

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2015. június 25-én tartandó testületi ülésére**

Az előterjesztés tárgya: **A TIVA-Szolg Kft. alapító okiratának módosítása**

Melléklet: belvízelvezető rendszer üzemeltetésére vonatkozó terv az előterjesztés mellékleteként

Az előterjesztés előadója: Dr. Fülöp Erik polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna

Az előterjesztés ügyiratszám: 7950/2015.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Szabó András	Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője	szabo.andras@hbvsz.hu

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2015. június 19.

**Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a TIVA – Szolg. Kft. alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A testület a márciusi ülésén a 43/2015.(III.26.) Kt. számú határozatával felhatalmazta a TIVA-SZOLG Kft. ügyvezetőjét, hogy a Kft. kintlévőségeinek behajtásával kapcsolatban fizetési meghagyásos és/vagy polgári peres eljárás(oka)t kezdeményezzen.

Felkérte továbbá, hogy a bel-és külterületi belvízelvezető rendszer üzemeltetésének ellátására készítsen tételes szakmai és költségvetési tervet a képviselő-testület részére.

Ügyvezető úr benyújtotta az általa készített szakmai és költségvetési tervet, mely jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Szakmai tervének első részében részletesen kifejtette a 2015. illetve 2016. évben tervezett munkálatokat, mellékelve hozzá a térképmásolatokat is. A szakmai terv második része a kintlévőségek behajtása során felmerülő költségek csökkentésére fogalmaz meg javaslatot. Eszerint amennyiben a TIVA-Szolg Kft. nonprofit gazdasági társaságként működne tovább, és ennek megfelelően a társaság alapító okirata módosításra kerül, továbbá amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú szervezetként bejegyzésre kerül, a közhasznú nonprofit gazdasági társaságot a kintlévőségek behajtása során illetékmentesség illeti meg.

Ügyvezető úr tájékoztatása alapján a TIVA-Szolg Kft.-nek több mint 40 millió forint kintlévősége van, amely kintlévőség beszedése bírósági peres eljárás keretében is megtörténhet, amennyiben a perben érvényesített követelés összege az 1 millió forintot eléri. A bírósági eljárásban a pertárgy érték 6%-ának megfelelő összegű illetéket kell leróni az eljárás megindulása előtt. Az illeték összege elég tetemes nagyságot elérhet, így egyetértek ügyvezető úr által javasoltakkal, azaz hogy a Kft.-nek célszerű közhasznú nonprofit kft.-ként működnie tovább. Ehhez a Kft. alapító okiratának módosítására van szükség.

2014. március 15-én hatályba lépett az új Ptk, mely ezentúl a társasági jog - korábban külön törvényben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben szabályozott – rendelkezéseit is magában foglalja.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. tv. (Ptké.) 12.§ (1) bekezdésében előírja, hogy az új Ptk. hatálybalépésekor a cégjegyzékbe már bejegyzett gazdasági társaság az új Ptk. hatálybalépését követő első létesítő okirat módosítással egyidejűleg köteles az új Ptk. rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködésről dönteni, és a legfőbb szervi határozatot a cégbírósághoz benyújtani. Ezért a létesítő okirat módosításával egyidejűleg a Ptk rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködéséről is szükséges dönteni és a létesítő okiratot az új Ptk. rendelkezéseivel összhangba hozni.

A 2006. évi V. tv. 9/F. § (4)-(5) bekezdései alapján közhasznú jogállás megszerzésének feltétele: az önkormányzat és a Kft. közötti közszolgáltatási szerződés megkötése.

„9/F. § (4) A **nonprofit gazdasági társaság** az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (a továbbiakban: Civil tv.) meghatározottak szerint **közhasznú jogállású is lehet. A közhasznú szervezeti minőséget - a társaság alapításakor vagy később - kérelemre a cégbíróság állapítja meg.** A közhasznú szervezeti jelleget cégnevében a nonprofit gazdasági társaság feltüntetheti.

(5) A nonprofit gazdasági társaság a Civil tv. 32. § (3)-(5) bekezdésétől eltérően a létrejöttét követően is kezdeményezheti közhasznú jogállásának megállapítását, amelyet a cégbíróság - a létesítő okiratban rögzített tartalmi követelmények elbírálását követően - nyilvántartásba vesz, ha

a) közszolgáltatási szerződést kötött és

b) magánokiratban vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését.”

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 11. pontja értelmében a helyi közügyek valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4.§ (1) bekezdés f) pontja szerint a települési önkormányzat feladata a helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz-és belvízelvezetés.

Fentieknek megfelelően a közszolgáltatási szerződés tárgya Tiszavasvári város közigazgatási területén a belvízelvezetési feladatokkal kapcsolatos kötelezettségek TIVA-Szolg Kft. által történő teljesítése.

Mindezekre tekintettel kérem a testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat-tervezet elfogadására.

Tiszavasvári, 2015. június 19.

Dr. Fülöp Erik
polgármester



1. számú melléklet

TIVA-SZOLG

Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Kft.
4440 Tiszavasvári, Ady Endre út 8. Pf.: 68

Tel/fax: 42/275-425

e-mail: tivaszolg@freemail.hu

Tárgy: Belvízrendszer üzemeltetési terve
Ikt.sz: K-5/2015

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testület 43/2015 (III.26) Kt. sz. határozatára, cégünk a Tiszavasvári település belterületén! üzemelő belvízrendszer üzemeltetésére vonatkozóan a következő javaslatot teszi.

Cégünk, mint korábbi előterjesztésében javasolta, minden eszközzel azon dolgozik, hogy a belvízrendszer üzemeltetését a leghatékonyabban és a lehető legkisebb költséggel próbálja megoldani.

A költséghatékonyság érdekében első körben kizárólag a szükséges időtartamra Tiszavasváriban dolgozó munkaerőt vennénk igénybe a feladat ellátására.

A maximum 2 fő, megbízási szerződéssel foglalkoztatott és korábban már ezen tevékenységet végző munkatárs fő feladata lenne, az általunk javasolt folyamatos felügyelet biztosítása.

Csapadékmentes időszakban a mély fekvésű területek közelében üzemeltetett belvízátemelő szivattyúk üzemeltetése, illetve a terület vízelvezető képességének ellenőrzése lenne a fő feladatuk.

Csapadékos időszakban /legalább 3 nap egymást követő csapadékos nap, illetve szükség szerint/ a csatornák napi szintű felülvizsgálata a fő feladat.

Erre azért van szükség, mert terveink szerint így megelőzhető lenne az, hogy már csak akkor kerüljenek bekapcsolásra a szivattyúk, ha már nagyobb területet elöntött a belvíz, illetve így hamarabb kiszűrhető lenne az, ha a belvíz elvezetését valamely csatornaszakasz felteltsége/feliszapolódása akadályozná.

Terveink között szerepel, hogy 2015. évben elvégezzük az állapot felmérését Tiszavasvári belvízgyűjtő rendszerének és elkészítjük az állapot felvételi tervet, melynek meglétét – előzetes információnk szerint – hamarosan az illetékes Vízügyi Hatóság is elő fogja írni.

Így a két fő munkatárs kiemelt feladata első körben a folyamatos ellenőrzés mellett, a csatornaszakaszok teljeskörű átvizsgálása és feltérképezése.

Az ezek alapján készített állapot felvételi terv alapján már több évre előre, fontossági sorrendbe lehet állítani és lehet bekerülési költséget számítani a csatornaszakaszok helyreállítására, illetve fenntartására.

2015 évben ezért fő feladatunk a működtető rendszer felállítása, állapot felvételi terv elkészítése, illetve első körben azon néhány csatornaszakasz rendbetétele, melyek állapotának helyreállítása kezelhető mértékű költségekkel megoldható az idei évben.

2016 évtől így már az állapot felvételi terv alapján lehet újabb szakaszok helyreállítását betervezni. Természetesen, ezalatt az üzemeltetések és az ellenőrzések folyamatosan történnek. Mindezekről függetlenül már jelen előterjesztésünkben javaslatot teszünk a 2016 évben tervezett szakaszok rendbetételére.

Mint jeleztük, helyi vállalkozó bevonásával rendelkezünk csatorna mosató berendezéssel, illetve időközben beszerzésre került egy csatornafigyelő kamera is, mellyel a csatornában lévő beszakadások, vagy egyéb akadályok még könnyebben feltárhatóvá válnak.

Így 2015 évben az üzleti tervünk elkészítését megelőzően feltérképeztük a legszükségesebb szakaszokat, melyek feliszapolódása, vagy esetleges beszakadása akadályt jelenthet a csatorna megfelelő üzemeltetésében. A feltérképezés során figyelembe vettük a korábban megvalósított belvizes pályázatot, valamint az önkormányzat által rendelkezésünkre bocsátott, 2010. évben készített helyszínrajzot.

A fentiek alapján 2015 évben az alábbi utak és szakaszok mosatását és karbantartását kívánjuk elvégezni a Képviselő-testület hozzájárulásával:

A könnyebb áttekinthetőség érdekében jelen előterjesztésünkhöz térképes mellékletet csatoltunk, melyen Tiszavasvári vízgyűjtő területei bejelölésre és beszámozásra kerültek.

2015 évben a térképen jelölt **4. számú vízgyűjtő terület** rekonstrukcióját tervezzük elvégezni.

- Ezen terület fő elvezető csatornája a **HTB2 jelű csatorna**.

Nevezett csatorna **kotrógéppel történő kotrása** szükséges, a meglévő, nem nagymértékű feliszapolódás megszüntetésére. A kotrási művelet az Adria útig, **253 fm hosszban** történne. Az Adria úttól a Rossmann parkolóig csatorna mosatás szükséges 467 fm hosszban. Továbbá itt szükséges a nem található víznyelő aknák feltárása is.

- Ugyanezen vízgyűjtő területen szükséges a **Kossuth úti Zsák utca** /Hajdúnánási elágazás/ végén található nagy vízgyűjtő területen összegyűlő víz elvezetését biztosító **zárt rendszer mosatása** egészen a Somogyi Béla úti kereszteződésig, továbbá a feltelt nyílt csatorna takarítása.

A Somogyi Béla út és a Rossmann parkoló közötti szakasz mosatását cégünk a közelmúltban elvégezte, így azt nem szükséges újra elvégezni.

- A felmérés alapján szükségesnek ítéljük a **Hősök út - Jókai út kereszteződéstől a Szabolesvezér úti zárt csatorna** mosatását, illetve az eltűnt, továbbá feltelt víznyelő aknák feltárását, illetve az esetleges beszakadások megszüntetését. Sajnos a beszakadásokat csak a mosatás alatt végzendő kamerás vizsgálattal lehet kiszűrni, mivel ha történtek korábban beszakadások, akkor azokat az ott élő lakosság már feltöltötte, így a felületről nem lehet következtetni az esetleges hibákra.
- Szükségesnek tartjuk továbbá az **Ifjúság út teljes szakaszának** mosatását. Mint korábbi víziközmű szolgáltatónak sajnos nagyon sok problémát okozott az Ifjúság úti belvízelvezető rendszer elhanyagolt állapota. Ebből fakadóan nagyon sok ingatlan csapadékvize a szennyvízelvezető rendszerbe került bevezetésre, mely indokolatlanul terheli a szennyvíztisztító telep működését. Az ottani lakók nem tudták máshogy megoldani a belvíz elvezetését, mert arra vártak, hogy a belvízelvezető rendszer helyreállításra kerüljön.

Remélhetőleg végleges megoldást találunk az elvezető rendszer helyreállítására és megszüntethető ez az áldatlan állapot.

Ezért javasoljuk az Ifjúság út teljes hosszban történő mosatását és helyreállítását.

- Javasoljuk a **Révai József-Kárpát úti zárt csatornák, illetve az Arany János- Nép út közötti csatornaszakasz** mosatását.

Ezzel a Kárpát út és a Révai József út között lévő mélyfekvésű területen összegyűlt csapadékvíz vezethető el akadálymentesen.

Fenti javaslataink alapelve az volt, hogy a 4. számú vízgyűjtő terület legmélyebb fekvésű területein összegyűlő belvíz akadálymentesen elvezethető legyen és ne okozzon kárt esetleges felgyülemelésük a környező ingatlanokban.

- 2016 évre vonatkozó tervünk részét képezi, azonban nagyon szükségesnek ítéljük a **Kabók Lajos úti átemelő aknában /Korontó/ a belvízátemelő szivattyú cseréjét.**

Információnak alapján a Városi Kincstár rendelkezik az ehhez szükséges szivattyúkkal. Ezért hasonlóan az Állomás úton lévő, Cégünk által a belvízátemelőn közelmúltban végzett javításhoz, el kívánjuk végezni a szivattyúk szakszerű lehelyezését és üzembe helyezését a megfelelő eszközök felhasználásával. Ezen szivattyúk automata üzemével a Kabók Lajos út környékén keletkező és itt összegyűlő belvíz folyamatosan szivattyúzható.

A Kabók Lajos úton lévő átemelő aknából szivattyúzott belvíz elvezetését biztosító csatornaszakaszok rekonstrukcióját cégünk 2016 évben kívánja elvégezni a **6. számú vízgyűjtő terület** rekonstrukciójával egyidőben.

Azonban amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület igényt tart rá, akkor 2015 évben is elvégezhető a szakaszok kivitelezése.

Mint fentiekben említettük, Cégünk már végzett előzetes vizsgálatokat arra vonatkozóan, hogy mely területek vízelvezetési rendszerének rekonstrukciója szükséges az elsők között. Mint jeleztük, 2016 évre terveztük, de 2015 évben elvégeznénk a Kabók Lajos úti átemelő akna szivattyújának helyreállítását.

Azonban az innen elvezetendő víznek folyamatos „utat” szükséges biztosítani.

Ezért **2016 évben előzetes terveink alapján a 6., illetve a 7. számmal jelölt vízgyűjtő terület** rekonstrukcióját végeznénk el.

- A HTB 2 csatornához hasonlóan a **HTB 3 jelű csatorna kotrása** is szükséges. Ez a csatornaszakasz már nagyobb mértékben feltelt hordalékkal. Ezt 227 fm hosszban szükséges elvégezni.
- Ezen szakaszt követően egy közel **700 fm –es zárt szakasz mosatása** szükséges a **Bartók Béla, Móricz, Árpád, Nagybecskerek, Tompa Mihály és Tolbuchin utakon.**

Az 1034- 1206 szelvéyszámok közötti szakasz, illetve a május 1. úton lévő szakasz nyílt szakasz. Erre vonatkozóan javaslatunk az lenne, hogy amennyiben lehetséges, úgy a közmunka programban résztvevő munkaerőt szükséges odairányítani, akik megfelelő irányítás mellett ki tudják takarítani ezen szakaszokat.

2016 évben tervezzük még a **7. számú vízgyűjtő területen** lévő szakaszok rekonstrukcióját is.

- Itt is a **HTB 4 csatorna kotrása** szükséges. Ez a csatornaszakasz a többi szakasztól is jobban feltelt. Kotrása 323 fm hosszban szükséges.
- Ezt követően a **Gorkij útig, illetve egy nyílt szakaszt követően a Nyíl útig szükséges a zárt csatornák mosatása.**
- A **Makarenkó utat követően szintén szükséges közel 400 fm hosszban szükséges csatorna mosatás.**

Mind a 2015 évre, mind a 2016 évre tervezett szakaszok rekonstrukciójának fő célja, a mélyfekvésű területeken összegyűlt belvíz folyamatos és zavartalan elvezetése.

A Képviselő-testület pozitív döntése esetén terveink szerint 2015. év június 01. után indíthatnánk ezzel kapcsolatos tevékenységünket.

Erre vonatkozóan elkészített költségkalkulációnk alapján a következő költségek felmerülésével számolunk:

2015. évben várhatóan felmerülő rekonstrukciós költség: 2.800.000 Ft + ÁFA

A fent meghatározott összeg kizárólag terv jellegű, melyet nagyban befolyásolhat az esetlegesen eddig észre nem vett egyéb felmerülő akadály pl. csatorna beszakadás, mely akár növelheti is a karbantartás díját.

Cégünk a kalkulált összeget ki tudja gazdálkodni, így 2015 évre nem tartunk igényt külön erre vonatkozó támogatásra.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra a tényre, hogy mivel cégünk nem rendelkezik egyéb bevételekkel, így a csatornaüzemeltetés miatt fellépő költségek miatt 2015 évben cégünk minden bizonnyal veszteséget könyvel el. Azonban a likviditási tartalékunk bőven fedezi ezen tevékenység végzését.

A 2016 évi tevékenységek és költségek tervezett jellegűek. Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület változtatást javasol, akkor természetesen annak figyelembe vételével módosítjuk 2016 évben tervezett rekonstrukciós munkáinkat.

A 2016 évre vonatkozó végleges előterjesztésünket – a beérkező, építő jellegű javaslatok figyelembevételével – 2015 év végén tervezzük benyújtani.

A fent körülírt tevékenység besorolása Teáor szerint 37.00'08 szennyvíz gyűjtése, kezelése tevékenységi körbe tartozik, mint zárt csapadékvíz csatorna tisztítása, fenntartása, zárt csapadékvíz csatornák dugulásának megszüntetése.

A fenti tevékenységi kör szerepel a társaság tevékenységei között.

A fenti feladat ellátása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. szerint önkormányzati feladat.

„13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

14. § (1) A 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátásának részletes szabályait, ha e törvény másként nem rendelkezik, jogszabályok tartalmazzák.”

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) bek. f) pontja szerint a települési önkormányzat feladata: a helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz- és belvízelvezetés.

A TIVA-Szolg Kft.-nek több mint 40 millió forint kintlévősége van, amely kintlévőség beszedése bírósági peres eljárás keretében is megtörténhet, amennyiben a perben érvényesített követelés 1 millió forint összeget eléri vagy meghaladja a pertárgy értéke.

Ez a pertárgy érték úgy érhető el, hogy legalább annyi alperessel szemben érvényesítünk igényt peres eljárásban, amely alperesekkel szemben fennálló követelés összességében eléri vagy meghaladja az 1 millió forint összeget. A bírósági eljárásban a pertárgy érték 6%-ának megfelelő összegű illetéket kell leróni az eljárás megindulása előtt.

Az ide vonatkozó szabályok szerint 1 millió forintot el nem érő követeléseket csak fizetési meghagyásos eljárásban lehet érvényesíteni, amely fizetési meghagyásos eljárást közjegyző folytatja le. A fizetési meghagyásos eljárásban nem illetéket, hanem díjat kell fizetni, mely díjfizetésre nem vonatkozik az illetékmentesség.

Amennyiben a TIVA-Szolg Kft. alapítója elhatározná, hogy a TIVA-Szolg Kft. nonprofit gazdasági társaságként működjön tovább, és ennek megfelelően a társaság alapító okiratát módosítaná, továbbá amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú szervezetként bejegyzésre kerül, úgy ez esetben lehetőség nyílna arra, hogy a közhasznú nonprofit gazdasági társaságot illetékmentesség illesse meg, ez esetben az illeték megtakarításra kerülhet.

Az ide vonatkozó jogszabály a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról, végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény tartalmazza a nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó szabályokat melyek az alábbiak.

„9/F. § (1) A gazdasági társaság nonprofit jellegét a cégnévben a társasági forma megjelölésénél fel kell tüntetni.

(2) Az a gazdasági társaság minősül nonprofit gazdasági társaságnak és cégnevében az a gazdasági társaság tüntetheti fel a nonprofit jellegét, amelynek létesítő okirata tartalmazza, hogy a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

(3) Nonprofit gazdasági társaság bármely társasági formában alapítható és működtethető. Nonprofit gazdasági társaság létrejöhet úgy is, hogy a cégnyilvántartásba bejegyzett gazdasági társaság legfőbb szerve elhatározza a nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködést.

(4) A nonprofit gazdasági társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (a továbbiakban: Civil tv.) meghatározottak szerint közhasznú jogállású is lehet. A közhasznú szervezeti minőséget - a társaság alapításakor vagy később - kérelemre a cégbíróság állapítja meg. A közhasznú szervezeti jellegét cégnevében a nonprofit gazdasági társaság feltüntetheti.

(5) A nonprofit gazdasági társaság a Civil tv. 32. § (3)-(5) bekezdésétől eltérően a létrejöttét követően is kezdeményezheti közhasznú jogállásának megállapítását, amelyet a cégbíróság - a létesítő okiratban rögzített tartalmi követelmények elbírálását követően - nyilvántartásba vesz, ha

a) közszolgáltatási szerződést kötött és

b) magánokiratban vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését.

(6) Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a létesítő okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a fennmaradt vagyont a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti.”

Fenti jogszabályi rendelkezés szerint a nonprofit gazdasági társaság nyilvántartásba vételére akkor kerülhet sor, ha az önkormányzat a nonprofit gazdasági társasággal közszolgáltatási szerződést kötött, és a nonprofit gazdasági társaság magánokiratban vállalja, hogy a civil törvény szerinti közhasznúsági feltételeket teljesíti.

A Civil törvénynek nevezett 2011. évi CLXXV. tv. az alábbi feltételeket tartalmazza.

„32. § (1) Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely:

a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy

b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

(2) Törvény az (1) bekezdéstől eltérően megállapíthatja valamely szervezet közhasznú jogállását.

(3) A közhasznú tevékenységet végző szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain,

munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.
(4) Megfelelő erőforrás áll az (1) bekezdés szerinti szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevételével - eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

(5) Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki az (1) bekezdés szerinti szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kétharmadát, vagy
- b) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

(6) A beszámoló adatai alapján minden letétbe helyezés alkalmával a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szerv megvizsgálja az (1) bekezdés szerinti feltételek teljesülését. Ha az (1) bekezdés szerinti feltételek nem teljesülnek, a szervezet közhasznú jogállását a bíróság megszünteti és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.”

Véleményünk szerint a fent leírtak alapján a Tiva-Szolg Kft. megfelel ezen kritériumoknak, mely alapján cégünk nonprofit, közhasznú szervezetként működhetne tovább.

Ezért javasoljuk a Tisztelt Képviselő-testület részére a fent leírtak megvitatását erre vonatkozó döntésük meghozatalát.

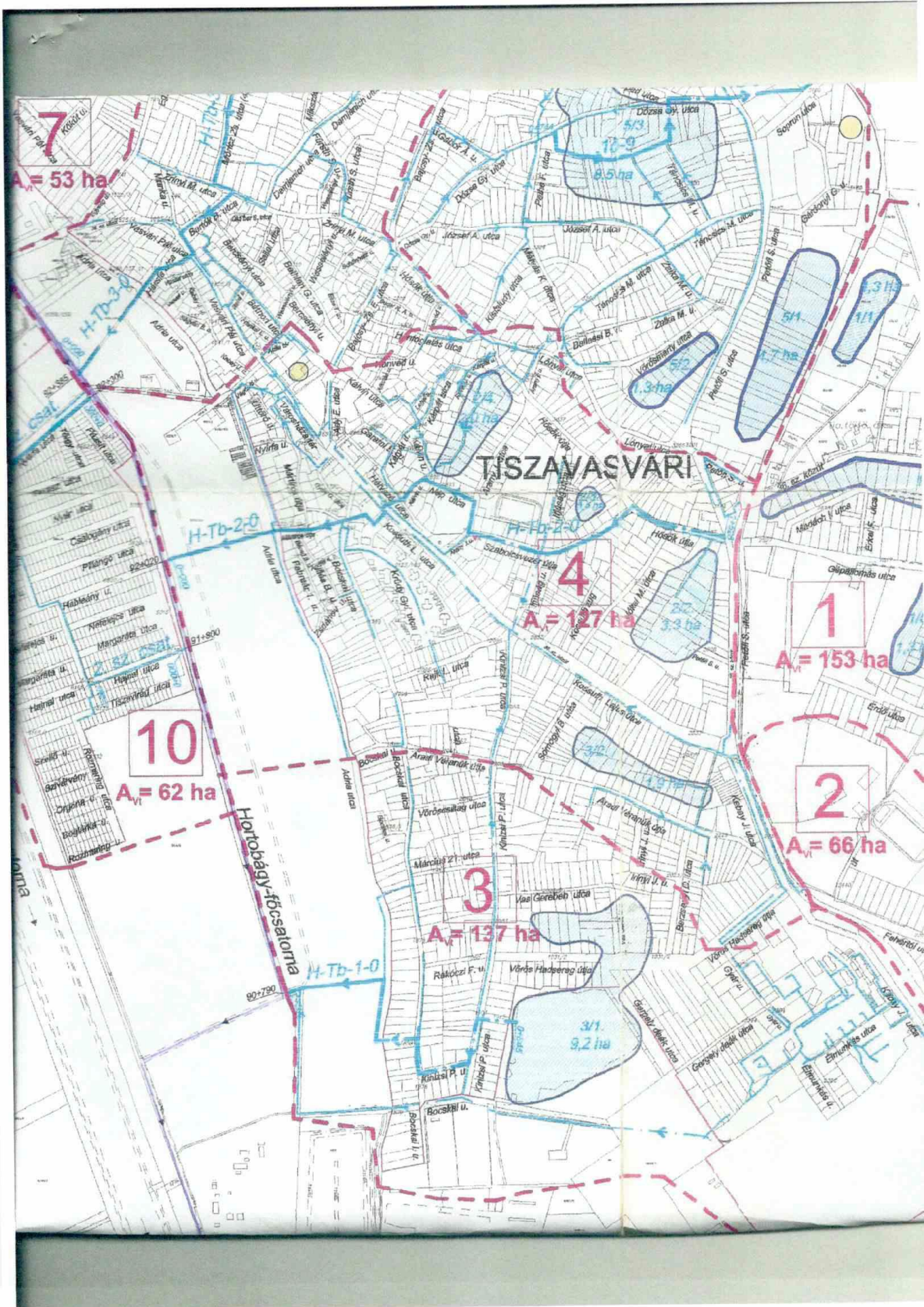
Amennyiben kérdés merülne fel a fent leírtakkal kapcsolatban, továbbra is állok szíves rendelkezésükre!

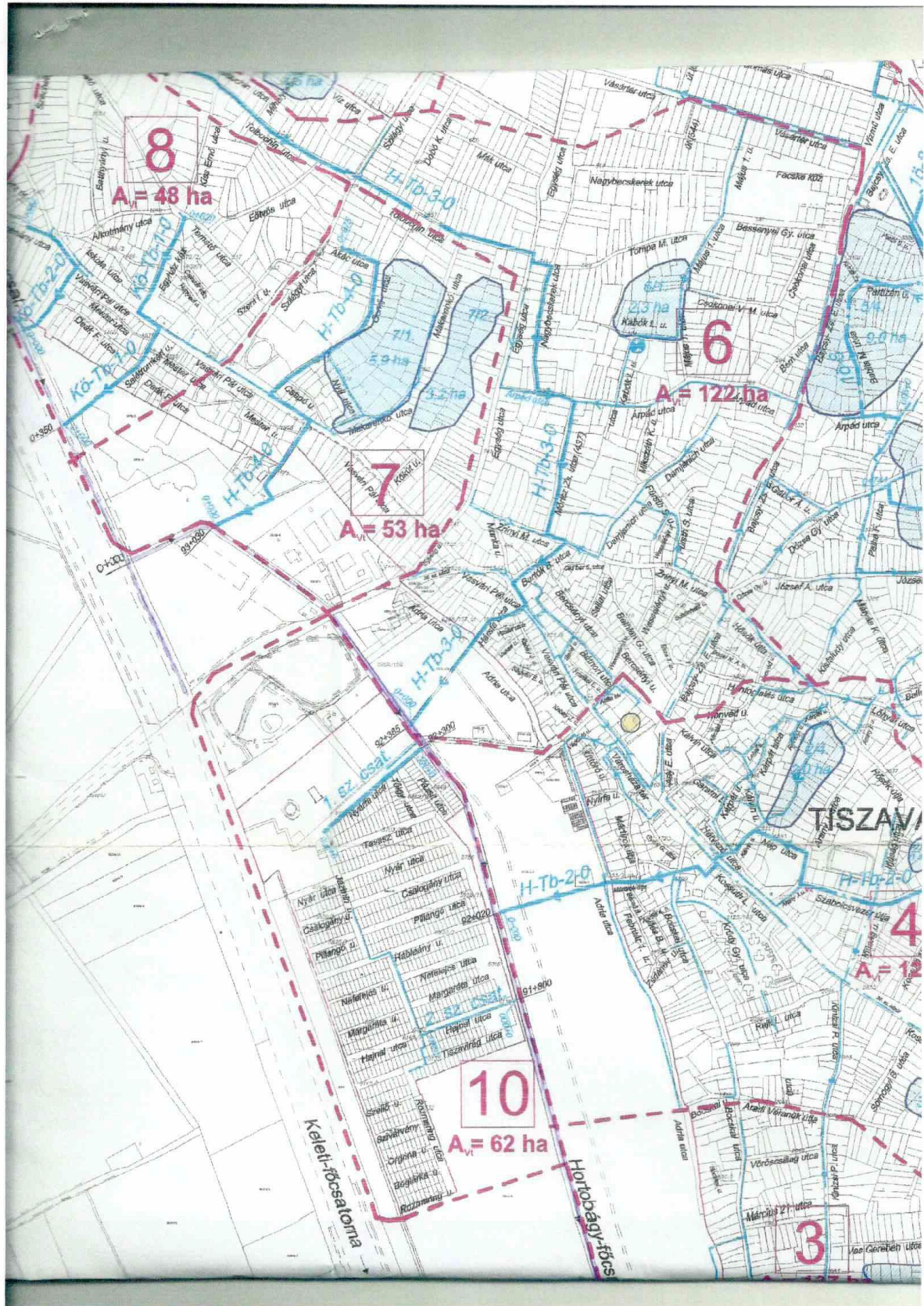
Bízva javaslatunk elfogadásában és további sikeres együttműködésünkben!

Tiszavasvári, 2015. április 29.

Tisztelettel:

Szabó András
ügyvezető





HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2015. (.....) Kt. számú
határozata

A TIVA-Szolg Kft. alapító okiratának módosításáról

(amely a TIVA-Szolg. Kft. taggyűlése vonatkozásában a/2015. (.....) számú alapítói határozatnak minősül)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 107. §-ában biztosított hatáskörében eljárva „A TIVA-Szolg. Kft. alapító okiratának módosításáról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. **2013. évi CLXXVII. tv. 12. § (1) bek. alapján dönt a TIVA-Szolg Kft. (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Ady Endre u. 8.) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködéséről.**

2. **A 2006. évi V. tv. 9/F. § (3) bek. alapján – mint a gazdasági társaság legfőbb szerve -, elhatározza a TIVA-Szolg Kft. nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködését.**

3. **Dönt arról, hogy a TIVA-Szolg Nonprofit Kft. kezdeményezze az illetékes törvényszéknél a TIVA-Szolg Nonprofit Kft. közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételét.**

4. Elfogadja a TIVA-Szolg Kft. alapító okiratának módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal.

5. Felhatalmazza a polgármestert a módosítások átvezetéséhez szükséges dokumentumok aláírására.

6. **A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.**

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS

A Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó Korlátolt Felelősségű Társaság 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz. gazdasági társaság tagja a társaság 1995. július 10-én kelt, 1996. március 12-én, 1996. november 1-jén, 1998. március 24-én, 1998. december 30-án, 1999. november 24-én, 2000. január 27-én, 2000. május 2-án, 2003. január 9-én, 2003. április 11-én, 2003. április 30-án, 2003. szeptember 1-jén módosított, 2007. május 30-án módosított, 2008. április 7-én, 2008. július 17-én, 2009. május 21-én, 2009. július 14-én, 2011. augusztus 2-án, 2011. november 29-én, 2012. május 24-én, 2012. december 12-én módosított alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja.

1./ Az alapító okirat 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE, JOGÁLLÁSA

1./ A társaság cégneve:

Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó **Nonprofit** Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve:

TIVA-Szolg **Nonprofit** Kft.

A társaság székhelye, telephelyei:

A társaság székhelye: 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8.
A társaság telephelyei: 4440 Tiszavasvári, Bajcsy-Zsilinszky út 59.
4440 Tiszavasvári, 0296/13. hrsz.
4440 Tiszavasvári, Nyárfa u. 6/A.

A társaság jogállása: a társaság a 2011. évi CLXXV tv. vonatkozó rendelkezései szerint kérelmezi közhasznú szervezetté minősítését közhasznú szervezetként nyilvántartásba vételét az illetékes törvényszék cégbíróságánál.

2./ Az alapító okirat 2-14. pontjai hatályon kívül helyezésre kerülnek és helyükbe az alábbi rendelkezések lépnek.

II. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviseli: Dr. Fülöp Erik polgármester**

Az Alapító rögzíti, hogy a TIVA-Szolg Nonprofit Kft. a Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága bejegyző végzésének időpontjával jött létre.

III. A TÁRSASÁG FELADATA, A TÁRSASÁG KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGE

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben a helyi közügyek valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok elvégzése.

A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontja alapján, a jelen pontban jelzett közfeladat teljesítését szolgáló közhasznú tevékenységet folytat.

A társaság tevékenysége során a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13 § (1) bek. 11. pontjában meghatározott feladatot - helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás – mint helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatot látja el.

A társaság közhasznú feladatként ellátja továbbá a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) bek. f) pontja szerint feladatokat - a helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz- és belvízelvezetés - mint települési önkormányzat feladatokat.

A közhasznú társaság létrehozásának elsődleges célja, hogy biztosítsa Tiszavasvári Város közigazgatási területén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § vonatkozó rendelkezései szerinti közszolgáltatásokat, a jelen alapító okirattal létrehozandó, közhasznú jogállással rendelkező, közhasznú szervezet működtetésével.

A célok elérése érdekében önkormányzati támogatással és pályázatokon való részvétellel, pályázatok benyújtásával teremti meg a működtetéséhez és a feladatok elvégzéséhez szükséges anyagi fedezetet. A közhasznú tevékenységek végzése során a társaság működési területén élő lakosság is részül a közhasznú tevékenységekkel kapcsolatos szolgáltatásokból.

A társaság az alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának vonatkozó jogszabály szerinti adatait, az éves beszámolót valamint annak közhasznúsági mellékletét a havonta Tiszavasváriban megjelenő Vasvári Hírmondóban hozza nyilvánosságra.

1. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységi körei TEÁOR '08 szerinti megjelöléssel:

A társaság közhasznú fő tevékenysége:

37.00'08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

A társaság közhasznú tevékenységét elősegítő tevékenységi körök:

01.13'08 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése

01.19'08 Egyéb, nem évelő növény termesztése

01.61'08 Növénytermesztési szolgáltatás

02.10'08 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység

36.00'08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

38.11'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
38.21'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
38.32'08 Hulladék újrahasznosítása
39.00'08 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
41.20'08 Lakó- és nem lakó épület építése
42.13'08 Híd, alagút építése
42.21'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
42.91'08 Vízi létesítmény építése
42.99'08 Egyéb m.n.s. építés
43.22'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
43.39'08 Egyéb befejező építés m.n.s
43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
46.74'08 Fémáru, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelme
47.52'08 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem
52.21'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
55.20'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
55.30'08 Kempingszolgáltatás
55.90'08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
56.10'08 Éttermi, mozgó vendéglátás
56.29'08 Egyéb vendéglátás
58.14'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
63.99'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
68.32'08 Ingatlankezelés
69.20'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
71.11'08 Építészmérnöki tevékenység
71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
75.00'08 Állat-egészségügyi ellátás
77.11'08 Személygépjármű kölcsönzése
77.21'08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
77.32'08 Építőipari gép kölcsönzése
77.33'08 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
81.10'08 Építményüzemeltetés
81.21'08 Általános épülettakarítás
81.22'08 Egyéb épület-, ipari takarítás
81.29'08 Egyéb takarítás
81.30'08 Zöldterület-kezelés
82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
85.60'08 Oktatást kiegészítő tevékenység
93.11'08 Sportlétesítmény működtetése
93.13'08 Testedzési szolgáltatás
93.29'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
96.03'08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
96.04'08 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

Ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály - ide nem értve az önkormányzati rendeletet - hatósági engedélyhez (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges) köti, a társaság e tevékenységet csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti. Képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály „ide nem értve az önkormányzati rendeletet” kivételt nem tesz, a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaságot határozatlan időtartamra létesítette az alapító. Az üzleti évek a mindenkori naptári évvel azonosak.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA

1. A társaság törzstőkéje 67.000.000,- Ft, azaz hatvanhétmillió forint, melyből 1.000.000,- Ft, azaz: Egymillió forint készpénz, 66.000.000,- Ft, azaz: hatvanhatmillió forint nem pénzbeli betét, apport.

2. Az alapító törzsbetétje: 67.000.000,- Ft, azaz hatvanhétmillió forint, melyből 1.000.000,- Ft azaz egymillió forint készpénz, 66.000.000,- Ft, azaz: hatvanhatmillió forint nem pénzbeli betét, apport.

3. Tiszavasvári Város Önkormányzata tag pénzbeli betétje 1996. június 30. napján a társaság rendelkezésére bocsátására került maradéktalanul oly módon, hogy a törzsbetét befizetésre került a társaság pénzügyi vezetőnél vezetett számlájára. A fenti társaság számlájára való törzsbetét befizetéssel a befizetett törzsbetétre eső összeg a társaság birtokába és tulajdonába került.

Tiszavasvári Város Önkormányzata tag 1996. november 1-én a társaság rendelkezésére bocsátotta nem pénzbeli hozzájárulását (apportját) akképpen, hogy a társaság birtokába és tulajdonába adta az apportot.

4. A taggyűlési jogokat, alapító jogokat gyakorló Tiszavasvári Város önkormányzata Képviselőtestülete jogosult a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget előírni. A pótbefizetési kötelezettség teljesítése során a legmagasabb összeg, amelynek befizetésére az alapító (a tag) kötelezhető, 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint.

A pótbefizetési kötelezettség teljesítése során az alapítói jogokat gyakorló által meghatározott összeget a társaság pénzügyi vezetőnél vezetett számlájára átutalással kell teljesíteni. A pótbefizetési kötelezettség évente két alkalommal állapítható meg.

A pótbefizetés teljesítésének ütemezése: a pótbefizetést az erről szóló döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni. A pótbefizetés a tag törzsbetétjét nem növeli.

5. Az üzletrészek átruházása, felosztása

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészt nem szerezheti meg.

Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása esetén osztható fel.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

VI. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1. Alapító

A társaság legfőbb szerve a taggyűlés, melynek hatáskörét az alapító, Tiszavasvári Város önkormányzat Képviselő Testülete gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló, illetve a közhasznú szervezetek működésére vonatkozó jogszabályban meghatározott éves beszámoló, közhasznúsági melléklet jóváhagyása,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- könyvvizsgáló megválasztása, és visszahívása, díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával, hozzátartozójával (Ptk. 8:1 § 1-2. pont) köt,
- a tagok, az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- az Alapító Okirat módosítása,
- döntés hitelfelvétel ügyében,
- ingatlan, 3.000.000.-- Ft. azaz: Hárommillió forint értéket meghaladó ingó, vagy vagyoni értékű jog megszerzése, elidegenítése, megterhelése, ide nem értve a folyamatos működéssel kapcsolatos napi ügyeket. A jelen pontban körülírt értékhatárok egy üzleti évben ügylettípusonként összeszámítandók. A szerződéses érték megállapítása során a könyvviteli és szerződéses érték közül a magasabbat kell figyelembe venni. A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe azon szerződésekről való döntések tartoznak, amelyek a hivatkozott értékhatárt önmagukban, vagy az összeszámítás szabályait is figyelembe véve elérik, illetve meghaladják.
- a társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása,

Az alapítói jogokat gyakorló Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő Testületi ülését szükség szerint, de legalább félévente egyszer össze kell hívni. A Képviselő Testület ülésének összehívása előtt az ügyvezető köteles 5 nappal a napirend megjelölésével, meghívó küldésével értesíteni a Képviselő Testületi tagokat Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármestere útján. A Képviselő Testület ülései nyilvánosak.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, hozzátartozója (Ptk. 8:1 § 1-2. pont), a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezetek által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvei nyilvánosak, az a Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatt munkaidőben megtekinthető illetve a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyvei megtekinthetők Tiszavasvári Város Önkormányzata honlapján: www.tiszavasvari.hu.

Az alapító döntéseit a kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben minősített többséggel hozza meg. A minősített többséghez a megválasztott települési képviselők több mint a felének a szavazata szükséges.

Az alapítói jogkörben tárgyalt napirendekhez a Felügyelő Bizottság Elnökét és tagjait, valamint a könyvvizsgálót a Képviselő Testület ülésére meg kell hívni, akik meghívásáról a társaság ügyvezetője gondoskodik írásbeli meghívó elküldésével a polgármester útján.

Az éves beszámoló elfogadásához Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő Testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

A Képviselő Testület Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő Testületének ülése a Tiszavasvári Város Önkormányzata székhelyére hívható össze. A meghívók elküldésére egyebekben alkalmazni kell a Ptk. taggyűlés összehívására vonatkozó szabályait. A Képviselő Testület ülése akkor határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint fele jelen van a képviselő testület ülésén. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy képviselő valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. A képviselő-testület ülésén a képviselők kézfeltartással szavaznak. Aki tartózkodik, úgy kell tekinteni, mint aki az előterjesztés elfogadását nem támogatja. Jelen alapító okirat vagy jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a képviselő-testület döntését szótöbbséggel hozza meg.

A döntéshozó szerv ülését írásbeli meghívóval kell összehívni, a meghívónak tartalmaznia kell a társaság nevét, székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A határozatképesség szempontjából a Polgármester képviselőnek minősül. Ha a képviselő testület ülése nem volt határozatképes, az emiatt megismételt képviselő testületi ülés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlevők számától függetlenül határozatképes. A megismételt képviselő testületi ülésre a tagokat meghívóval kell meghívni. A meghívók elküldése és a megismételt taggyűlés napja között legalább 5 napnak kell lennie. A fenti rendelkezéseket nem kell alkalmazni abban az esetben, ha valamennyi képviselő és a polgármester jelen van, és a képviselő testületi ülés megtartása ellen egyik képviselő sem, illetve a polgármester sem tiltakozik.

A határozatképtelenség miatt megismételt képviselő testületi ülés összehívása az eredeti képviselő testületi ülés meghívójában megjelölt feltételekkel történik, s erre való tekintettel a meghívóban már elegendő csupán a megismétlésre kerülő képviselő testületi ülés időpontját közölni azzal a képviselővel, aki az eredeti képviselő-testületi ülésre szóló meghívót átvette. A képviselő testületi ülés során a képviselőket és a polgármestert 1-1 szavazat illeti meg a döntéshozatalkor.

Az ügyvezető köteles a képviselő-testület által hozott határozatokat a határozatok könyvében nyilvántartani. A képviselő-testület üléséről a polgármester köteles jegyzőkönyv készítéséről gondoskodni, és a képviselő-testület döntéseit a jegyzőkönyvben szó szerint rögzíteni oly módon hogy megállapítható legyen a képviselő-testület döntése meghozatalának időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye.

2. A társaság ügyvezetője

A társaság ügyvezetője Szabó András (sz.: SZ....., an.:)
..... sz. alatti lakos. A társaság taggyűlési hatáskörét gyakorló Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete Szabó András ügyvezetőt 2013. január 1. napjától határozatlan időtartamra megbízási jogviszony keretében foglalkoztatja heti négy órában, kötetlen munkaidővel a 281/2012. (XII.12.) Kt. számú határozatával.

A vezető tisztségviselőt e minőségben megillető jogokra és az őt terhelő kötelezettségekre – a törvényben meghatározott eltérésekkel – a Ptk. megbízásra vonatkozó szabályait (társasági jogi jogviszony) kell alkalmazni.

Az ügyvezető gyakorolja a Ptk.-ban és egyéb jogszabályokban, illetve a társaság belső szabályzataiban az ügyvezető részére megállapított jogokat.

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető hatáskörébe tartozik különösen:

- a társaság képviselete,
- az éves terv előkészítése,
- a mérleg és vagyonkimutatás elkészítése,
- szervezeti struktúra kialakítására javaslattétel,
- az üzletpolitika kialakítása,
- a társaság üzleti könyveinek és nyilvántartásának a jogszabályokban és egyéb rendelkezésekben meghatározott módon történő vezetése

Az ügyvezető köteles:

- éves beszámolót készíteni és annak jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni,
- Határozatok Könyvét vezetni.

Ez a nyilvántartás tartalmazza az alapító Képviselő Testület döntéseinek (határozatainak) tartalmát, időpontját, hatályát és a döntést támogatók és ellenzők számarányát, személyét.

Az ügyvezető köteles a határozatokat az érintettekkel írásban, a határozatok meghozatalát követő 3 napon belül közölni.

A Határozatok Könyve a társaság székhelyén munkaidőben, valamint a társaság honlapján bármikor megtekinthető.

3/ A társaság képviselete, cégjegyzése:

A./ A társaság képviselete:

A társaság képviselője az ügyvezető. Az ügyvezető a hatáskörébe tartozó ügyekben önállóan jogosult dönteni, az ügyvezető a társaságot önállóan, teljes körű képviseleti joggal képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

B./ A társaság cégjegyzése:

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előnyomott, vagy nyomtatott elnevezése alatt az ügyvezető nevét az aláírási címpéldánynak megfelelően önállóan írja.

Amennyiben a társaság cégét nem az ügyvezető jegyzi, úgy a cégjegyzéshez két képviseleti joggal felruházott munkavállaló együttes aláírására van szükség.

4/ A Felügyelő Bizottság:

A társaságnál 3 tagból álló nem ügydöntő Felügyelő Bizottság működik. A Felügyelő Bizottság tagjait az alapító jogosult megválasztani határozott időre, de legfeljebb öt évre. A Felügyelő Bizottsági tagok újraválaszthatók és bármikor visszahívhatók.

A Felügyelő Bizottság Elnöke köteles jeleznie az alapítónak, ha a tagok száma a 3 fő alá csökken.

A Felügyelő Bizottság testületként jár el, tagjai sorából elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképességéhez mindhárom tag jelenléte szükséges, Határozatait szavazással állapítja meg, egyszerű szótöbbséggel.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségben a gazdasági társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az alapító hagy jóvá.

A Felügyelő Bizottság ülésének összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A számviteli törvény szerinti beszámoló illetve a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabályban meghatározott éves beszámoló jóváhagyása csak akkor történhet meg, ha a felügyelő bizottság a beszámolóval kapcsolatban álláspontját kialakította.

A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz.

A felügyelő bizottság a képviselő-testületet vagy az ügyvezetőt köteles tájékoztatni, és a képviselő-testület összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult képviselő-testület döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A képviselő-testületet, mint döntést hozó szervet a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Sotkó Gyula (sz.:,, an.:) sz. alatti lakos, akinek megbízatása 2012. június 1. naptól 2017 május 31 napjáig tart.

Pallóné Szurkos Szilva (lkn:, sz:....., an:) sz. alatti lakos akinek megbízatása 2012. június 1. naptól 2017. május 31. napjáig tart.

Girincsi Sándor (sz.:,, an.:) sz. alatti lakos akinek megbízatása 2012. június 1. naptól 2017. május 31. napjáig tart.

5./ A könyvvizsgáló:

A társaságnál állandó könyvvizsgáló működik.

A társaság könyvvizsgálói feladatai ellátására a könyvvizsgáló legfeljebb 5 évi meghatározott időtartamra választható meg.

A társaság könyvvizsgálója az I.W.T. Kft. 4400 Nyíregyháza, Arany J. u. 8. c. lház. székhelyű gazdasági társaság (képviseli: Dankó Tibor ügyvezető, cégjegyzékszám: Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága Cg. 15-09-061205, kamarai nyilvántartási száma: 001431), amelynek természetes személy képviselőjeként Dankó Tibor (született.:, an.:....., könyvvizsgálói igazolvány sorszám: 000029, tagsági igazolvány szám: 001943) sz. alatti lakos jár el. A könyvvizsgáló ezen megbízatása határozott időre, 2011. augusztus 2-től 2016. május 31-ig szól.

A könyvvizsgálóval megválasztását követően a gazdasági társaság ügyvezetése köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

Nem lehet a társaság könyvvizsgálója az a személy aki:

- a.) a vezető szerv elnöke, vagy tagja,
- b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet

által tagjának a társasági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve
d.) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Az állandó könyvvizsgáló feladata

A legfőbb szerv által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég lehet. Ha könyvvizsgáló cég látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot személyében végzi.

Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

Az állandó könyvvizsgálói feladatok teljesítése

Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

Az állandó könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

Ha a gazdasági társaságnál felügyelőbizottság működik, a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

VII. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén az alapító részére fennálló tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetét alapításkori értéke adható ki. Az ezt meghaladó vagyont közhasznú célra kell fordítani.

VIII. Közhasznú jogállással kapcsolatos rendelkezések

1. A társaság a 2006. évi V. tv. 9/F § (4)-(5) bek. alapján kezdeményezi a közhasznú jogállás megállapítását. A társaság Tiszavasvári Város Önkormányzatával az alapító okiratban feltüntetett közhasznú tevékenységek végzésére vonatkozóan közszolgáltatási szerződést köt, és magánokiratban vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését.

Megfelelő erőforrás áll a társaság rendelkezésére a 2011. évi CLXXXI. tv. 32 § (4) bek. a) pontja alapján, mert átlagos éves árbevétele meghaladja az 1.000.000 forintot.

2. A társaság

- a) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
- d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. A társaság, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatos egyéb szabályok

3.1. A döntéshozó szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

3.2. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3.3. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a képviselő-testület tagja, az ügyvezető,
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3.4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

3.5. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

3.6. A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt 2011 évi CLXXXIX tv. szerinti helyi önkormányzati feladatok közül a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre kell fordítani.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

3.7. A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

3.8. A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

3.9. A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

3.10. A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet.

IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A társaság közhasznú működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság székhelyén lehet betekinteni munkanapokon 8 és 16 óra között, Az iratokba való betekintésre vonatkozó igényt előzetesen az ügyvezető részére be kell jelenteni.

A vonatkozó jogszabály szerinti véleményezési jogot az alapítói jogosítványokat gyakorló képviselő testületi ülésen gyakorolhatja a felügyelő szerv, valamint az ügyvezető személyesen, vagy amennyiben a személyes megjelenésük bármilyen okból nem lehetséges, a Képviselő Testülethez eljuttatott írásos formában.

Mind a felügyelő szerv tagjait, mind az ügyvezető az alapítói jogok gyakorlásával kapcsolatos képviselő testületi ülésre meg kell hívni írásbeli meghívóval. A meghívóhoz mellékelni kell az írásbeli előterjesztést is.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil

szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. Az alapítói jogokat gyakorló képviselő testület döntéshozatalára, illetve működésére egyebekben „Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete és Szervei” szervezeti és működési szabályzatáról szóló Tiszavasvári Város Képviselő-testülete rendeletében megjelölt képviselő-testületre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2015. (.....) Kt. sz. határozatával (amely az/2015. (.....) számú alapítói határozatnak minősül) 2015. hó nap módosította a TIVA-Szolg Kft. alapító okiratát.

Tiszavasvári, 2015. hó nap

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Dr. Fülöp Erik polgármester

Ellenjegyzem:

Nyíregyháza, 2015. hó nap

Dr. Vaskó László
ügyvéd

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2015. (.....) Kt. számú
határozata

A TIVA-Szolg Kft.-vel kötendő közszolgáltatási szerződés elfogadásáról

amely a TIVA-Szolg. Kft. taggyűlése vonatkozásában a/2015.(.....) számú alapítói határozatnak minősül)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TIVA-Szolg Kft.-vel kötendő közszolgáltatási szerződés elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A határozat **1. melléklete** szerinti tartalommal jóváhagyja a **TIVA-Szolg Nonprofit Kft.** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady Endre u. 8., képviseli : Szabó András ügyvezető) és **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15732468-2-15, bankszámla száma: 11744144-15404761, képviseli: dr. Fülöp Erik polgármester) közötti közszolgáltatási szerződést.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

1. melléklet a .../2015.(....) Kt. sz. határozathoz

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15, KSH statisztikai számjele: 15732458-8411-321-15, bankszámlaszáma: 11744144-15404761, OTP Bank Nyrt.), képviseli: **dr. Fülöp Erik polgármester**, mint Önkormányzat (továbbiakban **Önkormányzat**)

másrészről

Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Kft. (székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady Endre u. 8.) képviseli **Szabó András ügyvezető**, mint szolgáltató (továbbiakban **Szolgáltató**)

együttesen a továbbiakban: **Szerződő Felek** között, a mai napon, az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. **Szerződő Felek** előzményként rögzítik, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2015. (VI.25.) Kt. sz. határozatával (amely az/2015. (.....) számú alapítói határozatnak minősül) döntött a TIVA-Szolg. Kft. nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködéséről egyidejűleg kezdeményezte a TIVA-Szolg Nonprofit Kft. közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételét.
2. Az **Önkormányzat** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 11. pontjában, a 14.§ (1) bekezdésében és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4.§ (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatokra tekintettel a Tiszavasvári város közigazgatási területén a belvízelvezetési feladataival kapcsolatos kötelezettségek teljesítésére és jogosultságok gyakorlására - a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel a **Szolgáltatót** jelöli ki.
3. A **Szolgáltató** kijelenti, hogy a jelen szerződés és annak aláírása társasági és képviselői cégszabályait, illetve tudomása szerint harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti, továbbá megfelel a helyi közzolgáltatás ellátására való jogosultság jogszabályi feltételeinek.

II. A SZERZŐDÉS CÉLJA, TÁRGYA

1. A **szerződés célja**, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata eleget tegyen Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 11. pontjában, a 14.§ (1) bekezdésében és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4.§ (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatainak.

2. Az **Önkormányzat** kijelöli és megbízza a **Szolgáltatót** Tiszavasvári város belterületi belvízrendszerének üzemeltetésére, melyet Szolgáltató állami és önkormányzati támogatás ellenében végez.

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A **Szolgáltató** a tervezésnél és az általa jelen szerződésben meghatározott tevékenysége ellátása során kezelt eszközök üzemeltetésénél elsődlegesen hatékonysági, gazdasági, takarékosági szempontok figyelembevételére köteles eljárni, de ez nem fenyegetheti a feladatként ellátott kötelezettségek teljesítését.
2. A **Szolgáltató** az **Önkormányzattal** együttműködve a tevékenység megkezdése előtt a működéshez szükséges engedélyeket beszerzi, a működés szakmai feltételrendszerét biztosítja.
3. A vagyontárgyak biztosítása a **Szolgáltató** feladata.
4. A **Szolgáltató** feladata a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályzatok kidolgozása, ezek betartása és betartatása, illetve azok aktualizálása.
5. A **Szolgáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy a II. fejezetben foglalt feladatokat az **Önkormányzat** utasításainak és érdekeinek, a helyi közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a **Szolgáltató** érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.
6. A **Szerződő Felek** a II. fejezetben meghatározott feladatok teljesítése érdekében kötelesek együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. Amennyiben a **Szolgáltató** a megbízást bármely okból nem tudja teljesíteni vagy a megbízás teljesítésében akadályoztatva van, erről az **Önkormányzatot** haladéktalanul köteles értesíteni. Az értesítési kötelezettség elmulasztásából eredő kárért a **Szolgáltató** felel.
7. **Szolgáltató** köteles a tevékenységéből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.
8. Amennyiben a közszolgáltatási feladatok teljesítése a **Szolgáltatónak** fel nem róható okból átmenetileg megszakad, szünetel, illetve késedelmet szenved, azt a **Szolgáltató** a külső körülmény megszűnését követően haladéktalanul köteles helyreállítani.
9. A **Szolgáltató** köteles a rendkívüli eseményekről azonnal, az előre nem látható eseményekről utólag az **Önkormányzatot** haladéktalanul értesíteni és az **Önkormányzat** részéről döntésre jogosult személlyel egyeztetni.

10. A **Szolgáltató** folyamatosan köteles tájékoztatni az **Önkormányzatot** a közszolgáltatások elvégzésének mennyiségéről és minőségéről. A **Szolgáltató** a Képviselő-testületnek a testület munkaterve szerint köteles beszámolni.
11. A **Szolgáltató** köteles gazdálkodásának mérlegadatait tartalmazó egyszerűsített éves beszámolóját és üzleti tervét a jogszabályban előírt határidőre elkészíteni.
12. Az **Önkormányzat** jogosult a **Szolgáltató** tevékenységét ellenőrizni. Amennyiben a **Szolgáltató** nem a megfelelő minőségű gazdasági színvonalon végzi feladatát, vagy mulasztást követ el, a konkrét hiányosság pótlására az **Önkormányzat** haladéktalanul felhívja a **Szolgáltatót**. A **Szolgáltató** a felhívásban foglaltaknak haladéktalanul köteles eleget tenni.
13. A **Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy az **Önkormányzat** pénzügyi-gazdasági ellenőrzést végez az átadott pénzeszközök felhasználásáról, az ellenőrzés során az **Önkormányzat** a könyvelésbe betekinthet.
14. A **Szolgáltató** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak**, ha
 - 60 napon túli elismert tartozás állomány keletkezik,
 - ellene csőd, vagy felszámolási eljárás indul, illetve ha végelszámolási eljárás megindításáról határoz,
 - az esedékes köztartozását nem tudja határidőre kifizetni,
 - az általa kezelt önkormányzati ingatlanvagyonban 10 %-nál nagyobb mértékű csökkenésről szerez tudomást, vagy
 - a kezelt önkormányzati ingatlanokban súlyos környezeti veszélyeztetés alakul ki,
 - a belterületi belvízrendszer üzemeltetésének folyamatosága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

IV.

A SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁNAK FINANSZÍROZÁSA

1. Az **Önkormányzat** a közszolgáltatás ellátását az alábbiak szerint finanszírozza:
 - az **Önkormányzat** által önként vállalt és kötelezően ellátandó feladatok teljesítéséhez és a működési kiadások fedezetére pénzeszközt ad át az **Önkormányzat** költségvetési rendeletében foglaltak szerint,
 - a fentiekben felsorolt közfeladat teljesítéséhez szükséges anyagai fedezet figyelembevételével az **Önkormányzat** Képviselő-testülete az éves költségvetésben szerepelteti, illetve meghatározza a **Szolgáltató** feladatainak ellátásához szükséges forrásokat.
 - a költségvetésben szereplő összeget havonta egyenlő részletekben utalja át az **Önkormányzat** a **Szolgáltató** számlájára. Amennyiben a **Szolgáltató** tevékenysége ellátásához szükséges, úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a **Szolgáltató** indokolt írásbeli kérésére **Önkormányzat** gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.

V.
A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZÜNTETÉSE

1. A jelen szerződést a **Szerződő Felek** határozatlan időre kötik, melyet a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, rendes felmondással 6 hónapos felmondási idővel, minden negyedév utolsó napjára felmondhatnak.
2. A szerződés megszüntethető 3 hónapos rendkívüli felmondással. Az **Önkormányzat** a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:
 - a) a **Szolgáltató** ellen jogerősen felszámolási eljárás indult;
 - b) a **Szolgáltató** a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, különösen, ha valamely közfeladatot az **Önkormányzat** ismételt írásbeli felhívása ellenére nem lát el megfelelően.
 - c) a **Szolgáltató** a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette,
 - d) olyan jogszabályi változás következik be, amely kizárja a jelen szerződésben foglaltak **Önkormányzat** részéről történő teljesítését.
3. A **Szolgáltató** a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásához szükséges pénzügyi forrást nem tudja biztosítani és ezzel lehetetlenné teszi a **Szolgáltató** ez irányú további működését.
4. Amennyiben a szerződés valamelyik **Szerződő Félnek** felróható okból szűnik meg, úgy az felelősséggel tartozik az okozott károkért, amely az **Önkormányzat** felróható magatartása esetén az elmaradt díjakból és az egyéb költségekből áll.
5. A **Szolgáltató** ellehetetlenülése esetén a **Szolgáltató** köteles biztosítani, hogy az **Önkormányzata** a jelen szerződésben meghatározott feladatokat a lehető legrövidebb idő alatt visszavehesse.

VI.
**ÉRVÉNYESSÉGI KLAUZULA ÉS AZ ÍRÁSBELI FORMÁRA VONATKOZÓ
KÖVETELMÉNYEK, TITOKTARTÁS**

1. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, a többi része hatályban marad. A **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvénytelen részt úgy módosítják, hogy az érvénytelen résszel elérni kívánt cél megvalósuljon.
2. A szerződés teljesítése során a **Szerződő Felek** az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban

hatályosak, amennyiben azokat a **Szerződő Felek** írásban teszik meg. Írásbeli alaknak a telefax, a levél és a pdf formátumban küldött email minősül.

3. A szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik **Szerződő Fél** hozzájárult.
4. A **Szolgáltató** jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a közzétételi kötelezettség alapján az Önkormányzat a honlapján nyilvánosságra hozza jelen közszolgáltatási szerződést annak hatálybalépését követően.

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A **Szerződő Felek** a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel kísérik meg eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáik esetére a **Szerződő Felek** értékhatártól függően alávétik magukat a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességének.
2. A **Szolgáltató** jogosult a teljesítéshez harmadik személyt igénybe venni, magatartásáért azonban úgy felel, mint a sajátjáért, ideértve a harmadik személy által az **Önkormányzatnak** okozott kárért való felelősséget.
3. Jelen szerződésben nem szabályozottakra a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozatai, egyéb jogszabályok az irányadóak.
4. Jelen szerződés hatálybalépésnek feltétele, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja.

A szerződést a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag a mai napon aláírják.

Tiszavasvári, 2015.

.....
Dr. Fülöp Erik
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata

.....
Szabó András
ügyvezető
Tiszavasvári Településszolgáltató és
Vagyonkezelő Kft.

Záradék

Fenti szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2015. (.....)
Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2015.

Dr. Fülöp Erik
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata