

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** 2013. február 14-én Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt üléséről.

**Jelen vannak:** Dr. Fülöp Erik polgármester, Sipos Ibolya alpolgármester, Balázi Csilla, Balogh Sándor, Cselényi Judit, Kovácsné Nagy Julianna, Mészáros Lászlóné, Ráduly Zsolt, Szabó Krisztián, Szabó Zoltánné és Tündik András képviselők.

**Távol maradt:** Szőke Zoltán képviselő.

**Meghívottként részt vettek:**

Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző, Dr. Tóth Marianna osztályvezető, Girus András osztályvezető, Gombás Marianna Építési irodavezető, Harasztiné Gorzsás Ildikó köztisztviselő, Csikós László Márk köztisztviselő, Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő, Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese, Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője, Krasznainé dr. Csikós Magdolna a Városi Kincstár vezetője, Lázár István a Művelődési Központ és Könyvtár vezetője, Csombordi József a Magyarországi Magiszter Alapítvány Kuratóriumának tagja, Kerekesné Lévai Erika a Magyarországi Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakiskola vezetője, Fülöp Attila a Szabadidős Programszervező Egyesület elnöke, Szentmihályi András a Vasvári Hirmondó felelős szerkesztője, Nácsa Balázs a Tiszavasvári Sportegyesület elnöke, Simon István a Városi Polgárőrség elnöke, Halász László a Tiszavasvári Általános Iskola igazgatója és Susánszki László tiszavasvári lakos.

**Meghívottként távolt maradt:**

Bundáné Badics Ildikó jegyző, Mátrai Istvánné könyvvizsgáló, Hosszú József a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal vezetője, Makkai Jánosné a TITKIT SZESZK vezetője, Dr. Kóder László a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás mb. munkaszervezet vezetője, Moravszki Zsoltné az Egyesített Óvodai Intézmény vezetője, Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője, Nagy Levente a Magyarországi Magiszter Alapítvány Kuratóriumának elnöke, Reznek Katalin Marianna a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

**Jegyzőkönyv-vezető:** Balázné Rozgonyi Ildikó

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Az ülés megkezdését követően köszöntötte a meghívottakat, majd megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a 12 fő képviselőből 11 fő képviselő volt jelen. Először kérte, hogy egyebek között vegye fel a testület napirendjére a „Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságállománya átvállalásáról”szóelőterjesztést. Ezt követően kérte, hogy a meghívóban feltüntetett napirendi pontok közül a testületi ülésen megjelölt vendégekre tekintettel a 12, 14, 15, 4, 5, 11, 10 és a 7. napirendi pontokat tárgyalja elsőként a képviselő-testület. Végül kérte, hogy az eredetileg meghirdetett sorrendben haladjanak.

***A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalásának Dr. Fülöp Erik polgármester által javasolt sorrendjét.***

***A meghívóban meghirdetett és Dr. Fülöp Erik polgármester által előzőekben pluszként meghirdetett napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadta el és tárgyalta meg a Képviselő-testület:***

1. Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Televízió 2012. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról.
2. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2012. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységének alakulásáról.
3. Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Polgárőrség 2012. évben végzett tevékenységéről.
4. Előterjesztés a Vasvári Pál Múzeum intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
5. Előterjesztés a Magiszter Alapítványi Óvoda 2013. évi költségvetéséről, a Magiszter Alapítványi Iskola 2013. évi támogatásáról, illetve a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakiskola beszámolója a 2012. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.
6. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának 2013. évi költségvetéséről.
7. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja keretében működő járóbeteg - szakellátási feladat 2013. április 30.-át követő ellátásáról.
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról.
9. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012. (II.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
10. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről.
11. Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.
12. Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatásáról.
13. Előterjesztés a 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításával kapcsolatos környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséről.
14. Előterjesztés a 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítására irányuló lakossági kezdeményezésekről.
15. Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2012. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról.
16. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságállománya átvállalásáról.

<b>Tárgy (1.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Televízió 2012. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 2 igen egyhangú szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Hozzászólások:**

**Fülöp Attila a Tiszavasvári Városi Televízió elnöke:**

Megköszönte a képviselő-testület bizalmát a Városi Televízió felé. Ezt követően elmondta, hogy a jövőben is minden témára és minden területre kiterjedően szeretnék végezni munkájukat, annak ellenére, hogy a város nehéz anyagi helyzetben van.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Sok sikert és kitartást kívánt a Városi Televízióknak a 2013-as évre.

*Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
35/2013. (II.14.) Kt. sz.  
határozata**

**a Tiszavasvári Városi Televízió 2012. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület által benyújtott beszámolót megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1./ a Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület által benyújtott - a Tiszavasvári Városi Televízió 2012. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2./ felkéri a Polgármestert, hogy
  - a) kösse meg a Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesülettel a tárgyévi költségvetési rendeletben jóváhagyott összeg szerinti, aktualizált Támogatási szerződést.
  - b) a Támogatási szerződést a továbbiakban is évente vizsgálja meg tartalmi szempontból és szükség szerint terjessze a Képviselő-testület elé felülvizsgálat céljából.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

## **SZABADIDŐS PROGRAMSZERVEZŐ EGYESÜLET**

### **Tiszavasvári Városi Televízió**

Tiszavasvári, Hősök út 51. 4440

**Tel.: 06 42/520-125, 30/336-4177, email: info@tizavasvaritv.hu**

#### **Beszámoló**

### **A Tiszavasvári Városi Televízió 2012-ben végzett tevékenységéről**

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A 2012-es esztendő egy eléggé vegyes, nehéz, de kiforrott év volt számunkra. Egy biztos: tettük, amit tennünk kellett, amit a város lakossága elvárt tőlünk. Attól függetlenül, hogy néhány sértődött ember ismét ok nélkül vádaskodott, és sértegetett bennünket, mi úgy gondoljuk, hogy továbbra is tartottuk magunkat a korrekt tájékoztatás elvéhez.

Mindent lehet ránk mondani, csak azt nem, hogy elfogult, részrehajló műsorterv alapján dolgoztunk. Az EuroCable Magyarország Kft jóvoltából már több mint 2500 családhoz jut el nap, mint nap az adásunk itt Tiszavasváriban, és Szorgalmatosan is tudnak bennünket nézni az érdeklődők a kábelhálózaton. Ettől jóval több emberhez jutunk el az internet segítségével. 2011-ben az On-line-on beindítottuk a Kistérségi Televíziót. Tiszalökön, Tiszadobon és Tiszadadán. Minden jelentős eseményen jelen voltunk, ami utána felkerül a netre. Sajnos 2012-ben nem tudtuk folytatni, mert az érintett önkormányzatok nem tudták megfinanszírozni azt a havi 25.000.-Ft-ot, amiben benne volt havi 5-6 helyszíni felvétel útiköltséggel, mindennel együtt.

Jó döntésnek bizonyult annak idején, hogy beléptünk a Helyi Televíziók Országos Egyesületébe. Az éves tagdíjért cserében ingyenes jogi tanácsadásra, képviseletre lettünk jogosultak, kedvezőbb árakat fizetünk a különféle jogvédő irodáknak, és minden bennünket érintő változást azonnal tudatnak velünk.

#### **Változások:**

Az Országos Rádió és Televízió Tanács átalakulásával (MÉDIATANÁCS) a mi éltünkben is jelentős változások álltak be. Eddig On-Line Tv-t az üzemeltetett, aki tudott. Ez megszűnt. Már erre is engedélyt kellett kérni – természetesen kidolgozott Szervezeti és Működési Szabályzattal, műsorstruktúrával és bizonyos kötelezettségekkel. Hiánypótlás nélkül megkaptuk az engedélyt!

A másik változás a kábelhálózatos működtetéssel kapcsolatos. Eddig Közműsor-szolgáltató voltunk, aminek a formája megszűnt, helyette bevezették a Közösségi műsorszolgáltatói státuszt. Természetesen erre is nagyon komoly dokumentumokat kellett „gyártani”. A jogász is csak széttárt karokkal annyit mondott, hogy: „Próbáljatok meg valamit csinálni!” Én megpróbáltam. Az országban ötödikként kaptuk meg az új működési engedélyt.

**Néhány szokásos statisztikai adat az új képviselők részére:** 2012-ben volt 365 adásnapunk. Ezt lebontva: 1460 adásóra, melyet az újonnan készített műsorok, és az ismétlések tesznek ki. Műsorstruktúránkon nem változtattunk. A testületi ülések csak kedden kerülnek levetítésre, és egy hónapban két alkalommal kerül adásba.

Kifejezetten siker övezi továbbra is a „Megkérdeztük a Polgármestert”, aztán a 2011-ben elkezdett Ismeretlen Ismerős”c. sorozatot, illetve a testületi ülések magyarázó műsora, a

„Jegyzőkönyv”-et. Néző csúcsot javítottunk az időközi helyhatósági választások élő közvetítésével, amelyet még a jóval nagyobb költségvetésű Nyíregyházi Városi Televíziónak sem sikerült eddig megvalósítani. Az előző években készített „Babapercek” c. műsor továbbra is csak olykor jelentkezik, mert érdekes módon a szülők nem szeretnék újszülött gyermekeiket a nagynyilvánosság elé tárni. Továbbra is próbálkoztunk megkérdezni „az utca emberét”, de a mikrofon és a kamera láttán mindenki elállt a véleménynyilvánítástól. Sokszor olyan bőségben vagyunk, hogy azt sem tudjuk hova menjünk, sokszor viszont úgy kell lámpással keresni a hírt, az eseményt. Általában ilyen az év eleje, és a nyári uborkaszezon. Az elmúlt év egyik sikerműsora volt a „Világvége 2012. december 21.”, melynek kapcsán szintén rengeteg visszajelzést kaptunk.

### **A működésünk közben bekövetkezett személyi változások:**

A tavalyi beszámolómban leírtam, hogy a szerény anyagi lehetőségeink miatt távozott tőlünk Nyánku Miklós operatőr kolléga, valamint más megfontolásból Kovács György is. A legnagyobb gondot az jelentette, hogy március végén lejárt Szigeti Anikónak az álláskeresője, - aki az RTL Klubnál végzett, mint televíziós műsorkészítő, - így itt maradunk képzett operatőr nélkül. Érkezett viszont közhasznú munkásként Póka Nándor, aki pillanatok alatt kitanulta a televíziózás fortélyait, így hárman folytattuk, és fejeztük be a 2012-es esztendőt. Bátran kijelenthetem, hogy a vérfrissítés még jót is tett a Városi Televíziónak, hiszen sokkal színvonalasabbak, látványosabbak voltak adásaink. A kollégák egyből meg tudták érteni, hogy miért fontos a nézők számára a műsorismertetés, miért fontos egy templomi közvetítés során a résztvevőket is mutatni, és miért nem szabad a kamera mellett felvétel során beszélgetni és dohányozni.

### **Most néhány szót a technikai feltételekről:**

A kameráink dupla annyi időt futottak, mint amennyi a gépkönyvükben garantált. Számítógépeink a folyamatos működés miatt gyakran meghibásodnak. Aztán az E-on általi folyamatos áram ki-bekapcsolások következtében is lett kárunk bővel. Panaszra pedig mehettünk ahova akartunk. Sok kis apró kiadás, de össze tud jönni. Hála Nagy László – műszaki zseni – kollégámnak, mindent sikerült a lehető legolcsóbban megcsinálni.

### **Műsorstruktúránk:**

**Vasárnap – Hétfő:** Vallási, felekezeti műsorok, sport

**Kedd :** Képviselőtestületi ülés

**Szerda -Csütörtök:** Hírek, riportok, tájékoztatók,

**Péntek – Szombat:** Riportok, közszolgálati műsorok, magazinműsorok, beharangozók,

Továbbra is nagy sikere van a délelőttönkénti ismétléseknek. A Kedves Nézők minden nap 9.00 – 11.00-ig láthatják újra az előző napi műsorainkat.

2013. január 5-én ünnepeltük fennállásunk 6. éves évfordulóját. Az ünneplés most is olyan szerényre sikeredett, hogy nem is volt. Azt hiszem ennyi idő alatt sikerült bebizonyítanunk, hogy a politikai egyensúly megtartása és a korrekt tájékoztatás továbbra is a legfontosabb feladatunk.

**Most néhány szót magunkról:** mindig odamentünk, ahol a hír volt, de vigyáztunk arra, hogy senkit ne hagyjunk ki. Úgy gondolom, hogy ismét erőn felül dolgoztunk, és műsorainkkal minden területet átöleltünk. Ha valahova nem sikerült elmennünk az csak is azért fordulhatott elő, mert többször kértünk mindenkit, hogy ne aznap, vagy előtte való nap szóljanak. Sajnos

érték a TV-t olyan vádak, hogy műsort szándékosan visszatartunk – „felsőbb” utasításra, kivágunk részleteket, vagy szabotáljuk az adásnapot. Ezeken csak mosolyogni tudtunk. Nem tudtunk viszont mosolyogni azon, hogy általános és középiskolai ballagásokra természetes volt, hogy menjen a Városi Televízió, vegye fel, és adja azt le adásban, - miközben „idegen” videósokat hívtak pénzért. Hogy miért bosszantó ez? A szomszédos Hajdúnánáson szalagavatókon, ballagásokon az ottani Városi Televízió kivül más felvételt nem készíthet!!! Még a szülők, hozzátartozók sem! A kollégákkal megállapodtunk, hogy az elkövetkezendőkben csak az általunk felvett eseményeket fogjuk adásba tenni, - de azt hiszem ez érthető.

### **A műsorainkról:**

Sokszor számunkra is meglepő, hogy milyen nagy a nézettségünk. Ezeket természetesen csak a visszajelzésekből tudjuk leszűrni. Vannak csúcs műsorok, kiemelkedő nézőszámok. Sokszor kapunk elismerő sorokat mailben azoktól, akik interneten nézik az adásokat. Bár az elmúlt évben is volt némi fennakadás a szerver üzemeltetőjénél, de ráfogták a nagy nézettségünkre, ezáltal a szerver leterheltségére. Még mindig sok a külföldön dolgozó, vagy Tiszavasvári kötődésű néző.

Amiből továbbra sem szeretnénk engedni, az az őszinteség, amely jellemzi műsorainkat. Tetszik a nézőknek, hogy nincs tabu téma, és a különféle műsorokban minden általuk feltett kérdésre választ kaphatnak. A riportok során előtérbe helyezük azokat a kérdéseket, amiket a TV nézők a képernyő előtt is szívesen feltenne a riportalanynak.

Sajnos forráshiány miatt több olyan műsorunk volt, amit csak anyagi hozzájárulással tudunk vetíteni. Ezek voltak az egyházi közvetítések, és a sportközvetítések.

### **Pályázatok:**

Sajnos komolyabb pályázatot a Médiatanács felé továbbra sem merünk benyújtani, mert olyan magas a pályázati díj, hogy sikertelen elbírálás esetén nagy érvégés lenne anyagilag számunkra ennek elvesztése. A szokásos évi NCA-s pályázaton működésre sikerült 250.000.-Ft vissza nem térítendő támogatást nyerni, csak forráshiány miatt várakozó listára tettek bennünket. Tehát: nem nyertünk! Az 1%-ból is több mint 60.000.-Ft jött össze, valamint a Városért Alapítványtól is nyertünk 60.000.-Ft-ot, amit ezúton is köszönünk.

### **Költségvetésünk:**

A pénzügyi beszámolóban részletesen áttekinthető a teljes körű pénzügyi elszámolás!

### **Zárszó:**

Hogy mi lesz 2013-ben, még nem tudjuk. Egy biztos: Az elmúlt évi költségvetésünk csak arra volt jó, hogy gondolkozzunk azon van-e értelme ennyi pénzért szívvel-lélekkel, hétközben-hétvégén becsületesen, a legjobb tudásunk szerint dolgozni.

Mindenesetre köszönjük a képviselő testület eddigi támogatásait!

Tiszavasvári, 2013. január. 20.

Fülöp Attila  
Egyesületi elnök - stúdióvezető

# Önkormányzati támogatás elszámolósa

<i>Támogatott szervezet neve (támogatási szerződés szerint):</i> <b>Szabadidős Programszervező Egyesület</b>	
<i>Támogatott szervezet címe:</i> <b>4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.</b>	<i>Levelezési címe:</i> 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.
<i>Támogatott szervezet képviselője:</i> <b>Fülöp Attila</b>	<i>Támogatási Szerződés száma:</i> -----
<i>A pénzügyi elszámolást végző személy neve:</i> <b>Fülöp Irén</b>	<i>Az elszámolást készítő személy telefonszáma:</i> 30/6265184

Tiszavasvári, 2013. január 20.



Fülöp Attila

Szabadidős Programszervező  
Egyesület  
4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.  
Adószám: 19209186-1-15



Költségek					
Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN	
1.	Bérleti díj	8531637;8532653; 8532647;8531643; 8531630;8531620; 8531614;8531608; 6552343;6552337,	Bérleti díj – Találkozások Háza	500.000	500.000 Ft
2.	Bér és járulékai		Munkabér	2.603.400	2.603.400
3.	Számítógép alkatrész	A-01455/2012; A-02232/2012.	SZABIT Kft.	483.700	483.700
<b>Költségek összesen</b>				<b>3.587.100 Ft</b>	

### Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

#### A. Nyilatkozat

Alulírott **Fülöp Attila** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében, mindenben a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt: 2013. január 20.

Szabadidő Programszervező  
Egyesület  
4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.  
Adószám: 19209186-1-15

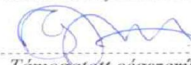


Támogatott cégszerű aláírása

#### B. Nyilatkozat

Alulírott **Fülöp Attila** kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt: 2013. január 20.



Támogatott cégszerű aláírása

Szabadidő Programszervező  
Egyesület  
4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.  
Adószám: 19209186-1-15

<b>Tárgy (2.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2012. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységének alakulásáról.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

### **Hozzászólások:**

#### **Dr. Tóth Marianna témafelelős szóbeli kiegészítése:**

Tájékoztatásul elmondta a képviselő-testület tagjainak, hogy az ülés megkezdése előtt kiosztásra került a Sportegyesület Kézilabda Szakosztályának szakmai beszámolója.

### **Bizottsági vélemények:**

#### **Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára azzal a kiegészítéssel, hogy *a Tiszavasvári SE Kézilabda Szakosztály egészítse ki, részletesebben készítse el és nyújtsa be a 2012. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a következő képviselő-testületi ülésre.*

#### **Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

### **Hozzászólások:**

#### **Nácsa Balázs a Tiszavasvári Sportegyesület elnöke:**

Elmondta, hogy a 2012-es év nehéz gazdasági év volt a Sportegyesület életében, hiszen az önkormányzati támogatás nem érte el a 30%-ot. Tehát a 2011. évhez képest 2012-ben felére csökkent a támogatás mértéke. Ennek ellenére a szakosztályok csak a legköltséghatékonyabb és költségtakarékosabban tudtak működni. Ezt követően elmondta, hogy a városban több mint 300 gyerek sportol a Sportegyesület keretein belül. Számukra a legnagyobb öröm az az, hogy megfelelő edzéseket tudnak biztosítani a gyerekeknek felkészítésükhöz. Örömmel mondta azt is, hogy a csapatok közül a kézilabdások a 2. helyen végeztek a saját bajnokságukban, valamint a szektorlabdások is a világbajnokságon vannak. Majd elmondta, hogy a szakosztályvezetők mind a 9 szakosztály esetében ingyen végzik a munkájukat. Nagyon sokat tesznek ahhoz, hogy a szakosztályok működőképesek legyenek. Ezért a testület előtt is megköszönte a vezetők munkáját és arra bátorította őket, hogy továbbra is lelkiismeretes végezzék a munkát. Felhívta a figyelmet arra, hogy a 2013. évben valamint az elmúlt hónapokban a sportcsarnok és a focipálya állaga jelentős mértékben romlott, ezért meg kellene oldani ezt a problémát. Javasolta, hogy legyen gazdája sportcsarnoknak és a focipálynak is, hiszen nem lehet vezető nélkül. Kérte a képviselő-testületet, hogy az említett problémára segítsenek megoldást találni azért, hogy a fent nevezett létesítményeket a jövőben is tudják működtetni.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Megköszönte a szakosztályvezetőknek és az egyesület vezetőségének a lelkiismeretes munkát, amely sokszor hálátlan feladat, de ez nem volt mindig így a korábbi időszakban. Éppen ezért az egyre kevesebb költségvetésből gazdálkodó szakosztályok mellett ezzel a

lelkiismeretes munkával tudták segíteni a gyerekek felkészülését, emiatt köszönet illeti meg az egész egyesületet és az egyesület könyvelőjét. Sok kitartást kívánt ehhez a feladathoz a jövőt illetően. Emellett valóban igaz, hogy a tavalyi évben jelentős mértékben csökkent az önkormányzati támogatás összege. Az is biztos, ha a plusz forrásokat a szakosztályvezetők és az egyesület nem tudta volna felkutatni, akkor nagyon nehéz helyzetben lett volna a kiemelt sportágak mindegyike. Véleménye szerint ehhez egy nagyfokú rátermettség és kitartás is kellett azért, hogy ez a dolog összeálljon. Majd elmondta, hogy az önkormányzat bár óriási erőfeszítések árán, de igyekszik a tavalyi évi támogatást emelni a Sportegyesület számára, hogy továbbra is tudják tartani ezt a magas színvonalú tiszavasvári sportéletet. A sportpálya és sportcsarnok állagával kapcsolatban valamiféle újabb javaslatot kellene a képviselő-testület elé tární, melyről már néhány héttel ezelőtt egyeztettek az Egyesület vezetésével. Véleménye szerint a sportcsarnok és a sportpályák jövőbeni sorsát külön kellene választani. Megjegyezte, hogy 1-2 hónappal ezelőtt, illetve a 2013. január 31-i testületi ülésen döntöttek a testület arról, hogy az önkormányzat felajánlaná a Sportcsarnok működtetését a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ felé, illetve megoldási javaslatot kérnek tőlük, amivel a Sportcsarnok üzemeltetése kiegyensúlyozottabb lenne. Úgy véli, hogy ennek a javaslatnak rövid időn belül meg kell születnie, melyről a testületet értesülni fog, illetve a testület fogja a végső döntést meghozni. Ígéretet tett arra, hogy a sportpályák állapotával, fenntartásával kapcsolatban megpróbálnak egy előterjesztést elkészíteni a következő képviselő-testületi ülésre a dologi és személyi kiadásoknak vállalásával. A korábbiakban az Sportegyesület működtette és üzemeltette a sportpályákat, ezt követően azonban a Sportcsarnok aránytalanul nagy terhet rótt volna az egyesület vezetésére, akik díjazás nélkül látják most már el ezt a feladatot. Emiatt volt az, hogy a Sportcsarnokot nem javasolták, hogy vegye át az egyesület, viszont a működtetés szempontjából arra a közös megállapításra jutottak, hogy célravezetőbb lenne, ha az egyesület látná el a Sportcsarnok működtetését, és karbantartását. Úgy véli, hogy a pályák állagának megóvása érdekében meg fogják tudni tenni azokat a lépéseket, amelyek ehhez szükségesek.

*Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ TESTÜLETE**  
**36/2013. (II.14.) Kt. sz.**  
**határozata**

**a Tiszavasvári Sportegyesület 2012. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységének alakulásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1./ az egyesület elnöke által készített - a Tiszavasvári Sportegyesület 2012. évi szakmai és gazdálkodási tevékenységéről szóló - beszámolót megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2./ felkéri a város Polgármesterét, hogy tájékoztassa az egyesület elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal.

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

## **Tájékoztató a Tiszavasvári Sportegyesület 2012. évi munkájáról**

A Tiszavasvári Sportegyesület 2012. évi legfőbb célkitűzése a városban élők számára a sportolási lehetőség biztosítása, kiemelten a fiatalok egészséges életmódra történő nevelése, és lehetőségeink szerint a versenysportban való minél jobb eredmények elérése.

A Tiszavasvári Sportegyesület 9 szakosztályt működtetett a 2012-es évben:

- Labdarúgó szakosztály – László Zoltán szakosztályvezető úr
- Kézilabda szakosztály – Halász László szakosztályvezető úr
- Röplabda szakosztály – Répánszkiné Rékasi Csilla szakosztályvezető úrhölgy
- Sakk szakosztály – Dr.Mizik Tamás szakosztályvezető úr
- Asztali labdarúgó szakosztály – Farkas Gábor szakosztályvezető úr
- Labdarúgó II. szakosztály – Nagy Zoltán szakosztályvezető úr
- Karate szakosztály – Forgó László szakosztályvezető úr
- Íjász szakosztály – Kádár Gyula szakosztályvezető úr
- Tenisz tagozat – Kiss István szakosztályvezető úr

Kiemelt szakosztályként a labdarúgó és a kézilabda szakosztály működik. Az utánpótlás nevelés kiemelt helyen szerepel minden szakosztály munkájában, melynek eredményeképpen több mint 300 tiszavasvári fiatal sportol az Egyesület keretei között.

Pénzügyi beszámoló a 2012-ben kapott Önkormányzati támogatásról:

Mértéktartó, takarékos gazdálkodás volt a cél 2012-es évben. Az önkormányzat a 2011-es támogatást (9 M Ft), a 2012-es évre felére csökkentette, februárban a Testület 4.5mFt támogatásról döntött, majd kiegészítésként 2. félévben 900 ezer Ft-al egészítette ki a szakosztályok működési támogatását. A Tiszavasvári SE 9 szakosztálya alap működtetése, versenyeztetése a 5.4 M Ft-ból nem lehetséges, a szakosztályaink működtetésének költsége folyamatosan növekszik. Nagyon nagy munkája van a szakosztályvezetőknek és az egyesületi vezetőknek, hogy az önkormányzati támogatás mellé a vállalkozói szférából szponzori támogatást tudjanak bevonni a stabil gazdálkodás érdekében.

Az Egyesület több sikeres pályázatot nyújtott be 2012-ben, így a kézilabda és labdarúgás utánpótlás nevelésre a Látvány-csapatsport támogatásra sikeresen pályáztunk és tiszavasvári vállalkozók segítségével több millió forint TAO támogatást kaptunk. Látni kell, ezek jó lehetőségek, de nagyon sok munkát igényel a pályázat elkészítése, a támogatók bevonása és a beszámolók, elszámolások elkészítése egyaránt.

Gazdálkodásunk 2012-ben is a rendelkezésre álló kereteken belül történt, tartozásunk nincs. Az Egyesület hosszú távú stabil működéshez nélkülözhetetlen Tiszavasvári Önkormányzat támogatása, különben a szakosztályok nem tudnak működni, a sportolási körülményeket nem tudjuk biztosítani.

Az Egyesület 2012-be a következő Önkormányzati támogatást kapott:

- Szakosztályok támogatása: 5.400.000-Ft
- bérleti díj támogatás: 1.100.000-Ft
- rendezvény támogatás: 40.000-Ft
- Összesen: 6.540.000-Ft

Szakosztályok támogatására az Egyesület 5.400.000.- Ft-ot kapott:

Labdarúgás I.	2 500 000 Ft
Kézilabda	2 000 000 Ft
Labdarúgás II	150 000 Ft
Karate	150 000 Ft
Szektorlabda	150 000 Ft
Röplabda	150 000 Ft
Íjász	50 000 Ft
Sakk	150 000 Ft
Tenisz	50 000 Ft
Összesen:	5 350 000 Ft

A kapott támogatást a játékosok felszerelésre, utaztatására, versenyengedélyekre, orvosi vizsgálatokra illetve játékvezetői díjakra fordítottuk.

Tiszavasvári, 2013. január 30.

Nácsa Balázs  
Elnök

# Beszámoló

## a Tiszavasvári SE Labdarugó szakosztály 2012 tevékenységéről

### **Bajnokságokban való részvétel**

A labdarugó szakosztály csapatai 2012 évben is a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság első osztályában neveztek és szerepeltek

#### **2011/2012 évi bajnokság végeredmény:**

**Felnőtt csapat** (22fő) a bajnokságban az 2. helyet szerezte meg (edző. Fecsku István). Ezzel a csapat ujrászervezése után a bajnokságban a legjobb eredményt érte el.

**Ifjúsági csapat** (20-22fő) a bajnokságban a 1. helyet szerezte meg (edző: Héri Géza) Lakatos Bence a góllövő lista első helyén, míg Vámos Norbert a második helyén végzett.

**Serdülő csapat** U16 (20-22fő) a kiemelt bajnokságban a 6. helyet (12 csapatból) szerezte meg csoportjában (edző: Széki József).

**Serdülő csapat** U13 (20-22 fő) a bajnokságban a 5. helyet (12 csapatból) szerezte meg csoportjában (edző: Sinka László).

#### **2012/2013 évi bajnokság őszi szezon:**

**Felnőtt csapat** (22 fő) a bajnokságban a 5. helyen áll (edző. Fecsku István).

**Ifjúsági csapat** (18-20 fő) a bajnokságban a 5. helyen áll, (edző: Héri Géza).

**Serdülő csapat** U16 (16-186 fő) a bajnokságban a 3. helyen áll csoportjában (edző: Széki József), 9 csapat közül

**Serdülő csapat** U13 (16-18 fő) a bajnokságban 2. helyen áll csoportjában (edző: Sinka László), 9 csapat közül.

Feladatunk a tavaszi szezonban az utánpótlás csapatok szervezésének szinten tartása, az eredményeik, helyezéseik megtartása. Több tehetséges gyerek játékára lehet figyelni akik remélhetőleg biztosítják az idősebb korosztályok utánpótlását. Büszkén mondhatjuk el, hogy a SZ-Sz-B megyei Labdarugó Szövetség év végi jutalmazó díj átadó ünnepségére a felnőtt csapat szakosztályvezetője László Zoltán, az ifjúsági csapat labdarugója Lakatos Bence és Héri Géza is meghívott volt . A felnőtt csapat második helyének míg az ifjúsági csapat első helyének ill a z ifjúsági korosztály gólkirályi címének átvételére .Külön öröm számunkra hogy sorrendben harmandszor nyertük el a Megye I.o. legsportszerűbb csapata címet.

Felnőtt csapatunk benevezett a Magyar Kupa sorozatba de sajnos a második fordulóban kiesett

#### **Egyéb rendezvényeink:**

A bajnokságok szünetében részt vettünk a JOMA Kupa kis pályás felkészülési tornán, melyen a döntőig jutottunk.

Megrendeztük a VIII. Bohács Sándor emléktornát Tiszavasváriban 4 csapat részvételével, melyet megnyertünk.

**Utánpótlás nevelés** területén 3 korosztályos (U7, U9, U11) országos MLSZ-OTP-MOL NUPI-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt, melyek tavaszi és őszi 3-3 fordulóját sporttelepünkön

rendeztünk meg. A körzeti toborzásvezető, és versenyeztetést irányító Fecsku István. Az edzéseket Fazekas Viktor, Szabó Zoltán, Fedor Jolán irányítják.

Augusztusban 1 hetes utánpótlás tábor szerveztünk Fazekas Viktor irányításával.

Több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt a Sinka László, Fazekas Viktor és Szabó Zoltán által irányított korosztályos csapatok. Szereplésük eredményes volt.

### **Felszerelések, működés, létesítmények**

A szakosztály működéséhez szükséges anyagi feltételeket az önkormányzat (2 500 000,- Ft mellett több vállalkozás és vállalkozó reklámszerződéses összege (8 421 000,-Ft), valamint a TAO pályázat biztosítja. Az elmúlt évhez hasonlóan pozitív eredménnyel zártuk az évet (pontos számadatok a könyvelés lezárása után lesznek ismertek) annak ellenére, hogy az önkormányzati támogatás csökkent.

Az Önkormányzati támogatást az allábiak szerint használtuk fel 2 500 000,-Ft:

Szállítási költségek: 200 000,-Ft

Sportorvosi vizsgálatok: 200 000,-Ft

Játékengedélyek, nevezési díjak: 60 000,-Ft

Sportfelszerelések: 201 000,-Ft

Élelmezés üdítők: 672 000,-Ft

Rendezvények szervezése: 80 000,-Ft

Gyógyászati segédeszközök 15 000,-Ft

Emléktárgyak versenyek díjai: 38 000,-Ft

Pályakarbantartás: 25 000,-Ft

Tisztítószeres: 50 000,-Ft

Edzői költségek egy része: 959 000,-Ft

Sikeresen Pályáztunk a látványsportágak támogatására nyíló pénzügyi támogatásra (TAO, közel 3 millió Ft mid a 2012/13 évre több mint 8 millió Ft), melyet a megkeresett vállalkozók a társasági adójuk 70 % -nak sporttámogatásra fordításából lehetett elnyerni. Ezt a pénzt különböző %-u önrésszel kell kiegészítenünk, melyet a szakvezetők költségtérítésére, tárgyi eszközök felújításár es utánpótlás célokra kívánunk és kell fordítanunk.

A szakosztály igazolt versenyzői megfelelő létszámban látogatják az edzéseket, a személyi kapcsolatok jók. A közösségi hangulat jó szinten tartásához néhány önkéntesen segítő és munkát végző személy járul hozzá.

A szakosztály sportfelszerelései a működéshez, és versenyeztetéshez megfelelőek. Sportgarnitúra készletünket minden évben bővítjük .

Az edzéseinket és a mérkőzéseket a Fehértói úti sporttelepen rendezzük, mely körülmények jelenleg elfogadhatók, de az öltözők műszaki állapotának (fűtési rendszer korszerűsítése) szinten tartása és kis mértékű fejlesztése a jövőben is szükséges lenne. A sporttelep környékének rendberakása (önkormányzat segítségével) kerítésen belül folytatódott, a jövőben biztosítani kell a rendezett területek és pályák karbantartását. Szükséges a kerítésen kívüli rész (5m-es sáv) tisztántartása. Az edzőpálya kapui mögé a



labdafogók elkészültek támogatói segítséggel. Elkészült az edzőpálya kispadjainak tetőfedése ill. a pályát lekerítő biztonsági korlát hiányzó részei is.

Az edzőpálya világítási rendszere jól működik, így csapataink edzéseit kora tavaszi, késő őszi és téli időszakban villany világítás mellett tudjuk megtartani, sajnos ennek bővítésére a TAO pályázaton nem kaptunk lehetőséget.

Szükségesnek tartjuk a salakpálya rendbetételét, állapotának sportolásra való alkalmassá tételét, állagának megóvását.

A szakosztály vezetése az egyesület elnökségétől a szükséges támogatást megkapja.

A pályagondnoki feladatok ellátása a működéshez, versenyeztetéshez igazodik.

A mérkőzések látogatottsága sajnos nem emelkedett az elmúlt évben sem.

A hazai mérkőzéseinket a városi televízió stábja felveszi, így többen otthon is megnézhetik azokat.

A rendezés színvonala a polgárőrség segítségével jó. Továbbra is gond, hogy a sportpályát illetéktelenek használják, bár ez a kapuk elkészültével csökkent, zavarva ezzel a szervezett foglalkozásokat. Nem egy alkalommal volt tapasztalható az építmények és berendezések szándékos rongálása.

Fentieket ismerve elmondható, hogy jelenleg nagy odafigyeléssel, takarékos gazdálkodással a megyei első osztályban való szereplés biztosítható. A biztosabb háttér megteremtéséhez, az önkormányzattól nagyobb segítségre (támogatók megnyerése) van szüksége a szakosztálynak, hogy ezen a szinten tudja biztosítani a tiszavasvári és környékbeli fiatalok versenyszerű sportolását.

A labdarugó pályákat, sporttelepet működtető Városi Sportközpontnak a jövőben még többet kell fordítani a létesítmények megfelelő üzemeltetésére, az állagmegóvásra és fejlesztésre, figyelemmel az elkövetkező évi TAO támogatásokra, amelyekett jó lenne a sportlétesítmény fejlesztésére (pálya talajának javítása, nézőtér rendbetétele, edzőpálya világítás bővítése....) nagyobb összegben is megpályázni, esetleges más pályázati lehetőségekkel összekapcsolva.

Tiszavasvári, 2013-01-12

László Zoltán  
szakosztályvezető

## **Tiszavasvári SE Kézilabda Szakosztály 2012. évi szakmai beszámolója**

A 2012-es gazdasági év a 2011/2012-es bajnokság tavaszi, a 2012/13-as bajnoki év őszi időszakát foglalja magába.

A 2011/2012-es bajnokságban felnőtt és utánpótlás csapatunk az NB-II Észak-keleti csoportjába került besorolásra. A folyamatosan csökkenő önkormányzati támogatás mellett a szakmai célkitűzések nem változtak, az élmezőnyben kell maradni csapatainknak, amelyet mindkét csapatunk teljesített.

A Magyar Kormány 2011 nyarán született döntésének köszönhetően új lehetőség nyílt meg a látvány-csapatsportok – köztük a kézilabda – támogatására. A csökkenő önkormányzati támogatást a társasági adóból származó támogatással tudtuk pótolni. A 2012-es évben a társasági adóból származó támogatást a következő gazdasági társaságok biztosították:

1. QUICK 2000 Kft.
2. KWIZDA Agro Hungary Kft.
3. Arany Barázda Kft.
4. TISZAMAG Magtisztító Kft.
5. Tiszavasvári Takarékszövetkezet
6. Főorsó Kft.
7. KLM comp Kft.
8. Nácsa és Nácsa Kft.

Ennek köszönhetően a felnőtt, junior csapataink mellett serdülő csapatot is versenyeztetünk. A serdülő csapat versenyeztetésének az utánpótláskorú fiatalok mérkőzésszámának a növelése az elsődleges célja.

Igazolt sportolók száma 61 fő, többségük tiszavasvári fiatal. A felnőtt és junior csapat szakmai munkáját a felnőtt csapat sportolói irányítják. A felnőtt, junior, serdülő csapat szakmai felkészítésére 5 edzőt foglalkoztatunk. A szakosztály felnőtt csapata a Megyei Kézilabda Szövetség döntése alapján 2012. évben nyújtott teljesítménye alapján „Szabolcs-Szatmár-Bereg megye legjobb kézilabda csapata” kitüntető címet vehette át a megyei sportgálán.

Jelentős utánpótlással rendelkezik a szakosztály a Tiszavasvári Diáksport Egyesület jóvoltából, ahol a 2012-es versenyzidőszakban 142 regisztrált sportolót 13 csapatban versenyeztetett. A sportolók felkészítésével 5 testnevelő tanár foglalkozik.

A 2012/13-as bajnoki év őszi idény befejeztével a felnőtt csapat első, a junior csapat a 3. helyen áll. A serdülőknél még folyik a bajnokság.

Az önkormányzati támogatást a TAO-s pályázat önrészének biztosítására használtuk fel. A pályázat az utánpótlás csapatok versenyeztetésének költségeit 90%-ban támogatta. Ezen kívül 500.000,- Ft értékben sportfelszerelés beszerzését valósítottuk meg.

Tiszavasvári, 2012. december 14.

Halász László  
szakosztályvezető

## **A Tiszavasvári Röplabda Szakosztály 2012/2013-as évre vonatkozó szakmai értékelése**

Csapatunk a tavalyi szezont újoncként a Nemzeti Bajnokság második vonalában töltötte, ahol 7 kifejezetten erős, jól képzett csapat közül a lejátszott 18 mérkőzésből 4 győzelemmel és 14 vereséggel a 6. helyet szerezte meg a sokszoros magyar bajnok Eger előtt. Mivel támogatóink megmaradtak, a két edző Kolozsi János és Fodor Gábor is vállalta a folytatást, valamint Patakiné Pásztor Ibolya is igent mondott felkérésünkre, hogy irányítsa a junior csapat munkáját, a tavalyi szezomból megspórolt pénzünkből beneveztünk a 2012/13-as bajnokságra. Ősszel ismét meghívást kaptunk egy felkészülési tornára - az egri Szüreti Kupára -, ahonnan a győztesnek járó serleggel térhettünk haza, ami nagyon biztatónak tűnt a bajnoki rajt előtt. Az új idényben némileg átalakított kerettel vágtunk neki a mérkőzéseknek. Répánszkiné Rékasi Csilla anyai örömök elé nézve már nem volt ott a kezdésnél, valamint iskolai elfoglaltságok és egyéb okok miatt is voltak távozók a keretből. Újonnan érkezett viszont Koczka Rita (előkészítő), Kozák Andrea (center) és Szalai Gabriella (libero). Létszámban továbbra is kissé szűkös a keret, de szakmailag, játékerőben és tapasztalat terén mindenképpen erősebb a tavalyinál. Ezt eddigi eredményeink is bizonyítják: 13 mérkőzésből 9 győzelemig jutottunk, az alapszakaszt sikerült hazai pályán veretlenül zárunk, a mezőnyből egyedülként vertük meg a listavezető Szegedet. Januárban kritikusra csökkent a csapat létszáma, Szombati Adrienn részleges bokaszalag szakadást szenvedett, Kissné Kovács Zsuzsa pedig befejezte pályafutását és sajnos a betegségek minket sem kíméltek. De milyen kicsi, annyira összetartó a garnitúra. Eddig sikerült a gondokon felülemelkedni. Az alapszakaszból már csak egy idegenbeli mérkőzés van hátra, február 9-én utazunk Gödöllőre. A 8 csapatos bajnokság rájátszását reméljük dobogós helyről sikerül majd folytatnunk márciusban. Junior csapatunk teljesen kezdőkből áll, több korosztállyal idősebbek ellen kell felvenniük a versenyt. Sajnos nekik még nem sikerült a győzelem, de a jövő bennünk van. Lehetőségeinkre, anyagi helyzetünkre való tekintettel, valamint mind a kicsik, mind a felnőttek esetében a heti egy edzés ellenére elmondható, hogy erő felett sikerült eddig teljesíteni.

### Pénzügyi értékelés:

Anyagilag tulajdonképpen szinte önálló szakosztályként tudunk működni. A bajnokság nevezési díját az előző szezonban megspórolt pénzből fizettük be, ami 215.000.- Ft volt. Tavalyi támogatóinkat sikerült megtartunk, illetve tudtunk új szponzorokat találni. Az előző évhez képest nagyobb kiadásaink vannak, mivel most már ifjúsági mérkőzések is vannak, a hazai meccsek bírói költsége nőtt. A kiadásaink nagy részét továbbra is az utazások teszik ki (pl. Szeged, Jászberény, Gödöllő stb.), de hazai mérkőzéseink bírói költsége is jelentős, átlagosan kb. 30.000.- Ft. Anyagi helyzetünk igen szűkös, az első félévben az önkormányzattól kapott 75.000.- Ft is nagy segítséget jelentett. Továbbra is köszönjük a városnak és az egyesületnek a velünk szembeni bizalmat és azt, hogy a sportcsarnok használatát biztosítja számunkra.

Szombati Adrienn

Szakosztályvezető

**TISZAVASVÁRI SE**  
**SAKK**  
NB II., Barcza csoport

**BESZÁMOLÓ**  
**- a SAKK szakosztály 2012. évi munkájáról -**

A Tiszavasvári SE csapata 2012-ben is a Magyar Sakkszövetség által szervezett nemzeti sakk-csapatbajnokság Barcza csoportjában szerepelt. A csapat játékerejét figyelembe véve jogos cél volt a biztos bennmaradás, amit sikerült is elérni. A csapat a tavalyinál 11 ponttal többet, 59,5 pontot gyűjtött és a bravúros 8. helyen zárt. A bajnokság során 3 csapatgyőzelmet aratott a gárda és egyszer döntetlent ért el, amilyen eredményes szereplésre az utóbbi jó pár évben nem volt példa. Mind a 11 mérkőzésen asztalhoz ült L. Kiss Sándor, Bartha László, Békési János, Mizik Zsolt és Szalay Balázs. Közülük kiemelkedően szerepelt Szalay, aki 8,5 ponttal a csapat legjobb pontszerzője lett, de Mizik Zs. 7 pontja is értékes volt, ráadásul 8-szor játszott sötéttel. Érdemes még megemlíteni Ujhelyit, aki – Szalayhoz hasonlóan – veretlenül szerepelve szintén 7 pontot szerzett, de ehhez mindössze 9 meccsre volt szüksége.

A következő bajnokság őszi kezdete előtt a tavalyinál ismét nagyobb sikerrel került megrendezésre a IV. Nagyidai Kálmán emlékverseny (2012. szeptember 1.). A főtámogató, Optiris Optika, jóvoltából mind a 82 benevezett játékos kapott egy 3000 forint értékű ajándékutalványt, amivel a verseny összdíjazása értékben közel 400000 forintra emelkedett. A mezőnyben 5 címviselő, 2 nemzetközi mester és 3 FIDE mester indult, illetve nagyon sok régi ismerős, hiszen többen az eddigi összes emlékversenyen részt vettek. A verseny nemzetközi jellege is megmaradt a négy nagyváradi játékosnak köszönhetően. A torna éljátékosa ezúttal Kiss Pál nemzetközi mester volt (F 2356), a legidősebb játékos a helyi csapat színeiben játszó, idén 70 éves Mezei László (alig másfél hónappal megelőzve a nyírbátori Kónya Istvánt), míg a legfiatalabb a TSE új igazolása, a mindössze 7 éves Janecskó Pál volt. A visszajelzések alapján ez a verseny is kiválóan szolgálta a kitűzött célokat, tovább öregbítve ezzel Tiszavasvári és a helyi sakkcsapat jó hírnevét. 2013-ban nagy erővel készülünk a jubileumi V. emlékverseny megrendezésére.

A 2012/2013-es idény őszi felére a csapat kerete nagy átalakuláson ment keresztül. A megszűnt megyei rivális Balkány csapatából érkezett Kovalcsik és egy ifi (Molnár), valamint a nyíregyházi Piremonból Kucsá és Lengyel. A tavaly vendégjátékosként szereplő Lakatos végleg átigazolt, ami szintén komoly erősítést jelentett. Ifi fronton úgy néz ki, hogy hosszú időre megoldódtak a problémáink, hiszen a bajnokságot 7 ifivel tudtuk megkezdeni, akik közül többen még évekig nem fognak kiöregedni. Regisztrációs versenyengedély 28 fő részére került kiváltásra, ebből 10 fő helyi játékos. A keretből 19 fő rendelkezik FIDE értékszámval. A csapatok erőssorrendje alapján ebben a bajnoki idényben is reális célkitűzés a bennmaradás, illetve a tavalyi bravúros 8. hely megőrzése sem lehetetlen, mert ismét sikerült megerősíteni a csapat középső részét. Innen előrébb lépni már csak az éltáblákra történő minőségi játékosok igazolásával lehetne. A gárda öt forduló után 18 ponttal a 11. helyen fejezte be az őszi évadot, azonban már letudta a három legerősebb ellenfelet, így van remény az innen történő előrelépésre.

Tiszavasvári, 2012.01.27.

Dr. Mizik Tamás  
szakosztályvezető

## **Tiszavasvári Sportegyesület Karate szakosztály 2012.évi beszámolója.**

A szakosztályban 30-35 fő sportolt. Egyesületi tag 15 fő.

A szakosztály terve erre az évre az utánpótlás nevelés folytatása, létszámának növelése, valamint a versenysport magasabb szintre emelése volt.

Az utánpótlást az úgynevezett „Karate-suli” program keretében valósítottuk meg. Kezdetben 6-8 fő látogatta rendszeresen az edzéseket, ami az idén 16 főre nőtt.

A felnőtt keret 12-15 fő, melyet túlnyomó részben közép- és felső oktatási intézmények tanulói adták.

Erre az évre tervezett versenyeredmények részben teljesültek. Az előirányzott versenyzői létszám az iskolai elfoglaltságok miatt ( érettségire készülés ) nem teljesült, viszont a résztvevők az eredményeikkel valamennyire ellensúlyozták a hiányt.

Kiemelkedő teljesítményt nyújtott Németh Enikő és Németh Szabolcs.

Enikő a teljesítménye alapján meghívást kapott a válogatottba, ahol szépen teljesített, az elért eredményekhez nagyban hozzájárult.

Eredményeink:

Németh Enikő:

Prága – nemzetközi csapatverseny – Csapat leső hely

Diákolimpia ( főiskolás kat.) –Küzdelem első hely

- Formagyakorlat harmadik hely

Országos Bajnokság. – Küzdelem – második hely

- Formagyakorlat negyedik hely

Magyar Bajnokság . – Küzdelem – második hely

Danók Péter Emlékverseny – Küzdelem harmadik hely

Ezen kívül Enikő részt vett a Magyar válogatott tagjaként Lengyelországban ( Bielsko Biala ) a stílus Európa Bajnokságon, valamint Szerbiában ( Belgrád ) különböző stílusok összevont Európa Bajnokságán. Sajnos ezeken az eseményeken nem sikerült eredményt elérni.

Németh Szabolcs:

Országos Bajnokság: - Küzdelem – negyedik hely

Magyar Bajnokság: - Küzdelem – második hely

Danók Péter Emlékverseny: - Küzdelem – negyedik hely

## **A Tiszavasvári Sportegyesület Karate szakosztály 2013. évi szakmai terve.**

A szakosztály a taglétszám növelését, kiemelten az utánpótlás korosztály tűzte ki célul.

A versenysportban az idén négy fő utánpótlás korú tagot kívánunk versenyeztetni.

Anyagi források biztosítása a szakosztály zavartalan működéséhez (terembérlet, sporteszközök biztosítás), versenyzők feltételeinek javítása önkormányzati és egyéni támogatások bevonásával.

Tiszavasvári, 2013-01-24

Forgó László szakoszt. vez.

## A Tiszavasvári SE 3D Íjász szakosztályának 2012. évi beszámolója

A szakosztály 2012-ben is a versenyzést és versenyrendezést tartotta a legfontosabbnak. Versenyzőink a 3d szakágban számszer, csigás vadászirányzékos, vadászreflex és tradicionális íj kategóriában indultak az országos, régiós és helyi versenyeken. Legsikeresebb versenyzőnk vadászreflex kategóriában Bencze Zsolt volt ismét. Meghívást kapott a magyar válogatottba is. Ő a 3D VB-én 12. helyezést ért el, a magyar bajnokságban 2. helyezett lett. Mindkét esetben TRRB(vadászreflex) kategóriában. Teljesítménye azért is kiemelkedő, mert neki van lehetősége a mindennapi edzésre. Vajda Milán (mini tradicionális kategória) két régiós versenysorozatban is dobogóra tudott állni. A többiek is tisztességesen helytálltak azokon a versenyeken, ahol elindultak, hiszen kategóriájukban az első hatban végeztek a legtöbbször. Ez azért is dicséretes, mert többen az idén váltottak íjat(Sepsi István, Kovács László, Huszárszki János, Kádár Gyula), illetve az elfoglaltságuk miatt jóval kevesebbet tudtak gyakorolni a korábbi évekhez képest.

Az idén három verseny rendezésében vettünk részt közmegelegedésre. Közreműködtünk a Észak – Alföldi Régió versenysorozatában, valamint egy minősítő verseny rendezésében is.

Sajnos az anyagi lehetőségek visszaesése az embereknél jelentősen befolyásolja a sportág országos és helyi fejlődését egyaránt. Ez egy elég költséges sportág a felszerelések tekintetében, melyet szponzorok hiányában az íjásznak kell fedezni, így egyre kevesebben engedhetik meg maguknak ezt a tevékenységet.

2012-re a tagságunk az előző évhez képest jelentősen nem változott, de nem is nőtt, mert a versenyzést és versenyrendezést egyre kevesebben vállalták fel. Ennek oka, hogy a felkészülés és a versenyzés több időt, energiát és anyagi befektetést kíván, amit tanulmányi és munkahelyi elfoglaltságok miatt kevesebben tudnak áldozni.

A szakosztály költségeit jelentős részben a tagság állta. Az egyesület idei tevékenységünket 50000 ft -tal támogatta. Az önkormányzat idén pénzügyileg nem támogatt bennünket ismert nehézségei miatt. A versenyzés feltételei (versenyengedély, nevezési díj, utazási költség) még jelentős részben tehát a tagokat terheli. Bevételt jelentett még az adó 1%-a is és az egyesületi tagsági díj is. A fenti bevételek a MISZ tagságra, terembérletre valamint eszközökre (4 db polifom vesszőfogó) voltak elégségesek. Tartalékoltunk a 2013-as év kiadásaira, működési feltételeire is.

2013-as évben tevékenységünket elsősorban a versenyzés eredményességének fokozása fogja meghatározni. Szeretnénk továbbra is igénybe venni, használni eddigi gyakorlólóhelyünket a kármentesítési területen. Ez továbbra is garantálná az íjász sport népszerűsítését illetve meglévő színvonalának megtartását. Köszönet ezért az önkormányzatnak.

Tiszavasvári,2013. január 21.

Kádár Gyula  
szakosztályvezető

## TSE Tenisz szakosztály 2012 évi beszámolója

Szakosztályi működésünk második évét kezdtük el 2012 évben.

Létszámunk: 32 fő

2012 évet a február 11-12-i nyílt fedett pályás versennyel indítottuk a sportcsarnokban. Ennek helyezettei:

Egyéni 1. Szombati Gábor  
2. Mirkó Máté  
3. Kórik László

Páros: 1. Kórik László – Szombati Gábor  
2. Dr. Szim János – Kiss István  
3. Bíró Pál – Gazdag László

2012 május 19 – 20 -i nyílt salakpályás tiszalöki verseny helyezettei :

Egyéni: 2. Mirkó Máté  
3. Szombati Gábor  
4. Kórik László

Páros: 1. Kórik László – Szombati Gábor  
2. Páger János – Forgács Csaba  
3. Gazdag László - Hock Tibor

2012 őszi keménypályás egyéni verseny eredménye:

1. Szombati Gábor  
2. Mirkó Máté  
3. Bunda Zoltán

Sajnos a hölgy sporttársaink az idén sem akartak versenyezni, pedig ez is plusz játék lehetőséget jelentene számukra.

A pálya ez évben is a beosztásnak és az oktatásnak megfelelően volt terhelve, a nyári időszakban különösen.

A 2012 évi oktatás nem az elvárásnak megfelelő létszámban valósult meg. Nagy valószínűséggel nagyobb hírverést kell biztosítani ahhoz, hogy minél többen jelentkezzenek az oktatásra.

Az oktatáshoz továbbra is a tagok által begyűjtött labdákat használták.

Sajnos, rajtunk kívül álló okok miatt az idén sem valósult meg a pálya megépítése. A szakosztály tagjainak a befizetéseiből és pályázaton elnyert pénzből, (80.000 Ft) megvásároltunk egy Lobster adogató gépet 317000 Ft-ért.

A tenispályát és a pálya mögötti területet folyamatosan rendbe tartottuk, illetve a DOH – MÉH BT – vel rendbe tartattuk. Ennek költsége 30000 Ft. volt ebben az évben. Ők az ősszel a kipusztult fákat is pótolták.



Kapcsolatot tartunk a Hajdúnánási Teniszklubbal, mely kapcsolatot tovább kell erősíteni. Az általuk meghirdetett versenyen nagyon jól szerepeltünk.

Pályázati lehetőséget a Tiszavasvári Városért Alapítvány kiírásán túl nem találtunk, mivel a tenisz nem tartozik a látvány sportok közé.

Ebben az évben 104 közösségi munkaórát fordítottunk a tenispályára.  
2009 évi megalakulásunk óta 1597 munkaórát fordítottunk pályánkra és környékére.

Köszönjük a VASÉP Kft, a Tiszavasvári Városért Alapítvány és a DOH - MÉH BT támogatását.

### 2012 évi költségvetés

Bevételi terv: 327826 Ft	Tény: 728126 Ft
Kiadási terv : 327826 Ft	Tény: 584545 Ft
Számla egyenleg 2012.12.03-án:	110704 Ft
Készpénz egyenleg 2012.12.03-án:	32877 Ft

2012 évi célkitűzéseink közül teljesültek az alábbiak:

- Fedett pályás és évszakos salak és keménypályás versenyek lebonyolítása.
- Pályakarbantartás
- Adogató gép vásárlása

<b>2012 évi leltár:</b>	Fém konténer	1 db	Háló	1 db
	WC konténer	1 db	Hólapát	1 db
	Elektromos rendszer	1 db	Vesszőseprű	2 db
	Vízvezeték rendszer	1 db	Cirokseprű	2 db
	Sörasztal	1 db	Javító készl.	2 dob.
	Sörpad	2 db	Labdafogó háló	2 tek.
	Használt ütő	5 db	Műa.bev.huzal	1 tek.
	Fali fogas	3 db	Szingli lécz	2 db
	Labda gyűjtő kosár	1 db	Vitrin	1 db
	Szalonna sütő, főzőhely	1 db	Geotextília	2 tek.
	Műkö ülőkék	6 db	Műkö/deszka pad	8 db.
	Műkö asztal	4 db	Szennyvízvez. rendsz.	1 db

2013 évi költségvetési terv :

Bevételi terv: 450000 Ft
Kiadási terv: 450000 Ft

2013 évi feladatok célkitűzések:

- Pályakarbantartás, javítás
- Zuhany kialakítása
- Fedett, kemény és salakpályás versenyek lebonyolítása
- A tenispálya körüli terület folyamatos rendbe tartatása
- Lehetőségeinkhez mérten nyújtunk segítséget a Kabay János Iskolai Egység udvarán lévő salakpályán a tenispálya kialakításához. Annak elkészülte után együttműködési szerződést kell kötni az iskola vezetésével a pálya használatát illetően.
- Pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása.

- A teniszoktatást szélesebb körben kell reklámozni, meg kell próbálni az úszásoktatással együtt nyári nappali táborban megszervezni.

Tiszavasvári, 2012. december 27.

Kiss István

A jelenlévők egyhangúlag jóváhagyták a beszámolót.

Elfogadták a 2013. évi pálya beosztást, mely megegyezik a 2012. évivel.

Tudomásul vették, hogy az adogató gép a téli időszakra Gábor Zsolt műhelyében került elhelyezésre a fagyveszély miatt.

Tiszavasvári, 2012.12.27-én elfogadva.

<b>Tárgy (3.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Városi Polgárórség 2012. évben végzett tevékenységéről.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Hozzászólások:**

**Simon István a Tiszavasvári Városi Polgárórség elnöke:**

Megköszönte a képviselő-testület 2012. évi támogatását. Továbbá köszönetet mondott Balácsi Csilla munkájának és megköszönte a Városi Televízió munkáját is.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Elmondta, hogy a Polgárórség 2013. február 8-án tartotta a közgyűlésnek az éves szakmai és záró vacsoráját, amely nagyon jó hangulatban telt. Ezen lakalommal meghallgatták a beszámolót, mely nagyon részletes és alapos munka volt. Reményét fejezte ki, hogy a jövőben is együtt tudnak majd működni az önkormányzattal, és minden pályázati lehetőséget megpróbálnak megragadni a 2013-as évben is, mely a Polgárórség fejlődését szolgálja. Örömmel mondta azt is, hogy a 2013. évben emelni fogják az önkormányzati támogatást a Polgárórség számára is. Végezetül köszönetet mondott a Polgárórség munkájának és további sok sikert kívánt a jövőre vonatkozóan.

*Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK  
37/2013. (II.14.) Kt. sz.  
határozata**

**a Tiszavasvári Városi Polgárórség 2012. évben végzett tevékenységéről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Városi Polgárórség 2012. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

1. a szervezet elnökének a Tiszavasvári Városi Polgárórség 2012. évben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatóját a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

2. felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a polgárórség elnökét a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

37/2013.(II.14.) Kt. sz. határozat melléklete

**BESZÁMOLÓ**  
**POLGÁRŐRSÉG**



**TISZAVASVÁRI VÁROSI  
POLGÁRŐRSÉG**

*TISZAVASVÁRI*

2012 ÉVI  
TEVÉKENYSÉGÉRŐL



**Tiszavasvári Városi Polgárőrség**  
 Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
 Telefon: +36-20-91-91-793



- 1 -

Tiszavasvári Városi Polgárőrség beszámolója a 2012 január 01 és 2012 december 31-e közötti időszakban végzett munkát foglalja magába.

A Polgárőrség életében ismét eltelt egy év, a megalakulástól számítva már a 20-ik, és azt hiszem büszkén, mondhatom beszámolóim elején, hogy ismét bizonyítottuk, mint az elmúlt években minden alkalommal, hogy szükség van úgy Tiszavasváriban mint a megyében és az országban is a Polgárőrök munkájára.

**Szervezeti életünkről az alábbiakat kívánom elmondani**

Az elnökség az alapszabályban előírtaknak megfelelően végezte munkáját 10 alkalommal ülésezett, minden alkalommal határozatképes volt.

A vezetőség a napirendi pontokat a közösen kialakított álláspontnak megfelelően fogadta el.

A vezetőségi ülésekre az ellenőrző bizottság tagjai minden esetben meghívottak voltak.

A fegyelmi bizottságnak 2012 évben sem volt feladata, mert a vezetőségnek nem jutott tudomására olyan esemény, amely indokoltá tette volna a bizottság összehívását.

2012 évben a jogszabályi változások miatt módosítanunk kellett az egyesület alapszabályát határidőn belül végrehajtottunk. A törvényi előírásoknak megfelelően a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitánysággal az együttműködési megállapodást aláírtuk.

**Szolgálati órák és a felhasznált kilométer havonkénti megoszlás**

2012	Járőrszolgálat			Városi Rend. Bizt.	Egyéb Biz.	Sport Rend.	Külterület Ált. Ell.	Egyéb	Össz.	Bejelentés Rk-ra	Egyéb Figy.	
	Önállóan	Motorral	Rendőrrel									
január	Óra	238,5	0	37	0	73	0	115	122,5	586	2	45
	Km	964	0	185	0	165	0	0	255	1569		
február	Óra	228,5	0	31	53	72	0	105	99,5	589	0	36
	Km	974	0	160	42	20	0	0	65	1261		
március	Óra	295	0	0	62	68	26	105	104,5	660,5	0	0
	Km	1215	0	0	0	44	0	0	72	1331		
április	Óra	248,5	0	0	6	94	34	0	170	552,5	2	89
	Km	1005	0	0	0	67	24	0	0	1096		
május	Óra	309,5	0	0	75	166	21,5	90	89,5	751,5	1	39
	Km	1047	0	0	43	23	0	0	0	1113		
június	Óra	181,5	0	33	195	30	0	74	185	698,5	0	53
	Km	615	0	230	132	0	0	0	143	1120		



**Tiszavasvári Városi Polgárőrség**  
 Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
 Telefon: +36-20-91-91-793



- 2 -

2012		Járőrszolgálat			Városi Rend. Bizt.	Egyéb Biz.	Sport Rend.	Külterület Ált. Ell.	Egyéb	Össz.	Bejelentés Rk-ra	Egyéb Figy.
		Önállóan	Motorral	Rendőrrel								
	Km	615	0	230	132	0	0	0	143	1120		
július	Óra	143	0	0	4	203	0	130	129	609	0	95
	Km	529	0	0	0	102	0	0	74	705		
augusztus	Óra	172	52	8	0	194	0	105	93,5	624,5	1	90
	Km	658	380	28	0	125	0	0	65	1256		
Szeptember	Óra	211	12	1,5	122	87	24,5	120	93	671	2	71
	Km	758	73	0	20	22	21	0	56	950		
október	Óra	137	8	0	26	94	22,5	135	101,5	524	0	36
	Km	612	49	0	0	64	0	0	325	1050		
November	Óra	155	0	2	0	339	22,5	0	230	748,5	1	52
	Km	692	0	0	0	0	0	0	0	692		
December	Óra	169,5	0	3	109	171,5	0	145	95	693	2	50
	Km	721	0	0	60	83	0	0	141	1005		
Összesen	Óra	2489	72	115,5	652	1591,5	151	1124	1513	7708	11	656
	Km	9790	502	603	297	715	45		1196	13148		

2012		Járőrszolgálat			Városi Rend. Bizt.	Egyéb Biz.	Sport Rend.	Külterület Ált. Ell.	Egyéb	Össz.	Bejelentés Rk-ra	Egyéb Figy.
		Önállóan	Motorral	Rendőrrel								
Összesen	Óra	2489	72	115,5	652	1591,5	151	1124	1513	7708	11	656
	Km	9790	502	603	297	715	45		1196	13148		

2011 év.		Járőrszolgálat			Városi Rend. Bizt.	Egyéb Bizt.	Sport Rend.	Külterület Ált. Ell.	Egyéb	Összesen
		Óra	Rendőrrel							
2011 év.	Óra	2559	365,5		315	904	138,5	1021	1220	6523
	Km	11850	1855		23	402	0	90	1934	16154

2011-2012 évi különbség	Óra	-5	-250	+337	+687,5	+12,5	+103	+696	<b>+1185</b>
	Km	-2060	-1252	+274	+313	+45	-90	-738	<b>-3006</b>



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség  
Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
Telefon: +36-20-91-91-793*



-3-

Az egyesületünk 2012 évben végzett tevékenységét az alábbi adatokkal kívánom ismertetni.

Az elmúlt évben, 7708 órában végeztük a feladatainkat.

A fenti óraszám a 2011 évi 6523 órától 1185 órával több, amely kimondva sok, de részletezem, hogy miből adódott össze ez a magas óraszám.

Az egyesület tagjai a város területén az elmúlt időszakban 194 alkalommal teljesítették a járőrszolgálatot, melyet 419 fő hajtott végre szolgálatonként 2-3 fő 2471 órában. Ezen szolgálatok során több esetben volt, hogy ittas személyt kellett útba indítani, de volt, amikor a lakására kellett vinni az állapota miatt, vagy eltévedt személyt kísérték haza. Az üdülőtelepet fokozottan ellenőriztük az ott lakók és a pihenni érkezők nagy meglepedésére.

Itt jegyezném meg, hogy volt, amikor az itt üdülő megvárta a gépkocsinkat és tájékoztatott bennünket, ő csak egy ismerősénél volt és hazafelé tart. De találkoztak ott szórakozó fiatalokkal, akiket természetesen visszaellenőriz a szolgálatban lévő polgárőrök.

A Szent Mihály teret visszatérően ellenőrizni kell a hangoskodó, randalírozó fiatalok miatt.

A külterületen található sertés tenyésztő telepet is folyamatosan ellenőriztük az elhullott állattartalmak eltulajdonításának megakadályozása és egy esetleges fertőzés megelőzése érdekében.

Külterület ellenőrzése során számtalan esetben már az elegendő volt, hogy látták a polgárőrt a területen, de sok esetben figyelmeztetni is kellett. Több esetben a Rendőrséget kellett értesíteni mert már a falopás tényét tudta csak megállapítani a Polgárőr. Ezen feladatokat 1380 órában 268 alkalommal 326 fő hajtotta végre.

Itt ismételnem szeretném megköszönni a megyei vezetésnek, hogy kaptunk 2 darab segédmotor kerékpárt, amellyel az 500 Km bejáratáson felül, /ennek az ideje lett szolgálatnak elszámolva./ 8 alkalommal 16 fő 76 órában tartott ellenőrzést a város területén. A segédmotor-kerékpároknak köszönhetően a nappali, délutáni járőr szolgálatot a külterületen található un. szőlőskerteknél tudtuk hatékonyan alkalmazni, mivel ott gépkocsival nehéz közlekedni.

A városi piac ellenőrzését folyamatosan fenntartottuk a tavalyi évben is. Az eladók és a vásárlók igényének megfelelően 52 alkalommal 84 polgárőr 427 órában végezte.

A rendőrséggel közösen 12 alkalommal 18 fő részvételével és 107 órában látnak el, amely elmarad a 2011 évtől, hatósági tanúnak 10 személyt kértek fel, amely összesen 19,5. óra volt.

Járőrszolgálat során volt, amikor körözött személy felkutatásában és előállításában is segítséget tudtunk nyújtani a rendőröknek. A városi rendezvényeknél, amikor utat is zárni kellett, minden esetben a rendőrökkel közösen hajtottuk végre, amelyet nem közös szolgálatnak könyveltünk el.





*Tiszavasvári Városi Polgárőrség  
Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
Telefon: +36-20-91-91-793*



- 4 -

Egy lakásbetörés helyszín biztosításában volt szükség egy polgárőr munkájára 6 órában  
A belterület és külterületi járőrözésen felül a város területén önkormányzati kifizetések biztosítását végeztük, minden esetben a szolgálati gépkocsival szállítottuk a kifizetésben részt, vevőket a pénzintézetől a Báthory vagy Széles úton kifizető helyig. A kifizetések befejezése

követően szükség esetén vissza a Báthory útra. Itt meg kell jegyezni, hogy a Széles úton a közösségi házban történő kifizetéseknél a rendőr járőrök rendszeresen ellenőrzést tartanak, melyre szükség is van, mert sajnos az ott lakókat elég nehéz kordában tartani. A két helyen összesen 29 alkalommal 56 fő részvételével 346 órában biztosítottuk minden esetben eseménymentesen .

2012 év októberéig a családi pótlék kifizetése a postán történt melynek biztosítását is a polgárőrök végezték. Októbertől a családi pótlék nagyobb hányadát a 100 ezer Forint alatti összegeket lakcímhelyen fizetik, melyhez szintén szükséges a polgárőrök biztosítása, illetve ilyenkor a postán is van jelen polgárőr.

Volt olyan eset is, amikor csak reggel kértek segítséget postás kíséréséhez, melyet mindig meg tudtunk oldani. Összességében postai kifizetést, és a postások kísérését, biztosítását 17 alkalommal 26 személy igénybevételével 161 órában végeztünk.

Egyesületünk a rendezvények biztosításában is meghatározó szerepet tölt be. Sajnos a törvényi változások miatt rendezvények biztosításához külön feltételek szükségesek, mellyel az egyesületből senki nem rendelkezik, de remélem megoldást találunk a város vezetésével vagy segítséget kapunk az Országos Polgárőr Szövetségtől esetleg pályázat útján, hogy továbbra is el tudjuk végezni ezen feladatokat.

Néhány esemény, amelyet az egyesület biztosított ezek a március 15-i ünnepség, Vasvári Pál emlékére rendezett koszorúzás, a hagyományosan megrendezésre kerülő öhönforgató és néptánc verseny, az augusztus 20-i rendezvény, a városi mikulás ünnepséget. Nagy örömünkre és remélem nem utoljára 2012 évben Tiszavasváriban került megrendezésre a Megyei Polgárőr-nap melyet, szintén biztosítottuk.

A Múzeum szervezésében hagyományosan megrendezésre kerülő Múzeumok éjszakája, Mihály napi vásár rendezvények melyek a Szentmihály téren vannak megtartva, és minden esetben a helyi lovas egyesület felvonulása is szerepel a programban. 2012 évben megrendezésre került veterán gépbemutató helyszínét biztosítottuk és ott a közlekedés biztonságára is ügyeltünk. A biztosítások során, amikor közlekedési utat kell zárunk, a rendezvényre érkező gépkocsik parkoltatását, a gyalogosan közlekedők úttesten való áthaladását kell biztonságossá tennünk.

Összességében 2012 évben az Önkormányzat a találkozások háza és a Múzeum szervezésében megrendezésre kerülő rendezvényeket 11 alkalommal 62 fő biztosította összesen 389 órában biztosítottak az egyesület tagjai.

Az általános iskola szervezésében és a sportcsarnokban megrendezésre kerülő farsangi ünnepséget, a mikulás ünnepséget és a discót is mi biztosítottuk összesen 64 órába 3 alkalom 13 fő részvételével.

Óvoda által megrendezett családi napot 4 fő biztosította 2 alkalom 12 órában



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



- 5 -

A Magiszter alapítványi iskola is rendezvényei biztosításához kéri az egyesület segítségét, a sportcsarnokban történő iskolai, óvodai farsangi, ballagási ünnepségeknél ahol a 36-os főútvonalon az átkelést is biztosítanunk kell. Az iskolában megrendezésre kerülő akadályverseny, disco, ezen rendezvényeket 25 fő 7 alkalom 98 órában biztosította.

A Tiszavasvári Szakközépiskola és Gimnázium ballagási ünnepségeit, a sport- csarnokban tartott szalagtűző ünnepségeket, ballagási ünnepségeket, itt külön kiemelném, hogy az érkező gépkocsik parkoltatása és a forgalomba történő kiengedését is biztosítottuk. Az Ipari szakközép és szakmunkásképző végzősei minden évben hagyományosan rendeznek bolondballagást melynek az útvonalát a rendőrséggel közösen végezzük. A gimnáziumban két alkalommal tartottunk előadást Sági István mentő tiszttel közösen, melyen tájékoztatást adtunk a polgárőrsegről, valamint a drogprevenációs táska bemutatása közben előadást hallgathattak a drog ártalmairól a fiatalok. A sportcsarnokban megrendezésre kerülő állásbörzén is részt vettünk.

A fenti feladatok elvégzésében 44 polgárőr vett részt 9 alkalommal és összesen 220,5 órában

A Tiszavasváriban működő labdarugó és kézilabda szakosztályok hazai mérkőzéseit is biztosítottuk a sportpályán és a sportcsarnokban összesen 21 alkalom 52 személy 151 órában.

Tiszavasvári lovas egyesület szervezésében az un. vásártéren megrendezett lovasnapon is aktívan részt vettünk, itt is a parkoltatás és a közútra történő ráhajtás biztosítása volt a fő feladatunk. Ezen a rendezvényen 7 fő vett részt összesen 56 órai szolgálatot teljesítve.

Egyéb biztosítási feladatok elvégzésére is igen sok időt és munkát fordítottunk, hiszen ezen feladatok elvégzése az elmúlt évben 460 fő munkájára 371 alkalommal 1629 órát vett igénybe. Az egyesület működésének biztosításán felül a rendezvények biztosításának előkészületeit, szervezését is el kellett végezni, melyekről már tettem említést az előzőekben, itt nem kívánom itt felsorolni.

De vannak olyan rendezvények amelyekről, itt kell említést tennem. Ilyen volt az Országos Polgárőr szövetség felhívására Tiszavasváriban a szervező, lebonyolító szerepet vállalva csatlakoztunk a TE SZEDD Együtt egy tiszta Magyarorszáért mozgalomhoz, melynek keretében 60 darab zsák szemetet szedtünk össze. Hagyományosan Tiszavasvárin keresztül haladó Drogmentes Magyarorszáért Mozgalom országos futás a gyermekek jövőjéért mozgalom futóit a megye határtól a 36-os főközlekedési úton található parkolóig kísértük, biztosítva a balesetmentes végrehajtást.

A Görög Katolikus Egyház szervezésében Miskolcra induló és Máriapócsig tartó zarándok menetet, Tiszavasváriba érkezéskor, majd a továbbhaladásukkor, Hajdúnánásig biztosítottuk, kísértük őket a biztonságos közlekedés érdekében. Megjegyzem, hogy a segédmotor-kerékpároknak nagy hasznát vettük és nagyban segítette a feladatunk eseménymentes és eredményes végrehajtását. Szeptemberben az iskola kezdéskor 14 napon keresztül biztosítottuk a gyalogos-átkelőhelyet a gépkocsivezetőknek figyelemfelhívásként is, hogy jobban figyeljenek a gyalogosan közlekedőkre.



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség  
Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
Telefon: +36-20-91-91-793*



- 6 -

Október utolsó napjaiban és november első napjaiban attól függően, hogy mindenszentek ünnepe a hét melyik napjára esik és mikorra várható a megemlékezők a városi temetőbe, ott napi 12

órában biztosítjuk a parkoltást, a rend fenntartását, de és a városban található többi temetőt is visszatérően ellenőrizzük. Felkérést kaptunk a városban megrendezésre kerülő fitness verseny biztosítására. A Csillag születik énekes tehetségkutató verseny Tiszavasváriból történő közvetítésének rend fenntartását, a Bajcsy Zsilinszky úton történő biztonságos közlekedés fenntartását mi végeztük.

Tiszavasvári területén az áramlopások következtében az EON ellenőrzéseket végzett melyhez 2 alkalommal kértek segítséget melyen 5 fő vett részt 14 óra időtartamban.

A fent említett szolgálatok során az egyesület tagjai 11 alkalommal kértek rendőri segítséget vagy tettek bejelentést a rendőrkapitányságra, 656 alkalommal elegendőnek bizonyult, amikor a polgárőrök figyelmeztetése, amikor is felhívták a személyek figyelmét a helytelen magatartásra.

Szeretnék köszönetet mondani az ifjú polgárőreinknek, akik aktívan részt vettek a fent elmondott feladatok végrehajtásában, számszerűen 13 alkalommal tevékenykedtek összesen 169 órában.

Ilyen feladatok voltak az Általános és alapítványi iskolai farsangi ünnepségek, a március 15-i ünnepség biztosítása és az augusztus 20-i ünnepség valamint a mindenszentek ünnepi temető biztosítás. Valamint felkészítjük Kenyeresné Mankó Erika vezetésével és ellenőrzésével, több alkalommal, kerékpárral járőröztek az üdülőtelep területén, készülve a majdani aktív polgárőr szolgálatra.

2012 évben az egy főre jutó átlag szolgálati idő 137 óra, ami az egyhavi 168 órás munkarend 82 % teszi ki.

2103 évben végre hajtandó főbb feladatainkról röviden.

Nem kívánom felsorolni a már említett feladatokat, az alábbiakban szeretném összefoglalni. A járőrszolgálat folyamatos fenntartása, annak minőségi javítása. A rendőrséggel közös szolgálatok számát növelni, itt akár rendőrségi akciókban való részvételre is gondolok. A polgárőrök szakmai képzése úgy a jogszabályok ismereti int a gyakorlati végrehajtás elsajátítása. Az egyesület taglétszámának növelése, új tagok felkészítése vizsgáztatása, a polgárőr feladatok megismertetése. A helyi szervezettekkel a z együttműködés fenntartása.



**Tiszavasvári Városi Polgárőrség**  
 Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
 Telefon: +36-20-91-91-793



-7-

**Pénzügyi Gazdasági tevékenységünkről**

<b>Bevételek:</b>		
1.	<b>2012. 01.01 nyitó pénzeszköz:</b>	963 243
2.	Önkormányzati támogatás 2012. évi.	500 000
3.	APEH 1 %	42 526
4.	Szövetségi támogatás Megyei	156 000
5.	Szövetségi támogatás Országos	275 000
6.	Tagdíj	39 000
7.	Kamat	1 003
8.	Kölcsön	
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>1 013 529</b>
<b>Kiadások:</b>		
1.	Telefonköltség + ÁFA	143 000
2.	Iroda rezsi	32 612
3.	Üzemanyag költség	623 445
4.	Biztosítás	18 082
5.	Javítás műszak vizsgáztatás	78 300
6.	Gépkocsi alkatrész	156 600
7.	Cégautó adó	87 000
8.	Egyéb adók (telefon)	18 000
9.	Irodaszer, nyomtatvány	5 880
8.	Munkaruha	16758
9	Bank költség	8 633
10	Oktatás	
11.	Posta	7 575
12.	Közgyűlés, gyűlések, versenyek költsége	189132
13.	Egyéb kiadások	2 875
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>1 387 892</b>
	2012.12.31. évi záró egyenleg számlán:	548 925
	2012.12.31. évi záró egyenleg pénztár	39 955
	<b>2012. évi záró egyenleg összesen</b>	<b>588 880</b>
	<b>TERV. 2012 ÉVRE KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>1 571 000</b>
	<b>TÉNYLEGES 2012 ÉVBEN</b>	<b>1 387 892</b>
	<b>MEGTAKARÍTÁS</b>	<b>+ 183 108</b>
	<b>2012. 01.01 nyitó pénzeszköz:</b>	<b>963 243</b>
	<b>2012. évi záró egyenleg összesen</b>	<b>588 880</b>
	<b>Az év végi záró egyenleg alakulása</b>	<b>- 374363</b>



*Tiszavasvári Városi Polgárórség  
Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
Telefon: +36-20-91-91-793*



- 8 -

El kell mondanom, hogy a 2012 évi pénzügyi tervünket pozitívan zártuk számadatokban kifejezve 183 108 Forinttal költöttünk kevesebbet a tervezetnél. Tudom, a nyitó és záró egyenlegek nem első hallásra nem ezt tükrözik, de el kell mondanom, hogy az önkormányzati támogatás kevesebb volt, mint 2011 évben így az évek alatt megtakarításainkat kell felhasználni, amely a későbbiekben az év eleji működésünket veszélyeztetheti.

A Polgárór Szövetség által kiírt pályázatokra minden esetben beadjuk a pályázatot és azzal időben el is, tudunk számolni.

Arról, hogy a segédmotor-kerékpárok üzemeltetésével hogyan alakul az üzemanyag felhasználás arról még számításokat nem végeztünk, mert nagyon kevés futásteljesítmény van, de kijelenthetem, hogy gazdaságosabb az üzemeltetése, mint a gépkocsinak.

Szeretnénk megköszönni az Önkormányzatnak, a részünkre nyújtott anyagi támogatást, bízva abban, hogy ez az összeg pozitív irányba fog változni, hiszen a fent említett adatok jól bizonyítják a polgárórség munkájának szükségességét a városunkban.

Ennyiben szerettem volna tájékoztatni az Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Tiszavasvári Városi Polgárórség 2012 évben végzett munkájáról.

Tiszavasvári. 2013. 01. 30.

**Simon István**  
Városi Polgárórség elnöke



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## **I. számú melléklet**

**a**

# **TISZAVASVÁRI VÁROSI POLGÁRŐRSÉG**

**2012 ÉVI  
TEVÉKENYSÉGÉRŐL SZÓLÓ**

**BESZÁMOLÓHOZ**



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség  
Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
Telefon: +36-20-91-91-793*



## **ÖSSZESÍTŐ**

<b>JANUÁR</b>	<b>1-3 lap</b>	<b>120,495 Ft</b>
<b>FEBRUÁR</b>	<b>4-5 lap</b>	<b>39,625 Ft</b>
<b>MÁRCIUS</b>	<b>6-7 lap</b>	<b>30,541 Ft</b>
<b>ÁPRILIS</b>	<b>8-12 lap</b>	<b>77,683 Ft</b>
<b>MÁJUS</b>	<b>13-17 lap</b>	<b>48,003 Ft</b>
<b>JÚNIUS</b>	<b>18-20 lap</b>	<b>33,328 Ft</b>
<b>JÚLIUS</b>	<b>21-25 lap</b>	<b>39,398 Ft</b>
<b>AUGUSZTUS</b>	<b>26-28 lap</b>	<b>48,086 Ft</b>
<b>SZEPTEMBER</b>	<b>29-30 lap</b>	<b>47,422 Ft</b>
<b>OKTÓBER</b>	<b>31-33 lap</b>	<b>14,890 Ft</b>
<b>NOVEMBER</b>	<b>34 lap</b>	<b>30,390 Ft</b>
<b>DECEMBER</b>	<b>35-39 lap</b>	<b>31,151 Ft</b>
<b><u>MINDÖSSZESEN</u></b>		<b><u>561,012 Ft</u></b>



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## JANUÁR

1. Üzemanyag vásárlás	11,000 Ft
	17,110 Ft
	14,005 Ft
2. Papír írószer költség	3,380 Ft
3. Közgyűlés vacsora	75,000 Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b>120,495 Ft</b>

## FEBRUÁR

4. Üzemanyag vásárlás	10,615 Ft
	13,010 Ft
	13,000 Ft
5. Sírcsokor	3,000 Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b>39,625 Ft</b>





*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## Március

6. Üzemanyag vásárlás	12,545 Ft
	2,996 Ft
7. Telefon feltöltés	15,000 Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b>30,541 Ft</b>

## Április

8. Üzemanyag vásárlás	15,300 Ft
9.	12,000 Ft
	2,980 Ft
10.	15,645 Ft
	15,000Ft
11. Ruházati anyag / láthatósági mellény	1,772 Ft
12.	14,986 Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b>77,683 Ft</b>



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség  
Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.  
Telefon: +36-20-91-91-793*



## Május

13. Üzemanyag vásárlás	3,164 Ft
	15,190 Ft
14.	14,665 Ft
15. Iroda fenntartási költség	4,668 Ft
16.	5,636 Ft
17.	4,680 Ft

**ÖSSZESEN:** 48,003 Ft



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## Június

18. Üzemanyag vásárlás	3,402 Ft
	14,501 Ft
19. Telefon feltöltés	15,000 Ft
20. Posta költség	425 Ft

**ÖSSZESEN:** 33,328 Ft

## Július

21. Üzemanyag vásárlás	12,995 Ft
	8,018 Ft
	2,735 Ft
22. Postai szolgáltatás	805 Ft
23. Iroda fenntartási költség	667 Ft
24.	2,178 Ft
25. KEWAY robogó szerviz	12,000 Ft

**ÖSSZESEN:** 39,398 Ft



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## Augusztus

26. Üzemanyag vásárlás	14,201 Ft
	13,240 Ft
	11,000 Ft
27. Üzemanyag vásárlás	2,530 Ft
	2,902 Ft
	3,105 Ft
28. Iroda fenntartás	1,108 Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b>48,086 Ft</b>

## Szeptember

29. Üzemanyag vásárlás	9,994 Ft
	12,444 Ft
30.	12,807 Ft
	12,177 Ft
<b><u>ÖSSZESEN:</u></b>	<b>47,422 Ft</b>



*Tiszavasvári Városi Polgárórség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## Október

31. Üzemanyag vásárlás	2,998 Ft
	9,999 Ft
32. Postai szolgáltatás	780 Ft
33. Iroda fenntartási költség	1,113 Ft

**ÖSSZESEN:** 14,890 Ft

## November

34. Üzemanyag vásárlás	10,000 Ft
	10,395 Ft
	9,995 Ft

**ÖSSZESEN:** 30,390 Ft



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## December

35. Iroda fenntartás	1,316 Ft
36. Iroda fenntartás	728 Ft
37. Sírcsokor	3,000 Ft
38. KEWAY motorkerékpár motor olaj	2,600 Ft
39. Üzemanyag vásárlás	11,309 Ft
	12,198 Ft

**ÖSSZESEN:** 31,151 Ft

**MINDÖSSZESEN:** 561,012 Ft

Készült Tiszavasvári 2013. január 30.

Simon István elnök.

<b><u>Tárgy (4.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés a Vasvári Pál Múzeum intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő</b>

### **Bizottsági vélemények:**

#### **Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

#### **Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

### **Hozzászólások:**

#### **Balázi Csilla képviselő:**

Megjegyezte, hogy a kiküldött pályázati anyagban feltétel az, hogy a pályázó munkakörének ellátásához „magyar nyelvtudással rendelkezzen”, ezzel kapcsolatban megkérdezte, miért került ez feltüntetésre.

#### **Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő:**

Válaszában elmondta, hogy a magyar nyelv tudást a 150/1992. (XI.20.) kormányrendelet írja elő, amely a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról szól a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére.

#### **Balázi Csilla képviselő:**

További kérdése volt, hogy milyen módon kell igazolni a magyar állampolgárságot.

#### **Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:**

Válaszul elmondta, hogy csak nyilatkoztatni kell a pályázót.

*Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátott.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
38/2013.(II.14.) Kt. számú  
határozata**

**a Vasvári Pál Múzeum intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) dönt a Vasvári Pál Múzeum intézményvezető (magasabb vezető) pályázati kiírásról az alábbiak szerint:

## **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete**

1. a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. alapján pályázatot hirdet a Vasvári Pál Múzeum intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre: 2013. július 1. –től 2018. június 30. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:**

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4440 Tiszavasvári, Kálvin utca 7.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Irányítja az intézmény szakmai (gyűjteménygondozás, gyarapítás, nyilvántartás, állományvédelem stb.) és gazdasági tevékenységét. Képviseli az intézményt. A dolgozók tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogköröket. A rendelkezésre álló költségvetésből és egyéb saját bevételekből biztosítja az intézmény törvényes működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a Képviselő-testület által az adott munkakörre megállapított határozott időre szóló kereset kiegészítés rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- magasabb vezető megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető;
- munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik;
- büntetlen előéletű és nem áll muzeális intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- rendelkezik szakirányú egyetemi végzettséggel és szakképzettséggel, vagy 2009 előtt szerzett szakirányú főiskolai végzettséggel és szakképzettséggel és rendelkezik a végzettségnek és szakképzettségnek és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább három éves szakmai gyakorlattal;



- sikeres pályázat esetén vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- legalább 5 év szakmai tapasztalat

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajzot;
- vezetői programot;
- végzettséget, szakmai gyakorlatot igazoló okiratok hiteles másolatát;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt;
- nyilatkozatot arról, hogy - pályázatával kapcsolatban- testületi ülés keretében kívánja-e zárt ülés megtartását;
- nyilatkozat/hozzájárulás ahhoz, hogy a pályázó személyes adatait, pályázati anyagát a pályázati eljárásban részt vevők megismerhessék, kezelhessék;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a munkakör ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik
- nyilatkozat, hozzájárulás arról, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvényben meghatározott vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatását.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** A munkakör legkorábban 2013. július 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2013. március 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bundáné Badics Ildikó jegyző nyújt, a 42/520-500 -as telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete címére történő megküldésével (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő **azonosító számot: 1841/2013.**, valamint a munkakör megnevezését: **intézményvezető.**

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a Képviselő-testület az általa felkért, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint előírt, szakértői bizottság írásbeli véleményezését követő első ülésén bírálja el. A pályázat kiírója kizárja a pályázat elbírálásából, tehát azon pályázó pályázata érvénytelen, aki a pályázat részeként benyújtandó dokumentumokat nem csatolja pályázatához hiánytalanul, vagy aki határidőn túl nyújtja be, vagy aki nem a kiírásban meghatározott módon nyújtja be pályázatát.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2013. április 24.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Tiszavasvári Város Honlapja – 2013. február 19.
- Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján való kifüggesztés – 2013. február 19.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.tiszavasvari.hu](http://www.tiszavasvari.hu) honlapon szerezhet.**

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján, és a Város honlapján történő megjelentetéséről gondoskodjon.

**Határidő:** 2013. február 19.

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

<b><u>Tárgy (5.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés a Magiszter Alapítványi Óvoda 2013. évi költségvetéséről, a Magiszter Alapítványi Iskola 2013. évi támogatásáról, illetve a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakiskola beszámolója a 2012. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Girus András osztályvezető</b>

### **Girus András témafelelős szóbeli kiegészítése:**

Tájékoztatóképpen elmondta, hogy az anyag kiküldése óta pontosításra került a Magiszter Alapítványi Iskola önkormányzati támogatásának az elszámolása. Pontosan ezért elkészítette az Alapítvány a javított táblákat. A bizottsági üléseken már kiosztásra került az előterjesztés 2. számú melléklete, illetve a határozat-tervezet 2. számú melléklete. A 2. határozatban az 1. 315eFt támogatást 1. 027e Ft támogatásra kérte javítani, ugyanis ennyivel kevesebbet kell a tényleges felhasznált, illetve az önkormányzat által átutalt támogatás különbözeteként visszafizetni az Alapítványnak.

### **Bizottsági vélemények:**

#### **Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül mindkét határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

#### **Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül mindkét határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

### **Hozzászólások:**

#### **Csombordi József a Magyarországi Magiszter Alapítvány Kuratóriumának tagja:**

A Magyarországi Magiszter Alapítvány nevében köszöntötte a képviselő-testületet és eredményes munkát kívánt a testületi ülésre. Emlékeztette a jelenlévőket, hogy egy évvel ezelőtt fogadta el a testület azt a költségvetést, amelyből a beszámolót terjesztették a testület elé. Megjegyezte, hogy komoly megszorítások voltak az elmúlt évben, különösen a személyi jellegű költségekben, amelynek igyekeztek maradéktalanul eleget tenni. A beszámoló szerint elsősorban az étkezési költségmegtakarításból tudtak spórolni, így a maradványt több mint 1 millió forintot vissza tudnak utalni az önkormányzat számára. Ehhez a sikerhez hozzásegítették az alapítványt azok a különböző pályázatok, és támogatások, amelyeket az iskola az elmúlt évben nyert. Az iskolába 32 MFt, az óvodába pedig 13MFt összegű projektet valósítottak meg, eszközbeszerzésekre is volt lehetőség. Tehát ezek a projektek segítették azt a költségvetési munkát, amit az intézetekben elvégeztek. Meglátása szerint a 2013-as év jelentős változást hoz az intézet életében. Sajnos az átvett és módosított szerződést még nem tudták elkészíteni, mert a finanszírozásra még nincsenek megnyugtató lépések. Végezetül megköszönte a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat támogatását és együttműködését, amellyel az elmúlt évben segítettek az Alapítvány munkáját.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Örömmel hallgatta végig azt, hogy mekkora összegű pályázati támogatásban részesült az Alapítvány a 2012-es évben, hiszen a 45 MFt egy hatalmas összeg, melyhez gratulált és hasonló sikereket kívánt az Alapítványnak. Továbbá megköszönte az Alapítványnak az együttműködését és korrekt hozzáállását, amelyet folyamatosan az Alapítvány részéről

tapasztalhatnak. Több alkalommal volt már arra példa, hogy kevesebb támogatásból jöttetek ki és minden alkalommal igyekeztetek az önkormányzat berkeibe visszaforgatni, és minden alkalommal tekintettel voltak az önkormányzat és a város nehéz anyagi helyzetére. Bízunk abban, hogy a jövőben ez a kiváló kapcsolat meg fog maradni és együtt tudnak majd működni.

*Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátott a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
39/2013.(II.14.) Kt. sz.  
határozata**

**A Magiszter Alapítványi Óvoda 2013. évi költségvetése, a Magiszter Alapítványi Iskola  
2013. évi támogatása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magiszter Alapítványi Óvoda 2013. évi költségvetése, illetve a Magiszter Alapítványi Iskola 2013. évi támogatásával kapcsolatban az alábbi határozatot hozta:

1. A határozat-tervezet mellékletében foglaltak szerint az Óvodai intézmény 2013. évi költségvetését elfogadja, az abban foglaltak szerint 16.105 eFt összegű támogatást biztosít az intézmény működéséhez.
2. A Magiszter Alapítványi Iskola működését 2013. évben 9.578 eFt-tal támogatja, mely kizárólag az iskola dolgozóinak december havi személyi juttatásait és annak közterheit foglalja magában.
3. Felkéri a polgármestert, a Tiszavasvári Város Önkormányzata által az 1/2013.(I.31.) Kt. számú határozatban kezdeményezett Közoktatási megállapodás felülvizsgálata során a jelen határozat 1. és 2. pontjában foglaltak a módosított megállapodásba kerüljenek beépítésre.
4. Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról tájékoztassa a Magyarországi Magiszter Alapítványt.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik  
polgármester

**Ó v o d a**

Normatíva bevétel 2013.01.01.-2013.08.31.-ig

Alternatíva

Létszám: 166 fő

1. $166/20 \times 1,62 = 13,44$ ; $13,44 \times 2.350.000 = 31.584.000.-$	
8 óra eső része	21.056.000.-

2. Kizárólag magyarnyelven folyó roma oktatás	
$166/2 \times 40.000 = 3.320.000.-$	
8 óra eső része	2.213.333.-

3. Gyermekek étkeztetés	
$130 \text{ fő} \times 68.000 = 8.840.000.-$	
8 óra eső része	<u>5.893.333.-</u>

<b>Összesen</b>	<b>29.162.666.-</b>
-----------------	---------------------

Normatíva bevétel 2013.szept.1 – 2013. dec. 31-ig

$13 \text{ fő} \times 2.832.000 = 36.816.000.-$	
4 óra eső része	12.272.000.-

$7 \text{ fő} \times 1.632.000 = 11.424.000.-$	
4 óra eső része	3.808.000.-

Dologi költség	
$166 \text{ fő} \times 54.000 = 8.964.000.-$	
4 óra eső része	2.988.000.-

Étkeztetés	
$130 \text{ fő} \times 102.000 = 13.260.000.-$	
4 óra eső része	4.420.000.-

<b>Összesen</b>	<b>23.488.000.-</b>
-----------------	---------------------

Éves normatíva bevétel	52.650.666.-
------------------------	--------------

Saját bevétel	550.000.-
---------------	-----------

<b>Összes bevétel</b>	<b>53.200.666.-</b>
-----------------------	---------------------

Debrecen, 2013-01-21.

Csombordi József

Óvoda 2013. évi költségvetése				
KIADÁS		eFt-ban	eFt-ban	eFt-ban
Személyi juttatások+járulékok:				
Óvoda		2013.01.01- 2013.08.31- ig	2013.09.01.- 2013.12.31- ig	mindösszesen
	14fő pedagógus 7fő dajka bérek:2012.12. havi	3374		
	14fő pedagógus 7fő dajka bérek:2013.01- 01-2013.08.31-ig 3346340,-Ft/hóx8hó=	26771		
	14fő pedagógus 7fő dajka bérek:2013.09- 01-2013.12.31-ig 3346340,-Ft/hóx3hó=		10039	
	2fő technikai dolgozó bérei: 2013.09.01- 2013.12.31-ig 212000,- Ft/hóx3hó=		636	
	jubileumi jutalom	1054		
	3havi felmentés122000Ft/hó	366		
	adminisztratív csökkentés	-1213		
	élelmezés nyilvántartása 30000Ft/hóx11hó=	240	90	
	<b>Bérek összesen</b>	<b>30592</b>	<b>10765</b>	<b>41357</b>
	<b>Járulékok: 41357*0,27</b>			<b>11166</b>
	<b>Szociális adó kedvezmény</b>			<b>-710</b>
	<b>Járulék fizetési kötelezettség</b>	<b>7894</b>	<b>2562</b>	<b>10456</b>
<b>Személyi juttatások+járulékok mindösszesen:</b>		<b>38486</b>	<b>13327</b>	<b>51813</b>

<b>Dologi kiadások:</b>					
	Irodaszer		140		140
	Szakmai anyagok		70		70
	Munkaruha		72		72
	Készletbeszerzés		80		80
	Távközlések		75	35	110
	Karbantartás		130	70	200
	Tisztítószer		160	80	240
	szemétszállítás		70	30	100
	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás		67	33	100
	<b>Kiadások összesen</b>		<b>864</b>	<b>248</b>	<b>1112</b>
<b>Kiadások összesítése:</b>					
	<b>Személyi juttatások+járulékok mindösszesen:</b>		<b>38486</b>	<b>13327</b>	<b>51813</b>
	<b>Dologi kiadások</b>		<b>864</b>	<b>248</b>	<b>1112</b>
	<b>Gyerekek 130 fő x 19 étkezési nappal x 457 Ft/adag = 881790,- Ft</b>		882		
	<b>Gyerek étkezés 233 étkezési nap x 130 fő x 503 Ft/adag = 15 235 870,- Ft</b>		8310	6925	
<b>Étkeztetés</b>	<b>Étkezés felnőtt 2 fő x 220 nap x 600 Ft/nap/fő = 264000,- Ft</b>		132	132	
<b>Étkezés mindösszesen</b>			<b>9324</b>	<b>7057</b>	<b>16381</b>
	<b>Óvodai kiadások mindösszesen</b>		<b>48674</b>	<b>20632</b>	<b>69306</b>
<b>Óvodai bevétel:</b>					
	<b>Normativa</b>		<b>29163</b>	<b>23488</b>	<b>52651</b>
	saját bevétel, alkalmazotti étkezési bevétel		330	220	550
	<b>Összes bevétel</b>		<b>29493</b>	<b>23708</b>	<b>53201</b>
	Bevétel:		29493	23708	53201
	Kiadás		48674	20632	69306
	<b>Különbözet:</b>		<b>19181</b>	<b>-3076</b>	<b>16105</b>
<b>Támogatások</b>				<b>2013.év</b>	

<b>összesítése</b>					
Óvoda				16105	
	<b>Támogatás összege</b>			<b>16105</b>	

Debrecen, 2013.január 31.

Csombordi József



*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
40/2013.(II.14.) Kt. sz.  
határozata**

**A Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola,  
Középiskola és Szakiskola beszámolója a 2012. évi önkormányzati támogatás  
felhasználásáról**

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarországi Magiszter Alapítvány tiszavasvári telephelyei 2012. évi költségvetésének beszámolóját megtárgyalta és azt a mellékletben foglalt tartalommal elfogadja 1.027 eFt támogatás visszafizetési kötelezettség mellett.
2. A többlettámogatás Alapítvány általi utalásának módját két egyenlő részletben határozza meg 2013. március 14., illetve 2013. április 14. határidővel.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a határozatról tájékoztassa a Magyarországi Magiszter Alapítványt.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik  
polgármester

Óvoda 2012. évi költségvetés elszámolása						
KIADÁS						eFt-ban
Személyi juttatások+járulékok:						
Óvoda		2012. évi te	2012. évi módosított előirányzat	2012. évi tényleges felhasználás	2012 évi maradvány +/-	összesítés
	Bér	32158	33267	34491	-1224	
	Járulék	8682	8817	9206	-389	
<b>Személyi juttatások+járulékok mindösszesen</b>		<b>40840</b>	<b>42084</b>	<b>43697</b>	<b>-1613</b>	<b>-1613</b>
<b>Dologi kiadások:</b>						
	Irodaszer	140	10	140		
	Szakmai anyagok	70		9		
	Munkaruha	72	72	72		
	Készlet beszerzés	80	52	0		
	Távközlések	110	110	69		
	Karbantartás	200	128	46		
	Tisztítószer	240	240	226		
	Szemét szállítás	100	100	93		
	Egyéb üzemeltetési szolg	100	100	97		
<b>Dologi kiadások:</b>		<b>1112</b>	<b>812</b>	<b>752</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Kiadások összesítése:</b>						
	<b>Személyes juttatás</b>	<b>40840</b>	<b>42084</b>	<b>43697</b>	<b>-1613</b>	<b>-1613</b>
	<b>Dologi kiadások</b>	<b>1112</b>	<b>812</b>	<b>752</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
	<b>étkezés gyerekek</b>	<b>14386</b>	14386	<b>13659</b>	727	727
	<b>étkezés felnőtt</b>	<b>264</b>	264	370	-106	-106
	<b>Óvodai kiadások</b>	<b>56602</b>	<b>57546</b>	<b>58478</b>	<b>-932</b>	<b>-932</b>
<b>Óvodai bevétel:</b>						
	Normatíva	40523	40523	43344	2821	2821
	munkaügyi támogatásból adódóan		656	656		
	saját bevétel, alkalmazotti	250	250	220	-30	-30
	<b>Összes bevétel</b>	<b>40773</b>	<b>41429</b>	<b>44220</b>	<b>2791</b>	<b>2791</b>
	Bevétel:	40773	41429	44220		
	Kiadás	56602	57546	58478	-932	-932
	<b>Különbözet:</b>	<b>0</b>	<b>15829</b>	<b>14258</b>	<b>1859</b>	<b>1859</b>
	<b>2012.évi önkormányzati támogatás</b>					
		16829	16117	14258	1859	1859

<b>Magiszter Általános iskolai oktatás 2012. évi költségvetés elszámolása</b>						
<b>KIADÁSOK</b>						<b>eFt-ban</b>
<b>Iskola:</b>			<b>2012. évi terv</b>	<b>2012. évben tényleges felhasználás</b>	<b>2012. évi maradvány +/-</b>	
	BÉR		<b>86919</b>	88241	-1322	
	Járulékok		<b>20905</b>	21823	-918	
<b>Személyi juttatások+járulékok mindösszesen:</b>			<b>107824</b>	<b>110064</b>	<b>-2240</b>	
<b>Dologi kiadások</b>						
	Irodaszer		<b>480</b>	623		
	Munkaruha, védőruha		0			
	Kisértékű eszközök		<b>90</b>	83		
	Tisztítószerek		<b>730</b>	564		
	Karbantartó		270	136		
	Egyéb készlet beszerzés		<b>220</b>	82		
	Kommunikáció		<b>480</b>	684		
	Szemét száll. 2011. évi tény adatok		<b>520</b>	428		
	Karbantartási		570	498		
	Orvosi szolg		<b>150</b>	150		
	Tagdíj		<b>93</b>	78		
	Munkabajárás ktg		<b>900</b>	1165		
	Gazd és Ügyvitel szolgáltatás		<b>1920</b>	1825		
	Közbeszerzés		0			
	Fel nem sorolt egyéb szolg		<b>610</b>	690		
<b>Dologi kiadások</b>			<b>7033</b>	<b>7006</b>	<b>27</b>	
	Étkeztetés gyerek		<b>44992</b>	43635		
	Étkeztetés felnőtt		777	561		
	Tankönyv támogatás		<b>5280</b>	5124		
	Informatikai eszközök		<b>709</b>	709		
	Pedagógus továbbképzés		<b>353</b>	309		
	<b>összesen</b>		<b>52111</b>	<b>50338</b>	<b>1773</b>	
<b>Iskolai mindösszes kiadása</b>			<b>166968</b>	<b>167408</b>	<b>-440</b>	
<b>Összesítés</b>						
	NORMATIV bevétel		<b>116766</b>	<b>116662</b>		
	Saját bevétel, bérbeadás, felnőtt étkezési		995	995		
	<b>Összesbevétel</b>		<b>117761</b>	<b>117657</b>	<b>-104</b>	
	<b>Kiadások</b>		<b>166968</b>	<b>167408</b>		
	<b>Különböze</b>	<b>0</b>	49207	<b>49751</b>	<b>-544</b>	
<b>Önkormányzati támogatások összesítése:</b>		<b>2012.évi terv /módosított</b>	<b>2012.évi tényleges felhasználás tény</b>	<b>visszafizetendő</b>		
Iskola		49207	49751	-544		
Óvoda		16117	14258	1859		
<b>Mindösszesen:</b>		<b>65324</b>	<b>64009</b>	<b>1315</b>		
<b>Ténylegesen kapott támogatás</b>		<b>65036</b>	<b>64009</b>	<b>1027</b>		

Debrecen, 2013.január 31.

Csombordi József

<b>Tárgy (6.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának 2013. évi költségvetéséről.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Girus András osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára azzal a megjegyzéssel, hogy *az önkormányzat vizsgálja meg a következő testületi ülésre, hogy milyen költségcsökkentést lehetne alkalmazni a Cigány Közösségi Ház esetében, ennek kapcsán az önkormányzat vegye fel a kapcsolatot a Magyarországi Magiszter Alapítvány helyi intézményeivel.*

**Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Hozzászólások:**

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság döntésével kapcsolatban tájékoztatta azokat a képviselőket, akik nem tagjai a bizottságnak. Jelzés érkezett arról, hogy milyen megtakarítási lehetőséget látna az intézmény a Közösségi Ház üzemeltetése kapcsán. Úgy véli, hogy a következő képviselő-testületi ülésre át kellene gondolni, hogy hol tudnak költségeket megtakarítani úgy, hogy az ott élő kisebbségnek ne sérüljenek a jogai, illetve az ellátottsága. Ez volt a bizottság döntésének az alapja, illetve az, hogy próbálják meg költséghatékonyabb módon működtetni a Közösségi Házat.

*Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság módosító javaslatával együtt.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
41/2013.(II.14.) Kt. sz. határozata**

**a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának 2013. évi költségvetéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának 2013. évi költségvetés-tervezetét a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatról tájékoztassa a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának munkaszervezetét.

**Határidő:** 2013. február 15.

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik  
polgármester

## 41/2013.(II.14.) Kt. sz. határozat melléklete

## SZESZK

## Költségvetés 2013.év

Megnevezés	Mutató sz.	Bölcso	Szolg.kp	Otthon	OEP	Fogy. Ellátás	Szenv.bet Ellátás	T.dada Támogató	Szorgalm. HSZG	Mind összesen	Összesen Bölcso
<b>BEVÉTELEK</b>											
Szállítási szolgáltatás			1 000	100				1 100		2 200	2 200
Térítési díj bevétel		1 900	1 100	90 000		55 000	6 000			154 000	152 100
Vendégebéd		650		6 000						6 650	6 000
Szoc. Étkezés (Bölcso)		4 000	4 100							8 100	4 100
Alkalmazottak térítése		50		700						750	700
Banki kamatok				50						50	50
Egyéb bevételek			5 600	2 800	272					8 672	8 672
AFA		1 782	1 807	1 836	52					5 477	3 695
Normatíva pótligénylés 2012		0	0	0						0	0
Előző évi pénzmaradvány		0	0	0						0	0
<b>INTÉZMÉNYI MŰK.BEVÉTEL</b>		8 382	13 607	101 486	324	55 000	6 000	1 100	0	185 899	177 517
MUK támogatás		1 307	270	2 406	0				302	4 285	2 978
Eü. Bérkompenzáció támogatás				0	1 679					1 679	1 679
OEP támogatás				0	69 800					69 800	69 800
<b>TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ BEVÉTELEK</b>		1 307	270	2 406	71 479	0	0	0	302	75 764	74 457
<b>SAJÁT BEVÉTELEK</b>		9 689	13 877	103 892	71 803	55 000	6 000	1 100	302	261 663	251 974
Családsegítés	13473 fő		5 322							5 322	5 322
Gyermekjóléti szolgáltatás	13473 fő		5 322							5 322	5 322
Szociális étkeztetés	40 fő		2 214							2 214	2 214
Házi segítségnyújtás T.vasvári	61 fő		8 845							8 845	8 845
Házi segítségnyújtás Szorgalmatos	17 fő		0					2 465		2 465	2 465
Nappali ellátás	23 fő		2 507							2 507	2 507
Csládok átmeneti otthona	14 fő		8 899							8 899	8 899
Átlagos ápolást nyújtó intézmény	122 fő			117 354						117 354	117 354
Ingyenes intézményi étkeztetés	13 fő	1 326								1 326	0
Bölcso bentlövő gyerekek	60 fő	29 646								29 646	0
<b>Normatíva bevételek</b>		30 972	33 109	117 354	0	0	0	0	2 465	183 900	152 928
Társult bölcsoi ellátás	7040 fő	4 224								4 224	0
Családsegítés	13473 fő		4 042							4 042	4 042
Gyermekjóléti szolgáltatás	13473 fő		4 042							4 042	4 042
Szociális étkeztetés	40 fő		221							221	221
Házi segítségnyújtás T.vasvári	61 fő		2 654							2 654	2 654
Házi segítségnyújtás Szorgalmatos	17 fő		0					740		740	740
Nappali ellátás	23 fő		1 253							1 253	1 253
Családok átmeneti otthona	14 fő		1 780							1 780	1 780
<b>Kistérségi kieg.normatíva</b>		4 224	13 992	0	0	0	0	0	740	18 956	14 732
Támogató szolg. Tám	8723		8 845					8 845		17 690	17 690
Jelzőrendszeres ellátás (01.név)	170		1 163							1 163	1 163
Szoc.és Gyermekj.Főgazgatóság.tám	98;10					122 995	12 551			135 546	135 546
Szoc.és Gyermekj.Főgazgatóság.vissza										0	0
Bérkompenzáció 2013.hó										0	0
<b>Támogatások</b>		0	10 008	0	0	122 995	12 551	8 845	0	154 399	154 399
<b>Tv.Önkormányzattól kapott támogatás</b>		3 098	13 898	9	14 499	0	0	0	0	31 504	28 406
<b>FELÜGYELETI SZERV TŐL KAPOTT TÁM.</b>		38 294	71 007	117 363	14 499	122 995	12 551	8 845	3 205	388 759	350 465
Tiszadada Önk. Támogatás								0		0	0
Szorgalmatos Önk. Támogatás								74		74	74
Szociális Főgazgatóság tám.különb.						-2 747	2 747			0	0
<b>TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ BEVÉTELEK:</b>		0	0	0	0	-2 747	2 747	0	74	74	74
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>		47 983	84 884	221 255	86 302	175 248	21 298	9 945	3 581	650 496	602 513

## SZESZK

## Költségvetés 2013.év

Megnevezés	Mutató sz.	Bölcse	Szolg.kp	Otthon	OEP	Fogy. Ellátás	Szenv.bet Ellátás	T.dada Támogató	Szorgalm. HSZG	Mind összesen	Összesen Bölcse nélkül
<b>KIADÁSOK, Bér jellegű kiadások</b>											
Alapilletmény		26 128	38 113	107 013	24 204	49 388	6 840	5 674	2 544	259 904	233 776
Bérkompenzáció 2012.hó										0	0
<b>Teljes munkaidős alapill.össz.:</b>		<b>26 128</b>	<b>38 113</b>	<b>107 013</b>	<b>24 204</b>	<b>49 388</b>	<b>6 840</b>	<b>5 674</b>	<b>2 544</b>	<b>259 904</b>	<b>233 776</b>
Teljes munkaidős köt.pótlékok		360	0	10 872	1 050	9 216	1 440			22 938	22 578
Teljes munkaidős feltétel függő pótlékok		720	816	3 586	389	240		240		5 991	5 271
Részmunkaidős alapilletmény		1 404	564	0	657					2 625	1 221
Részmunkaidős 2011. Ker.kieg. juttatás			0	0	0					0	0
Részmunkaidős pótlékok			0	0	288					288	288
<b>Részmunkaidős alapill.össz.:</b>		<b>1 404</b>	<b>564</b>	<b>0</b>	<b>945</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 913</b>	<b>1 509</b>
Egészségügyi bérkiegészítés			0	0	1 322					1 322	1 322
Jubileumi jutalom		930	378	228	788	690				3 014	2 084
Felmentési díj			0	0	0					0	0
Műszakpótlék			953	6 098	0	5 192	1 094			13 337	13 337
Étkezési hozzájárulás		0	0	0	0			0		0	0
Utazási költségtérítés		150	10	749	1 012	130	0	0		2 051	1 901
Megbízási díj			1 000	73	950	0				2 023	2 023
<b>Személyi jell jutt összesen:</b>		<b>29 692</b>	<b>41 834</b>	<b>128 619</b>	<b>30 660</b>	<b>64 856</b>	<b>9 374</b>	<b>5 914</b>	<b>2 544</b>	<b>313 493</b>	<b>283 801</b>
TB Járulékok		7 781	11 147	34 166	8 004	17 476	2 531	1 597	687	83 389	75 608
<b>Járulékok összesen:</b>		<b>7 781</b>	<b>11 147</b>	<b>34 166</b>	<b>8 004</b>	<b>17 476</b>	<b>2 531</b>	<b>1 597</b>	<b>687</b>	<b>83 389</b>	<b>75 608</b>
<b>BÉRJELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>37 473</b>	<b>52 981</b>	<b>162 785</b>	<b>38 664</b>	<b>82 332</b>	<b>11 905</b>	<b>7 511</b>	<b>3 231</b>	<b>396 882</b>	<b>359 409</b>
Létszám (átlagos stat.létszám)		20,5	26,5	72,4	17,5	35,9	5,0	4,0	2,0	183,8	163,3
Létszám (munkaügyi)		21	27	75	21	36	5	4	2	191	170
<b>Dologi kiadások</b>											
Élelmiszer		4 100		42 300						46 400	42 300
Gyógyszer		10	3 600	7 000	0	5 100	950			16 660	16 650
Irodaszer, könyv		60	400	680	410	30	20	10	20	1 630	1 570
Hajtó, kenőanyag		20	1 700	1 390	0	850		900	30	4 890	4 870
Szakmai anyagok		20	65	800	2 250	600			20	3 755	3 735
Kisértékű eszközök		30	50	310	140	30				560	530
Munkaruha, védőruha		80	25	430	92	200	30			857	777
Karbantartási anyagok		120	360	1 070	150	60	20	80		1 860	1 740
Arubeszerezés, Tisztítószerek		150	215	2 150	150	750	200			3 615	3 465
Készlet beszerzés, egyéb anyag		100	145	1 570	80	200	160			2 255	2 155
Egyéb anyag, textília		20		100		100	40			260	240
<b>Fenntartási anyagok összesen:</b>		<b>4 710</b>	<b>6 560</b>	<b>57 800</b>	<b>3 272</b>	<b>7 920</b>	<b>1 420</b>	<b>990</b>	<b>70</b>	<b>82 742</b>	<b>78 032</b>
Telefon, internet		150	553	480	370		40	60		1 653	1 503
Vásárolt élelmiszer		80	4 103	360	30	100	15			4 688	4 608
Gázenergia		1 800	5 090	15 250	2 030	8 000	1 000	140		33 310	31 510
Villamos energia		600	1 520	5 650	1 040	3 000	500	40		12 350	11 750
Víz és csatornadíj		280	860	4 460	200	3 000	600	20		9 420	9 140
Karbantartás, kjsjavítás		80	450	890	210	200	80			1 910	1 830
Egyéb üzemeltetés		130	805	7 280	2 122	2 300	250	200		13 087	12 957
Vásárolt közszolgáltatások		370	1 860	5 130	31 365	3 400	400	10	10	42 545	42 175
Belföldi kiküldetés		20	40	390	100			50		600	580
Áfa		1 750	4 500	19 345	2 152	4 520	600	374	20	33 261	31 511
Afa, adó befizetés, komp.felár		500		2 320						2 820	2 320
Egyéb dologi kiadások		40	0	0	0					40	0
<b>Szolgáltatások összesen:</b>		<b>5 800</b>	<b>19 781</b>	<b>61 555</b>	<b>39 619</b>	<b>24 520</b>	<b>3 485</b>	<b>894</b>	<b>30</b>	<b>155 684</b>	<b>149 884</b>
<b>Egyéb folyó kiadások</b>			0	0		0	0			0	0
<b>DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>10 510</b>	<b>26 341</b>	<b>119 355</b>	<b>42 891</b>	<b>32 440</b>	<b>4 905</b>	<b>1 884</b>	<b>100</b>	<b>238 426</b>	<b>227 916</b>
Felhalmozási kiadások				1 200						1 200	1 200
Normatíva visszafizetés 2013										0	0
Tartalék						13 988				13 988	13 988
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>47 983</b>	<b>79 322</b>	<b>283 340</b>	<b>81 555</b>	<b>128 760</b>	<b>16 810</b>	<b>9 395</b>	<b>3 331</b>	<b>650 496</b>	<b>602 513</b>
Karbantartás klt. felosztás		0	1 182	-8 511	2 285	4 571	473	0	0	0	0
Gazd.csop klt. felosztás		0	4 380	-16 121	2 462	7 932	547	550	250	0	0
Élelmiszer klt. Felosztás		0		-37 453		33 985	3 468	0	0	0	0
<b>Felosztás összesen</b>		<b>0</b>	<b>5 562</b>	<b>-62 085</b>	<b>4 747</b>	<b>46 488</b>	<b>4 488</b>	<b>550</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>MÓDOSÍTOTT KIAD.ÖSSZESEN:</b>		<b>47 983</b>	<b>84 884</b>	<b>221 255</b>	<b>86 302</b>	<b>175 248</b>	<b>21 298</b>	<b>9 945</b>	<b>3 581</b>	<b>650 496</b>	<b>602 513</b>

<b><u>Tárgy (7.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja keretében működő járóbeteg-szakellátási feladat 2013. április 30-át követő ellátásáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

### **Bizottsági vélemények:**

#### **Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet „B” alternatívájának elfogadását javasolja a képviselő-testület számára azzal a kiegészítéssel, hogy az önkormányzat keresse meg azokat a lehetőségeket, ami számára gazdaságosabbá teszi az üzemeltetést, fenntartást.

#### **Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet „B” alternatívájának elfogadását javasolja a képviselő-testület számára azzal a kiegészítéssel, hogy az önkormányzat keresse meg azokat a lehetőségeket, ami számára gazdaságosabbá teszi az üzemeltetést, fenntartást.

### **Hozzászólások:**

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

A témával kapcsolatban előzetesen elmondta a testület számára, hogy a „B” alternatívát támogatja, tehát továbbra is az önkormányzat lássa el a szakrendelő vezetését, illetve a működtetését, mert nagyon nehéz lenne biztosítani azt a színvonalat, illetve óraszámokat, amelyeket márt megszokott Tiszavasvári és a kistérség lakossága. Meglátása szerint rendkívül nagy az igény erre a szolgáltatásra, mely nem biztos, hogy hosszú távon működhessen, ha állami kézbe kerülne vissza ez a tevékenység. Úgy véli, hogy mindenféleképpen megtakarítási lehetőségeket kell felkutatni a szakrendelő keretei között. Véleménye szerint azzal, hogy a 2012. évben az önkormányzat az orvosi ügyeletet vállalkozásba adta a Rojkó-Med Kft-nek, több mint 3-4 MFt-ot takaríthatott meg. Továbbá volt még egy plusz normatíva lehívás, ami közel 3MFt –ot jelentett a 2012. évben, melynek éves költsége elérte a 8MFt-ot. Megjegyezte, hogy a 14,5 MFt-os önkormányzati hozzájárulás, ami ezen a szakfeladaton mutatkozik lényegesen lecsökkenthető. Egyrészt az OEP finanszírozás részéről megpróbálják úgy működtetni, hogy ne legyen normatíva levonás, ne legyen regresszió ezen a területen. Illetve felül kellene vizsgálni az orvosokkal kötött szerződéseket, ezek újratárgyalását, újrakötését, és felmondását láthatja lehetőségként. Ezért azt javasolta a testületnek, hogy ne adják vissza a járóbeteg szakrendelőt és ne zárják el a térségnek, és Tiszavasváriaknak a betegeit attól, hogy helyben próbálják meg orvosolni bajaikat.

#### **Ráduly Zsolt képviselő:**

Megkérdezte, hogy amennyiben a szakrendelő visszakerül az államhoz és ő működteti abban az esetben óraszámokat fognak-e elvonni. Ezt követően felhívta a figyelmet arra, hogy a degresszív finanszírozás meghatározása problémát okozott a bizottsági ülésen, ezért elmondta, hogy a degresszív finanszírozás azt jelenti, hogy normatívát vonnak le a



betegek után. Meglátása szerint amennyiben a meghatározottnál több embert vizsgál meg egy orvos, akkor azért büntető pont jár az OEP-től. Véleménye szerint, ha az önkormányzat a költséget csökkenteni akarja, akkor nem kell megvizsgálni a betegeket, hiszen akkor nem lesz degresszív a finanszírozás. Megkérdezte, hogy csak betegszám csökkentéssel lehet a költséget csökkenteni, vagy pedig ki lehet adni vállalkozásba a szakrendelőt ugyanúgy, mint az ügyeletet, van-e aki üzemeltesse, és ez valóban jelent-e 50%-os megtakarítást.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Véleménye szerint egyrészt az orvosi szerződések áttekintésével, illetve esetlegesen új szerződések megkötésével jelentős költséget lehetne megtakarítani. Továbbá az új struktúraváltás nem feltétlenül járna betegszám csökkentéssel. Úgy véli, hogy óraszám átformálással, átváltoztatással hatékonyabban lehetne működtetni a járóbeteg szakrendelőt. Emlékezete szerint az önkormányzat a 2011. évben hajtott már végre óraszám módosítást. Több olyan terület van, amellyel foglalkoznia kell az önkormányzatnak, melynek egy részét az előterjesztés is taglalja. Akár a kihelyezett óráknak a jövőbeni sorsát, akár a degresszió megállításával és visszafordításával kapcsolatos feladatokat. Természetesen garancia nincs semmire, de sokkal nagyobb lehetőségek vannak a járóbeteg szakrendelővel kapcsolatban. Megjegyezte, hogy a járóbeteg szakrendelést a jogszabály nem teszi kötelezővé, azonban a tiszavasvári betegek élete, a jövője szempontjából nagyon fontos ellátás. Ezért nem javasolja, hogy az önkormányzat adja vissza az államnak, hiszen beláthatatlan, hogyan reagálna rá az állam. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági ülésen Tündik András képviselő jelezte, hogy a mai világban egyre gyakrabban lehet olyan híreket hallani, hogy kórházakat zárnak be, vagy esetleg egész osztályokat zárnak le, ezért nincs biztos tényező arra, hogy mi lenne a szakrendelő sorsa, ezért nem biztos, hogy kockáztatni kellene, hogy bezárásra kerüljön, vagy óraszámelvonás lenne meghatározva Tiszavasváriban. Azt javasolta, hogy vizsgálják meg minden lehetőséget arra vonatkozóan, hogy hol lehet költségeket csökkenteni, és vizsgálják meg azt, hogy amennyiben a szakrendelőt vállalkozásba adnák, mekkora összeget lehetne megtakarítani. Éppen ezért a „B” alternatíva elfogadását javasolta, hiszen a későbbiekben nem biztos, hogy lehet más döntést hozni, vagy felül lehet bírálni a testület döntését. Emlékezete szerint a korábbi önkormányzati, illetve a közoktatási törvényben is volt egy olyan kitétel, hogy a középiskola működtetése nem kötelező feladat, de ha aránytalanul nagy terhet ró az önkormányzatra, akkor visszaadhatja az állam részére, akinek kötelező ezt a feladatot ellátnia. Meglátása szerint a középiskola kapcsán ez a lehetőség az általános választások évében volt, tehát 4 évente meg lehetett ezt fontolni. Véleménye szerint a jövőben az állam lehetőséget ad majd arra, hogy átvegyék az önkormányzatoktól ezeket a szakfeladatokat, ezeket az intézményeket.

#### **Szabó Krisztián képviselő:**

A bizottsági ülésen elhangzott az, hogy az orvosok nem kaphatnak többet, mint amit az OEP kifizet, illetve amennyi óradíjba jár nekik. Sajnos a bizottsági ülésen nem nézték meg a kiküldött táblázatban szereplő számokat, így nem is értelmezték azokat. Azonban elmondta, hogy a napokban a polgármestertől kapott olyan iratokat, amelyekből az derül ki, hogy az orvosok többet kapnak, mint amit az OEP kifizet, mert például 2012-ben Mocsári Péter, Benedek József stb. is túlszámlázott, ahhoz képest, mint amit az OEP kifizet, mellyel közel 0,5 Mft veszteség keletkezett az előnytelen szerződések miatt, amit egy levélben az intézmény vezetője is elismer. Kérte Dr. Fülöp Erik polgármestert, hogy az említett iratokat juttassa el a többi képviselő számára.

**Balázi Csilla:**

Megkérdezte, hogy az a táblázat, amit a képviselők kaptak az nem korrekt.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Ezeket a táblázatokat adatszolgáltatásként kapta a polgármester a 2012-es OEP támogatásokról és az orvosoknak kifizetett díjakról, amely táblázatok meglátása szerint korrekt adatokat tartalmaznak.

**Balázi Csilla képviselő:**

Tehát ha a teljesítménye 70%-át kapja, akkor kérhet még plusz pénzt.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Nem, hanem utólag változhatnak a szorzók, tehát az orvos kiszámláz egy díjat, ami 1,2-es szorzóval van megállapítva. Tehát az orvos kiszámlázhat 50 e Ft-ot, de lehet, hogy 2 hónap múlva az OEP azt mondja, hogy nem 1,2-es szorzóval, hanem 1-es szorzóval számoljon és így keletkezik egy fizetésbeli különbség. Ebből jön ki ez a 460 e Ft mínusz.

**Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:**

Erre vonatkozóan készítettek egy kimutatást, mert az orvosoknak a kiszámlázása az eddigi szokásoknak megfelelően 1,2-es szorzóval működött, ennek a 70%-át kapták meg. Ez az 1,2-es szorzó eddig nagyon jól működött, mert átlagosan ez hozta azt a szintet, ami az OEP finanszírozásnak a 70%-a. Viszont az idei évben bevezettek egy új finanszírozási formát a fizioterápia működésében, és a gyógytorna nagymértékben túlteljesített. Emiatt a szorzó alacsonyabb lett az 1,2-nél. Ezt észrevette az intézmény és ezért készítették a kimutatást, hogy a testület is képet kapjon arról, hogy melyik orvos hogyan számlázott és mennyit kapott a tényleges OEP finanszírozáshoz képest. Mivel a szerződések ténylegesen arról szólnak, hogy az OEP finanszírozás 70%-át kapják az orvosok. Ígéretet tett arra, hogy a megállapodás szerint túlszámlázást az orvosok vissza fogják fizetni. A túlszámlázás az eddigi szokásoknak megfelelően történt, de az utolsó néhány hónapban bejött a túlteljesítés a korlátokhoz képest és emiatt a szorzó az 1,2-től alacsonyabb lett. 2013-ban már nem ezt a szokást fogják alkalmazni az orvosokra vonatkozóan, hanem az alapteljesítésnek a 70%-át fogják számlázni, mellyel negyedévente fognak elszámolni. Ehhez képest fognak kiállítani vagy egy pluszos vagy mínuszos számlát. A degresszív számítással kapcsolatban van némi félreértés, mely nem azt jelenti, hogy az OEP kevesebbet fizet, ha több beteget lát el az orvos, hanem egyáltalán nem fizet többet. Tehát van egy plafon, ami felett azt mondja az OEP, hogy kiosztja országosan ezeket a pénzeket és akár mennyit lát el a járóbeteg szakrendelő ettől többet nem fog fizetni. Ez egy 1,5-es szorzóval van megállapítva, és ha például 100 beteget látnak el, akkor is kapnak 200e Ft-ot, de ha 200 beteget lát el, akkor is csak 200 e Ft-ot fognak kapni. Ez nem jelent OEP finanszírozás elvonást, csak egyszerűen nem fizet többet. A dologi és az orvosi kiadások is nőhetnek, mert az OEP-től a 70%-ot kapják az orvosok.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Tudomása szerint a 2013. február 4-én keltezett levélben a betegforgalom után járó OEP finanszírozás van feltüntetve, azonban a SZESZK pénzügyi vezetője azt mondta, hogy az OEP által finanszírozott 70%-a van feltüntetve.

**Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:**

Az orvosokkal történő megállapodásban az OEP finanszírozás 70%-ról van szó. Mivel az orvosok havonta kérik a pénzt, melyet követően megtörténik a teljesítés, és az adott betegforgalom után járó díjat számlázzák az orvosok. Eddig az 1,2-es szorzót alkalmazták, ami mára bebizonyosodott, hogy magas, ezért ezt már nem lehet alkalmazni, így az 1-es szorzóval kell számolni, és ennek a 70%-át kapják meg az orvosok. Tehát összességében összeér, és negyedévente megállapítják azt, hogy ez a betegforgalom ténylegesen mennyi OEP finanszírozást hozott. Majd ennek a 70%-át egészítik ki, illetve ezt a különbözetet fogják majd negyedévente számlázni az orvosok.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Megkérdezte, hogy a Tiszalöknek átadott 4 óra, ahol jelen van 200 e Ft mínusz az is ugyanebbe a kategóriába tartozik.

**Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:**

A 200 e Ft mínusz abból adódóan keletkezett, hogy egy plusz szoftvert kellett vásárolni, ami a Tiszalöki mentőállomásra került, melynek a díját tovább számlázták a Tiszalöki önkormányzat felé.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Ez a 200 e Ft az OEP által finanszírozott, de ezen kívül van egy 500 e Ft-os tétel, ami gyógyszer besorolásba van, tehát összességében 600 e Ft-ot támogatott az OEP és 800 eFt-ot fizettek ki.

**Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:**

A tiszalöki rendelés abszolút veszteséges, amit már korábban is jeleztek az önkormányzatnak.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Megkérdezte, hogy ebben az esetben is rendezik-e majd a különbséget, hiszen az OEP 600 e Ft-ot támogat, de 800 e Ft lett ténylegesen kifizetve.

**Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:**

Tiszalök esetében más a helyzet, hiszen ott fix óradíj van. A fix óradíj miatt több lett kifizetve, mint a tényleges, amit visszakérni már nem lehet.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Tudomása szerint volt egy 360 e Ft-os tétel, ami még a 2011. évben került számlázásra, tehát még azzal is tartozik Tiszalök. Megkérdezte, hogy a fizioterápiás rész miért maradt ki a beszámolóból. Ezt követően kérte, hogy a fizioterápiával kapcsolatban is készítsenek egy olyan táblázatot, amiből a képviselők is képet kapnak az OEP által finanszírozott részről és a ténylegesen kifizetett összegekről.

**Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:**

A fizioterápia esetében, amit az OEP finanszíroz az egy az egyben átadásra került a fizioterápia részére.

**Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese:**

A témával kapcsolatban elmondta, hogy a fizioterápia és a gyógytorna esetében kötöttek egy közreműködői szerződést a REHAB TEAM Kft-vel, mely szerint ők vállalták mind a szakmai mind pedig a személyi feltételek biztosítását. Tehát teljes

mértékben átadásra került ennek a szolgáltatásnak a biztosítása. A megállapodásban azt is rögzítették, hogy az összfinanszírozást, amit az OEP biztosít a szolgáltatásra átadják a szoftver üzemeltetése csökkentett összeggel. Tehát e tekintetben teljes mértékben a REHAB TEAM Kft a kompetens.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Úgy tudja, hogy a 3 MFt-os különbség abból jött össze, hogy ebbe a degresszív finanszírozásba a REHAB TEAM Kft. miatt csúszott át az intézmény.

**Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese:**

Válaszul elmondta, hogy jelentős szerepük van a gyógytorna kapcsán, mivel 30 szakmai óraszámából 23 a fizioterápia és 7 a gyógytorna vonatkozásában kapta meg az engedélyt, ezért nyilván az volt a céljuk, hogy minél nagyobb betegforgalmat lássanak el, és ezzel viszont a szorzóik kerültek csökkentésre, és más szakmák szenvedtek „kárt”.

**Szabó Krisztián képviselő:**

Megkérdezte, hogy ez ügyben az intézmény figyelmeztette-e őket.

**Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese:**

Első alkalommal, amikor visszakapták az OEP igazolást egy megbeszélést kezdeményeztek a REHAB TEAM Kft-vel és felhívták a figyelmüket arra, hogy próbáljanak a saját korlátaikon belül maradni a betegellátás területén, hiszen a járóbeteg szakrendelésnek is teret kell adni.

**Balázi Csilla képviselő:**

Elmondta, hogy 2013. január elején került sor arra, hogy a gyerekének is el kellett mennie a járóbeteg szakrendelésre, és nagyon elszomorodott attól a helyzettől, hogy csak egy hasi ultrahangra csak 3 hét múlva kapott volna időpontot, csak az volt a szerencse, hogy kiskorú a gyermeke, így talán volt egy fenntartott hely a gyerekek számára. Véleménye szerint ilyen esetekben az az alternatíva, hogy vagy bemegy Nyíregyházára és megcsinálják a hasi ultrahangot, vagy 3 hétig várni kell. Ezt követően, amikor visszamennek elvégeztetni a vizsgálatot azt tapasztalta, hogy a kartonozóba elég eljutni az ajtóig. Tehát ebből a félórányi tapasztalata az az volt, hogy borzasztó állapotban van a járóbeteg szakrendelés és úgy véli, hogy akik rendszeresen járnak oda ugyanezt élik meg napról napra. Véleménye szerint, ha a meglévő költségvetésből szeretnének lefaragni, akkor ezek az állapotok még rosszabbak lesznek. Tehát mérlegelni kell, hogy melyik utat választja képviselő-testület, hiszen ha a költségcsökkentést választják, akkor ott nem fog betegellátás történni. Tehát nagyon ügyelni kellene arra, hogy még több pénzt fektessenek bele a járóbeteg szakellátásba, hogy egy elfogadható betegellátás legyen a városban. Tehát végig kellene azt gondolni, hogy mit szól majd a lakosság ahhoz, hogy 3-4 hét múlva kap időpontot egy vizsgálatra.

**Kovácsné Nagy Julianna képviselő:**

A témával kapcsolatban elmondta, hogy ő is tapasztalta már a rossz helyzetet és ő is 3 hét múlva kapott időpontot egy vizsgálatra, de nagyon sok a beteg. Véleménye szerint Nyíregyházán sem jobb a helyzet, hiszen az SZTK-ban is egymást érik a betegek.

**Balázi Csilla képviselő:**

Azt mondta a kartonozó, hogy menjen be Nyíregyházára, ahol már másnap elvégzik a vizsgálatot és nem kell időpontot kérni, mert ő csak 2013. február 7-ére tudna időpontot adni. Azonban vannak olyan kivételes esetek, hogy vészhelyzet estére fenntartanak 1-2

helyet. De ha nem 16 éves lett volna a gyerek, hanem 18 akkor csak 2013. február 7-re kapott volna időpontot, de sürgősen kellett intézkedni, nem várhattak vele 6-7 hetet, hogy megvizsgáljanak egy 16 éves gyereket.

**Kovácsné Nagy Julianna képviselő:**

Egyetértett Balácsi Csilla képviselővel, de nagyon sok a beteg ember, valamint az ápolási díj kérelmek is növekednek. Szavakat nem lehet találni, hogy milyen beteg a társadalom.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Véleménye szerint Tiszavasváriban nagyon sok lakos nem tudja megtenni azt, hogy bemenjen Nyíregyházára. Az állami kasszában is az látható, hogy nincs több pénz az egészségügyre, tehát valószínűleg a kórház összevonások és bezárások is azért alakultak így, mert tarthatatlan volt az állapot. Tehát, ha a szakrendelőt átveszi az állam, hirtelen nem lenne több pénz erre a feladatra. Meglátása szerint az államnak nem fog fájni, hogy a Tiszavasvári embereknek be kell utaznia Nyíregyházára, ahol kötelező ezt a feladatot ellátnia, tehát igenis sérülnének a tiszavasvári embereknek és időseknek a jogai. Tehát érdemes azon elgondolkodni, hogy adja ki az önkormányzat vállalkozásba. Az ügyelet kapcsán is azt gondolta a testület, hogy nem lehet megtakarítani, vagy nem lesz semmiféle megtakarítás, viszont ki kell adni, mert jogszabályi előírás, hogy csak vállalkozói, illetve közstátuszban lehet ellátni ezt a feladatot, amellyel közel 2-3 Mft-ot meg lehetett takarítani. A járóbeteg szakellátás esetében nem feltétlenül csak abban kell gondolkozni, hogy óraszámot, vagy betegforgalmat csökkentsen az önkormányzat, más lehetőségeket is meg kell vizsgálni.

**Balácsi Csilla képviselő:**

Elhangzott, hogy csökkenteni kellene majd a járóbeteg szakrendelőnek a kiadásait, azonban inkább több pénzt kellene befektetni, ha az önkormányzatnál marad. Megtakarítani ezen a ponton nagyon nehéz lesz.

**Sipos Ibolya alpolgármester:**

Úgy véli, hogy az óraszámok átszervezésével, esetleg a szerződések felülvizsgálatával lehetne racionalizálni és logikusan úgy csökkenteni a kiadást, hogy az a betegek érdekeit ne sértse. Az itt élő emberektől nem szabad elvenni azt a lehetőséget, hogy helyben tudják őket kezelni. Valóban vannak problémák, melyekre megoldást kell találni, valamint el kell gondolkozni a vállalkozásba adás lehetőségén, ezzel is javítva a fennálló helyzetet.

**Mészáros Lászlóné képviselő:**

Megjegyezte, hogy Tiszavasváriban a járóbeteg szakellátás nem sürgősségi betegellátás, Ha valakit sürgősen el kell látni, ahhoz Nyíregyházára kell bemenni házi orvos által kiállított beutalóval. Tapasztalata szerint országos szinten is katasztrofális a helyzet.

**Ráduly Zsolt képviselő:**

Tudomása szerint, ha a házi orvos ráírja a beutalóra, hogy „sürgős”, akkor helyben is és Nyíregyházán is azonnal köteles minden orvos megvizsgálni a beteget, bármilyen emberről, vagy gyerekről van szó. Ezek a rossz állapotok nem most keletkeztek, hanem több mint 2 éve, ezért megkérdezte, hogy a mai napig miért nem történtek tárgyalások, csökkentések, vagy átszervezések. Elmondta, hogy felelős döntést nem tud hozni, hiszen nem látja át, hogy melyik a jó megoldás a város szempontjából, illetve a betegek szempontjából.

**Tündik András képviselő:**

Meglátása szerint többen, többféle oldalról közelítették meg a témát. Véleménye szerint mindegyik észrevételben van igazság, ugyanakkor most csak annyi a testület dolga, hogy eldöntse azt, hogy marad-e a szakrendelő önkormányzati üzemeltetésbe vagy átadják állami működtetésbe. Ennek a kockázatát kell most eldöntenie a képviselő-testületnek. Véleménye szerint a jelenleg egészségügyben zajló folyamatok miatt az a biztos, ha önkormányzati üzemeltetésben marad, mert Tiszavasvári lakosságának szüksége van a járóbeteg szakrendelő üzemeltetésére, hiszen az országban pillanatok alatt hetente változnak a szempontok, hetente be tudják bizonyítani valamennyi dolognak az ellenkezőjét. Véleménye szerint nem lehetnek egy percre sem nyugodtak afelől, hogy ha átadják a szakrendelőt az államnak, akkor ez a járóbeteg szakrendelő tovább fog üzemelni, vagy fejlődni, esetleg meg fogják szüntetni. Tehát azon az állásponton van, hogy bármennyire is nehéz az önkormányzatnak a járóbeteg szakrendelőt üzemeltetni vállalják fel, mert ez biztonságot jelent a lakosoknak. Érzekelte a felvetett problémákat, azonban azokat nem ezen a testületi ülésen kellene megtárgyalni, hiszen a képviselőknek abban az ügyben kellene dönteni, hogy átadják vagy maradjon a szakrendelő.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

A témával kapcsolatban elmondta, hogy egyetért Tündik András képviselővel, hiszen azokat az érzéseket foglalta össze, amikre az ülés folyamán rá próbált világítani.

*Mivel további kérdés és hozzászólás nem volt, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a határozat-tervezet „B” alternatívájáról, mely szerint a Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy 2013. április 30-át követően továbbra is folytatni kívánja a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja keretében működő járóbeteg- szakellátási feladat ellátást.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
42/2013. (II. 14.) Kt. számú  
határozata**

**a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató  
Központja keretében működő járóbeteg - szakellátási feladat 2013. április 30.-át  
követő ellátásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 244/D. § (5) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Kinyilatkozza, hogy **2013. április 30.-át követően továbbra is folytatni kívánja** a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja keretében működő járóbeteg - szakellátási feladat ellátását, azzal,

hogy keresi azokat a lehetőségeket, ami az önkormányzat számára gazdaságosabbá teszi az üzemeltetést, fenntartást.

2.) Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa

- az Emberi Erőforrások Minisztériuma Egészségügyért Felelős Államtitkárságát,
- a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás elnökét,
- a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezet vezetőjét.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik  
polgármester

<b><u>Tárgy (8.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Hozzászólások:**

**Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese:**

Tájékoztatta a jelenlévőket arról, hogy az intézmény számos szakfeladatot lát el, ezért egyedülálló az országban. Összességében 17 szolgáltatást biztosítanak a városban, ezért nehéz koordinálni és összefogni a tevékenységeket, és olyan szinten működtetni, ahogy eddig is működtették, valamint mind a szakmai, módszertani és egyéb elvárásoknak meg tudjanak felelni.

*Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK  
43/2013. (II.14.) Kt. sz.  
határozata**

**a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi szakmai beszámolóját megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

1. Az intézmény vezetőjének a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi szakmai beszámolóját a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa az intézmény vezetőjét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal  
polgármester

**Felelős:** dr. Fülöp Erik



## **TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLŰ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TISZAVASVÁRI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONTJA**

### **2012. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja szociális, gyermekjóléti és egészségügyi szolgáltatásokat működtet Tiszavasvári város, valamint a Tiszavasvári kistérség közigazgatási területein, illetve egyes szolgáltatásai kiterjednek Magyarországon területére is.

Működtetése állami normatívából, kiegészítő normatív támogatásból, önkormányzati kiegészítő támogatásból, valamint saját bevételeiből történik.

Szolgáltatásai között 3 éves finanszírozási szerződés keretében működteti a támogató szolgáltatást és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. Ezen szolgáltatások a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatallal kötött finanszírozási szerződések alapján kerülnek finanszírozásra. Közösségi pszichiátriai ellátás 2012. január 01-től nem működik a kistérségben, ugyanis finanszírozására nem került sor.

2012. július 01. napjától - A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban Nyr.) 13/B-13/H.§ - az intézmény által nyújtott valamennyi szolgáltatás esetében kötelezően vezetendő központi elektronikus - igénybevevői –nyilvántartás vezetése kötelező.

„13/B. §<sup>39</sup> (1)<sup>40</sup> Az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettség - a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel - a minisztérium által fenntartott engedélyesre, a megyei fenntartó által fenntartott engedélyesre, továbbá arra az engedélyesre terjed ki, amely bármely általa nyújtott szolgáltatás után az adott időpontban normatív állami hozzájárulásban vagy a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet szerinti finanszírozásban részesül.”

#### **Szolgáltatásaink:**

#### **ÉTKEZTETÉS**

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak és eltartottaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, vagy egészségügyi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, vagy hajléktalanságuk miatt.

A feladatellátást az intézmény napi egyszeri meleg étkeztetés ( ebéd ) biztosításával végzi.

Az Idősek Klubjában helyben fogyasztással biztosítjuk az étkezést. Az étel házhoz szállítását szociális gondozók végzik az intézmény autójával. Az ellátottak vagy hozzátartozóik az intézményből is elvihetik az ebédjüket.

Az étkeztetés hétfőtől, péntekig vehető igénybe. Az étkezés térítésköteles, melynek díját az Önkormányzat helyi rendeletében szabályozza.

Az ellátás önkéntes, saját kezdeményezésre vehető igénybe. Az ellátást kezdeményezheti még a házi orvos és a lakókörnyezetből bárki, aki ellátatlan, idős vagy szociálisan rászorult embert észlel.

**Igénybevétel 2012. évi mutatószámai:**

- igénybevevők száma: 52 fő
  - ❖ Kiszállítással kérte: 36 fő
  - ❖ Helyben étkezett: 8 fő
  - ❖ Ebédjét elvitte az intézményből: 8 fő

- ellátása megszűnt: 12 főnek
- új igénybevevő: 13 fő

**Étkeztetés - feladatmutatók**

hónap	kiszállítás	Helyben fogyasztás	elvitel	Nappali ellátás keretében étkezők	összesen
január	580	154	110	0	844
február	555	145	105	0	805
március	545	137	121	0	803
április	513	133	130	0	776
május	574	147	133	0	854
június	542	128	42	15	727
július	563	110	44	53	770
augusztus	537	124	44	48	753
szeptember	528	120	40	40	728
október	560	126	42	42	770
november	522	100	40	40	702
december	429	100	34	34	597
<b>Összesen</b>	<b>6448</b>	<b>1524</b>	<b>885</b>	<b>272</b>	<b>9129</b>

**Ellátottak nemenkénti, korcsoportonkénti és étkeztetés módja szerinti megoszlása**

**Férfi**

korcsoport	Helyben fogyasztja vagy elviszi	Lakására szállítják	összesen
18 - 39		1	1
40 - 59	1	2	3
60 - 64		1	1
70 - 74		1	1
75 - 79		1	1
80 - 89	1	5	6
90 - x	1		1
	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>14</b>

**Nő**

korcsoport	Helyben fogyasztja vagy elviszi	Lakására szállítják	összesen
18 - 39			

<b>40 - 59</b>			
<b>60 - 64</b>	1	1	<b>2</b>
<b>70 - 74</b>	2	4	<b>6</b>
<b>75 - 79</b>	2	3	<b>5</b>
<b>80 - 89</b>	2	7	<b>9</b>
<b>90 - x</b>		4	<b>4</b>
	<b>7</b>	<b>19</b>	<b>26</b>

## HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

### *Szolgáltatás célja:*

Segítséget nyújtani a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az ellátás megvalósításával lehetővé válik a rászorulóknak számára, hogy minél tovább otthonukban maradhassanak.

### *A házi segítségnyújtás gondoskodik:*

- Azokról az idős személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik.
- Azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek.
- Azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

### *A házi segítségnyújtás biztosítja:*

- alapvető gondozási-ápolási feladatok elvégzését
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniés körülményeinek megtartásában való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást
- mentális gondozás-magány oldása

A házi segítségnyújtást – a kedvező finanszírozásnak köszönhetően - 2012-es évben térítésmentes szolgáltatásként működött.

Az előző évek tapasztalatát is figyelembe véve elmondhatjuk, hogy városunkban egyre nagyobb igény jelentkezik e szolgáltatásra. Sok az idős, egyedülálló, akik nem, vagy esetenként kapnak családjuktól segítséget, támogatást. Továbbra is fontos volna a szolgáltatás térítésmentességének megtartása, hiszen tudjuk jól, hogy a meglévő és leendő ellátottak szociális helyzete ezt indokoltá teszi.

Engedélyezett ellátotti létszám év közben 63 fő, majd szeptembertől Szorgalmatos község is bekapcsolódott a házi segítségnyújtásba. A településen 2 gondozónő látja el ezeket a feladatokat. Szorgalmatos vonatkozásában 18 fő az ellátotti létszám a településen, de további igények is lennének a szolgáltatásra. Engedélyezett ellátotti létszám: 81 fő

A házi segítségnyújtásban a 2012-es évben Tiszavasvári és Szorgalmatos ellátási területen 9 fő házi gondozónő teljesített szolgálatot.

**Igénybevétel adatai:**

- szolgáltatást igénybe vette: 101 fő
  - ❖ 20 fő ellátása megszűnt
  - ❖ új igénylő 54 fő
  
- 2012. december 31-én ellátotti létszám: 81 fő

**Házi segítségnyújtás - feladatmutatók****Tiszavasvári és Szorgalmatos ellátási terület**

<b>Hónap</b>	<b>Gondozási látogatások száma</b>	<b>Gondozási idő</b>
január	669	505 óra
február	799	561,5 óra
március	762	555,5 óra
április	717	539 óra
május	874	655,5 óra
június	772	560 óra
július	887	678 óra
augusztus	1050	782 óra
szeptember	1293	952 óra
október	1495	1097,5 óra
november	1346	986,5 óra
december	1052	773 óra
<b>összesen</b>	<b>11716</b>	<b>8645,5 óra</b>

**Házi segítségnyújtás - feladatmutatók****Szorgalmatos ellátási terület**

<b>Hónap</b>	<b>Gondozási látogatások száma</b>	<b>Gondozási idő</b>
szeptember	337	250,5 óra
október	368	274 óra
november	360	262,5 óra
december	252	186 óra
<b>összesen</b>	<b>1317</b>	<b>973 óra</b>

**Ellátottak nemenkénti és korcsoportonkénti megoszlása**  
**Tiszavasvári ellátási terület**

korcsoport Férfi	Ellátotti létszám	korcsoport Nő	Ellátotti létszám	Összesen (fő)
18 - 39		18 - 39	1	1
40 - 59	1	40 - 59	1	2
60 - 64		60 - 64	2	2
65 - 69		65 - 69	4	4
70 - 74	1	70 - 74	8	9
75 - 79	2	75 - 79	7	9
80 - 89	7	80 - 89	25	32
90 - x	1	90 - x	3	4
Összesen:	<b>12</b>		<b>51</b>	<b>63</b>

**Ellátottak nemenkénti és korcsoportonkénti megoszlása**  
**Szorgalmatos ellátási terület**

korcsoport Férfi	Ellátotti létszám	korcsoport Nő	Ellátotti létszám	Összesen: (fő)
18 - 39		18 - 39		
40 - 59	1	40 - 59	1	2
60 - 64		60 - 64	2	2
65 - 69		65 - 69	1	1
70 - 74		70 - 74	5	5
75 - 79	1	75 - 79	3	4
80 - 89	1	80 - 89	3	4
90 - x		90 - x		
Összesen	<b>3</b>		<b>15</b>	<b>18</b>

**NAPPALI ELLÁTÁS – IDŐSEK KLUBJA**

A nappali ellátást az 1993. évi III. tv. Alapján az önkormányzat a 18. életévüket betöltött, egészségügyi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorult, önmaguk ellátására részben képes személyek számára biztosítja.

A saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

Az intézmény továbbá megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését, foglalkoztatását, egészségügyi, mentális, fizikai ellátását.

***Az ellátás célja:***

- A hiányzó családi gondoskodás pótlása
- A gondozottak szociális helyzetének javítása, kulturált körülmények közé juttatása
- Egészségi, higiénés viszonyaik javítása
- Tétlenséggel járó káros hatások kialakulásának megelőzése

***Fizikai ellátás:***

- Otthonos, kényelmes környezet biztosítása
- A gondozottak korának, egészségi állapotának megfelelő bútorzat biztosítása

- Személyi higiéne feltételeinek biztosítása
- A tisztálkodáshoz a szükséges mértékű gondozónői segítség megadása

**Mentális – pszichés gondozás:**

- Az idős korral járó, állandó lelki problémákkal küzdő idős emberek számára nyugodt, kiegyensúlyozott baráti légkör kialakítása
- Klubtagokkal, barátokkal, családtagokkal való rendszeres kapcsolat fenntartásának segítése
- Fontos feladat a mentális állapot megőrzése, szinten tartása
- Vallásgyakorlás lehetőségének biztosítása
- Az intézmény pszichológusa segíti a mentális munka hatékonyságát

**Foglalkoztatás:**

- Célja, hogy a klubban eltöltött idő tartalmas és szórakoztató legyen, a végzett feladat pozitív életérzéseket váltson ki a gondozottakból
- A tagok részére rendszeres TV-nézés, rádió hallgatás, közös élménybeszámolók, éneklések teszik színessé a mindennapi életet
- Napi és hetilapok, könyvek, kártya-és társasjátékok állnak rendelkezésre
- Az érdekesebb cikkeket a gondozónők felolvassák, majd együtt megvitatják
- Lehetőséget nyújtunk filmek vetítésére is
- Szervezünk névnapi és születésnapi rendezvényeket
- Kapcsolatot tartunk az Őszikék Nyugdíjas Egyesület tagjaival
- Közös főzések, sütések
- Fontosabb ünnepeink, népszokásaink felelevenítése
- Kézműves foglalkozások

A nappali ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. A nappali ellátás ingyenes szolgáltatás. Az Idősek Klubja hétfőtől, péntekig 8-16 óráig várja az időseket.

A klub létszáma a 2012-es évben 30 fő volt. Az év folyamán 55 fő vette igénybe a nappali ellátást, ebből 25 főnek szűnt meg az ellátása és 27 új jelentkező volt.

**Nappali ellátás - feladatmutatók**

<b>hónap</b>	<b>Ellátotti létszám</b>
január	426
február	367
március	249
április	315
május	442
június	478
július	540
augusztus	533
szeptember	430
október	480
november	453
december	355
<b>összesen</b>	<b>5068</b>

### Ellátottak nemenkénti és korcsoportonkénti megoszlása

korcsoport férfi	Ellátotti létszám	korcsoport nő	Ellátotti létszám	Összesen (fő)
18 - 39		18 - 39		
40 - 59	1	40 - 59	2	3
60 - 64	2	60 - 64	3	5
65 - 69	2	65 - 69	5	7
70 - 74	4	70 - 74	4	8
75 - 79		75 - 79	3	3
80 - 89		80 - 89	3	3
90 - x		90 - x	1	1
Összesen:	<b>9</b>		<b>21</b>	<b>30</b>

### JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

**Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Az ellátás a szociálisan rászorult személyek számára biztosítható.

Az ellátás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult:

- az egyedül élő 65 év feletti személy,
- az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Tiszavasváriban 2001 áprilisától működik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás. Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által és a Többcélú Kistérségi Társulás között kötött 3 éves finanszírozási szerződéssel működtetett szolgáltatás (2010-2011-2012)

### A készülékek településenkénti megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Tiszavasvári	Tiszalök	Tiszadob	Tiszadada	Tiszaeszlár	Tiszanagyfalva	Rakamaz	Timár	Szabolcs
<b>58</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

### Éves összesítő:

Település neve	Ellátásban részesülők száma (fő)	Ellátásban részesülők közül házi segítségnyújtásban részesülők (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)
Tiszavasvári	68	32	58
Tiszalök	25	9	25
Tiszadob	30	24	25

Tiszadada	7	3	7
Tiszaeszlár	25	18	17
Tiszanagyfalu	5	4	5
Rakamaz	31	13	30
Tímár	7	3	5
Szabolcs	5	4	5
<b>Összesen:</b>	<b>203</b>	<b>110</b>	<b>177</b>

### Feladatmutató

2012. év	Kihelyezett készülékkel bíró napok száma	Hónap napjainak száma	Ténylegesen teljesített feladatmutató
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c = a / b</b>
JANUÁR	5187	31	167,32
FEBRUÁR	7821	28	172,18
MÁRCIUS	5358	31	172,84
ÁPRILIS	5166	30	172,20
MÁJUS	5361	31	172,94
JÚNIUS	5179	30	172,63
JÚLIUS	5346	31	172,45
AUGUSZTUS	5363	31	173,00
SZEPTEMBER	5167	30	172,23
OKTÓBER	5360	31	172,90
NOVEMBER	5188	30	172,93
DECEMBER	5355	31	172,74
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>62851</b>	<b>365</b>	<b>172,19</b>

Az egészségügyi ellátórendszer szereplői és a gondozónők között szoros szakmai együttműködés alakult ki. A gondozónők hívására a házi orvosok, ügyeletet teljesítő orvosok és a Mentőszolgálat dolgozói rövid időn belül a segítséget kérő lakására érkeznek, ezáltal az ellátott életben maradási esélyei megnövekednek. Az azonnali egészségügyi ellátás biztosításával számtalan esetben életek megmentésére került sor.

A jelzőrendszeres házi gondozás szakmai központja a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, a diszpécserközpont az integrált intézmény keretében működő Időskorúak Gondozóházában, majd 2012. február 14-től a Családok Átmeneti Otthonában került kialakításra. Itt a folyamatos munkarend biztosítja a segélyhívások azonnali fogadását a nap 24 órájában. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatait 19 fő megbízásos jogviszonyban foglalkoztatott gondozó látja el.

A szolgáltatás lehetővé teszi, hogy átlépve a hagyományos házi segítségnyújtás kereteit, a gondozott krízis esetén bármikor kapcsolatba léphessen gondozójával.

A rendszer révén időskorú és fogyatékos személyek egyaránt nagyfokú biztonsággal otthonukban ápolhatókká válnak. Ebből következően időben kitolódhat a drágább bentlakásos vagy egészségügyi ellátásokba való bekerülésük.

Azon túlmenően, hogy az ellátási forma egy jóval költségtakarékosabb szolgáltatást biztosít, nem hagyható figyelmen kívül az sem, hogy az ellátottak megszokott lakókörnyezetben történő gondozása mentálisan is sokkal előnyösebb. Nem szólva arról, hogy az ellátásban résztvevők számára egyfajta biztonságérzetet nyújt a



szolgáltatás, hiszen bármilyen probléma esetén az ügyeletet teljesítő gondozó megjelenik a gondozott lakásán.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítésmentes szolgáltatás.

## **TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS**

A szolgálat **célja:** „ 65/c.§(2.) A fogyatékos személy önrendelkezésén alapuló önálló életvitelének megkönnyítése, elsődlegesen a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli segítségnyújtás biztosítása.”

### **Feladata:**

A szociális törvényben meghatározott feladatok közül három megvalósítása minden szolgálat számára kötelező. Ezek a személyi segítő szolgálat, a szállító szolgálat, valamint a tanácsadás.

A Támogató Szolgálat működési területe Tiszavasvári, Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadob, Tiszadada.

### **Személyi segítő szolgálat:**

A személyi segítő szolgálat feladata az önrendelkező, független élet elveinek alapján a fogyatékos ember függetlenné, önállóvá válásának elősegítése, a közösségi életben való részvételének az előmozdítása.

Elsődleges feladat, hogy a fogyatékos ember olyan segítségben részesülhessen, ami hozzásegíti a fogyatékoságból eredő hátrányok csökkentéséhez, kiegyenlítéséhez, alapvető jogainak biztosításához, az esélyegyenlőség megteremtéséhez.

A szolgáltatás alapelve, hogy nem az igénybe vevő helyett végzi el a feladatokat, hanem vele közösen kialakított és megvalósított rend szerint az igénybe vevő aktív közreműködésével. A szolgálat vezetője és a személyi segítők a fogyatékos személlyel, valamint hozzátartozójával, vagy törvényes képviselőjével közösen a fogyatékos személy állapotának és igényeinek megfelelően állapítják meg az ellátás módját és tartalmát.

### **Tanácsadás, információs szolgáltatás:**

A fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat.

Szükség szerint ügyintézés, tanácsadást végez pl.: Fogyatékosági támogatás intézése, gyógyászati segédeszköz beszerzés stb.

### **Személyi szállító szolgálat:**

A szállító szolgálat célja a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi, szociális és kulturális és egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférést segítse.

A rendelkezésre álló gépjármű típusa: Toyota Hiace Combi busz, mely a jogszabályi előírásoknak megfelelően teleszkópos rámpával ( svéd teleszkópos – összehajtható mobil alumínium rámpa pár, háromelemes, fogantyúval, csúszásgátló felülettel), 2 db kerekesszék 4+3 biztonsági övvel, padlóburkolat csúszásmentes beépítéssel rendelkezik. A gépjármű alkalmas fogyatékos személyek szállítására.

A Tiszadadai Támogató Szolgálat 2009. október 22 -én a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által kiírt pályázat útján kapott egy Opel Vivaro kilenc személyes személygépkocsit.

A kilenc személyes járműből ideiglenes jelleggel 6 személy+ egy kerekesszékben ülő személy szállítására alkalmas járművet alakítottak ki. Az átalakítást úgy hajtották végre,

hogy a kezelési könyv által előírt módon harmadik ülésort kiserelték. Az így keletkezett térbe 1150 mm távolsággal kettő darab ülésrögzítő sín került beépítésre.

A kerekesszékek rögzítésére szolgáló – európai műbizonylattal rendelkező – heveder rendszert a szállítási feladatoktól függően be-, illetve ki lehet szerelni. A rögzítő heveder rendszert alkalmas a kereskedelmi forgalomban kapható rokkant-kocsik megfelelő, biztonságos rögzítésére.

Ennek érdekében történik a szállítás:

- Közszolgáltatást nyújtó intézménybe
- Egészségügyi és szociális szolgáltatókhoz
- Kulturális és egyéb szolgáltatókhoz

**Biztosított ellátások formái:**

Fizikai ellátás

Mentális gondozás

Egészségügyi ellátás

A biztosított ellátások rendszeressége:

- I. A személyi segítő szolgálat igénybe vehető a Támogató Szolgálat ellátási körzetében élő fogyatékos személyek számára szükség szerinti rendszerességgel.
- II. A tanácsadás igénybe vehető a Támogató Szolgálat ellátási körzetében élő fogyatékos személyek számára a Szolgálat ügyfélfogadási idejében.
- III. A személyi szállító szolgálat a Támogató Szolgálat ellátási körzetében élő fogyatékos személyek számára eseti, alkalmankénti, illetve rendszeres szállításra vehető igénybe.

**Személyi feltételek:**

Tiszavasvári, Kabay János út. 23. szám alatti telephelyen:

1 fő felsőfokú szakirányú: szociális munkás végzettségű vezető

2 fő középfokú szakirányú: szociális ápoló és gondozó végzettségű személyi segítő

1 fő gépkocsivezető: „B” kat. Jogosítvány

Tiszadada, József Attila u. 4. szám alatt – ellátottak számára nyitva álló helyiség:

1 fő felsőfokú szakirányú: szociális munkás végzettségű

2 fő középfokú szakirányú: szociális ápoló és gondozó végzettségű személyi segítő

1 fő gépkocsivezető: „B.” kat. jogosítvány

**2012 évben a szolgáltatást igénybe vevő kliensek megoszlása fogyatékosági típusonként a következő:**

Fogy. típusok	Tiszavasvári (fő)	Tiszadada (fő)
látássérült	11	17
hallássérült	5	5
értelmi sérült	11	15
mozgássérült	26	19
autista	3	1
halmozottan fogyatékos	2	1
egyéb	25	18
<b>Összesen</b>	<b>83</b>	<b>76</b>

A Támogató Szolgálat összesen 117 fő fogyatékkal élőknek biztosított ellátást 2012. évben rendszeresen.

Az arányszámokból is kitűnik, hogy 2012. évben is a mozgásfogyatékkal élők száma volt a legmagasabb.

#### **Az ellátottak megoszlása ellátási területek szerint:**

<b>Település</b>	<b>Ellátotti létszám</b>
Tiszavasvári	52
Szorgalmatos	6
Tiszalök	8
Tiszadada	37
Tiszadob	5
<b>Összesen:</b>	<b>108</b>

#### **Támogató szolgálat 2012. évi feladatmutatói**

Az éves szinten teljesítendő szolgálatonkénti 3350 feladategység, amely 1750 feladategység személyi segítség ill. 1600 feladategység személyi szállításból tevődik össze. A személyi szállítás feladategységét úgy kapjuk meg, hogy a szociálisan rászorulóknak esetében teljesített km-t osztjuk 5-tel, így kapjuk az utas km-t ez a szállítás feladategységben kifejezve.

A személyi segítség esetében a feladategység számítás a fogyatékoság típusától függően kerül kiszámításra. 1 óra személyi segítség = 1 feladategység, halmozott fogyatékoság ill. autisták esetében 40 perc = 1 feladategység

#### **Ennek alapján a 2012. évben teljesített feladatmutatók:**

##### **Tiszavasvári:**

Gondozási órák száma: **2383 óra**

Feladategységben: **2423 feladategység**

##### A feladategység megoszlása a következőképpen alakult:

Halmozott fogyatékosága vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek személyi segítségére fordított idő alapján számított feladatmutató: **117,25 feladategység**

Más szociálisan rászorult személyek személyi segítségére fordított idő alapján számított feladatmutató: **2305,33 feladategység**

##### Szállított személyek száma:

Rászoruló: 1014 fő

Nem rászoruló: 109 fő

##### Futott km:

Hasznos km: 18 466km

Hasznos km egységben: **3693 u/km**

Nem elszámolható hasznos km: 3929 km

**Összesen teljesített feladategység: 6116 feladategység**

##### **Tiszadada:**

Gondozási órák száma: **2419 óra**

Feladategységben: **2461 feladategység**

A feladategység megoszlása a következőképpen alakult:

Halmazott fogyatékosága vagy autizmus miatt szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató: **127,5 feladategység**  
Más szociálisan rászorult személyek személyi segítésre fordított idő alapján számított feladatmutató: **2334,83 feladategység**

Szállított személyek száma:

Rászoruló: 240 fő

Nem rászoruló: 111 fő

Futott km:

Hasznos km: 16443 km

Hasznos km egységben: **3289 u/km**

Nem elszámolható hasznos km: 3787 km

**Összesen teljesített feladategység: 5750 feladategység**

A Támogató Szolgálat szállítási szolgáltatása térítés köteles, a szociálisan nem rászorult kliensek számára a magasabb összegű km díjak voltak megállapítva.

**Tiszavasvári Támogató Szolgálat térítési díjai:**

	Április 01-től
Szállítás térítési díja szociálisan rászorulóknak esetében:	30.- Ft/km
40.- Ft/km	
Nem rászorulóknak esetében:	45.- Ft/km
55.- Ft/km	
Személyi segítés térítési díja	térítésmentes
térítésmentes	

**Tiszadadai Támogató Szolgálat térítési díjai:**

	Április 01-től
Szállítás térítési díja szociálisan rászorulóknak esetében:	30.- Ft/km
40.- Ft/km	
Nem rászorulóknak esetében:	45.- Ft/km
55.- Ft/km	
Személyi segítés térítési díja:	térítésmentes
térítésmentes	

A fogyatékos emberek az alkotmány és a törvények rendelkezései alapján a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán vagy egyáltalán nem képesek élni.

A települések közelségéből eredően az integrált szolgáltatással a szállítási szolgálat optimalizálódott, az ellátásra jogosultak ellátási biztonsága ezáltal megvalósult.

**CSALÁDSEGÍTÉS**

A Családsegítő Szolgálat a Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ keretein belül működik. A szolgáltatás célja a településen élő szociális és mentálhigiénés problémával küzdők, vagy krízishelyzete miatt segítséget igénylő személyeknek, családoknak a segítése, az ilyen helyzetekhez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képességek megőrzése.

### **A családsegítés keretében biztosított szolgáltatások köre:**

- tájékoztatás a szociális, családtámogatási és a társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról,
- az egyén, család panaszának meghallgatása és lehetőség szerint orvoslása,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás,
- az anyagi nehézséggel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése,
- családgondozással elősegíteni a családban jelentkező krízis, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását,
- a tartós munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás szervezése,
- közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos programok szervezése,
- aktív korú nem foglalkoztatottakkal való együttműködés,
- a családokon belül a kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat szervez,
- szociális és egyéb információkat gyűjt a szolgáltatást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében,
- pszichológiai, jogi és egyéb tanácsadást szervez,
- lehetőség szerint adományokat közvetít.

A Családsegítő Szolgálat tevékenységét az egyénre, családra vonatkozóan elkészített gondozási terv alapján, személyes kapcsolat keretében végzi. A kapcsolatfelvételének dokumentálása a külön jogszabályban meghatározott forgalmi naplóban és esetenaplóban történik.

A családsegítés igénybevétele térítésmentes és az önkéntes igénybevételen alapul. A családsegítés keretében végzett tevékenységek – mások személyiség jogainak sérelme nélkül – a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjainak tagjaira.

### **Az ellátottak köre:**

A Családsegítő Szolgálatot Tiszavasvári város közigazgatási területén élő valamennyi egyén, család, közösség, valamint a településen tartózkodó válsághelyzetbe került rászoruló egyén, család, közösség igénybe veheti.

### **Főbb statisztikai adatok:**

2012-ben a Családsegítő Szolgálatnál 1010 kliens vette igénybe a szolgáltatást összesen 2857 alkalommal. Ebből 395 férfi, 615 nő.

#### Gazdasági aktivitás szerint:

- I. aktív kereső: 92 fő
- II. álláskereső: 488 fő
- III. inaktív kereső: 349 fő
- IV. eltartott: 81 fő

#### Család összetétele szerint:

- V. házastársi kapcsolatban élő gyermekekkel: 472 fő
- VI. házastársi kapcsolatban élő gyermek nélkül: 107 fő
- VII. egy szülő gyermekekkel: 133 fő
- VIII. egyedül élő: 217 fő
- IX. egyéb: 81 fő

Legmagasabb iskolai végzettség szerint:

- X. tanköteles kornál fiatalabb: 6 fő
- XI. általános iskola nyolc osztályánál kevesebb: 376 fő
- XII. általános iskola nyolc osztálya: 505 fő
- XIII. szakmunkásképző, szakiskola: 79 fő
- XIV. szakközépiskola: 16 fő
- XV. gimnázium: 23 fő
- XVI. felsőfokú iskola: 5 fő

A tárgyévben a szolgálatnál megfordult új kliensek száma 241 fő.

Az adatokból kimutatható, hogy a Családsegítő Szolgálatnál a megfordult kliensek zöme munkanélküli, családos és alacsony iskolai végzettséggel rendelkeznek. Az inaktív keresők száma szintén növekvő tendenciát mutat. Ebből következnek a legtöbb anyagi és szociális problémák, valamint ennek eredményeképp a mentálhigiénés és családi - kapcsolati problémák. Az intézményben elengedhetetlen a pszichológus és a jogász jelenléte, mert a klienseknek szükségük van a segítségnyújtásnak ezen formáira is.

A családsegítő esetkezelések jellegét tekintve:

- Szociális, mentális esetkezelésben részt vettek száma: 882 fő
- Pszichológiai esetkezelésben részt vettek száma: 87 fő
- Jogi esetkezelésben részt vettek száma: 93 fő

A családsegítő szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái szerint:

- életviteli: 67
- családi kapcsolati: 82
- családon belüli bántalmazás: 0
- lelki- mentális: 129
- gyermeknevelési: 94
- anyagi: 279
- foglalkoztatással kapcsolatos: 214
- egészségkárosodás következménye: 71
- ügyintézésben segítségkérés: 1401
- információ hiány: 183

Az adatokból megállapítható, hogy az esetek többségében ügyintézési segítséget kértek a kliensek, valamint anyagi problémákkal fordultak hozzánk. Egyre több háztartásban nem jut pénz a legalapvetőbb élelmiszerekre sem. Évről évre nő a tartós munkanélküliek száma, ők munkahely keresésben kértek álláskeresési tanácsokat. A munkanélküliség és a nehéz anyagi körülmények miatt egyre nő a lakosság körében a közüzemi tartozásokkal rendelkezők száma. Adósságkezelési szolgáltatás hiányában ez a legnehezebben megoldható probléma.

**Az aktív korú nem foglalkoztatottakkal való együttműködés:**

Az Szt. 37/D. §- nak értelmében az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles az Önkormányzat által kijelölt intézménnyel, jelen esetben a Családsegítő Szolgálattal.

A törvény értelmében rendszeres szociális segélyre jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján

- a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betölti,
- 14 év alatti gyermekét egyedül nevelő szülő esetén – ha a gyermek napközbeni felügyelete helyben nem biztosítható illetve egyéb okok miatt,
- egészségkárosodott személynek minősül, valamint
- a települési önkormányzat rendeletében az aktív korúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel meghatározott egyéb feltételeknek megfelel, rendszeres szociális segélyre jogosult.

A segélyre jogosult kérelmezőnek együttműködési megállapodást kell kötnie a szolgáltatóval, a segély megállapítását követően. A második találkozás alkalmával beilleszkedési tervet dolgozunk ki, melynek célja, hogy az aktív korú nem foglalkoztatott rendszeres szociális segélyben részesülő személy élethelyzetében javulás álljon be, elhelyezkedési esélyei növekedjenek, munkavállalását akadályozó nehézségeit sikeresen leküzdje, megfelelő ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz hozzájuthasson.

#### A beilleszkedési terv tartalma:

- álláskeresési hatékonyság növelése, álláskeresési technikák elsajátítása
- csoportos foglalkozásokon való részvétel
- más ellátásba való hozzájutásra irányuló programtípus,
- társadalmi integráció erősítésére irányuló programtípus.

A beilleszkedési programok keretében a 2012-es évben 4 alkalommal került megszervezésre csoportos foglalkozás, összesen 71 résztvevővel.

#### **Egyéni esetkezelés, családgondozás:**

Mind az önkéntesen segítséget kérők és együttműködést vállalók, mind pedig az aktív korú nem foglalkoztatottak együttműködés alapján családgondozásban részesülnek. A 2012-es évben a Családsegítő Szolgálat keretén belül összesen 110 család vette igénybe a családgondozást.

#### Hagyományos családgondozás keretein belül: 40 család

- ❖ ebből új családok száma: 12
- ❖ régi családok száma: 28
- ❖ 2012-ben lezárásra kerülő esetek: 5

#### Rendszeres szociális segélyezettéssel való együttműködés alapján: 70 fő

- ❖ ebből új kliensek száma: 23
- ❖ ebből régi kliensek száma: 47
- ❖ 2012-ben lezárásra kerülő esetek: 34

## **GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT**

A Gyermekjóléti Szolgálat feladatát 2012-ben 5 fő családgondozóval látta el. A szolgáltatás működési engedélyében 8 fő családgondozó foglalkoztatását írták elő, viszont a családgondozók jelenleg GYED-ben részesülnek.

#### **Feladatai:**

- A Jelzőrendszer tagjai, jelzési kötelezettségeiket betartva a problémás (pl.: igazolatlan hiányzás, elhanyagolás, bántalmazás, stb.) eseteket jelzik felénk. Az

- oktatási-nevelési intézményekkel, a Rendőrkapitánysággal és Védőnői Szolgálattal, szinte napi kapcsolatot szükséges fenntartani.
- Alapellátásban, védelembé vétel keretén belüli családgondozás.
  - Óvodáztatási támogatás ügyének intézése.
  - Együttműködés a Nevelési Tanácsadóval, iskolaérettségi vizsgálatok igénybevételének elősegítése.
  - Együttműködés a Gyermekvédelmi Szakellátással. Utógondozás, ideiglenes és átmeneti elhelyezés, kapcsolattartás a nevelőszülői hálózattal, gyermekvédelmi intézményekkel.
  - Együttműködés a Pártfogói Felügyelettel. Környezettanulmányok készítése.
  - Magántanulóvá nyilvánításban javaslattétel, környezettanulmány készítése.
  - Iskoláztatási támogatás felfüggesztése plusz feladatokat rótt szolgálatunkra. 2012. augusztus hónap végéig beérkezett 50 óra igazolatlan hiányzás esetén még az iskoláztatási támogatás felfüggesztésére került sor.
  - Eseti gondnoki feladatok ellátása. A gondnoki feladat ellátása havi rendszerességgel valósult meg. Élelmiszer vásárlása mellett az érintett gyermek
  - Rendszeres kapcsolattartás a gondozott családokkal, ami esetenként heti egy-két alkalmat jelent.
  - Szabadidős programok szervezése, lebonyolítása.
  - Adományok gyűjtése és osztása.
  - Segítséget nyújtunk más intézmények adományának osztásában, továbbá a nyári étkeztetésben.
  - Szabadidős klubfoglalkozás, nyári napközi vagy tábor szervezése, lebonyolítása.

### 1. táblázat

<b>Gondozás</b>	<b>Gondozott gyermekek száma:</b>	<b>Gondozott családok száma:</b>
Védelembé vétel keretén belül	202	82
Alapellátás keretén belül	150	68
Ideiglenes hatállyal 2012-ben elhelyezett gyermekek száma	5	4
Utógondozás, szakellátásból kikerült gyermekek száma:	1	1
Átmeneti neveltek 2012-ben	68	37
Tartós nevelésben lévő gyermek	1	1
Összesen	427	193

A gondozottak száma az elmúlt évhez mérten csökkent. Míg 2011-ben 645 gyermek volt gondozva 244 családban, a 2012 évi számadat biztatóbbnak tekinthető. Az oktatási intézmények jelzési kötelezettségének informálisabbá tétele miatt szolgálatunk már 10 óra hiányzásnál értesült az igazolatlanul mulasztó diákról.

Az ezzel kapcsolatos feladat szempontjából nem számolhatunk be pozitív változásról, de a jelenlegi értékek azt mutatják a megelőzés eredményes volt. Sokkal kevesebb diák érte el az 50 óra igazolatlan hiányzást. Ez azonban a Gyermekjóléti Szolgálattól több családlátogatást igényelt, amelyeket egyszeri esetkezelésként rögzítettünk.

Az ideiglenes hatályú elhelyezést többségében újszülötteknél kezdeményezte szolgálatunk. A várandós anya hanyag szülői magatartása a születendő gyermekkel kapcsolatban tette indokolttá a gyermek kiemelését a családból. A Védőnői Szolgálat jelzése alapján igyekeztünk megelőzni azt, hogy a gyermek elszakadjon családjától, de ezekben az esetekben a szülő, a kérések és vállalások ellenére nem ment el a kötelező vizsgálatokra, veszélyeztetve ezzel a születendő magzat egészséges fejlődését.



**A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenysége 2012-ben a következő módon alakult:**

(A Gyermekjóléti Szolgálat 2012. évi forgalmi naplója alapján készült.)

**2. táblázat**

Megnevezés	Szakmai tevékenység száma	Ellátott gyermekek száma
Tanácsadás/ügyintézés (anyagi, szociális és nevelési problémák)	1067	Nem mérhető adat.
Segítő beszélgetés (konfliktusos helyzetek megoldásában)	576	Nem mérhető adat.
Közvetítés más szolgáltatásokba (egészségügyi szolgáltatók, szakellátás, szociális szolgáltatók, pszichológus)	76	76
Családlátogatás	1028	3289
Elhelyezési értekezleten való részvétel	6	6
Szakmaközi megbeszélés	6	Nem mérhető adat.
Esetkonferencia	127	139
<b>Összesen</b>	<b>2886</b>	<b>3510</b>

A családokkal való kapcsolattartást a családlátogatás mellett az ügyeik intézése, a Gyermekjóléti Szolgálat interjúszobájában zajló segítő beszélgetések, esetkonferenciák egészítik ki. A család problémájának megoldása megkívánja a rendszeres kontaktust, az irányelvek közösen történő meghatározását a megbeszéléseken, az oktatási és nevelési intézményekkel, és más a családot körülvevő szakemberekkel való konzultációt. A család otthonában történő kapcsolattartás önmagában nem elégséges ahhoz, hogy a kialakult problémás körülmény megoldódjon. A 2. táblázat nem rögzíti azokat a rendszeres személyes és telefonon történő konzultációkat, melyek szükségesek egy-egy eset megoldása érdekében az ügghöz kapcsolódó szakemberekkel.

**A Jelzőrendszer által küldött esetek száma 2012-ben:**

**3. táblázat**

A jelzést tevő megnevezése:	Az érintett gyermek száma:
Oktatási intézmény:	332
Rendőrség:	16
Megyei Gyámhivatal:	2
Védőnői Szolgálat:	28
Pártfogói Felügyelet:	33
Magánszemély:	5
<b>Összes jelzés száma:</b>	<b>416</b>

## A Gyermekjóléti Szolgálat egyéb feladatai 2012-ben:

### 4. táblázat

Tevékenység megnevezése:	Szakmai tevékenység száma:	Érintett gyermekek száma:
Óvodáztatási támogatás ügyének intézése	41	41
Eseti gondnoki feladatok ellátása	124	21
Hátrányos helyzetű gyermekek szabadidős tevékenységének szervezése	11	16
Adományok osztása	125	287

A Gyermekjóléti Szolgálat feladatai ellátása során összehangoltan tevékenykedik a jelzőrendszer tagjaival. Sokszor szükséges bevonni, megkeresni olyan szakmacsoportokat is, amely nem tagja ennek a körnek. Sajnos a cigánytelepen egyre több olyan vályogból tákolt építmény van, melyet mint laikusok is veszélyesnek ítélnék meg. Ezért az elmúlt évben több esetben előfordult, hogy szakmai véleményért az Építésügyi Hatósághoz fordultunk. A telepen egyre több olyan kunyhónak nevezhető épületet raknak össze a családok, melyek a legnagyobb jóindulattal sem nevezhető biztonságosnak. Ennek ellenére 4-5 gyermekes családok is élnek ilyen otthonokban.

Tapasztalatunk szerint egyre több személynél vetődik fel a TBC, a szifilisz, a fejtetvesség, a rüh, az ótvar. A telepi környezetben élő gondozott családok 70-80 %-nál sajnos a fejtetvesség napi problémát jelent. A fent felsorolt betegségekről nem rendelkezik szolgálatunk számadatokkal, de itt mindenképpen meg kell említenünk ezek jelenlétét. A családok elmondják ezen problémáikat, illetve egymással kapcsolatban jeleznek erről felénk a telepen élő közösségek. Személyiségi jogok védelme érdekében nem használható fel az adat, illetve az adatok részlegesnek mondhatók, mert csak azon személyek számát közölhetnénk, akik vállalják fertőzöttségüket.

A szerzett információk alapján azonban a fent felsorolt betegségek mindegyike jelen van az adott környezetben. Melynek kezeléséhez, megszüntetéséhez hiányzik az érintettek többségéből a motiváltság a gyógyulásra, a kezelésekre igénybevételeire.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2012-ben is lehetőségeihez mérten elvégezte feladatát. A problémás esetek jelzését követően mindent megtett azért, hogy a családokban nevelkedő kiskorúak veszélyeztetettsége megszűnjön. Együttműködött a jelzőrendszer tagjaival.

### **CSALÁDOK ÁTMENTI OTTHONA**

Intézményünk 11 éve áll nyitva a rászoruló anyák és gyermekeik számára. Az itt lakók számára az itt tartózkodás idejére átmeneti gondozást biztosítunk. Az átmeneti gondozás /szolgáltatásnyújtás/ kulcsszavai:

- **gondozás,**
- **napi struktúra biztosítása,**
- **stabilizáció és biztonság.**

**Az átmeneti gondozás célja:** hogy egy napi struktúrán keresztül – a gondozást, mint eszközt használva – stabilitást és biztonságot nyújtson a gyermeknek, illetve szülőjének. Ez az a bázis, amely lehetővé teszi számukra, hogy meghatározott időn belül rendezni tudják életük alapvető problémáit.

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a Családok Átmeneti Otthonában együttesen helyezhető el a gyermek és a szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított és a gyermeket e miatt el kellene választani szülőjétől. Illetve várandós kismamáknak is otthont biztosít.

A nap 24 órájában 5 fő munkatárs látja el a családokkal való foglalkozást, 3 gyermekfelügyelői, 2 családgondozói munkakörben. Az 5 főből 4 fő szakképzett, 1 fő szakképzetlen. Az otthon vezetői feladatait a gyermekjóléti szolgálat vezető családgondozója látja el.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala évente ellenőrzi a Családok Átmeneti Otthonának működését mind személyi, mind tárgyi megfelelőség vonatkozásában.

A családok a mindennapjaikat az otthonban élik, innen indulnak dolgozni, a gyermekek iskolába, óvodába, bölcsődébe. A mindennapokon túl az ünnepnapok megünneplésének színtere az átmeneti otthon. A munkatársak segítséget nyújtanak a közös ünnepelések megélésében. Az év folyamán minden felnőtt és gyermek névnapjáról, születésnapjáról bensőséges hangulatban, az általuk készített tortával, süteménnyel emlékeztek meg.

Nem maradhatott el az újév, a farsang közös, jelmezes ünneplése, a farsangi fánk sütésével együtt.

Az otthon 16 férőhelyes, ellátási területe országos.

<b>Az adott évben ellátásba újként bekerülők adatai</b>	
Szülő	12
Gyermek	17
<b>Összesen:</b>	<b>29</b>

<b>Az ellátásba újként bekerülők szám az ellátást kezdeményezője szerint</b>	
Szülő kezdeményezte	5
Más intézmény a kezdeményező	12
<b>Összesen:</b>	<b>17</b>

<b>Az ellátottak száma nem és korcsoport szerint</b>		
Összesen (fiú + lány)	0 - 3 éves	7
	4 – 5 éves	1
	6 – 13 éves	7
	14 – 17 éves	2
<b>Összesen:</b>		<b>17</b>
Ebből	leány	8
	két éven belül visszakerült	4
	védelembe vett	9
Az ellátott gyermekek száma 2012. 12. 31-én		5

<b>Az átmeneti gondozásból kikerült gyermekek adatai</b>	
0 – 3 hónap	7
12 hónapnál több	7
<b>Összesen:</b>	<b>14</b>

Az engedélyezett 16 férőhelyes átmeneti ellátás - jelen adottságaival – nem alkalmas tökéletesen arra, hogy 16 fő elhelyezésére igényeljen az intézmény állami támogatást. Ez megoldható lenne egy újabb lakószoba kialakításával, ugyanis jelenleg 4 lakószoba áll rendelkezésre.

A statisztikai adatokon túl a napi munkát egy fő jogász és egy fő pszichológus segíti. Ez utóbbinak igen nagy a jelentősége, mert a bezártság, a problémamegoldó képességük hiánya igen gyakran az anyák közötti konfliktushoz vezet. Az otthon napi feladataink közé tartozik az életvezetési tanácsadás, a pénzgazdálkodásra való megtanítás, a gyermekekkel való foglalkozás elősegítése. Napi teendők közé tartozik a gyermekekkel való foglalkozás, pl.: korrepetálás, különböző szabadidős programok szervezése, pl. szabadban történő sütés-főzés, strandolás. A programok szervezését mintegy mentális gondozásnak is tekinthetjük, hisz a négy fal közül kiszabadulva az anyák a problémákat hátra hagyva tudnak foglalkozni a gyermekekkel. Nagyon jó kapcsolat alakult ki az oktatási és nevelési intézményekkel, bölcsődével és minden olyan intézménnyel, személlyel, akik segítséget tudnak nyújtani az otthon lakói és dolgozói számára.

### **ÁPOLÁST, GONDOZÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK**

- **időskorúak otthona**
- **fogyatékos személyek otthona**
- **szenvedélybetegek otthona**

Engedélyezett főhelyek száma összesen: 230 fő

Ebből:

- Idősek otthona 122 fő
- fogyatékos személyek otthona: 98 fő
- szenvedélybetegek otthona 10 fő

Ellátási terület: idősek és fogyatékos személyek otthona tekintetében az ország egész területe, míg a szenvedélybetegek otthona vonatkozásában Tiszavasvári Kistérség területe.

### **Az ellátottak köre:**

Az ellátottak köre kiterjed az önmaga ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes, rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igénylő, főként Tiszavasvári kistérségben élő időskorúak és 18. életévüket betöltött, betegségük miatt önmagukról gondoskodni nem tudó személyekre.

**Az időskorúak részlegén** elsősorban azoknak az időskorúaknak és azon, betegsége miatt önmagáról gondoskodni nem tudó 18. életévét betöltött személyeknek az ápolását, gondozását, teljes ellátását végzik, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel. Az ellátás keretén belül biztosítani kell a kornak, egészségi állapotnak megfelelő fizikai, egészségügyi ellátást, mentális gondozást, azaz teljes körű ellátást.

Ha az időskorú részleg ellátását igénybe vevő személy esetében demencia körében tartozó kórkép kerül(t) megállapításra, ellátásáról lehetőség szerint különállóan, de mindenképpen speciális gondozást biztosítva kell gondoskodni.

**A fogyatékos emberek részlegén** a felnőtt korú fogyatékos (látás-, mozgás-, értelmi és halmozottan fogyatékos) személy intézményi ellátását úgy kell megszervezni, hogy számára az állapotának megfelelő önállóság, döntési lehetőség biztosított legyen.

A fogyatékos személy részére biztosítani kell - a fogyatékoságának megfelelő - szinten tartó, képességfejlesztő, sport és szabadidős tevékenység végzését is. Állapotuk gyógyintézeti kezelést nem igényel, valamint rehabilitációs intézményi ellátásban nem részesíthetők.

**A szenvedélybetegek részlegén** az önálló életvitelre időlegesen nem képes, kötelező intézeti gyógykezelésre nem szoruló függőséget okozó anyaggal (szerrel) visszaélő, függőséget okozó tevékenységet folytató személyek személyre szabott gondozását, ápolását, szomatikus és mentális állapotát stabilizáló, illetve javító ellátását végzik.

A Vasvári Pál út 87. szám alatti székhely ideiglenes működési engedélye 2012. december 31-ig érvényes.

A határozatlan működési engedély kiadásának feltételeként a fenntartónak az alábbi hiányosságokat kell pótolnia:

- Köteles biztosítani a hatályos jogszabályokban előírt szakmai létszámot és szakképesítési előírásokat.
- Köteles pótolni az intézmény hiányzó tárgyi feltételeit az alábbiak szerint:

Az „A” és „B” jelű épületben:

- az egy főre jutó 6 négyzetméter/fő minimális lakóterület biztosításával,
- az egy lakószobában legfeljebb 4 személy elhelyezhetőségére vonatkozó jogszabályi követelmények teljesítéséről,
- tíz ellátottra legalább egy fürdőkád vagy zuhanyzó, illetve nemenkénti illemhely kialakításával,
- betegszoba, látogató fogadására és mentálhigiénés gondozására alkalmas helyiségek, továbbá gondozási egységenként legalább 20 négyzetméter alapterületű közösségi együttlétre szolgáló helyiség kialakításával,
- az épület akadálymentes megközelíthetősége és az épületen belül az akadálymentes közlekedés biztosításával (rámpa, kapaszkodó korlát megépítése, az épületen belül a küszöbök eltávolítása, megfelelő szélességű folyosók kialakítása, kapaszkodók felszerelése, továbbá az „A” jelű épület padlójának szükséges mértékű pótlása),
- a két szállásépületben a magas ellátotti létszámra tekintettel növérvívó jelzőrendszer szükséges kiépíteni.

A „C” jelű épületben:

- mentálhigiénés gondozásra és látogató fogadására alkalmas helyiségek kialakításával,
- az intézmény konyhájának, étkezőjének a vonatkozó jogszabályi követelményeknek megfelelő felújításával vagy kiváltásával.

Az „A” és „B” jelű épületben a részletes akadálymentesítés, padló szükséges mértékű cseréje megtörtént. A nagyobb beruházást igénylő pótlásokra a 2012-es évben nem volt lehetőség finanszírozási okok miatt.

## **Idősek otthona**

### **Férőhelyek és ellátottak adatai**

Ellátottak száma 2011. december 31-én	121
Tárgyévben az ellátásból kikerültek összesen:	70
Ebből elhunyt	57

Tárgyévben felvételt nyertek összesen:	80
Ebből új felvétellel	77
Más szociális intézményből	3
Ellátottak száma 2012. december 31-én	131
Az ellátottak éves átlaga	122

### Ellátottak kor és nem szerint

<b>Férfi</b>	0 - 13 éves	0	<b>Nő</b>	0 - 13 éves	0
	14 – 17 éves	0		14 – 17 éves	0
	18 – 39 éves	1		18 – 39 éves	0
	40 – 59 éves	7		40 – 59 éves	4
	60 – 64 éves	9		60 – 64 éves	4
	65 – 69 éves	6		65 – 69 éves	6
	70 – 74 éves	3		70 – 74 éves	10
	75 – 79 éves	5		75 – 79 éves	15
	80 – 89 éves	6		80 – 89 éves	48
	90 – x éves	1		90 – x éves	6
<b>Összesen</b>	<b>38</b>		<b>93</b>		

### Idősek közül demensnek nyilvánítottak száma

Ellátottak száma 2011. december 31-én	0
Tárgyévben az ellátásból kikerültek összesen:	19
Ebből elhunyt	19
Tárgyévben felvételt nyertek összesen:	59
Ebből új felvétellel	19
a bentlakók közül tárgyévben demensnek nyilvánítottak	40
Ellátottak száma 2012. december 31-én	40

### Fogyatékos személyek otthona

#### Férőhelyek és ellátottak adatai

Ellátottak száma 2011. december 31-én	99
Tárgyévben az ellátásból kikerültek összesen:	7
Ebből gondozásának indokoltsága megszűnt	2
elhunyt	5
Tárgyévben felvételt nyertek összesen:	4
Ebből új felvétellel	4
Más szociális intézményből	0
Ellátottak száma 2012. december 31-én	96
Az ellátottak éves átlaga	98

### Ellátottak kor és nem szerint

<b>Férfi</b>	1 - 13 éves	0	<b>Nő</b>	0 - 13 éves	0
	14 - 17 éves	0		14 - 17 éves	0
	18 - 39 éves	5		18 - 39 éves	2
	40 - 59 éves	31		40 - 59 éves	9
	60 - 64 éves	7		60 - 64 éves	5
	65 - 69 éves	8		65 - 69 éves	10
	70 - 74 éves	4		70 - 74 éves	5
	75 - 79 éves	2		75 - 79 éves	2
	80 - 89 éves	3		80 - 89 éves	3
	90 - x éves	0		90 - x éves	0
<b>Összesen</b>	<b>60</b>		<b>36</b>		

### *Szenvedélybetegek otthona*

#### Férőhelyek és ellátottak adatai

Ellátottak száma 2011. december 31-én	10
Tárgyévben az ellátásból kikerültek összesen:	1
Ebből: más tartós intézménybe került	1
Tárgyévben felvételt nyertek	1
Ebből új felvétellel	1
Ellátottak száma 2012. december 31-én	10
Az ellátottak éves átlaga	10

### Ellátottak kor és nem szerint

<b>Férfi</b>	2 - 13 éves	0	<b>Nő</b>	0 - 13 éves	0
	14 - 17 éves	0		14 - 17 éves	0
	18 - 39 éves	0		18 - 39 éves	0
	40 - 59 éves	1		40 - 59 éves	1
	60 - 64 éves	4		60 - 64 éves	0
	65 - 69 éves	0		65 - 69 éves	0
	70 - 74 éves	2		70 - 74 éves	0
	75 - 79 éves	0		75 - 79 éves	0
	80 - 89 éves	2		80 - 89 éves	0
	90 - x éves	0		90 - x éves	0
<b>Összesen</b>	<b>9</b>		<b>1</b>		

2012. januárját megelőzően nem került sor demencia vizsgálatokra az idősek otthona tekintetében. Ennek oka, hogy demens ellátottakat csak elkülönítetten lehetett elhelyezni. A jogszabályok változásának köszönhetően 2012. január 01. napjától - demencia centrum által kiadott szakvélemény alapján - súlyos demencia kórkép

megállapítására került sor. A normatív igénylés szempontjából ez jelentős, hiszen a 635 e Ft összegű normatív támogatás súlyos demens ellátott esetében 710 e Ft összegű támogatást jelentett.

2012 októberétől a gyógyszerköltségek módosultak oly módon, hogy az intézmény csak alaplistás gyógyszerek beszerzéséről gondoskodik, ami nem ebbe a csoportba tartozik, azokat a gondozottak fizetik, abban esetben, ha a jövedelmük ezt lehetővé teszi. Aki ezt nem tudja megfizetni, annak természetesen az intézmény fizeti meg a gyógyszerköltséget. Így jelentős összeget tudunk havonta megtakarítani.

Jelentős változást következett be az ellátottak egészségügyi szakrendelésekre történő szállítása kapcsán is. Az intézmény takarékoság elvét követve betegszállító igénybevételével gondoskodik ezen feladatáról.

A költségtakarékosság különböző pótlékok megvonásával valósult meg 2012. évben.

A szakdolgozói létszám hiánya továbbra is fennáll az intézményben, amit a Munkaügyi Központon keresztül biztosított munkabér támogatással, vagy teljes finanszírozással igyekszünk megoldani.

A főzőkonyha az anyagi lehetőségünkhöz mérten felújításra, javításra került. A nyugdíjba vonult munkavállalók helyére támogatott munkavállalók kerültek, így e tekintetben is sikerült a költségeket megtakarítani, illetve egyensúlyba tartani.

Az intézményi sértéstartás jelentős része felszámolásra került, mivel élelmezés-egészségügyi felülvizsgálat során kifogás merült fel ezen tevékenység terén.

2012 júliusától több alkalommal részesült az intézmény karitatív szervettől – külföldről – adományban, többek között bútor, textília, kórházi ágyak, gyógyászati segédeszközök, munkaruhák, kötszerek, élelmiszer, stb. támogatásával.

Sor került arra, hogy az intézményben lakók hozzátartozóit két alkalommal is meghívtunk az esetlegesen felmerült problémák megbeszélésére, az elvárások megfogalmazására mind intézményi, mind pedig ellátotti szinten. Ezen kezdeményezéssel az együttműködés szorosabbá vált az ellátottak érdekeinek érvényesítésében.

Számos rendezvény megtartására került sor, többek között Idősek Világnapja, Karácsonyi ünnepség, melyeket a hozzátartozók meghívásával tettünk színesebbé.

Szakmai és finanszírozási szempontból elkerülhetetlen, hogy az idős és fogyatékos személyek ne azonos helyen kerüljenek elhelyezésre épületenként és lakószobánként. Ez mind a szakmaiság és a lakók érdekében és békés együttélésük megteremtésének szempontjából szükséges.

2012. év végén a dolgozók munka juttatását sikerült megoldani, ezen túlmenően az intézményi textília pótlása is megtörtént.

Ezen túlmenően 10 db heverő beszerzésére került sor, mivel a fekvő alkalmatosságokat már tudtuk másképpen megoldani.

Nagy örömeinkre szolgál, hogy az új lakók beköltözésük során személyes dolgaik mellett bútorikat is magukkal hozzák a jobb komfortérzet biztosítása érdekében.



1 fő ellátott ingatlant ajánlott fel az intézmény számára a temetési költség fedezésére, aminek forgalmi értéke jelentősen meghaladja a temetéssel járó költségeket.

### **EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja által biztosított egészségügyi szolgáltatások:

### **KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET**

A központi orvosi ügyelet vállalkozásba adására került sor 2012. július 01. napjával. Az ügyeleti ellátás a ROJKÓ-MED KFT-vel kötött szerződés alapján biztosított.

Az ügyelet működtetéséhez szükséges tárgyi feltételek átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján elkészültek.

### **Kisegítő alapellátás**

Kisegítő alapellátási feladatként működik Tiszavasváriban a labor, mely a járóbeteg szakellátás biztosításának feltétele.

A labor heti 30 órában áll a lakosság rendelkezésére. Fenti szolgáltatás iránt nagy lakossági igény mutatkozik, amit a magas esetszám és betegforgalom tükröz. A labor havi esetszáma eléri a 6000 főt.

**FIZIOTERÁPIA** a reumatológiai szakrendeléssel szoros együttműködésben dolgozik. Az intézmény közreműködő szerződést kötött a Rehabilitációs Team Kft-vel fizioterápia egészségügyi szolgáltatás biztosítása érdekében. A személyi és tárgyi feltételeket a Kft biztosítja. Az OEP finanszírozást – a havonta felmerülő programkövetési díj csökkentett összegével – átadja a Kft részére. Ezáltal az önkormányzat részéről nem merül fel kiegészítés a feladatellátás vonatkozásában.

A **GYÓGYTORNA** szintén a reumatológiai szakrendeléssel szorosan együttműködve látja el a betegeket.

2012. június 19-én kötött finanszírozási szerződés alapján fizioterápia vonatkozásában 23 nem szakorvosi óra, míg gyógytorna tekintetében 7 nem szakorvosi óra áll rendelkezésre. Ezen szolgáltatások finanszírozása az OEP támogatásból történik. Mindkét szolgáltatást a Rehabilitációs Team Kft biztosítja.

### **FOGÁSZATI RÖNTGEN**

A szolgáltatás heti 17 órában történik. Ideiglenes működési engedéllyel rendelkezik a szolgáltatás a Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. szám alatt.

Betegforgalma 2012. 01. 01. – 06. 30. között: 712 fő, 1350 felvétel.

Tiszavasvári Önkormányzata 1998-ban hozta létre a Járóbeteg Szakrendelőt. A Szakrendelő ellátási kötelezettsége nemcsak Tiszavasvári közigazgatási területére, hanem Tiszalök, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár és Szorgalmatos települések lakosaira is kiterjed. Így mindösszesen 29.000 fő egészségügyi szakellátását kell biztosítania.

A szakellátás feladatai az alábbiak szerint csoportosíthatók:

### **JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÁS**

Tiszavasváriban a Járóbeteg Szakrendelő 82 szakorvosi órában biztosítja a betegek ellátását. Ez a kapacitás a lakosságszám alapján indokolt óraszámtnál nagy mértékben elmarad. A járóbeteg szakellátás alacsony kapacitása az egész megyében jellemző,

messze elmarad nemcsak az országos, de a régió másik két megyéjének átlagától is.

A városunkban jelenleg működő szakrendelések a következők:

<b>Szakma megnevezése</b>	<b>jelenlegi szakorvosi óraszám (heti)</b>	<b>jelenlegi nem szakorvosi óraszám (heti) fizioterápia</b>
Belgyógyászat	18	0
Sebészet	7	0
Szülészeti-nőgyógyászat	10	0
Szemészet	8	0
Bőrgyógyászat	5	0
Fül-orr-gégegyógyászat	10	0
Reumatológia	10	0
Urológia	6	0
Általános röntgen- és ultrahang diagnosztika	8	0
Fizioterápia	0	23
Gyógytorna	0	7
<b>Összesen:</b>	<b>82</b>	<b>30</b>

Belgyógyászat vonatkozásában kihelyezett szakrendelésünk van Tiszalök város rendelőjében.

A járóbeteg szakellátás esetén az OEP által meghatározott TVK (teljesítmény volumenkorlát) alapján történik a finanszírozás, mely szerint 2 hónapos eltéréssel – utófinanszírozással - történik a kifizetés.

### **Betegforgalom**

<b>Szakma</b>	<b>Eset</b>	<b>Beavatkozások szám</b>	<b>Összes pontszám</b>
Szülészeti-nőgyógyászat	3485	8287	2.525036
Fül-orr-gégészeti	3324	12161	3.286367
Bőrgyógyászat	1124	1244	818820
Belgyógyászat	2599	7389	3.157283
Reumatológia	2380	2504	1.707293
Röntgen, UH	2360	6645	4.098088
Urológia	1791	2350	1.521480
Szemészet	2000	15033	2.556144
Sebészet	1897	4229	2.080249

A járóbeteg szakellátás egyes szakrendeléseiben – mint szemészet, fül-orr-gégegyógyászat, belgyógyászat – működési problémát vet fel a műszerezettség hiányossága. Szemészet esetében hiányzik a működéshez - illetve a meglévő eszköz elavult, javítása nem gazdaságos - a tenzonométer, szemtükör, szemüvegszekerény, melyeknek bekerülési költsége kb. 500 e Ft. Fül-orr-gégészeti esetében mikroszkóp beszerzése vált időszerűvé. Belgyógyászat esetében továbbra is szükséges lenne a holter, illetve defibrillátor beszerzésére. Pulzoximéter megvásárlására került 2012. év folyamán, ami az ellátás színvonalát emeli.

## VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A védőnők alapfeladataikat az egészségügyben meghatározott törvények - 49/2004 (V.21.) ESZCSM rendelet, 19/2009 EüM rendelet -, módszertani útmutatók, szakmai protokollok alapján végzik. A védőnő kompetencia köre egyre szélesebb, napjainkra már az egész család egészségügyi, szociális problémáinak a megoldásában is részt vesz, humán szolgáltatásokat nyújt, és tanácsokat ad a felmerülő problémák megoldására.

2012-ben mind a hat védőnői állás be volt töltve, több körzet ellátása tartós helyettesítéssel történt. A VI-os körzet vegyes védőnői körzet, mely a terület feladatain túl általános iskolai munkát is magában foglal (Szorgalmatos). Az iskola-egészségügyi feladatokat 3 iskolavédőnő koordinálta. Két iskolai körzet tartós helyettesítéssel működik.

***A védőnői gondozás leggyakrabban alkalmazott módszerei a következők:***

- családlátogatás,
- önálló védőnői tanácsadás,
- orvossal tartott tanácsadás,
- fogadóóra tartása,
- egészségnevelés a családok otthonában, családlátogatások során, tanácsadóban, oktatási intézményekben (iskola, óvoda),
- egészségfejlesztés közösségi szinten.

A védőnők családgondozói tevékenységük során kiemelten kezelik a hátrányos helyzetű családok, ezen belül a roma lakosság gondozását. Munkánk során fontosnak tartjuk az ismerethiányból, szociális és egészségügyi, pszichés okokból adódó hátrányok leküzdésének segítségét, az állapotromlás megakadályozását, a problémák kezelését a családok mindennapjaiban. A rendszeres, napi kapcsolat lehetővé teszi, hogy kialakuljon a kölcsönös bizalom, elfogadjuk egymás értékrendjét, és kultúráját, ami hatékonyan segíti a problémák felismerését, kezelését. A megfelelő kapcsolat kialakításához a gondozott családokkal ezeken túl szükség van megfelelő szakismeretekre, empátiára, előítélet mentességre, a másik ember feltétel nélküli elfogadására, hitelességre, elismerésre, egymás tiszteletben tartására, illetve korrekt helyzetfeltárássra, értékelésre.

A védőnői munka zömmel oktató – nevelő – segítő jellegű, alapvető eleme az értelemre, érzelemre hatás, ami feltételezi a megfelelő, mindkét fél számára egyértelmű, és érthető kommunikációt. A leghatékonyabb eszköz az egyéni beszélgetés során a meggyőzés, bár néha ez is kevésnek bizonyul.

**Gondozott családok számának alakulása körzetenként: (2012.12.31.-i állapot szerint)**

	<b>Gondozott családok száma:</b>	<b>Dohányzás:</b>
1. körzet	173	33
2. körzet	160	76
3. körzet	145	33
4. körzet	156	80
5. körzet	167	76
6. körzet	143	8
<b>Összesen:</b>	<b>944</b>	<b>306</b>

### Születések alakulása:

2012-ben összesen 6492 családlátogatást végeztünk, a szaklátogatások száma 8252 volt. Tanácsadáson 0-6 éves korig 3250 gyermek jelent meg, ami önálló és orvossal tartott tanácsadást is magában foglal.

Nővédelmi gondozással kapcsolatban 421 látogatást végeztünk, és 236 esetben adtunk tanácsot

### A várandós anyák, és a 0-6 éves korú gondozottak létszáma 2012.12.31-én:

	1.k V.	2.k V.	3.k V.	4.k V.	5.k V.	6.k V.	Összesen:
<b>Várandós:</b>	22 16	11 7	14 6	9 6	20 16	16 10	92 61
<b>Csecsemő:</b>	37 23	27 15	31 20	29 19	33 28	24 7	181 112
<b>1-3 éves:</b>	58 38	54 30	56 37	55 31	51 48	51 22	325 206
<b>3-6 éves:</b>	153 86	122 64	119 65	138 84	120 50	111 59	763 408

A területi védőnői munka 2 fő szintéren történik, egyrészt a családok otthonában, ahol a látogatások alkalmával aktuális tanácsokkal látjuk el a családtagokat, míg a találkozások másik része a védőnői tanácsadóban zajlik, ahol a különböző növekedési, fejlődési, státuszvizsgálatok, egyéb eszközös mérések, védőoltások történnek.

A gyermekellátás részeként:

- részt veszünk a családi környezet szociális problémáinak megelőzésében,
- tanácsot adunk gondozási, nevelési kérdésekben,
- táplálási tanácsot adunk,

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
<b>Élve születések száma:</b>	194	184	206	205	217	200	204	204	148	169	180
<b>Otthon szülés:</b>	9	5	6	6	2	3		8	2		0
<b>Intézeti szülés:</b>	185	179	200	199	215	197		196	146		180
<b>Koraszülés:</b>	25	24	25	12	11	31	25	17	21	10	26
<b>Hátrányos helyzetű szülés:</b>	84	96	94	115	93	117		124	87		99
<b>Halvaszülés:</b>	2	2	1	3	1	1		-	1	0	1
<b>Fogyatékkal született:</b>	-	3	1				3	-	-		3

- ellenőrizzük és regisztráljuk a gyermekek testi-lelki-szellemi fejlődését,
- elvégezzük az alap szűrővizsgálatokat, státuszvizsgálatokat végzünk (1, 3, 6 hónapos, 1, 2, 3, 4, 5, 6 éves korban.)
- a kiszűrt eseteket megbeszéljük az illetékes szakemberrel,
- kapcsolattartás a családdal és a szakemberekkel,
- a higiénés viszonyokat figyelemmel kísérjük.

### **Egészségfejlesztési munka az óvodákban**

A 2012/2013-as tanév I. félévében Tiszavasvári óvodáiban a beíratottak létszáma: 569 fő. A Szorgalmatosi óvodába 53 gyermek járt.

Az óvodás korú gyermekek szűrővizsgálata továbbra is a védőnői tanácsadóban történik a státuszvizsgálatok (3,4,5,6 éves korban) keretében. A nevelési intézményekben így tisztasági szűrővizsgálatot, illetve egészségnevelést végzünk. Igény szerint szülői értekezleten veszünk részt.

A fejtetvességgel nagyobb mértékben fertőzött óvodai intézményekben a 2 heti rendszerességgel végzett szűrővizsgálatok, visszaellenőrzések sem hozzák meg a várt eredményt. A tetvességgel kapcsolatos új rendelkezések alapján állandó jelentési kötelezettségünk van a Népegészségügyi Intézet felé. A kártevők elleni védekezésben a magasabb rendű szakmai szervek bevonása hozhatna javulást.

A védőnői munka során is tapasztalható, hogy a családok egyre több szociális problémával, anyagi nehézséggel küzdenek, ami a gondozási munkánkat is megnehezíti. Nehézséget okoz egy drágább, korszerűbb tápszer, babaápolási cikk beszerzése. Sok esetben a vizsgálatokra történő beutazás költsége is nagy terhet ró a családok költségvetésére. Továbbra is azt tapasztaljuk, hogy a főként hátrányos helyzetű kismamák a várandósság 20. hete körül jelentkeznek csak felvételre. Ez egyik részről lehet hanyagság, másrészről valószínűleg így spórolják meg a terhesség első felében a vizsgálatokra történő utazás költségeit. Azonban ezek a vizsgálatok nagyon fontosak lennének, hiszen a fejlődési rendellenességek kora terhességben szűrhetők, és orvosi indokkal 18. hétig megszakíthatóak.

A társadalmi, gazdasági nehézségek egyre több családban éreztetik hatásukat. Sok családban gondot okoz a gyermekek megfelelő ellátása, egyes szülők többszöri felszólítás ellenére sem hozzák el gyermeküket védőoltásra, státuszvizsgálatra. Egyes családokban megoldhatatlannak látszó probléma a fejtetvesség. A rühesség és az ótvar is egyre nagyobb mértékben terjed el a területen és az oktatási intézményekben is. Ezen területeken a szakemberek összehangolt munkája ellenére is csak kismértékű, átmeneti javulás észlelhető. Fenti okok miatt évről évre több jelzéssel kell élnünk a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

### **Rendezvények:**

A védőnők munkájuk minden színterén törekednek az egészséges életmód népszerűsítésére, propagáljuk a betegségek megelőzését célzó szűrővizsgálatok igénybevételét.

Közreműködnek az egyes iskolai egységek egészségnapj rendezvényén előadások tartásával, ételkóstolók, bemutatók tartásával, szűrővizsgálatok végzésével. Ezen helyszíneken vércukor, koleszterin, testsúly, testmagasság, testzsír – százalék méréseket végeztünk, s az eredményeket értékelve igyekeztünk életmódbeli tanácsokat adni. A városi egészségnapon Tiszavasváriban és Szorgalmatoson szűrővizsgálatokat végeznek, értékelnek, egészségnevelést tartottak. A kiszűrt személyeket szakrendelésekre küldik, s ha lehetőség volt rá, nyomon követték az egyént.

A védőnői munka bővült a méhnyakrák szűréssel. Ezt a feladatot egy gyakorlati továbbképzés teljesítése után végezhetik. 2012-ben már 3 védőnő is csatlakozott ehhez a szűrő mintaprogramhoz. Így a jogosult hölgyek helyben térítésmentesen vehetik igénybe ezt a vizsgálatot. Tiszavasváriban többen is éltek ezzel a lehetőséggel. A szűrés a Védőnői Szolgálat épületében zajlott egy erre a célra kialakított helységben.

Közreműködtek, zsűriztek a területi elsősegélynyújtó versenyen, melyet a Tiszavasvári és Hajdúnánási Vöröskereszt szervezett.

A Városi Könyvtárral karöltve minden hónap első szerdáján Baba- mama klubot szerveznek, mely változatos témáival méltán népszerű az édesanyák körében.

A nehéz anyagi helyzetben élő asszonyoknak lehetőségük van Intrauterin fogamzásgátló eszköz megvásárlására nagyon kedvező áron – 1875FT/db, mely patikai forgalomban 4-5-szörös áron szerezhető be. Mintegy 18 nő élt ezzel a nagyon kedvező lehetőséggel.

### **Fejlesztési lehetőségek:**

A felgyorsult világ, s a védőnői munka szerteágazósága újabb kihívások elé állít bennünket.

Ezen okok miatt korszerűbb, modernebb munkafeltételek válnának szükségessé. Jelentéseink nagy része számítógépre feltöltendő adathalmaz, a kommunikációt és a különböző jelentések, beszámolók gyors és pontos elkészítését és továbbítását segítené a gyorsabb internet, s ha minden területi védőnő számítógépes adminisztrációra térhetne át. Elengedhetetlen lenne az informatikai hálózat fejlesztése. A papírmunkát lényegesen megkönnyítené egy kisebb teljesítményű fénymásoló, nyomtató.

A tanácsadó helyiségei kicsik, szűkösek. Főleg úgy, hogy ismételten 6-an dolgozunk egy kb.15 m<sup>2</sup> –es irodában. Az elkerített kis irodában zajlik a méhnyakrák szűrés, magzati szívhang hallgatás. Illetve a négy szemközti bizalmas beszélgetésekre is itt van lehetőség. Babakocsi tárolás mai napig nem megoldott.

Nemcsak a védőnői munkát könnyítené meg, hanem a várandósok vizsgálatokhoz jutását is segítené ha a nőgyógyászati szakrendelés keretében, mellett lehetőség lenne helyben elvégeztetni egyes ultrahang és NST vizsgálatokat.

2012 januárjában a nehéz gazdasági helyzetre való tekintettel megszűnt a bűdi városrészben a tanácsadó működése. Az elmúlt év tapasztalatai alapján szükséges lenne egy tanácsadó ismételt kialakítása.

## **ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGY**

Az iskola-egészségügyi szolgálat és a társszakmák között az együttműködés a szakmai irányelvek mentén gördülékenyen, a problémák gyors megoldására fókuszálva zajlott.

A 2011/2012-es tanévben a tanulók egészségi állapotában nagy változás nem állt be az előző évekhez képest. A táblázatból azt látjuk, hogy egyes intézményekben továbbra is a fejtetvesség a legfőbb gond, illetve megjelentek a különböző fertőző bőrbetegségek (ótvár, rüh), valamint néhány iskolában még mindig jellemző a szülők hanyag magatartásából adódóan a szakorvosi vizsgálatok elmulasztása.

A fejtetvességgel kapcsolatban a 2011/12-es tanévben hatályos szakmai ajánlásnak megfelelően az iskolavédőnők a szűrővizsgálatokat elvégezték a kiszűrt gyermekek szüleit a tetvesség tényéről tájékoztatták. (A védőnő szakmai kompetenciája eddig terjedt.)

Az egyéb szűrési eredmények az országos átlaghoz alkalmazkodnak. (mint pl. szemészeti eltérések, testsúlyproblémák, mozgásszervi eltérések stb.)

**A 2011/2012-es tanév iskola-egészségügyi munkája számokban:**

	Beszámoló szempontjai	Magiszter Alapítványi Általános Iskola	T.vasvári Általános Iskolák Kabay	Vasvári Pál Általános Iskolai egység	Váci Mihály Gimnázium Tagintézmény	Általános Iskola Szorgalmatos	Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Koll.	Összes en:
1.	Iskolákban gondozott tanulók száma (beíratottak száma)	425 fő	700 fő	164 fő	324 fő	188 fő	612 fő	2413 fő
	Ebből veszélyeztetett:							
	Szomatikus – mentális okból	25 fő	60 fő	38 fő	41 fő	23 fő	31 fő	218 fő
	Szociális okból	394 fő	267 fő	137 fő	44 fő	65 fő	332 fő	1239 fő
2.	Szűrések folyamán leggyakoribb elváltozások							
	Mozgásszervi elváltozás (Gerincferdülés, Lúdtalp)	26 fő	29 fő	15 fő	10 fő	1 fő	49 fő	130 fő
	Testsúlygyarapodás (Obesitas)	4 fő	49 fő	10 fő	7 fő	20 fő	18 fő	108 fő
	Szemészeti elváltozás	21 fő	33 fő	6 fő	17 fő	16 fő	26 fő	119 fő
	Magas vérnyomás betegség	elenyésző	elenyésző	elenyésző	6 fő	0	15 fő	21 fő
	Fejtettség, személyn higiéné	123 fő Rüh 25 fő Ótvar 32 fő	Elenyésző Rüh 3 Ótvar 20	9 fő	0	0	54 fő Rüh 2 fő	186 fő 30 fő 52 fő
3.	Szakrendelőbe utaltak megjelenésének arányai, leletet bemutatók száma.	32 fő	165 fő	24 fő	14 fő	28 fő	82 fő	345 fő
	Az iskolaorvos által megvizsgáltak közül szakorvosi vizsgálatra utalt tanulók száma							
	Ebből gyanú igazolódott	23 fő	94 fő	15 fő	14 fő	10 fő	51 fő	207 fő

**2011/2012-es tanévben a Tiszavasvári iskola-egészségügyi rendszerben megvalósult feladatok:**

- Az általános iskolákban az oltások időben megtörténtek (DTap, MMR, Hepatitis-B)
- Nem kötelező védőoltásként a Hepatitis A elleni oltás a Magiszter Alapítványi Általános Iskola, a Váci Mihály Gimnázium és a Szakközépiskola azon tanulói számára, akiknek szülei ezt az oltást kérték
- Oltásról vagy orvosi vizsgálatról való hiányzás esetén családlátogatások végzése.
- Páros osztályokban a törvény szerint előírt védőnői és orvosi szűrővizsgálatok lezajlottak;
- A kiszűrt tanulókat szakorvoshoz irányítottuk (pl.: szemészet, ortopédia, kardiológia);
- Egészségnevelési órákat tartottunk az alábbi témakörökben:

Sem a jogszabály, sem az iskola az előadások számát, témáját nem határolja be, azt mindig az adott korcsoportnak igényei, problémái alapján állítjuk össze és egyeztetjük le az osztályfőnökökkel. Az előadásokra osztályfőnöki órákon kerül sor.

- Serdülőkor sajátosságai (ált. 5.,6.,7.,8.,9. évfolyamokban)
- Társ- és önismeret, (középiskola)
- Káros szenvedélyek, (felső évfolyamok, középiskola – igény szerint)
- Párkapcsolat, nemi betegségek, fogamzásgátlás (középiskola, ált. iskolák végzősei)
- Szexuális felvilágosítás, (7., 8. évfolyam és középiskola)
- Testi higiénéről (tetvességről, intim higiénia, stb.), (alsó évfolyamokban)
- Fogápolás (1.,2. évfolyam)
- Egészséges életmód, egészséges táplálkozás (5.,6. évfolyam, gimnázium)
- továbbá igény szerinti témák alapján előadások....
- A Kabay János Általános Iskolai Egység, a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium illetve a Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézmény Egészségnapj Programjában való részvétel;
- Magiszter Alapítványi Általános Iskola Családi egészség és sportnapján való aktív közreműködés
- Arcadia – Reklám Kft. pályázatának sikeres elnyerése és kivitelezése az iskolai egészségnapok keretében.
- Városi egészségnapon való részvétel, aktív közreműködés.
- A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium korábbi évben elnyert JESZ program pályázatának második éve az idén valósult meg, így széles körben lettek oktatva diákok, iskolai dolgozók az elsősegélynyújtásra és a félautomata defibrillátor használatára.
- „A-HA” programban való részvétel, valamennyi iskolában, amelynek keretében lehetőség nyílt nőgyógyász szakorvosok előadásainak meghallgatására, illetve felvilágosító anyagok kiosztására, valamennyi programba belevont tanuló esetében.
- Egészségnap szervezése valamennyi intézményben a 2012/2013-as tanévre.
- Havonkénti és az év végi jelentések elkészítése.
- Rendszeres tisztasági szűrések végzése, annak jelentése havonta az ANTSZ felé.
- Az iskolafogászati ellátás folyamatosan működött, beosztás szerint mentek a tanulók, a szükséges kezelések megtörténtek.

### **Kitűzött céljaink:**

- Pediculosis (tetvesség). Impetigo (ótvár) és scabies (rühösség) visszaszorítása az iskolai egységekben. (Kapcsolat felvétel megtörtént az ANTSZ Járványügyi és Gyermekegészségügyi Szolgálat munkatársaival és Ifjúság védelmi felelősökkel.);
- A pediculosis szűrésének és kezelésének rendszere a 2012/2013-as tanévtől annyiban változott, hogy a tetvetlenítés a kiszűrt gyermek szülőjének kötelessége, amennyiben a kiszűrt gyermek szülője a tájékoztatás ellenére sem kezeli le gyermekét, úgy az iskola-egészségügyi személyzet feladata a kezelés elvégzése, melyet az érintett az Egészségügyi Törvény értelmében köteles tűrni, és melyhez a szükséges szert és egyéb felszerelést a fenntartó köteles biztosítani.
- Megjegyeznénk azonban, hogy a hatályos szakmai ajánlás szerint is a fejtetvesség kezelésének szerves része, a visszafertőződés megelőzése céljából a kiszűrt gyermek családjának, környezetének tetvetlenítése, melyre az iskola-egészségügyi illetve a védőnői szolgálat szakmai kompetenciája nem terjed ki.



- Szexuális aberráció csökkentése ill. megszüntetése a hátrányos helyzetben lévő tanuló körében (A részükre tartott egészségnevelő előadások ill. egyéni tanácsadások által.)
- A nem kívánt terhességek megelőzése
- A kiszűrt tanulókat szakorvoshoz irányítjuk és szeretnénk, ha minél több tanuló menne el a szakorvoshoz és juttatná vissza kapott leleteket részünkre.
- „Egészségnap – szűrővizsgálattal és kóistolással” c. rendezvény szervezése az összes iskolai egységekben (2012/2013-as tanévben);
- Pályázatokban való részvétel az egészségmegőrzés témájában;
- Munkánk hatékonyabbá tétele érdekében fontos lenne, ha a Gimnázium és a Magiszter iskola orvosi szobájában is lenne telefon, számítógép és internet, ennek megoldására szóbeli ígéretet kaptunk.

2012/2013-as tanévtől személyi változások történtek:

Ferenczné Takács Viktória helyett Puskás Bernadett, Béres Eszter helyett Matyasovszki Judit dolgozik. A Szakiskolát helyettesítésben Hrotkó Anita és Puskás Bernadett látja el.

### **2012 évben történt változások:**

- ❖ Házi segítségnyújtás Hősök út 38. szám
  - ⇒ ellátotti létszám bővítése 45 főről 63 főre. A szolgáltatás biztosításához 3 fő szakképzet munkavállaló alkalmazása megtörtént.
  - ⇒ Szorgalmatos község Önkormányzatának kérelmére az intézmény gondoskodik Szorgalmatos településen a házi segítségnyújtás biztosításáról. Ellátotti létszám 18 fő, 2 fő munkavállaló alkalmazásával.
- ❖ Idősek otthona, fogyatékos személyek otthona Vasvári Pál út 87. szám
  - ⇒ demens ellátottak vizsgálata a magasabb összegű állami támogatás lehívása érdekében
  - ⇒ jogszabályban előírtak betartása mellett az ellátottak gyógyszerköltségeinek kiszámlázása az intézmény bevételeinek növelése érdekében
  - ⇒ konyha felújítása
  - ⇒ adományok (bútor, textília, tartós élelmiszer, stb.)
  - ⇒ pótlékok elvonása
- ❖ Védőnői szolgálat Kossuth út 10.
  - ⇒ 1 db számítógép biztosítása

Az intézmény működése a 2012-es évben biztosított volt mind szakmai, mind pénzügyi vonatkozásban.

Tiszavasvári, 2013. február 04.

**Makkai Jánosné**  
*intézményvezető*

<b>Tárgy (9.np.):</b>	<b>Jelentés a polgármester két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>

*Ezt követően Dr. Fülöp Erik polgármester beszámolt a két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról a képviselők számára, az alábbi táblázatba foglaltaknak megfelelően:*

**Jelentés a polgármester két Képviselő- testületi ülés között végzett munkájáról**

Ssz.			
1.	2013. február 1.	Intézményi költségvetési egyeztetés	
2.	2013. február 4.	Polgármesteri fogadónap	
3.	2013. február 4.	Kistérségi tanácsülés	
4.	2013. február 4.	Sz.-Sz.-B. Megyei Kormányhivatal,	Adósságrendezési tárgyalások megkezdése
5.	2013. február 6.	Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője	Aktuális pályázati lehetőségek megbeszélése, és a Vasvári Pál Múzeum jövője
6.	2013. február 6.	EU-Tender Management Pályázatíró és Tanácsadó Iroda Matejkó Szilvia-pályázatíró menedzser	KEOP pályázat
7.	2013. február 7.	Kocsis Sándor a Tiszavasvári Tankerület igazgatója	Aktuális kérdések megbeszélése
8.	2013. február 8.	Németh Zoltán a Tiszavasvári Köztestületi Tűzoltóság parancsnoka	A tűzoltóság jövőjének megbeszélése, aktuális kérdések áttekintése
9.	2013. február 8.	Takács Pálné Szorgalmatos Község Önkormányzatának polgármestere	A benyújtásra került központi orvosi rendelővel kapcsolatos megbeszélés
10.	2013. február 8.	Tiszavasvári Városi Polgárőrség	Közgyűlés
11.	2013. február 11.	Róka Irma, Megyei Katasztrófavédelem részéről Gerebenics Károly	Aktuális kérdések megbeszélése
12.	2013. február 11.	TELSE	Kiállítás megnyitó
13.	2013. február 12.	Fülöp Attila- Városi Televízió	Interjú
14.	2013. február 13.	Gödöllő, Művészetek Háza	Önkormányzatok költségvetésével kapcsolatos konferencia

*A Képviselő-testület elfogadta Dr. Fülöp Erik polgármester jelentését a két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról.*

<b>Tárgy (10.np.):</b>	<b>Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
44/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

A	116/2012.(V.24.)	Kt. sz. határozat
	117/2012.(V.24.)	Kt. sz. határozat
	122/2012.(V.24.)	Kt. sz. határozat
	123/2012. (V.24.)	Kt. sz. határozat
	126/2012. (V.24.)	Kt. sz. határozat
	133/2012. (VI.28)	Kt. sz. határozat
	137/2012.(VI.28.)	Kt. sz. határozat
	139/2012.(VI.28.)	Kt. sz. határozat
	143/2012.(VI.28.)	Kt. sz. határozat
	146/2012. (VI.28.)	Kt. sz. határozat
	148/2012. (VI.28.)	Kt. sz. határozat
	152/2012. (VI.28.)	Kt. sz. határozat
	156/2012. (VII.12.)	Kt. sz. határozat
	171/2012. (VII.26.)	Kt. sz. határozat
	192/2012. (IX.13.)	Kt. sz. határozat
	201/2012. (IX.13.)	Kt. sz. határozat
	206/2012. (IX.13.)	Kt. sz. határozat
	298/2012. (XII.12.)	Kt. sz. határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

<b><u>Tárgy (11.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012. (II.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Girus András osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**Képviselő-testületének**  
**3/2013.(II.15.) önkormányzati**  
**rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján - a Tiszavasvári Város Önkormányzata Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendeletben biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §** Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012(II.13.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi

a) bevételi főösszegét **2 924 304** eFt-ban

b) kiadási főösszegét **2 924 304** eFt-ban

A költségvetés főösszegén belül:

c) a költségvetési bevételeket **2 433 722** eFt-ban,

d) a költségvetési kiadásokat **2 481 664** eFt-ban,

e) a költségvetési hiányt **47 942** eFt-ban állapítja meg

f) a költségvetési működési bevételeket **2 329 682** eFt-ban,

- g) a költségvetési működési kiadásokat **2 411 713** eFt-ban,
- h) 2012. évi likviditási hitel felvételt **395 000** eFt-ban,
- i) 2012. évi likviditási hitel visszafizetést **379 572** eFt-ban
- j) a működési pénzmaradvány **28 606** eFt-ban,
- k) a működési forráshiányt **37 997** eFt-ban állapítja meg.
- l) a felhalmozási bevételeket **104 040** eFt-ban,
- m) a felhalmozási kiadásokat **69 951** eFt-ban,
- n) 2012. évi hosszúlejáratú hitel visszafizetést **63 068** eFt-ban,
- o) a felhalmozási pénzmaradvány **16 900** eFt-ban,
- p) a felhalmozási forráshiány **12 079** eFt-ban,
- q) a rövid lejáratú hitel felvételét **50 076** eFt-ban állapítja meg.”

**2.§** Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7.§ Az önkormányzat a 2012. évi költségvetés tartalékát a 11. melléklet szerinti részletezésben **0** eFt általános tartalékkal és **4 386** eFt céltartalékkal hagyja jóvá.”

**3.§** Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § A **50 076** eFt bevétel és kiadás különbözet megszüntetése érdekében kezdeményezi rövid lejáratú hitel felvételét a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt előírások betartása mellett. A hitelállomány csökkentése érdekében az önhibáján kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására pályázni kell.”

**4.§** Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendelet 1.3.4.5.7.8.11.13. melléklet helyébe e rendelet 1.2.3.4.5.6.7.8. melléklete lép.

**5.§** Ez a rendelet 2013. február 16-án lép hatályba és 2013. február 17-én hatályát veszti.

Tiszavasvári, 2013. február 14.

**Dr. Fülöp Erik**  
polgármester

**Bundáné Badics Ildikó**  
jegyző

**Kihirdetve:** 2013. február 15-én

**Bundáné Badics Ildikó**  
jegyző

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2012. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>577 144</b>
<b>2.</b>	<b>II. Önkormányzat sajátos működési bevételei (2.1+...+2.6)</b>	<b>355 974</b>
2.1.	Helyi adók	251 071
2.2.	Illetékek	
2.3.	Átengedett központi adók	66 000
2.4.	Bírságok, díjak, pótlékok	4 000
2.5.	Egyéb sajátos bevételek	34 903
2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	
<b>3.</b>	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.8.)</b>	<b>221 170</b>
3.1.	Áru- és készletértékesítés	17 583
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	96 232
3.3.	Bérelti díj	16 153
3.4.	Intézményi ellátási díjak	20 648
3.5.	Alkalmazottak térítése	2 463
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel	41 856
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	320
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	25 915
<b>4.</b>	<b>II. Közhatalmi bevételek</b>	
<b>5.</b>	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)</b>	<b>1 566 822</b>
5.1.	Normatív hozzájárulások	692 876
5.2.	Felhasználási kötéssel járó normatív támogatás	87 380
5.3.	Központosított előirányzatok	26 247
5.4.	Kiegészítő támogatás	
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészek szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Működésképtelenné vált helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	41 500
5.8.	Egyéb támogatás	718 819
<b>6.</b>	<b>IV. Támogatásértéki bevételek (6.1+6.2)</b>	<b>200 983</b>
6.1.	Működési célú támogatásértéki bevétel (6.1.1.+...+6.1.5.)	185 716
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 204
6.1.3.	Többcélú kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz	22 000
6.1.4.	EU támogatás	28 428
6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéki bevétel	134 084
6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéki bevétel (6.2.1.+...+6.2.5.)	15 267
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Többcélú kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	14 091
6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevétel	1 176
<b>7.</b>	<b>V. Felhalmozási célú bevételek (7.1+...+7.3)</b>	<b>61 507</b>
7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	5 000
7.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	56 507
7.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
<b>8.</b>	<b>VI. Átvett pénzeszközök (8.1+8.2.)</b>	<b>27 266</b>
8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	27 266
<b>9.</b>	<b>VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése</b>	
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)</b>	<b>2 433 722</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (12.1+12.2.)</b>	<b>45 506</b>
11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	28 606
11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	16 900
<b>12.</b>	<b>IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (10.1+10.2.)</b>	<b>445 076</b>
12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (12.1.1.+...+12.1.6.)	445 076
12.1.1.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	
12.1.2.	Hitelek felvétele	445 076
12.1.3.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	
12.1.4.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	
12.1.5.	Betét visszavonásából származó bevétel	
12.1.6.	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	
12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (12.2.1.+...+12.2.7.)	
12.2.1.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	
12.2.2.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	
12.2.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	
12.2.4.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	
12.2.5.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	
12.2.6.	Betét visszavonásából származó bevétel	
12.2.7.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	
<b>13.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12)</b>	<b>2 924 304</b>

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2012. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>2 421 296</b>
1.1.	Személyi juttatások	944 585
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	241 639
1.3.	Dologi kiadások	728 848
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 937
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	490 287
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	266 156
1.8.	- Működési célú pénzmegmaradvány átadás	
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	102 763
1.10.	- Működési célú támogatásértéki kiadás	57 766
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.12.	- Kamatkifizetések	62 421
1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7.)</b>	<b>55 982</b>
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	32 129
2.2.	Felújítások	444
2.3.	Lakástámogatás	
2.4.	Lakásépítés	
2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	9 752
2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	1 633
2.7.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	12 024
2.8.	- a 2.7-ből: - Felhalmozási célú pénzmegmaradvány átadás	
2.9.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	10 024
2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás	
2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
<b>3.</b>	<b>III. Kölcsön (munkavállalóknak adott kölcsön)</b>	
<b>4.</b>	<b>IV. Tartalékok (4.1+4.2.)</b>	<b>4 386</b>
4.1.	Általános tartalék	
4.2.	Céltartalék	4 386
<b>5.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>2 481 664</b>
<b>6.</b>	<b>VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1+6.2.)</b>	<b>442 640</b>
6.1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1.1+...+6.1.8.)	379 572
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	379 572
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
6.1.8.	Egyéb	
6.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.2.1+...+6.2.8.)	63 068
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	63 068
6.2.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
<b>7.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>2 924 304</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-47 942
---	--	---------

**FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

4. sz. táblázat

1.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek egyenlege (1.1 - 1.2) +/-	2 436
1.1.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (1. sz. mell. 1. sz. táblázat 12. sor)	445 076
1.1.1.	1.1-ből: Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (1. mell. 1. sz. tábl. 12.1. sor)	445 076
1.1.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (1. mell. 1. sz. tábl. 12.2. sor)	0
1.2.	Finanszírozási célú pénzügyi műv. kiadásai (1. sz. mell. 2. sz. táblázat 6. sor)	442 640
1.2.1.	1.2-ből: Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (1. mell. 2. sz. táblázat 6.1. sor)	379 572
1.2.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (1. mell. 2. sz. tábl. 6.2. sor)	63 068

**Az önkormányzat intézményeinek  
2012. évi költségvetése**

adatok: eF1-ban

Intézmények megnevezése	Ellátot- tak száma	Eng. állás- helyek 2012.01.01	BEVÉTELEK			KIADÁSOK							Önkormányzati finanszírozás		
			Saját+pfm bevételek	Önkorm. finansz.	Előir. összesen	Személyi juttatás	Szem. jutt. járuléakai	Dologi kiad.	Ellátottak pénzb. jutt.	Társ. szoc.jutt. egyéb pe.átad	Felhalm. kiad.	Előir. össz.	Önk. támog.	Norm. támog.	Külön- bőzet
- Városi Kincstár (saját)		63,0	71 531	133 645	205 176	81 429	22 305	101 442				205 176	133 645		133 645
- Városi Kincstár (közmunka)		106,0	31 171	14 259	45 430	16 348	2 325	26 443			314	45 430	14 259		14 259
- Egyesített Óvodai Intézmény	407	49,0	30 916	182 171	213 087	106 951	29 295	74 689			2 152	213 087	182 171	93 936	88 235
- Pedagógiai Szakszolgálat	934	11,5	3 003	31 755	34 758	25 217	6 757	2 784				34 758	31 755	33 202	-1 447
- Tiszavasvári Általános Isk.	863	93,0	44 580	361 680	406 260	206 836	55 350	134 985	6 902		2 187	406 260	361 680	209 863	151 817
- Tiszavasvári Középisk.	959	106,0	119 423	382 338	501 761	261 606	65 115	151 620	9 035	1 181	13 204	501 761	382 338	353 304	29 034
- Műv. Központ és Könyvtár		9,5	10 703	39 095	49 798	18 970	5 164	25 664				49 798	39 095		39 095
- Zeneiskola	114	7,5	838	21 405	22 243	14 650	3 871	3 722				22 243	21 405	15 716	5 689
<b>Intézmények összesen:</b>	<b>3277</b>	<b>445,5</b>	<b>312 165</b>	<b>1 166 348</b>	<b>1 478 513</b>	<b>732 007</b>	<b>190 182</b>	<b>521 349</b>	<b>15 937</b>	<b>1 181</b>	<b>17 857</b>	<b>1 478 513</b>	<b>1 166 348</b>	<b>706 021</b>	<b>460 327</b>
Polgármesteri Hivatal		65,0	13538	520319	533857	150008	42756	73667		266156	1270	533857	520319	232967	287352
<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>3277</b>	<b>510,5</b>	<b>325 703</b>	<b>1 686 667</b>	<b>2 012 370</b>	<b>882 015</b>	<b>232 938</b>	<b>595 016</b>	<b>15 937</b>	<b>267 337</b>	<b>19 127</b>	<b>2 012 370</b>	<b>1 686 667</b>	<b>938 988</b>	<b>747 679</b>
Közfoglalkoztatás-START		99,0													
<b>Mindösszesen:</b>	<b>3277</b>	<b>609,5</b>	<b>325 703</b>	<b>1 686 667</b>	<b>2 012 370</b>	<b>882 015</b>	<b>232 938</b>	<b>595 016</b>	<b>15 937</b>	<b>267 337</b>	<b>19 127</b>	<b>2 012 370</b>	<b>1 686 667</b>	<b>938 988</b>	<b>747 679</b>



**Az önkormányzat 2012. évi költségvetésének  
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n.bev.	2012. év bevételai	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			16 066		16 900	32 966		717	8 193			8 910
Települési hulladék vegyes (önlesztett) begyűjtése						0	15 240		690			15 930
Talaj és talajvíz szennyeződésmérsítése						0	6 985					6 985
<b>Lakó- és nem lakóépület építés</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 465</b>	<b>254</b>	<b>13 298</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 552</b>
- <i>Alt. Iskola ebédlő</i>						0			0	0	0	0
<i>Polg. Hiv. napelemes rendszer kiép.</i>			9 465			9 465	254	10 885				11 139
<i>Önkormányzati berlakások felújítása</i>						0		188				188
Önkorm. vagyon felújítás						0		256				256
<i>Tervdokumentációk</i>						0		1 969				1 969
<i>Polg. Hiv. napelemes rendszer kiép.</i>						0						0
Ut-autópálya építés-Kerékpárút építés						0						0
Egyéb m.n.s. ép.-Strand körép.fűtés-gödör megsz.	1 445					1 445	1 054	6 795				7 849
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása						0	4 331					4 331
Városi és clovárosi közúti személyszállítás						0			5 365			5 365
Polyóirat, időszaki kiadvány kiadása						0						0
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0		715				715
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	5 080					5 080	7 139					7 139
Önkormányzati jogalkotás						0						0
Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység						0						0
Önkorm. és többc.kistérs.társulások igazgatási tev.						0						0
Települési kisebbségi önk. igazgatási tevékenysége						0						0
<b>Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés</b>	<b>329 072</b>	<b>0</b>				<b>329 072</b>						<b>0</b>
- <i>Helyi adók és bírság</i>	255 071					255 071						0
- <i>Cépjármadó</i>	66 000					66 000						0
- <i>Talajterhelési díj, helyszíni bírság</i>	8 001					8 001						0
Önk.képviselőválasztáshoz kapcs.tev.						0						0
<b>Társ.-i tevékenységekkel összefüggő tev.tám.</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 958</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 958</b>
- <i>Tűzoltóság támogatása</i>						0			1 500			1 500
- <i>Polgárőrség támogatása</i>						0			500			500
<i>Egyéb támogatások</i>						0			1 958			1 958
Önk.közbesz. elj.lebonyolításával összef. szolg.						0						0
Közvilágítás						0	31 370					31 370
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások			300			300	16 322	2 845	5 966			25 133

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n.bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
<b>Onk., többc. kistérségi társulások elszámolásai</b>	<b>489 576</b>	<b>56 507</b>	<b>888 643</b>			<b>1 434 726</b>	<b>14 990</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 990</b>	
- Lak nemlak. bérleti díja, nem lak.ért. bev.	26 902	56 507				83 409	14 990				14 990	
- SZJA	462 674					462 674					0	
- Allami támogatás			888 643			888 643					0	
Finanszírozási műveletek				445 076	13 968	459 044	62 421		442 640	4 386	509 447	
Onk. elszámolásai a költségvetési szervekkel						0		1 686 667			1 686 667	
A polgári védelem ágazati feladatai			1 020			1 020	1 560				1 560	
Ár- és belvizvédelemmel összefüggő tevékenységek						0	2 413		685		3 098	
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység			29 475			29 475	15 572		71 995		87 567	
Kábítószert megelőzés programjai						0					0	
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás			184			184	1 919		56 684		58 603	
Onk. szociális támogatások finanszírozása			215 693			215 693					0	
Rendszeres szociális segély						0					0	
Időskortúak járadéka						0					0	
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon						0					0	
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás						0					0	
Apolási díj alanyi jogon						0					0	
Apolási díj méltányossági alapon						0					0	
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						0					0	
Óvodáztatási támogatás						0					0	
Átmeneti segély						0					0	
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás						0					0	
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása						0					0	
Közgyógyellátás						0					0	
Köztemetés						0					0	
Civil szervezetek működési támogatása						0		3 000			3 000	
Közfoglalkoztatás	1 054		74 027			75 081	74 884	1 176			76 060	
Onkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		5 000				5 000		2 000	5 386		7 386	
Versenysport-tevékenység és támogatása						0		8 631			8 631	
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység			50			50					0	
Központi költségvetési befordítások						0	10 355				10 355	
<b>Összesen:</b>	<b>826 227</b>	<b>61 507</b>	<b>1 234 923</b>	<b>445 076</b>	<b>30 868</b>	<b>2 598 601</b>	<b>267 524</b>	<b>26 831</b>	<b>1 857 220</b>	<b>442 640</b>	<b>4 386</b>	<b>2 598 601</b>
- Le: intézményi támogatás									1 686 667			1 686 667
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>826 227</b>	<b>61 507</b>	<b>1 234 923</b>	<b>445 076</b>	<b>30 868</b>	<b>2 598 601</b>	<b>267 524</b>	<b>26 831</b>	<b>170 553</b>	<b>442 640</b>	<b>4 386</b>	<b>911 934</b>

**A Polgármesteri Hivatal 2012. évi költségvetésének  
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n.bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						0						0
Települési hulladék vegyes (önlesztett) begyűjtése						0						0
Talaj és talajvíz szennyeződésmérsítése						0						0
<b>Lakó- és nem lakóépület építés</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- <i>Civil Ház kialakítása</i>						0			0	0	0	0
<i>Óvodai kázinó felújítás</i>						0						0
- <i>Polg. Hiv. akadálymentesítés</i>						0						0
<i>Központi orvosi ügyelet kialakítása</i>						0						0
<i>Váci M. Gimn. energetikai fejl.</i>						0						0
<i>Polg. Hiv. napelermes rendszer kiép.</i>						0						0
Ut-autópálya építés-Kerékpárút építés						0						0
Egyéb m.n.s. építés-Strand körépület építés						0						0
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása						0						0
Városi és elővárosi közúti személyszállítás						0						0
Polyóirat, időszaki kiadvány kiadása	762					762	2 722					2 722
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0						0
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0						0
Önkormányzati jogalkotás						0	4 623					4 623
Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység	453					453	33 786					33 786
Önkorm. és többc.kistérs.társulások igazgatási tev.	528 567		1 200			529 767	216 852	1 270				218 122
Települési kisebbségi önk. igazgatási tevékenysége						0						0
<b>Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés</b>	0	0				0						0
- <i>Helyi adók és bírság</i>						0						0
- <i>Cépjármadó</i>						0						0
- <i>Talajterhelési díj, helyszíni bírság</i>						0						0
<b>Önk.képviselőválasztáshoz kapcs.tev.</b>						0	3 387					3 387
<b>Társ.-i tevékenységekkel összefüggő ter. ig.</b>						0		0				0
- <i>Tisztviselői támogatása</i>						0						0
- <i>Polgárőrség támogatása</i>						0						0
<i>Múzeum támogatása</i>						0						0
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.						0						0
Közvilágítás						0						0
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások						0						0

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n.bev.	2011. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
<b>Onk., többc. kistérségi társulások elszámolásai</b>	0	0	0			0						0
- Lak nem lak bérleti díja, nem lak.ért bev.						0						0
- SZJA						0						0
- Állami támogatás						0						0
Finanszírozási műveletek						0						0
Onk. elszámolásai a költségvetési szervekkel						0						0
A polgári védelem ágazati feladatai						0						0
Ár- és belvizvédelemmel összefüggő tevékenységek						0						0
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység						0						0
Kábítószert megelőzés programjai						0						0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás						0						0
Onk. szociális támogatások finanszírozása						0						0
Rendszeres szociális segély						0		172 679				172 679
Időskortúak járadéka						0		5 000				5 000
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon						0		35 000				35 000
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás						0		400				400
Ápolási díj alanyi jogon						0	3 189	11 811				15 000
Ápolási díj méltányossági alapon						0	744	2 756				3 500
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						0		23 500				23 500
Óvodáztatási támogatás						0		2 000				2 000
Átmeneti segély						0		1 700				1 700
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás						0		1 275				1 275
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása						0		3 100				3 100
Közgyógyellátás						0		3 035				3 035
Köztemetés			2 400			2 400		3 900				3 900
Civil szervezetek működési támogatása						0						0
Közéleti foglalkoztatás						0						0
Közhasznú foglalkoztatás						0						0
Versenysport-tevékenység és támogatása						0						0
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység						0						0
Közterület rendjének fenntartása	175		300			475	1 128					1 128
<b>Összesen:</b>	<b>529 957</b>	<b>0</b>	<b>3 900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>533 857</b>	<b>266 431</b>	<b>1 270</b>	<b>266 156</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>533 857</b>
- Le: intézményi támogatás												0
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>529 957</b>	<b>0</b>	<b>3 900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>533 857</b>	<b>266 431</b>	<b>1 270</b>	<b>266 156</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>533 857</b>

**A Polgármesteri Hivatal 2012. évi költségvetése  
működési kiadásainak részletezése**

adatok: eFt-ban

Szakterület megnevezése	Létszám (fő)	Személyi juttatások	Járulékok	Dologi kiadások	Összesen
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése					0
Talaj és talajvíz szennyeződésmérséklése					0
<b>Lakó és nem lakóépület építés</b>					
- Civil Ház kialakítása					0
Közutak hidak üzemeltetése fenntartása					0
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása		120	32	2 570	2 722
Lakóingatlan bérlése, üzemeltetése					0
Nem lakóingatlan bérlése, üzemeltetése					0
Önkormányzati jogalkotás		3 326	817	480	4 623
Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység	14	26 307	6 813	666	33 786
Önkorm. és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	51	118 515	30 710	67 627	216 852
Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége					0
Statisztikai tevékenység					0
Önk. közbesz. eljárások lebonyolításával összefüggő szolgáltatás					0
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások					0
Közülgítási feladatok					0
Finanszírozási műveletek					0
Polgári védelem ágazati feladatai					0
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek					0
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység					0
Kábítószer megelőzés programjai					0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás					0
Ápolási díj alanyi jogon			3 189		3 189
Ápolási díj méltányossági alapon			744		744
Közhasznú foglalkoztatás					0
Közterület rendjének fenntartása		540	146	442	1 128
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység		0	0	0	0
Önkormányzati képviselőlétszámhoz kapcsolódó tevékenység		1 200	305	1 882	3 387
					0
<b>Összesen:</b>	<b>65</b>	<b>150 008</b>	<b>42 756</b>	<b>73 667</b>	<b>266 431</b>

## Felhalmozási és tőkejellegű bevételek és kiadások

Sor- sz.	Bevételek	2012. évi eredeti előirányzat	eFt
1.	<b>Támogatások (2+...+8)</b>		
2.	• Címzett és céltámogatás		
3.	• Leghátrányosabb helyzetű kistérs. felzárkóztat. támogatása		
4.	• Fejlesztési és vis maior támogatás		
5.	ebből: működési c. vis maior tám.		
6.	• Szakmai és informatikai fejlesztési feladatok támogatása		
7.	• Központosított támogatásokból felhalm. célú		
8.	• Egyéb tám. felhalm. c.		
9.	<b>Társ. gazd. és infrastr. szempontból elmaradott települések támogatása</b>		
	Lakáshoz jutás támogatása		
10.	<b>Megyei önk. SZJA bev-ből felh-i célú 22%</b>		
11.	<b>Felhalmozási célú pénzeszközátvétel</b>		42 533
12.	ebből: felh-i c. fordított szakképzési támogatás *		
13.	<b>Magánsz. kommunális adója</b>		
14.	<b>Építményadó 45% -a</b>		
15.	<b>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>		49 494
16.	ebből: önkomm. lakásértékesítés bevétele *		
17.	<b>Áh-on kívülről szárm. bef. pü-i eszk. kamata</b>		
18.	<b>Előző évi maradv., eredm. felhalmozási része *</b>		16 900
19.	ebből: vis maior és közp. tám. maradványa		
20.	- lakásértékesítés elsz-i számla egyenlege *		
21.	<b>Felhalmozási ÁFA visszatérülés</b>		
22.	<b>Értékesített tárgyi eszk. és immat. javak és tőkejellegű bevételek ÁFA-ja</b>		12 013
23.	<b>Korábban nyújtott kölcsönök visszatérülése (csak fejlesztési célú)</b>		
24.	<b>Felhalmozási célú hitel, kötvény kibocsátás *</b>		
25.	<b>Éven belüli lejáratú értékpapír visszaváltása (csak fejlesztési bevételből lekött) *</b>		
26.	<b>B E V É T E L E K Ö S S Z E S E N (1+9+10+11+13+14+15+17+18+21+...+25)</b>		120 940
27.	ebből: működési célú kiadások finanszírozása *		-12 079
	Előző évek fel nem használt maradv., eredménye		

Sor-sz.	Kiadások	2012. évi eredeti előirányzat
28.	<b>Felújítások (ÁFA-val együtt) <sup>(1)</sup></b>	444
29.	ebből: - szakképzési tám-ból megvalósított felújítás *	
30.	- közp. ei-ből és vis maior tám-ból megv. felúj. *	
31.	<b>Beruházási kiadások (ÁFA-val együtt) <sup>(1)</sup></b>	<b>43 514</b>
32.	ebből: - szakképzési tám-ból megvalósított beruházás *	10 000
33.	- közp. ei-ből és vis maior tám-ból megv. beruh. *	
34.	<b>Befektetések kiadásai</b>	2 000
35.	<b>Felhalmozási célú pénzeszközátadás, tám. értékű kiadás</b>	10 024
36.	ebből: - lakáshoz jutás támogatása végleges jelleggel *	
37.	- közp. ei-ből és vis maior tám-ból megv. átadás *	
38.	<b>Felhalmozási c. hitelvisszafiz., kötvényvisszavált. * <sup>(2)</sup></b>	63 068
39.	<b>Felhalmozási célú hitelek kamata * <sup>(2)</sup></b>	12 508
40.	<b>Értékesített tárgyi e. immat. javak és tőkejellegű bev. ÁFA befizetése</b>	
41.	Érékpapírok	
42.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és visszafiz.	
43.	<b>Felhalmozási célú tartalék</b>	1 461
44.	Saját rezsiz beruházás kiadásai	
45.	<b>K I A D Á S O K Ö S S Z E S E N</b>	<b>133 019</b>
	<b>(28+31+34+35+38+...+44)</b>	
46.	Fedezet nélküli kötelezettség-vállalások *	

### Beruházási kiadások (ÁFA-val)

(31. sor részletezése)

1	TÁI ebédlő kialakítása	0
2	Strand körépület fűtés	6 795
3	Ügyviteli eszközök beszerzése	1 270
4	Tervek, programok	4 814
5		
6	Intézményi beruházások ( szakképzési hozzájárulás terhére )	10 000
7	Egyéb intézményi beruházások	<b>9 750</b>
8	Polgármesteri Hivatalon napelemes rendszer kiépítése	10 885
	<b>Összesen:</b>	<b>43 514</b>

### Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai

	Megnevezés	Forrás	Bevételek	Kiadások
1				
2	Polgármesteri Hivatalon napelemes rendszer kiépítése		9 465	10 885
3	TÁMOP 1.1.1. Iskolafejlesztés		4 126	
4	TÁMOP 3.1.7. Referencia intézmények országos kialakítása		500	500
	<b>Összesen:</b>		<b>14 091</b>	<b>11 385</b>

### Felújítási előirányzatok

	Megnevezés	Forrás	Bevételek	Kiadások
1	Önkormányzati bérlakások felújítása (elektromos, szennyvíz)			188
2	TIVA-Szolg épület felújítás			256
3				
4				
5				
	<b>Összesen:</b>		<b>0</b>	<b>444</b>

7. melléklet  
a 3/2013.(II.15.) önk.  
rendeletéhez

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
**2012. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok**

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Előirányzat
<b>Általános tartalék</b>	-
<b>Céltartalékok:</b>	
- Egyéb tartalék	
- Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
- Önkormányzati létesítmények felújítási kerete F	484
Üdülő Víziközmű Társulati óvadék	2 925
- Lakásfelújítási Alap F	977
<b>Céltartalékok összesen:</b>	<b>4 386</b>
<b>Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:</b>	<b>4 386</b>



Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének  
előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnövezés	Előirányzat-felhasználás havi ütemezése												
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Osszesen
Intézményi működési bevételek (levonva a felhalmozási ÁFA-vissza-térületek, értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja)	20 000	20 000	21 000	21 445	20 000	7 500	3 200	3 200	20 200	20 855	20 200	37 902	215 502
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	7 400	7 600	145 874	10 000	7 500		974	7 000	145 873	8 000	7 880	7 873	355 974
Önkormányzatok költségvetési támogatása és átengedett személyi jövedelemadó bevétele	122 900	123 000	123 000	122 900	140 217	139 044	123 000	135 000	127 000	129 779	115 000	132 299	1 533 139
Működési célú pénzeszköztétel	12 700	15 899	13 000	13 000	12 700	31 063	13 000	12 200	12 500	12 700	18 200	13 942	180 904
Rövid lejáratú hitel	370 000						70 363					32 524	472 887
Működési célú pénzaradvány igénybe vétele					28 606								28 606
Felhalmozási célú előző évi pénzaradvány igénybevétele	16 900												16 900
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei			14 127			7 500	11 626		14 127			14 127	61 507
Felhalmozási célú pénzeszköztétel	1 200	4 140	2 500	1 200	12 000	1 200	1 300	1 200	2 700	2 585	2 432	10 076	42 533
Felhalmozási ÁFA visszatérítése													0
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja													0
Felhalmozási kölcsön visszatérítés													0
Hosszú lejáratú hitel													0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>551 100</b>	<b>170 639</b>	<b>319 501</b>	<b>168 545</b>	<b>221 023</b>	<b>186 307</b>	<b>223 463</b>	<b>158 600</b>	<b>322 400</b>	<b>173 919</b>	<b>163 712</b>	<b>248 743</b>	<b>2 907 952</b>
Személyi juttatások	58 000	74 000	75 000	75 000	77 509	77 000	79 166	79 000	78 000	81 000	80 484	104 202	938 361
Munkaadókat terhelő járulékok	15 660	18 980	19 400	19 500	19 400	19 750	19 655	20 250	19 909	20 150	20 191	27 543	240 388
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak utáni ÁFA-befizetés és kamatkifizetés)	400 000	76 881	86 223	78 000	78 628	40 000	12 760	12 000	80 200	80 000	79 880	126 367	1 150 939
Működési célú pénzeszköztétel, egyéb támogatás	34 000	34 000	33 400	35 406	34 000	33 000	54 457	34 000	40 386	34 000	34 000	42 496	443 145
Tartalékok												3 529	3 529
Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	12 000		7 500			188		9 489		2 500	824	12 028	44 529
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA-befizetés													0
Felhalmozási célú pénzeszköztétel	682	683	683	682	683	682	683	682	683	683	2 513	685	10 024
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			12 467	2 200	2 200	12 467	2 200	2 200	12 467	2 200	2 200	12 467	63 068
Hosszú lejáratú hitel kamata			3 300			3 300			3 100			2 808	12 508
Tartalékok												1 461	1 461
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>520 342</b>	<b>204 544</b>	<b>237 973</b>	<b>210 788</b>	<b>212 420</b>	<b>186 387</b>	<b>168 921</b>	<b>157 621</b>	<b>234 745</b>	<b>220 533</b>	<b>220 092</b>	<b>333 586</b>	<b>2 907 952</b>

<b>Tárgy (12.np.):</b>	<b>Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Girus András osztályvezető</b>

**Girus András témafelelős szóbeli kiegészítése:**

Tájékoztatva a testület tagjait, hogy a kiküldést követően magát a rendelet-tervezetet ismételtén kiküldték, hiszen jogalkotási szempontból felülvizsgálták, mely szerint nem volt megfelelő a rendelet-tervezet, melyet minden képviselőnek eljuttattak e-mailben. Majd elmondta, hogy a költségvetési rendelet-tervezetet az önkormányzatnak jogszabályi kötelezettsége alapján véleményeztetni kell két működő kamarával. Ezt követően elmondta, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamarához, valamint az Agrárkamarához küldték el a tervezetet. Tájékoztatva a képviselőket, hogy az Agrárkamara még nem jelzett vissza, a Kereskedelmi és Iparkamara pedig megküldte válaszát, mely a következő: „Megkeresésükre hivatkozással, áttekintve Tiszavasvári Város 2013. évi költségvetéséről szóló előterjesztést és rendelet-tervezetet, ezzel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatjuk: a megküldött előterjesztést és rendelet-tervezetet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara tudomásul veszi.” A témával kapcsolatban módosításként elmondta, hogy az egyéb egészségügyi feladatellátás szakfeladaton szerepel az orvosi ügyelet 2013. évi díja, amit támogatás formájában a Többcélú Kistérségi Társulás számlájára utalnak át. Majd elmondta azt is, hogy 2013. június 30-ig szól a szerződés, melynek megfelelően 7 hónapra tervezték a költségvetésben az ügyeleti díjat, de az egyeztetéseknél észrevették, hogy az orvosi ügyelet a későbbiekben is el lesz látva, így plusz 5 havi díjat kell tervezni, ami 3.578 eFt-os plusz kiadás, ez azt jelenti, hogy az 1. számú mellékletben a kiegészítő támogatás bevételek oldalán 93.324 eFt 96.902 eFt-ra módosul.

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára az előterjesztő által tett módosítással együtt, valamint azzal a *véleményezéssel, hogy a bizottság a 2013. február 12-én megtartott ülésén tárgyalta a 2013. évi költségvetés tervezetét. Az abban foglaltakat elfogadja, tudomásul veszi. A bizottság a hatályos jogszabályokkal összhangban lévőknek tartja, hogy a tervezetben nem szerepel működési hiány. Azt azonban aggodalomra okot adó körülménynek tartja, hogy ez az állapot csak 96907e Ft kiegészítő támogatás bevételek között történő kimutatása mellett valósulhatott meg. Annak érdekében, hogy ez a jelenleg semmilyen ígérvénnyel nem rendelkező tétel megteljen tartalommal, az év folyamán pályázatot kell beadni a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra. Ezen túlmenően már a költségvetés elfogadását követően keresni kell azokat a kiadáscsökkentő, bevételnövelő lehetőségeket, melyek megvalósítása esetén csökkenő kiegészítő támogatás igény mellett is elérhető a működési hiány nélküli állapot.*

### **Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

### **Hozzászólások:**

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy 2013. február 13-án Dr. Tóth Marianna osztályvezetővel Gödöllőn voltak a Magyar Önkormányzatok Szövetségének a nyílt napján, ahol több előadást is meghallgathattak, mely nagyon pozitív volt, hiszen a polgármesterek részére lehetőséget adtak arra, hogy bemutathassák saját településüknek a problémáit. Ezen a nyílt napon a mintegy 3150 település közül 500 polgármester vett részt, ahol a Nemzetgazdasági Minisztériumnak a vezetői is jelen voltak. A nyílt napon több információt is megtudtak arról, hogy nem csak Tiszavasvári van nehéz anyagi helyzetben, hanem minden jelenlévő település. Pártállástól függetlenül mindannyian az önkormányzatiság jövőjéért aggódnak. A házigazda Gémesi György, Gödöllő Város polgármestere és a Magyar Önkormányzatok Szövetségének az elnöke volt ezen a rendezvényen, aki összefoglalta azokat a problémákat, amelyek minden települést sújtanak és fény derült arra is, hogy a kedvező helyzetben lévő Gödöllő is óriási nehézségekkel küzd, amik az idej feladatalapú finanszírozásra vezethetők vissza. Gémesi György elnök kifejtette, hogy az Önkormányzatok Szövetségének a számításai szerint a 2013-as évben közel 150 milliárd forint körüli összeg került elvonásra az önkormányzati szektortól. Ezek kimutathatóak a feladatalapú finanszírozás struktúrájának a megalkotása alapján, melyről hamarosan el is fog készülni egy pontos kimutatás, amit esetlegesen a képviselő-testület részére is továbbítani fognak. Ezzel a 150 milliárd forintos elvonással szemben egy mintegy 44 milliárdos tétel van beállítva az idei évi költségvetési törvénybe. Ez a korábbi években már megszokott ÖNHIKI támogatásnak megfelelő támogatási rendszert fogja jelenteni, azonban a jelenlévő Nemzetgazdasági Minisztérium osztályvezetői egyértelműsítették, hogy ezt az összeget időben kiosztják az önkormányzatoknak, illetve azoknak, akik pályázni fognak erre az összegre. Elmondta még azt is, hogy tanulságos volt azt hallani, hogy nem a képviselő-testületnek, illetve a munkatársainak az alkalmatlanságát jelentheti az, hogy minden jelenlévő önkormányzat nehéz anyagi helyzetben van. Tehát az, hogy egy 97 MFt-os hiányösszeg kerül a testület elé, az óriási erőfeszítéseket igényelt a kollégáktól, a várostól és minden tiszavasvári lakótól. Több település polgármesterei felszólaltak ezen a napon és jelezték, hogy náluk még ennél is nagyobb a probléma, és szinte nem volt olyan polgármester, aki azt mondta volna, hogy az ő településén kedvezőbb a feladatalapú finanszírozás, mint korábban a normatív finanszírozás. Ez a 97 MFt is magyarázatot igényel, mely elsősorban egy 130 MFt körüli összeg volt, melyet többszöri egyeztetések kapcsán sikerült egy kezelhetőbb összegre lecsökkenteni. Viszont az volt az önkormányzat terve a költségvetés tervezése során, hogy hasonlóképpen, mint korábban, a legrosszabb eshetőlegességre számítanak, tehát a jelenleg nem egyértelmű vagy pontosan nem látható kiadást is betervezték, amely a későbbiek során jelentkezhetne az önkormányzat kapcsán. A hiány azért lett 97 MFt, mert a folyószámlahitellel, illetve az adósságrendezzéssel kapcsolatosan, a 2012. évben, amikor megindult az adatszolgáltatás, akkor 371 MFt-on állt a folyószámlahitel és az önkormányzat 395 MFt-os kerettel rendelkezett. 2012. december 12-én volt az adatszolgáltatás és még a későbbiekben 395 MFt-ig megigényelték, azonban egy 24 MFt-os fizetési kötelezettség keletkezik a 2013-as évre vonatkozóan. Természetesen, ami nem tűnt valósnak azokat a bevételekkel nem építették be a költségvetési

rendeletbe. Nagyon nagy tételt jelent ebben az összegben a Vasvári Pál Múzeum futó pályázatainak fizetési kötelezettsége, hiszen ezek 100%-os pályázatok. A pályázatok utófinanszírozása miatt egy 16 Mft-os ÁFA fizetési kötelezettség is felmerülhet az önkormányzatoknál, azonban ma már olyan információk vannak, hogy ezt az összeget, ha nem is 100%-os mértékben, de nem kell majd az önkormányzatnak kifizetnie. Véleménye szerint az ÖNHIKI-re, vagy a korábbi években megszokott támogatási forrásra pályáznia kell az önkormányzatnak. Tudomása szerint a környező településeken a lakosságszámmal arányosan ekkora, vagy ennél nagyobb hiányösszeg jelentkezik például Tiszalök, Szorgalmatos, illetve Rakamaz településeken. Sajnálatosnak tartotta, hogy a konferencián találkozott olyan településsel is, akinek idei évre vetített működési hiánya a 200 Mft-ot meghaladja, annak ellenére, hogy 2000-3000 fővel kisebb, mint Tiszavasvári. Javasolta a képviselő-testületnek, hogy a jogszabályi előírásoknak tegyenek eleget és fogadják el a költségvetési rendeletet, de ettől függetlenül a képviselő-testület és a Polgármesteri Hivatal dolgozói is mindent meg fognak tenni azért, hogy ezt az összeget lecsökkentsék. Folyamatosan fogják tájékoztatni a testületet a lehetőségekről, és a tervek között szerepel, hogy a következő testületi ülésre egy olyan előterjesztéseket készítsenek, amelyben már valamiféle költségcsökkentő vagy takarékoskodási intézkedések is felvázolásra kerülnek a testület észére. Véleménye szerint az általa nevezett összeg nem azért jelentkezik, mert az önkormányzat rosszul gazdálkodott, vagy nem megfelelően végzik a munkájukat. Végezetül reményét fejezte ki az irányba, hogy a jövőben az önkormányzat is egy kedvezőbb folyamatnak a részese lehet.

#### **Girus András osztályvezető:**

Tájékoztatta a testület tagjait, hogy Mátrai Istvánné könyvvizsgáló nem tud jelen lenni a képviselő-testületi ülésen egyéb elfoglaltságai miatt. Egyébként is a könyvvizsgálónak a jelenlegi jogszabályok alapján nem kötelezettsége a 2013. évi költségvetés auditálása, de elkészítette a független könyvvizsgálói jelentését, melyet a testületi ülés napján kapták meg, melyet elektronikusan nem is küldtek már ki, hanem minden képviselőnek kiosztásra került. Végül is a könyvvizsgáló által leírt jelentés egy az egyben ugyanaz, ami elhangzott eddig a költségvetés tárgyalása során. Külön hangsúlyt helyez arra, hogy fontos tennivalók lesznek az év folyamán annak érdekében, hogy a költségvetés számai tarthatóak legyenek. Az utolsó mondata az az, hogy a könyvvizsgáló az önkormányzat 2013. évi költségvetési rendelet- tervezetét a fenti véleménye mellett elfogadásra javasolja.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Elmondta, az aljegyző nő jelezte, hogy a múzeum pályázataival kapcsolatos eddig elhangzottak már nem aktuálisak. Tehát úgy tűnik, hogy akkor talán a 16 Mft-ot az önkormányzat megtarthatja és nem kell kifizetni. Továbbá elmondta azt is, hogy az említett hiányösszegben jelentős arányt képez a Klebelsberg Intézettel összefüggő jogi helyzetben lévő egyeztetések miatti költségek, melybe akár közel 10 Mft körüli összeg is lehet, hiszen visszajelzést várnak a Sportcsarnoknak kérdéskörével kapcsolatban, mely szerint az állam valamennyi költségtérítést átvállal az önkormányzattól.

#### **Ráduly Zsolt képviselő:**

Emlékeztette a képviselőket, hogy az előzőekben a képviselő-testület elfogadta a járóbeteg szakellátás 14 Mft-os támogatását. Ezzel kapcsolatban megkérdezte, hogy a költségvetés azt a pénzt tartalmazza-e, vagyis az már úgy készült, hogy nem adja át az önkormányzat.

### **Girus András osztályvezető:**

A jelenlegi helyzet szerint szerepel. Tehát csak a szakrendelő 14 MFt-os plusz fenntartási költsége szerepel a költségvetésben.

### **Tündik András képviselő:**

Megkérdezte, hogy az önkormányzat rendelkezik-e értékpapírral, mivel az előterjesztésből ez nem tűnik ki. A 3. számú táblázatban van egy 375 MFt jelentős összegű kedvezmény az adókból betervezve. Megkérdezte, hogy melyek azok a kedvezmények, hiszen ez sem nagyon tűnik ki számára. Továbbá a 9. számú mellékletben közel 5 MFt van egyéb támogatásokra, melyek ezek. Ezt követően hozzátette, hogy az Általános Iskola villamos hálózatának a fejlesztésére a táblázat szerint van beállítva pénz. Azonban ezeket az iskolákat, illetve intézményeket átadta az önkormányzat az államnak, ezért megkérdezte, hogy a jövőben kinek a feladata lenne az átadott intézmények fejlesztése. Továbbá az orvosi rendelőre egy komplett felújításra ad be az önkormányzat pályázatot és most a tető felújításra van 1.200eFt betervezve, azonban ezt nem feltétlenül szükséges elkölteni. További kérdése volt, hogy mit takar a temető fenntartási munkáira beállított 3 MFt. Ez céltartalékba van, de a temetőnek meglátása szerint kellene annyi hasznot hoznia, hogy az ilyen kiadásokat meg tudja az üzemeltető oldani. Tudomása szerint az önkormányzat a földvagyonot visszavette a bérlőktől, és átadta a Városi Kincstárnak. Ugyanakkor hasznosításából származó bevétellel nem találkozott, mint ahogyan azzal sem, hogy a 2012. évben beruházásra kerülő kertészet bevételei hol szerepelnek, valamint megtérül-e a 2.340 eFt-os beruházás. Megjegyezte, hogy a Városi Kincstárral kapcsolatban vannak észrevételei, aggályai, ugyanis 10 évvel ezelőtt a Polgármesteri Hivatal létszáma 54 fő volt, most pedig jelentősen lecsökkentek a feladatok, kikerültek az intézmények az önkormányzat hatásából, a Járási Hivatal is jelentős feladatokat vett át, és a Városi Kincstárral együtt a Polgármesteri Hivatal együttes létszáma 63 fő. Ebbe a létszámba nincsenek benne a közhasznú munkával foglalkoztatott személyek. Megjegyezte, hogy a 63 fő nagyon sok ezekre a feladatokra, ezért felül kellene vizsgálni azokat. Végezetül megkérdezte, hogy a termelő feladatok után a bevételek hova kerülnek; felélik, vagy megkapja az önkormányzat.

### **Girus András osztályvezető:**

A feltett kérdésekre válaszul elmondta, hogy értékpapír állománnyal nem rendelkezik az önkormányzat. A kedvezmények, amelyek fel vannak tüntetve jogszabályból adódó kedvezmények. Az építményadó esetében főként mezőgazdasági célra, saját mezőgazdasági tevékenységéhez hasznosíthatja a vállalkozó, ebben az esetben nem kell építményadót fizetnie. A magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatban az elmúlt évek során igénybe lehetett venni a szennyvízberuházások miatti kedvezményt, melyet már csak a 2012. évben lehetett igénybe venni. Azonban, ha még valaki nem igényelte akkor még most beadhatja az igényét, ezért egy kisebb összeg került beállításra. A gépjárműadó esetében is vannak olyan kedvezmények, amik általában mozgáskorlátozottsághoz kötöttek. Ezek a bevételek nincsenek beállítva az adóbevételeknél. A tetőfelújítással kapcsolatban elmondta, hogy a központi orvosi rendelőre adna be az önkormányzat pályázatot, viszont a gyári lakótelepen lévő orvosi rendelő beázik, tehát arra vonatkozik a feltüntetett összeg. A villamos hálózattal kapcsolatban is elmondta, hogy van egy alapdíj, amit fizet az önkormányzat, és bizonyos teljesítmény után fizeti az alapdíjat, melyet meg kellett emelni, és ez még az önkormányzat kiadása kellett, hogy legyen. A földdel kapcsolatos kiadások és bevételek a Városi Kincstár költségvetésében vannak feltüntetve, mely tételesen nem látszik, de a dologi kiadások, illetve a saját bevétel az intézmények táblázatában került feltüntetésre,

és külön nincsen kimutatva, hogy abból mennyi a föld. A 9. számú mellékletben a 4. 985 eFt, melyben benne van a Többcélú Kistérségi Társulás részére biztosított 4. 109 eFt, illetve benne van a polgármesteri keret, ami 500 eFt, továbbá a Tiszatér támogatás 50 eFt, és még a TÖOSZ támogatás 265eFt, és Leader támogatás 50e Ft. Ezeket összeadva jön ki a 5MFt. A 3 MFt-os temetőfenntartással kapcsolatban elmondta, hogy a tartalékok között szerepeltetik, ugyanis pillanatnyilag a temető működtetésével kapcsolatban közvetlen kiadása nincs az önkormányzatnak. Viszont pontosan azt az összeget, amit a céltartalék között szerepeltetnek azt feladatalapú támogatásként biztosítják az önkormányzat részére. Azt azért tették tartalékba, hogy ezzel jelezzék, hogy ezt a köztemetőre kell elkölteni, hiszen a költségvetés tervezésekor pontosan még nem tudták nevesíteni, hogy mi lesz az a cél, ezért tartalékként mutatták ki. Ha nem kerül elköltésre, akkor év végén vissza kell fizetni az államnak.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

A létszám kérdésével kapcsolatban elmondta, hogy az említet 63 fő úgy áll össze, hogy 43 fő maradt a Polgármesteri Hivatalban, és a Városi Kincstár 20 fővel rendelkezik. Közel 20 főt adott át az önkormányzat a járási hivatal részére, a Kincstár pedig 44 főt adott, akkor 64 fővel volt a tavalyi évben volt még betervezve. Meglátása szerint még így is kevés az ember és sok a feladat mind a Városi Kincstárban, mind a Polgármesteri Hivatalban. Az utóbbi években az figyelhető meg, hogy aránytalanul megnöttek azok a feladatok és hatáskörök, amelyek a hivatalra dolgozóira lettek testálva. Ezt követően elmondta, hogy nem jött ki jobban az önkormányzat az átszervezésekből, annak ellenére, hogy a járási hivatal és a tankerület is arányosan vette át a létszámot. Úgy véli, hogy a személyi állomány szükséges a pontos és megfelelő munka elvégzéséhez. Az utóbbi években ahogy tudnak mindenhol spórolnak, hiszen munkaköröket vontak össze, vagy a nyugdíjba vonuló dolgozók helyére nem mindig vettek fel embert. Tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy a konferencián nagy felháborodást okozott az új feladatalapú finanszírozás azért, hogy hány főt és milyen létszámmal támogat az állam. Minden település nagyon keveselte azt a dolgozói létszámot, amelyet támogatni tud az állam a Polgármesteri Hivatalokban. Ettől függetlenül az idő fogja azt pontosan megmutatni, hogy akár a hivatalnak, akár a képviselő-testületnek a működése, hogyan valósulhat meg a jövőben. Ígéretet tett arra, hogy minden lehetőséget meg fognak ragadni, hogy a hatékonyabb racionalizálás irányába menjenek. Ettől függetlenül a Városi Kincstár nagyon sok szerteágazó feladatot végez mind a mai napig. Megjegyezte, hogy egy tájékoztatást fognak adni arról, hogy kik dolgoznak a hivatalban, milyen feladatköröket látnak el, valamint tájékoztatást fogbak kapni a képviselők arra vonatkozóan, hogy a Kincstárban milyen jellegű funkciókat gyakorolnak az ott dolgozók, és milyen feladatokat látnak el, mely a későbbiekben is hasznos lesz ha bármiféle átcsoportosításon, összevonáson, vagy racionalizáláson gondolkozik az önkormányzat.

#### **Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:**

Véleménye szerint érdemes megnézni az ügyintézők ügyiratforgalmát, mert egy 10 évvel ezelőtti segélyezési létszámot nem lehet összehasonlítani a mostanival. Nagyon sok kolléga osztott munkakört vett át a járási hivatalhoz való átcsoportosítások kapcsán. Tehát voltak olyan kollégák, akik átkerültek a járásba, azonban bizonyos feladataik nem kerültek, ezért több dolgozó végez a járásba átkerült kolléga után osztott munkakört. Végezetül elmondta, hogy munkaköri leírást és ügyiratforgalmat is tudnak felmutatni, amely nagyon látványos egy-egy ügyintézőnél.

### **Balácsi Csilla képviselő:**

Tájékoztatta a jelenlévőket arról, hogy a napokban részt vett az intézményi költségvetések egyeztetésén, mely pozitív élmény volt, hogy az intézmények is szívesen látták, mint képviselőt ezen a megbeszélésen és bele láthatott az intézmények költségvetésébe. Úgy véli, hogy nagyon szoros és nehezen teljesíthető pénzügyi költségvetés lesz az idei, de bízik abban, hogy a gazdasági helyzet úgy fog alakulni, hogy az intézmények tudják majd ezeket a kereteket tartani. Sajnálatosnak tartotta az egész önkormányzati költségvetéssel és a civil szervezetekkel kapcsolatban azt, hogy közel 2 éve csak a szűk civil szervezetek például a Tűzoltóság, a Polgárőrség, a Sportegyesület és a Média Egyesület kapott támogatást az önkormányzattól. Pedig a városban olyan aktív civil élet, amely nagy meghatározója Tiszavasvárinak. Elmondta, hogy kigyűjtötte a bírósági nyilvántartásból, hogy jelenleg 60 civil szervezet van Tiszavasvári székhellyel bejegyezve, ebből közel 50 aktív. Ezért javasolta, hogy az önkormányzat hozzon létre egy civil alapot, melyre felajánlott 200 e Ft-ot, továbbá felhívta a város lakosságát, vállalkozóit, hogy ha ebbe az alapba ajánlanának fel pénzt, akkor ezt szívesen vennék. Elmondása szerint a Szociális és Humán Bizottság kezelné ezt az összeget.

### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

A témával kapcsolatban elmondta, hogy jó ötletnek tartja Balácsi Csilla képviselő javaslatát, és reméli, hogy találnak megoldást a civil alap működtetésére. Emlékeztetett mindenkit arra, hogy korábban döntött az előző testület egy pályázatnak a benyújtásáról, amely a városközpontnak a rehabilitációját jelenthetné, mely reményeik szerint nyerni fog. A pályázatról előreláthatólag egy rendkívüli testületi ülés keretében kell majd a képviselő-testületnek döntenie, hiszen a pályázatban elég széles támogatási lehetőségek vannak a civil szervezetek részére. Abban az esetben, ha sikerül egy jó pályázatot írni, akkor 1-2 évre a civil szervezeteknek megoldódna a problémája. Sok milliós keret van erre elkülönítve, amit kifejezetten csak a civil szférára lehet elkölteni. Az utóbbi években az önkormányzat csak a nagyobb szervezeteket tudta működtetni, akiknek az életben maradása szinte elengedhetetlen a város élete szempontjából. Ettől függetlenül továbbra is igyekszik a testület támogatni a civil életet, hiszen a Civil Házát is fenntartják, melynek költségeit vállalta az önkormányzat, de ettől függetlenül támogatja Balácsi Csilla képviselő javaslatát.

### **Balácsi Csilla képviselő:**

A civil alappal kapcsolatban kérte az önkormányzatot, hogy nyissanak egy bankszámlaszámot, amire tud majd utalni.

### **Ráduly Zsolt képviselő:**

Elmondta, hogy a költségvetés áttanulmányozása során talált a költségvetésben belül átcsoportosítható pénzeket. Az ülésen elhangzott az, hogy a Polgárőrség támogatását 20%-al emelik, mely nem nagy összeg, de a mindennapi biztonságukat egy kicsit jobban lehetne támogatni. A Polgárőrség beszámolójából is kitűnik, hogy a tartalékok is felélték és nagyon minimális összegek maradtak. Csatlakozva a civil kezdeményezéshez úgy véli, hogy korábban volt már a Vasvári Hírmondó fizetős, akkor is volt egy 1000-1200 fős előfizetője, melyre a 2013. évi költségvetésben közel 2 Mft fölötti összeg van betervezve. Amennyiben 1000 előfizetője lenne a Vasvári Hírmondónak és 50 Ft-jával számolva közel 400 eFt-al emelhetnék a Polgárőrség keretét. Ha megduplázzák 100 e Ft-al a számításokat, és 1200-1500 előfizetője lenne a Hírmondónak, akkor már dupla pénzről beszélhetnek és a megmaradt másik 400 e Ft mehet a civil alapba. Tehát ez egy

javaslat, mely nem fogja emelni a költségvetés hiányát, de valamikor ez működött Tiszavasváriban. Összességében nem szeretne a költségvetésről negatív véleményt mondani, mivel nehéz helyzetben van, viszont a számok magukért beszélnek, és még mindig azt látja, hogy az önkormányzatnál maradt intézmények továbbra is nehéz helyzetben vannak, és nem lehet tudni, hogy hány munkahely lesz veszélyben a 3%-os elvonás miatt.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Igazából a Vasvári Hírmondó kérdésköre mindig vissza-visszatérő téma. Emlékezte szerint, elég nagy volt a lakosságnak a az ellenállása. Véleménye szerint jogos volt a lakosság felháborodása, ugyanis a lakosok szeretik és igénylik is a Vasvári Hírmondót. Úgy véli, hogy az önkormányzat meg fogja találni a módját annak, hogy hogyan tudják a jövőben is a Polgárőrséget támogatni. Megjegyezte, hogy Ráduly Zsolt képviselő is jelen volt a Polgárőrség éves évertékelő közgyűlésen, ahol elmondta, hogy milyen pályázati lehetőségek vannak jelenleg is folyamatban, amellyel nagyon nagy arányban tudják majd segíteni a Polgárőrség munkáját. Továbbá elmondta azt is, hogy igyekeznek még pluszban hozzájárulni a Polgárőrség oktatásához, továbbképzéséhez, a szükséges biztonsági, szakértői végzettségének a helyszínbiztosítási szakértői végzettségének megszerzéséhez hozzájárulni. Úgy véli, hogy nem lenne jó ötlet, ha a Vasvári Hírmondót újra fizetőssé tennék, hiszen a korábbi 1000 vagy 1200 fős megrendelési szám, nem volt egy olyan jelentős.

*Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta Ráduly Zsolt és Balácsi Csilla képviselők által tett módosításokkal együtt azzal a megjegyzéssel, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata hozzon létre egy civil alapot, melybe bármely lakos és vállalkozó felajánlást tehet, valamint kérte, hogy a befolyó összeget a Szociális és Humán Bizottság kezelje, továbbá a Vasvári Hírmondót tegye újra fizetőssé és az abból támogatásként befolyó összeg a Tiszavasvári Városi Polgárőrséget támogatásként illesse meg.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással és 7 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
45/2013. (II.14.) Kt. sz.  
határozata**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Ráduly Zsolt és Balácsi Csilla azon módosító javaslatát elutasította, mely szerint:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

- 1.) Hozzon létre egy civil alapot, melybe bármely lakos és vállalkozó felajánlást tehet, valamint kérte, hogy a befolyó összeget a Szociális és Humán Bizottság kezelje.
- 2.) a Vasvári Hírmondót tegye újra fizetőssé, és az abból támogatásként befolyó összeg a Tiszavasvári Városi Polgárőrséget támogatásként illesse meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik  
polgármester



*Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:*

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről**

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1.2. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 3.1.4. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság - a Gazdasági Kamarákról szóló 1999. évi CXXI. tv. 37. §. (4) bekezdésében foglaltak alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Agrárkamara és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**A költségvetés általános szabályai**

**1. A rendelet hatálya**

1. § A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai**

2. § (1)A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetését:

- a) 2 126 394 E Ft költségvetési bevétellel
  - b) 2 130 656 E Ft költségvetési kiadással
  - c) 4 262 E Ft költségvetési hiánnyal, ebből:
    - ca) 0 E Ft működési hiánnyal
    - cb) 4 262 E Ft felhalmozási hiánnyal
  - d) 393 767 E Ft finanszírozási bevétellel
  - e) 389 505 E Ft finanszírozási kiadással
  - f) 4 262 E Ft finanszírozási többlettel, ebből:
    - fa) 0 E Ft működési többlettel
    - fb) 4 262 E Ft felhalmozási többlettel
- állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat e rendelet 1.1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2.1. és a 2.2. melléklet részletezi.
- (4) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek részletezik.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának rendeli el.
- (6) A tárgyévi felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből valósuljon meg.
- (7) A működési célú finanszírozási egyensúly biztosítása érdekében 371 096 eFt adósságmegújító hitel felvételét rendeli el.

### **3. A költségvetés részletezése**

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet részletezi.
- b) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- c) Az önkormányzat 2013. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet részletezi.
- d) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- e) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.
- f) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8.1.-8.6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- g) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a 9., 10., 11., 12. mellékletek szerint határozza meg.
- h) Az önkormányzat a kiadások között 10 300E Ft általános, 13 861 E Ft céltartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a Tiszavasvári Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben foglalt kivétellel képviselő-testület fenntartja magának.

## **II. Fejezet**

### **A költségvetés teljesítésével kapcsolatos rendelkezések**

#### **1. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

4. § A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

5. § (1) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a 100 millió forintot, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 7. *tájékoztatóban* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyható végi állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ik munkanapig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

6. § A 93 324 E Ft kiegészítő támogatás igényléséről a polgármester gondoskodjon külön képviselő-testületi döntés alapján.

7. § A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

8. § A képviselő-testület a Városi Kincstár engedélyezett álláshelyeinek számát 2013. február 1-jétől 25,5 álláshelyben állapítja meg.

9. § Az intézmények személyi juttatás és járuléki előirányzatai az engedélyezett álláshelyek alapján számítottakhoz képest csökkentett mértékben kerülnek megállapításra.

## **2. Az előirányzatok módosítása**

10. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

(3) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.

(4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (3) bekezdés szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként, legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

**III. Fejezet**  
**Záró és vegyes rendelkezések**

**11. § (1) A köztisztviselői cafetéria juttatás összege 2013. évben 193 250 Ft/fő, mely összeg a munkáltatót terhelő közterheket is tartalmazza.**

**(2) Ez a rendelet 2013. február 16-án lép hatályba.**

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti a 2013. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló 37/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelet.

Tiszavasvári, 2013. február 14.

**Dr. Fülöp Erik**  
**polgármester**

**Bundáné Badics Ildikó**  
**jegyző**

Kihirdetve: 2013. február 15-én.

**Bundáné Badics Ildikó**  
**jegyző**

**a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló  
4/2013. (II.15.) önkormányzati rendeletének indokolása**

**Indokolás**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése szerint a polgármester a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ugyanezen törvény 23. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. Ezen rendelkezések alapján a rendeletalkotás kötelező.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor - szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>581 518</b>
<b>2.</b>	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>287 166</b>
2.1.	Helyi adók	279 191
2.2.	Illetékek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	7 800
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	175
<b>3.</b>	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>230 352</b>
3.1.	Áru- és készletértékesítés	9 586
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	5 149
3.3.	Bérelési díj	81 683
3.4.	Intézményi ellátási díjak	19 650
3.5.	Alkalmazottak térítése	1 431
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	37 550
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	75 303
<b>4.</b>	<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>64 000</b>
<b>5.</b>	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)</b>	<b>841 046</b>
5.1.	Normatív hozzájárulások	15 507
5.2.	Felhasználási kötöttséggel járó normatív támogatás	509 583
5.3.	Központosított előirányzatok	8 162
5.4.	Kiegészítő támogatás	96 902
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Vis maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	210 892
<b>6.</b>	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>652 495</b>
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	391 724
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.1.4.	EU támogatás	80 745
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	310 979
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	260 771
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	258 731
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	2 040
<b>7.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>14 319</b>
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	600
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	13 719
<b>8.</b>	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1+8.2+8.3.)</b>	<b>37 016</b>
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	37 016
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
<b>9.</b>	<b>VII. Kölcsön visszatérülése</b>	
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)</b>	<b>2 126 394</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>393 767</b>
11.1.	Hány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	6 984
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 984
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Hány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	386 783
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	386 783
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)</b>	<b>2 520 161</b>
<b>13.</b>	<b>IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>	
<b>14.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>2 520 161</b>

**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>1 790 727</b>
1.1.	Személyi juttatások	566 294
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	116 478
1.3.	Dologi kiadások	578 498
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	529 457
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	262 712
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	186 640
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	47 348
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Kamatkiadások	32 757
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>315 768</b>
2.1.	Beruházások	139 361
2.2.	Felújítások	108 141
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	68 266
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	10 440
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakásépítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	46 136
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	11 690
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1+3.2.)</b>	<b>24 161</b>
3.1.	Általános tartalék	10 300
3.2.	Céltartalék	13 861
<b>4.</b>	<b>IV. Kölcsön nyújtása</b>	
<b>5.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>2 130 656</b>
<b>6.</b>	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)</b>	<b>389 505</b>
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)	371 096
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	371 096
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)	18 409
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	18 409
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökéletesítés kiadásai	
<b>7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>2 520 161</b>
<b>8.</b>	<b>VI. Független, átfutó, kiegészítő kiadások</b>	
<b>9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>2 520 161</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-4 262
----	--	--------

**KÜLSŐ FORRÁS BEVONÁSÁVAL – HITEL, KÖLCSÖN - FINANSZÍROZHATÓ HIÁNY ÖSSZEGE**

4. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	2013. évi külső forrásból fedezhető működési hiány (2.1. melléklet 3. oszlop 27. sor)	371 096
2.	2013. évi külső forrásból fedezhető felhalmozási hiány (2.2. melléklet 3. oszlop 30. sor)	15 687
3.	2013. évi külső forrásból fedezhető összes hiány (1+2)	386 783

**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

5. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	4 262
1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	393 767
1.1.1.	1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek (2.1. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	371 096
1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (2.2. melléklet 2. sz. oszlop 25. sor)	22 671
1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	389 505
1.2.1.	1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások (2.1. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	371 096
1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (2.2. melléklet 4. sz. oszlop 25. sor)	18 409

**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>216 980</b>
<b>2.</b>	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>75</b>
2.1.	Helyi adók	
2.2.	Illetékek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	75
<b>3.</b>	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>152 905</b>
3.1.	Áru- és készletértékesítés	
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	4 924
3.3.	Bérelti díj	22 656
3.4.	Intézményi ellátási díjak	19 650
3.5.	Alkalmazottak térítése	1 431
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	34 877
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	69 367
<b>4.</b>	<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>64 000</b>
<b>5.</b>	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)</b>	<b>836 546</b>
5.1.	Normatív hozzájárulások	15 507
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	509 583
5.3.	Központosított előirányzatok	8 162
5.4.	Kiegészítő támogatás	96 902
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Vis maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	206 392
<b>6.</b>	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>313 019</b>
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	310 979
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.1.4.	EU támogatás	
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	310 979
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	2 040
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	2 040
<b>7.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>13 719</b>
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	13 719
<b>8.</b>	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>1 016</b>
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	1 016
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
<b>9.</b>	<b>VII. Kölcsön visszatérítése</b>	
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)</b>	<b>1 981 280</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>6 984</b>
11.1.	Híánybelső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	6 984
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 984
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Híány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>1 988 264</b>
<b>13.</b>	<b>IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>	
<b>14.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)</b>	<b>1 988 264</b>



1.2. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Önkormányzat  
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>1 559 937</b>
1.1.	Személyi juttatások	544 298
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 882
1.3.	Dologi kiadások	455 858
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	448 899
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságoknak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	258 212
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	161 632
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	29 055
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Kamatkiadások	
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>19 064</b>
2.1.	Beruházások	8 624
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	10 440
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	10 440
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakásépítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
<b>4.</b>	<b>IV. Kölcsön nyújtása</b>	
<b>5.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>1 579 001</b>
<b>6.</b>	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)</b>	
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)	
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)	
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása	
<b>7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>1 579 001</b>
<b>8.</b>	<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>	
<b>9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>1 579 001</b>

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-197 721
---	--	----------

**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>364 538</b>
<b>2.</b>	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>287 091</b>
2.1.	Helyi adók	279 191
2.2.	Illetek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	7 800
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	100
<b>3.</b>	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>77 447</b>
3.1.	Áru- és készletértékesítés	9 586
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	225
3.3.	Bérelti díj	59 027
3.4.	Intézményi ellátási díjak	
3.5.	Alkalmazottak térítése	
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	2 673
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	5 936
<b>4.</b>	<b>II. Átengedett központi adók</b>	
<b>5.</b>	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)</b>	<b>4 500</b>
5.1.	Normatív hozzájárulások	
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	
5.3.	Központosított előirányzatok	
5.4.	Kiegészítő támogatás	
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Vis maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	4 500
<b>6.</b>	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>339 476</b>
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	80 745
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.1.4.	EU támogatás	80 745
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	258 731
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	258 731
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	
<b>7.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>600</b>
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	600
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	
<b>8.</b>	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>36 000</b>
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	36 000
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
<b>9.</b>	<b>VII. Kölcsön visszatérítése</b>	
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)</b>	<b>745 114</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>386 783</b>
11.1.	Híány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Híány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	386 783
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	386 783
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>1 131 897</b>
<b>13.</b>	<b>IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>	
<b>14.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)</b>	<b>1 131 897</b>

1.3. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Önkormányzat  
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>230 790</b>
1.1.	Személyi juttatások	21 996
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 596
1.3.	Dologi kiadások	122 640
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	80 558
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságoknak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	4 500
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	25 008
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	18 293
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Kamatkidadások	
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>296 704</b>
2.1.	Beruházások	130 737
2.2.	Felújítások	108 141
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	57 826
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakásépítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	46 136
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	11 690
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>24 161</b>
3.1.	Általános tartalék	10 300
3.2.	Céltartalék	13 861
<b>4.</b>	<b>IV. Kölcsön nyújtása</b>	
<b>5.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>551 655</b>
<b>6.</b>	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)</b>	<b>389 505</b>
<b>6.1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)</b>	<b>371 096</b>
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	371 096
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
<b>6.2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)</b>	<b>18 409</b>
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	18 409
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása	
<b>7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>941 160</b>
<b>8.</b>	<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>	
<b>9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>941 160</b>

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	193 459
---	--	---------

**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>10 026</b>
<b>2.</b>	<b>I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	
2.1.	Helyi adók	
2.2.	Illetek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	
<b>3.</b>	<b>I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>10 026</b>
3.1.	Áru- és készletértékesítés	
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
3.3.	Bérelti díj	
3.4.	Intézményi ellátási díjak	
3.5.	Alkalmazottak térítése	
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	10 026
<b>4.</b>	<b>II. Átengedett központi adók</b>	
<b>5.</b>	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)</b>	
5.1.	Normatív hozzájárulások	
5.2.	Felhasználási kötelezettel járó normatív támogatás	
5.3.	Központosított előirányzatok	
5.4.	Kiegészítő támogatás	
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Vis maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	
<b>6.</b>	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.1.4.	EU támogatás	
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	
<b>7.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>300</b>
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	300
<b>8.</b>	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	
8.2.	Önkormányzattól megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
<b>9.</b>	<b>VII. Kölcsön visszatérítése</b>	
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (2+...+9)</b>	<b>10 326</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	
11.1.	Híány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Híány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>10 326</b>
<b>13.</b>	<b>IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>	
<b>14.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)</b>	<b>10 326</b>

Tiszavasvári Önkormányzat  
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2013. évi előirányzat
1	2	3
<b>1.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>184 100</b>
1.1.	Személyi juttatások	101 336
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 640
1.3.	Dologi kiadások	56 124
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakoságnak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Kamatkiadások	
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>800</b>
2.1.	Beruházások	800
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakásépítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
<b>4.</b>	<b>IV. Költségen nyújtás</b>	
<b>5.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>184 900</b>
<b>6.</b>	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)</b>	
<b>6.1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)</b>	
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
<b>6.2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)</b>	
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása	
<b>7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>184 900</b>
<b>8.</b>	<b>VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>	
<b>9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)</b>	<b>184 900</b>

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-174 574
---	--	----------

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

*Ezer forintban /*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2013. évi előirányzat	Megnevezés	2013. évi előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Közhatalmi bevételek	287 166	Személyi juttatások	566 294
2.	Intézményi működési bevételek	230 352	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	116 478
3.	Átengedett központi adók	64 000	Dologi kiadások	578 498
4.	Támogatások, kiegészítések (működési célú)	841 046	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	391 724	Egyéb működési célú kiadások	529 457
6.	- 5.-ből: EU támogatás	80 745	Tartalékok	24 161
7.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	600	Kölcsön nyújtása	
8.	Kölcsön visszatérítés (működési célú)			
9.	Egyéb bevételek			
10.				
11.				
12.				
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)</b>	<b>1 814 888</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)</b>	<b>1 814 888</b>
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	371 096
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)	371 096	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Hitelek, kölcsönök felvétele	371 096	Betét elhelyezése	
21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
<b>22.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)</b>	<b>371 096</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)</b>	<b>371 096</b>
<b>23.</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)</b>	<b>2 185 984</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)</b>	<b>2 185 984</b>
24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)</b>	<b>2 185 984</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)</b>	<b>2 185 984</b>
26.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	371 096	Tárgyévi többlet:	-

2.1. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban /*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2013. évi előirányzat	Megnevezés	2013. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	37 016	Beruházások	139 361
2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	108 141
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Egyéb felhalmozási kiadások	68 266
4.	Címzett és cél támogatások		3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
5.	Vis maior támogatás		- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül	10 440
6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)		- Pénzügyi befektetések kiadásai	
7.	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
8.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről	260 771	- Lakásépítés	
9.	- ebből: EU támogatás	258 731	- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	46 136
10.	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	13 719	- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	11 690
11.	Kölcsön visszatérülés		Tartalékok	
12.			Kölcsön nyújtása	
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>311 506</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>315 768</b>
14.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei ( 14+...+18)</i>	<i>6 984</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 984	Hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	18 409
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24 )</i>	<i>15 687</i>	Betét elhelyezése	
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	15 687	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása	
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
24.	Értékpapírok kibocsátása			
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
26.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)</b>	<b>22 671</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)</b>	<b>18 409</b>
27.	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)</b>	<b>334 177</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)</b>	<b>334 177</b>
28.	<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>	
29.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>334 177</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)</b>	<b>334 177</b>
30.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>4 262</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
31.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>15 687</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

2. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Egyenleg 2012.12.31.	Évek			Összesen (6=3+4+5)
			2013	2014	2015	
1	2		3	4	5	6
1.	Infrastukturális hitel	299069	24 928	24 928	24 928	74 784
2.	Viziközmű hitel (üdülőterületi)	80003				-
3.	Saját erő 2-es hitelcél	23444	1 209	1 612	1 612	4 433
4.	Saját erő 8-as hitelcél	7208	390	520	520	1 430
5.	Folyószámla-hitel	371096	371 096			
6.	DSE kezességvállalás	14647				-
	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>795467</b>	<b>397 623</b>	<b>27 060</b>	<b>27 060</b>	<b>80 647</b>

Tiszavasvári Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei tervezett hitelkonszolidáció figyelembe vétele mellett

Ezer forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Egyenleg 2012.12.31.	Évek			Összesen (6=3+4+5)
			2013	2014	2015	
1	2		3	4	5	6
1.	Infrastukturális hitel	299069	17 450	9 971	9 971	37 392
2.	Viziközmű hitel (üdülőterületi)	80003				-
3.	Saját erő 2-es hitelcél	23444	725	645	645	2 015
4.	Saját erő 8-as hitelcél	7208	234	208	208	650
5.	Folyószámla-hitel	371096	371 096			
6.	DSE kezességvállalás	14647				-
	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>795467</b>	<b>389 505</b>	<b>10 824</b>	<b>10 824</b>	<b>40 057</b>



4. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	279 191
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	118 699
3.	Díjak, pótlékok bírságok	7 800
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	175
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>405 865</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Önkormányzat 2013. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.	ÉAOP-4.1.1 Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a Tiszavasvári Fűlemüle Óvodában	126 269
2.	ÉAOP-5.1.2 Tiszavasvári Város belterületi vízrendezése	127 018
3.		
4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE</b>	253 287

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2012. XII.31-ig	2013. évi előirányzat	2013. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Tiszavasvári Város belterületi vízrendezése	118 236	2013		118 236	
6 db szennyvízbekötés az üdülő területén	717	2013		717	
EOI tervek	2 286	2013		2 286	
Városrehabilitációval kapcsolatos tervek elkészítése	4 500	2013		4 500	
Tervek, programok	5 715	2013		5 715	
Közfoglalkoztatás keretében gépek, felszerelések b.	2 040	2013		2 040	
Ügyviteli, számítástechnikai eszközök beszerzése	800	2013		800	
V. P.Múzeum felúj., akadályment., korszer. TIOP 1.2.2.	54 987	2013		54 987	
V.P. Múzeum szoftverek, eszk. beszerz. TÁMOP 3.2.3.	1 377	2012	736		641
VK - új strukt. honlap kif., notebook besz. TÁMOP 3.2.4.	2 198	2013			2 198
Villamos energia hál. fejl. a Tiszavasvári Ált.Isk-ban	823	2012			823
FOTON kistraktorhoz fülke és hűtő adaper beszerzése	1 016	2013			1 016
Városi zöldter-hez kapcs. építm. lét., eszk. beszerz.	3 000	2013			3 000
Rotációs kapa beszerzése	228	2013			228
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>197 923</b>		<b>736</b>	<b>197 187</b>	

## Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ezer forintban /

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2012. XII.31-ig	2013. évi előirányzat	2013. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
Ferőhelybővítés és komplex fejlesztés az Óvodában	110 199	2013	3 328	106 871	
Orvosi rendelő tetőszigetelése	1 270	2013		1 270	
ÖSSZESEN:	111 469		3 328	108 141	

8.1. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemüle Óvodában a minőségi nevelés érdekében ÉAOP-4.1.1/A/11  
Ezer forintban!

Források	2013.	2014.	2014. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	119 956			119 956
Társfinanszírozás				
Hitel	2 985			2 985
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>122 941</b>			<b>122 941</b>

Kiadások, költségek	2013.	2014.	2014. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	117 476			117 476
Szolgáltatások igénybe vétele	5 465			5 465
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>122 941</b>			<b>122 941</b>

EU-s projekt neve, azonosítója: Tiszavasvári Város belterületi vízrendezése ÁEOP-5.1.2/02-11  
Ezer forintban!

Források	2013.	2014.	2014. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	114 316			114 316
Társfinanszírozás				
Hitel	12 702			12 702
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>127 018</b>			<b>127 018</b>

Kiadások, költségek	2013.	2014.	2014. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	118 236			118 236
Szolgáltatások igénybe vétele	8 782			8 782
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>127 018</b>			<b>127 018</b>

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2013. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
<b>Összesen:</b>	

**8.2. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Tanító tárgyi örökségünk - TÁMOP 3.2.8. B-12/1

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	2 152			2 152
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	15 966			15 966
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>18 118</b>			<b>18 118</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	4 680			4 680
Beruházások, beszerzések	4 208			4 208
Szolgáltatások igénybe vétele	9 230			9 230
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>18 118</b>			<b>18 118</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója:**

ÚTILAPU-Láss a szemeddel, alkoss a kezveddel, járd a lábaddal -  
TÁMOP 3.2.3./A-11/1-2012-0099

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	11 900	9 428		21 328
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>11 900</b>	<b>9 428</b>		<b>21 328</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	7 037	5 576		12 613
Beruházások, beszerzések	1 207	555		1 762
Szolgáltatások igénybe vétele	3 656	3 297		6 953
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>11 900</b>	<b>9 428</b>		<b>21 328</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2013. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
<b>Összesen:</b>	

**8.3. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Tárgyaink, örökségünk TÁMOP 1.2.2.-11/1

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	14 202			14 202
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	55 768			55 768
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>69 970</b>			<b>69 970</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	3 168			3 168
Beruházások, beszerzések	55 143			55 143
Szolgáltatások igénybe vétele	11 659			11 659
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>69 970</b>			<b>69 970</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója:**

Könyvmolyképző, vagy korszerű tudástár ... TÁMOP 3.2.4-11/1-2012-0086

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	12 940	3 678		16 618
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>12 940</b>	<b>3 678</b>		<b>16 618</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	4 013	1 834		5 847
Beruházások, beszerzések	4 325	81		4 406
Szolgáltatások igénybe vétele	3 586	1 708		5 294
Adminisztratív költségek	1 016	55		1 071
<b>Összesen:</b>	<b>12 940</b>	<b>3 678</b>		<b>16 618</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2013. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
<b>Összesen:</b>	

*8.4. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez*  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Kulturális szakemberek továbbképzése TÁMOP 3.2.12.

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	1 070	772		1 842
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	1 070	772		1 842

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	360			360
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	666	735		1 401
Adminisztratív költségek	44	37		81
<b>Összesen:</b>	1 070	772		1 842

**EU-s projekt neve, azonosítója:**

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>				

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>				

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2013. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
<b>Összesen:</b>	



8.5. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Környezeti nevelés a Fülemüle Zöld Óvodában  
TÁMOP 3.1.7-11/2-2011-0378

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	1 276			1 276
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>1 276</b>			<b>1 276</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	50			50
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	968			968
Adminisztratív költségek	18			18
<b>Összesen:</b>	<b>1 036</b>			<b>1 036</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Óvoda és a család kapcsolata - TÁMOP 3.1.7-11/2-2011-0374

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	239			239
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	809			809
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>1 048</b>			<b>1 048</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	50			50
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	998			998
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>1 048</b>			<b>1 048</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2013. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
<b>Összesen:</b>	

**8.6. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Játékban kiteljesedő kompetencia alapú nevelés  
TÁMOP 3.1.7-11/2-2011-0386

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	1 276			1 276
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>1 276</b>			<b>1 276</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	50			50
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	1 003			1 003
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>1 053</b>			<b>1 053</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója:** A HHH gyermekek anyanyelvi fejlesztése  
TÁMOP 3.1.7-11/2-2011-0381

*Ezer forintban!*

<b>Források</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	1 232			1 232
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>1 232</b>			<b>1 232</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2014. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	50			50
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele	980			980
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>1 030</b>			<b>1 030</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2013. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (E Ft)</b>
<b>Összesen:</b>	

**Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének  
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n. bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			13 419		6 984	20 403			717	10 440		11 157
Települési hulladék vegyes (önlesztett) begyűjtése						0	17 517			690		18 207
Talaj és talajvíz szennyeződéscsökkentése			8 493			8 493	1 651					1 651
Lakó- és nem lakóépület építés			119 956			119 956	14 706	115 176				129 882
Út-autópálya építés						0						0
Egyéb m.n.s. ép.-Belterületi vízrendezés			114 316			114 316	8 782	118 236				127 018
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása						0	4 013					4 013
Városi és elővárosi közúti személyszállítás						0			2 682			2 682
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása						0						0
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0	707					707
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	5 080					5 080	8 645					8 645
Önkormányzati jogalkotás						0	14 566					14 566
Zöldterület kezelés						0	300					300
Önkorm. és többc. kistérs. társulások igazgatási tev.						0						0
Települési kisebbségi önk. igazgatási tevékenysége						0						0
<b>Adó, illeték kizabása, beszedése, adóellenőrzés</b>	<b>350 991</b>	<b>0</b>				<b>350 991</b>			<b>38 400</b>			<b>38 400</b>
- <i>Hevly adók és bírság</i>	281 191					281 191						0
- <i>Cépjárműadó</i>	64 000					64 000			38 400			38 400
- <i>Talajterhelési díj, helyszíni bírság</i>	5 800					5 800						0
Önk. képviselőválasztáshoz kapcs. tev.						0						0
<b>Egyéb m.n.s. közösségi társadalmi tev.tám.</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 085</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 085</b>
- <i>Tűzoltóság támogatása</i>						0			1 500			1 500
- <i>Polgárőrség támogatása</i>						0			600			600
<i>Egyéb támogatások</i>						0			4 985			4 985
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.						0						0
Közvilágítás						0	32 197					32 197
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	100		600			700	13 576	5 715				19 291

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n. bev.	2012. év bevételai	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
<b>Önk., többc. kistérségi társulások elszámolásai</b>	<b>701 259</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>701 259</b>	<i>12 203</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<b>12 203</b>
- Lak. nem lak. bérleti díja, nem lak. ért. bev.	71 105					71 105	12 203					12 203
- Állami támogatás	630 154					630 154						0
Finanszírozási műveletek				386 783		386 783			422 262	24 161		446 423
Önk. elszámolásai a költségvetési szervekkel						0		881 501				881 501
A polgári védelem ágazati feladatai			554			554	1 094					1 094
Ar- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						0	762					762
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység						0	400	134 240				134 640
Kábítószert megelőzés programjai						0						0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás			184			184	3 136	40 091				43 227
Önk. szociális támogatások finanszírozása			210 892			210 892						0
Rendszeres szociális segély						0						0
Időskoriak járadéka						0						0
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon						0						0
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás						0						0
Ápolási díj alanyi jogon						0						0
Ápolási díj méltányossági alapon						0		4 500				4 500
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						0						0
Óvodáztatási támogatás						0						0
Átmeneti segély						0		2 000				2 000
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás						0		1 200				1 200
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása						0						0
Közgyógyellátás						0						0
Köztemetés	1 500					1 500		2 000				2 000
Civil szervezetek működési támogatása						0		4 500				4 500
Közfoglalkoztatás			248 457			248 457	247 377	2 040				249 417
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		36 000				36 000						0
Versenysport-tevékenység és támogatása						0		6 300				6 300
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység						0						0
Központi költségvetési befizetések						0						0
<b>Összesen:</b>	<b>1 058 930</b>	<b>36 000</b>	<b>716 871</b>	<b>386 783</b>	<b>6 984</b>	<b>2 205 568</b>	<b>381 632</b>	<b>241 884</b>	<b>1 135 629</b>	<b>422 262</b>	<b>24 161</b>	<b>2 205 568</b>
- Le: intézményi támogatás								881 501				881 501
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1 058 930</b>	<b>36 000</b>	<b>716 871</b>	<b>386 783</b>	<b>6 984</b>	<b>2 205 568</b>	<b>381 632</b>	<b>241 884</b>	<b>254 128</b>	<b>422 262</b>	<b>24 161</b>	<b>1 324 067</b>

**A Polgármesteri Hivatal 2013. évi költségvetésének  
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n. bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						0						0
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése						0						0
Talaj és talajvíz szennyeződeszta-mentesítése						0						0
<b>Lakó- és nem lakóépület építés</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- <i>Civil Ház kialakítása</i>						0		0	0	0	0	0
<i>Ovodai kázan felújítás</i>						0						0
- <i>Polg. Hív. akadálymentesítés</i>						0						0
<i>Központi orvosi ügyelet kialakítása</i>						0						0
<i>Váci M. Gimn. energetikai fejl.</i>						0						0
<i>Polg. Hív. napelemes rendszer kiép.</i>						0						0
Út-autópálya építés-Kerekpárút építés						0						0
Egyéb m.n.s. építés-Strand körépület építés						0						0
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása						0						0
Városi és elővárosi közúti személyszállítás						0						0
Folyóirat, időszak kiadvány kiadása	600					600	2 461					2 461
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0						0
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0						0
Önkormányzati jogalkotás						0						0
Közösségi társadalmi tevékenységek	354					354	318					318
Önkorm. és többc.kistérs.társulások igazgatási tev.	441 075		300			441 375	184 100	800				184 900
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények						0	1 413					1 413
<b>Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés</b>	0	0				0						0
- <i>Helyi adók és bírság</i>						0						0
- <i>Céppármtadó</i>						0						0
- <i>Talajterhelési díj, helyszíni bírság</i>						0						0
Önk.képviselőválasztáshoz kapcsolódó tev.						0						0
<b>Társ.-i tevékenységekkel összefüggő ter. ig.</b>						0		0				0
- <i>Tűzoltóság támogatása</i>						0						0
- <i>Polgárőrség támogatása</i>						0						0
<i>Múzeum támogatása</i>						0						0
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.						0						0
Közvilágítás						0						0
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások						0						0

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzfi. n.bev.	2011. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzfi. n. kiad.	2012. év kiadásai
<b>Önk., többc. kistérségi társulások elszámolásai</b>	0	0	0			0						0
- Lak. nem lak. bérleti díja, nem lak. ért. bev.						0						0
- SZJA						0						0
- Állami támogatás						0						0
Finanszírozási műveletek						0						0
Önk. elszámolásai a költségvetési szervekkel						0						0
A polgári védelem ágazati feladatai						0						0
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						0						0
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység						0						0
Kábítószert megelőzés programjai						0						0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás						0						0
Önk. szociális támogatások finanszírozása						0						0
Aktív korúak ellátása						0		188 000				188 000
Időskorúak járadéka						0		384				384
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon						0		35 000				35 000
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás						0						0
Ápolási díj alanyi jogon						0		1 128				1 128
Ápolási díj méltányossági alapon						0						0
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						0		23 500				23 500
Óvodáztatási támogatás						0		2 000				2 000
Átmeneti segély						0						0
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás						0						0
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása						0						0
Közgyógyellátás						0		3 000				3 000
Köztetetés						0						0
Civil szervezetek működési támogatása						0						0
Közoelő foglalkoztatás						0						0
Közhasznú foglalkoztatás						0						0
Versenysport-tevékenység és támogatása						0						0
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység						0						0
Köztérület rendjének fenntartása	75					75	300					300
<b>Összesen:</b>	<b>442 104</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>442 404</b>	<b>188 592</b>	<b>800</b>	<b>253 012</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>442 404</b>
- Le: intézményi támogatás	431 049					431 049						0
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>11 055</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11 355</b>	<b>188 592</b>	<b>800</b>	<b>253 012</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>442 404</b>

**Az önkormányzat intézményeinek  
2013. évi költségvetése (a Polgármesteri Hivatal nélkül)**

Intézmények megnevezése	BEVÉTELEK			KIADÁSOK					
	Saját	Önkorm.	Előir.	Személyi	Szem. jutt.	Dologi	Ellátottak	Felhalm.	Előir.
	bevételek	finansz.	összesen	juttatás	járulécai	kiad.	pénzb. jutt.	kiad.	össz.
- Városi Kincstár (saját)	101 304	169 051	270 355	43 303	11 629	214 600		823	270 355
- Városi Kincstár (közmunka)	71 403	30 737	102 140	60 781	8 200	28 915		4 244	102 140
- Egyesített Óvodai Intézmény	20 607	192 416	213 023	106 928	28 901	77 194			213 023
- Műv. Központ és Könyvtár	25 640	35 831	61 471	20 418	5 371	33 484		2 198	61 471
- Vasvári Pál Múzeum	84 284	22 417	106 701	14 606	3 811	32 656		55 628	106 701
<b>Intézmények összesen:</b>	<b>303 238</b>	<b>450 452</b>	<b>753 690</b>	<b>246 036</b>	<b>57 912</b>	<b>386 849</b>	<b>0</b>	<b>62 893</b>	<b>753 690</b>

***Az önkormányzat és intézményeinek engedélyezett álláshelyei***

<b>Intézmények megnevezése</b>	<b>Ellátot- tak száma</b>	<b>Eng. állás-helyek 2013.01.01</b>
- Városi Kincstár (saját)		20,0
- Városi Kincstár (közmunka)		75,0
- Egyesített Óvodai Intézmény	405	49,0
- Műv. Központ és Könyvtár		9,5
- Vasvári Pál Múzeum		6,0
Polgármesteri Hivatal		43,0
<b>Intézmények összesen</b>	<b>405</b>	<b>202,5</b>
Önkormányzat		2,0
Önkormányzat -közfoglalkoztatott		214,0
<b>Mindösszesen:</b>	<b>405</b>	<b>418,5</b>



**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
**2013. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok**

*adatok: eFt-ban*

Megnevezés	Előirányzat
<b>Általános tartalék</b>	<b>10 300</b>
<b>Céltartalékok:</b>	
- Egyéb tartalék	1 500
- Normatíva visszafizetés miatti tartalék	5 000
- Önkormányzati létesítmények felújítási kerete F	1 500
Köztemető fenntartás	2 940
- Lakásfelújítási Alap	2 921
<b>Céltartalékok összesen:</b>	<b>13 861</b>
<b>Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:</b>	<b>24 161</b>

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek 1. tájékoztató tábla a 4/2013.(II.15.) önk. rendelethez**  
**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2011. évi tény	2012. évi várható	2013. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)</b>	<b>988 148</b>	<b>1 034 150</b>	<b>581 518</b>
<b>2.</b>	<b>II. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)</b>	<b>235 209</b>	<b>289 974</b>	<b>287 166</b>
2.1.	Helyi adók	167 891	251 071	279 191
2.2.	Illetékek			7 800
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	16 725	4 000	175
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	50 593	34 903	
<b>3.</b>	<b>II/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)</b>	<b>204 055</b>	<b>215 502</b>	<b>230 352</b>
3.1.	Aru- és készletértékesítés	7 329	17 583	9 586
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	47 590	96 232	5 149
3.3.	Bérelti díj	12 219	16 153	81 683
3.4.	Intézményi ellátási díjak	18 301	20 648	19 650
3.5.	Alkalmazottak térítése	2 117	2 463	1 431
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	52 769	40 567	37 550
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	264	320	
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	63 466	21 536	75 303
<b>4.</b>	<b>II. Átengedett központi adók</b>	<b>548 884</b>	<b>528 674</b>	<b>64 000</b>
<b>5.</b>	<b>III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)</b>	<b>1 103 792</b>	<b>1 070 465</b>	<b>841 046</b>
5.1.	Normatív hozzájárulások	907 153	705 634	15 507
5.2.	Felhasználási kötöttséggel járó normatív támogatás	37 906	87 380	509 583
5.3.	Központosított előirányzatok	9 081	18 448	8 162
5.4.	Kiegészítő támogatás	15 440		96 902
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészek szervezetek támogatása			
5.6.	Címzett és cél támogatások			
5.7.	Vis maior támogatás	33 252		
5.8.	Egyéb támogatás	100 960	259 003	210 892
<b>6.</b>	<b>IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)</b>	<b>284 941</b>	<b>196 171</b>	<b>652 495</b>
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	200 867	180 904	391 724
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		1 204	
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		22 000	
6.1.4.	EU támogatás	78 865	28 428	80 745
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	122 002	129 272	310 979
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	84 074	15 267	260 771
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás	84 074	14 091	258 731
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		1 176	2 040
<b>7.</b>	<b>V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)</b>	<b>224 383</b>	<b>27 266</b>	<b>14 319</b>
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	8 712		600
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	215 671	27 266	13 719
<b>8.</b>	<b>VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>42 552</b>	<b>61 507</b>	<b>37 016</b>
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	41 607	5 000	37 016
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		56 507	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	945		
<b>9.</b>	<b>VII. Kölcsön visszatérülése</b>	<b>512</b>		
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)</b>	<b>2 644 328</b>	<b>2 389 559</b>	<b>2 126 394</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)</b>	<b>232 555</b>	<b>518 393</b>	<b>393 767</b>
11.1.	Hány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	170 841	45 506	6 984
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	169 496	45 506	6 984
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
11.1.3.	Betét visszavonásából származó bevétel			
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	1 345		
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			
11.2.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	61 714	472 887	386 783
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	29 392		386 783
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		472 887	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	32 322		
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)</b>	<b>2 876 883</b>	<b>2 907 952</b>	<b>2 520 161</b>
<b>13.</b>	<b>IX. Független, átfutó, kiegészítő bevételek</b>	<b>315</b>		
<b>14.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)</b>	<b>2 877 198</b>	<b>2 907 952</b>	<b>2 520 161</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2011. évi tény	2012. évi várható	2013. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>2 357 117</b>	<b>2 405 769</b>	<b>1 790 727</b>
1.1.	Személyi juttatások	998 249	938 361	566 294

**Tájékoztató kimutatások, mérlegek 1. tájékoztató tábla a 4/2013.(II.15.) önk. rendelethez**  
**Tiszavasvári Önkormányzat**  
**2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 125	240 388	116 478
1.3.	Dologi kiadások	718 287	721 454	578 498
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 203	15 279	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	377 253	490 287	529 457
1.6.	- az 1.5-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	228 007	266 156	262 712
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			186 640
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	149 246	102 763	47 348
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11.	- Kamatkiadások	59 151	62 421	32 757
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)</b>	<b>159 120</b>	<b>54 553</b>	<b>315 768</b>
2.1.	Beruházások	93 772	30 700	139 361
2.2.	Felújítások	38 395	444	108 141
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 953	23 409	68 266
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	8 328		10 440
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7.	- Lakástámogatás			
2.8.	- Lakásépítés			
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		9 752	46 136
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		1 633	11 690
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>		<b>4 990</b>	<b>24 161</b>
3.1.	Általános tartalék		604	10 300
3.2.	Céltartalék		4 386	13 861
<b>4.</b>	<b>IV. Költségnyújtás</b>	<b>43</b>		
<b>5.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)</b>	<b>2 516 280</b>	<b>2 465 312</b>	<b>2 130 656</b>
<b>6.</b>	<b>V. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)</b>	<b>282 776</b>	<b>442 640</b>	<b>389 505</b>
<b>6.1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)</b>	<b>282 776</b>	<b>442 640</b>	<b>371 096</b>
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	63432		
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		379572	371096
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	219344	63068	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése			
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7.	Betét elhelyezése			
<b>6.2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)</b>			<b>18 409</b>
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2.	Hitelek törlesztése			
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			18409
6.2.5.	Kölcsön törlesztése			
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7.	Betét elhelyezése			
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása			
<b>7.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)</b>	<b>2 799 056</b>	<b>2 907 952</b>	<b>2 520 161</b>

## Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítő célok szerint

Ezer forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2013. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen	
				2013.	2014.	2015.	2015. után		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)	
1.	<b>Működési célú finanszírozási kiadások</b> (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)			371 096				371 096	
2.	Folyószámla-hitel	2011		371 096				371 096	
3.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások</b> (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)			26 527	27 060	27 060	329 077	409 724	
4.	Infrastrukturális hitel	2005	106 000	24 928	24 928	24 928	224 285	405 069	
5.	Viziközmű társulati hitel	2007	3 367				80 003	83 370	
6.	Saját erő 2-es hitellel	2010		1 209	1 612	1 612	19 011	23 444	
7.	Saját erő 8-as hitellel	2010		390	520	520	5 778	7 208	
8.	<b>Beruházási kiadások beruházásonként</b>			107 512				107 512	
9.	Férőhelybővítés és komplex fejlesztés az Óvodában	2012	3 328	106 871				110 199	
10.	V. P. Múzeum szoftverek, eszközök beszerzése TÁMOP 3.2.3. pályázat keretében	2012.	736	641				1 377	
11.	<b>Felújítási kiadások felújításokként</b>								
12.									
13.	<b>Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)</b>								
14.	Tiszavasvári DSE tám. megelőlegező hitelnél kezességváll.	2012							
<b>Összesen (1+3+7+8+10+12)</b>					505 135	27 060	27 060	329 077	888 332

3. tájékoztató tábla 4/2013.(II.15.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

*Ezer forintban !*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	374 494	31 300
6.	-ebből: Építményadó	103 000	28 000
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója	500	
9.	Magánszemélyek kommunális adója	46 000	1 000
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	158 691	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	66 300	2 300
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>748 985</b>	<b>62 600</b>

Előirányzat-felhasználási terv  
2013. évre

Ezer forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Közhatalmi bevételek	2 000		120 000	9 000	4 000	166			120 000	8 000	4 000	20 000	287 166
3.	Intézményi működési bevételek	23 000	23 000	25 000	26 000	25 000	14 000	1 352	1 000	23 000	23 000	23 000	23 000	230 352
4.	Átengedett központi adók	2 000	2 000	24 000	3 000	1 000				27 000	3 000	2 000		64 000
5.	Támogatások, kiegészítések	61 468	62 000	62 000	62 000	62 000	109 000	62 000	62 716	62 715	62 716	82 715	89 716	841 046
6.	Átvett pénzeszközök Áh. belülről	26 000	55 000	27 000	26 771	25 000	83 724	56 000	70 000	46 000	111 000	45 000	81 000	652 495
7.	Átvett pénzeszközök Áh. kívülről	1 293	1 143	1 143	1 143	1 293	1 143	1 293	1 143	1 143	1 143	1 293	1 146	14 319
8.	Felhalmozási bevételek			1 016		12 000					24 000			37 016
9.	Kölsön visszatérítése													
10.	Finanszírozási bevételek	6 984			371 096			15 687						393 767
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>122 745</b>	<b>143 143</b>	<b>260 159</b>	<b>499 010</b>	<b>130 293</b>	<b>208 033</b>	<b>136 332</b>	<b>134 859</b>	<b>303 858</b>	<b>208 859</b>	<b>158 008</b>	<b>214 862</b>	<b>2 520 161</b>
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	43 000	43 000	43 000	48 000	49 000	48 000	48 706	49 000	48 000	49 000	49 588	48 000	566 294
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 610	11 610	11 610	9 072	9 080	9 050	9 010	9 100	9 100	9 072	9 080	9 084	116 478
15.	Dologi kiadások	48 000	48 000	61 000	50 000	39 000	50 000	40 000	35 000	64 000	47 000	47 498	49 000	578 498
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
17.	Egyéb működési célú kiadások	43 000	42 000	46 000	46 000	45 000	43 000	30 000	48 716	47 715	46 716	44 715	46 595	529 457
18.	Beruházások			20 000			20 000			50 000		10 000	39 361	139 361
19.	Felújítások						20 000			10 141	40 000	38 000		108 141
20.	Egyéb felhalmozási kiadások			5 000	15 000	7 000	3 000	3 000		25 000		10 266		68 266
21.	Tartalékok			3 000		3 000		5 000		5 000	3 000	5 161		24 161
22.	Kölsön nyújtása													
23.	Finanszírozási kiadások			6 232	371 096		6 765			2 706			2 706	389 505
24.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>145 610</b>	<b>144 610</b>	<b>195 842</b>	<b>539 168</b>	<b>152 080</b>	<b>199 815</b>	<b>135 716</b>	<b>141 816</b>	<b>261 662</b>	<b>194 788</b>	<b>214 308</b>	<b>194 746</b>	<b>2 520 161</b>
25.	<b>Egyenleg</b>	<b>-22 865</b>	<b>-1 467</b>	<b>64 317</b>	<b>-40 158</b>	<b>-21 787</b>	<b>8 218</b>	<b>616</b>	<b>-6 957</b>	<b>42 196</b>	<b>14 071</b>	<b>-56 300</b>	<b>20 116</b>	

**Az önkormányzatot 2013. évben várhatóan megillető  
normatív állami hozzájárulás**

Megnevezés	Feladatmutató	Állami hozzájárulás (Ft/fő/év)	Számításba vehető összeg (Ft)
<b>Települési önkormányzatok feladatai</b>			
Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	33,51		153 475 800
Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás összesen			54 952 424
- Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			15 771 919
- Közvilágítás fenntartásának támogatása			32 196 608
- Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			2 940 297
- Közutak fenntartásának támogatása			4 043 600
Beszámítás összege			- 56 675 535
2013. április 30.-ig nyújtott éves támogatás összesen			151 752 689
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			36 377 100
<b>Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok</b>			147 544
<b>Pénzbeli szociális juttatások</b>			83 819 099
<b>2013. január 1-től augusztus 31-ig</b>			
Óvodai nevelés (napi 8 órát meghaladó nyitvatartás)	405		14 580 000
Óvodapedagógusok elismert létszáma	34		64 192 000
Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	15		16 320 000
<b>2013. szeptember 1-től december 31-ig</b>			
Óvodai nevelés (napi 8 órát meghaladó nyitvatartás)	405		7 290 000
Óvodapedagógusok elismert létszáma	34		32 096 000
Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	26,5		14 416 000
<b>Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások</b>			
- Kedvezményes óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetés	870	102 000	88 740 000
<b>Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása</b>			15 359 000
<b>Muzeális intézményi feladatok támogatása</b>			8 162 000
<b>Normatív támogatások mindösszesen:</b>			533 251 432

6. tájékoztató tábla a 4/2013.(II.15.) önkormányzati rendelethez

**K I M U T A T Á S**  
a 2013. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Szennyvízcsatorna érdekeltségi hozzájárulás	felhalmozási célú támogatás	10 440
2.	Sz-Sz-B M-i Szilárd Hulladékgyűjt. társ.támogatása	működési célú támogatás	552
3.	Nyíregyháza és Térsége Hull.társ.műk.hozzájárulása	működési célú támogatás	138
4.	Helyi tömegközlekedés támogatás	működési célú támogatás	2 682
5.	Köztisztviselők Tűzoltóság támogatása	működési célú támogatás	1 500
6.	Polgárőrség támogatása	működési célú támogatás	600
7.	TTKT Munkaszervezet támogatása	működési célú támogatás	4 109
8.	Polgármesteri keret	működési célú támogatás	500
9.	TISZATÉR támogatás	működési célú támogatás	50
10.	TŐOSZ támogatás	működési célú támogatás	276
11.	LEADER Közösség támogatás	működési célú támogatás	50
12.	TISZK támogatás	működési célú támogatás	4 517
13.	Alapítványi iskola, óvoda támogatás	működési célú támogatás	25 683
14.	TTKT Egészségügyi Szolgáltató Központ tám.	működési célú támogatás	31 504
15.	TTKT - orvosi ügyelet támogatása	működési célú támogatás	8 587
16.	Tiszavasvári Sportegyesület támogatása	működési célú támogatás	6 000
17.	Tiszavasvári Diáksport Egyesület támogatása	működési célú támogatás	300
18.	Szabadidős Programszervező Egyesület támogatása	működési célú támogatás	4 500
19.	Intézményfenntartási támogatás	működési célú támogatás	104 040
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>206 028</b>



<b>Tárgy (13.np.):</b>	<b>Előterjesztés a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Bundáné Badics Ildikó jegyző</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző</b>

### **Bizottsági vélemények:**

#### **Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

#### **Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

### **Hozzászólások:**

#### **Ráduly Zsolt képviselő:**

A Szociális és Humán Bizottság ülésen is elmondta, hogy tudomása szerint nagyon sok olyan ember van, aki ténylegesen rászorulna a méltányossági ápolási díjra, azonban azt is tudja, hogy olyan ember is van, aki csak megélhetési forrásként kezeli. Ezzel kapcsolatban megkérdezte, hogy tudjuk azokat az embereket a jövőben segíteni, vagy mit fog tenni az önkormányzat, ha kiveszi a rendeletből az ellátást.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

A feltett kérdésre válaszul elmondta, hogy minden más egyéb önkormányzati támogatási lehetőség a rendelkezésre áll. Ezen kérdéskör kapcsán többször egyeztetett az aljegyzővel és arra a megállapításra jutottak, hogy aránytalanul magas terhet ró az önkormányzatra a fent nevezett ellátás. A korábbi években is voltak olyan lehetőségek az önkormányzatoknál, mint például a lakásfenntartási támogatás, vagy a kamattámogatás, amit csak lakásvásárlásra fordíthattak. Ezen ellátásokra is annyira nagy volt az igény, hogy az önkormányzat nem tudta kielégíteni az összes kérelmezőt, ezért úgy döntött a testület, hogy megszünteti ezt a támogatási rendszert, ami szintén egy méltányos támogatási rendszer volt, de nem kötelező jellegű.

#### **Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:**

A témával kapcsolatban elmondta még azt is, hogy a rendszeres pénzellátási formák közül csak a szociális segély marad az ápolási díj után, melynek havi összege 22. 800 Ft. A segélynek a jövedelemsávja nem azonos az ápolási díj jövedelemsávjával, amit a rendelet korábban meghatározott. Ezt követően elmondta, hogy az önkormányzatnak nagyon kevés lehetősége az ilyen jellegű ellátások támogatására. Több alkalommal is felhívták a bizottság és a képviselő-testület figyelmét arra, hogy a jelenlegi segélyezési rendszer, ami 1993-ban a szociális törvénnyel kiegészítésre került, nem a mai problémák kezelésére megfelelő szociális rendszer. 2009. decemberében került először testület elé ez a kérdés, és akkor is volt olyan előterjesztés, hogy vegyék ki a rendeletből a méltányossági ápolási díjat. Azonban akkor, azért nem került ki, mert összesen 8 főt érintet, tehát nem volt nagy horderejű probléma, mint amit most jelent. 2012. decemberében már 28 fő volt a jogosultaknak a létszáma, mely az

elmúlt két hónapban további 7 fővel emelkedett. A jogi környezet azt eredményezi, hogy folyamatosan nő a létszám, ezért év végére akár közel 7,5 MFt-os tételt jelenthet az önkormányzat számára, mely 100%-os önkormányzati fedezetet igényel.

**Ráduly Zsolt képviselő:**

Ismételten elmondta, hogy nagyon sok rászoruló van az ápolási díjra vonatkozóan. Megkérdezte, hogy a jövőben hogyan tudja segíteni az önkormányzat a rászorulókat.

**Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:**

Felhívta a figyelmet arra, hogy a jogalkotási törvény szigorodott és csak a törvényi felhatalmazás keretein belül lehet rendeletet alkotni, mely korábban jól kezelhető volt, mert volt olyan szabályozás a rendeletben, ami ezt a számot korlátozta, de ezt ki kellett, hogy vegyék, hiszen nem lehet úgy rendeletet alkotni, hogy az önkormányzat kitalál egy dolgot és azt beleteszi. Végezetül elmondta, hogy várhatóan lesznek olyan emberek, akik a foglalkoztatást helyettesítő támogatás és a méltányossági ápolási díj jövedelem kategória közti különbséget képezik, ezáltal nem kerülnek ellátásra.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:*

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**5/2013. (II.15.) önkormányzati rendelete**

**a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 43/B (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.2.18. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 3.5.1.8. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet ápolási díjról szóló 2. alcíme.

2. § Ez a rendelet 2013. március 1. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2013. február 14.

**Dr. Fülöp Erik**  
polgármester

**Bundáné Badics Ildikó**  
jegyző

**A rendelet kihirdetve: 2013. február 15.**

**Bundáné Badics Ildikó**  
**jegyző**

**a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet indokolása**

**1. Általános indokolás**

**A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosítására egy évek óta tartó költségvetési takarékosági folyamat részeként került sor.**

**A települési önkormányzat képviselő-testülete, mint jogosultságot megállapító hatóság hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátások terén már 2009 decemberétől kezdve bevezetésre kerültek megszorítások, mivel a tárgykörben alkotott rendeletről kikerültek azok az ellátások, melyek biztosítása nem kötelező.**

**A képviselő-testület 2009 decemberében a méltányossági ápolási díj kivételével valamennyi az Szt. által nem kötelező jelleggel biztosítandó ellátást hatályon kívül helyezett, így a temetési segélyt, és a kamatmentes kölcsön formájában nyújtott átmeneti segélyt is. (A felsőfokú oktatási intézményben tanulók rendszeres támogatása, mint az átmeneti segély keretén belül nyújtott külön nevesített támogatási forma szintén megszűnt 2010-től.)**

Az idei évtől jelentősen változott a költségvetés tervezésének háttéranyaga, így új szempontok alapján ismét takarékoskodnia kell az önkormányzatoknak.

**2. Részletes indokolás**

Az Szt. az ápolási díj keretein belül megkülönbözteti a normatív alapon adható, a fokozott ápolási igényű és a méltányossági ápolási díjat. A normatív és a fokozott ápolási igényű ápolási díjra való jogosultság megállapítása 2013. január 1. napjától a jegyző hatásköréből a járási hivatalok hatáskörébe került át kötelező ellátásként. Normatív alapon az állandó és tartós gondozásra szoruló 18 év alatti súlyosan fogyatékos, vagy tartósan beteg személy jogosult, amennyiben a jövedelmi feltételeknek megfelel, míg a fokozott ápolási igényt szakértői szakvélemény alapján állapítja meg a járási hivatal. A méltányossági ápolási díjat a testület állapíthat meg, azonban azt nem kötelező ellátási formaként nevesíti a törvény. Méltányossági ápolási díjban a tartósan beteg 18 évét betöltött személy volt részesíthető. A költségvetésben 2013. évében erre a támogatási formára betervezett összeg 4.500,-eFt. Az ellátás 100 %-ban az önkormányzati költségvetést terheli. A módosítás hatályba lépésével fentiek alapján továbbra is tervezésre kerülne ezen a szakfeladaton a jogosultak számához igazítottan egy meghatározott összeg, amely azonban a felülvizsgálatok eredményeként valószínűsíthetően évről évre csökkenne. Ebben az ellátási formában a felülvizsgálatra törvény alapján két évente kerülne sor, viszont a szakbizottság, saját határozata alapján jelenleg félévente vizsgálja felül a jogosultságot.

**Fentiek alapján a rendelet hatályba lépésétől új kérelem elbírálására nem kerülhetne sor, a korábban megállapított jogosultságok azonban változatlanul fennállnának. A bizottság a felülvizsgálatra átruházott hatáskörben a szervezeti és működési szabályzatban biztosított hatáskörében továbbra is jogosított.**

**A felülvizsgálatok eredményeként - tekintve, hogy a jogosultsági feltételként előírt „tartósan beteg” megjelölésű állapot változhat, így a jogosultság oka megszűnhet - valószínűsíthetően folyamatosan csökkeni fog a jogosultak száma**

<b><u>Tárgy (14.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatásáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Girus András osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
46/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29§ (3) bekezdésében foglaltaknak történő megfelelése érdekében Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit a határozat-tervezet mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

46/2013.(II.14) Kt. sz. határozat melléklete

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Megnevezés	Sor- szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő				Összesen 22=3+...+21
		tárgyév	1. évben	2. évben	3. évben	
1	2	3	4	5	6	
Helyi adók	1	279191	280000	285000	285000	1129191
Osztalékok, koncessziós díjak	2					
Díjak, pótlékok, bírságok	3	7975	5000	5500	5500	23975
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	118699	79410	72586	70000	340695
Részvények, részesedések értékesítése	5					
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	6					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7					
<b>Saját bevételek (01+...+07)<sup>2</sup></b>	8	<b>405865</b>	<b>364410</b>	<b>363086</b>	<b>360500</b>	<b>1493861</b>
<b>Saját bevételek (08. sor) 50 %-a<sup>2</sup></b>	9	<b>202933</b>	<b>182205</b>	<b>181543</b>	<b>180250</b>	<b>746931</b>
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség<sup>3</sup> (11+...+17)</b>	10	<b>18409</b>	<b>10824</b>	<b>10824</b>	<b>90825</b>	<b>130882</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	18409	10824	10824	90825	130882
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					
Adott váltó	14					
Pénzügyi lízing	15					
Halasztott fizetés	16					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség<sup>3</sup> (19+...+25)</b>	18					
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					
Adott váltó	22					
Pénzügyi lízing	23					
Halasztott fizetés	24					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	26	<b>18409</b>	<b>10824</b>	<b>10824</b>	<b>90825</b>	<b>130882</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	27	<b>184524</b>	<b>171381</b>	<b>170719</b>	<b>89425</b>	<b>616049</b>

<b><u>Tárgy (15.np.):</u></b>	Előterjesztés a 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításával kapcsolatos környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséről.
<b><u>Előadó:</u></b>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<b><u>Témafelelős:</u></b>	Csikós László Márk köztisztviselő

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
47/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**A 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításával kapcsolatos környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséről, az Alfa Fish Kft. által kezdeményezett eljárás tekintetében**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005 (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) szerinti környezeti hatásvizsgálat szükségességének megállapítására szolgáló, a megkeresett – érintett közigazgatási – szervek bevonásával lefolytatott eljárása után a Rendelet 3. illetve 4.§ felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

A Helyi Építési Szabályzat – a Tiszavasvári, 0759/14, :/15 és :/31 helyrajzi számú ingatlanokra előírt általános mezőgazdasági terület övezet megváltoztatásával kapcsolatos – módosításának várható környezetre gyakorolt hatása – figyelembe véve a beérkezett szakhatósági állásfoglalások tartalmát – **nem indokolja** a Rendelet szerinti környezeti hatásvizsgálat készítését.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
48/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**A 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításával kapcsolatos környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséről, az Elex-Univill Kft. által kezdeményezett eljárás tekintetében**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005 (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) szerinti környezeti hatásvizsgálat szükségességének megállapítására szolgáló, a megkeresett – érintett közigazgatási – szervek bevonásával lefolytatott eljárása után a Rendelet 3. illetve 4.§ felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

A Helyi Építési Szabályzat – az ipari gazdasági területen (Gip) a szabadonálló beépítési módra vonatkozó építmény-magasság figyelembevételének megváltoztatásával kapcsolatos – módosításának várható környezetre gyakorolt hatása – figyelembe véve a beérkezett szakhatósági állásfoglalások tartalmát – **nem indokolja** a Rendelet szerinti környezeti hatásvizsgálat készítését.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester



*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
49/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**A 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításával kapcsolatos környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséről, Tiszavasvári Város Önkormányzata által kezdeményezett eljárás tekintetében**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005 (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) szerinti környezeti hatásvizsgálat szükségességének megállapítására szolgáló, a megkeresett – érintett közigazgatási – szervek bevonásával lefolytatott eljárása után a Rendelet 3. illetve 4.§ felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

A Helyi Építési Szabályzat – Tiszavasvári, Kossuth u. 10. szám alatti ingatlanon meglévő Orvosi Rendelő és környezete vonatkozásában a védett településszerkezet előírásainak megváltoztatásával kapcsolatos – módosításának várható környezetre gyakorolt hatása – figyelembe véve a beérkezett szakhatósági állásfoglalások tartalmát – **nem indokolja** a Rendelet szerinti környezeti hatásvizsgálat készítését.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

<b>Tárgy (16.np.):</b>	<b>Előterjesztés a 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítására irányuló lakossági kezdeményezésekről.</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Csikós László Márk köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
50/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**A 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat  
és Szabályozási Terv módosítására irányuló,  
Mándi Sándor által benyújtott kezdeményezésről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) Támogatja Mándi Sándor (Tiszavasvári, Bocskai u. 44.) kezdeményezését, miszerint a 27/2012. (IX.14.) számú önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítására sor kerüljön.
- 2) Elrendeli, hogy a Tiszavasvári-külterület, 051/23 hrsz-ú ingatlan védőerdő övezeti besorolása kereskedelmi, szolgáltató gazdasági övezetté módosuljon azzal, hogy a biológiai aktivitásérték szinten tartása érdekében kérelmező tulajdonában lévő 097/11 és 0296/8 helyrajzi számú ingatlanokon védőerdő kerüljön kijelölésre.
- 3) A HÉSZ módosításához szükséges dokumentáció elkészítésével a NYÍRSÉGTERV Kft-t (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73. II/3., ügyvezető: Dudás Ede tervező) bízza meg, azzal, hogy a tervezői díj, továbbá az esetlegesen felmerülő egyéb költségek összegének viselését Mándi Sándor (Tiszavasvári, Bocskai u. 44.) vállalja.
- 4) Felkéri a polgármestert, hogy a

- Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításából eredő feladatokat lássa el,
- Településrendezési szerződést kérelmezővel írja alá,
- Településtervezési szerződést a megbízott tervezővel írja alá.

**Határidő:** azonnal, illetve esedékességkor

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
51/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**A 27/2012. (IX.14.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat  
és Szabályozási Terv módosítására irányuló,  
Szólláth Dávid által benyújtott kezdeményezésről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) Támogatja Szólláth Dávid (Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 110/b.) kezdeményezését, miszerint a 27/2012. (IX.14.) számú önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítására sor kerüljön.
- 2) Elrendeli, hogy a Tiszavasvári-külterület, 0926/5 hrsz-ú, jelenleg tanya művelési ágú ingatlan általános mezőgazdasági terület övezeti besorolása mezőgazdasági üzemi terület övezetté módosuljon.
- 3) A HÉSZ módosításához szükséges dokumentáció elkészítésével a NYÍRSÉGTERV Kft-t (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73. II/3., ügyvezető: Dudás Ede tervező) bízza meg, azzal, hogy a tervezői díj, továbbá az esetlegesen felmerülő egyéb költségek összegének viselését Szólláth Dávid (Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 110/b.) vállalja.
- 4) Felkéri a polgármestert, hogy a
  - Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításából eredő feladatokat lássa el,
  - Településrendezési szerződést kérelmezővel írja alá,
  - Településtervezési szerződést a megbízott tervezővel írja alá.

**Határidő:** azonnal, illetve esedékességkor

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik polgármester

<b><u>Tárgy (17.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2012. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról.</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11fő.*

*A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
52/2013. (II.14.) Kt. számú  
határozata**

**a Vasvári Hírmondó 2012. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Vasvári Hírmondó felelős szerkesztője által benyújtott beszámolót áttekintve és értékelve az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

- 1./ Tiszavasvári Város Önkormányzata időszaki lapjának felelős szerkesztője által benyújtott, - a Vasvári Hírmondó 2012. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2./ felkéri a Polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a felelős szerkesztőt.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Fülöp Erik polgármester

## **A Vasvári Hírmondó 2012. évi szakmai beszámolója és gazdálkodása**

Tisztelt Képviselő-testület!

2010. novemberében – a városlakók nagy öröme - döntött úgy a testület, hogy a Vasvári Hírmondó újra ingyenes lesz és így minden háztartásba eljut. A 2012-es évben továbbra is nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy a tördelés, a korrektúra (a cikkek esetleges értelemzavaró elírásainak vagy helyesírási hibáinak javítása) precízen történjen, mert ezek a tényezők is jelentősen hozzájárulnak ahhoz, hogy az újság megjelenése színvonalas legyen, és ne érezze úgy az ember – akár szakmabeli, akár egy laikus –, hogy csak gyorsan „összedobták” az újságot.

Arra kértem és bátorítottam a Vasvári Hírmondó olvasóit, hogy ha bármilyen gondolatuk, észrevételük van az újsággal kapcsolatban, juttassák el azokat hozzám. Többen éltek is a lehetőséggel. Személyes tapasztalataim alapján a városlakók többsége 2012-ben is elégedett volt a Vasvári Hírmondó tartalmával. A városi intézményeken kívül, több magánszemély is küldött cikkeket az újság számára.

2012-ben is több jelentős – sok esetben országos visszhangot is kiváltó – esemény történt városunkban. Ilyen volt a járásközpont ügye, a Jobbik elnökségének kihelyezett ülése, a tiszavasvári énekesnő Szakos Andrea döntőbe kerülése egy kereskedelmi televízió tehetségkutató versenyén, az önkormányzati képviselő-testület „önfeloszlata”, a Járműszerelvényt Gyártó Zrt. új gyáregységének ünnepélyes átadása, az októberi időközi választás. Ezen események, illetve eseménysorozatok döntő többségéről kiemelt felelősséggel és részletesen kellett tájékoztatnunk Tiszavasvári lakosságát, hiszen a városlakók jelenét és jövőjét jelentősen befolyásoló kérdésekről volt szó, ráadásul több alkalommal vette át országos médium is a Vasvári Hírmondó aktuális cikkeit.

### **A Vasvári Hírmondó formai változásai**

2011-hez hasonlóan, az önkormányzat gazdasági/költségcsökkentő megfontolásokból eredő döntései okán, változásokra volt szükség 2012. évben is. Kronológiai sorrendben haladva ezek a változások a következők voltak:

2010 decemberéig 20 színes oldalon jelent meg városunk havilapja, 1500-1800 közötti példányszámban, azonban ilyen formában pénzbe került az újság a városlakók számára. Abban az időszakban 100 Ft-os egységáron lehetett hozzájutni a Hírmondóhoz. Az új városvezetés célja volt ismét ingyenessé tenni az újságot annak érdekében, hogy az önkormányzat helyi lapja újra minden háztartásba eljuthasson. Ezért költségcsökkentő változások feltétlenül szükségesek voltak ahhoz, hogy Tiszavasvári teljes lakossága ismét térítésmentesen juthasson a Vasvári Hírmondóhoz.

2011 januárjától kezdve a formai változások alakulása: A korábbiakhoz képest 4 oldallal csökkent a lap oldalszáma, tehát 20 helyett 16 oldalon jelent meg az újság, de immár 4.200 példányban. A címlap és a hátlap továbbra is színes maradt, azonban a belső oldalak – szintén a költségek csökkentése okán – fekete-fehérben jelentek meg.

Annak érdekében, hogy a Vasvári Hírmondó az elmúlt két évhez képest is viszonyítva városunk önkormányzatának még kevesebb költségébe kerüljön, ugyanakkor továbbra is minden háztartásba térítésmentesen, s havonta egyszer eljuthasson, ismételten szükséges volt az oldalszámokat csökkenteni. Ezért a 2012. február hónaptól megjelenő újságok oldalszáma a felére csökkent. A havilap 16 helyett immáron csak 8 oldalon, de változatlanul 4.200 db példányszámban (tehát továbbra is minden Tiszavasvári háztartást lefedve) jelenik meg. Az oldalszámok csökkenése miatt előállt helyhiányt kellően tudtuk orvosolni. A szűkebb tartalom miatt csak a fontosabb, lényegre törő cikkek és közérdekű közlemények kapnak prioritást az újságban, ezért egyik rovat népszerűségét sem szeretném kiemelni, hiszen az elsőtől a hetedik oldalig fontos és hasznos információkhoz juthatnak az újság olvasói. A nyolcadik oldal a hirdetéseké maradt.

### **A Vasvári Hírmondó személyi feltételei**

Továbbra is (2010 decemberétől kezdve) én látom el az újság felelős szerkesztői feladatait. Mivel köztisztviselői munkaköri leírásom részét képezi a felelős szerkesztői feladatok ellátása, így külön nem részesülök az általam írt cikkekért honoráriumban, valamint a reklámokból befolyó bevételek utáni pótlékokból sem kapok, holott mindez – a korábban szerkesztők esetében – gyakorlat volt. A hivatali dolgozók többen is, de közülük is kiemelve Dr. Tóth Mariannt, a Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Jogi osztályának vezetőjét, az önkormányzati hírek, a testületi döntésekről szóló beszámolók megírásán, összehangolásán és közzétételén dolgozik. 2012-ben továbbra is Fintor Gábor látja el a sport-szerkesztői feladatokat, szakmailag magas színvonalon teljesítve.

Kijelenthető, hogy tulajdonképpen az egész város reprezentálja magát a lapban, hiszen az önkormányzat mellett a különböző intézmények, iskolák, óvodák, szervezetek és a helyi egyházak képviselői is szívesen és rendszeresen elküldik cikkeiket, tájékoztató anyagaikat.

### **A Vasvári Hírmondó gazdálkodása**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2012. évben a Vasvári Hírmondóval kapcsolatban kiadási oldalon 2.722,000 Ft, míg bevételi oldalon 600,000 Ft lett előirányozva. A 2012. december 31. napjáig beérkezett pénzforgalmi adatok alapján a kiadások 2.645,016 Ft-ban, míg a bevételek 714,604 Ft-ban realizálódtak. Az alábbi táblázatban láthatók a részletek.

**PÉNZFORGALMI ADATOK**

**(2012. 01. 01 – 2012. 12. 31.)**

<b>NÉV</b>	<b>EREDETI ELŐIRÁNYZAT</b>	<b>FORGALOM</b>	<b>MARADVÁNY</b>	<b>TELJESÍTÉS %-A</b>
<b>KIADÁSOK</b>				
Külső személyi juttatás	120,000	79,958	40,042	66,63
Munkaadókat terhelő járulékok	32,000	19,428	12,572	60,71
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások, ebből: - nyomdai költség, - tördelés, <i>korrektúra</i> - postai kézbesítés - különféle dologi kiadások	2.195,000	2.271,773  <i>1.503,335</i> <i>305,600</i> <i>168.200</i> <i>273.857</i>	263,627	87,99
Dologi kiadások: Vásárolt termékek és szolg. ÁFA	375,000	161,857	213,143	43,16
<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>2.722,000</b>	<b>2.645,016</b>	<b>76,984</b>	<b>97,17</b>
<b>BEVÉTELEK</b>				
Egyéb sajátos bevétel teljesítése	600,000	564,607	35,393	94,10
ÁFA		149,997	-149,997 162.000	
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>762,000</b>	<b>714,604</b>	<b>-47,396</b>	<b>93,78</b>

**Az adatok forrása:** A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Adóigazgatási Osztálya



## **A Vasvári Hírmondó céljai 2013-ben**

Célunk továbbra is, hogy a Vasvári Hírmondó a jövőben is tárgyilagosan és aktuálisan tájékoztassa Tiszavasvári lakosságát a község legfontosabb eseményeiről, az önkormányzat, s a képviselő-testület munkájáról, eredményeiről, döntéseik háttéréről, a városlakók életét befolyásoló, közérdeklődésre számot tartó kérdésekről és döntésekről. Az interaktív működés érdekében nagyon fontos, s a mai modern világban feltétlenül szükséges is a Vasvári Hírmondó honlapjának mielőbbi beindítása, azonban az ehhez szükséges pénzügyi forrás egyelőre nem áll rendelkezésre.

**Szentmihályi András**  
felelős szerkesztő

<b>Tárgy (18.np.):</b>	<b>Előterjesztés</b>	<b>Tiszavasvári</b>	<b>Város</b>	<b>Önkormányzata</b>
	<b>adósságállománya átvállalásáról.</b>			
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Fülöp Erik polgármester</b>			
<b>Témafelelős:</b>	<b>Girus András osztályvezető</b>			

**Girus András témafelelős szóbeli kiegészítése:**

Tájékoztatásképpen elmondta, hogy a testületi ülés napjáig vártak a határozat-tervezet képviselő-testület elé történő benyújtásával, mert a 2013. február 4-i megbeszélés eredményéről még nem kaptak tájékoztatást, ahol arról döntöttek, hogy 60%-os támogatásban részesülhet Tiszavasvári. Ezen a megbeszélésen egy magasabb támogatási mérték megállapítását kérte az önkormányzat. Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 72-75 §-aiban foglalkozik az adósság konszolidációval és a szerint 2013. február 28-ig megállapodást kell kötni a konszolidáció mértékéről. Ha ezt megtörtént, akkor a polgármester csak ezen határozat birtokában írhatja alá. Ez után a jelenlegi-folyószámla hitelt, ami 395 MFt át kell alakítani adósságmegújító hitellé és 2013. június 28-ig legkésőbb 3 oldalú szerződést kell kötni a Magyar Állam, a finanszírozó pénzügyintézet és az önkormányzat között. Tájékoztatásul még elmondta, hogy a 2012. december 31-i állapot szerint történik a konszolidáció, amennyiben a 60% marad, akkor az önkormányzat hitelei közül a víziközmű társulati hitel nem tartozik a konszolidáció körébe. Tehát, ha ezt az önkormányzat megkapja, akkor 420 MFt-tal csökkenne az önkormányzat hitelállománya.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő.*

*A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
53/2013.(II.14.) Kt. sz.  
határozata**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságállománya átvállalásáról**

1. A képviselő-testület Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 72-75. §-aiban foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
2. A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. december 31.-én a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt nem áll.
3. A képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat nem rendelkezik olyan betéttel, vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódik vagy annak fedezetére, teljesítésének biztosításául szolgál.

4. A képviselő – testület kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 332.§ alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot terhelő, az adósságtvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
5. A képviselő – testület az adósságtvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy
  - a) megtegyék a költségvetési törvény 72-75. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;
  - b) a költségvetési törvény 74.§ (5) és (6) bekezdése szerinti megállapodásokat kössék meg.
6. A képviselő testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságtvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.

**Határidő:** 2013. június 28.

**Felelős:** Dr. Fülöp Erik  
polgármester

## **Egyebek:**

### **Hozzászólások:**

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Tájékoztatta a képviselőket, hogy a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság ülésén merült fel az Attila téren történtek fakivágások problémája, mely nagy felháborodást okozott a lakosság körében. Elmondta, hogy a Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság írásban még 2012. tavaszán megkereste az önkormányzatot a város területén található balesetveszélyes fák felmérése miatt. A felmérést az önkormányzat részéről Kuik Sándorné, a Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről pedig Róka Irma végezte, valamint Budaházi Zoltán erdész volt az, aki már korábban felmérte, hogy mely fákat szükséges kivágni. A városban már több helyen megtörtént az előregedett fák kivágása és pótlása. A felmérést követően megállapították, hogy az Attila téren található akácfa mindegyike vágásérett, melyeket a tér felújításakor a lakosság hatására akkor nem vágták ki, azonban Budaházi Zoltán erdész szerint valamennyi akácfa előregedett és balesetveszélyes. A fákat azonban ki kellett vágni, mert a téren játszótér található és szeles időben nagyméretű ágak szakadhatnak le a fákról, ami nagyon veszélyes a park használóira nézve. A folyamatos fakivágások elkerülhetetlenek voltak, természetesen a kivágott fákat pótolni szeretnék. A Városi Kincstár dolgozói már a tavalyi évben is több helyen ültettek facsemetéket a városban. Mindenki tudja, hogy a kivágott fák helyére telepített facsemetéknek idő kell ahhoz, hogy felnövekedjenek, de a gyerekek és a felnőttek testi épsége legalább olyan fontos, mint a fák védelme. Igyekeznek minél hamarabb, amint az időjárás is megengedi a kivágott fának a helyére japán akácfa telepíteni. Végezetül elmondta, hogy nem a Polgármesteri Hivatal részéről jelezték, hogy az előregedett fákat ki kell vágni, hanem azok a személyek, akik szakmailag valóban meg tudják ítélni, hogy mikor minősül balesetveszélyesnek egy beteg fa.

#### **Balázi Csilla képviselő:**

A Tiszavasvári Általános Iskola Szülői Munkaközössége nevében kérte, hogy az Ifjúság utcának a forgalmi rendjét, egyirányúsítását vizsgálja felül a Polgármesteri Hivatal, hiszen reggelente kaotikus állapotok vannak. Emlékezete szerint korábban a Kossuth utca felől a Hősök utca irányába volt az egyirányúsítás betervezve, továbbá egy körforgalom megoldásával kezelhetőbb lenne ez a probléma. Elmondta, hogy több lakos is jelezte felé, hogy korábban a képviselő-testületi üléseken elhangzott egy felhívás arra vonatkozóan, hogy a kitüntetésekre bárki javaslatot tehet, azonban az utóbbi időben ez a felhívás elmaradt. Azonban az állampolgárok nem tudják folyamatosan követni azt, hogy mikor és melyik díjra lehet javaslatokat tenni, ezért mivel közeledik a március 15-e és tudomása szerint vannak esedékes díjak. Kérte, hogy a képviselő-testületi ülések végén legyen felhívás az aktuális kitüntető díjakról.

#### **Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Úgy véli, hogy az Ifjúság úttal kapcsolatban a lakóknak, a szülőknek és a pedagógusoknak kell majd valami közös megoldást találniuk. Emlékezete szerint az aktuális kitüntetésekéről Dr. Tóth Marianna osztályvezető a testületi ülések végén, az egyebekben szokta tájékoztatni a képviselőket és a lakosságot.

#### **Dr. Tóth Marianna osztályvezető:**

Tájékoztatásul elmondta, hogy lehetőség van arra, hogy még a folyamatban lévő díjakra, amelyekre még lehet javaslatot tenni, egy tájékoztatást kiküldjenek a képviselőknek, valamint a honlapon is fel tudják tüntetni, hiszen ott bármelyik lakos figyelemmel tudja kísérni.

**Ráduly Zsolt képviselő:**

Javasolta, hogy ha a Városi Kincstárnak lenne 1m<sup>3</sup> zúzott köve, akkor a Szabolcsvezér és az Ifjúság út közötti útszakasz javítása is megoldható lenne, hiszen nagyon mély gödrök vannak ezen a részen, és nagyon veszélyes a szembeforgalom.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Ezzel kapcsolatban már egyeztetéseket folytattak a Kincstár vezetőjével. Tehát amint az időjárás is engedi ezen területek problémája is megoldódik.

**Kovácsné Nagy Julianna képviselő:**

Hangsúlyozta, hogy megpróbál segíteni az Ifjúság utca egyirányúsításával kapcsolatban.

**Balácsi Csilla képviselő:**

Az eddig elhangzottakkal kapcsolatban elmondta még, hogy az Ifjúság utca elején található parkolókat nem használják a vevők, továbbá a Bihari boltja mögött kialakított parkolónál is zárt kapuk vannak, ezért a kocsik az út szélén állnak meg parkolás szempontjából, így nem azok a parkolók vannak kihasználva, ami azért lett kialakítva, hogy a vevők használják.

**Dr. Fülöp Erik polgármester:**

Elmondta, hogy februárban még terveznének egy rendkívüli testületi ülést, mivel pályázati határidők vannak.

*Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, a nyílt ülést Dr. Fülöp Erik polgármester bezárta.*

k.m.f.

**Dr. Fülöp Erik  
polgármester**

**Bundáné Badics Ildikó  
jegyző**