 000 Ft |
| IV. | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (IV.1.+...+IV.8.) | 39 550 749 Ft |
| | Összesen: | 1 355 717 976 Ft |

K I M U T A T Á S
a 2020. évben céljelleggel juttatandó támogatásokról

TÁJÉKOZTATÓ TÁBLA

Forintban !

| Sor- szám | Támogatott szervezet neve | Támogatás célja | Támogatás összege |
|------------------|--|-----------------------------|----------------------|
| 1. | Szabadi dős Programszervező Egyesület | működési célú támogatás | 6 000 000 |
| 2. | Köztisztviselői Tűzoltóság | működési célú támogatás | 2 500 000 |
| 3. | Tiszavasvári Polgárőrség | működési célú támogatás | 1 000 000 |
| 4. | Tiszavasvári Sportegyesület | működési célú támogatás | 5 000 000 |
| 5. | Tiszavasvári Diáksport Egyesület | működési célú támogatás | 500 000 |
| 6. | Polgármesteri keret | működési célú támogatás | 1 000 000 |
| 7. | Tiszavasvári Városi Fúvószenekar | működési célú támogatás | 1 000 000 |
| 8. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2018 kézilabda | működési célú támogatás | 6 299 183 |
| 9. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2018 labdarúgás | működési célú támogatás | 2 777 597 |
| 10. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2019 kézilabda | működési célú támogatás | 5 327 836 |
| 11. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2019 labdarúgás | működési célú támogatás | 2 953 846 |
| 12. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2018 kézilabda | felhalmozási célú támogatás | 990 092 |
| 13. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2018 labdarúgás | felhalmozási célú támogatás | 3 076 817 |
| 14. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2019 kézilabda | felhalmozási célú támogatás | 999 592 |
| 15. | Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő-2019 labdarúgás | felhalmozási célú támogatás | 2 835 398 |
| 16. | Olimpia Barátok Köre | működési célú támogatás | 200 000 |
| 17. | Nyírvidék Kft. Támogatás | működési célú támogatás | 4 730 000 |
| 18. | Tíva-Szolg feladatellátási szerződés alapján támogatás | működési célú támogatás | 104 508 996 |
| 19. | Tíva-Szolg köztemető üzemeltetési támogatás | működési célú támogatás | 1 000 000 |
| 20. | BURSA | működési célú támogatás | 526 000 |
| 21. | Esély és otthon mindettől lehetséges pályázat | működési célú támogatás | 65 012 000 |
| 22. | Civil alap - támogatás | működési célú támogatás | 1 620 969 |
| 23. | Képviselői felajánlások | működési célú támogatás | 986 190 |
| 24. | Támogatás visszafizetés | működési célú támogatás | 935 000 |
| Összesen: | | | 221 779 516 |

**Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzat feladatanként**

| C. r. a. szám | Feladat megnevezése | BEVÉTELEK | | | | | KIADÁSOK | | | | |
|---|---|---------------|---------------|------------------------|-------------|---------------------|---------------|--------------|--------------------|-------------|---------------|
| | | Műk. tev. | Felhal. tev. | Műk. tev. felhal. tev. | Helyi adó | 2019-ben módosított | Műk. tev. | Felhal. tev. | Bevétel forr. meg. | Műk. | Tartalék |
| 2. Államháztartáson kívüli | | | | | | | | | | | |
| 01110 | Önkormányzatok és intézményeik általános költségvetésének felhalmozási feladatainak megnevezése | 327 000 | | | | 327 000 | 39 864 242 | 2 072 940 | | | 37 224 902 |
| 01320 | Közművelődési és művelődési feladatok | | | | | | 1 000 000 | | | | 1 000 000 |
| 01330 | Az önkormányzatok vegyes feladatok körében megnevezett feladatok | 37 265 521 | 44 384 200 | | | 82 649 721 | 47 042 246 | 202 213 204 | | | 249 845 450 |
| 01600 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése | 2 269 000 | | | | 2 269 000 | 7 064 116 | 300 000 | | | 7 364 116 |
| 01800 | Önkormányzatok és intézmények költségvetésének feladatok | 2 446 219 000 | | | | 2 446 219 000 | 4 400 187 340 | 60 600 000 | | | 4 460 787 340 |
| 01830 | Önkormányzatok költségvetésének feladatok | | | | | | 233 303 000 | 200 000 | | | 233 503 000 |
| 02000 | Felhalmozási feladatok megnevezése, lakosság felhalmozása | | | | | | | | | | 2 000 |
| 4. Gazdálkodási tevékenység | | | | | | | | | | | |
| 04120 | Közfelhalmozási feladatok megnevezése, felhalmozási feladatok megnevezése | | | | | | 44 413 270 | 10 000 000 | | | 54 413 270 |
| 04130 | Ellátás megnevezése | 2 220 000 | | | | 2 220 000 | 2 220 000 | | | | 2 220 000 |
| 04140 | Ellátás megnevezése | | | | | | 6 292 062 | 28 318 252 | | | 34 610 314 |
| 04160 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 7 007 520 | 94 000 000 | | | 101 007 520 |
| 04600 | Helyi adókat és más önkormányzati feladatok megnevezése | 4 000 000 | | | | 4 000 000 | | 4 000 000 | | | 8 000 000 |
| 04700 | Transzport feladatok megnevezése és feladatok megnevezése | | | | | | 2 264 000 | 5 200 000 | | | 7 464 000 |
| 04710 | Az állami költségvetés feladatok megnevezése | | | | | | 723 000 | 1 024 000 | | | 1 747 000 |
| 5. Köznevelés | | | | | | | | | | | |
| 05100 | Nem vezényelt feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 807 000 | | | | 807 000 | 13 066 113 | | | | 13 873 113 |
| 05104 | Nem vezényelt feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 630 000 | | | | 630 000 |
| 05200 | Érdekvédelmi feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 900 000 | | | | 900 000 | | 330 410 | | | 1 230 410 |
| 05610 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 16 293 499 | 2 624 800 | | | 18 918 299 | 18 392 874 | 2 624 800 | | | 21 543 094 |
| 6. Egészségügyi és szociális feladatok | | | | | | | | | | | |
| 06200 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | 36 781 300 | 24 124 530 | | | 60 905 830 | 64 293 334 | 303 446 472 | | | 649 707 302 |
| 06210 | Ellátás megnevezése | | | | | | 27 232 330 | 303 000 | | | 27 535 330 |
| 06214 | Ellátás megnevezése | | | | | | 14 679 712 | 1 000 000 | | | 15 679 712 |
| 06600 | Védelem feladatok megnevezése és feladatok megnevezése | 11 669 271 | 8 000 000 | | | 19 669 271 | 75 964 314 | 48 033 293 | | | 114 067 588 |
| 7. Egyéb feladatok | | | | | | | | | | | |
| 07210 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | 2 269 000 | | | | 2 269 000 | 40 000 000 | 1 000 000 | | | 41 269 000 |
| 07214 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 45 000 000 | 1 000 000 | | | 46 000 000 |
| 07216 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 1 000 000 | | | | 1 000 000 |
| 07400 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 10 000 000 | | | | 10 000 000 |
| 07404 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | | | | | |
| 07406 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 1 000 000 | 100 000 | | | 1 100 000 |
| 07408 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 120 000 | | | | 120 000 | 325 212 | 94 480 | | | 439 692 |
| 8. Szociális feladatok | | | | | | | | | | | |
| 08200 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | 60 000 | | | | 60 000 | 4 462 240 | | | | 4 522 240 |
| 08400 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | 400 000 | | | | 400 000 | 17 273 113 | 7 201 000 | | | 24 474 113 |
| 08406 | A feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 62 436 423 | 10 228 000 | | | 72 664 423 | 74 265 411 | 28 374 613 | | | 101 039 034 |
| 9. Szociális feladatok | | | | | | | | | | | |
| 09400 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 300 000 | | | | 300 000 |
| 09403 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 24 460 500 | | | | 24 460 500 |
| 09404 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 292 500 | 407 500 | | | 690 000 |
| 09600 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 300 000 | | | | 300 000 | 2 417 000 | 2 940 000 | | | 5 357 000 |
| 09606 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | 300 000 | | | | 300 000 | 61 300 000 | | | | 61 600 000 |
| 09700 | Közmű- és társulási feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 905 000 | | | | 905 000 |
| 91. Technikai feladatok | | | | | | | | | | | |
| 09100 | Önkormányzatok feladatok megnevezése, feladatok megnevezése | | | | | | 495 000 000 | | | | 495 000 000 |
| 09106 | Ellátás megnevezése, feladatok megnevezése | 1 012 642 000 | 92 481 140 | 588 600 000 | 742 411 000 | 2 343 733 000 | 73 740 485 | 835 783 201 | 1 522 100 000 | 700 000 000 | 3 441 916 686 |
| | Összesen | 1 012 642 000 | 92 481 140 | 588 600 000 | 742 411 000 | 2 343 733 000 | 73 740 485 | 835 783 201 | 1 522 100 000 | 700 000 000 | 3 441 916 686 |
| | Ér. az államháztartáson belülre | 655 130 000 | 1 012 642 000 | 588 600 000 | 742 411 000 | 2 343 733 000 | 73 740 485 | 835 783 201 | 0 | 700 000 000 | 3 441 916 686 |

| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (3.np.): | Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról |
| Előadó: | Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző |
| Témafelelős: | Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető |

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2020.(VII.31.) önkormányzati rendelete**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 41.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

41.§ (1) A lakossági fórum helyéről, idejéről, a tárgyalásra kerülő tárgykörökről a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, a Vasvári Hírmondóban, a város honlapján kell tájékoztatni a lakosokat, valamint a helyben érdekelt szervezeteket legkésőbb a fórum előtt 8 nappal.

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet 2020. augusztus 3. napján lép hatályba.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. július 31. napján

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök jegyzéke

1. Szociális rászorultság esetén – az ápolási támogatás kivételével - megállapítja a települési támogatásra való jogosultságot.
2. Rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére.
3. Megállapítja a társadalmi gondozók, valamint az idősek klubjában orvosi munkát végzők díjazását.
4. Dönt a külföldi állampolgárok betegellátási díjának mérsékléséről, illetve elengedéséről.
5. Gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről a szociális törvényben foglaltak szerint.
6. Gyakorolja a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló rendeletben biztosított jogosítványait.
7. Tájékoztatja a Szociális és Humán Bizottságot az önkormányzati szociális bérlakások cseréjéről.
8. Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jognyilatkozatokat (elővásárlási jog gyakorlása, telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár-rendezés, építési ügyekben tulajdonosi hozzájárulás, építési engedélyezési eljárás, az elidegenítési és terhelési tilalmak törlése és a további megterheléshez történő hozzájárulás megadása) a feltétel bekövetkeztekor, illetve a tulajdonos kérésére megadja.
9. Benyújtja a Terület-és Településfejlesztési Programmal kapcsolatos pályázatokat, aláírja az ezzel kapcsolatos konzorciumi megállapodásokat, szükség szerint azok módosítását, illetve megkötöti a szükségessé váló egyéb szerződéseket, megállapodásokat Valamennyi megtett intézkedésről utólag tájékoztatja a képviselő-testületet.
10. Beszámol két testületi ülés közötti, átruházott hatáskörben hozott döntésekről a képviselő-testület részére a soron következő testületi ülésen.
11. Aláírja azon jogügyleteket, melyek az aláírás időpontjában kötelezettséget nem keletkeztetnek, melyekről utólagosan tájékoztatja a képviselő-testületet.
12. A pályázat benyújtásáról való döntésen kívül a pályázati forrásból és nem pályázati forrásból megvalósuló beruházási, felújítási kiadások valamint egyéb a pályázat végrehajtásával kapcsolatos szerződések megkötése érdekében árajánlatokat kér, a beérkezett ajánlatok közül kiválasztja az összességében legelőnyösebb ajánlatot és megkötöti a szerződést a költségvetési rendeletben meghatározott összeg erejéig.
13. A házi segítségnyújtás és idős otthoni ellátás esetén, amennyiben a szolgáltatást igénylő személy a gondozási szükséglet vizsgálat eredményét vagy vitatja, elvégzi a gondozási szükséglet felülvizsgálatát, valamint dönt az ellátás iránti kérelemről.
14. Dönt az ellátás iránti kérelemről, amennyiben a személyes gondoskodást nyújtó az intézmény vezetőjének szociális ellátás iránti kérelméről hozott döntését vitatja,
15. Dönt a személyi térítési díj összegéről, amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy annak összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri.
16. Dönt a közterület-használatra vonatkozó bérleti szerződés megkötéséről.
17. Dönt a jogszabályban meghatározott összeghatárig a behajthatatlan térítési díjhátralékok nyilvántartásból való törléséről.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 19/2020. (VII.31.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 1/2019. (II.1) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát, melynek módosítása vált szükségessé.

2. Részletes indokolás

1.§-hoz

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 317/2020. (XI.8.) Korm.rendelet a lakossági fórum időpontját megelőzően legalább 8 napos határidőt határoz meg a tájékoztatók, tervezetek közzétételére. A hatályos Szmsz ettől szigorúbb szabályokat (15 nap) írt elő. A gyakorlatban sokszor nem áll az önkormányzat rendelkezésére 15 nappal a fórum időpontja előtt a szükséges dokumentáció, emiatt szükségessé vált az Szmsz lakossági fórumok összehívására vonatkozó 15 napos határidő 8 napra történő módosítása, mely módosítás összhangban áll a Korm.rendelet előírásaival is.

2.§-hoz

Az Szmsz 2. melléklete tartalmazza a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök jegyzékét. A 6. pont rögzíti, hogy a polgármester milyen nagyságú összeg erejéig vállalhat kötelezettséget. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 52.§ (6) bekezdése szerint: „**A helyi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.**”

Tekintettel arra, hogy **a polgármester részére maga az Ávr. ad jogot a kötelezettségvállalásra, annak külön önkormányzati rendeletben történő szabályozása szükségtelen**, így törlésre került az Szmsz 2. melléklet 6. pontja.

Az Szmsz 2. melléklete a pályázatok, beruházások, felújításokkal kapcsolatban az alábbiakat tartalmazza:

„10. Benyújtja a Terület-és Településfejlesztési Programmal kapcsolatos pályázatokat, aláírja az ezzel kapcsolatos konzorciumi megállapodásokat, szükség szerint azok módosítását, illetve megköti a szükségessé váló egyéb szerződéseket, megállapodásokat Valamennyi megtett intézkedésről utólag tájékoztatja a képviselő-testületet.

13. A költségvetési rendeletben elfogadásra került önkormányzati beruházási és felújítási kiadások tekintetében ajánlatokat kér, a beérkezett ajánlatok közül kiválassza az összességében legelőnyösebb ajánlatot és megköti a szerződést költségvetési rendeletben meghatározott összeg erejéig.,,

Indokolt módosítani fentieket, ugyanis a legtöbb pályázat nem csupán beruházás megvalósításából vagy felújításból áll, hanem szerves része a tervezés, a műszaki ellenőrzés, a

közbeszerzés, a nyilvánosság biztosítása és az ún. „soft” elemek (pl.: rendezvények szervezése, kommunikációs tevékenység)

Szükségessé vált kiegészíteni a 2. mellékletet az alábbiak miatt:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993 (II.17.) Korm. rendelet 31.§-a az alábbiakat tartalmazza:

„**31. § (1)** A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha e rendelet, az önkormányzat rendelete vagy a megállapodás másként nem rendelkezik - a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.

(2) Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

(3) A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében. Az intézményvezető a fenntartót - az Szt. 119. § (3) bekezdése szerinti jelzálogbejegyzés kezdeményezéséről való döntés érdekében - évente értesíti a hátralékról.”

A jogszabály a Kornisné Központ részére negyedévenkénti tájékoztatási kötelezettséget határoz meg a térítési díjhátralékokkal kapcsolatban, melyről a fenntartót, Tiszavasvári Város Önkormányzatát kell tájékoztatnia. Ez alapján a képviselő-testület hatáskörébe tartozik a behajthatatlan hátralék törlése. A testület tehermentesítése érdekében indokolt ezt a hatáskört a polgármesterre átruházni, így kiegészült a 2. melléklet az alábbiakkal: „Dönt a jogszabályban meghatározott összeghatárig a behajthatatlan térítési díjhátralékok nyilvántartásból való törléséről.”

| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (4.np.): | Előterjesztés a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításának felülvizsgálatáról |
| Előadó: | Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző |
| Témafelelős: | Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő |

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**20/2020. (VIII.3.)
önkormányzati rendelete**

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló módosított 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Tiszavasvári Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 22. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság és az 5. melléklet 15. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§ A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásokról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2.§ Hatályát veszti a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásokról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdés g) pontja, az 5.§ (6) bekezdése, a 12. §-a.

3.§ Ez a rendelet 2020. augusztus 4-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2020. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. augusztus 03.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendeletének
2. melléklete**

Az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások hasznosítási módjáról

1.) Szociális bérlakások:

| | |
|----------------------|--|
| Ady E. u. 10. | II/2.; III/1.; III/2.; III/3. |
| Ady E. u. 14. | II/3., III/5. |
| Déryné u. 9. | 1 db lakás |
| Egység u. 2. | 1 db lakás |
| Gépállomás u. 18. | 2 db lakás |
| Katona J. u. 8. | 1 db lakás |
| Kossuth u. 2. | II/1.; II/3.; II/6. |
| Kossuth u. 3. | fsz/1.; I/4.; I/5.; I/6.; II/7.; II/9. III/10.; III/11.; III/12. |
| Kossuth u. 6. | I/3.; I/4.; I/5.; I/6.; II/7.; III/15.; III/17. |
| Krúdy u. 4. | II/3. |
| Krúdy u. 14. | III/7. |
| Krúdy u. 16. | III/7. |
| Kodály Zoltán u.5-7. | 4 db lakás |
| Mester u. 40. | 1 db lakás |
| Mihálytelep u. 8. | 1 db lakás |
| Őz u. 6. | 1 db lakás |
| Deák F. u. 19/a. | 3 db lakás |
| Szarvas u. 6. | 1 db lakás |
| Széchenyi u. 18. | 1 db lakás |
| Szilágyi u. 3. | 1 db lakás |
| Szabó Magda u. 18. | 1 db lakás |
| Vasvári P. u. 6. | II. lh. IV/10., II/4. I.lph. IV/10. |
| Víz u. 8. | 1 db lakás |

2.) Munkaköri bérlakások:

| | |
|---------------|---------------|
| Kossuth u. 3. | II/8.; fsz/2. |
|---------------|---------------|

3.) Bérlőkijelölésű bérlakások:

| | | |
|--------------------|---------------|--|
| Vasvári P. u. 6. | I. lépcsőház | I/1.; I/2.; I/3.; II/4.; II/5; II/6.; III/7.; III/8; III/9.; IV/11.; |
| | II. lépcsőház | I/1.; I/2.; II/6.; III/7; III/8.; III/9.; IV/11. |
| Vasvári P. u. 110. | 1 db lakás | |

4.) Városi közérdekből bérbe adott bérlakások:

| | |
|------------------|---------------------|
| Kossuth u. 39. | II/1. |
| Vasvári P. u. 6. | II. lépcsőház II/5. |
| Kossuth u. 6. | I/1. |
| Fehértói u. 2/b. | |
| Krúdy Gy. u. 16. | III/8. |
| Báthori u. 6. | |

5.) Piaci alapon bérbe adott bérlakások: -

6.) Vendéglakás: -

7.) „Esély és otthon lakások”:

| | |
|-----------------|------------|
| Bercsényi u. 3. | 1 db lakás |
|-----------------|------------|

Bocskai u. 77. 1 db lakás
Kossuth u. 2. III/1.
Vasvári P. u. 93. 1 db 80 m²-es és 1 db 58 m²-es lakás
Károly Róbert u. 2/B. 2 db lakás

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 12/2019. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 20/2020. (VIII.3.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló módosított 1993. évi LXXVIII. törvény 3. §-a értelmében önkormányzati rendeletben kell meghatározni az önkormányzati lakások hasznosításának feltételeit.

2. Részletes indokolás

1. §-hoz

Az önkormányzati lakásállomány hasznosítás szerinti meghatározását, valamint pontos cím megjelölését a vagyonyilvántartás miatt szükséges megfelelően módosítani.

2. § -hoz

Az önkormányzati lakásállomány hasznosítás szerinti meghatározását a vagyonyilvántartás miatt szükséges megfelelően módosítani.

| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (5.np.): | Előterjesztés az alapellátás keretében vállalkozó orvosok 2019. évi munkájáról szóló beszámolóról |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | dr. Csomós Anita köztisztviselő |

Bizottsági vélemény:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Elmondta, hogy időben kiküldésre kerültek a levelek a házi orvosokhoz, viszont az utóbbi évek tapasztalatai is azt mutatják, hogy nagyon kevés számban érkeznek vissza a beszámolók. A beérkezett beszámolókat megköszönte. Az egészségügy vonatkozásában történtek fejlesztések Tiszavasváriban. A kormányzat felé éltek egy megkereséssel. Készítettek egy programot, amelyben az egészségügy is helyet kapott. Most egy bővítésben, újításban lehet csak gondolkodni. Említésre méltó a Járóbeteg szakellátás is a városban. Beszerzésre került egy új ultrahang gép, van kardiológiai szakrendelés, és 50 év után lecserélte a röntgen gépet a Rojkó-Med Kft.. A jövőben azon lesz, hogy le tudjanak ülni az orvosokkal megbeszélni a problémákat.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
90/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata**

az alapellátás keretében vállalkozó orvosok 2019. évi munkájáról szóló beszámolóról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alapellátás keretében vállalkozó orvosok által küldött, a 2019. évi munkájukról készült beszámolót megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Az alapellátás keretében vállalkozó orvosok által küldött - a 2019. évi munkájukról szóló - beszámolót a határozat mellékletében foglalt tartalommal tudomásul veszi.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa az érintett orvosokat a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

90/2020.(VII.30.) Kt. számú határozat melléklete

2651

Elk: 2020.03.12.

Alapellátási beszámoló szempontrendszere

du Sp

TISZAVASVARI POLGÁRMESTERI HIVATAL
fogorvosok részére

Érkezési dátuma: 2020-03-13. hó

Iktatószám: TPH/2651-14/2020

Napja: Szerd.

Ügyintéző: dr. S. F. Iktatószám:

Melléklet: orvos, fogszakorvos

A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- DR SIPOS ERZSÉBET általános orvos, fogszakorvos
76 éves
- BALLA JÓZSEFNE fogászati asszisztens 56 éves

1. Rendelés helye és ideje: TISZAVASVARI VASVARI PÁL U 17

hétfő: 12-18 csütörtök: 830-1530
kedd: 830-1530 péntek: 730-1230
szerda: 730-1230

2. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

DR FÜGEDI ATTILA saját asszisztensével a Központi Rendelőhöz
DR JUHÁSZ ERIKA " " " " a Kossuth utcai Rendelőhöz
saját rendelési időben

3. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

TETFOG 3,9-029

4. Ellátási statisztikai adatok 2019-ben:

| | 14 év alatt | 15-18 év között | 18 év felett | Összesen |
|--|-------------|-----------------|--------------|----------|
| Rendelésen megjelent betegek száma: | → 518 | 1577 | 2095 | |
| Szűrővizsgálaton megjelent betegek száma: | → 712 | 440 | 1152 | |
| Iskolaorvosi szűrővizsgálaton megjelent betegek száma: | | 614 | 93 | 707 |
| Iskolaorvosi szűrővizsgálaton kiszűrt, majd kezelésen megjelent betegek száma: | | 134 | 68 | 202 |
| Fogászati várandós gondozáson megjelent betegek száma: | | 2 | 9 | 11 |

5. 2019-ben elvégzett fogászati beavatkozások statisztikai adatai:

| Fogászati beavatkozások | 18 év alatt | 19 - 62 éves kor között | 62 éves kor fölött | Összesen |
|-------------------------------|-------------|-------------------------|--------------------|----------|
| Tejfogtömés | 33 | | | 33 |
| Tejfog eltávolítás | 11 | | | 11 |
| Fogkö eltávolítás | 509 | 404 | | 915 |
| Gyökérkezelés | 42 | 83 | 18 | 143 |
| Maradandó fog eltávolítása | 18 | 304 | 219 | 541 |
| Intraoralis érzéstelenítés | 81 | 730 | 241 | 1052 |
| Gyökértömés | 17 | 36 | 2 | 55 |
| Amalgám tömés | - | - | - | - |
| Esztétikus egyfelszínű tömés | 75 | 474 | 31 | 580 |
| Esztétikus többfelszínű tömés | | | | |
| Inlay | - | - | - | - |
| Polírozás | - | - | - | - |
| Rögzített fogpótlás (korona) | - | 23 | 8 | 31 |
| Kivehető fogpótlás | - | 5 | 46 | 51 |
| Tasak gyógyszeres kezelése | 2 | 7 | 5 | 14 |
| Sérült fog ellátása | - | - | - | - |

6. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

nem kötelező 75 év felett

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

7. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás/fogászati ellátás területén Tiszavasváriban?

2019: nincs különösebb probléma

2020 a probléma a koronavírus

8. Milyen megoldási javaslatok lennének a fent megfogalmazott problémákra?

.....
..... a fogalmatban nem megoldható
..... a fertőzések v. gyanúsak kezelése
..... mindig csak a háziorvos szempontjait írják le
..... az utasításokban, de a fogorvosnál ez kivételként
..... (2 méter távolság!)

9. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

.....
.....
.....
.....
.....

Tárgy Beszámoló
Feladó Dr. Rojkó László <drrojkolaszlo@gmail.com>
Címzett <csomos.anita@tiszavasvari.hu>
Dátum 2020-03-12 16:58

- 3.pdf (~548 KB)
- 4.pdf (~364 KB)
- 1.pdf (~517 KB)
- 2.pdf (~628 KB)

Kedves Anita!

Mellékelve küldöm a kért beszámolót!

Üdvözlettel: Dr. Rojkó László

Érkez: 2020.03.12

INTEGRITY

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Érkeztetés dátuma: 2020-03-13 | hó nap |
| Iktatószám: TPH/2651-15/2020 | |
| Napja: Szervegys.: | |
| Ügyintéző: dr. Rojkó László | Iratári tételszám: |
| Melléklet: | |

Alapellátási beszámoló szempontrendszere házi orvosok és házi gyermekorvosok részére

1. A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- Dr. Rajkó László, orvos,
- Kovács Beáta, OKY alpolg.
-

2. Rendelés helye és ideje:

- 4440 Tiszavásárhely, Kabay J. u. 21-23
- hétfő - szombat - péntek : 8⁰⁰ - 12⁰⁰
- kedd - csütörtök : 13⁰⁰ - 17⁰⁰

3. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

Helyettesítő orvos: Dr. Matiné Gyula

4. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

..... MedMax Pro - 4078

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb:.....

5. A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|-----|----------|
| 0-11 hónapos | 0 | 0 | 0 |
| 1-4 éves | 0 | 0 | 0 |
| 5-14 éves | 1 | 3 | 4 |
| 15-18 éves | 30 | 47 | 77 |
| Gyermek összesen: | 31 | 50 | 81 |
| 19 - 24 éves | 124 | 110 | 234 |
| 25 - 34 éves | 189 | 196 | 385 |
| 35 - 44 éves | 169 | 161 | 330 |
| 45 - 54 éves | 133 | 133 | 266 |
| 55 - 64 éves | 116 | 137 | 253 |
| 65 - 74 éves | 83 | 103 | 186 |
| 75 év felett - | hh | 97 | 161 |
| Felnőtt összesen: | 858 | 937 | 1795 |
| MINDÖSSZESEN: | 889 | 987 | 1876 |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):

7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):25.....

8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|-------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | 13095 |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | 85 |
| Ambuláns ellátások száma: | 150 |
| Lakáson történt beteglátogatás: | 85 |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | 1035 |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | 801 |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | 64 |

| | |
|---|------|
| Ápolási esetek | |
| Ápolott betegek száma összesen: | 1450 |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | 6270 |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | 230 |
| Ápolási esetek száma összesen: | 6500 |
| Ebből alapápolás: | 260 |
| Kezelési ápolás: | 1640 |
| Gondozás: | 1320 |
| Egyéb ápolási tevékenység: | 1700 |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|-------|-----|----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | 301 | 382 | 683 |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | 308 | 370 | 678 |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | 25 | 28 | 53 |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | 128 | 95 | 223 |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | 40 | 68 | 108 |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | 166 | 324 | 490 |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | 35 | 13 | 48 |
| Pszichiátriai megbetegedések (BNO: F20 – F29; F70 – F79): | 104 | 34 | 138 |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | 328 | 564 | 892 |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | 12 | 14 | 26 |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 5 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 2 |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | 0 |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | 45 |
| Veszettség elleni védőoltásban részesültek (fő): | 10 |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen nem

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett?

Hány fő szűrése történt meg?

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolatom |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|------------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | X | | | |
| házi segítőszolgálattal | X | | | |
| otthoni szakápolási szolgálattal | X | | | |
| védőnői szolgálattal | X | | | |
| hospice szolgálattal | X | | | |
| családsegítő szolgálattal | X | | | |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

...Hypertonia, Diabetes, Nephrológia.....

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

...Hypertonia, Diabetes.....

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

.....

15. Milyen megoldási javaslatai lennének a fent megfogalmazott problémákra?

.....
.....
.....
.....

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

A rendelésben a tárgyi és a személyi
feltételek biztonságosan voltak / vannak.
.....
.....

Dr. Róka Zoltán
Háziorvos
1440 Tiszavágyon, Zoltán köz u. 21-23
Vérell. Tel: 067-3914183
Asz. Tel: 067-3914183
OTP sz. sz.: 117463-20574725

Tárgy Alapellátási beszámoló
Feladó Dr.Horai Károly <drhoraikaroly@gmail.hu>
Címzett <csomos.anita@tiszavasvari.hu>
Dátum 2020-03-13 16:06

- Alapellátási beszámoló.pdf (~520 KB)

Szia!

Csatoltan küldöm a kitöltött alapellátási beszámolót.

Üdv!

Bakné R. Ágnes

Élt: 2020. 03. 13.
de

INTEGRITY

| | |
|------------------------------------|---------------------|
| TISZAVASVARI POLGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Érkezési dátum: | 2020-03-16 |
| Írátszám: | TPH/2651-16/2020 |
| Nappal: Szervezés: | |
| Ügyintéző: dr. G.A. | Íráttári tételszám: |
| Melléklet: | |

Alapellátási beszámoló szempontrendszere háziorvosok és házi gyermekorvosok részére

- A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:
 - DR HORAI KÁROLY (78 ÉV - ÁLT. ORVOSTAN, HÁZIORVOSTAN)
 - BAKNÉ REPÁSI AGNES (42 ÉV - EGYSÉTES ORVOSÁGI ÁPOLÓ)
 -
- Rendelés helye és ideje: TISZAVASVÁRI, KOSSUTH 2. U. 8. (40-1 ORVOSI RENDELÉS)

HETFŐ: 7.30⁰⁰ - 18⁰⁰ PÁRKOS HÉT PÉNTEK: 7.30 - 12.30
 KEDD: 7.30 - 12.30 PÁRKATLAN HÉT PÉNTEK: 13.00 - 18.00
 SZERDA: 13.00 - 18.00
 CSÜTÖRTÖK: 7.30 - 12.30
- Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)? HELYETTES ORVOS: DR KÁDAR ISTVÁN
 /KOSSUTH 4. S. ALATT TÖRTÉNIK A HELYETTESÍTÉS VÁRTAT
 RENDELÉSEKÉNT, A RENDELÉSI IDŐ UTOLSÓ ORVOSI RENDELÉS ALATT
 AZ ASSZISZTENS HELYETTESÍTÉSE NEM MEGOLDOTT.
- Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

.....PRAXIS PLUS 4.04.....

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb:.....

- A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|-----|----------|
| 0-11 hónapos | — | — | — |
| 1-4 éves | — | — | — |
| 5-14 éves | — | — | — |
| 15-18 éves | 3 | 6 | 9 |
| Gyermek összesen: | 3 | 6 | 9 |
| 19 - 24 éves | 57 | 51 | 108 |
| 25 - 34 éves | 130 | 106 | 236 |
| 35 - 44 éves | 162 | 148 | 310 |
| 45 - 54 éves | 148 | 137 | 285 |
| 55 - 64 éves | 148 | 156 | 304 |
| 65 - 74 éves | 132 | 162 | 294 |
| 75 év felett - | 92 | 178 | 270 |
| Felnőtt összesen: | 869 | 938 | 1807 |
| MINDÖSSZESEN: | 872 | 944 | 1816 |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):

7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):66.....

8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|-------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | 16255 |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | 119 |
| Ambuláns ellátások száma: | 72 |
| Lakáson történt beteglátogatás: | 14 |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | 1385 |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | 978 |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | 32 |

| | | |
|---|-----|-----|
| Ápolási esetek | | |
| Ápolat betegek száma összesen: | 300 | |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | 923 | 923 |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | 15 | |
| Ápolási esetek száma összesen: | 938 | |
| Ebből alapápolás: | 0 | |
| Kezelési ápolás: | 779 | |
| Gondozás: | 28 | |
| Egyéb ápolási tevékenység: | 131 | |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|-------|-----|----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | 283 | 341 | 624 |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | 53 | 53 | 106 |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | 22 | 17 | 39 |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | 51 | 41 | 92 |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | 50 | 53 | 103 |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | 35 | 40 | 75 |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | 18 | 3 | 21 |
| Pszichiátriai megbetegedések (BNO: F20 – F29; F70 – F79): | 29 | 17 | 46 |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | 20 | 20 | 40 |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | 9 | 9 | 18 |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|-----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 2 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 8 |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | 1 |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | 197 |
| Veszétség elleni védőoltásban részesültek (fő): | 1 |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen nem

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett? ORVOSI VASTAGBÉLSZŰRÉSI PROGRAMBAN

Hány fő szűrése történt meg? 73

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolatom |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|------------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | | X | | |
| házi segítőszolgálattal | X | | | |
| otthoni szakápolási szolgálattal | X | | | |
| védőnői szolgálattal | | X | | |
| hospice szolgálattal | X | | | |
| családsegítő szolgálattal | | | | X |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

.....

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

.....

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

- NYÁRON NAGYON MELEG, TELEN NAGYON HIDEG A FOLYÓS / VÁRÓ
- A VÁRÁKÖZŐ BETEGEK NAGY LEJÁRÁRA HIÁTT GYAKORI A TEBHELYMERTLEZÉS
- A VÁRÁKÖZŐ KÖZÖTT
- NEMJEN RALTAIR HELYSÉGE A HEGŐZÉSRE SZÁNTI IRATOK ÉS TAKARÍTÓKÉZEL
- SZÁMÁRA
- A KP-I ORVOSI BENDÉLŐ NEM AKADÁLYMENTES

15. Milyen megoldási javaslatok lennének a fent megfogalmazott problémákra?

- AZ EMELETI HODDOK TÖRZSÖKRE / VÁRÓBA LEGKONDITIONÁLVA BÉSKEDÉSE
- ÁLLANDON VAGY IDŐSZAKONKÉNT BIZTONSÁGI ÖR ALKALMAZÁSA A KP-I RENDELŐBEN
- BAKTAR HELYSÉG BIZTOSÍTÁSA AZ ORVOSOK OLÁMÁRA
- HÍT KIALAKÍTÁSA A KP-I ORVOSI RENDELŐBEN VAGY AKADÉLYMENTE
- ÉPÜLET BIZTOSÍTÁSA A RENDELÉSEK SZÁMÁRA

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

.....

.....

.....

.....

.....


Horai Karoly
alkalmazott háziorvos
Tiszavasvári, Kossuth u. 8.
Tiszavasvári, Kossuth u. 8.
Tel.: 06 (20) 9125-955
Fax: 06 (20) 9125-955
E-mail: horai.k@tiszavasvari.hu
Adószám: 51805810-1-35

2657-

2020.03.23.

du P

INTEGRITY

Tárgy **Háziorvosi jel 2019**
 Feladó **Dr. Bodnár Zoltán <dr.bodnar.zoltan@hotmail.com>**
 Címzett **csomos.anita@tiszavasvari.hu <csomos.anita@tiszavasvari.hu>**
 Dátum **2020-03-23 16:40**

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Érkezési dátum: 2020-03-23 nap

Iktatószám: TPA/2657-17

Napja: Szervezési

Ügyintéző: Cs. Anita Iktatási rólatszám:

Véltételek:

- háziorv jelentés.bmp (617 KB)
- Háziorv jel 2. bmp (617 KB)
- házior.bmp (617 KB)
- Alapellátás jel 2019.bmp (617 KB)
- Háziorv jel 2.bmp (617 KB)

háziörv jelentés.bmp
617 KB

Állapotfelmérés leírása a háziorvosi jelentésben és a háziorvosi jelentésben

1. A háziorvosi jelentés megírásakor a következőket kell figyelembe venni:

- a háziorvosi jelentés megírásakor a beteg adatait kell megadni
- a háziorvosi jelentés megírásakor a beteg adatait kell megadni

2. Rendeltetés megnevezése

3. Szakorvosi feladat megnevezése

4. Állapotfelmérés leírása

5. A gyakorlati tevékenység leírása

| Előzetes | Előzetes | Előzetes | Előzetes |
|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1. Előzetes | 2. Előzetes | 3. Előzetes | 4. Előzetes |
| 5. Előzetes | 6. Előzetes | 7. Előzetes | 8. Előzetes |
| 9. Előzetes | 10. Előzetes | 11. Előzetes | 12. Előzetes |
| 13. Előzetes | 14. Előzetes | 15. Előzetes | 16. Előzetes |
| 17. Előzetes | 18. Előzetes | 19. Előzetes | 20. Előzetes |
| 21. Előzetes | 22. Előzetes | 23. Előzetes | 24. Előzetes |
| 25. Előzetes | 26. Előzetes | 27. Előzetes | 28. Előzetes |
| 29. Előzetes | 30. Előzetes | 31. Előzetes | 32. Előzetes |
| 33. Előzetes | 34. Előzetes | 35. Előzetes | 36. Előzetes |
| 37. Előzetes | 38. Előzetes | 39. Előzetes | 40. Előzetes |
| 41. Előzetes | 42. Előzetes | 43. Előzetes | 44. Előzetes |
| 45. Előzetes | 46. Előzetes | 47. Előzetes | 48. Előzetes |
| 49. Előzetes | 50. Előzetes | 51. Előzetes | 52. Előzetes |
| 53. Előzetes | 54. Előzetes | 55. Előzetes | 56. Előzetes |
| 57. Előzetes | 58. Előzetes | 59. Előzetes | 60. Előzetes |
| 61. Előzetes | 62. Előzetes | 63. Előzetes | 64. Előzetes |
| 65. Előzetes | 66. Előzetes | 67. Előzetes | 68. Előzetes |
| 69. Előzetes | 70. Előzetes | 71. Előzetes | 72. Előzetes |
| 73. Előzetes | 74. Előzetes | 75. Előzetes | 76. Előzetes |
| 77. Előzetes | 78. Előzetes | 79. Előzetes | 80. Előzetes |
| 81. Előzetes | 82. Előzetes | 83. Előzetes | 84. Előzetes |
| 85. Előzetes | 86. Előzetes | 87. Előzetes | 88. Előzetes |
| 89. Előzetes | 90. Előzetes | 91. Előzetes | 92. Előzetes |
| 93. Előzetes | 94. Előzetes | 95. Előzetes | 96. Előzetes |
| 97. Előzetes | 98. Előzetes | 99. Előzetes | 100. Előzetes |

Háziorv jel 2.bmp
617 KB

A háziorvosi jelentés megírásakor a következőket kell figyelembe venni:

1. A háziorvosi jelentés megírásakor a beteg adatait kell megadni

2. Rendeltetés megnevezése

3. Szakorvosi feladat megnevezése

4. Állapotfelmérés leírása

5. A gyakorlati tevékenység leírása

| Előzetes | Előzetes | Előzetes | Előzetes |
|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1. Előzetes | 2. Előzetes | 3. Előzetes | 4. Előzetes |
| 5. Előzetes | 6. Előzetes | 7. Előzetes | 8. Előzetes |
| 9. Előzetes | 10. Előzetes | 11. Előzetes | 12. Előzetes |
| 13. Előzetes | 14. Előzetes | 15. Előzetes | 16. Előzetes |
| 17. Előzetes | 18. Előzetes | 19. Előzetes | 20. Előzetes |
| 21. Előzetes | 22. Előzetes | 23. Előzetes | 24. Előzetes |
| 25. Előzetes | 26. Előzetes | 27. Előzetes | 28. Előzetes |
| 29. Előzetes | 30. Előzetes | 31. Előzetes | 32. Előzetes |
| 33. Előzetes | 34. Előzetes | 35. Előzetes | 36. Előzetes |
| 37. Előzetes | 38. Előzetes | 39. Előzetes | 40. Előzetes |
| 41. Előzetes | 42. Előzetes | 43. Előzetes | 44. Előzetes |
| 45. Előzetes | 46. Előzetes | 47. Előzetes | 48. Előzetes |
| 49. Előzetes | 50. Előzetes | 51. Előzetes | 52. Előzetes |
| 53. Előzetes | 54. Előzetes | 55. Előzetes | 56. Előzetes |
| 57. Előzetes | 58. Előzetes | 59. Előzetes | 60. Előzetes |
| 61. Előzetes | 62. Előzetes | 63. Előzetes | 64. Előzetes |
| 65. Előzetes | 66. Előzetes | 67. Előzetes | 68. Előzetes |
| 69. Előzetes | 70. Előzetes | 71. Előzetes | 72. Előzetes |
| 73. Előzetes | 74. Előzetes | 75. Előzetes | 76. Előzetes |
| 77. Előzetes | 78. Előzetes | 79. Előzetes | 80. Előzetes |
| 81. Előzetes | 82. Előzetes | 83. Előzetes | 84. Előzetes |
| 85. Előzetes | 86. Előzetes | 87. Előzetes | 88. Előzetes |
| 89. Előzetes | 90. Előzetes | 91. Előzetes | 92. Előzetes |
| 93. Előzetes | 94. Előzetes | 95. Előzetes | 96. Előzetes |
| 97. Előzetes | 98. Előzetes | 99. Előzetes | 100. Előzetes |

háziörv.bmp
617 KB

A háziorvosi jelentés megírásakor a következőket kell figyelembe venni:

1. A háziorvosi jelentés megírásakor a beteg adatait kell megadni

2. Rendeltetés megnevezése

3. Szakorvosi feladat megnevezése

4. Állapotfelmérés leírása

5. A gyakorlati tevékenység leírása

| Előzetes | Előzetes | Előzetes | Előzetes |
|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 1. Előzetes | 2. Előzetes | 3. Előzetes | 4. Előzetes |
| 5. Előzetes | 6. Előzetes | 7. Előzetes | 8. Előzetes |
| 9. Előzetes | 10. Előzetes | 11. Előzetes | 12. Előzetes |
| 13. Előzetes | 14. Előzetes | 15. Előzetes | 16. Előzetes |
| 17. Előzetes | 18. Előzetes | 19. Előzetes | 20. Előzetes |
| 21. Előzetes | 22. Előzetes | 23. Előzetes | 24. Előzetes |
| 25. Előzetes | 26. Előzetes | 27. Előzetes | 28. Előzetes |
| 29. Előzetes | 30. Előzetes | 31. Előzetes | 32. Előzetes |
| 33. Előzetes | 34. Előzetes | 35. Előzetes | 36. Előzetes |
| 37. Előzetes | 38. Előzetes | 39. Előzetes | 40. Előzetes |
| 41. Előzetes | 42. Előzetes | 43. Előzetes | 44. Előzetes |
| 45. Előzetes | 46. Előzetes | 47. Előzetes | 48. Előzetes |
| 49. Előzetes | 50. Előzetes | 51. Előzetes | 52. Előzetes |
| 53. Előzetes | 54. Előzetes | 55. Előzetes | 56. Előzetes |
| 57. Előzetes | 58. Előzetes | 59. Előzetes | 60. Előzetes |
| 61. Előzetes | 62. Előzetes | 63. Előzetes | 64. Előzetes |
| 65. Előzetes | 66. Előzetes | 67. Előzetes | 68. Előzetes |
| 69. Előzetes | 70. Előzetes | 71. Előzetes | 72. Előzetes |
| 73. Előzetes | 74. Előzetes | 75. Előzetes | 76. Előzetes |
| 77. Előzetes | 78. Előzetes | 79. Előzetes | 80. Előzetes |
| 81. Előzetes | 82. Előzetes | 83. Előzetes | 84. Előzetes |
| 85. Előzetes | 86. Előzetes | 87. Előzetes | 88. Előzetes |
| 89. Előzetes | 90. Előzetes | 91. Előzetes | 92. Előzetes |
| 93. Előzetes | 94. Előzetes | 95. Előzetes | 96. Előzetes |
| 97. Előzetes | 98. Előzetes | 99. Előzetes | 100. Előzetes |

Alapellátás jel 2019.bmp
617 KB

17. Milyen megjelölést javasolna az írásbeli feladat megnevezésére?

18. Válasz a NYK/2018/001 sz. önkormányzati rendelet alapján!

19. Az ügy, melyet az önkormányzat támogat?

20. A projekt célja és a megvalósítás módja?

Háziorv jel 2. bmp
617 KB

6. A projekt célja és a megvalósítás módja?

7. A projekt célja és a megvalósítás módja?

8. Előzetes adatok

| | | |
|-----------------|-----|------|
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |
| Előzetes adatok | 7,7 | 20,2 |

9. Az önkormányzat által támogatandó projekt célja és a megvalósítás módja?

10. Az önkormányzat által támogatandó projekt célja és a megvalósítás módja?

| Projekt célja | Mennyiség | Összesen |
|---------------|-----------|----------|
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |
| Projekt célja | 7,7 | 20,2 |

Alapellátási beszámoló szempontrendszere házi orvosok és házi gyermekorvosok részére

1. A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- DR BODNÁR KOLTÁN 1957.12.31 A.K. ORVOS
- LOPATOUSZKI ANTONIA 1978.08.31 ÁPOLÓ
-

2. Rendelés helye és ideje:

TISZAVASVÁRI 4440. VASVÁRI PÁLYA 92.

H - P : 8⁰⁰ - 11³⁰ig MYÉRIE
 16⁰⁰ - 17³⁰ig HÉTFŐ 8 - 12
 KÖZT 8 - 12 ig
 4 - 12.17

3. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

Az orvos helyettesítését a városban ottani orvosok között olykor még a központi rendelésben.

4. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

PRAXIS PLUS h.u.

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb:.....

5. A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|------|----------|
| 0-11 hónapos | | | |
| 1-4 éves | | | |
| 5-14 éves | | | |
| 15-18 éves | 31 | 41 | 72 |
| Gyermek összesen: | 31 | 41 | 72 |
| 19 - 24 éves | 119 | 134 | 253 |
| 25 - 34 éves | 221 | 215 | 436 |
| 35 - 44 éves | 208 | 181 | 389 |
| 45 - 54 éves | 230 | 189 | 419 |
| 55 - 64 éves | 164 | 159 | 323 |
| 65 - 74 éves | 116 | 149 | 265 |
| 75 év felett - | 61 | 100 | 161 |
| Felnőtt összesen: | 1119 | 1167 | 2286 |
| MINDÖSSZESEN: | 1150 | 1208 | 2358 |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):
7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):
8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|----------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | 17.292.- |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | 86 |
| Ambuláns ellátások száma: | 932- |
| Lakáson történt beteglátogatás: | 137 |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | 1074 |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | 452 |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | 398. |

| | |
|---|--------|
| Ápolási esetek | |
| Ápolt betegek száma összesen: | 5.800- |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | 7.200- |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | 194 |
| Ápolási esetek száma összesen: | 7294 |
| Ebből alapápolás: | 500- |
| Kezelési ápolás: | 1024 |
| Gondozás: | 6270 |
| Egyéb ápolási tevékenység: | 500- |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|-------|-----|----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | 340 | 382 | 722- |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | 353 | 538 | 891 |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | 389 | 310 | 699 |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | | | 198 |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | 39 | 62 | 101 |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | 176 | 214 | 390 |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | 40 | 5 | 45 |
| Pszichiátriai megbetegedések (BNO: F20 – F29; F70 – F79): | 100 | 28 | 134 |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | 257 | 365 | 626 |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | 10 | 21 | 31 |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 22 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 1 |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | 1 |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | 42 |
| Veszétség elleni védőoltásban részesültek (fő): | 1 |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen nem

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett?*masztos felvétel*.....

Hány fő szűrése történt meg?*138 fő*.....

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolatom |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|------------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | | 2 | | |
| házi segítőszolgálat | | 1 | | |
| otthoni szakápolási szolgálattal | X | | | |
| védőnői szolgálattal | | X | | |
| hospice szolgálattal | X | | | |
| családsegítő szolgálattal | | X | | |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?
.....*masztos felvétel*.....

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?
.....*szabó felvétel*.....

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

.....*[Handwritten signature]*.....

15. Milyen megoldási javaslatai lennének a fent megfogalmazott problémákra?

.....
.....
.....
.....
.....

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

.....
.....
.....
.....
.....

2651- *file: 2020.07.06*

| | |
|------------------------------------|--------------|
| TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Érkezési dátum: 2020-07-06 | hó nap |
| Iktatószám: TP4 | 2651-29/2020 |
| Nappal: | |
| Szervezés: | |
| Ügyintéző: <i>du.G.A.</i> | Telefonszám: |
| Melléklet: | |

Alapellátási beszámoló szempontrendszer fogorvosok részére

A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- *D. JUHÁZ EDIKA FOGSZAKOS 5 F eb.*
- *BALOGH ZOLTÁNÉ FOGHIGIENI SZAKKÉPZÉSTUDENS 43 eb.*

1. Rendelés helye és ideje: *4440 TISZAVASVÁRI KÖSSÜTH 414*

*H-K-ÜS : 7³⁰ - 13⁰⁰
SZ : 8⁰⁰ - 17⁰⁰
P : 7³⁰ - 12⁰⁰*

2. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)? *A helyettesítő orvos rendelésében*

3. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

CLOUDENT

4. Ellátási statisztikai adatok 2019-ben:

| | 14 év alatt | 14-18 év között | 18 év felett | Összesen |
|--|-------------|-----------------|--------------|-------------------|
| Rendelésen megjelent betegek száma: | <i>1199</i> | | <i>1626</i> | <i>2825</i> |
| Szűrővizsgálaton megjelent betegek száma: | <i>754</i> | | <i>486</i> | <i>1240</i> |
| Iskolaorvosi szűrővizsgálaton megjelent betegek száma: | <i>283</i> | <i>312</i> | | <i>595</i> |
| Iskolaorvosi szűrővizsgálaton kiszűrt, majd kezelésen megjelent betegek száma: | <i>502</i> | <i>700</i> | | <i>1202 kb 2%</i> |
| Fogászati várandós gondozáson megjelent betegek száma: | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>18</i> | <i>18</i> |

5. 2019-ben elvégzett fogászati beavatkozások statisztikai adatai:

| Fogászati beavatkozások | 18 év alatt | 19 - 62 éves kor között | 62 éves kor fölött | Összesen |
|-------------------------------|-------------|-------------------------|--------------------|-------------|
| Tejfogtömés | 41 | | | |
| Tejfog eltávolítás | 122 | | | |
| Fogkő eltávolítás | 776 | 864 | 183 | 1823 |
| Gyökérkezelés | 19 | 85 | 21 | 125 |
| Maradandó fog eltávolítása | 89 | 265 | 158 | 512 |
| Intraoralis érzéstelenítés | 400 | 1202 | 405 | 2007 |
| Gyökértömés | 25 | 78 | | 103 |
| Amalgám tömés | - | - | - | - |
| Esztétikus egyfelszínű tömés | - | - | - | - |
| Esztétikus többfelszínű tömés | 294 | 1060 | | |
| Inlay | | | | |
| Polírozás | 294 | 1060 | | |
| Rögzített fogpótlás (korona) | | | 1 | |
| Kivehető fogpótlás | | | 3 | |
| Tasak gyógyszeres kezelése | 59 | 178 | | |
| Sérült fog ellátása | - | - | | |
| <i>Rtg felvétel</i> | <i>177</i> | <i>675</i> | <i>335</i> | <i>1187</i> |

6. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

PARODONTOLOGIA

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

RTG

7. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás/fogászati ellátás területén Tiszavasváriban?

Amint a szakok is mutatják, a betegek elbágyasztott fogazattal jelennek meg, így adódik az igen sok fogeltávolítás, és gyökérkezelés. Itt beteges műtétbe elindulni, orvosi vizsgálatok megjelölésére lenne szükség.

8. Milyen megoldási javaslatok lennének a fent megfogalmazott problémákra?

Itt kétféle figyelmeztetés felvétel
a főnökök felé.

9. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

Igen, mindent rendben találtak, a
rendelő mind tisztaságban, mind
felszereltségben megfelelő, bár ez az
önellenőrzés feladata lenne, csak
biztonsága, amit helyen-önellenőrzés

2651-

Érte = 2020.07.07.

deq

Alapellátási beszámoló szempontrendszere házi orvosok és házi gyermekorvosok részére

1. A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- orvos
- asszisztens
- orvos írások

| | | |
|------------------------------------|--------------------------|--------------|
| TISZAVASVARI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | |
| Erkeztetés dátuma: | 2020-07-08. hó nap | |
| Iktatószám: | TPH | 2651-30/2020 |
| Napló: Számjegyzés: | | |
| Előnyelvező: dr. G. A. | Bemutató tétele szám: | |
| Melléklet: | | |

2. Rendelés helye és ideje: Központi Orvosi Rendelés, Kórház 5. sz.

H-SZ. P 7³⁰ - 12^uK-CS - P 12³⁰ - 17^u

3. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

4. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

MED MAX PRO 1100

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb:.....

5. A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|-----|----------|
| 0-11 hónapos | | | |
| 1-4 éves | | | |
| 5-14 éves | | | |
| 15-18 éves | 7 | 6 | |
| Gyermek összesen: | | | 13 |
| 19 - 24 éves | 41 | 36 | 77 |
| 25 - 34 éves | 83 | 95 | 178 |
| 35 - 44 éves | 116 | 125 | 241 |
| 45 - 54 éves | 149 | 140 | 289 |
| 55 - 64 éves | 121 | 150 | 271 |
| 65 - 74 éves | 130 | 162 | 292 |
| 75 év felett - | 56 | 88 | 144 |
| Felnőtt összesen: | 726 | 796 | 1522 |
| MINDÖSSZESEN: | 733 | 802 | 1535 |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):
7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):
8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|--------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | 12 649 |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | 207 |
| Ambuláns ellátások száma: | |
| Lakáson történt beteglátogatás: | |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | 1 150 |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | 412 |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | 245 |

| | |
|---|----|
| Ápolási esetek | 45 |
| Ápolott betegek száma összesen: | |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | |
| Ápolási esetek száma összesen: | |
| Ebből alapápolás: | |
| Kezelési ápolás: | |
| Gondozás: | |
| Egyéb ápolási tevékenység: | 45 |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|-------|-----|----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | 370 | 398 | 768 |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | 221 | 230 | 451 |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | 171 | 176 | 347 |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | 60 | 72 | 132 |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | 269 | 232 | 501 |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | 18 | 19 | 37 |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | 34 | 23 | 57 |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | 290 | 384 | 674 |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | 8 | 11 | 19 |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|-----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 3 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | 5 |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | 100 |
| Vesztség elleni védőoltásban részesültek (fő): | |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen ~~nem~~

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett?

Hány fő szűrése történt meg?

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolatom |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|------------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | | X | | |
| házi segítőszolgálattal | | X | | |
| otthoni szakápolási szolgálattal | | X | | |
| védőnői szolgálattal | | X | | |
| hospice szolgálattal | | X | | |
| családsegítő szolgálattal | | X | | |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen ~~nem~~

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

.....

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

.....

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

.....

.....

.....

.....

.....

15. Milyen megoldási javaslatai lennének a fent megfogalmazott problémákra?

.....
.....
.....
.....
.....

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

.....
.....
.....
.....
.....


Dr. BALOGH GYULA
vállalkozó háziorvos
általános szakorvos
4440 Kisvárdai, Kossuth u. B.
Telefon: (42) 275-382
Fax: 2482/2004
E-mail: 51805731-1-35



2651 -

Hely: 2020.07.09.

alu

Alapellátási beszámoló szempontrendszere házi orvosok és házi gyermekorvosok részére

1. A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

• Dr NYÁRGULY ISTVÁN GYERMEKORVOS

• PÉRE MIKLÓS NÉ GYERMEKÁPOLÓ

| | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| TISZAVASVÁRI FŐGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Életrajz száma: | 2020-07-09 ... hó ... nap |
| Életrajz szám: | TPH/2651-31/2020 |
| Név: | |
| Személyes: | |
| Állomány: | |

2. Rendelés helye és ideje: SZORGALMATOS KEDD, CSÜTTÖRTÖK 8⁰⁰-9⁰⁰
 HHO TISZAVASVÁRI KOSSUTH U.S.

Hétfő } 14⁰⁰ - 17⁰⁰ Kedd } 8⁰⁰ - 11⁰⁰
 Szombat }
 Péntek } Csütörtök }

3. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

Szerkedőben megnevezett helyettesekkel

4. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

PRAXIS PLUS VERZIÓ: 4.06

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb:.....

5. A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|-----|----------|
| 0-11 hónapos | 40 | 44 | 84 |
| 1-4 éves | 115 | 118 | 233 |
| 5-14 éves | 438 | 407 | 845 |
| 15-18 éves | 139 | 118 | 257 |
| Gyermek összesen: | 732 | 687 | 1419 |
| 19 - 24 éves | | | |
| 25 - 34 éves | | | |
| 35 - 44 éves | | | |
| 45 - 54 éves | | | |
| 55 - 64 éves | | | |
| 65 - 74 éves | | | |
| 75 év felett - | | | |
| Felnőtt összesen: | | | |
| MINDÖSSZESEN: | | | |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):84.....

7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):—.....

8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|-------------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | <u>8670</u> |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | <u>—</u> |
| Ambuláns ellátások száma: | <u>58</u> |
| Lakáson történt beteglátogatás: | <u>131</u> |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | <u>468</u> |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | <u>305</u> |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | <u>22</u> |

| Ápolási esetek | |
|---|---|
| Ápolt betegek száma összesen: | / |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | / |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | / |
| Ápolási esetek száma összesen: | / |
| Ebből alapápolás: | / |
| Kezelési ápolás: | / |
| Gondozás: | / |
| Egyéb ápolási tevékenység: | / |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|----------|----------|-----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | <u>1</u> | <u>2</u> | <u>3</u> |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | <u>9</u> | <u>4</u> | <u>13</u> |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |
| Pszichiátriai megbetegedések (BNO: F20 – F29; F70 – F79): | <u>3</u> | <u>1</u> | <u>4</u> |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | <u>—</u> | <u>—</u> | <u>—</u> |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|-----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 172 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | — |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | 60 |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | — |
| Veszétség elleni védőoltásban részesültek (fő): | 3 |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen nem

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett?

Hány fő szűrése történt meg?

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolatom |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|------------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | | | | |
| házi segítőszolgálattal | | | | |
| otthoni szakápolási szolgálattal | | | | |
| védőnői szolgálattal | | | | |
| hospice szolgálattal | | | | |
| családsegítő szolgálattal | | | | |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

.....

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

.....

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

.....

.....

.....

.....

.....

15. Milyen megoldási javaslatai lennének a fent megfogalmazott problémákra?

.....
.....
.....
.....
.....

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

.....
.....
.....
.....
.....



2651-

Étel: 2020.07.15.
du

Alapellátási beszámoló szempontrendszere házi orvosok és házi gyermekorvosok részére

1. A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- DR SVEDA BEGGITA orvos
- LOSONCZI Dóra
-

| | |
|------------------------------------|----------------------------|
| TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Felvezetés dátum: | 2020-07-15. hó nap |
| Intézmény: | TDH/2651-33/2020 |
| Szék: | |
| Szervezet: | |
| Egyetemi kód: | W.A. Intézményi névszám: |
| Méltóság: | |

2. Rendelés helye és ideje:

H440 Tiszavasvári Vasvári Pál u 61.
Rendelési idő: Hétfő 1/2 10 - 1/2 13 Péntek: 9³⁰ - 12³⁰
Kedd 14⁰⁰ - 17⁰⁰ Tanácsadás
Szerda 1/2 10 - 1/2 13 Szerda
Csütörtök 14⁰⁰ - 17⁰⁰ 12³⁰ - 13³⁰

3. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

Orvos szabadságolás: helyettesítő orvos - általában rendelési időben
Asszisztens szabadságolás: helyettesítő asszisztens

4. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

MedMax Pro 2010

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb: E-jelentés; TAF ellenőrző program

5. A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|-----|----------|
| 0-11 hónapos | 24 | 22 | 46 |
| 1-4 éves | 95 | 82 | 177 |
| 5-14 éves | 212 | 217 | 429 |
| 15-18 éves | 73 | 58 | 131 |
| Gyermek összesen: | 404 | 379 | 783 |
| 19 - 24 éves | 17 | 9 | 26 |
| 25 - 34 éves | 1 | - | 1 |
| 35 - 44 éves | - | - | - |
| 45 - 54 éves | - | - | - |
| 55 - 64 éves | - | - | - |
| 65 - 74 éves | - | - | - |
| 75 év felett - | - | - | - |
| Felnőtt összesen: | 18 | 9 | 27 |
| MINDÖSSZESEN: | 422 | 388 | 810 |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):46.....

7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):0.....

8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|-------------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | <u>7069</u> |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | <u>22</u> |
| Ambuláns ellátások száma: | <u>126</u> |
| Lakáson történt beteglátogatás: | |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | <u>360</u> |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | <u>275</u> |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | <u>55</u> |

| Ápolási esetek | |
|---|----------|
| Ápolt betegek száma összesen: | <u>0</u> |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | <u>0</u> |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | <u>0</u> |
| Ápolási esetek száma összesen: | <u>0</u> |
| Ebből alapápolás: | <u>0</u> |
| Kezelési ápolás: | <u>0</u> |
| Gondozás: | <u>0</u> |
| Egyéb ápolási tevékenység: | <u>0</u> |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | <u>1</u> | <u>2</u> | <u>3</u> |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | <u>1</u> | <u>1</u> | <u>2</u> |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | <u>14</u> | <u>15</u> | <u>29</u> |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Pszichiátriai megbetegedések (BNO: F20 – F29; F70 – F79): | <u>3</u> | <u>1</u> | <u>4</u> |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | <u>4</u> | <u>10</u> | <u>14</u> |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 76 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 2 |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | 1 |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | 4 |
| Veszétség elleni védőoltásban részesültek (fő): | 1 |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen nem

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett?

Hány fő szűrése történt meg?

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolat |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|----------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | | X | | |
| házi segítőszolgálat | | | | X |
| otthoni szakápolási szolgálattal | | | | X |
| védőnői szolgálattal | X | | | |
| hospice szolgálattal | | | | X |
| családsegítő szolgálattal | | | X | |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

Gyermekgyógyászati kötelező szintertró tanfolyam
Gyermek rehabilitációs -"- -"- tanfolyam

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

- elektronikus igazolás megoldása
- a háziorvosi főbeteg szakrendelés leteleítésre való hozzáférés sikeres lenne.

15. Milyen megoldási javaslatok lennének a fent megfogalmazott problémákra?

A különböző egészségügyi intézmények közötti elérhető kommunikáció megvalósítása, betegbiztonság ill. életveszélyes esetek követése céljából.

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

A kérdő tárgyi feltételei közül volt ami hiányzott (pl. betegirányító lópa), ezek azonban azóta bekerültek.



2651-

Élf.: 2020. 07. 16.

Tárgy Alapellátási beszámoló
Feladó Klára Tolna <tolnaklara@gmail.com>
Címzett <csomos.anita@tiszavasvari.hu>
Dátum 2020-07-16 17:14

INTEGRITY

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| TISZAVASVARI POLGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Érkezési dátum: 2020-07-17 |hónap |
| Beérkezési szám: TPH | 2651-34/2020 |
| Nyilvántartási szám: | |
| Ügyintéző: du. A | Utasítási névszám: |
| Melléklet: | |

- Alapell.besz.önkormányzatnak.PDF (~1,0 MB)

Alapellátási beszámoló szempontrendszere házi orvosok és házi gyermekorvosok részére

1. A praxisban dolgozó egészségügyi dolgozók (orvos, asszisztens(ek)) végzettségük és életkoruk szerint:

- HÁZIORVOS 1956.
- ÁPOLÓ OKF III 1971.
- ALT. ÁPOLÓ ÉS ASSZ., szülész, műtét szakasszisztens 1970.

2. Rendelés helye és ideje: HHHO Tiszavárkony, Jelf u. 2/a.
 H: 8-10⁰⁰ Szongalmator 10⁰⁰ - 13⁰⁰ Tiszavárkony Jelf u. 2/a.
 SZ: J

K-Cs: 13³⁰ - 18³⁰

P: 8⁰⁰ - 13⁰⁰

3. Szabadságolás alatt hogyan történik az orvos/asszisztens helyettesítése (ki/mikor és hol)?

ORVOS HELYETTESÍTÉSE: Dr. Kalina K Gyula - saját rendelési idője
 ASSZ. HELYETTESÍTÉSE: megoldott 2 fővel

4. Az alkalmazott informatikai szoftver neve és verzió száma?

HELMAX H181 2.2. MGO

Egyéb: EESZT, Medworks stb. gyakorlatban való napi alkalmazása:

EESZT: igen nem

Medworks: igen nem

Egyéb:

5. A praxisba bejelentkezett betegek létszáma és életkor szerinti megoszlása:

| Korcsoport | Férfi | Nő | Összesen |
|-------------------|-------|------|----------|
| 0-11 hónapos | | | |
| 1-4 éves | | | |
| 5-14 éves | | | |
| 15-18 éves | 31 | 51 | 82 |
| Gyermek összesen: | 31 | 51 | 82 |
| 19 - 24 éves | 136 | 141 | 277 |
| 25 - 34 éves | 215 | 182 | 397 |
| 35 - 44 éves | 157 | 161 | 318 |
| 45 - 54 éves | 159 | 172 | 331 |
| 55 - 64 éves | 124 | 147 | 271 |
| 65 - 74 éves | 87 | 111 | 198 |
| 75 év felett - | 27 | 107 | 134 |
| Felnőtt összesen: | 905 | 1021 | 1926 |
| MINDÖSSZESEN: | 936 | 1072 | 2008 |

6. A praxisba bejelentkezett újszülöttek száma az adott évben (házi gyermekorvosok esetén):

7. A praxisban történt halálozások száma az adott évben (fő):11.....

8. Ellátási mutatók:

| | |
|---|------|
| Rendelőben ellátott esetek száma: | 1398 |
| Rendelőn kívüli ellátások száma: | 47 |
| Ambuláns ellátások száma: | 25 |
| Lakáson történt beteglátogatás: | 65 |
| Diagnosztikai beutalások (EKG, labor, rtg): | 1568 |
| Egyéb szakrendelésre irányított: | 624 |
| Fekvőbeteg intézetbe (kórházba) utalások száma: | 39 |

| | |
|---|----|
| Ápolási esetek | |
| Ápolt betegek száma összesen: | 39 |
| Ápolási ellátások száma a rendelőben: | — |
| Ápolási ellátások száma a rendelőn kívül: | 39 |
| Ápolási esetek száma összesen: | — |
| Ebből alapápolás: | — |
| Kezelési ápolás: | 39 |
| Gondozás: | — |
| Egyéb ápolási tevékenység: | — |

9. Népegészségügyileg kiemelt krónikus megbetegedések/ gondozási csoportok szerint/fő:

| | Férfi | Nő | Összesen |
|--|-------|-----|----------|
| Magasvérnyomás (BNO: I10 – I15): | 253 | 365 | 618 |
| Szív- és érrendszeri megbetegedések (BNO: I05 – I09; I20 – I25; I34 – I39; I60 – I69): | 156 | 242 | 398 |
| Diabetes mellitus, IDDM (BNO: E10 – E1090): | 125 | 142 | 267 |
| Diabetes mellitus, NIDDM (BNO: E11 – E1190): | | | |
| Daganatos megbetegedések (BNO: C00 – C97): | 20 | 62 | 82 |
| Légzőszervi megbetegedések (BNO: J40 – J47): | 118 | 143 | 261 |
| Krónikus alkoholizmus (BNO: F1010 – F1090): | 19 | 4 | 23 |
| Pszichiátriai megbetegedések (BNO: F20 – F29; F70 – F79): | 17 | 22 | 39 |
| Krónikus mozgásszervi megbetegedések (BNO: M05 – M06; M08; M40 – M43; M45 – M49; M50 – M54): | 106 | 336 | 442 |
| Krónikus vesebetegség (N18 – N19): | 3 | 4 | 7 |

10. Védőoltások alkalmazása (beoltott vakcina száma):

| | |
|---|-----|
| Tüdőgyulladás elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | 3 |
| Kullancs elleni védőoltásban részesült személyek (fő): | — |
| Hepatitis B elleni védőoltásban részesültek (fő): | — |
| Influenza elleni védőoltásban részesültek (fő): | 150 |
| Vesztség elleni védőoltásban részesültek (fő): | 2 |

11. Szervezett szűrővizsgálatot végzett-e az elmúlt évben a praxisban? igen nem

Ha igen, milyen szűrővizsgálatot végzett? *hammagráfia, tartófogak elleni*

Hány fő szűrése történt meg? *12* *150 fő*

12. A háziorvosi ellátás kapcsolatrendszere:

Jelölje meg, milyen a kapcsolata illetve hogyan értékeli az egészségügyi ellátást végző szolgáltatókkal való együttműködést?

| | nagyon jó | elfogadható | nagyon rossz | nincs vele kapcsolatom |
|----------------------------------|-----------|-------------|--------------|------------------------|
| kp.-i orvosi ügyelettel | | X | | |
| házi segítőszolgálat | X | | | |
| otthoni szakápolási szolgálattal | X | | | |
| védőnői szolgálattal | | | | X |
| hospice szolgálattal | X | | | |
| családsegítő szolgálattal | X | | | |

13. Az elmúlt évben vett-e részt továbbképzésen? igen nem

Milyen témájú kötelező továbbképzésen vett részt?

Az orvosok átléptetés megkezdéséről
reval meirent történt. Kéi meiret de

Milyen témájú szabadon választható képzésen vett részt?

eleget, az meiret praktikalat.

14. Az Ön véleménye szerint melyek a megoldásra váró problémák, feladatok, célok az alapellátás területén?

.....

.....

.....

.....

.....

15. Milyen megoldási javaslatai lennének a fent megfogalmazott problémákra?

.....
.....
.....
.....
.....

16. Volt-e ÁNTSZ ellenőrzése az elmúlt évben? igen nem

Ha igen, milyen eredménnyel zárult?

.....
.....
.....
.....
.....

Dr. TOLNA KLÁRA MÁRIA
vállalkozó háziorvos
4440 Tiszavasvári, Nép u. 2/a.
ÁNTSZ eng. sz.: 2647-2/2003
Adószám: 51805762-1-35
Tel.: 42/520-042



| | |
|-----------------------|---|
| Tárgy (6.np.): | Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2018. évi MKSZ TAO Sportfejlesztési Programjához biztosított, működési célra fordítható támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolásról és szakmai beszámolórról |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | dr. Csomós Anita köztisztviselő |

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
91/2020. (VII.30.) Kt. sz.
határozata**

A Tiszavasvári Sportegyesület 2018. évi MKSZ TAO Sportfejlesztési Programjához biztosított, működési célra fordítható támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolásáról és szakmai beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sportegyesület által benyújtott beszámolót megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Sportegyesület által készített - 2018. évi MKSZ TAO Sportfejlesztési Programjához nyújtott, működési célra fordítható támogatásról szóló - szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Sportegyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Elk: 2020. 04. 28.

TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET

Tiszavasvári, 4440 Városháza tér 4.

alc 

| | |
|------------------------------------|-----------------|
| TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL | |
| Feladás dátum: 2020-04-28 |hó.....nap |
| Dokumentum: TPH/G341-5/2020 | |
| | |
| | |
| | |
| Melléklet: | |

**PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS ÉS
SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

**Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción a
be/SFP-06303/2018/MKSZ ügyszámú Sportfejlesztési Program
megvalósításához szükséges önerő biztosítására 6.299.183 Ft
összegű kizárólag működési célra fordítható támogatás**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: **Szóke Zoltán polgármester**

számlaszáma: 11744144-15404761 (OTP Bank Nyrt.)

mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a

név: **Tiszavasvári Sportegyesület**

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: **Nácsa Balázs elnök**

számlaszáma: 68700016-10143557 (Takarékbank Zrt.)

mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**)

között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Támogatottnak a Támogató Tiszavasvári Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II.17.) önkormányzati rendeletében a **Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkció a be/SFP-06303/2018/MKSZ ügyszámú Sportfejlesztési Program megvalósításához szükséges önerő biztosítására 6.299.183 Ft /azaz hatmillió-kétszázkilencvenkilencezer-száznyolcvanhárom forint/ összegű kizárólag működési célra fordítható támogatást biztosít. A támogatás összege nem fordítható adó (ÁFA), illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.**
2. A támogatási összeg **átutalása** – a **támogatott lehívó levele alapján**, az önerő aránya alapján történik - jelen szerződés 6. pontjában meghatározott beszédési megbízásnak a Támogató részére való leadásától, aláírásától számított **8 napon belül**, amennyiben Támogatott **igazolja**, - TAO támogatás fogadására szolgáló pénzforgalmi bankszámlakivonattal - hogy a be/SFP-06303/2018/MKSZ ügyszámú Sportfejlesztési Program megvalósításához szükséges, a **le hívó levélben kért önerő összegére eső TAO támogatás összege rendelkezésre áll**.
3. A Támogatott a támogatást legkésőbb 2020. május 31. napjáig használhatja fel. A fel nem használt támogatási összeget **2020. június 30.** napjáig köteles visszautalni a Támogató 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.
4. **Támogatott vállalja**, hogy
 - a) abban az esetben ha nem valósítja meg a programban leírtakat a 3. pontban megjelölt felhasználási határidőn belül, a programban **meg nem valósított** részre jutó önrészt **köteles visszafizetni** a beszámoló benyújtásával egyidejűleg Tiszavasvári Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11744144-15404761 számú számlájára.

b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 93. §-ában foglaltak szerint **2020. június 30. napjáig** teljes körű, összesített **pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót készít** Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) részére. A teljes körű beszámolóknak **tartalmaznia kell** azon elszámolást hitelesített másolatban, mellyel Támogatott a Magyar Kézilabda Szövetség felé számol el. Jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek bekövetkezése esetén a Támogató a szerződéstől való elállásra jogosult.

A szakmai és pénzügyi beszámoló elmulasztása, illetve az 4. b) pontban említett határidőn túli benyújtása esetén, a Támogatott a támogatási összeget maradéktalanul, haladéktalanul **viSSzaUTALJA** Tiszavasvári Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett: 11744144-15404761 számú számlájára.

c) a cél szerinti tevékenységgel kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot legalább 8 évig megőriz, s lehetővé teszi, hogy a Támogató azokba betekintsen.

5. **A Támogatott jelen szerződés aláírásával**

- a) kijelenti, hogy a szerződés aláírásakor nincs lejárt köztartozása, illetve lejárt köztartozására az illetékes hatóság fizetési könnyítést engedélyezett;
- b) kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt;
- c) tudomásul veszi, hogy azonnal köteles bejelenteni, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul;
- d) tudomásul veszi, hogy Támogató a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban Támogatottal szemben felmerülő igényeit a szerződés megszegésével, ezen szerződés alapján azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.

6. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a Támogatott vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozatot** ad a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai az irányadóak.

8. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklet III. Gazdálkodási adatok 3. pontja alapján a Támogatott hozzájárulását adja, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilvánosságra hozza a jelen szerződésbe foglalt adatokat.


9. Támogató (mint adatkezelő) tájékoztatja a Támogatottat, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Támogató tájékoztatja a Támogatottat, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Támogatottnak joga van bármikor kérelmezni Támogatótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. A Támogatott jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján a Támogató (adatkezelő) személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.
10. A felek a Támogatási szerződésből eredő esetleges jogviták elintézésére megállapodnak abban, hogy elsősorban egymás között, nemperes eljárásban rendezik vitáikat, ennek eredménytelensége esetére kikötik a Nyíregyházi Járásbíróság illetékességét.
11. A jelen szerződés egymással megegyező, három eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Tiszavasvári, 2020. 04.14.


 Szóke Zoltán
 Tiszavasvári Város Önkormányzata
 Támogató

Tiszavasvári, 2020. 04.14.


 Nácsa Balázs
 Tiszavasvári Sportegyesület
 Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző: 

Tiszavasvári, 2020. 04.09.

084031 K512

TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET

Tiszavasvári, 4440 Városháza tér 4.

PÉNZÜGYI ÉS SZAKMAI ELSZÁMOLÁS

Sportfejlesztési Program működési célú önrésze
be /SFP-06303/2018/MKSZ

Tiszavasvári Város Önkormányzata működési célra fordítható támogatást nyújtott a Tiszavasvári Sportegyesület számára kézilabda tekintetében a be /SFP-06303/2018/MKSZ ügyszámú Sportfejlesztési Program önrészehez 6.299.183 Ft összegben, melyből a megvalósításához 2.616.528 Ft önrészt használtunk fel.

Egyesületünk kézilabda szakosztálya nagy hangsúlyt fektet az utánpótlás nevelésre, közel 300 igazolt sportolót versenyeztettünk 13 korosztályos csapatban.

Férfi: Felnőtt, Junior, FU15, FU14, FU12, FU11, FU9, FU8

Női: Megye I., LU15, LU14, LU12, LU10, LU8

A támogatást az „Utánpótlás nevelés ráfordításai” jogcímen belül utánpótlás és junior sportolóink felkészítéséhez és versenyeztetéséhez használtuk fel:

- sporteszközök beszerzése (wax, jelölőmez, edzőpóló, szivacskezilabda)
- edzők és technikai személyzet foglalkoztatása
- csapatok mérkőzésre való utaztatása
- mérkőzések alkalmával hidegsomag és ásványvíz biztosítása
- versenyeken való részvétel nevezési díjai
- játékgendélyek költsége
- versenybírói és játékvezetői díjak

A Sportfejlesztési Program utánpótlás nevelés jogcím megvalósításához 2.616.528 Ft önrészt használtunk fel, melyet ezúton is tisztelettel köszönünk.

Tiszavasvári, 2020. 04. 15.


Nácsa Balázs
elnök
Tiszavasvári Sportegyesület



| Támogatott szervezet: Tiszavasvári Sportegyesület | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|--|--------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|--|
| Jóváhagyott sportfejlesztési program: be/SFP-06303/2018/MKSZ | | | | | | | | | |
| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla kelte | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából elszámolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása | |
| 18-1919 | "KATKER 2005" Kft. (11556079-2-09) | kezilabda cipő 29 pár galléros polo 30 db Trimona WAX 250 g 5 db Trimona WAX 500 g 7 db | 2018.11.12 | 2018.11.12 | 2018.11.13 | 1 730 924 Ft | 1 057 832 Ft | 108 721 Ft | |
| NYH00393/2018 | Papik Szilárd (61814417-2-35) | Jelölőmez 16 db | 2018.09.20 | 2018.09.20 | 2018.09.20 | 15 840 Ft | 15 840 Ft | 1 628 Ft | |
| Kp18-000276 | "KATKER 2005" Kft. (11556079-2-09) | Megkülönböztető 2 db | 2018.09.13 | 2018.09.13 | 2018.09.13 | 4 180 Ft | 4 180 Ft | 430 Ft | |
| 100/6351 | NÁCSA ÉS NÁCSA Kft. (13919795-2-15) | Bemelegítő 2 dbz Leukoplast 30 db Terápiás páma 2 db Nicoflex 3 dbz | 2019.03.25 | 2019.03.25 | 2019.04.05 | 51 781 Ft | 50 681 Ft | 5 209 Ft | |
| 100/6017 | NÁCSA ÉS NÁCSA Kft. (13919795-2-15) | Leukoplast, Voltaren emulge, Flexagil krém, Nicoflex, apranax dolo, Lázméző, Fagyasztó spray, Emspoma bemelegítő, Apranax, Cataflam, Xilox, Rogalmas polya, Patella pant | 2018.10.01 | 2018.10.01 | 2019.05.09 | 142 486 Ft | 142 486 Ft | 14 644 Ft | |
| 20190055 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2019.06.02 | 2019.05.18 | 2019.06.11 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft | |
| 20190056 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.06.02 | 2019.05.18 | 2019.06.11 | 29 210 Ft | 29 210 Ft | 3 002 Ft | |
| 20190058 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.06.02 | 2019.05.19 | 2019.06.11 | 33 782 Ft | 33 782 Ft | 3 472 Ft | |
| 20190062 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.06.02 | 2019.05.26 | 2019.06.11 | 12 700 Ft | 12 700 Ft | 1 305 Ft | |
| 20190063 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.06.02 | 2019.05.26 | 2019.06.11 | 97 727 Ft | 97 727 Ft | 10 044 Ft | |
| 20180115 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.19 | 2018.12.15 | 2018.12.21 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft | |
| 20180113 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.19 | 2018.12.10 | 2018.12.21 | 38 862 Ft | 38 862 Ft | 3 994 Ft | |
| 20180112 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.19 | 2018.12.09 | 2018.12.21 | 30 175 Ft | 30 175 Ft | 3 101 Ft | |
| 20180107 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.12.01 | 2018.12.11 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft | |



| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla kelte | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából elszámolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása |
|---------------|------------------------------------|---|--------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| 20180106 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.11.25 | 2018.12.11 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft |
| 20180105 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.11.24 | 2018.12.11 | 26 975 Ft | 26 975 Ft | 2 772 Ft |
| 20180104 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.11.24 | 2018.12.11 | 25 832 Ft | 25 832 Ft | 2 655 Ft |
| 20180103 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.11.19 | 2018.12.11 | 33 833 Ft | 33 833 Ft | 3 477 Ft |
| 20180100 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.11.17 | 2018.12.11 | 34 290 Ft | 34 290 Ft | 3 524 Ft |
| 20180098 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.11.09 | 2018.11.04 | 2018.11.19 | 63 779 Ft | 63 779 Ft | 6 555 Ft |
| 20180093 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.11.09 | 2018.10.28 | 2018.11.19 | 25 375 Ft | 25 375 Ft | 2 608 Ft |
| 20180086 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.23 | 2018.10.14 | 2018.10.31 | 28 956 Ft | 28 956 Ft | 2 976 Ft |
| 20180085 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.23 | 2018.10.13 | 2018.10.31 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20180084 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.14 | 2018.10.07 | 2018.10.31 | 34 265 Ft | 34 265 Ft | 3 522 Ft |
| 20180083 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.14 | 2018.10.06 | 2018.10.31 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20180074 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.02 | 2018.09.27 | 2018.10.12 | 33 058 Ft | 33 058 Ft | 3 398 Ft |
| 20180073 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.02 | 2018.09.15 | 2018.10.12 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft |
| 20180072 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.10.02 | 2018.09.22 | 2018.10.12 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft |
| 20190004 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.02.08 | 2019.02.02 | 2019.02.20 | 27 432 Ft | 27 432 Ft | 2 819 Ft |
| 20190005 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.02.08 | 2019.02.03 | 2019.02.20 | 27 889 Ft | 27 889 Ft | 2 866 Ft |
| 20190011 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.03.15 | 2019.03.03 | 2019.03.26 | 36 195 Ft | 36 195 Ft | 3 720 Ft |
| 20190012 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.03.15 | 2019.03.10 | 2019.03.26 | 32 334 Ft | 32 334 Ft | 3 323 Ft |
| 20190013 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.03.15 | 2019.03.15 | 2019.03.26 | 104 966 Ft | 104 966 Ft | 10 788 Ft |
| 20190014 | Aranyci Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.03.15 | 2019.02.23 | 2019.03.26 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |



| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla kelte | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából elszámolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása |
|---------------|---------------------------------|---|--------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| 20190015 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.03.15 | 2019.03.09 | 2019.03.26 | 45 364 Ft | 45 364 Ft | 4 662 Ft |
| 20190016 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.03.15 | 2019.03.03 | 2019.03.26 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft |
| 20190021 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.01 | 2019.03.23 | 2019.04.11 | 97 485 Ft | 97 485 Ft | 10 019 Ft |
| 20190022 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.01 | 2019.03.24 | 2019.04.11 | 58 395 Ft | 58 395 Ft | 6 002 Ft |
| 20190023 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.01 | 2019.03.30 | 2019.04.11 | 46 330 Ft | 46 330 Ft | 4 762 Ft |
| 20190024 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.01 | 2019.03.31 | 2019.04.11 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20190025 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.01 | 2019.03.31 | 2019.04.11 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20190031 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.15 | 2019.04.06 | 2019.05.02 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20190032 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.15 | 2019.04.06 | 2019.05.02 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20190035 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.20 | 2019.04.07 | 2019.05.02 | 96 520 Ft | 96 520 Ft | 9 920 Ft |
| 20190038 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.22 | 2019.04.13 | 2019.05.02 | 48 019 Ft | 48 019 Ft | 4 935 Ft |
| 20190039 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.04.22 | 2019.04.13 | 2019.05.02 | 27 508 Ft | 27 508 Ft | 2 827 Ft |
| 20190046 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.05.15 | 2019.05.05 | 2019.05.29 | 24 130 Ft | 24 130 Ft | 2 480 Ft |
| 20190047 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.05.15 | 2019.05.04 | 2019.05.29 | 38 849 Ft | 38 849 Ft | 3 993 Ft |
| 20190048 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.05.15 | 2019.05.12 | 2019.05.29 | 27 508 Ft | 27 508 Ft | 2 827 Ft |
| 20190049 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.05.15 | 2019.05.11 | 2019.05.29 | 27 991 Ft | 27 991 Ft | 2 877 Ft |
| 20190051 | Aranytours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2019.05.15 | 2019.05.04 | 2019.05.29 | 59 842 Ft | 59 842 Ft | 6 150 Ft |
| RTASA0695542 | Pálóczi Csaba (64694177-2-29) | személyszállítás | 2018.12.10 | 2018.12.01 | 2018.12.14 | 251 409 Ft | 230 578 Ft | 23 698 Ft |
| RTASA0695568 | Pálóczi Csaba (64694177-2-29) | személyszállítás | 2019.02.09 | 2019.02.09 | 2019.03.20 | 44 450 Ft | 44 450 Ft | 4 568 Ft |
| RTASA0919668 | Pálóczi Csaba (64694177-2-29) | személyszállítás | 2019.04.01 | 2019.04.10 | 2019.04.11 | 160 376 Ft | 143 418 Ft | 14 740 Ft |



| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla kelte | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából elszámolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása |
|--------------------|--|---|--------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| RTASA0695567 | Pálóczi Csaba (64694177-2-29) | személyszállítás | 2019.02.04 | 2019.02.15 | 2019.02.20 | 161 019 Ft | 161 019 Ft | 16 549 Ft |
| RTASA0919702 | Pálóczi Csaba (64694177-2-29) | személyszállítás | 2019.05.02 | 2019.05.10 | 2019.05.14 | 157 175 Ft | 89 040 Ft | 9 151 Ft |
| 20180101 | Arany Tours Kft. (12444500-2-15) | Személyszállítás | 2018.12.03 | 2018.11.18 | 2018.12.11 | 22 860 Ft | 22 860 Ft | 2 349 Ft |
| 20180116 | Arany Tours Kft. (12444500-2-15) | személyszállítás | 2018.12.19 | 2018.12.16 | 2018.12.21 | 92 812 Ft | 92 812 Ft | 9 539 Ft |
| RTASA0520812 | Pálóczi Csaba (64694177-2-29) | személyszállítás | 2018.10.01 | 2018.09.22 | 2018.10.16 | 96 368 Ft | 89 900 Ft | 9 239 Ft |
| 2019-BV/000023 | Debreceni Sportcentrum Közhatalmi Nonprofit Kft. (20749941-2-09) | Nevezési | 2019.01.09 | 2019.01.07 | 2019.01.07 | 96 000 Ft | 96 000 Ft | 9 866 Ft |
| 20180823 | HAJDÚBÁNYA SPORTKLUB (19128049-2-09) | Nevezés | 2018.08.23 | 2018.08.23 | 2018.08.23 | 18 000 Ft | 14 000 Ft | 1 439 Ft |
| 2018-MKSZ/004071 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2018.07.13 | 2018.07.02 | 2018.07.24 | 20 000 Ft | 1 000 Ft | 103 Ft |
| 2018-MKSZ/005046 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj U15 U14 | 2018.08.21 | 2018.08.10 | 2018.09.28 | 53 000 Ft | 10 000 Ft | 1 028 Ft |
| 2018-MKSZ/010214 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2019.01.07 | 2018.12.31 | 2019.01.15 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| 2018-MKSZ/009475 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2018.12.01 | 2018.11.30 | 2018.12.11 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| MKSZ/006935 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2018.10.03 | 2018.09.30 | 2018.10.12 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| 2018-MKSZ/008555 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2018.11.06 | 2018.10.31 | 2018.11.13 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| 2019-MKSZ/001523 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2019.03.06 | 2019.02.28 | 2019.03.11 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| 2019-MKSZ/000596 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2019.02.05 | 2019.01.31 | 2019.02.18 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| 2019-MKSZ/002350 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2019.04.03 | 2019.03.31 | 2019.04.11 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| 2019-MKSZ/00190430 | MKSZ (18161777-2-42) | Hozzájárulási díj Ifjúsági | 2019.05.03 | 2019.04.30 | 2019.05.14 | 55 000 Ft | 55 000 Ft | 5 653 Ft |
| K.S-VK-2019/117 | VÁROSI KINCSTÁR TISZAVASVÁRI (15445964-2-15) | Sportszámok bérleti díj | 2019.06.27 | 2019.06.30 | 2019.08.12 | 6 426 000 Ft | 883 113 Ft | 90 762 Ft |
| SZA001882018 | Szabolcs-Számár-Bereg Megyei Kézilabda Szövetség (18523025-1-15) | Játékengedély - gyermekbajnokság | 2018.11.05 | 2018.10.05 | 2018.11.08 | 3 900 Ft | 3 900 Ft | 401 Ft |



| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla kelle | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából elszámolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása |
|-------------------------------|---|---|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| SZA00022/2019 | Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kézilabda Szövetség (18523025-1-15) | Játékengedély - gyermekbajnokság Új igazolások | 2019.02.05 | 2019.01.30 | 2019.02.18 | 3 000 Ft | 3 000 Ft | 308 Ft |
| PH6SA423524 | "MS-2001" Bt. (21054358-2-15) | Hideg csomag 516 db Hidegcsomag + ebéd 387 db | 2019.06.30 | 2019.06.30 | 2019.07.12 | 2 129 141 Ft | 1 854 162 Ft | 190 561 Ft |
| 20180427 | Közefelkészítési Nonprofit Kft. (18798553-2-15) | Kézilabda tábor (Érkezési díj Szállásbér) | 2018.08.31 | 2018.08.31 | 2018.09.04 | 594 000 Ft | 594 000 Ft | 61 048 Ft |
| Bér-járulék 2019-02-2019-06 | Feind Zoltán 8443541644 | Bérlőtség | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 380 000 Ft | 380 000 Ft | 39 054 Ft |
| | Feind Zoltán 8443541644 | Járulék | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 74 100 Ft | 74 100 Ft | 7 616 Ft |
| | Feind Zoltán 8443541644 | Bérlőtség | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 760 000 Ft | 760 000 Ft | 78 109 Ft |
| | Feind Zoltán 8443541644 | Járulék | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 148 200 Ft | 148 200 Ft | 15 231 Ft |
| Bér-járulék 2018/19 | Gyulai Ákos 8432901695 | Bérlőtség | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 1 968 000 Ft | 1 968 000 Ft | 202 261 Ft |
| | Gyulai Ákos 8432901695 | Járulék | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 566 784 Ft | 413 280 Ft | 42 475 Ft |
| | Gyulai Ákos 8432901695 | Bérlőtség | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 984 000 Ft | 984 000 Ft | 101 131 Ft |
| | Gyulai Ákos 8432901695 | Járulék | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 566 784 Ft | 206 640 Ft | 21 237 Ft |
| Bér-járulék - 2018/19 | Petruska Zoltán 8383990219 | Bérlőtség | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 1 140 000 Ft | 1 140 000 Ft | 117 163 Ft |
| | Petruska Zoltán 8383990219 | Járulék | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 222 300 Ft | 222 300 Ft | 22 847 Ft |
| | Petruska Zoltán 8383990219 | Bérlőtség | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 570 000 Ft | 570 000 Ft | 58 582 Ft |
| | Petruska Zoltán 8383990219 | Járulék | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 111 150 Ft | 111 150 Ft | 11 423 Ft |
| Bér-járulék - Rontó - 2018/19 | Rontó Zsolt 8347632774 | Bérlőtség | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 760 000 Ft | 760 000 Ft | 78 109 Ft |
| | Rontó Zsolt 8347632774 | Járulék | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2018.07.01.- 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 148 200 Ft | 148 200 Ft | 15 231 Ft |
| | Rontó Zsolt 8347632774 | Bérlőtség | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 380 000 Ft | 380 000 Ft | 39 054 Ft |
| | Rontó Zsolt 8347632774 | Járulék | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.03.01.- 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 74 100 Ft | 74 100 Ft | 7 616 Ft |



| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla kelte | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából számolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása |
|--------------------------------|---------------------------------|---|------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|--|
| Bér-járlék - Romtóné - 2018/19 | Romtóné Tári Gizella 8340311468 | Bérlétség | 2018.07.01. - 2019.02.28. | 2018.07.01. - 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 760 000 Ft | 760 000 Ft | 78 109 Ft |
| | Romtóné Tári Gizella 8340311468 | Járlék | 2018.07.01. - 2019.02.28. | 2018.07.01. - 2019.02.28. | 2019.03.05., 2019.03.11. | 148 200 Ft | 148 200 Ft | 15 231 Ft |
| | Romtóné Tári Gizella 8340311468 | Bérlétség | 2019.03.01. - 2019.06.30. | 2019.03.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 380 000 Ft | 380 000 Ft | 39 054 Ft |
| | Romtóné Tári Gizella 8340311468 | Járlék | 2019.03.01. - 2019.06.30. | 2019.03.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 74 100 Ft | 74 100 Ft | 7 616 Ft |
| Bér-járlék - Gáll - 2018/19 | Gáll Lajos 8426821162 | Bérlétség | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 1 800 000 Ft | 1 800 000 Ft | 184 995 Ft |
| | Gáll Lajos 8426821162 | Járlék | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 351 000 Ft | 351 000 Ft | 36 074 Ft |
| Bér-járlék - Benyusz - 2018/19 | Benyusz Lajos 8341720949 | Bérlétség | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 2 700 000 Ft | 2 700 000 Ft | 277 492 Ft |
| | Benyusz Lajos 8341720949 | Járlék | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2018.07.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 526 500 Ft | 526 500 Ft | 54 111 Ft |
| Bér-járlék - Simonné - 2018/19 | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2019.06.01. - 2019.06.30. | 2019.06.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járlék | 2019.06.01. - 2019.06.30. | 2019.06.01. - 2019.06.30. | 2019.07.01., 2019.07.09. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2019.05.01. - 2019.05.31. | 2019.05.01. - 2019.05.31. | 2019.06.03., 2019.06.06. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járlék | 2019.05.01. - 2019.05.31. | 2019.05.01. - 2019.05.31. | 2019.06.03., 2019.06.06. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2019.04.01. - 2019.04.30. | 2019.04.01. - 2019.04.30. | 2019.05.07., 2019.05.10. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járlék | 2019.04.01. - 2019.04.30. | 2019.04.01. - 2019.04.30. | 2019.05.07., 2019.05.10. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2019.03.01. - 2019.03.31. | 2019.03.01. - 2019.03.31. | 2019.04.05., 2019.04.11. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járlék | 2019.03.01. - 2019.03.31. | 2019.03.01. - 2019.03.31. | 2019.04.05., 2019.04.11. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2019.02.01. - 2019.02.28. | 2019.02.01. - 2019.02.28. | 2019.03.08., 2019.03.11. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járlék | 2019.02.01. - 2019.02.28. | 2019.02.01. - 2019.02.28. | 2019.03.08., 2019.03.11. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |



| Bizonylatszám | Számla kibocsátója | Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése | Számla telte | Számla teljesítésének időpontja | A számla kifizetésének időpontja | Számla bruttó értéke | A számlából elszámolni kívánt érték | Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása |
|---------------|-------------------------------|---|------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2019.01.01. - 2019.01.31. | 2019.01.01. - 2019.01.31. | 2019.02.04., 2019.02.11. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járaték | 2019.01.01. - 2019.01.31. | 2019.01.01. - 2019.01.31. | 2019.02.04., 2019.02.11. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2018.12.01. - 2018.12.31. | 2018.12.01. - 2018.12.31. | 2019.01.07., 2019.01.15. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járaték | 2018.12.01. - 2018.12.31. | 2018.12.01. - 2018.12.31. | 2019.01.07., 2019.01.15. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2018.11.01. - 2018.11.30. | 2018.11.01. - 2018.11.30. | 2018.12.10., 2018.12.11. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járaték | 2018.11.01. - 2018.11.30. | 2018.11.01. - 2018.11.30. | 2018.12.10., 2018.12.11. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2018.10.01. - 2018.10.31. | 2018.10.01. - 2018.10.31. | 2018.11.09., 2018.11.12. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járaték | 2018.10.01. - 2018.10.31. | 2018.10.01. - 2018.10.31. | 2018.11.09., 2018.11.12. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2018.09.01. - 2018.09.30. | 2018.09.01. - 2018.09.30. | 2018.10.05., 2018.10.09. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járaték | 2018.09.01. - 2018.09.30. | 2018.09.01. - 2018.09.30. | 2018.10.05., 2018.10.09. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Bérlétség | 2018.08.01. - 2018.08.31. | 2018.08.01. - 2018.08.31. | 2018.09.12., 2018.09.12. | 200 000 Ft | 200 000 Ft | 20 555 Ft |
| | Simonné Molnár Éva 8386990600 | Járaték | 2018.08.01. - 2018.08.31. | 2018.08.01. - 2018.08.31. | 2018.09.12., 2018.09.12. | 39 000 Ft | 39 000 Ft | 4 008 Ft |
| | | Összesen: | | | | | 25 458 837 Ft | 2 616 528 Ft |



| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (7.np.): | Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző |

Bizottsági vélemények:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla képviselő:

Megköszönte az elmúlt időszakban az önkormányzattól kapott nagyon sok támogatást és segítséget.

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Véleménye szerint is, nagyon sok lakossági megkeresést kapnak, és mindig igyekeznek a lehető leghatékonyabban segítséget nyújtani az önkormányzat dolgozóinak. Úgy látja, hogy kevés az ember sok a munka.

Szőke Zoltán polgármester:

Az előterjesztésből is kitűnik, hogy jegyző asszony is köszönetét fejezte ki az áldozatos munkájukért a dolgozóknak. A lakosság figyelmébe ajánlotta, hogy olvassák el a beszámolót, mert pl. 5 oldalon keresztül az elnyert pályázatok vannak felsorolva. Az biztos, hogy létszám problémákkal küzd a hivatal, és sajnos a bérezés alacsony.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
92/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata**

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évben végzett tevékenységéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évben végzett tevékenységéről**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1./ Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyző által készített- a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2019. évben végzett tevékenységéről- szóló beszámolót a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ Felkéri a jegyzőt, hogy a hivatal 2020. évi működéséről és tevékenységéről szóló beszámolót 2021-ben is terjessze a testület elé.

Határidő: 2. pont: 2020. július 31.

Felelős: Dr. Kórik Zsuzsanna

jegyző

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

2019. évben végzett tevékenységéről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 84. § (1) bekezdése alapján ” A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására **polgármesteri hivatalt** vagy közös önkormányzati hivatalt **hoz létre**. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Ugyanezen törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a polgármesteri hivatal működéséről a képviselő-testületnek. A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve készült el jelen beszámoló.

A polgármesteri hivatal a fentiekben megjelölt feladatait 3 osztály és osztályszerkezetbe nem tartozó csoport, illetve munkatársak közreműködésével látja el.

Költségvetési és Adóigazgatási Osztály feladatai és fontosabb események

a) Költségvetéssel, önkormányzat és intézményei működésével, fejlesztésével kapcsolatos feladatok:

- Költségvetés tervezése, szükség szerint módosításának előkészítése, a 2019. évi költségvetés 11 alkalommal került módosításra.
- Előirányzatok teljesítésének figyelemmel kísérése, kötelezettségvállalás nyilvántartás vezetése.
- Likviditás biztosítása, hitelekkel kapcsolatos ügyintézés, hitelek nyilvántartása pénzügyintézetként, adatszolgáltatás, törlesztések esedékességének figyelemmel kísérése.
- 2019. évben két alkalommal került sor hitelpályázati kiírásra, melyeket az alábbi táblázat mutat be:

| Sorszám | Hitel megnevezése | szereződött összeg | lehívott összeg, megjegyzés |
|------------------|--|-----------------------|-----------------------------|
| 1. | TSE TAO két TAO pályázata felhalmozási célú önerő finanszírozása hitel | 4.066.909 HUF | 0 HUF |
| 2. | Kossuth és Ifjúság út kereszteződése két db gyalogátkelőhely kialakítása hitel | 18.000.000 HUF | 0 HUF |
| Összesen: | | 22.066.909 HUF | 0 HUF |

Egy esetben szükséges volt a Kormány előzetes hozzájárulásának a megszerzése, mégpedig a táblázat 2. sorszámú hitele esetében.

A likviditási hitel pályázat nélkül a számlavezető pénzügyintézetől került felvételre.

- Rendkívüli Önkormányzati támogatás igénylése két alkalommal került benyújtásra,:
 1. önkormányzati tűzoltóság támogatása: 9.625.137 Ft
 2. önkormányzat támogatása: 13.640.749 Ft
- Államháztartási törvény szerint előírt önkormányzati időközi költségvetési jelentés, és időközi mérlegjelentés elkészítése. Éves beszámolók készítése. A beszámolók és jelentések határidőben elkészültek.
- A Polgármesteri Hivatal működéséhez kapcsolódó, valamint a más önkormányzati intézményhez nem sorolt önkormányzati feladatokkal összefüggő gazdasági események könyvelése.
- Statisztikai jelentések elkészítése.
- Eszköznyilvántartás.
- Központi költségvetéstől normatív, központosított és egyéb támogatások igénylése, év közben normatíva lemondás és pótigénylés ügyintézés, elszámolása. Ezen feladatok ellátása során szorosan együttműködik az intézményhálózattal, társosztályokkal, és a támogatást nyújtó szervezetek képviselőivel. Normatíva módosítás két alkalommal volt az év folyamán, májusban és októberben. Az év végi elszámolást határidőben elkészítettük.
- Szerződések nyilvántartása.
- Házipénztár kezelése, melynek keretében öt pénztárt működtet a hivatal.
- Kimenő számlák készítése.
- Víziközmű Társulatoktól átvett feladatok teljes körű ügyintézéséből az előző évhez hasonlóan már csak a hátralékok behajtásának, illetve a befizetések rögzítésének az ügyintézése folyik.
- Adatszolgáltatások készítése a Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék, és egyéb jogszabály által előírt szervezet felé.
- Bevallások készítése a Nemzeti Adó és Vámhatóság felé, az ebből eredő fizetési kötelezettségek teljesítése, az adószámlák nyomon követése.
- Segélyekkel, szociális támogatásokkal kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása.
- Kapcsolattartás az önkormányzati tulajdonrészrel rendelkező gazdasági társaságokkal. Év elején az önkormányzat hét gazdasági társaságban rendelkezett tulajdonrészrel. Év közben több változás is történt, három gazdasági társaság 2019. évben összeolvadt, a Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft. és a Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. beolvadt a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft-be. A Nyírség Szakképzés-szervezési Közhasznú Nonprofit Kft. végelszámolással megszűnt. 2019 évben három társaság esetében került sor működési támogatás biztosítására.
- Éves közbeszerzési terv elkészítése, aktualizálása.
- Nem rendszeres kifizetések számfejtése és feladása, távollét- és változóbér jelentés, biztosított bejelentések elkészítése és továbbítása a Magyar Államkincstár felé.
- A Polgármesteri Hivatal dolgozóival kapcsolatos SZJA, TB ellátással kapcsolatos ügyek intézése.
- Megbízási szerződések elkészítése.

- Bankszámlán történő pénzforgalom bonyolítása. 2018. évtől az Európai unió által támogatott pályázatok pénzforgalmát kötelezően a Magyar Államkincstárnál kell vezetni.
- A lakásépítési támogatások, munkáltatói hitelek ügyintézése. 2019. évben ez a feladat a kintlévőségek nyilvántartására és behajtására korlátozódott.
- Közreműködés minden egyéb feladatban, mely az önkormányzat működéséhez szükséges, melynek költségvetési, pénzügyi és ezekhez kapcsolódó adminisztratív vonatkozása van, és amely nem tartozik más önkormányzati intézmény vagy osztály feladatellátásához.
- Ellátja a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatala Cafetéria Szabályzatában a rá vonatkozó feladatokat.
- A Költségvetési és Adóigazgatási Osztály a gazdálkodással kapcsolatban teljes körű ügyintézés végez a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat, a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében.
- Közreműködik a költségvetési szervek beszámolójának felülvizsgálatában, és folyamatosan aktualizálja a feladatkörével kapcsolatos szabályzatokat.
- Az osztály által elkészített rendeletek határidőben publikálásra kerültek a Nemzeti Jogszabálytár felületén.

b) Önkormányzati adóhatósági feladatok:

- Az önkormányzat által megállapított helyi adókkal és a gépjárműadóval, bírsággal, késedelmi pótlékkal kapcsolatos teljes körű ügyintézés. Ezen belül: éves kivetések, éven belüli változások elkészítése; éves bevallások, bejelentkezések feldolgozása; hiányzó ingatlanokra felszólítás kommunális adó, építményadó ügyben. Pénzforgalom könyvelése, hátralékok behajtása. Negyedéves, éves zárasi munkák végrehajtása. Gépjárműadó megosztással kapcsolatos éves jelentés: 60-40%. OEP-nél munkahelyek, pénzügyintézeteknél számlaszámok megkérése. Adóhátralékok behajtására tett intézkedések: hátralékosok munkahelyéről adatszolgáltatás kérése OEP-től 1046 esetben, letiltás 310 db, inkasszó 296 db, NAV-hoz behajtásra átadott 209 db.
- Hatósági, vagyoni, adó- és értékbizonyítvány készítése. Bírósági eljáráshoz költségmentesség igényléséhez igazolások kiadása.
- Méltányossági ügyek előkészítése, elbírálása.
- Adók módjára behajtandó köztartozások behajtása, kapcsolattartás a behajtást kérővel. Jellemzően a következő esetekben: idegen szabálysértés; elővezetési költség; gondozási díj; állam által megelőlegezett gyermektartásdíj; közműfejlesztési érdekeltségi hozzájárulás; halvédelmi bírság; más önkormányzatok által nyilvántartott hátralékok jogszabály által meghatározott esetekben.

Adóhatóságunk a helyi adók ellenőrzését 2019. augusztus 01-én kezdte el. A cél nem a bírságbevételek növelése, hanem annak elérése, hogy az adózók jogkövető magatartást folytassanak.

Törvényességi megkeresésre 1 adófizető záró adóellenőrzését folytattuk le.

Idegenforgalmi adó: az adónem bevezetésére 2019. július 01-én került sor.

| adóbefizetők száma | adóbevétel (Ft) |
|--------------------|-----------------|
| 8 | 158.400.- |

Iparüzési adó: a jogkövetési eljárásba vont adózók bevallásban feltüntetett adatait összehasonlítva a Nemzeti Adó-és Vámhatóságtól lekért adatokkal.

| bevont adózók száma | adóbevétel (Ft) | Bírság (Ft) | Pótlék (Ft) |
|---------------------|-----------------|-------------|-------------|
| 22 | 69.250.- | 7.693.- | 363.- |

Építményadó: a helyszíni ellenőrzések során feltárt adókülönbözetek.

| bevont adózók száma | Épületek száma (db) | Adóbevétel (Ft) | Adóbírság (Ft) | Pótlék (Ft) |
|---------------------|---------------------|-----------------|----------------|-------------|
| 20 | 38 | 2.970.630.- | 22.500.- | 3.097.- |

c) Választással kapcsolatos feladatok:

- 2019 évben két választás alkalmával az alábbi feladatokat látta el a Költségvetési és Adóigazgatási osztály:
 - költségvetés tervezése
 - pénzügyi szabályzat elkészítése
 - személyi jellegű, reprezentációs kiadások számfejtése,
 - megbízási szerződések elkészítése,
 - kifizetések végrehajtása,
 - pénzügyi ellenőrzés végrehajtása
 - elszámolás elkészítése.

Egyéb megjegyzések:

- Az osztály feladataiban jelentős jogszabályi változás nem volt a 2019. évben. Természetesen munkánk során az általunk alkalmazott jogszabályok folyamatosan változnak, de ezek közül külön említésre méltó nem volt. Nem kaptunk és nem vettek el tőlünk feladatot.

Önkormányzati és Jogi Osztály

A tavalyi évben 10 rendes testületi, 1 alakuló ülés és 11 rendkívüli ülés megtartására került sor. Egész évben így **455 határozatot hozott** és **42 db** rendeletet alkotott a testület, továbbá 1 alkalommal közmeghallgatásra is sor került. A **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság** 9 rendes, valamint 4 rendkívüli ülést tartott, de 1 ülés határozatképtelen volt, így ennél a bizottságnál 13 jegyzőkönyvet kellett elkészíteni. A **Szociális és Humán Bizottság** 11 alkalommal került összehívásra, ebből 10 alkalommal rendes és 1 rendkívüli ülést tartott.

Nemzetiségi önkormányzat ülései, döntései: Roma Nemzetiségi Önkormányzat: 7 rendes, valamint 1 rendkívüli ülésen 23 határozatot hozott, e mellett közmeghallgatást is tartottak 2019. november 27-én. Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat: 7 testületi ülésen, valamint 2 rendkívüli ülésen 40 határozatot hoztak, közmeghallgatást 2019. november 22-én tartottak.

Mindegyik testület működésére jellemző, hogy az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni 15 napon belül és a Nemzeti Jogszabálytár elektronikus felületére fel kell tölteni az

előterjesztésekkel együtt. Minden esetben határidőben elkészültek és felterjesztésre kerültek a jegyzőkönyvek.

A **hulladékszállítási díjra** vonatkozó 50%-os kedvezményre 484 személy volt jogosult a 2019. évben és 469 kérelem érkezett be a 2020. évre, melyet 2019. szeptember 15-ig lehetett benyújtani. Az ügyfelekre tekintettel a kérelmek kiküldésre kerültek az előző évben jogosultsággal rendelkezők részére, e mellett a nyomtatványok a portáról is elvihetőek voltak, és elegendő volt ugyanott le is adni egy lezárt borítékban, viszont az ügyfelek inkább a személyes ügyintézés formáját választották.

A 2019. évben a **végrehajtók** által megküldött hirdetések száma 126 db volt, míg a 2018. évben csak 25 db, a végrehajtók által megküldött lakóingatlanok lefoglalásának tényéről való tájékoztatások száma 290 db volt, míg a 2018. évben 260 db. 2019. évben is ezen dokumentumok többsége elektronikus formában érkeznek meg a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal részére. Továbbiakban a végrehajtók részére megküldendő dokumentumokat elektronikus formában kell továbbítani ASP rendszeren keresztül, ami jelentős többletidő ráfordítást igényelt a 2019. évben, mivel az elkészült dokumentumot minden esetben be kell scannelni, majd ezt az iktatott ügyirathoz kellett csatolni.

A Magyarország települési szennyvízelvezetési és –tisztítás helyzetét nyilvántartó Településsoros Jegyzékről és Tájékoztató Jegyzékről, valamint a szennyvízelvezetési agglomerációk lehatárolásáról szóló 378/2015. (XII.8.) Korm. rendelet Magyarország valamennyi településére vonatkozóan előírja a 2. melléklet szerinti jegyzői adatszolgáltatás teljesítését. Az adatszolgáltatás 2019. évben is online felületen történt.

Az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. részére a nem működő közvilágítási lámpák miatt önkormányzati bejelentés 10 alkalommal történt a 2019. évben.

Fakivágás/fagallyazás

2019. évben lakossági bejelentések, valamint a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal munkatársai által szemrevételezett fák esetében:

Gallyazásra szoruló fák száma: 39 db volt. EON gallyazott.

Kivágásra szoruló fák száma: 114 db volt + 20 db sövény.

Minden fa esetében az intézkedést helyszíni szemle előzte meg, ahol felmérésre került a fa állapota. Minden egyes esetben törekedtünk a fák megmentésére, kivágásra csak indokolt esetben került sor. A 173 db fával kapcsolatban tájékoztattuk a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., hogy tegyék meg a szükséges intézkedéseket a fa gallyazására, illetve kivágására (minden fa esetében közös helyszín bejárást tartottunk a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel, a hivatal által megtartott helyszíni szemlén kívül).

Helyi közutak állapotának a felmérése: Tiszavasvári, Petőfi utca állapot felmérését, pontosabban a kátyúk számának és a javításához szükséges anyagmennyiség felmérését a hivatal munkatársa végezte el.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (katasztrófavédelmi törvény) és végrehajtásáról szóló 234/2011 (XI. 10.) kormányrendelet 2012. január 1-jével bevezette a **közbiztonsági referens intézményét**.

A hivatal nem rendelkezik külön álláshellyel erre a feladatra, az ezzel kapcsolatos teendőket egy köztisztviselő saját munkaköre mellett látja el. A feladatok időszakos jelleggel jelentkeznek, 2019-ban az alábbi eseményeken vett részt a referens, valamint közreműködött azok megszervezésében:

- 2019. január 11. napján Ár- és belvíz elleni felkészülés érdekében adatszolgáltatást nyújtottunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére, az alábbiakról: A Tiszavasváriban tárolt és raktározott növényvédő szer; gyógyszer; műtrágya mennyiségét illetően. A várandós kismamák számát illetően, dialízis vagy egyéb rendszeres orvosi ellátást igénylő betegek számáról, önerejükből kitelepülni képtelen személyek számáról, közösségi elhelyezésre alkalmatlan személyek számáról (mentálisan sérült, fertőző beteg).

-2019. február 28. napján a kül- és belterületi vízelvezetők, lefolyástalan területek helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken: Petőfi utca, Hősök utca, Egység utca, Bajcsy-Zsilinkszy utca

-2019. március 20. napján a kül- és belterületi vízelvezetők, lefolyástalan területek helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken: Tánicsics utca

-2019. április 24. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken:

- Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium (Tiszavasvári, Hétvezér u. 19.) környezetében.

- Tiszavasvári Általános Iskola (Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.) környezetében.

-2019. június 4. napján Tiszavasváriban található polgárvédelmi lakossági riasztó és tájékoztató eszközök (szirénák) hangos üzempróbájára került sor.

-2019. június 27. napján megtartásra került a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség által tartott negyedéves közbiztonsági referensi értekezlet.

-2019. július 11. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken:

- Tiszavasvári, Attila téren található játszótér környezetében.

- Tiszavasvári, Szentmihályi téren található játszótér környezetében.

- Tiszavasvári, Kelp Ilona utca mellett található játszótér környezetében.

-2019. július 31. napján került megtartásra a Települési Köteles Polgári Védelmi Szervezet továbbképzése, melynek az előkészületét a hivatal munkatársai bonyolították le (infokommunikációs és lakosságvédelmi egységek tagjainak).

-2019. augusztus 15. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken:

- Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87. sz. alatti játszótér környezetében.

- Tiszavasvári, Szabadság tér 1. sz. alatt található ingatlan környezetében.

-2019. szeptember 5. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken:

- Tiszavasvári, Minimanó Óvoda (Tiszavasvári, Vasvári pál utca 67/a.) létesítmény környezetében.

- Tiszavasvári, Lurkó-Kuckó Óvoda (Tiszavasvári, Egység utca 6.) létesítmény környezetében.

-2019. október 25. napján a téli időjárásra való felkészülés érdekében adatszolgáltatást nyújtottunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére, az alábbiakról: 2020. március 31. napjáig szülő nők számáról, dialízis vagy egyéb rendszeres orvosi ellátást igénylő betegek számáról, önmaguktól kitelepülni képtelen személyek száma, közösségi elhelyezésre alkalmatlan személyek számáról (mentálisan sérült, fertőző beteg), hó eltakarítás során igénybe vehető közterő és a technikai eszközök számáról, rendkívüli téli időjárás esetén igénybe vehető melegedőhelyek számáról, valamint az elhelyezhető személyek számáról.

-2019. november 14. napján megtartásra került a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség által tartott közbiztonsági referensek továbbképzése.

-2019. november 21. napján a kül- és belterületi vízvezetők, lefolyástalan területek helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. t.ú. zászlós közreműködésével, az alábbiakban felsorolásra kerülő helyszíneken:

- Tiszavasvári, üdülő területén.

- Tiszavasvári, Makarenkó- Egység utcákban.

- Tiszavasvári, Víg-Víz-Mihálytelep-Szabó Magda utcákban.

- Tiszavasvári, Pokolszik.

- Tiszavasvári, Vörösvári út- Petőfi úttal határolt terület.

- Tiszavasvári, Lónyai- Vörösmarty- Petőfi úttal határolt terület.

Hirdetmények: A 2019. évben is számos hirdetménnyel kapcsolatos teendő merült fel. A különböző bíróságok, szabálysértési hatóságok megküldik az ügyeikhez kapcsolódó hirdetményeket a Hivatal részére, melyeket a Hivatalnak szükséges legalább 15 napra kifüggeszteni a hirdetőabláján. Ez önmagában nem tűnik bonyolult feladatnak, viszont adminisztrációval és idővel járó feladat. A hirdetmény kifüggesztésével kezdődik a menete, majd legalább 15 nap elteltét követően – mely időtartamot figyelemmel szükséges kísérni – a hirdetőabláról történő levételére kerül sor, majd a kifüggesztés, valamint a levétel napjának a hirdetményre történő rájegyzése és e feljegyzés aláírással történő hitelesítése után, az ASP rendszeren keresztül (a dokumentum scannelését követően, az iktatott anyaghoz kell csatolni) vissza kell küldeni a megküldő bíróság, hatóság részére.

Mezőőri járulék:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotta a mezei őrszolgálatról szóló önkormányzati rendeletét. Ezen rendelet fizetési kötelezettséget (mezőőri járulék) állapít meg, amely kötelezettség azon földhasználókat, ennek hiányában földtulajdonosokat terheli, akinek a termőföld a tárgyév január 1. napján használatában van. A fizetést megállapító hatósági határozatok folyamatosan kiküldésre kerültek a 2019. tárgyévre vonatkozóan. Akik nem rendezték a fennálló fizetési kötelezettségüket, azoknak fizetési felszólítás is került kiküldésre. Nyilvántartásunk alapján a Mezőőri járulék bevezetésétől 2019. december 31. napjáig az összes kivetett járulék összege több mint 17,5 millió volt a teljesítés pedig közel 14,2 millió ez 80,54 %-os teljesítési arányt jelent. 2019. évben az éves kivetés közel 7,9 millió Ft volt a teljesítés közel 7,8 millió, a teljesítés adat azonban tartalmazhat előző évi hátralékokat is.

2019-ben a következő önkormányzati ingatlanok kerültek értékesítésre:

- 2 db bérlakás (Korondi u.5., Szarvas u. 14.) 1.630.000 Ft (0 % ÁFA)
- 12 db üdülőingatlan 4.004.290 Ft (27 % ÁFA-val)

A lakás- és nem lakás célú helyiségek bérletére kötött szerződések - bérleti díj emelése miatti - módosítása az összes bérlővel megtörtént.

A vagyonkataszter egész évben folyamatosan egyeztetésre kerül a pénzügyi nyilvántartással, ez számos javítást, pontosítást, adminisztrációs munkát jelentett (kb 1400 ingatlanról van szó).

A magánszemélyek között létrejött, kifüggesztendő termőföld haszonbérleti-, adásvételi szerződések mennyisége számszakilag a 2018-as évhez képest kicsit kevesebb, de egyenletes elosztásban egész évben folyamatos volt.

Pályázatok

Az elmúlt évben Tiszavasvári Város Önkormányzata részéről az alábbi pályázatok benyújtására és megvalósítására került sor.

2019-ben nyertes pályázatok

- Sikeres kérelmet nyújtottunk be az Európai Unió wifi-hotspot támogatására meghirdetett programjára. A **WiFi4EU** kezdeményezés az ingyenes wifi-hozzáférés biztosítását támogatja beltéri vagy kültéri közterületeken, a közösségi élet főbb színterein. Egy település 15 ezer eurós támogatási utalványra pályázhatott, melyet a döntés értelmében önkormányzatunk is megkapott. A cél, hogy a hálózat telepítése után legalább három évig ingyenes és kiváló minőségű wifi-kapcsolat álljon a lakosok és az odalátogatók rendelkezésére a kijelölt közterületeken. A támogatás az eszközök telepítésének költségeit fedezi, az internetkapcsolat és a karbantartás költségeit a településeknek kell állniuk. A hozzáférési pontok kiépítésre kerültek, a hálózat működik.

- Mint minden évben, 2019-ben is éltünk támogatási igényünkkel a **Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás** című pályázaton, melynek keretében a Művelődési ház 389.000 forint összeget nyert támogatásra, melyből 250.000 forint önerőt az Önkormányzat biztosított. A művelődési ház a nyert támogatást eszközbeszerzésre fordította.

- 2019. év elején szintén pályáztunk a **Könyvtári érdekeltség-növelő támogatásra** is. A pályázat keretében a Könyvtár 1.404.000 forintot nyert állománybővítés céljára.
- A **KEHOP-1.2.1** kódszámú, „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” című felhívásra 2018. májusában nyújtott be pályázatot az önkormányzat, 19.027.694 Ft, 100%-os támogatási igénnyel. A kiírás célkitűzéseivel összhangban helyi szintű klímastratégiai dokumentumok kidolgozását és a klímaváltozáshoz történő alkalmazkodással kapcsolatos tudásmegosztást, valamint széleskörű szemléletformálási programok lebonyolítását valósítjuk meg. A kérelmünk a 2019. május 30-án kelt döntés értelmében elnyerte a kért támogatást, jelenleg a projekt kidolgozás, előkészítés alatt van.

A projekt keretében elkészül **Tiszavasvári város klímastratégiája, mely dokumentum számba veszi a klímaváltozásnak a településen várható hatásait és kijelöli az ezzel kapcsolatos legfontosabb feladatokat.** Emellett az alábbi programok, rendezvények megvalósítására is lehetőségünk nyílik:

- Települési figyelemfelhívó akciók megvalósítása,
 - Tájékoztató előadások/workshopok/fórumok szervezése és lebonyolítása,
 - Térségi és helyi tanulmányi versenyek szakmai előkészítése és lebonyolítása,
 - A klímatudatos szemlélet fontosságát népszerűsítő kreatív és játékos foglalkozások szervezése és lebonyolítása gyermekek számára,
 - Szakirányú tanulmányi kirándulások megszervezése és lebonyolítása,
 - Ismeretterjesztést célzó kiadványok kidolgozása, terjesztése,
 - Interaktív tematikus szemléletformálási programsorozatok szervezése és lebonyolítása.
- A **TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028** pályázati kiíráson a 2019. februárjában hozott döntés alapján elnyertük az igényelt 85 millió Ft-os támogatást, melyet a helyi

közösségi rendezvények és programok megvalósítására alkalmas köztér kialakítására fordíthatunk a belvárosban. A Találkozások Tere alkalmas különböző programok, rendezvények lebonyolítására, melyekhez mobilszínpad fény-és hangtechnikával áll rendelkezésre a műsorok megvalósításához, színesebb tételéhez. A tér szélén egy street workout park (kondipark) áll az emberek rendelkezésére. Ahhoz, hogy ezek épségét, szépségét megőrizzük, a pályázat keretein belül egy kamera rendszer is kiépítésre kerül

2019-ben megvalósult és folyamatban lévő pályázati beruházások

- **A TOP-1.2.1-15 - A Nyíri Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése - Természeti és kulturális vonzerők, termékcsomagok fejlesztése a Nyíri Mezőségben.** A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal által benyújtott pályázat is támogatásban részesült 2017-ben. Önkormányzatunk konzorciumi partnerként mintegy 16 millió Ft-ot fordíthatott a Fehér-szik Természetvédelmi Terület kisléptékű látogatóbarát fejlesztésére. A projektben megtörtént a műszaki-átadás átvétel, a lezárás, végső elszámolás fázisában tart a pályázat.
- **TOP-3.2.2-15 – Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban – Napelem és hőszivattyú kialakítása önkormányzati tulajdonban lévő épületekben.** A 2017-ben 214.128.350 Ft támogatást nyert pályázat megvalósítása jelenleg is folyamatban van.
- Az **EFOP-1.2.11-16** kódszámú „**Esély Otthon**” című, 2017 júniusában benyújtott pályázatunk, 141.036.832 Ft, 100%-os támogatást nyert el a 2018. május 07-én hatályba lépett támogatási szerződés alapján. 2018. évben elkészültek a felújításra kerülő önkormányzati tulajdonú bérlakások kiviteli tervei. Közbeszerzési eljárás keretében kiválasztásra került a kivitelező cég, mellyel 2019. januárjában szerződünk le. Az „Életpálya-tervezését segítő helyi szolgáltatások megvalósítása” és a „Személyre szabott felkészítések a hazai és uniós pályázati programokban való részvételre” tevékenységek megkezdődtek a tárgyévben. 2018. december hónapjában kérdőív formájában felmértük a fiatalok helyi igényeit, mely alapján megkezdődött az Ifjúsági Cselekvési Terv elkészítése, melyet 2019. áprilisában fogadott el a Képviselő-testület. A pályázati program megvalósítása jelenleg is tart, a befejezési határidő 2021. december 31. A fiatalok ösztönző támogatására szóló pályázati eljárás 2019-ben 2 alkalommal került kiírásra, valamint meghirdettük a felújított lakások bérleti jogának elnyerésére vonatkozó pályázatot is, mely ösztönző és lakhatási támogatások 2020-ban is folytatódnak.
- **TOP-2.1.2-15-SB1-2016-00028 Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban** projekt, átfogó célja a belváros közösségi és gazdaságélénkítési funkcióinak kiterjesztése.

Találkozások Háza felújítása, Piac korszerűsítése, műfüves futballpálya, igazgatási épület és parkolók létesítése, közterület felújítások, melyre 369.968.656 Ft támogatás érkezett.

A projekt tartalma:


- Városi Piac (Tiszavasvári, Adria u. 0358/155 hrsz) egy részén kb. 1050 m² fedett árusító hely kialakítása térkő padlóburkolattal, a meglévő fedett részhez igazodó megjelenéssel, valamint a csapadékvíz elvezetésének megoldása.
- Új műfüves focipálya kialakítása 20 m x 40 m nagyságban, megvilágítással, palánkkal és labdafogó hálóval körülvéve, valamint szabvány szerinti

vonalazással ellátva a Vágóhíd utcán a Tiszavasvári, külterület 0358/172 hrsz-ú ingatlanon.

- Zöldfelület rekonstrukció a 0358/172 hrsz-ú ingatlanon 976 m² füvesítésével.
 - Igazgatási, kiszolgáló épület építése kb. 150 m² nagyságban a műfüves foci pályához kapcsolódó funkciókkal kialakítva a Tiszavasvári, Vágóhíd u. 6663 hrsz-ú ingatlanon a meglévő épületek elbontásával.
 - Parkoló kialakítása (86 férőhely) a Fürdő sor és Vágóhíd utca által határolt Tiszavasvári belterület 6661/4 hrsz-on. A fejlesztéssel megvalósul 1650 m² nagyságú aszfaltburkolatú út építése, 1115 m² nagyságú, különböző színű és anyagú parkoló építése, melyből 3 db akadálymentes kialakítású, valamint 1850 m² zöldterület rekonstrukció, figyelembe véve a területen elhelyezkedő közműveket, elektromos vezetékeket, terepviszonyokat. A területen keletkező csapadékvíz elvezetése.
 - Vágóhíd utcán (1668, 6664, 6665 hrsz) csapadékvíz elvezető kiépítése, járda burkolatának felújítása (kb. 150 fm), utca burkolatának felújítása (kb. 50 fm), zöldfelület felújítása
 - Találkozások Háza (Tiszavasvári, Szabadság tér 1. 19 hrsz) felújítása
 - tető hő- és vízszigetelése,
 - külső homlokzati vakolat (kőporozás) felújítása,
 - kiállító helyiség mennyezeti vakolat javítása (vakolat leverés, gipszkarton felhelyezés, festés),
 - a színházterem szellőzőjének (VTS ipari klíma) javítása, ami az egész épület szellőzését biztosítja,
 - üvegezett bejárati fa ajtó (150/240) cseréje,
 - reflektor foglalat és lámpa cseréje (5db),
 - vészjelző lámpa cseréje (3db),
 - kamaraterem felújítás: - beázás megszüntetése
 - nyílászárók cseréje (5db fa ablak 90/180 és 2db kétszárnyú tömör fa ajtó 140/270)
 - helyiség festése (kb. 750 m²)
 - PVC burkolat cseréje (kb. 161 m²)
 - Fürdő soron (6658 hrsz) meglévő aszfaltos kerékpárút burkolatának felújítása (kb. 270 fm)
- A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) 1.1.1-15 kódszámú felhívásán az „**Iparterület kialakítása Tiszavasváriban**” című pályázatunk elnyerte az igényelt, valamivel több, mint 180 millió forintos támogatást.

Az **iparterület kialakítását a bűdi városrészen található** (0371/7 hrsz-ú) önkormányzati tulajdonú **ingatlanon tervezzük**. A jelenleg nem hasznosított területrészen zöldmezős beruházással egy olyan beépítési lehetőséget kívánunk megvalósítani, ami **kisebb léptékben, de teljes infrastruktúrával biztosítja a kis és középvállalkozások számára új telephely kiépítését**. Kialakításra kerül **6 db ipari-gazdasági beruházásra alkalmas ingatlan**, melyeken **350 m²-től 560 m²-ig terjedő nagyságú csarnokok épülhetnek majd**. Terveink szerint ugyanakkor lehetőség nyílik arra is, hogy valaki több területet is megvásároljon, területeket összevonjon és nagyobb épületet építsen.


Megtörténik a létrejövő ingatlanok teljes közművesítése (gáz, ivó-, csapadék és szennyvíz, elektromos ellátás). Szintén megvalósul a **terület körbekerítése** és a megközelítést szolgáló **rossz minőségű aszfaltozott út felújítása is**. A kialakítandó telkek egyikén az önkormányzat saját felhasználásra egy csarnoképületet tervez iroda és vizesblokkok létesítésével. **A beruházás reményeink szerint hozzájárul mind a helyi cégek fejlesztéséhez, mind újabb vállalkozások betelepüléséhez.**

 **TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 Komplex felzárkóztató programok** Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészén. A támogatási összeg **nagyságrendileg 140 millió forint.**

A Támogató a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-5.2.1-15 azonosító jelű, A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívást tett közzé, melyre **önkormányzatunk** TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 azonosító számon regisztrált, **2016. év május hónap 03. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be**, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2019. év június hónap 18. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített.**

Konzorciumi partnerek: Tiszavasvári Város Önkormányzata, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal, Magyarországi Magiszter Alapítvány, Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ, az Élet Kenyere Alapítvány Sirok

A pályázat keretében a megjelölt városrészek lakói számára felzárkóztató programok, egészségügyi szűrések, szociális jogi tanácsadás, ifjúsági táborok, rendezvények valósulnak meg.

 **A Minimanó óvoda felújítása** egyedi kormányzati támogatással valósul meg, és veszi kezdetét az idei évben a kivitelezés. Közel **30 millió forint összegű BM pályázattal támogatott összességében 35 millió forintos** felújítás valósul meg a Minimanó óvodában, a költségvetési törvény önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretén belül.

- A részben kiépített **térfigyelő kamerarendszer további bővítése van folyamatban egyedi kormányzati támogatással 30 millió forint értékben.** Ennek megvalósítását követően is keresni kell a lehetőségeket és forrásokat a rendszer további bővítése érdekében.

A 2019. év kiemelkedő városfejlesztési ügyei, területei:

- Térfigyelő kamerarendszer javítása, 2db kamera és 1db táp cseréje
- Az önkormányzat által művelt földterületekkel kapcsolatos teendők nyomon követése (megrendelések, szerződések, számlák, megtermelt termény eladás). A 2019. évben 38,6 ha területen termesztettünk olajretket, melyen 25,3 tonna olajretek termett.

- Polgármesteri Hivatal épületében lévő 630 kg-os személyfelvonó 3db mágnescapcsolójának cseréje
- Új nevet kapott a Schönhertz utca és a Kunfi Zsigmond utca, melyhez megrendelésre került 9 db új utcanévtábla
- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Varázsceruza Óvoda (Tiszavasvári, Gombás András u. 8. sz. B épület) épületében egy csoportszoba külső nyílászáróinak cseréje, és a javítás kőműves munkálatai
- A Csónakázó tó megvilágítását biztosító lámpatestek közül 9db cseréjét rendeltük meg
- Közlekedés biztonságosabbá tételéhez közlekedési táblák, tükör megrendelése
- 2 db új kézilabda pálya kialakításához szükséges szerződések készítése, nyomon követése
- Kabay János Egészségügyi Központ (központi orvosi rendelő) épületének korszerűsítése, a munkafolyamatok nyomon követése
- Útfelújításra vonatkozóan aláírásra kerültek a szerződések, valamint a kivitelezés is megtörtént több utcában is (Petőfi u, Zrínyi u., Jókai u., Ifjúság u., Szabolcs vezér u., Szent István u.)
- A térfigyelő kamera rendszer bővítése érdekében megkötésre került a tervezési szerződés
- HÉSZ 10 éves felülvizsgálati eljárásának lebonyolítási folyamatának nyomon követése, szerződések megkötése
- Megkezdődött a „Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban” című pályázat megvalósítása, szerződések aláírása, kivitelezés nyomon követése
- 7 esetben adtam ki szakhatósági állásfoglalást HÉSZ-szel és természetvédelmi egyezőséggel kapcsolatosan
- Vízügyi fennmaradási engedélyre vonatkozóan 13 db engedély került kiadásra, 10 esetben pedig eljárás megszüntető végzés.
- Településképi bejelentés vonatkozásában 9 db kérelem érkezett be
- Településképi vélemény vonatkozásában 3 db kérelem érkezett be
- A településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítása kapcsán vélemények bekérése és lakossági fórum lebonyolítása
- 2019-ban is bekerült a város az **országos szűnyoggyérítési program** ütemtervébe, így arra augusztus elején került sor.
- 4440 Tiszavasvári, Arany János utca 22. sz. előtti közterületen található villanyoszlopra történő 1 db lámpatest felszereltetése és beüzemeltetése.
- A Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6. sz. alatt található Tiszavasvári Járóbeteg Szakrendelőben a mozgáskorlátozott mosdóhelyiség kialakítására került.
- A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal épületében, egy nem használt helyiség teljes átalakítása Mezőöri irodahelyiségnek.
- A Tiszavasvári, Kossuth Lajos utca 1. és 3. sz. előtt húzódó járdaszakaszon a távközlési akna fedőlapjának a cseréje.
- A Tiszavasvári, Ady Endre utca 8. sz. alatti önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon található 1 db működésképtelen kazán meg javítása.
- A Tiszavasvári, Kabay János utca 21-23. sz. és a 25. sz. alatti épületek között található sérült fa szerkezet elbontása.
- A Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6. szám alatt található (volt Magyar Vöröskereszt) épületrésznek a teljes belső felújítása.
- A Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló Tiszavasvári, Kabay János u. 21. szám alatt található lapostetővel ellátott épületnek a vízszigetelési problémáinak a megszüntetése.

Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott feladat- és hatáskör, közútkezelői hozzájárulással kapcsolatos kérelmek elbírálása:

- Közterület bontásra az év során összesen 29 db kérelmet nyújtottak be.
- Közútkezelői hozzájárulásra kérelmet rendezvényekhez, építésügyi eljáráshoz, illetve közművek bővítésének kivitelezési munkálataihoz nyújtanak be, ebben az évben összesen 12 kérelem érkezett be.
- Közterület használati kérelmek esetén a bérleti szerződés előkészítése és ellenőrzése tartozik még a feladataim közé, amiből 17 db volt a 2019. évben.

Címnyilvántartási (házzámozási) feladatok ellátása

A magyar közigazgatásban létrehozásra került egy egységes, közhiteles, az ország valamennyi címét lefedő címnyilvántartás, mely a Központi Címregiszter nevet kapta. A KCR célja, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek, a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek, és minden hatóság ezt az egy azonos adattartalmú nyilvántartást használja.

A címadatbázissal kapcsolatos feladatok ellátását kezdetben 2 fő teljes munkaidős munkatárs végezte, 2019. márciusától 1 fő látja el a feladatot. A címnyilvántartással kapcsolatos ügyek legjelentősebb részét a hivatalból indult címkezelési eljárások, illetve ügyfél által benyújtott kérelmek feldolgozása teszi ki. A kormányrendeletben szereplő címkezelés (címelemek, cím képzése, a központi címregiszterben új cím keletkeztetése meglévő cím módosítása vagy törlése) a gyakorlatban több mint csupán regisztratív tevékenység. Esetenként a tényállás tisztázása, és a címek kezelése főleg társasházak esetén sok időt vesz igénybe (a nyilvántartások adatainak összegyűjtése, rendszerezése, összevetése, esetenként helyszíni szemle tartása, alapító okirat beszerzése, döntéshozatal.) A szükséges ingatlan-nyilvántartási adatok egyrészt az interneten hozzáférhető TAKARNET alkalmazáson keresztül, másrészt ingatlan-nyilvántartó hatóság külön iratban történő megkeresése útján keresztül kerülnek beszerzésre.

Amennyiben a módosítás, közterület átházzámozása elkerülhetetlen, törekedünk arra, hogy az eltérő adatokból meghatározzuk a legoptimálisabb megoldást, mely a legkevesebb módosítással jár, egyben harmonizál a 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletben foglalt követelményekkel.

2019-ben a felülvizsgálatra, illetve címképzésre váró ingatlanok rendezését 2 választás is korlátozta, így 18 utcában kerültek felülvizsgálatra a címek. A címek felülvizsgálata jelenleg is folyamatban van.

Humánpolitika

A polgármesteri hivatali engedélyezett létszám 48,38 fő volt, ebből betöltött létszám: 43,75 fő (2019.12.31-ei állapot)

Felsőfokú végzettséggel 27 fő, középfokú végzettséggel 17 fő rendelkezik.

Képzések, továbbképzések alakulása az elmúlt évben:

| | |
|--------------------------------------|------|
| Közigazgatási alapvizsga: | 3 fő |
| Közigazgatási szakvizsga: | 0 fő |
| Közigazgatási ügykezelői alapvizsga: | 0 fő |
| Közbiztonsági referens: | 0 fő |
| HEP referens képzés: | 2 fő |
| ÁBPE képzés: | 1 fő |

2019 nyarán 23 fő diák adminisztratív jellegű munkakört látott el önkormányzati foglalkoztatásban, a velük kapcsolatos adminisztratív, valamint pályázattal és elszámolási kötelezettségek is a hivatal tevékenységében jelentek meg.

A humánpolitika terén a Képviselő-testületi előterjesztések döntő többségét az intézményvezetői pályázati kiírások, majd ezen pályázatok elbírálása alkotta.

A Képviselő-testület 2019. január 31-én döntött a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője megválasztásáról és munkaszerződésének jóváhagyásáról, mely értelmében, 2019. március 01. napjától határozatlan időtartamra dr. Groncsák Andrea lett az ügyvezető.

2019. május 14-én a Testület döntött a Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft. ügyvezetője Gáll Antal Lászlóné és a Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője Dojcsákné Pásztor Erika jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, tekintettel arra, hogy a két Kft. beolvadás útján egyesült a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. gazdasági társasággal.

A Városi Kincstár igazgatói feladatainak ellátásával Huri-Szabó Szilviát bízta meg a Képviselő-testület 2019. július 01. napjától 2024. június 30. napjáig.

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezető (magasabb vezető) feladatainak ellátásával Moravszki Zsoltné bízta meg a Testület 2019. november 01-től a következő öt éves ciklusra.

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére is pályázatot kellett kiírni, a korábbi igazgató jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetése miatt. A Képviselő-testület a 444/2019.(XII.16.) Kt. számú határozatával Kulcsár Lászlónét bízta meg az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgató (magasabb vezető) feladatainak ellátásával 2020. január 01-től 2024. december 31. napjáig szóló határozott időtartamra.

Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály

- 1) Ellátja a Szociális és Humán Bizottság működésével összefüggő adminisztrációs feladatokat.
- 2.) Ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényekből és azok végrehajtási rendeleteiből, továbbá az önkormányzati rendeletekből adódó feladatokat.

Az anyagi és eljárási jogszabályban meghatározott ügyintézési időre figyelemmel döntésre előkészíti a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényből a jegyző hatáskörébe tartozó ügyeket, végzi az említett jogszabályokban előírt eljárási cselekményeket így gyámhatósági ügyekben megkeresésre környeztanulmányt készít.

Ezen körben a **Hivatal Szociális Csoportja** 2019. évben a folyamatosan változó dolgozókkal az alábbi ügyszámokat hozta:

- rendkívüli települési támogatás: 2726 db
- gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás: 73 db
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszer kiadások mérséklése: 477 db
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszer kiadások mérséklése helyszíni szemle: 477 db
- köztemetés: 5 db
- téli rezsicsökkentés természetben kérelmek: 611 db
- gondozási díj környezettanulmány: 35 db
- hatósági bizonyítvány: 30 db
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény: 1712 db
- hátrányos/ halmozott hátrányos helyzet kérelmek elbírálása 1530 db
- szünidei étkezés évente : 4 alkalommal
- alapösszegű és magasabb összegű pénzbeli kifizetés évente 2 alkalommal
- statisztikai jelentés KSH részére 2 alkalommal
- KIR jelentés 2 alkalommal

Ellátja továbbá az alábbi feladatokat:

- a kereskedelmi, ipari és szolgáltatási tevékenységek végzéséhez kapcsolódó
- a rendezvények engedélyezésével kapcsolatos
- a szálláshelyek engedélyezésével kapcsolatos
- a vásárok és piacok engedélyezésével kapcsolatos
- a parlagfű elleni közérdekű védekezés végrehajtásához kapcsolódó
- a méhészethez kapcsolódó
- állatokról és tartása engedélyezésének részletes szabályaival összefüggő, valamint az állatvédelmi feladat és hatáskörök
- a fás szárú növények védelmével összefüggő feladatokat.

2019. évben ehhez a területhez tartozó feladatok az alábbiakban alakultak számokban:

- eb befogás: 8 alkalom
- rágcsálómentesítés: 2 alkalom
- ipari tevékenységgel kapcsolatos ügyek száma: 5 db
- fakivágás engedélyezése: 11 db
- rendezvénytartási engedély: 3 db
- vásár-, ill. piacüzemeltetési engedély: 1 db
- működési engedélyezési ügyek száma: 118 db
- talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek száma: 5 db
- tájékoztatások: 15 db
- közérdekű panasz, lakossági bejelentés: 15 db
- statisztikai jelentés KSH részére: 7 db
- szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának bejelentése: 2 db
- méhészek éves nyilvántartása

4.) Ellátja a **birtokvédelemmel** kapcsolatos ügyeket a polgári törvénykönyv, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról.

2019. évben birtokvédelemmel kapcsolatban 10 db ügy volt.

5.) Biztosítja az anyakönyvi eljárásról, a hagyatéki eljárásról és a polgári törvénykönyvről szóló jogszabályokból, valamint az egyes kapcsolódó önkormányzati rendeletekből adódó feladatokat.

2019. évben anyakönyvi ügyek:

- anyakönyvi kivonat kérelem, belföldi jogsegély: 442 db
- állampolgársági ügyek, hazai anyakövezés indításával kapcsolatos kérelmek: 16 db
- hagyatéki ügyek: 239 db
- hatósági bizonyítvány, adatszolgáltatás: 82 db
- lakcím nyilvántartással kapcsolatos ügyek: 8db
- születési névváltozás, apai elismerő nyilatkozat, válás, összesen: 113 db
- Tájékoztatások: 7 db

6) Gondoskodik a testület által megalkotott szociális tárgyú rendeletek nemzeti jogszabálytár elektronikus felületére történő feltöltéséről.

7) Ellenőrzi, figyelemmel kíséri:

- a város közterületi rendjére, tisztaságára vonatkozó jogszabályokban foglalt előírások végrehajtását;
- a közterületen folytatott engedélyhez kötött tevékenység szabályszerűségét.

A **közterület felügyelő** ezen körben végzett tevékenysége számokban 2019. év tükrében az alábbi:

- Gazos porta, túlméretes sövény, bokor: 71 db felszólítás írásban + szóbeli felszólítások
- üzemképtelen gépjármű közterületen történő elhelyezése: 6 db felszólítás
- rágcslókkal fertőzött terület kísérés, helyszín biztosítás: 2 alkalom
- szemetes porta: 5 db felszólítás
- rendőrségi feljelentés önkormányzati tulajdon megrongálása, eltulajdonítása: 7 db
- közterületen építési törmelék elhelyezés: 2 db felszólítás
- veszélyes eb: 1 db

További feladatok: munkatársak szállítása, kísérése környezettanulmány készítéséhez, helyszíni ellenőrzésekhez, pénzszállítás során, önkormányzati beruházások helyszíni munkálatai biztosítása, szünidei étkeztetés ételosztás lebonyolításában részvétel, helyszín biztosítás, közterületek ellenőrzése, közbiztonság felügyelete.

Építési Iroda

- kormányrendeletben meghatározott, járási illetékességi területen első fokú általános építésügyi hatóságként építési, bontási, használatbavételi és fennmaradási engedélyezési, használatbavétel tudomásulvételi, továbbá az ezekkel összefüggő ellenőrzési és kötelezési feladatok ellátása,
- az építésügy körébe tartozó hatósági bizonyítványok kiadása, továbbá az ezekkel összefüggő ellenőrzési feladatok ellátása,
- kijelölés alapján Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye más járásaiban első fokú általános építésügyi hatóságként építési, bontási, használatbavételi és fennmaradási

engedélyezési, használatbavétel tudomásulvételi, továbbá az ezekkel összefüggő ellenőrzési és kötelezési feladatok ellátása,

- építésügyi hatósági szolgáltatás nyújtása,
- tájékoztatás nyújtása az építési jogszabályokban meghatározott előírásokról,
- építésjogi előírások betartatása,
- jogosulatlan, jogszerűtlen vagy szakszerűtlen építési tevékenységek felderítése és a jogszabályok által hatáskörbe utalt intézkedések megtétele,
- építésügyi bírság kiszabása,
- kapcsolattartás társ- és szakhatóságokkal, a környező önkormányzatokkal és járási hivatalokkal,
- éves, havi és időszaki statisztikai jelentések elkészítése,
- adatszolgáltatások,
- telekalakítási eljárásokban szakhatósági közreműködés,
- újonnan készülő rendezési tervek vagy meglévők módosításának véleményezése,
- TAKARNET programon keresztül a polgármesteri hivatal osztályainak, osztályszerkezetbe nem tartozó csoportjainak és munkatársainak ingatlan-nyilvántartási adatok lekérdezése,
- közreműködés – többek között – az önkormányzati intézményeket, önkormányzati tulajdonban álló épületeket érintő műszaki ügyekben,
- szakmai segítségnyújtás bejelentés-köteles ipari, telepengedélyezési és városfejlesztési ügyekben

2019-ben 111 db határozat, 9 db hatósági bizonyítvány, 218 db végzés meghozatalára került sor.

Általános problémák

Évek óta problémát okoz, hogy új feladatokkal bővül a tevékenységi körünk, azonban az ehhez szükséges létszám nem biztosított. Az elmúlt évben is volt kisebb mozgás – osztályvezető távozása, munkavállaló gyermekszületése miatt - a hivatal állományát tekintve. A pályázatírói munkaköröket érintően is történt személyi változás. Összességében elmondható, hogy nehéz a létszámot pótolni, hiszen a köztisztviselőkre előírt képesítési követelmények jogszabály által meghatározottak, így nem mindegy milyen munkakörre, milyen végzettségű személyt alkalmazunk. Általánosságban elmondható, hogy a közigazgatásban dolgozni nem élelcél a frissen végzett fiatalok számára, melynek elsődleges oka a szintén törvény által meghatározott bértábla. A hivatalban évek óta dolgozó köztisztviselők besorolásuk alapján csupán a garantált bérminimumra jogosultak.

A 2019-es évben két alkalommal került sor választás lebonyolítására: tavasszal az európai parlamenti képviselők választása, míg ősszel polgármester és önkormányzati képviselők választása zajlott. Mindkét alkalommal a szavazatszámoló bizottságok, illetve azok jegyzőkönyvvezetőinek felkészítésére különös figyelmet fordítottunk. A köztisztviselői állomány változása (pl.: nyugdíjazás) miatt az új jegyzőkönyvvezetők képzése elengedhetetlen. Sokan nem tudják, de a Helyi Választási Iroda feladatai már a választás kitűzése előtt jelentkeznek (pl. körzetesíthetetlen címek körzetesítése, a TVI által kért adatszolgáltatások teljesítése), a kitűzést követően pedig szinte mindennaposá válnak.

A képviselő-testületi ülések tekintetében látható, hogy a kötelezően összehívandó évi hat rendes ülés helyett jóval több összehívására kerül sor, ami szintén nagy leterheltséget

jelent. Általában mondható, hogy **minden határidő haladéktalan, vagy nagyon rövid, így a rendes testületi üléseken kívül sokszor kell rendkívüli ülést kezdeményezni.**

A beszámolóból is látszik, hogy vannak olyan önkormányzati ügyek és témák, amelyben több osztály, több munkatárs összehangolt munkájára van szükség az eredményesség érdekében. Természetesen a témákhoz kapcsolódóan az adott intézmény/ek, társhatóságok, vállalkozók aktív munkájára is szükség van, melyet ezúton köszönök meg!

A polgármesteri hivatal munkája, ténykedése folyamatosan az Önök szeme láttára történik. A beszámolóban szereplő munkák nagy részéről a testületi előterjesztésekből folyamatosan szerezhettek információkat, míg más részük (államigazgatási ügyek) eddig nem hallott információkat tartalmazhat. Ezúton is köszönöm munkatársaim precíz, lelkiismeretes munkáját.

Köszönetemet fejezem ki a képviselő-testület tagjainak azért, hogy maximálisan segítették mindennapi munkánkat, annak eredményességét.

Tiszavasvári, 2020. július 23.

Dr. Kórik Zsuzsanna

jegyző

| | |
|-----------------------|--|
| Tárgy (8.np.): | Előterjesztés a helyi önkormányzat 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatásának igényléséről |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | dr. Csomós Anita köztisztviselő |

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
93/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata**

a helyi önkormányzat 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatásának igényléséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra pályázatot nyújt be.
2. kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget és az önerőt az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár (4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.) rendelkezésére bocsátja technikai, műszaki eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítása céljából.
3. a 2020. évi költségvetésében biztosítja a helyi közművelődési intézmény technikai, műszaki eszközállományának, berendezési tárgyainak beszerzéséhez szükséges saját forrást, amelynek összegét - az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár költségvetésén felül - 250.000 Ft-ban határozza meg.

4. felkéri a város Polgármesterét, hogy gondoskodjon a pályázat elkészítéséről és határidőre történő benyújtásáról a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatósága felé.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

| | |
|------------------------------|--|
| <u>Tárgy (9.np.):</u> | Előterjesztés az Esély és Otthon-Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatás igénylésének felhívásáról |
| <u>Előadó:</u> | Szőke Zoltán polgármester |
| <u>Témafelelős:</u> | Péntek Renáta köztisztviselő |

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
94/2020. (VII.30.) Kt. sz.
határozata**

Az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatás pályázati felhívása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I.** Elfogadja a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásáról szóló 5/2020.(II.28.) számú rendelethez készült a határozat 1. számú mellékletét képező lakhatási támogatásra kiírt pályázati felhívást, mely az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! című EFOP-1.2.1-16-2017-00009 kódszámú pályázatból kerül finanszírozásra.
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a lakhatási támogatás pályázati felhívásának honlapon történő közzétételéről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 5/2020.(II.28.) önkormányzati rendelete alapján

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

LAKHATÁSI TÁMOGATÁSOK IGÉNYLÉSÉHEZ

EFOP-1.2.11-16-2017-00009

Tiszavasvári Város Önkormányzata

EFOP-1.2.11-16-2017-00009

2020.

1. Felhívás célja

Tiszavasvári Város Önkormányzata közel 150 millió forint támogatásban részesült az EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú „*Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozás megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban*”. A pályázat célja, hogy különböző feltételek biztosításával az önkormányzat megakadályozza a fiatalok elvándorlását, abból a célból kifolyólag, hogy a város népességmegtartó ereje és versenyképessége javuljon.

Az önkormányzat kevés eszközével törekszik a foglalkoztatási lehetőségek bővítésének elősegítésére, a városból elvándorlás mérséklésére. Jelen projekt a megannyi tervezett tevékenységével és beavatkozásával mind-mind azt a célt szolgálja, hogy a városban tartsa, illetve a városba vonzza azokat a fiatalokat, akik a munka és a megélhetés után kutatva elhagynák a települést, hosszú távra elköltöznének onnan.

Tiszavasvári Város Önkormányzata az EFOP-1.2.11-16 pályázathoz kapcsolódóan felhívást tesz közzé (továbbiakban: Felhívás) a fiatalok helyben maradását támogató lakhatási rendszer elnyerésére.

E támogatási formával a 18-35 év közötti fiatalok lakhatásához van lehetőség segítséget nyújtani, ugyanis a nyertes pályázó egy felújított és részben berendezett lakás használati jogát kaphatja meg maximum 2 éves határozott időtartamra, azzal hogy bérleti díjat fizetnie nem kell, csupán a rezsiköltség és egyéb költségek (pl.: közös költség) megfizetésére köteles.

A lakhatási támogatásra vonatkozó pályázati felhívásokat az önkormányzat két évente legalább egy alkalommal, de a pályázók létszámától függően szükség szerinti számban hirdeti meg legfeljebb a pályázati keretösszeg erejéig, az önkormányzat honlapján.

Jelen pályázati felhívás a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 5/2020.(II.28.) számú önkormányzati rendeletén valamint Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2019 (XI.28.) számú a lakások és a nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló rendeletén alapul.

2. Pályázat tartalma, a pályázók köre

E támogatási formával a 18-35 év közötti fiatalok lakhatásához van lehetőség segítséget nyújtani, ugyanis a nyertes pályázó egy felújított és részben berendezett lakás használati jogát kaphatja meg maximum 2 éves határozott időtartamra, azzal hogy bérleti díjat fizetnie nem kell, csupán a rezsiköltség és egyéb költségek (pl.: közös költség) megfizetésére köteles.

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhet az a pályázó, aki az alábbi feltételeknek együttesen megfelel:

- a pályázat benyújtásakor a 18. életévét már betöltötte, de 35. életévnél nem idősebb természetes személy
- nem rendelkezik lakóépület tulajdonjogával Tiszavasváriban;
- a rendelet 1. § 5. pontjában meghatározott hiányszakmával rendelkezik,
- munkaviszonnyal rendelkezik Tiszavasváriban.
- vállalja a lakás közüzemi díjainak és közös költségének megfizetését

3. Nem részesülhet támogatásban:

- már rendelkezett önkormányzati bérlakással, amelyet kedvezményesen megvásárolt és az így megvásárolt bérlakásban legalább 50%-os tulajdoni hányaddal rendelkezik;
- önkormányzati bérlakásra vonatkozó bérleti jogviszonyát neki felróható okból a bérbeadó felmondással megszüntette;
- önkormányzati lakásban lakik vagy lakott jogcím nélküli használóként;
- szociális, jövedelmi vagyoni viszonyaira vonatkozóan olyan valótlan adatot közöl, amely számára jogtalan előnyt jelent.

Továbbá nem részesülhet támogatásban Tiszavasvári Város Önkormányzata

- intézményeinek vezető tisztségviselői,
- gazdasági társaságai megbízott vezetői, vezető állású munkavállalói,
- a képviselő-testület tagjai,
- 1.-3. pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4. A támogatás feltételei:

A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjában 18 életévét betöltött, de 35 életévnél nem idősebb természetes személy, aki életvitelszerűen Tiszavasváriban tartózkodik, és állandó lakcímmel rendelkezik vagy a pályázat benyújtásának időpontjában 18 életévét betöltött, de 35 életévnél nem idősebb természetes személy, aki vállalja, hogy a támogatás időtartama alatt Tiszavasváriban fog életvitelszerűen tartózkodni és Tiszavasvári állandó lakcímet kíván létesíteni.

A támogatásban részesülő pályázónak vállalnia kell, hogy

- Tiszavasvári Város Polgármestere kezdeményezésére a támogatási időszakban önkéntes munkát végez Tiszavasváriban
- Tiszavasvári Város Polgármesterének kezdeményezésére részt vesz a pályázat keretében megrendelésre kerülő életpálya-vezetési tanácsadáson illetve tréningen
- igazolja, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel és a helyi önkormányzati adóhatóságnál nincs tartozása

Az a pályázó, aki a fenti kötelezettségeinek, vagy a támogatási szerződésben (a sikeres pályázatot benyújtókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt) meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, a lakhatási támogatásra jogosulatlanná válik, és a lakásból ki kell költöznie – az erre okot adó körülmény bekövetkeztétől számított - 30 napon belül.

5. A támogatás formája, mértéke

A támogatás formája vissza nem térítendő 100%-os intenzitású támogatás.

6. A pályázat benyújtásának határideje:

2020.augusztus 31.

7. Benyújtandó dokumentumok:

1. a felhívás 1. melléklete szerinti adatlap,
2. a pályázó saját kezű aláírásával ellátott részletes önéletrajza,
3. a felhívás 2. melléklet szerinti nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapra vonatkozó jövedelmi és vagyoni viszonyokról, illetve azokat igazoló dokumentumok,
4. a pályázó gyermekének születési anyakönyvi kivonata,
5. a pályázó iskolai végzettségét tanúsító oklevél,
6. házassági anyakönyvi kivonat vagy az élettársi kapcsolat fennállásáról szóló igazolás, nyilatkozat,
7. tiszavasvári székhelyű vagy telephelyű munkáltatóval megkötött munkaszerződés, kinevezés, vállalkozói igazolvány,
8. nyilatkozat a Tiszavasváriban végezni kívánt önkéntes munkára tett vállalásról,
9. személyi adatok igazolása: személyazonosító igazolvány, lakcímet igazoló hatósági igazolvány, adóigazolvány, társadalombiztosítási azonosító jelet tartalmazó igazolvány,

10. a pályázat benyújtásakor az új Tiszavasvári lakcím keletkeztetésére vonatkozó szándéknyilatkozatot,
11. nyilatkozat arról, hogy a szerződéskötéssel egyidejűleg Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó, a számlavezető pénzüintézet által záradékolt felhatalmazó nyilatkozatot ad valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, arra az esetre, amennyiben visszafizetési kötelezettsége keletkezik, és azt önként nem teljesíti,
12. nyilatkozat, hogy a pályázó nem tartozik a felhívás 3. pontjában felsorolt személyek közé,
13. igazolás, hogy a pályázat benyújtásakor a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, valamint hogy – az adott adónemre vonatkozó illetékességi szabályokra figyelemmel - az illetékes önkormányzattal szemben nem áll fenn adótartozása
14. nyilatkozat, hogy Tiszavasváriban nem rendelkezik lakóépület tulajdonjogával
15. Nyilatkozat, hogy vállalja a közüzemi számlák és közös költség díjak teljesítését

A 3.) , 4.) 5.), 6.), 7.) 9.) mellékleteket egyszerű másolatban szükséges beadni.

8. A pályázat benyújtása

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban - személyesen vagy postai úton a megadott pályázati adatlapon kell benyújtani mellékleteivel együtt úgy, hogy az **2020.08.31.** napjáig beérkezzen az alábbi címre:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Kérjük, a borítékra írja rá: „Fiatalok helyben maradását támogató ösztönző rendszer, lakhatási támogatás”

Nem részesíthető támogatásban az a pályázó, aki a már megállapított más ösztönző támogatás visszafizetésére kötelezetté vált.

9. A pályázat elbírálása

A beérkező pályázatokról Tiszavasvári Város Önkormányzatnak Képviselő-testülete dönt, melyről a pályázók írásbeli értesítést kapnak. A pályázatok elbírálásának határideje a pályázat kiírásától számított legkésőbb 60 nap.

A pályázat benyújtására előírt határnap jogvesztő. A kihirdetett döntése végleges, ellene fellebbezésnek helye nincs. A támogatásban részesülő pályázókkal a Képviselő-testület döntését követő 15 napon belül az önkormányzat szerződést köt.

Amennyiben szerződéskötésre a nyertes pályázó érdekkörében felmerülő okból nem kerül sor, vagy a nyertes pályázó nem kíván szerződést kötni, a képviselő testület által meghatározott tartalék nyertes pályázóval a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő legkésőbb 30 napon belül köthető szerződés.

A nyertes pályázó a szerződéskötést követően bármilyen, a jogosultságot érintő változást írásban haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül köteles bejelenteni. A jegyző a jogosultsági feltételek meglétét ellenőrizheti.

10. Adatkezelés és adatnyilvánosság

A pályázat benyújtásával a pályázó büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy beküldött adatai a valóságnak megfelelnek. A pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható és az esetlegesen már folyósított támogatási összeg - a mindenkorai jegybanki alapkamattal növelt mértékben - visszafizetendő.

A pályázó a pályázat benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a benyújtott pályázatában megjelölt személyes adatait a pályázatot értékelő, a döntést előkészítő és döntéshozó személyek megismerjék, a pályázattal kapcsolatos feladataik ellátása során kezeljék, valamint ahhoz, hogy a támogatás elnyerése esetén nevüket és a támogatás összegét az önkormányzat nyilvánosságra hozza.

11. Kapcsolattartás

A pályázati időszakban a pályázati felhívással és annak mellékleteivel kapcsolatos kérdéseiket Péntek Renátának címezve a pentek.renata@tiszavasvari.hu címre és a 06-42-520-500/148 és a 06-30/200-3815 telefonszámra várjuk.

Sikeres pályázást kívánunk!

MELLÉKLETEK:

1. számú melléklet - Pályázati adatlap
2. számú melléklet - Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat
3. számú melléklet - Fogalommagyarázat

Adatlap
a fiatalok lakhatási támogatásához
(az adatlap része a pályázatnak)

A pályázatot az alábbi támogatásra kívánom benyújtani (a megfelelő aláhúzendó):

- Tiszavasváriból ingázók támogatása
- Tiszavasváriban lakó hiányszakma képviselőinek helyben tartása támogatása
- Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatása
- A pályázatot lakhatási támogatásra kívánom benyújtani.

Pályázó adatai:

Név, születési név:

Születési hely, idő, anyja neve:

Lakcím:

Telefonszám, email elérhetőség:.....

Iskolai végzettségei (kérem, sorolja fel valamennyi iskolai végzettségét, szakképzettségét, képesítését):

.....
.....
.....
.....

Munkahely megnevezése:

Betöltött munkaköre:

Milyen jogviszony keretében foglalkoztatják (munkaviszony, közfoglalkoztatási jogviszony, közalkalmazott stb.):

.....

Hány fős háztartásban él:

Hány fő gyermek él a háztartásban:

Egyedülállóként gondoskodik-e gyermeke ellátásáról:.....

Rendelkezik –e ingatlan tulajdonjoggal Tiszavasváriban:

Ha igen, az ingatlan pontos helye és a tulajdoni hányad megnevezése:

.....

A támogatás folyósítását az alábbi bankszámla számra kérem:

.....

Részesült –e már korábban ösztönző vagy lakhatási támogatásban:

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes és különleges adataimat Tiszavasvári Város Önkormányzata a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, nyertes pályázóként hozzájárulok nevemnek Tiszavasvári Város Önkormányzata honlapján történő közzétételéhez, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Adatvédelmi tájékoztató

A személyes és különleges adatok kezelése a pályázatot elnyertek esetében az Esély Otthon projekt fenntartási idejének végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes és különleges adatok kezelése a pályázat benyújtásának napját követő egy hónapig tart. Az érintettek hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható. A személyes és különleges adatok kezelésével kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére történő adattovábbítást nem végeznek. Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint a támogatások kifizetésével megbízott munkatársai nyerhetnek, feladataik ellátásához szükséges ideig és mértékben. Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogukkal (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog) Jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, szilágyi Erzsébet fasor 22/C., telefon: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, email cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulhatnak.

Kelt:

.....

aláírás

Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat**Személyi adatok**

A támogatást igénylő neve:

A támogatást igénylő születési neve:

A támogatást igénylő bejelentet lakóhelyének címe:

A támogatást igénylő tartózkodási helyének címe:

A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő

A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók neve:

a)

b)

c)

d)

e)

f)

Jövedelmi adatok

A háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónap vonatkozásában:Ft/hó

| A jövedelmek típusai | Kérelmező nettó havi jövedelme | Közeli hozzátartozók nettó havi jövedelme | Összesen |
|---|---------------------------------------|--|-----------------|
| Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem | | | |
| Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem | | | |
| Táppénz, gyermekgondozási támogatások | | | |
| Nyugellátás és egyéb | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások | | | |
| Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások | | | |
| Egyéb jövedelem | | | |
| Összes jövedelem | | | |

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jelen nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt.:

.....

alíírás

3.sz. Melléklet

Fogalommagyarázat

1. munkaviszony: a magyar munkajog hatálya alá tartozó munkaviszony, közszolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, bírósági, ügyészségi jogviszony, a fegyveres erők és rendvédelmi szervek hivatalos állományú tagjainak szolgálati viszonya
2. közeli hozzátartozó: a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozó
3. közfoglalkoztatási jogviszony: a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény szerinti jogviszony
4. önkéntes tevékenység: közintézménynél vagy civil szervezetnél önkéntesen, térítésmentesen végzett támogató, segítő tevékenység, valamint a projekt keretében szervezett önkéntes napokon való részvétel
5. hiányszakmák: pedagógus, óvodapedagógus, gyógypedagógus, dajka, szakács, rendőr, tűzoltó, orvos, pénzügyi-számviteli ügyintézői munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, mérlegképes könyvelő, jogász, építésügyi-műszaki munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, közgazdász, szociális munkás, szociálpedagógus, szociális ápoló és gondozó, ápoló, mentálhigiénés, pszichológus, egészségügyi szakképesítéssel rendelkező szakember, védőnő, villanyszerelő, gépészmérnök, villamosmérnök, gépész, gépszerelő, mezőgazdasági gépkezelő, nehézgépkezelő, T kategóriás jogosítvánnyal betölthető munkakör hegesztő, bádogos, műszerész, esztergályos, lakatos, festő, karbantartó munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, asztalos, autóbusszevető, CNC gépkezelő, NC gépkezelő, eladó, fodrász, gáz-és hőtermelő berendezésszerelő, gépgyártástechnológiai technikus, gépi forgácsoló, gyakorló ápoló, gyógyszerkészítmény-gyártó, hegesztő, informatikai rendszerüzemeltető, ipari gépész, kertész, központifűtés-és gázhálózat rendszerszerelő, kőműves, mezőgazdasági gépész, női szabó, szociális asszisztens, szociális szakgondozó, tehergépkocsi-vezető, vegyész technikus, vegyipari technikus, villanyszerelő
6. egyedülálló: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti egyedülálló
7. jövedelem: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti jövedelem.
8. nem minősül jövedelemnek: ami a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerint nem minősül jövedelemnek, és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti lakásfenntartási támogatás, adósságcsökkentési támogatás

9. lakcím, lakóhely: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerinti lakcím, lakóhely

10. lakóépület: az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendelet fogalom meghatározásában szereplő lakóépület

11. háztartás: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező – kivéve, ahol a rendelet jogosultsági feltételként lakóhelyet ír elő – közeli hozzátartozók közössége

| | |
|------------------------|--|
| Tárgy (10.np.): | Előterjesztés a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtásáról |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | Berbécs Ibolya köztisztviselő |

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
95/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata**

A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására vonatkozó igény benyújtásával kapcsolatosan az alábbi határozatot hozza:

1. A Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény. 3. számú melléklete I. 9. alpontja alapján pályázatot nyújt be rendkívüli önkormányzati támogatás elnyerése érdekében.
2. Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a pályázathoz szükséges nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2020. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

| | |
|-------------------------------|---|
| <u>Tárgy (11.np.):</u> | Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben 2020/2021-es nevelési évben indítandó óvodai maximális csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről |
| <u>Előadó:</u> | Szőke Zoltán polgármester |
| <u>Témafelelős:</u> | Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető |

Bizottsági vélemény:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
96/2020. (VII. 30.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben 2020/2021-es nevelési évben indítandó óvodai maximális csoportlétszámok túllépésének engedélyezése

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. engedélyezi a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény minden óvodai csoportja esetében a 2020/2021-es nevelési évre vonatkozóan a maximális csoportlétszám 20%-al való túllépését.
2. felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről haladéktalanul értesítse az érintett intézmény vezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

| | |
|-------------------------------|---|
| <u>Tárgy (12.np.):</u> | Előterjesztés a „Green house” büfével kapcsolatos peren kívüli megállapodás elutasításáról |
| <u>Előadó:</u> | Szőke Zoltán polgármester |
| <u>Témafelelős:</u> | Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető |

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
97/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata**

„Green House” büfével kapcsolatos peren kívüli megállapodás elutasításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. **Fenntartja** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 311/2018.(XI.22.) Kt. számú határozatában foglaltakat.
2. **Dönt arról, hogy nem kíván peren kívüli megállapodást kötni** arra vonatkozóan, hogy a Green House megnevezésű felépítmény alatti földterület egy részére földhasználati jog kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba Kabai Lászlóné 4440 Tiszavasvári, Szabolcs vezér u. 2. szám alatti lakos javára.
3. **Felszólítja Kabai Lászlóné Tiszavasvári, Szabolcs vezér u. 2. szám alatti lakost, a tulajdonában álló „Green House” büfé megnevezésű felépítmény elbontására, a terület eredeti állapotának saját költségen történő helyreállítására. Az eredeti állapot helyreállításának határidejét 2020. augusztus 31. napjában határozza meg.**
4. **Önkéntes teljesítés elmaradása esetén az önkormányzat bírósági úton fogja érvényesíteni igényét, Kabai Lászlónéval szemben, és a peres eljárással kapcsolatban felmerülő költségét Kabai Lászlónéra fogja hárítani.**
5. Felkéri a polgármester a döntésről tájékoztassa Kabai Lászlóné képviseletében eljáró jogi képviselőt jelen határozat 1. mellékletét képező levél megküldésével.

Határidő: 1-5. pont azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

97/2020.(VII.30.) Kt. számú határozat 1. melléklete

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁTÓL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/7939-2/2020.

Dr. Szilágyi József egyéni ügyvéd részére

4400 Nyíregyháza

Szarvas u. 44. szám

Tisztelt Ügyvéd Úr!

2020. május 14. napján kelt, Kabai Lászlóné Tiszavasvári, Szabolcs vezér u. 2. szám alatti lakos képviselőként az ún. „Green House” ügyében Tiszavasvári Város Önkormányzatához benyújtott peren kívüli megállapodással kapcsolatban megküldöm Önnek Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 97/2020. (VII.30.) Kt. számú határozatát.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 311/2018. (XI.22.) Kt. számú határozatában foglaltak alapján tájékoztattam Önt arról, hogy a Green House büfé elhelyezését biztosító 2843 hrsz-ú közterület megnevezésű Hétvezér utca telekmegosztása, valamint elidegenítése a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések alapján nem lehetséges, ezáltal a lángosbódé alatti terület önálló helyrajzi számmal és házszámmal történő ellátása nem valósulhat meg.

A 2843 hrsz-ú kivett közterület megnevezésű ingatlan a közhiteles ingatlan-nyilvántartás adatai szerint Tiszavasvári Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(X.25.) sz. rendelet a **forgalomképtelen törzsvagyoni körbe sorolja a 2843 hrsz-ú ingatlant.**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 311/2018. (XI.22.) Kt. számú határozatában foglaltakat továbbra is fenntartja. Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint tulajdonos nem járul hozzá a „Green House” büfé felépítmény alatti földterületre vonatkozóan a földhasználati jog Kabai Lászlóné részére az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséhez.

A közterületek használatáról, a közutak nem közlekedési célú igénybevétele engedélyezésével kapcsolatos eljárásokról szóló 8/2020. önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) előírásai alapján a **közterületek rendeltetésétől eltérő használatához közterület-használati bérleti szerződés szükséges.** Ilyen szerződést kell kötni többek között **árusító és egyéb fülke, pavilon elhelyezéséhez. Nem adható ki közterület-használati szerződés árusítás céljára a Kossuth utcán a Városháza tér és Ifjúság utca közötti szakaszon és a hozzá csatlakozó utakon, az útcsatlakozástól mért 30 méteren belül.** (Ör. 4.§ ea) pontja)

A hatályos szabályozás alapján tehát közterület használati engedély nem adható ki a „Green house” büfére vonatkozóan, ott árusítási tevékenységet nem lehet folytatni.

Tekintettel arra a tényre, hogy jogszerűen nem folytatható a Green house” büfé tevékenysége, **indokolt és szükséges a területrész eredeti állapotának helyreállítása**, melyet állapot helyreállítása a „Green House” büfé **tulajdonosának kötelezettsége**.

Kabai Lászlóné képviselőjében Dr. Szilágyi József egyéni ügyvéd leírta, hogy Rozgonyi Sándorné 1987. július 12-én kelt szerződéssel a lángossütő bódét értékesítette Kabai Lászlónénak.

Fentiek alapján felszólítom Kabai Lászlóné Tiszavasvári, Szabolcs vezér u. 2. szám alatti lakost a „Green House” büfé megnevezésű felépítmény elbontására, a terület eredeti állapotának saját költségén történő helyreállítására.

Felszólítom, hogy az eredeti állapot helyreállítási kötelezettségének haladéktalanul, de legkésőbb 2020. augusztus 31. napjáig tegyen eleget.

Tájékoztatom Kabai Lászlónét, hogy önkéntes teljesítés elmaradása esetén az önkormányzat bírósági úton fogja érvényesíteni igényét, Kabai Lászlónéval szemben, és a peres eljárással kapcsolatban felmerülő költségét Kabai Lászlónéra fogja hárítani.

Tiszavasvári, 2020. július 30.

**Szőke Zoltán
polgármester**

| | |
|------------------------|---|
| Tárgy (13.np.): | Előterjesztés a nyírbátori 0239/1 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonrészének elbirtoklásával kapcsolatos döntésről |
| Előadó: | Szőke Zoltán polgármester |
| Témafelelős: | Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető |

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
98/2020. (VII.30.) Kt. számú
határozata

A nyírbátori 0239/1 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonrészének elbirtoklásával kapcsolatos döntésről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107.§-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1. Elutasítja a Korzol Kelet Invest Kft.** (4374 Encsencs, Fő út 59. sz.) képviseletében eljáró Ráczné Dr. Morgós Csilla egyéni ügyvéd **peren kívüli megállapodásra** vonatkozó azon megkeresését, mely szerint Tiszavasvári Város Önkormányzata járuljon hozzá a nyírbátori 0239/1 hrsz-ú alatti **ingatlanon fennálló 191/6000-ed tulajdoni hányadának elbirtoklás jogcímén történő ingatlan nyilvántartásba történő bejegyzéséhez a Korzol Kelet Invest Kft. részére. A Korzol Kelet Invest Kft. Tiszavasvári Város Önkormányzata fenti ingatlan tulajdoni hányada tulajdonjogát elbirtoklás jogcímén nem szerezte meg.**
- 2. Kinyilatkozza, hogy** Tiszavasvári Város Önkormányzata nem járul hozzá a nyírbátori 0239/1 hrsz-ú alatti **ingatlanon fennálló 191/6000-ed tulajdoni hányadának elbirtoklás jogcímén történő ingatlan nyilvántartásba történő bejegyzéséhez a Korzol Kelet Invest Kft. részére.**
- 3. Felkéri a polgármestert a képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a Korzol Kelet Invest Kft.-t a jogi képviselőjén keresztül.**

Határidő: 1-3. pontok esetében azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (14.np.): Egyebek

Szóke Zoltán polgármester:

Örömét fejezte ki azzal kapcsolatosan, hogy Szabó Zsolt képviselő úr több megkeresést is intézett az önkormányzat felé, ami jellemző és általános is kellene lenni minden képviselő részére. Megkért mindenkit, hogy ne a közösségi média legyen a kommunikáció színtere. Forduljanak az önkormányzathoz nyugodtan kérdéseikkel, kéréseikkel. A következő, amit szeretne megosztani, az a járványügyi helyzettel kapcsolatos. Valamelyest engedtek a szigorítások, de a vírus, a megbetegedés jelen van. Abban a szerencsés helyzetben van Magyarország, hogy megfelelő intézkedések történtek, lehet, hogy mi is ellenállóbbak vagyunk a vírussal szemben, de a megbetegedések száma nem kiugró. Arra kért mindenkit, hogy bármennyire is kényelmetlen, a szociális intézményekben, egészségügyi intézményekben, üzletekben, tömegközlekedésen, ha fel kell venni a maszkot, tegyék meg. A következő a szúnyoggyérítés, ami ugyebár országos szinten probléma. Történtek intézkedések a városvezetés részéről. A katasztrófavédelemmel kapcsolatban állt végig az önkormányzat, jelezte a problémát, kérte a gyérítést. Volosinóczi Béla képviselő úrnak volt egy olyan ötlete, hogy Tiszavasvári is szerezzen be egy olyan eszközt, amivel földi szúnyoggyérítést lehet végezni. Ez az ötlet már támogatókat is szerzett. Most az önkormányzat ennek a jogi formáját próbálja majd rendezni. A következő téma a csapadékvíz elvezetés. Szerencsére komoly károkat nem okozott az özönvíz szerű esőzés Tiszavasváriban, ami részben köszönhető a szivattyú beindításának és a csatorna kitakarításának. A rendszer 30-35 km hosszú, melynek a felújításán most is dolgoznak a közmunkások. Keresik a forrást a közmunkaprogramban is, hogy még hatékonyabban tudják megoldani a problémákat. Felhívta a figyelmet arra, hogy a magánterületen keletkezett csapadékvíz nem a közterületre való. Ezeket a kivezetéseket mihamarabb meg kell szüntetni, mert így a csapadékvíz elvezető nem tudja ellátni a funkcióját, és gondokat fog okozni. A kóbor ebek témája mindig aktuális. Szerződésben van az önkormányzat egy ebbefogóval, aki lehetősége szerint jön, amikor szükséges. Korlátozott a kapacitása, egyszerre nem tud sok kutyát elvinni. Amíg nem épül meg a gyepmesteri telep, addig ez a megoldás. A terület már kiválasztásra került, a tervek elkészültek. A Tiva-Szolg Kft. közfoglalkoztatás keretében elkezdti a munkálatokat.

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyő:

A hatósággal egyeztetésre kerültek a különböző helyiségek. Az engedélyező hatóságok is hozzájárulnak majd a működéséhez. Közfoglalkoztatási programba beépítésre került. Bízunk benne, hogy hamarosan testület elé tudják majd terjeszteni a telekalakítás kérdését.

Szóke Zoltán polgármester:

Közösségi médiában felvetődött a városi szökőkút témája. Belátja, hogy tényleg rossz állapotban van, de nem gondolja, hogy ez vezető hír kellett, hogy legyen. Sajnálatosnak tartja, hogy egyes emberek szemétyűjtőnek használják a már amúgy is leamortizált kutat. Sokat gondolkodtak rajta, hogy mi legyen a sorsa a szökőkútnak. Terv volt, hogy úgy újítják fel, hogy a mai modern kornak is megfelelő legyen, de annyira le voltak terhelve a közmunkában dolgozók minden egyéb fontosabb dolgokkal, hogy ez idáig nem volt alkalom rá. A terv megmaradt, azt a területet egy igazi kis közösségi térré szeretnék alakítani. A gyári lakótelep és környéke évek óta probléma, sajnos már nem olyan helyzetben van, mint a régi időkben volt. Az örömlányok is az említett területen teljesítenek szolgálatot. Nem a polgármesteri hivatal, és nem a közterület felügyelő feladata, hanem a rendőrségé. Van a testület által 2010-ben elfogadott türelmi zóna kijelölve, de ennek ellenére nem oldódott meg ez a probléma. Emellé jött még a játszótér problémája, hogy olyan személyek jelentek ott meg, akik zavarják

a köznyugalmat, törnek, zúznak, ellenségesen viselkednek. Egy komoly lakossági felháborodás jelent meg, amivel egyet is ért, és megtesz mindent, hogy erre megoldást találjanak. Többször is egyeztetett a Tiszavasvári Rendőrkapitánysággal, kérte, hogy kiemelt figyelemmel kísérik a területet. Együttműködést kért az ott élőkől, hogy jelezzék a rendőrség felé, hogyha rendbontást tapasztalnak. A játszótérrel kapcsolatban elmondta, hogy a NOE átadta a városnak, és a Tiva-Szolg Kft. kezelésébe került. A játszótérek vonatkozásában óriási kihívással küzd a város. Hiszen csak az óvodákban 44 játékot kell felülvizsgáltatni, amiket 2013-ban vizsgáltak felül utoljára.

Balázi Csilla képviselő:

A játszótér valóban már több éve gondot jelent. Több jelzés is érkezett ezekről a problémákról. Tavaly 500 ezer forintot költöttek rá a felújításra. Másik nagy probléma, hogy közmunkában volt ott egy fő, aki tett-vett, de már ebben az évben nem tudták foglalkoztatni. Javasolta a lakótelepen lakóknak, hogy csatlakozzanak a polgárőrséghez.

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Véleménye szerint kivitelezhető ötlet.

Balázi Csilla képviselő:

Jelzést kapott arról, hogy a Trans Tour menetrend augusztus 1-től olyan lesz, hogy hétköznap 14.45-kor indul egyetlen egy járat Budapestről Tiszavasváriba. Munkaszüneti napokon pedig 21.30-kor. Ezt az generálta, hogy Nyíregyházán is kellett utasokat felvennie, de ezek után Beregsurányból fog indulni és úgy megy fel Budapestre. Valószínű így tud beleférni abba a menetrendi időbe. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium javasolta ezt a módosítást. A tiszavasvári lakosok érdekében javasolta megkeresni a Minisztériumot, hogy állítsák vissza a menetrendet legalább a pénteki napra.

Császár József képviselő:

Megkérdezte, hogy a tavalyi virágvásárlás összege számla szinten hova került? A másik kérdése a 2020. júliusig a megtermelt árunak a mennyisége volt.

Szóke Zoltán polgármester:

Elmondta, hogy írásban fogja a válaszokat megkapni képviselő úr.

Tamás Viktor képviselő:

Lakossági jelzést kapott, hogy a népkonyhán nem tartják be a járványügyi előírásokat. Megkérdezte, hogy van-e lehetőség arra, hogy kicsit gyakrabban ellenőrizzék ezeket a szolgáltatásokat.

Szóke Zoltán polgármester:

A népkonyhával kapcsolatban voltak jelzések az elmúlt időszakban is. Az üzemeltető felé fogja továbbítani az önkormányzat a felvetett problémát.

Balácsi Csilla képviselő:

A körzetében nagyon sok az idős ember, aki sajnos már nem tudja ellátni a portája előtti közterületnek a gondozását. Javasolta, hogy térképezzék fel azokat az ingatlanokat, ahol ilyen idősebb személyek laknak, és így hozzájárulhatnak ahhoz, hogy a városkép is szebb lesz.

Szőke Zoltán polgármester:

Úgy emlékszik, hogy ez már lett kommunikálva a lakosság felé, hogy hova fordulhatnak, ha ilyen jellegű segítségre van szükségük. A lehetőségekhez képest igyekezni fognak segíteni ebben. Az új közterület felügyelő kiemelt feladata lesz, az elhanyagolt területeknek a feltérképezése.

Bakné Répási Ágnes képviselő:

Már többször jelentkező probléma, hogy Tiszavasváriban a lakosok a város különböző területéről érkeznek panasz, hogy a szemétszállító cég nem megfelelő módon és hatékonysággal a lakosokkal nem megfelelő tisztelettel bánva végzik a munkájukat. Sokszor egy egész utcában elmarad a szállítás, és ha szólnak a lakosok, akkor tiszteletlenül szólnak vissza. Sőt bizonyos esetekben ellenszolgáltatást vártak volna a szemétszállításért.

Szőke Zoltán polgármester:

A Környezetvédelmi Hatósággal fognak egyeztetni más egyéb kérdéskörben is, de a hulladékszállítóval is kezdeményezi majd, hogy egy megfelelő minőségű szolgáltatás valósuljon meg.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta és a testület zárt üléssel folytatta a munkáját.

k.m.f.

**Szőke Zoltán
polgármester**

**Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző**